



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

<p>„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском.</p> <p>– Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи</p>	<p>Нови Сад</p> <p>11. март 2020.</p> <p>Број 17 Година LXXI</p>	<p>Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs</p>
--	---	---

ОПШТИ ДЕО

348.

На основу члана 88. став 4. Закона о шумама („Службени гласник Републике Србије”, бр. 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018-други закон), Правилника о ближим условима као и начину доделе и коришћења средстава из Годишњег програма коришћења средстава Буџетског фонда за шуме Републике Србије и Буџетског фонда за шуме аутономне покрајине („Службени гласник Републике Србије”, бр. 17/2013 и 20/2016, у даљем тексту: Правилник РС), а усклађу са члановима 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14 и 54/14 – др.одлука 37/16 и 29/17 и 24/19), Покрајинском скупштинском одлуком о Годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину („Службени лист АП Војводине”, бр. 54/2019) и Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Пословник), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат), доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ШУМЕ
АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ,
ПО КОНКУРСУ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА**

Опште одредбе

Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак за реализацију активности предвиђених Годишњим програмом коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину („Службени лист АП Војводине”, бр. 54/2019) (у даљем тексту: Програм), а по Конкурсу за расподелу средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину.

Програм из става 1. овог члана усвојила је Покрајинска скупштина АП Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) је задужен за реализацију Програма.

Предмет конкурса и износ намењених средстава

Члан 2.

Предмет конкурса је додела средстава за радове на пошумљавању – подизању нових шума, изградњи и реконструкцији шумских путева, за набавку опреме за производњу шумског садног материјала и додела средстава за производњу шумског семена.

За реализацију активности предвиђено је укупно 129.000.000,00 динара.

Средства из става 1. додељују се за реализацију послова по следећим тачкама:

1. Пошумљавање – подизање нових шума у укупном износу до 20.000.000,00 динара по следећим максималним јединичним ценама:
 - за пошумљавање тврдим и племенитим лишћарима до 160.000,00 динара по хектару;
 - за пошумљавање меким лишћарима до 120.000,00 динара по хектару;
 - за пошумљавање багретом до 100.000,00 динара по хектару.
2. Унапређивање отворености шума изградњом и реконструкцијом шумских путева у укупном износу до 81.000.000 динара по следећим максималним јединичним ценама:
 - за изградњу шумских путева (I и II фаза према Правилнику РС) до 4.000.000,00 динара по километру;
 - за реконструкцију шумских путева (према Правилнику РС) до 2.500.000,00 динара по километру;
3. Унапређивање расадничке производње у укупном износу до 20.000.000,00 динара.
4. Производња шумског семена у укупном износу до 8.000.000,00 динара.

Начин доделе средстава

Члан 3.

Средства из члана 2. Правилника додељују се путем конкурса који ће бити објављен у дневном листу „Дневник”, порталу е-Управе, на званичном сајту Покрајинског секретаријата и у „Службеном листу АП Војводине”, (у даљем тексту: Конкурс).

Рок за подношење пријава на конкурс са осталом потребном документацијом јесте за тачку 1. закључно са 31.08.2020. године, а за тачке 2, 3. и 4. закључно са 31.03.2020. године.

Документација поднета на Конкурс се не враћа.

Средства се додељују бесповратно.

Средства за тачке 1., 2. и 3., додељена по конкурс, исплаћују се на посебне наменске рачуне, а динамика исплате је авансно 70% од прихватљивог износа након потписивања уговора, а преостали део по пријему радова и коначном обрачуна на основу обима извршења и јединичне цене. Прихватљиви износ средстава из тачке 4. додељен путем конкурса се исплаћује у целости након потписивања уговора.

Право на учешће на конкурс

Члан 4.

Право учешћа на конкурс имају следећи корисници:

1. за пошумљавање државног земљишта - правна лица из члана 70. Закона о шумама с територије АП Војводине, која за предметно земљиште имају основе газдовања шумама којима је планирано пошумљавање тог земљишта, или посебне сопствене извођачке пројекте пошумљавања шумског земљишта које није обухваћено основама газдовања шумама а додељено је на газдовање посебним одлукама Владе Републике Србије у 2016. години и касније, или пројекте пошумљавања државног пољопривредног земљишта које је израдио Институт за низијско шумарство и животну средину а финансирао их овај секретаријат по посебном уговору;
2. за пошумљавање земљишта у својини физичких лица - регистрована правна лица и предузетници који имају обезбеђен садни материјал произведен у шумском расаднику регистрованом у складу са законом којим се уређује шумски репродуктивни материјал и који имају уговор о испоруци садница, извођењу пошумљавања и спровођењу мера неге са физичким лицем – власником земљишта на територији АП Војводине;
3. за пошумљавање земљишта у својини правних лица – правна лица сопственици шума, ако за предметно земљиште имају основе газдовања шумама којима је планирано пошумљавање тог земљишта на територији АП Војводине;
4. за средства за изградњу и реконструкцију шумских путева – правна лица из члана 70. Закона о шумама с територије АП Војводине и правна лица сопственици шума на територији АП Војводине, ако је изградња или реконструкција предметних путева планирана основама газдовања шумама;
5. за средства унапређења расадничке производње – регистрована правна лица и предузетници који имају регистрован шумски расадник на територији АП Војводине;
6. за производњу шумског семена - регистрована правна лица која имају имају регистроване семенске шумске објекте на територији АП Војводине у складу с прописима.

Услови за учешће на конкурс

Члан 5.

Подносиоци пријава могу конкурисати за средства из овог конкурса ако до сада нису добијали буџетска средства за исту намену и исту локацију и ако немају неизмирених или нерегулисаних обавеза по програмима и уговорима из претходних година.

За послове из тачке 1. могу се користити саднице произведене у складу с прописима којима се уређује шумски репродуктивни материјал. Минимални број садница по хектару (ако није одређен

планом гајења у основи газдовања шумама, пројектом пошумљавања државног пољопривредног земљишта које је израдио Институт за низијско шумарство и животну средину и другим посебним пројектима) за тврде и племените лишћаре јесте 1.500 комада, за врбу 1.000 комада, за тополу 275 комада и за багрем 2.500 комада.

Подносиоци пријава могу конкурисати за радове из тачке 1. који ће бити обављени у сезони пошумљавања 2020/2021. године, а за радове из тачке 2. започете (или се планирају започети) у 2020. години и који ће бити уговорени у целости (I и II фаза према Правилнику РС). Опрема из тачке 3. мора бити набављена после потписивања уговора. Подносиоци пријава могу конкурисати за радове из тачке 4. (производња шумског семена) који се односе на семе сакупљено у јесен 2019 и зиму 2020. године, у семенским објектима који су регистровани на име подносиоца пријаве.

За тачку 3. (Унапређивање расадничке производње) обавезно је сопствено учешће у износу најмање 20% вредности опреме у пријави. Исказана висина учешћа подносиоца пријаве за тачку 3. односи се на сву опрему наведене у пријави.

Подносиоци пријаве који конкуришу за послове из више тачака подносе посебну пријаву за сваку тачку (у посебној коверти). За послове из тачке 1. и 4. који се обављају на више локација подноси се једна пријава уз коју се прилажу припадајући обрасци за сваку појединачну локацију, док се за тачку 2., у случају постојања више локација од истог подносиоца, подноси посебна пријава за сваку локацију. За тачку 3. подноси се једна пријава за тражену опрему, при чему није могуће тражити више комада исте врсте опреме.

За тачке 1, 3. и 4. конкурса једно правно лице може поднети само једну пријаву на овај конкурс, осим за пошумљавање земљишта у својини физичких лица. Правно лице или предузетник који конкурише за пошумљавање земљишта у својини физичких лица подноси за свако физичко лице посебну пријаву. За тачку 2 конкурса правно лице може поднети више пријава, у зависности од броја пројеката (за сваки пројекат подноси посебну пријаву).

Обрасце „Извод из пројекта” и „Извод из пројекта пута” мора попунити и потписати правно лице регистровано за послове гајења шума, односно за послове пројектовања у шумарству.

Потребна документација за учешће на конкурс

Члан 6.

За учешће на конкурс потребна је следећа основна документација:

- пријава на конкурс – у штампаном и електронском облику,
- фотокопија картона депонованих потписа за наменски рачун на који ће се вршити исплата средстава,
- фотокопија потврде о регистрацији правног лица код надлежног органа,
- уверење надлежног органа о измирењу обавеза на основу пореза на имовину, пореза на додату вредност и пореза на добит, закључно са 2019. годином.

Посебна документација за одређене намене и тачке конкурса биће дефинисана у конкурс, а састојаће се од објављених образаца, потребних доказа о правима на објектима за које се додељују средства, доказа о измиреним пореским обавезама, пратећим уговорима о сарадњи и сагласностима за извођење радова и сл.

Поступање са непотпуним пријавама

Члан 7.

За подносиоце непотпуних пријава, Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са

законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију, пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене биће разматране тек након достављања документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Пријаве поднете за унапређивање расадничке производње биће одбијене уколико сопствено учешће корисника средстава је мање од 20 %.

Комисија неће разматрати:

- неблагоприятне пријаве
- недозвољене пријаве
- пријаве поднете од стране неовлашћеног лица

Критеријуми за вредновање

Члан 8.

Пријаве са прихватљивим локацијама и опремом ће бити вредноване по следећим критеријумима:

За тачку 1. конкурса (Пошумљавање – подизање нових шума) на следећи начин:

Критеријум
Висина сопственог финансијског учешћа
Континуитет у досадашњем коришћењу средстава буџетског фонда за шуме за исту намену на коју конкурише
Допринос унапређењу пошумљености
Степен значаја пројекта, сврсисходност и очекивани ефекти пројекта

За тачку 2. конкурса (Унапређивање отворености шума), на следећи начин:

Критеријум
Висина сопственог финансијског учешћа
Континуитет у досадашњем коришћењу средстава буџетског фонда за шуме за исту намену на коју конкурише
Изградња и реконструкција
Степен значаја пројекта, сврсисходност и очекивани ефекти пројекта

За тачку 3. конкурса (Унапређивање расадничке производње), на следећи начин:

Критеријум
Висина сопственог финансијског учешћа
Укупна површина свих регистрованих шумских расадника подносиоца пријаве
Континуитет у досадашњем коришћењу средстава буџетског фонда за шуме за расадничку производњу
Степен значаја пројекта, сврсисходност и очекивани ефекти пројекта

У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују средства, а у случају истог броја бодова према редоследу пристизања пријаве.

За тачку 4. се неће вршити бодовање, већ ће се средства додељивати на основу достављене фотокопије Уверења о пореклу шумског семена за предметну годину и стручне оцене Комисије.

Одлучивање о додели средстава

Члан 9.

Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовао покрајински секретар, разматра поднете пријаве и доноси записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства.

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију, као и да од надлежне шумарско-ловне инспекције тражи да изврши контролу реализације предмета уговора, посебно у случају рачуна и предрачуна које су издали добављачи опреме који нису у систему ПДВ-а.

Комисија има право да заседа, када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар на основу предлога Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата: www.psp.vojvodina.gov.rs.

Поступање с пријавама које су одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене

Члан 10.

На основу одлуке Комисија сачињава, а покрајински секретар доноси, решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене на основу одлуке.

Право приговора

Члан 11.

Поред наведених лица из члана 10. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве, којем су одобрена средства на основу одлуке о додели средстава која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Приговор се улаже покрајинском секретару у року од три(3) дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 8 дана од дана објављивања на веб страни Покрајинског секретаријата.

Покрајински секретар може да одбаци приговор као неблаговремен, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору се одлучује решењем.

Коначна одлука

Члан 12.

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних приговора, а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Уговор о додели средстава

Члан 13.

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава Секретар у име Покрајинског секретаријата закључује уговор о додели средстава са корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Корисник средстава је у обавези да – приликом потписивања уговора о коришћењу средстава за тачке 1.,2. и 3. са Покрајинским секретаријатом – достави меницу с меничном изјавом, а за правна лица регистровану меницу са меничном изјавом, као средство обезбеђења да опрема неће бити отуђена у року од пет (5) година, осим за потрошна средства.

Исплата средстава

Члан 14.

Средства за тачке 1.,2. и 3., додељена по одлукама, исплаћују се на посебне наменске рачуне, а динамика исплате је авансно 70% од прихватљивог износа након потписивања уговора, а преостали део по извршеном комисијском пријему радова и коначном обрачуна на основу обима извршења и јединичне цене у складу са уговором, као и по достављању следеће документације:

- Наративни (кратак, писани) извештај о извршеном послу.
- За тачку 1. конкурса копију документације о плаћеним услугама и роби или интерне радне налоге који се односе на уговорене послове.
- За тачку 2. конкурса: Решење о именовању одговорног извођача радова и надзорног органа за изградњу пута с копијама лиценци; Оригинал или копију грађевинског дневника и окончане ситуације које су оверили извођач радова, надзорни орган и инвеститор.

- За тачку 3. конкурса оригинални рачун за купљену опрему из тачке 3 конкурса и извод из банке о плаћању рачуна.
- И другу документацију неопходну за правдање извршених радова и утрошених средстава.

Прихватљиви износ средстава за тачку 4. се исплаћује на наменски рачун у целости након потписивања уговора.

Обавезе корисника средстава

Члан 15.

Средства из Буџетског фонда за шуме АП Војводине по овом Конкурсу додељују се бесповратно, уз услов извршења уговорних обавеза.

Корисник средстава дужан је да приликом спровођења послова по потписаном уговору у свему поступа у складу са одредбама уговора, а осим тога и да:

- непокретну и покретну ствар која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје користи у складу са предвиђеном наменом;
- сву документацију која се односи на инвестицију чува најмање пет година од дана исплате подстицаја;

Корисник подстицајних средстава по конкурсу за кога се утврди да није поступао у складу са одредбама Конкурса, односно који је онемогућио вршење контроле од стране Секретаријата, доставио нетачне податке о коришћењу добијених средстава, или није извршио уговорне обавезе, дужан је да врати примљени износ подстицајних средстава са припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате подстицајних средстава до дана враћања средстава.

Праћење реализације уговора

Члан 16.

Двалац средстава врши контролу реализације уговорних обавеза путем Сектора за шумарство и шумарско-ловне инспекције у терминима одређеним уговором.

Контролу примене закона у области материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења дозначених средстава и предузимање мера, вршиће Буџетска инспекција АП Војводине.

Корисник средстава је дужан да на захтев Секретаријата омогући увид у радове и да достави коначан финансијски извештај добијених и утрошених средстава, као и да достави наративни извештај о извршеном послу.

Завршна одредба

Члан 17.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

У Новом Саду, 10.03.2020.године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
др Вук В. Радојевић

ПОСЕБНИ ДЕО

349.

На основу члана 32. тачка 8. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. марта 2020. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Снежани Симић Живковић, заменици правобраниоца Аутономне покрајине Војводине престаје функција на коју је постављена, закључно са 11. мартом 2020. године, услед истека времена на које је постављена.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-40/2020
Нови Сад, 11. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

350.

На основу члана 8. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број: 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18-др. закон), члана 32. тачка 8. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 6. став 1. и члана 7. Покрајинске скупштинске одлуке о Правобранилаштву Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 37/14 и 69/2016), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. марта 2020. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Снежана Симић Живковић, поставља се за заменика правобраниоца Аутономне покрајине Војводине, на период од пет година, почев од 12. марта 2020. године

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-41/2020
Нови Сад, 11. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

351.

На основу члана 32. тачка 8. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. марта 2020. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Маји Лаушевић, заменици правобраниоца Аутономне покрајине Војводине престаје функција на коју је постављена, закључно са 11. мартом 2020. године, услед истека времена на које је постављена.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-42/2020
Нови Сад, 11. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

352.

На основу чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 27. става 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17 и 24/19), а у вези с чланом 51. тачка 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон и 95/18 – др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Драгану Милићу, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за спорт и омладину у Сектору за омладину, престаје рад на положају подношењем писмене оставке, закључно са 4. мартом 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-35/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

353.

На основу члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ, број: 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17 и 24/19), а у вези с чланом 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број: 21/16, 113/17 и 95/18) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Дејана Васић, дипломирани психолог, поставља се за вршиоца дужности помоћнице покрајинског секретара за спорт и омладину, до постављења службеника на положај по спроведеном јавном конкурс, почев од 5. марта 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-36/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

354.

На основу члана 32. тачка 9. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези са чланом 10. став 2. тачка 1. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ („Службени лист АПВ”, број: 53/16 и 8/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Одлуку о допуни Статута ЈВП „Воде Војводине”, Нови Сад, коју је донео Надзорни одбор ЈВП „Воде Војводине”, Нови Сад, на XXIII седници одржаној 27. фебруара 2020. године, под бројем: V-73/21.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-146/2020
Нови Сад, 11. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

355.

На основу члана 32. тачка 9, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези са чланом 18. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Сл. лист АП Војводине”, број: 60/2018 и 40/2019) Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Одлуку о расподели нето добити Покрајинског фонда за развој пољопривреде, Нови Сад, за 2018. годину, коју је донео Савет Покрајинског фонда за развој пољопривреде, на 25. седници одржаној 31. јануара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 025-12/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

356.

На основу члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 2. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници, одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Архива Војводине за 2020. годину, који је усвојио Управни одбор Архива Војводине, на 33. седници одржаној 11. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-47/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

357.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 2. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм рада Архива Војводине за 2020. годину, који је усвојио Управни одбор Архива Војводине, на 33. седници одржаној 11. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-488/2020-2
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

358.

На основу члана 12. Одлуке о оснивању Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине („Службени лист АПВ”, број: 4/2008), као и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине за период јануар – децембар 2020. године, који је донео Управни одбор Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине, на 12. седници одржаној 21. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-52/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

359.

На основу члана 12. Одлуке о оснивању Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине („Службени лист АПВ”, број: 4/08), као и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине за 2020. годину, који је донео Управни одбор Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине, на 12. седници одржаној 21. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-125/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

360.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2020. годину, који је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за заштиту споменика културе, на 25. седници одржаној 7. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-48/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

361.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2020. годину, који је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за заштиту споменика културе, на 25. седници одржаној 7. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-101/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

362.

На основу члана 34. став 2. и члана 39. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), члана 7. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Војвођанског симфонијског оркестра („Службени лист АП Војводине”, број:

21/10 и 29/12), те члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е

I

Роману Бугару, дипломираном музичару – виолинисту, престаје дужност директора Војвођанског симфонијског оркестра због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-149/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

363.

На основу члана 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), те члана 32. тачка 12, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е

I

Мр Роман Бугар, магистар уметности из области гудачких инструмената – виолина, и м е н у ј е се за директора Војвођанског симфонијског оркестра у Новом Саду, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-150/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

364.

На основу члана 14. став 2. Покрајинске скупштинске Одлуке о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Суботица („Службени лист АПВ”, број: 60/18), чл. 125. и 133. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), чл. 32. став 1. тачке 9. и 12. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е

I

Драгани Килибарда, дипломираној правници из Суботице, престаје дужност вршиоца дужности директорке Центра за породични смештај и усвојење Суботица, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-151/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

365.

На основу члана 14. став 2. Покрајинске скупштинске Одлуке о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Суботица („Службени лист АПВ”, број: 60/18), чл. 125. и 133. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), чл. 32. став 1. тачке 9. и 12. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е

I

Драгана Килибарда, дипломирана правница из Суботице, именује се за вршиоца дужности директорке Центра за породични смештај и усвојење Суботица, на период до шест месеци.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-152/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

366.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број: 7/08), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Финансијски план Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за 2020. годину, који је донео Управни одбор Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet, на 23. седници одржаној 27. јануара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-17/2020-6
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

367.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број: 7/08), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници, одржаној 4. марта 2020 године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на План и програм рада Издавачког завода „Форум”, Нови Сад – Forum Könyvkiadó Intézet за 2020. годину, који је донео Управни одбор Издавачког завода „Форум”, Нови Сад – Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék, на 23. седници одржаној 27. јануара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-139/2020-4
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

368.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Мађара („Службени лист АПВ”, број: 7/08) и члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Завода за културу војвођанских Мађара – Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2020. годину, који је усвојио Управни одбор Завода, на седници одржаној 11. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-25/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

369.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Мађара („Службени лист АПВ”, број: 7/2008) и члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм рада Завода за културу војвођанских Мађара – Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2020. годину, који је донео Управни одбор Завода, на седници одржаној 11. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-30/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

370.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Словака („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 6/09) и члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној на 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Завода за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov за 2020. годину, који је усвојио Управни одбор Завода, на 6. седници одржаној 3. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-27/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

371.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Словака („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 6/09) и члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници, одржаној 4. марта 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм рада Завода за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov за 2020. годину, који је донео Управни одбор Завода, на 6. седници одржаној 3. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-32/2020
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

372.

На основу члана 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Правилник о првим изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра Бачка Паланка, који је донео директор Геронтолошког центра Бачка Паланка, 24. фебруара 2020. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-851/2019
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

373.

На основу чл. 124. став 2. и 133. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број: 24/11), Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Дом за душевно оболела лица „1. Октобар“ Стари Лец („Службени лист АПВ“, број: 7/02), чл. 32. став 1. тачке 9. и 12. и чл. 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. марта 2020. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Др Мирјани Вуковић, специјалисти психијатрије из Планишта, престаје дужност директорке Дома за душевно оболела лица „1. Октобар“ у Старом Лецу, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-147/2020
Нови Сад, 11. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

374.

На основу члана 133. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број: 24/11), Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Дом за душевно оболела лица „1. Октобар“ Стари Лец („Службени лист АПВ“, број: 7/02), чл. 32. став 1. тачке 9. и 12. и чл. 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. марта 2020. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Др Изабела Јовановић, специјалиста психијатрије из Банатског Карловца, именује се за директорку Дома за душевно оболела лица „1. Октобар“ у Старом Лецу, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-148/2020
Нови Сад, 11. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

375.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ“, бр. 54/19 и 12/20), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, из-

вор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се укупно **22.426.223,57 (словима: двадесет два милиона четири стотине двадесет шест хиљада две стотине двадесет три динара и 57/100)** и распоређује, због недовољно планираних средстава на планираним апропријацијама, а за реализацију намене из тачке 2. овог решења, по следећим буџетским класификацијама:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	02 СЛУЖБА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ	3.247.085,09
Глава	0200 Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине	3.247.085,09
Програм	2101 Политички систем	3.247.085,09
Програмска активност/пројекат	1005 Стручни, административни и технички послови Скупштине Аутономне покрајине Војводине	3.247.085,09
Функционална класификација	131 Опште кадровске услуге	3.247.085,09
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	3.247.085,09
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	2.783.613,45
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	2.783.613,45
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	463.471,64
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	320.115,55
	4122 Допринос за здравствено осигурање	143.356,09
Раздео	04 СЕКРЕТАРИЈАТ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ	3.118.696,70
Глава	0400 Секретаријат Покрајинске владе	3.118.696,70
Програм	2102 Подршка раду Владе	3.118.696,70
Програмска активност/пројекат	1002 Стручни, административни и оперативни послови секретаријата	3.118.696,70
Функционална класификација	111 Извршни и законодавни органи	3.118.696,70
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	3.118.696,70
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	2.536.674,67
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	2.536.674,67
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	582.022,03
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	401.997,20
	4122 Допринос за здравствено осигурање	180.024,83

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	18 ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ АП ВОЈВОДИНЕ	1.885.768,40
Глава	1800 Дирекција за робне резерве АП Војводине	1.885.768,40
Програм	2401 Управљање робним резервама	1.885.768,40
Програмска активност/пројекат	1002 Администрација и управљање	1.885.768,40
Функционална класификација	490 Економски послови неklasификовани на другом месту	1.885.768,40
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	1.885.768,40

Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.616.603,86
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	1.616.603,86
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	269.164,54
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	185.909,44
	4122 Допринос за здравствено осигурање	83.255,10
Раздео	19 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА	7.000.000,00
Глава	1900 Управа за заједничке послове покрајинских органа	7.000.000,00
Програм	0606 Подршка раду органа јавне управе	7.000.000,00
Програмска активност/пројекат	1004 Администрација и управљање	7.000.000,00
Функционална класификација	133 Остале опште услуге	7.000.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	7.000.000,00
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.000.857,27
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	6.000.857,27
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	999.142,73
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	690.098,58
	4122 Допринос за здравствено осигурање	309.044,15
Раздео	20 УПРАВА ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ	3.607.867,95
Глава	2000 Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине	3.607.867,95
Програм	0605 Евиденција, управљање и располагање јавном својином	3.607.867,95
Програмска активност/пројекат	1002 Администрација и управљање	3.607.867,95
Функционална класификација	133 Остале опште услуге	3.607.867,95
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	3.607.867,95
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.092.900,09
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	3.092.900,09
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	514.967,86
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	355.683,51
	4122 Допринос за здравствено осигурање	159.284,35
Раздео	21 СЛУЖБА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ	634.813,21
Глава	2100 Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине	634.813,21
Програм	1509 Подстицаји развоју конкурентности привреде	634.813,21
Програмска активност/пројекат	1008 Администрација, стручна и техничка подршка	634.813,21
Функционална класификација	411 Општи економски и комерцијални послови	634.813,21
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	634.813,21
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	544.203,35
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	544.203,35
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	90.609,86
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	62.583,39
	4122 Допринос за здравствено осигурање	28.026,47

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	22 СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	987.231,22
Глава	2200 Служба за управљање људским ресурсима	987.231,22
Програм	0606 Подршка раду органа јавне управе	987.231,22
Програмска активност/пројекат	1001 Администрација и управљање	987.231,22
Функционална класификација	131 Опште кадровске услуге	987.231,22
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	987.231,22
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	846.319,09
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	846.319,09
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	140.912,13
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	97.326,70
	4122 Допринос за здравствено осигурање	43.585,43
Раздео	25 ПОКРАЈИНСКИ ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА-ОМБУДСМАН	1.644.745,67
Глава	2500 Покрајински заштитник грађана-омбудсман	1.644.745,67
Програм	1001 Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода	1.644.745,67
Програмска активност/пројекат	1002 Контрола законитости и целисходности поступања органа покрајинске управе	1.644.745,67
Функционална класификација	330 Судови	1.644.745,67
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	1.644.745,67
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1.409.983,43
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	1.409.983,43
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	234.762,24
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	162.148,09
	4122 Допринос за здравствено осигурање	72.614,15
Раздео	26 ПРАВОБРАНИЛАШТВО АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ	300.015,33
Глава	2600 Правобранилаштво Аутономне покрајине Војводине	300.015,33
Програм	0606 Подршка раду органа јавне управе	300.015,33
Програмска активност/пројекат	1010 Правна заштита имовине и заступање интереса АПВ и покрајинских органа	300.015,33
Функционална класификација	330 Судови	300.015,33
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	300.015,33
Економска класификација	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	257.192,74
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	257.192,74
	412 Социјални доприноси на терет послодавца	42.822,59
	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	29.577,17
	4122 Допринос за здравствено осигурање	13.245,42

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се укупно одобреном износу, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Повећање апропријација, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, одобрава се због недо-вољно планираних средстава за плате, ради омогућавања спровођења измене акта којим се уређује обрачун и исплата плата за-послених, а на начин утврђен Закључком Покрајинске владе 127 БРОЈ: 120-88/2020 од 19. фебруара 2020. године.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Секретаријат Покрајинске владе, Дирекција за робне резерве АП Војводине, Управа за заједничке послове покрајинских органа, Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине, Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине, Служба за управљање људским ресурсима, Покрајински заштитник грађана – Омбудсман, Правобранилаштво Аутономне по-крајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-7/2020-22
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

376.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17, 95/2018, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ”, број 54/19 и 12/20), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Програм 2005 Високо образовање, Програмска активност 1003 Модернизација инфраструктуре високог образовања, функционална класификација 940 Високо образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од 60.000.000,00 динара (словима: шездесет милиона динара и 00/100) на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 60.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину

и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређен период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Универзитету у Новом Саду, Медицинском факултету Нови Сад, а намењена су за суфинансирање доградње објекта.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузме обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-7/2020-23
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

377.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17, 95/2018, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/19 и 12/20), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 4. марта 2020. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 – Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност, Програм 2007 Подршка у образовању ученика и студената, Програмска активност 1007 Модернизација инфраструктуре установа студентског стандарда, функционална класификација 960 Помоћне услуге образовању, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од 240.000,00 динара (словима: две стотине четрдесет хиљада динара и 00/100), на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 240.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређен период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Студентском културном центру у Новом Саду, а намењено је за покриће додатних трошкова техничке контроле пројекта за изградњу зграде Студентског културног центра у Новом Саду.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-7/2020-24
Нови Сад, 4. март 2020. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

ОГЛАСНИ ДЕО

378.

На основу члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ”, број 54/19), члана 16. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17 и 24/19) и Решења о покретању поступка јавног конкурса број 139-401-2301/2020-04 од 09.03.2020. године, а у вези са чланом 4. Правилника о поступку и критеријумима за доделу финансијских средстава за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова у области становања број 139-401-2302/2020-04 од 04.03.2020. године и Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАДОВИМА И ОПШТИНАМА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ЛОКАЛНИХ АКЦИОНИХ ПЛАНОВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА И РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНИХ АКЦИОНИХ ПЛАНОВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА ИЗ ОБЛАСТИ СТАНОВАЊА

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, додељује бесповратна средства у укупном износу од 2.200.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2020. годину у оквиру Програма 1001 Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 подршка социјалној инклузији Рома на територији АПВ, Економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти, 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета, као подршка програму израде и усвајања ЈАП-ова и подршка програму реализације ЈАП-а за Роме у области становања на територији АП Војводине.

ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- Имплементација и примена Стратегије за унапређење положаја Рома/Ромкиња на територији Аутономне покрајине Војводине, са циљем интеграције Рома/Ромкиња у друштвене токове.

- Израда и усвајање Локалних акционих планова за побољшање положаја Рома у градовима и општинама на територији АП Војводине;
- Дефинисање мера, активности, механизма спровођења, рокова, трошкова, извора финансирања, партнера, као и институција надлежних за спровођење ЈАП-а.
- Реализација Локалних акционих планова за Роме у области становања у градовима и општинама на територији АП Војводине;
- Побољшање услова становања Рома и Ромкиња;
- Афирмација учешћа Рома/Ромкиња у процесима одлучивања, планирања и спровођења локалних акционих планова за унапређење положаја Рома.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу са ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину.

Средства ће бити расподељена на следећи начин:

1. За суфинансирање израде локалних акционих планова за побољшање положаја Рома у градовима и општинама на територији АП Војводине – 1.000.000,00 динара;
2. За реализацију Локалних акционих планова за унапређење положаја Рома у области становања – 1.200.000,00 динара;

Услови Конкурса:

Израда локалног акционог плана

1. Право учешћа на Конкурсу имају градови и општине са територије АП Војводине;
2. Подносилац пријаве може аплицирати за израду ЈАП-а који се односи на области предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома: образовање, здравство, запошљавање, становање, лична документа, социјална заштита, родна равноправност, забрана дискриминације, информисање, култура, политичко учешће, и интерно расељена лица и повратници по основу Споразума о реадмисији;
3. Висина тражених средстава не може бити већа од 200.000,00 динара (двестотинехиљадинара);
4. Општине и градови који аплицирају су у обавези да обезбеде учешће минимум једнако износу тражених средстава на Конкурсу у циљу израде ЈАП-а за унапређење положаја Рома/Ромкиња;
5. Предност на Конкурсу ће имати градови и општине који имају ангажованог координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствену медијаторку;

6. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
- Попуњен конкурсни образац уз опис активности које су предвиђене ЈАП-ом за чију се израду аплицира на Конкурсу, са планом утрошка средстава, буџетом;
 - Одлуку органа ЈЛС о реализацији и суфинансирању програма и извод из буџета ЈЛС о обезбеђеним средствима за учешће у реализацији програма.
 - Писмо намере о доношењу и буџетирању ЈАП-а за чију израду се аплицира на Конкурсу;

За реализацију ЈАП у области становања

1. Право учешћа на Конкурсу имају градови и општине са територије АП Војводине;
2. Подносилац пријаве може аплицирати за реализацију ЈАП-а за Роме у области становања која подразумева побољшање услова становања у кућама у којима живе Роми и Ромкиње.
3. Висина тражених средстава не може бити већа од 600.000,00 динара (шестстотинахиљадинара).
4. Општине и градови који аплицирају у обавези су да обезбеде минимално финансијско учешће једнако износу тражених средстава на конкурс ради реализације ЈАП-а за унапређивање положаја Рома/Ромкиња у области становања.
5. Предност на Конкурсу имаће градови и општине који имају усвојен и буџетиран ЈАП за Роме у области становања, као и ангажованог координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствену медијаторку.
6. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
 - попуњен конкурсни образац уз опис активности које су предвиђене ЈАП-ом за чију се реализацију аплицира на конкурс, с планом утрошка средстава, буџетом;
 - одлуку органа ЈЛС о реализацији и суфинансирању програма и извод из буџета ЈЛС о обезбеђеним средствима за учешће у реализацији програма;
 - писмо намере о буџетирању ЈАП-а у области становања за чију се реализацију аплицира на конкурс, које је потписао градоначелник/председник општине.

Пријаве на Конкурс с припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, поштом или лично преко писарнице покрајинских органа с назнаком: 'Конкурс за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова за унапређење положаја Рома из области становања'.

7. Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве које нису поднете на прописаном образцу, пријаве у којима се тражи износ већи од предвиђеног као ни пријаве које нису предмет конкурса.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на образцу пријаве који се може преузети на интернет страници секретаријата: www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs

8. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима:
 - Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 60 бодова):
 - усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
 - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
 - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
 - проценат Рома у укупном уделу становништва у ЈЛС (до 10 бодова)

- број усвојених акционих планова (до 10 бодова); ангажовање координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствене медијаторке у граду/општини (до 10 бодова).

- Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 20 бодова):
 - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 10 бодова);
 - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе (до 10 бодова).

- Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 20 бодова):
 - процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
 - степен обезбеђености сопствених средстава или других извора (до 10 бодова).

9. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, односно у дневном листу „Ало” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

10. Решење о додели средстава по истеку овог конкурса објавиће се на сајту Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, након чега се подносилац захтева позива да потпише уговор. Уколико се подносилац пројекта не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења о томе да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурсна документација се не враћа.

Конкурс је отворен до 26.03.2020. године.

Информације у вези с Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова на телефон 021/452-320

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулетич

379.

На основу члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 54/19), члана 16. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17 и 24/19), и Решења о покретању поступка јавног конкурса број 139-401-2299/2020-04 од 09.03.2020. године, а у вези с чланом 4. Правилника о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова центрима за социјални рад са територије АП Војводине за финансирање ангажовања координатора за ромска питања број 139-401-2300/2020-04 од 04.03.2020. године и Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, расписује

**Ј А В Н И К О Н К У Р С
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЦЕНТРИМА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ АНГАЖОВАЊА
КООРДИНАТОРА ЗА РОМСКА ПИТАЊА**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова додељује бесповратна средства у укупном износу од 2.000.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику,

демографију и равноправност полова за 2020. годину у оквиру Програма 1001 Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 подршка социјалној инклузији Рома на територији АПВ, Економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти, 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета, ради реализације програма увођења координатора за ромска питања у центре за социјални рад у АП Војводини.

ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- ангажовање координатора за ромска питања у центрима за социјални рад у АП Војводини;
- учешће Рома/Ромкиња током одлучивања, планирања и спровођења локалних акционих планова за унапређивање положаја Рома;
- имплементација и примена Стратегије и Акционог плана за унапређивање положаја Рома на територији Аутономне покрајине Војводине, с циљем интеграције Рома/Ромкиња у друштвене токове.

УСЛОВИ КОНКУРСА:

1. Право учешћа на овом конкурс у имају центри за социјални рад са територије АП Војводине.
2. Конкурсом ће се финансирати бруто плата координатора за ромска питања у трајању од 6 (шест) месеци. Подносилац пријаве може аплицирати само за ангажовање једног координатора за ромска питања, а висина тражених средстава не може бити већа од 500.000,00 динара.
3. Центри за социјални рад у АП Војводини који ангажују координатора за ромска питања путем конкурса у обавези су да обезбеде адекватне услове за његов рад (на пример: канцеларијски простор, рачунар, интернет, телефон).
4. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
 - фотокопију ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање);
 - попуњен конкурсни образац уз опис активности које центар за социјални рад спроводи на плану унапређивања положаја Рома/Ромкиња;

Пријаве на Конкурс с припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, поштом или лично преко писарнице покрајинских органа са назнаком: „Конкурс за финансирање ангажовања координатора за ромска питања“.

5. Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве које нису поднете на утврђеном образцу, пријаве у којима се тражи износ већи од предвиђеног као ни пријаве које нису предмет конкурса.

Пријаве подносилаца којима су у ранијем периоду додељивана средства, а који нису у уговореном року доставили извештај о наменском утрошку средстава неће се разматрати.

6. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима, доделом одговарајућег броја бодова:
 - Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 60 бодова):
 - усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
 - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
 - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
 - проценат Рома у укупном уделу становништва у ЈЛС (до 10 бодова)

- број усвојених акционих планова (до 10 бодова);
- ангажовање координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствене медијаторке у граду/општини (до 10 бодова).

- Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 20 бодова):
 - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 10 бодова);
 - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе (до 10 бодова).
- Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 20 бодова):
 - процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
 - степен обезбеђености сопствених средстава или других извора (до 10 бодова).

7. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, односно у дневном листу „Ало” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.
8. Решење о додели средстава по истеку конкурса објавиће се на сајту Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, након чега се подносилац пријаве позива да потпише уговор. Уколико се подносилац пријаве не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења о томе да му је пријава одобрена, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурс је отворен до 26.03.2020. године.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова на телефон 021/452-320

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ПРЕДРАГ ВУЛЕТИЋ

380.

На основу члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ”, број 54/19), члана 16. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17 и 24/19), и Решења о покретању поступка јавног конкурса број 139-401-2303/2020-04 од 09.03.2020. године, а у вези с чланом 4. Правилника о поступку и критеријумима за доделу бесповратних средстава покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња број 139-401-2304/2020-04 04.03.2020. године, члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/18) и Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВАТНИХ СРЕДСТАВА
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА
РОМА И РОМКИЊА**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, доделиће средства за финансирање, односно обезбедиће недостајући део средстава за финансирање

пројеката од јавног интереса која реализују удружења грађана у области унапређења положаја Рома и Ромкиња у износу од 4.000.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2020. годину у оквиру Програма 1001 – Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 – Подршка социјалној инклузији Рома на територији АП Војводине, економска класификација 4819 – осталим непрофитним институцијама, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета.

ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- Подршка активностима којима се афирмише имплементација и примена Стратегије за унапређивање положаја Рома на територији АП Војводине, са циљем интеграције Рома и Ромкиња у друштвене токове.
- Подршка програмима који су од јавног интереса за реализацију приоритетних области Декаде Рома као што су образовање, запошљавање, становање и здравље Рома.
- Оснаживање Рома и Ромкиња, лидера/ки ромских непрофитних организација/удружења грађана за укључивање у процесе доношења одлука, планирање и спровођење стратешких планова, пре свега на локалном нивоу.
- Промоција и интегрисање принципа родне равноправности у ромској, али и у већинској заједници, посебно јавним акцијама и кампањама које имају за циљ подизање свести јавности;
- Подршка активностима у вези са обукама ради лакшег проналажења посла, стицање нових знања и вештина, промовисање предузетништва код Рома и Ромкиња;

УСЛОВИ КОНКУРСА:

1. Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана са територије АП Војводине која својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса.
2. Подносилац може аплицирати само са једним пројектом, а висина тражених средстава не може бити већа од 300.000,00 динара.
3. Непрофитне организације/удружења грађана са територије АП Војводине, која нису испунила раније уговорену обавезу а уговорена обавеза је истекла према Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова, изузети су од права на доделу средстава.
4. Пријаве на Конкурс подносе се на конкурсним образцима, који се могу преузети са сајта www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs и са припадајућом документацијом, достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте: „Конкурс за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња“, поштом или лично преко писарнице покрајинских органа.

Подносилац пријаве доставља следећу документацију: фотокопију ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за поступање) и фотокопија извода из Статута у коме је утврђено да се циљеви остварују у области у којој се конкурс реализује, попуњен конкурсни образац уз опис пројекта и активности којима ће се унапредити положај Рома и Ромкиња са планом утрошка средстава-буџетом пројекта.

Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.

5. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, односно у дневном листу „Ало“ и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.
6. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима:

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (укупно највише до 30 бодова):
 - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
 - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
 - могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).
2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спроводе (укупно највише до 40 бодова):
 - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома;
 - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности у ромској заједници.
3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):
 - процена економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
 - висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
 - степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).

7. Решење о додели средстава по истеку Конкурса објавиће се на сајту Секретаријата, након чега се подносилац пројекта позива да потпише уговор и преда Секретаријату бланко соло меницу, са меничним овлашћењем, регистровану у својој пословној банци, на име гаранције уредног извршавања обавеза. Уколико се подносилац пројекта не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење конкурсне документације је 26.03.2020. године.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Секретаријату на телефон 021/452-320.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулетих

381.

На основу члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ”, број 54/19), члана 16. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17 и 24/19), и Решења о покретању поступка јавног конкурса број 139-401-2305/2020-04 од 09.03.2020. године, а у вези с чланом 4. Правилника о критеријумима за доделу финансијских средстава за финансирање пројеката у области равноправности полова са циљем унапређења положаја жена и равноправности полова у АП Војводини број 139-401-2306/2020-04 04.03.2020. године, члана 6.

Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/18) и члана 8. и 9. Конвенције Савета Европе против насиља над женама и насиља у породици („Сл. гласник РС“ – Међународни уговори бр. 12/2013), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, расписује

К О Н К У Р С
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА/УДРУЖЕЊИМА ЖЕНА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА
СА ЦИЉЕМ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА ЖЕНА
И РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА
У АП ВОЈВОДИНИ

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова доделиће средства за финансирање, односно обезбедиће недостајући део средстава за финансирање пројеката од јавног интереса која реализују удружења грађана у области равноправности полова намењених унапређењу положаја жена и равноправности полова у АП Војводини у износу од 4.000.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2020. годину у оквиру Програма 1001 – Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1014 – Афирмација родне равноправности, економска класификација 4819 – дотације осталим непрофитним институцијама, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета, удружењима грађана/ удружењима жена.

ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- Организовање обука, едукација, скупова и других активности са циљем унапређења области равноправности полова;
- Подршка пројектима којима се подстиче економско оспособљавање и едукација жена;
- Подршка пројектима који се баве превенцијом и сузбијањем насиља над женама;
- Подршка пројектима и активностима којима се унапређује сарадња цивилног и јавног сектора у области равноправности полова;
- Подршка пројектима и активностима којима се јачају капацитети удружења грађана/ удружења жена, нарочито удружења чији су програми усмерени на рањиве групе жена;
- Подршка пројектима којима се афирмише женско стваралаштво;
- Подршка пројектима којима се промовише родна равноправност, нарочито јавним акцијама и кампањама за подизање свести о теми родне равноправности, као и елиминисању предрасуда и стереотипа о улози жена и мушкараца у породици и друштву.

УСЛОВИ КОНКУРСА:

1. Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана/удружења жена са територије АП Војводине која својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса.
2. Подносилац може аплицирати само са једним пројектом, а висина тражених средстава не може бити већа од 400.000,00 динара.
3. Удружења грађана/удружења жена са територије АП Војводине која нису испунила раније уговорену обавезу, а уговорена обавеза је истекла према Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова, изузети су од права на доделу средстава.
4. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
 - Фотокопију ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање)

- Фотокопију извода из Статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује
- попуњен конкурсни образац уз опис пројекта

5. Пријава на Конкурс подноси се на конкурсном обрасцу који се може преузети са сајта www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs
6. Пријава на Конкурс са припадајућом документацијом, доставља се у затвореној коверти поштом на наведену адресу Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16 или лично преко писарнице покрајинских органа, са назнаком: “КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА/УДРУЖЕЊИМА ЖЕНА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА СА ЦИЉЕМ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА ЖЕНА И РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА У АП ВОЈВОДИНИ”.
7. Неће се узимати у разматрање неблаговремене, непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, као ни пријаве које нису предмет Конкурса.
8. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, односно у дневном листу „Ало” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.
9. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима:
 1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (укупно највише до 30 бодова):
 - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
 - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
 - могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).
 2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спроводе (укупно највише до 40 бодова):
 - допринос степену унапређивања положаја жена и равноправности полова у областима које су предвиђене Националном стратегијом за побољшање положаја жена и унапређивање родне равноправности;
 - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности.
 3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):
 - процена економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
 - висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
 - степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).
10. Решење о додели средстава за финансирање пројеката доноси Покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова на предлог Комисије.

11. Решење о додели средстава по истеку Конкурса објавиће се на сајту Секретаријата, након чега се подносилац пројекта позива да потпише уговор и преда Секретаријату бланко соло меницу, са меничним овлашћењем, регистровану у својој пословној банци, на име гаранције уредног извршавања обавеза. Уколико се подносилац пројекта не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење конкурсне документације је 26.03.2020. године.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Секретаријату на телефон 021/452-320.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулетић

382.

На основу члана 24. став 1. и 38. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017 и 24/2019) и члана 21. члана 22. став 4. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2020. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 54/2019), покрајински секретар за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу расписује:

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ПЛАНОВА РАЗВОЈА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ – ДРУГИ ПОЗИВ

I.

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у оквиру својих надлежности, програмске структуре буџета и Финансијског плана за 2020. годину у области регионалног развоја, суфинансираће израде планова развоја јединица локалних самоуправа у складу са Законом о планском систему Републике Србије, јединицима локалних самоуправа којима нису одобрена средства по првом позиву.

Узимајући у обзир привођење крају финансијске перспективе ЕУ 2014 – 2020, текуће припреме за нови финансијски период, као и обавезу усклађивања документације на националном и суб-националном нивоу, а у складу са Законом о планском систему („Службени гласник РС“ бр. 30/18), Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у оквиру овог позива суфинансираће:

- израду планова развоја јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине којима нису одобрена средства по првом позиву.

Планови развоја треба да буду донети најкасније до 01. јануара 2021. године.

Планови морају имати рок важења од најмање 7 година.

Овим конкурсом неће бити финансиране друге активности попут ревизије постојећих планских докумената (стратегија развоја, секторске стратегије, акционих планова и сл.)

Овим конкурсом неће бити финансирана израда других планских докумената, осим планова развоја јединица локалних самоуправа, у складу са Законом о планском систему.

II.

Средства одређена за Конкурс обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2020. годину („Сл. лист АПВ“, број 54/2019), у укупном износу од 11.383.250,57 динара у оквиру функције 180, економска класификација 463, Трансфери осталим нивоима власти.

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу суфинансираће до 85 % од укупне вредности пројекта. Највиши износ средстава која могу бити одобрена од стране Секретаријата по појединачном пројекту је 1.000.000,00 динара.

Преостали износ средстава мора обезбедити подносилац пројекта из сопствених извора или из других извора.

Оцењивање пројеката за суфинансирање вршиће се у складу са постављеним циљевима и установљеним критеријумима Конкурса.

III.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

- 1) Право учешћа на конкурс као подносиоци пројекта имају јединице локалних самоуправа са територије АП Војводине које су извршиле своје обавезе у погледу правдања средстава, финансијског и наративног извештавања по уговорима који су раније потписани са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу и којима нису одобрена средства по првом позиву.
- 2) Подносиоци пројекта су јединице локалне самоуправе, и као такве конкуришу самостално.
- 3) Подносилац пројекта за средства из овог конкурса може поднети пријаву са највише једним пројектом.
- 4) Пријаве на Конкурс морају бити предате на пријавним конкурсним обрасцима попуњеним у складу са Смерницама за подносиоце пројекта.

Конкурсна документација може се преузети са интернет странице, Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу: www.region.vojvodina.gov.rs.

- 5) Пријавни конкурсни обрасци достављају се у штампаном облику: један оригинал оверен печатом и потписан.
- 6) На коверти мора да стоји назив, “КОНКУРС за суфинансирање израде планова развоја јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине – други позив“, адреса подносиоца пријаве и текст: “Не отварати“.

Пријаве се достављају на адресу: Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

- 1) Рок за подношење пријаве на конкурс је 25. 03. 2020. године.
- 2) Неблаговремене и некомплетне пријаве, као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица, неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.
- 3) Покрајински секретар за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу донеће Решење о одабиру пројеката за суфинансирање. На Решење Секретаријата не може се уложити жалба ни друга правна средства.
- 4) Резултати конкурса биће објављени на сајту Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.

- 5) Подносилац предлога пројекта наступа као носилац пројекта и у случају да пројекат буде одобрен, потписује уговор са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.
- 6) На основу склопљеног уговора са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, финансијска средства ће се пренети искључиво јединици локалне самоуправе која је носилац пројекта.

За сва питања везана за процедуру пријављивања на конкурс, заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на e-mail: marijana.rakic@vojvodina.gov.rs или путем телефона 021-487-42-08 радним даном од 09 до 13 часова.

383.

На основу члана 11. раздео 13, чл. 22, 23, 24. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Сл. лист АП Војводине”, број 54/2019 и 12/2020) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање набавке машина, опреме нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина („Сл. лист АП Војводине”, број 12/2017 и 17/2019), Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ МАШИНА,
ОПРЕМЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ
У УСТАНОВАМА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА ЗА 2020. ГОДИНУ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину, суфинансираће набавку машина, опреме и нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно 6.000.000,00 динара. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину. Право учествовања на конкурсима имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање набавку машина, опреме и нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) значај и разлог планиране набавке машина, опреме и нематеријалне имовине;
- 2) неопходност машина, опреме и нематеријалне имовине у функционисању наставно-научног процеса установе;
- 3) модернизација и унапређивање наставних средстава и наставног процеса;
- 4) застарелост (век трајања) постојећих машина, опреме и нематеријалне имовине, који се користе у наставно-научном процесу установе;
- 5) укупни трошкови потребни за реализацију набавке машина, опреме и нематеријалне имовине;
- 6) континуитет у суфинансирању, односно, да ли се средства први пут траже за реализацију планираних набавки машина, опреме и нематеријалне имовине;

- 7) процена ризика за студенте и запослене, због квара или недостатака на постојећим машинама, опреми и нематеријалној имовини;
- 8) досадашња улагања;
- 9) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање набавке машина, опреме и нематеријалне имовине имаће набавке машина, опреме и нематеријалне имовине које су ван употребе или уништене, због утицаја елементарних непогода.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен образац бр. 3, треба да приложи:

1. предрачун/понуду за набавку машина, опреме и/или нематеријалне имовине;
2. фотокопију регистрације установе код надлежног органа са описом делатности за коју је установа регистрована;
3. фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подnose на образцу бр. 3, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност <http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Конкурс је отворен од датума објављивања до 13.04.2020. године.

Конкурс се објављује у „Сл. листу АП Војводине”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност на предлог комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога поменуте комисије у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За набавку машина, опреме и нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, а чија је вредност изнад износа који је – у складу са Законом о јавним набавкама – ослобођен јавних набавки, примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет конкурса неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: Александра Филиповић, телефон 021/487-4490, имејл: aleksandra.filipovic@vojvodina.gov.rs

384.

На основу члана 11. раздео 13, чл. 22, 23, 24. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Сл. лист АП Војводине”, број 54/19 и 12/20) и члана

4. Правилника о критеријумима за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина („Сл. лист АП Војводине”, број 12/2017), Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ
И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА, ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ
УСТАНОВА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЗА 2020. ГОДИНУ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину, суфинансираће текуће поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно 24.000.000,00 динара. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину. Право учествовања на конкурсима имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) година градње зграде и објекта;
- 2) врста и значај планираних радова за побољшање услова рада и пословања установе;
- 3) укупни трошкови потребни за реализацију;
- 4) износ средстава који се тражи од Секретаријата;
- 5) процењени ризици због квара или недостатака на средствима за рад и објектима (налази, записници инспекције и других органа);
- 6) досадашња улагања;
- 7) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме имаће следећи радови:

- 1) санација хаварије на зградама и објектима настале под утицајем елементарних непогода или због старости зграда или објеката установа;
- 2) санација хаварије на грејним, санитарним, водоводним, канализационим, струјним и другим инсталацијама и постројењима у згради или објекту установе;
- 3) текуће поправки и одржавања којима се побољшава енергетска ефикасност зграда и објеката установе;
- 4) текуће поправки и одржавања опреме значајне за несметано одвијање наставног процеса установе.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен образац бр. 2, треба да приложи:

- 1) пројектно-техничку документацију са описом радова, предмером и предрачуном трошкова;
- 2) фотокопију регистрације установе код надлежног органа;
- 3) фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подnose на образцу бр. 2, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност <http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Конкурс је отворен од датума објављивања до 13.04.2020. године.

Конкурс се објављује у „Сл. лист АП Војводине”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност на предлог комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога комисије у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За текуће поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, а чија је вредност изнад износа који је – у складу са Законом о јавним набавкама – ослобођен јавних набавки, примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет конкурса неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: мр Драган Кржић, телефон 021/487-4881, имејл: Dragan.Krzic@vojvodina.gov.rs

385.

На основу члана 11. Раздео 13, чл. 22, 23, 24, 26 и 27. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ”, број 54/2019 и 12/20) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

**ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ
И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА, ОБЈЕКТА
И ОПРЕМЕ УСТАНОВА СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА ЗА 2020. ГОДИНУ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину, суфинансираће текуће поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно 9.000.000,00 динара. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућности-

ма буџета Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину. Право учествовања на овом конкурс у имају установе студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) година градње зграде и објекта;
- 2) врста и значај планираних радова за побољшање услова рада и пословања установе;
- 3) укупни трошкови потребни за реализацију;
- 4) износ средстава који се тражи од Секретаријата;
- 5) процењени ризици због квара или недостатака на средствима за рад и објектима (налази, записници инспекције и других органа);
- 6) досадашња улагања;
- 7) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме имаће следећи радови:

- 1) санација хаварије на зградама и објектима, настале под утицајем елементарних непогода или због старости зграда или објеката установа;
- 2) санација хаварије на грејним, санитарним, водоводним, канализационим, струјним инсталацијама, као и на другим инсталацијама и постројењима у згради или објекту установе;
- 3) текуће поправке и одржавање којима се побољшава енергетска ефикасност зграда и објеката установе.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен Образац бр. 1, треба да приложи:

- 1) пројектно-техничку документацију са описом радова, предмером и предрачуном трошкова;
- 2) фотокопију регистрације установе у надлежном органу;
- 3) фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подnose на Обрасцу бр. 1 који се може преузети на званичној интернет презентацији Секретаријата <http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Конкурс је отворен од дана објављивања до 13. априла 2020. године.

Конкурс се објављује у „Службеном листу АПВ”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност, на предлог комисије за спровођење конкурса која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога поменуте комисије, у случајевима ван-

редних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или додатне информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, чија је вредност изнад износа који је Законом о јавним набавкама ослобођен јавних набавки, примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет овог конкурса – неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: Марина Ристић, број телефона: 021/487-4519; имејл: Marina.Ristic@vojvodina.gov.rs.

386.

На основу члана 88. став 4. Закона о шумама („Службени гласник Републике Србије”, бр. 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018 – др. закон) и Правилника о ближим условима као и начину доделе и коришћења средстава из Годишњег програма коришћења средстава Буџетског фонда за шуме Републике Србије и Буџетског фонда за шуме аутономне покрајине („Службени гласник Републике Србије”, бр. 17/2013 и 20/2016, у даљем тексту: Правилник РС), а у складу са Покрајинском скупштинском одлуком о Годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину („Службени лист АП Војводине”, бр. 54/2019), Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2020. годину („Службени лист АП Војводине”, бр. 54/2019) и Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Пословник), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

К О Н К У Р С ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ШУМЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА:

Циљ Конкурса за доделу средстава из годишњег програма коришћења средстава из буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину (у даљем тексту: Конкурс) јесте повећање шумовитости АП Војводине, унапређивање отворености шума, унапређивање расадничке производње и производње шумског семена.

Предмет конкурса је додела средстава зарадовена пошумљавању – подизању нових шума, изградњи и реконструкцији шумских путева, за набавку опреме за производњу шумског садног материјала и додела средстава за производњу шумског семена.

2. ИЗНОС И НАМЕНА СРЕДСТАВА:

Укупан износ средстава који се додељује по овом конкурс јесте до 129.000.000,00 динара за реализацију послова по следећим тачкама:

1. Пошумљавање – подизање нових шума у укупном износу до 20.000.000,00 динара по следећим максималним јединичним ценама:
 - за пошумљавање тврдим и племенитим лишћарима до 160.000,00 динара по хектару;

- за пошумљавање меким лишћарима до 120.000,00 динара по хектару;
- за пошумљавање багремом до 100.000,00 динара по хектару.

Средства се додељују за пошумљавање необраслог шумског земљишта, пољопривредног земљишта у складу са Законом о пољопривредном земљишту и осталог земљишта на којем је дозвољено пошумљавање.

2. Унапређивање отворености шума изградњом и реконструкцијом шумских путева у укупном износу до 81.000.000 динара по следећим максималним јединичним ценама:
 - за изградњу шумских путева (I и II фаза према Правилнику РС) до 4.000.000,00 динара по километру;
 - за реконструкцију шумских путева (према Правилнику РС) до 2.500.000,00 динара по километру;

Средства се додељују за изградњу тврђих шумских путева (I и II фаза према Правилнику РС) и реконструкцију шумских путева (према Правилнику РС), који су у функцији газдовања шумама у државној својини и својини правних лица.

3. Унапређивање расадничке производње у укупном износу до 20.000.000,00 динара.

Средства се додељују за унапређивање расадничке производње финансирањем набавке опреме за производњу шумског садног материјала (на пример: машине и оруђа за рад у расадницима, бунари и заливни системи, подизање ограда око расадника и сл.).

4. Производња шумског семена у укупном износу до 8.000.000,00 динара.

Средства се додељују за финансирање сакупљања шумског семена по следећим максималним јединичним ценама:

1. Сакупљање семена храста лужњака и црног ораха:
 - селекционисано семе до 55,00 дин/kg;
 - семе познатог порекла до 35,00 дин/kg;
2. Сакупљање семена осталих храстова:
 - селекционисано семе до 200,00 дин/kg;
 - семе познатог порекла до 150,00 дин/kg;
3. Сакупљање семена пољског јасена:
 - селекционисано семе до 500,00 дин/kg;
 - семе познатог порекла до 300,00 дин/kg;
4. Сакупљање семена осталих лишћара:
 - селекционисано семе до 200,00 дин/kg;
 - семе познатог порекла до 100,00 дин/kg;
5. Сакупљање семена црног и белог бора до 3.000,00 дин/kg.

3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Право учешћа на конкурсима имају:

- за средства из тачке 1.
 - за пошумљавање државног земљишта – правна лица из члана 70. Закона о шумама с територије АП Војводине, која за предметно земљиште имају важеће основе газдовања шумама којима је планирано пошумљавање тог земљишта, или посебне сопствене извођачке пројекте пошумљавања шумског земљишта које није обухваћено основама газдовања шумама, а додељено је на газдовање посебним одлукама Владе Републике Србије у 2016. години и касније, или пројекте пошумљавања државног пољопривредног земљишта које је израдио Институт за низијско шумарство и животну средину, а финансирао их овај Секретаријат по посебном уговору;

- за пошумљавање земљишта у својини физичких лица – регистрована правна лица и предузетници који имају обезбеђен садни материјал произведен у шумском расаднику регистрованом у складу са законом којим се уређује шумски репродуктивни материјал и који имају уговор о испоруци садница, извођењу пошумљавања и спровођењу мера неге са физичким лицем – власником земљишта на територији АП Војводине;

- за пошумљавање земљишта у својини правних лица – правна лица сопственици шума, ако за предметно земљиште имају важеће основе газдовања шумама којима је планирано пошумљавање тог земљишта на територији АП Војводине;

- за средства из тачке 2. – правна лица из члана 70. Закона о шумама с територије АП Војводине и правна лица сопственици шума на територији АП Војводине, ако је изградња или реконструкција предметних путева планирана основама газдовања шумама;

- за средства из тачке 3. – регистрована правна лица и предузетници који имају регистрован шумски расадник на територији АП Војводине;

- за средства из тачке 4. – регистрована правна лица која имају регистроване шумске семенске објекте на територији АП Војводине у складу с прописима.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Подносиоци пријава могу конкурисати за средства из овог конкурса ако до сада нису добијали буџетска средства за исту намену и исту локацију и ако немају неизмирених или нерегулисаних обавеза по програмима и уговорима из претходних година.

За послове из тачке 1. могу се користити саднице произведене у складу с прописима којима се уређује шумски репродуктивни материјал. Минимални број садница по хектару (ако није одређен планом гајења у основи газдовања шумама, пројектом пошумљавања државног пољопривредног земљишта које је израдио Институт за низијско шумарство и животну средину и другим посебним пројектима) за тврде и племените лишћаре јесте 1.500 комада, за врбу 1.000 комада, за топола 275 комада и за багрем 2.500 комада.

Подносиоци пријава могу конкурисати за радове из тачке 1. који ће бити обављени у сезони пошумљавања 2020/2021. године, а за радове из тачке 2. започете (или се планирају започети) у 2020. години и који ће бити уговорени у целости (I и II фаза према Правилнику РС). Опрема из тачке 3. мора бити набављена после потписивања уговора. Подносиоци пријава могу конкурисати за радове из тачке 4. (производња шумског семена) који се односе на семе сакупљено у јесен 2019 и зиму 2020. године, у семенским објектима који су регистровани на име подносиоца пријаве.

За тачку 3. (Унапређивање расадничке производње) обавезно је сопствено учешће у износу најмање 20% вредности опреме у пријави. Исказана висина учешћа подносиоца пријаве за тачку 3. односи се на сву опрему наведене у пријави.

Подносиоци пријаве који конкуришу за послове из више тачака подносе посебну пријаву за сваку тачку (у посебној коверти). За послове из тачке 1. и 4. који се обављају на више локација подноси се једна пријава уз коју се прилажу припадајући обрасци за сваку појединачну локацију, док се за тачку 2., у случају постојања више локација од истог подносиоца, подноси посебна пријава за сваку локацију. За тачку 3. подноси се једна пријава за тражену опрему, при чему није могуће тражити више комада исте врсте опреме.

За тачке 1, 3. и 4. конкурса једно правно лице може поднети само једну пријаву на овај конкурс, осим за пошумљавање земљишта у својини физичких лица. Правно лице или предузетник који

конкурише за пошумљавање земљишта у својини физичких лица подноси за свако физичко лице посебну пријаву. За тачку 2 конкурса правно лице може поднети више пријава, у зависности од броја пројеката (за сваки пројекат подноси посебну пријаву).

Обрасце „Извод из пројекта” и „Извод из пројекта пута” мора попунити и потписати правно лице регистровано за послове гајења шума, односно за послове пројектовања у шумарству.

5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Рок за подношење пријава на конкурс са осталом потребном документацијом јесте за тачку 1. закључно са 31.08.2020. године, а за тачке 2, 3. и 4. закључно са 31.03.2020. године.

6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Основна документација потребна за учешће на конкурс:

- пријава на конкурс – у штампаном и електронском облику;
- фотокопија картона депонованих потписа за наменски рачун на који ће се вршити исплата средстава;
- фотокопија потврде о регистрацији правног лица код надлежног органа;
- уверење надлежног органа о измирењу обавеза на основу пореза на имовину, пореза на додату вредност и пореза на добит, закључно са 2019. годином.

Посебна документација за сваку појединачну тачку, која се доставља уз основну документацију:

– За средства из тачке 1:

1.1. за пошумљавање државног земљишта:

- за земљиште које је основама газдовања шумама планирано за пошумљавање - образац „Локације по ОГШ“ (списак површина за пошумљавање са траженим износима средстава);
- за земљиште које није обухваћено основама газдовања шумама – образац „Локације по КО“ (списак површина за пошумљавање са траженим износима средстава) и образац „Извод из пројекта“ (посебно за сваку парцелу или групу суседних парцела са истим елементима пројекта, са подацима пренетим из извођачких пројеката и пројеката пошумљавања државног пољопривредног земљишта).

1.2. за пошумљавање земљишта у својини физичких лица:

- уговор правног лица или предузетника са физичким лицем – власником земљишта о испоруци садница, извођењу пошумљавања и спровођењу мера неге, закључен 2020. године;
- копију важеће личне карте (са адресом становања) или подаци очитане електронске личне карте лица с којим је потписан уговор;
- потврду надлежног органа о измирењу обавеза на основу пореза на имовину, пореза на додату вредност и пореза на добит, закључно са 2019. годином за лице с којим је потписан уговор (оригинал, не старији од 30 дана), односно потврду да су на други начин регулисане обавезе (репрограма дуга);
- образац „Локације по КО“ (списак површина за пошумљавање са траженим износима средстава) и образац „Извод из пројекта“ (посебно за сваку парцелу или групу суседних парцела са истим елементима пројекта);
- извод из листа непокретности за предметно земљиште (оригинал, не старији од 30 дана, без терета и ограничења);
- копију катастарског плана за предметне парцеле (може фотокопија);
- фотокопију сагласности за промену намене земљишта коју је издао надлежни орган (ако је реч о обрадивом пољопривредном земљишту);

- ако на предметним парцелама постоји сувласништво, односно обим удела власништва није 1/1, потребна ја оверена писмена сагласност за пријаву на конкурс и пошумљавање земљишта и то од свих сувласника на име једног од сувласника, као и друга горенаведена документација (лична карта и пореско уверење) која се односи на сувласнике.

1.3. за пошумљавање земљишта у својини правних лица:

- образац „Локације по ОГШ“ (списак површина за пошумљавање са траженим износима средстава);

– За средства из тачке 2:

- образац „Извод из пројекта пута“;
- карту газдинске јединице или њеног дела у размери која омогућава јасну видљивост трасе сваког појединачног пута (1:10.000);
- копија одлуке органа управљања о прихватању пројекта наведеног пута.
- у случајевима када пут једним делом трасе пролази кроз земљиште других корисника или сопственика, подносилац пријаве на конкурс мора приложити уговор или сагласност о изградњи и коришћењу пута с тим корисником или сопствеником земљишта.
- Корисник је у обавези да у вези са радовима обезбеди сву техничку документацију и све неопходне дозволе од надлежних органа, у складу са прописима, и достави их Секретаријату.

– За средства из тачке 3:

- образложење потребе набавке опреме и очекиваних ефеката унапређивања производње са описом начина реализације (у слободној форми, са навођењем локације расадника уколико подносилац пријаве поседује више расадника);
- образац „Списак опреме“ (са траженим износима средстава);
- предрачун за све ставке опреме наведене у обрасцу „Списак опреме“;
- фотокопија решења из регистра матичњака, шумских расадника и расадника украсног дрвећа и жбуња;
- фотокопија пријаве за вршење контроле производње шумског садног материјала за текућу годину.

– За средства из тачке 4:

- извештај у слободној форми, са навођењем времена сакупљања и локација регистрованих семенских објеката са којих је сакупљено семе;
- образац „Шумско семе“ (са количинама и траженим износима средстава);
- фотокопија Уверења о пореклу шумског семена за све наведене врсте и количине семена (из сваког семенског објекта) наведене у обрасцу „Шумско семе“.

Подносилац пријаве није у обавези да достави документацију из одељка Посебна документација под тачком 1.2. алинеја 2,5 и 6, сходно члану 9. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије”, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење).

Уз пријаве за тачке 1. (осим за пошумљавање земљишта у својини физичких лица) и тачке 2, потребно је поседовати програме и пројекте у складу с Правилником РС, који могу накнадно бити тражени на увид и који се – по доношењу одлуке о додели средстава – враћају подносиоцу пријаве. Одговарајући образци уз пријаву садрже изјаву о поседовању ових програма и пројеката.

Уз пријаву за тачку 3. којом се тражи бушење бунара потребно је приложити важећу грађевинску дозволу и решење Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај којим се одобрава извођење примењених геолошких истраживања подземних вода.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију, односно изврши увид у планску документацију и стање на терену пре доделе средстава.

7. ПОСТУПАК ОДЛУЧИВАЊА ПО ПРИЈАВАМА

Поступак одлучивања по пријавама установљен је у складу с Пословником, на основу којег је донет Правилник о додели средстава из Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину, објављеним на сајту Секретаријата и у „Службеном листу АП Војводине“.

Приспеле пријаве разматраће комисија коју је именовао покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Комисија), по завршетку рока за подношење пријава.

Комисија неће разматрати:

- неблаговремене пријаве
- недозвољене пријаве
- пријаве поднете од стране неовлашћеног лица

Коначну одлуку о додели средстава по свим тачкама доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, на основу предлога одлуке од стране Комисије.

8. УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

1. Средства по овом конкурс у додељују се бесповратно у случају извршења уговорних обавеза.
2. Средства додељена по овом конкурс исплаћују се на посебне наменске рачуне (840-...) отворене код Управе за трезор.
3. За тачке 1., 2., и 3. конкурса динамика исплате је авансно 70% од прихватљивог износа након потписивања уговора, а преостали део по пријему радова и коначном обрачуна на основу обима извршења и јединичне цене (за тачке 1. и 2.), односно по спроведеној набавци опреме (за тачку 3). Прихватљиви износ из тачке 4. се исплаћује у целости након потписивања уговора. Све исплате (у фазама или у целости) исплаћиваће се у складу са приливом средстава у буџет АПВ.
4. Корисник средстава у обавези је да приликом потписивања уговора преда регистровану меницу с меничном изјавом, као средство обезбеђења за наменско коришћење средстава, како авансно, тако и свеобухватног износа додељених средстава.
5. Корисник средстава дужан је у спровођењу уговорних обавеза поступати у складу са Законом о јавним набавкама.
6. Правдање додељених средстава се не може вршити путем лизинга, асигнације, компензације, цесије или на други начин који представља регулисање дуговања.
7. У случају набавке опреме из тачке 3., подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14, 5/15, 44/2018, 95/2018 и 91/2019).
8. У случају да се средства потроше ненаменски или се не реализују у року који буде одређен уговором, корисник је дужан да их врати са законском затезном каматом од дана преноса средстава под претњом активирања достављеног средства обезбеђења.

9. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве се могу поднети поштом у затвореној коверти с назнаком „Конкурс за Буџетски фонд за шуме 2020” на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, или лично у Писарницу покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе на истој адреси (радним даном 9-14 часова).

Документација се предаје у следећим форматима:

- пријава на конкурс и пратећи обрасци – у штампаном и електронском облику;
- остала основна и посебна документација – у штампаном облику;

Документација у електронском облику предаје се у ексел формату на приложеном CD-у или на имејл-адресу nenad.radosavljevic@vojvodina.gov.rs, а према упутству које је дато уз обрасце објављене са овим конкурсом на сајту Секретаријата.

Конкурсна документација се не враћа, осим документације за коју је конкурсом прописано да се доноси на увид.

10. КОНТАКТ И ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити на телефон: 021/4881-852.

11. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ЕЛЕКТРОНСКЕ ФОРМЕ ПРИЈАВА И ОБРАЗАЦА

Образац пријаве и пратећи обрасци за све тачке могу се преузети у Сектору за шумарство Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство (Булевар Михајла Пупина 25, Нови Сад, II спрат, крило Е, соба 3) или са сајта секретаријата (www.psp.vojvodina.gov.rs).

387.

На основу члана 43. и 51. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2020. године, у складу са Покрајинским акционим планом запошљавања у АП Војводини за 2020. годину и Правилником о додели субвенција за samozapoшљавање у Аутономној покрајини Војводини у 2020. години, Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), дана 06.03.2020. године расписује

**ЈАВНИ ОГЛАС
ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈА
ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У АП ВОЈВОДИНИ
У 2020. ГОДИНИ
БРОЈ: 144-401-1402/2020-03**

Циљ Јавног огласа је смањење незапослености, субвенционисањем samozapoшљавања незапослених лица, односно субвенционисањем оснивања радње или другог облика предузетништва од стране незапосленог или удруживањем више незапослених, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 40.000.000,00 динара.

Субвенција за samozapoшљавање (даљем тексту: Субвенција) додељује се незапосленом лицу пријављеном на евиденцију Националне службе за запошљавање на територији АП Војводине (у даљем тексту: Филијала НСЗ), у износу од 362.000,00 динара, односно 208.000,00 динара, у складу са Правилником.

Субвенција се исплаћује у најмање две рате, у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине.

ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа остварује незапослено лице које се на дан подношења захтева налази на евиденцији Филијале НСЗ и да је завршило обуку из предузетништва по плану и програму обука у Едукативном центру за обуке у професионалним и радним вештинама Нови Сад, Националне службе за запошљавање или друге одговарајуће организације.

Подносилац захтева са бизнис планом може да поднесе само један захтев.

Уколико се више незапослених лица удружује, у складу са законом, свако појединачно подноси захтев.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услови и документација за подношење захтева, поступак доношења одлуке, као и сва друга питања од значаја за реализацију Јавног огласа, прописани су Правилником, који је доступан на сајту www.spriv.vojvodina.gov.rs

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу средстава прописани су Правилником.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА СА БИЗНИС ПЛАНОМ

Захтев са бизнис планом подноси се у три примерка, надлежној Филијали НСЗ, према месту пребивалишта, односно боравишта, лично или путем поште, на прописаном обрасцу, који се може добити у свакој организационој јединици Филијале НСЗ или преузети са сајта www.spriv.vojvodina.gov.rs или www.nsz.gov.rs

Одлука о додели субвенција објављује се на сајту Секретаријата и огласној табли надлежне Филијале НСЗ.

Све додатне информације могу се добити у свакој организационој јединици Филијале НСЗ и Секретријату на бројеве 021/487-4145, 487-4313 и 487-4312, сваког радног дана од 10,00 до 14,00 часова.

Рок за подношење захтева је 27.03.2020. године.

ПОТПРЕДСЕДНИК ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ
И ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Иван Ђоковић, с.р.

388.

На основу члана 43. и 51. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2020. годину, у складу са Покрајинским акционим планом запошљавања у Аутономној покрајини Војводини за 2020. годину и Правилником о додели субвенција запошљавање незапослених лица у Аутономној покрајини Војводини за 2020. годину („Службени лист АПВ“, број 13/20), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), дана 06.03.2020. године расписује

**ЈАВНИ ОГЛАС
ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА
У АП ВОЈВОДИНИ У 2020. ГОДИНИ
БРОЈ:144-401-1406/2020-01**

Циљ Јавног огласа је смањење незапослености, субвенционисањем запошљавања незапослених лица, пријављених на евиденцију Националне службе за запошљавање.

ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 45.000.000,00 динара.

Субвенција за запошљавање незапослених лица(даљем тексту: Субвенција) додељује се послодавцу за субвенционисање износа пореза и доприноса за 12 месеци уговорне обавезе, односно у износу од 208.000,00 динара по лицу.

Субвенција се исплаћује у најмање две рате, у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине.

Послодавац може максимално остварити субвенцију за запошљавање до 5 лица.

ПРАВО УЧЕШЋА

Право учешћа има послодавац који има регистровано седиште или пословну јединицу на територији АП Војводине и припада приватном сектору (предузетници и правна лица код којих је удео приватног капитала у власничкој структури 100%).

Подносилац захтева са бизнис планом може да поднесе највише један захтев у току трајања јавног огласа.

УСЛОВИ УЧЕШЋА И ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услови и документација за подношење захтева, поступак доношења одлуке, као и сва друга питања од значаја за реализацију Јавног огласа, прописани су Правилником, који је доступан на сајту www.spriv.vojvodina.gov.rs

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу средстава прописани су Правилником.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА СА БИЗНИС ПЛАНОМ

Захтев са бизнис планом подноси се у три примерка, надлежној Филијали НСЗ, према седишту послодавца или организационе јединице у којој се реализује програм, лично или путем поште, на типском обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Филијале НСЗ или преузети са сајта www.spriv.vojvodina.gov.rs или www.nsz.gov.rs

Одлука о додели субвенција објављује се на сајту Секретаријата и огласној табли надлежне Филијале НСЗ.

Све додатне информације могу се добити у свакој организационој јединици Филијале НСЗ и Секретријату на бројеве 021/487-4145 и 487-4313, сваког радног дана од 10,00 до 14,00 часова.

Рок за подношење захтева је 27.03.2020. године.

ПОТПРЕДСЕДНИК ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ
И ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Иван Ђоковић, с.р.

389.

На основу члана 43. и 51. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2020. годину, у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења (у даљем тексту: Уредба), Покрајинским акционим планом запошљавања у Аутономној покрајини Војводини за 2020. годину и Правилником о додели средстава за финансирање спровођења јавних радова на територији Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину, Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), дана 06.03.2020. године расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СПРОВОЂЕЊА
ЈАВНИХ РАДОВА НА ТЕРИТОРИЈИ
АП ВОЈВОДИНЕ У 2020. ГОДИНИ
БРОЈ: 144-401-1405/2020-01**

Циљ Јавног конкурса је радно ангажовање незапосленог и незапосленог у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривање одређеног друштвеног интереса.

ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 5.000.000,00 динара.

Средства намењена за спровођење јавног рада, који може трајати најдуже четири месеца, користе се за:

1. исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 22.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање. Наведена накнада обухвата и трошкове доласка и одласка са рада.
2. накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
 - 1.000,00 динара по лицу, за јавне радове који трају месец дана;
 - 1.500,00 динара по лицу, за јавне радове који трају два месеца;
 - 2.000,00 динара по лицу, за јавне радове који трају три и четири месеца.

ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова, на којима се ангажују незапослена лица, имају удружења која имају статус правног лица, односно уписана су у Регистар који води Агенција за привредне регистре.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услови и документација за подношење захтева, поступак доношења одлуке, као и сва друга питања од значаја за реализацију Јавног конкурса, прописани су Уредбом и Правилником, који је доступан на сајту www.spriv.vojvodina.gov.rs

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу средстава прописани су Уредбом и Правилником.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА СА БИЗНИС ПЛАНОМ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у три примерка, непосредно или путем поште надлежној Филијали НСЗ, на прописаном обрасцу, који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе за запошљавање или преузети на сајту www.spriv.vojvodina.gov.rs или www.nsz.gov.rs

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Секретаријата, огласној табли надлежне Филијале НСЗ и на порталу е-Управе.

Све додатне информације могу се добити у свакој организационој јединици Филијале НСЗ и Секретаријату на бројеве 021/487-4313, сваког радног дана од 10,00 до 14,00 часова.

Рок за подношење захтева је 21.03.2020. године.

ПОТПРЕДСЕДНИК ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ
И ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Иван Ђоковић, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО					
348.	Правилник о додели средстава из Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину, по конкурс за доделу средстава;	873	357.	Решење о давању сагласности на Програм рада Архива Војводине за 2020. годину;	878
ПОСЕБНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
349.	Решење о престанку функције заменика правобраниоца Аутономне покрајине Војводине;	877	358.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Установе-Центра за привредно-технолошки развој Војводине за период јануар-децембар 2020. године;	879
350.	Решење о постављењу заменика правобраниоца Аутономне покрајине Војводине;	877	359.	Решење о давању сагласности на Програм рада Установе-Центра за привредно-технолошки развој Војводине за 2020. годину;	879
351.	Решење о престанку функције заменика правобраниоца Аутономне покрајине Војводине;	877	360.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2020. годину;	879
352.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за спорт и омладину;	877	361.	Решење о давању сагласности на Програм рада Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2020. годину;	879
353.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за спорт и омладину;	878	362.	Решење о престанку дужности директора Војвођанског симфонијског оркестра;	879
354.	Решење о давању сагласности на Одлуку о допуни Статута ЈВП „Воде Војводине“, Нови Сад;	878	363.	Решење о именовану директора Војвођанског симфонијског оркестра;	880
355.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели нето добити Покрајинског фонда за развој пољопривреде, Нови Сад, за 2018. годину;	878	364.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директорке Центра за породични смештај и усвојење Суботица;	880
356.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Архива Војводине за 2020. годину;	878	365.	Решење о именовану вршиоца дужности директорке Центра за породични смештај и усвојење Суботица;	880
			366.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Издавачког завода „Форум“-Forum Könyvkiadó Intézet за 2020. годину;	880
			367.	Решење о давању сагласности на План и програм рада Издавачког завода „Форум“, Нови Сад-Forum Könyvkiadó Intézet за 2020. годину;	881
			368.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Завода за културу војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2020. годину;	881

Редни број	Предмет	Страна
369.	Решење о давању сагласности на Програм рада Завода за културу војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2020. годину;	881
370.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Завода за културу војвођанских Словака-Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov за 2020. годину;	881
371.	Решење о давању сагласности на Програм рада Завода за културу војвођанских Словака-Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov за 2020. годину;	881
372.	Решење о давању сагласности на Правилник о првим изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра Бачка Паланка;	882
373.	Решење о престанку дужности директорке Дома за душевно оболела лица „1. октобар“ у Старом Лецу;	882
374.	Решење о именовану директорке Дома за душевно оболела лица „1. октобар“ у Старом Лецу;	882
375.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-7/2020-22;	882
376.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-7/2020-23;	886
377.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-7/2020-24;	886

ОГЛАСНИ ДЕО**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

378.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава градовима и општинама са територије АП Војводине за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова за унапређење положаја Рома из области становања;	887
379.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава центрима за социјални рад са територије АП Војводине за финансирање ангажовања координатора за ромска питања;	888
380.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и ромкиња;	889
381.	Конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана/удружењима жена за финансирање пројеката у области равноправности полова са циљем унапређења положаја жена и равноправности полова у АП Војводини;	890

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ

382.	Конкурс за суфинансирање израде планова развоја јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине-други позив;	892
------	---	-----

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ

383.	Јавни конкурс за суфинансирање набавке машина, опреме и нематеријалне имовине у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2020. годину;	893
384.	Јавни конкурс за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2020. годину;	893
385.	Јавни конкурс за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2020. годину;	894

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО

386.	Конкурс за доделу средстава из Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2020. годину;	895
------	---	-----

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ У ТУРИЗАМ

387.	Јавни оглас за доделу субвенција за самозапошљавање у АП Војводини у 2020. години;	898
388.	Јавни оглас за доделу субвенција за запошљавање незапослених лица у АП Војводини у 2020. години;	899
389.	Јавни конкурс за финансирање спровођења јавних радова на територији АП Војводине у 2020. години;	899

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
 Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
 Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
 „Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад