



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад <b>16. октобар 2019.</b>  Број 44 Година LXX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. YU ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	---

## ОПШТИ ДЕО

### 1100.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинском антикорупцијском плану („Службени лист АПВ“, број: 45/18), члана 29а Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ“, број: 60/18 и 40/19), као и чл. 35. и 36. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, донела је

#### ПОКРАЈИНСКУ УРЕДБУ О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ АНАЛИЗЕ И ОЦЕНЕ ОПРАВДАНОСТИ, ИСПЛАТИВОСТИ И МОГУЋНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОНАЦИЈЕ

##### Члан 1.

Покрајинском уредбом о начину и поступку анализе и оцене оправданости, исплативости и могућности реализације донације (у даљем тексту: покрајинска уредба), прописују се начин и поступак анализе и оцене оправданости, исплативости и могућности реализације донације, које су у обавези да спроводе субјекти на које се односи покрајински антикорупцијски план (у даљем тексту: субјект ПАП-а), који конкуришу за средства донација, односно који на другачији начин добију понуду од донатора, а пре закључивања донаторских уговора у својству примаоца донације.

##### Члан 2.

Под донацијом, у смислу ове покрајинске уредбе, подразумева се наменски бесповратан приход који се остварује на основу писаног уговора између даваоца и примаоца донације, а који може бити у роби – осим дувана и дуванских прерађевина, алкохолних пића и путничких аутомобила, те у услугама, новцу, хартијама од вредности, имовинским и другим правима.

Под конкурисањем за средства донације, у смислу ове покрајинске уредбе, подразумева се сваки вид подношења пријаве за добијање средстава донације – путем јавног позива, конкурса или на други начин.

На поступак пријема донације субјекта ПАП-а, примењују се прописи који уређују буџетски систем и донације.

##### Члан 3.

Субјект ПАП-а у обавези је да – пре конкурисања за донацију, односно по добијању понуде од донатора – изврши анализу и оцену оправданости, исплативости и могућности реализације донације.

Анализа и оцена оправданости, исплативости и могућности реализације донације врши се на обрасцу: АД-ОИМ Образац за анализу и оцену оправданости, исплативости и могућности реализације донације (у даљем тексту: Образац: АД-ОИМ).

Образац: АД-ОИМ који садржи и инструкцију за попуњавање саставни је део ове покрајинске уредбе.

##### Члан 4.

Субјекти ПАП-а су у обавези да одбију донацију која садржи скривене трошкове који превазилазе вредност донације односно која није оцењена као оправдана, исплатива или чија реализација није могућа, као и донацију од физичких и правних лица над којима врши надзор, инспекцијску контролу или одлучује о правима, обавезама и интересу тих лица.

Оцена донације као оправдане, исплативе и могуће у смислу реализације, односно одбијање донације, доноси се у форми закључка. Саставни део закључка је Образац: АД-ОИМ.

Уколико је субјект ПАП-а покрајински секретаријат, посебна управна организација, служба и управа Аутономне покрајине Војводине, у обавези је да пре доношења закључка прибави претходну сагласност Покрајинске владе. Уз захтев за добијање претходне сагласности на закључак, подноси се предлог закључка и попуњен Образац: АД-ОИМ.

Након доношења закључка којим је донација оцењена као оправдана, исплатива, као могућа у смислу реализације, може се закључити уговор о донацији.

##### Члан 5.

О закључцима из члана 4. ст. 2. и 3. субјект ПАП-а обавезан је да води посебну евиденцију у писаном и електронском облику.

Субјект ПАП-а дужан је да једном годишње, а најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину, достави Покрајинској антикорупцијској комисији извештај о донетим закључцима о донацијама.

##### Члан 6.

Ова покрајинска уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-5871/2019  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

## Образац: АД-ОИМ

АНАЛИЗА И ОЦЕНА ОПРАВДАНОСТИ, ИСПЛАТИВОСТИ И МОГУЋНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОНАЦИЈЕ		
А) ПОДАЦИ О ДОНАТОРУ И ДОНАЦИЈИ		
1.	ПОДАЦИ О ДОНАТОРУ	
2.	ВРСТА ДОНАЦИЈЕ	
3.	ВРЕДНОСТ ДОНАЦИЈЕ	
4.	ПОДАЦИ О КОНКУРСУ	
<p><b>Под бројем 1. ПОДАЦИ О ДОНАТОРУ</b> – уносе се следећи подаци: За правно лице – пословно име и седиште, ПИБ и матични број, а за физичко лице – име и презиме и адреса. Уколико донатор жели да остане анониман, то се посебно уноси.</p> <p><b>Под бројем 2. ВРСТА ДОНАЦИЈЕ</b> – уноси се податак о томе о којој је врсти донације реч: донација у роби, услугама, новцу, хартијама од вредности, имовинским и другим правима.</p> <p><b>Под бројем 3. ВРЕДНОСТ ДОНАЦИЈЕ</b> – уноси се вредност бесповратних средстава донације изражена у одговарајућој валути у којој се додељује донација, као и противвредност у динарима (према средњем курсу НБС); уколико предмет донације није у новцу, већ у роби, услугама или чему другом, у овом одељку наводи се процењена вредност изражена у новцу и методологија, односно параметри на основу којих је извршена процена противвредности у новцу.</p> <p><b>Под бројем 4. ПОДАЦИ О КОНКУРСУ</b> – уносе се подаци ако се за донацију конкурише, и то следеће: број и датум конкурса, као и где је објављен, предмет односно сврха и циљ конкурса, рок за подношење пријаве на конкурс и очекивани рок објављивања резулата конкурса.</p>		
Б) ПОДАЦИ О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА ДОНАЦИЈЕ		
5.	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
6.	ОПИС	
7.	ЦИЉ	
8.	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	
9.	ОЧЕКИВАНИ МЕРЉИВИ ЕФЕКТИ	
10.	ОЧЕКИВАНИ УТИЦАЈ НА ЦИЉНЕ ГРУПЕ И КОРИСНИКЕ	
11.	ПЛАН КОРИШЋЕЊА ДОНАЦИЈЕ	
<p><b>Под бројем 5. НАЗИВ ПРОЈЕКТА</b> – уноси се назив уколико постоји посебан пројекат који ће се реализовати донацијом; уколико не постоји, ово поље остаје непопуњено.</p> <p><b>Под бројем 6. ОПИС</b> – уноси се кратак опис донације и податак у које ће се сврхе користити донација <b>Под бројем 7. ЦИЉ</b> – уноси се циљ који се постиже и/или очекује коришћењем донације.</p> <p><b>Под бројем 8. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР</b> – уноси се податак о временском трајању донације и реализације активности из донаторских средстава (навести очекивано трајање у месецима и годинама: на пример, од одређеног месеца и године до одређеног месеца и године), као и о временском карактеру ефеката донације (до када ће коришћење донације имати ефекат: једнократно односно у периоду коришћења донације или у очекиваном периоду – навести период у месецима, годинама – након коришћења донације).</p> <p><b>Под бројем 9. ОЧЕКИВАНИ МЕРЉИВИ ЕФЕКТИ</b> – навести мерљиве ефекте донације, навођењем адекватних показатеља резултата/ефеката који се постижу коришћењем донације.</p> <p><b>Под бројем 10. ОЧЕКИВАН УТИЦАЈ НА ЦИЉНЕ ГРУПЕ И КОРИСНИКЕ</b> – навести циљне групе, односно кориснике који ће имати користи од донације.</p> <p><b>Под бројем 11. ПЛАН КОРИШЋЕЊА ДОНАЦИЈЕ</b> – уколико је донација у новцу – податак који се уноси треба да одговори на питање како ће средства бити утрошена (распоред и намене средстава – финансијски план); уколико је донација у роби или услугама – коме је намењена / су намењене, ко ће их користити, уколико је донација у хартијама од вредности или правима – како ће се искористити.</p>		

<b>В) АНАЛИЗА И ОЦЕНА ДОНАЦИЈЕ</b>		
12.	АНАЛИЗА РИЗИКА	
13.	АНАЛИЗА КАДРОВСКИХ МОГУЋНОСТИ	
14.	СКРИВЕНИ ТРОШКОВИ	
15.	ОЦЕНА НЕПРИСТРАСНОСТИ И ОБЈЕКТИВНОСТИ	
16.	ЗАКЉУЧАК О ОПРАВДАНОСТИ, ИСПЛАТИВОСТИ И МОГУЋНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОНАЦИЈЕ	
<p><b>Под бројем 12. АНАЛИЗА РИЗИКА</b> – навести ризике које донација носи, процену степена ризика, начин управљања ризиком и слично.</p> <p><b>Под бројем 13. АНАЛИЗА КАДРОВСКИХ МОГУЋНОСТИ</b> – навести оцену кадровских могућности за реализацију активности предвиђених донацијом, кадровске проблеме уколико постоје и начин превазилажења.</p> <p><b>Под бројем 14. СКРИВЕНИ ТРОШКОВИ</b> – одговорити на питање да ли постоје скривени трошкови који се очекују у току и након реализације донације, а уколико постоје, потребно их је финансијски изразити у апсолутном износу и релативно (односно у проценту којим се означава максимално процентуално смањење донације због скривених, непредвиђених и других трошкова, а чијим настанком се умањује финансијски ефекат донације).</p> <p><b>Под бројем 15. ОЦЕНА НЕПРИСТРАСНОСТИ И ОБЈЕКТИВНОСТИ</b> – овај податак треба једнозначно да да одговор на питање да ли би примање донације могло довести у сумњу непристрасност и објективност у поступању примаоца донације према даваоцу донације. Уколико постоји сумња у могућност непристрасног и објективног поступања примаоца донације према даваоцу донације, оваква донација оцењује се као неоправдана. Донација од физичких и правних лица над којима субјект ПАП-а врши надзор, инспекцијску контролу или одлучује о правима, обавезама и интересу тих лица не може бити оцењена као оправдана и не може бити прихваћена.</p> <p><b>Под бројем 16. ЗАКЉУЧАК О ОПРАВДАНОСТИ, ИСПЛАТИВОСТИ И МОГУЋНОСТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОНАЦИЈЕ</b> – у овом одељку наводи се општи закључак, који мора бити образложен навођењем и аргуменацијом разлога који га опредељују.</p>		

Место  
Датум,

м.п.

одговорно лице  
(име и презиме, потпис)

## 1101.

Члан 1.

На основу члана 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Програму унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ”, број: 14/15) и члана 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19-ребаланс) и члана 20. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ  
О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА  
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА  
ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ,  
ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА  
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА  
УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ  
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ  
У 2019. ГОДИНИ**

У Одлуци о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2019. години („Службени лист АПВ”, број 11/19), у члану 2. број: „70.000.000,00“ замењује се бројем: „198.500.000,00“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-677/2019  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1102.**

На основу члана 79. став 3. и 4. Закона о дивљачи и ловству („Сл. гласник РС“, бр. 18/10), чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ“, број 60/18 и 40/19-ребаланс), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2019. години („Службени лист АП Војводине“, број 60/18 и 40/19), и Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) доноси:

**II ПРАВИЛНИК  
ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА  
ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА  
АП ВОЈВОДИНЕ  
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником за доделу подстицајних средстава путем конкурса за суфинансирање активности код Израде и реализације програма и пројеката развоја ловства и унапређивања стања популације дивљачи и њених станишта на територији АП Војводине и друге намене у складу са Законом (у даљем тексту: Правилник) прописују се намене, висина и начин доделе средстава, право и услови учешћа на конкурс и документација која се подноси уз пријаву, поступак с неблаговременим и некомплетним пријавама, разматрање пријава и одлучивање о додели средстава, критеријуми и бодовање за доделу средстава, уговор о реализацији активности, реализација уговорених обавеза, плаћање радова, праћење реализације уговора, завршне одредбе и друга питања значајна за реализацију тачке III Програма коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2019. години, који је саставни део Покрајинске скупштинске одлуке о програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ“, број 60/18 и 40/19).

Програм из става 1. овог члана донела је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат), задужен је за његову реализацију.

Намене за које се могу користити подстицајна средства

Члан 2.

Прихватљиви трошкови за реализацију активности - Израда и реализација програма и пројеката развоја ловства и унапређивања стања популације дивљачи и њених станишта на територији АП Војводине (тачка III подтачка 1. Програма) - суфинансирање изградње ловно - техничких објеката, дати су у табели број 1.

Табела 1.

Суфинансирање изградње, реконструкције и санације ловно - техничких објеката, узгајалишта за дивљач, репроцентара и набавка живе дивљачи
изградњу и реконструкцију објеката за обраду трофеја
подизање ремиза за дивљач
изградњу објекта за узгој аутохтоне дивљачи у отвореним ловиштима-репроцентар
набавка високих наткривених дрвених чека
набавка живе аутохтоне дивљачи

Прихватљиви трошкови за реализацију активности - Друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. Програма) - суфинансирање набавке теренског возила, суфинансирање набавка дигиталних камера – фото клопке и набавка уређаја за ноћно осматрање, дати су у табели број 2.

Табела 2.

Врста активности -
2а) Набавка теренског возила
Трошкови набавке теренског возила
2б) Набавка mopеда
Трошкови набавке новог mopеда

Средства која се додељују не могу се користити за:

- 1) измирење пореза на додату вредност за јавна предузећа;
- 2) трошкове банкарске провизије, трошкове јемства и сличне трошкове или накнаде;
- 3) трошкове бруто зарада запослених;
- 4) накнадне и непредвиђене трошкове набавке.

Висина и начин доделе средстава

Члан 3.

1. суфинансирање изградње, реконструкције и санације ловно - техничких објеката, узгајалишта за дивљач, репроцентара и набавка живе дивљачи (тачка III подтачка 1. Програма), до 90 % у укупном износу до 4.000.000,00 динара и то за:

- изградњу и реконструкцију објеката за обраду трофеја, до 600.000,00 динара за изградњу и до 400.000,00 динара за реконструкцију;
- подизање ремиза за дивљач, до 200.000,00 динара по хектару;
- изградњу објекта за узгој аутохтоне дивљачи у отвореним ловиштима-репроцентар до 500.000,00 динара са пдв-ом динара по једном пројекту, а у складу са прихваћеним пројектом.
- највише две високе наткривене дрвене чеке, до 18.000,00 динара са пдв-ом по чеки;
- набавка живе аутохтоне дивљачи за потребе новооснованих узгајалишта дивљачи, до 4.000.000,00 динара, без пдв-а, а у складу са прихваћеним пројектом.

2. друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. Програма), у укупном износу до 4.961.410,32 динара, са пдв-ом, за:

- суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, до 60%, и то за:  
- ново теренско возило до 750.000,00 динара и до 400.000,00 динара, са пдв-ом, за половно теренско возило, које не може бити старије од 5 година.
- суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, до 60%, и то за:  
- набавку новог mopеда за ловочуварску службу, до 180.000,00 динара, са пдв-ом

Корисници средстава

Члан 4.

Корисници средстава по овом конкурс су корисници ловишта територије АП Војводине.

Привредно друштво може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13 и 30/18).

## Право на учешће на конкурс

## Члан 5.

Право учешћа на конкурс има корисник ловишта, са територије АП Војводине.

Поред наведених услова, за тачку 1. намена : набавка живе аутохтоне дивљачи за потребе новооснованих узгајалишта дивљачи, додатни услов је и да је корисник ловишта ловном основом планирао набавку дивљачи за узгајалишта дивљачи и који има ловном основом предвиђену изградњу и завршетак изградње узгајалишта за аутохтону дивљач у ловној 2019/2020 и 2020/2021 години.

Привредно друштво може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13 и 30/18).

## Услови за учешће на конкурс

## Члан 6.

Услов за учешће на конкурс је да подносилац пријаве за исту намену и за исту локацију није користио, нити користи средства буџетског фонда за развој ловства Републике Србије и буџетског фонда за развој ловства АП Војводине, и то :

- за средства из тачке 1. - корисници ловишта са седиштем на територији АП Војводине.
- за средства из тачке 2а и 2б) - корисници ловишта са седиштем на територији АП Војводине, осим корисника ловишта посебне намене.

Документација која се подноси уз пријаву

## Члан 7.

За учешће на конкурс потребна је следећа основна документација:

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија – извод ловне основе ловишта за део који се односи на план уређивања и одржавања ловишта

Уколико подносилац пријаве не достави потребну документацију наведену под тачкама 2 и 3 Покрајински секретаријат по службеној дужности од наведених органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

- а) за изградњу објекта за обраду трофеја:
  - локацијску или грађевинску дозволу и пројекат са предмером и предрачуном материјала и радова са ПДВ, израђеног и овереног од стране лиценцираног лица (лиценца одговорног пројектанта );
- б) за реконструкцију објекта за обраду трофеја:
  - пријаву радова надлежном органу локалне самоуправе и пројекат са предмером и предрачуном материјала и радова са ПДВ, израђеног од стране лиценцираног лица (лиценца одговорног пројектанта );
- в) за подизање ремиза
  - на земљишту у власништву ловачких удружења доставити извод из листа непокретности с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле које су предмет пријаве (не старији од 30 дана) поред којег

подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и уговор о закупу (оригинал или оверена копија), који важи најмање 5 година од објављивања конкурса и скицу подизања ремиза с предмером и предрачуном радова и исказаним трошковима садног материјала, рада и неге са ПДВ-ом, које су израдили регистровани расадници или правна лица регистрована за област шумарства или ловства.

Површина земљишта за подизање ремиза за дивљач не може бити мања од пет ари;

- г) за изградњу објекта за узгој аутохтоне дивљачи у отвореним ловиштима:
  - грађевински и технолошки пројекат (са назначеном локацијом), предмером и предрачуном радова са исказаним трошковима материјала и рада са ПДВ, израђеног и овереног од стране лиценцираних лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1).
  - доказ о власништву над земљиштем на коме се планира подизање ловних и других објекта, извод листа непокретности (не старији од 30 дана) са знаком катастарске парцеле на којој је планирано подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и уговор о закупу (оригинал или оверена копија), који важи најмање 10 година од дана објављивања конкурса.

Површина земљишта за изградњу објекта за узгој дивљачи не може бити мања од десет хектара;

- д) за изградњу високе дрвене наткривене чеке:
  - скицу (са назначеном локацијом) са предмером и предрачуном радова са исказаним трошковима материјала и рада са ПДВ, израђеног од стране лиценцираног лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1),
  - доказ о власништву над земљиштем на коме се планира подизање ловних и других објекта,
  - извод листа непокретности (не старији од 30 дана) са знаком катастарске парцеле на којој је планирано подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и писану сагласност власника земљишта да се на његовој имовини могу постављати ловни и други привремени објекти предвиђени пројектом или уговор о закупу или уступању земљишта за подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија), који важе најмање 5 година од дана објављивања конкурса;
- ђ) за набавку живе аутохтоне дивљачи
  - за новоформирана узгајалишта дивљачи, технолошки пројекат узгајалишта дивљачи са овером од стране лиценцираног лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1).
  - предрачун са исказаним трошковима набавке дивљачи са и без ПДВ-а.

Подносиоци пријава могу поднети највише једну пријаву на конкурс по кориснику ловишта, са по једном локацијом за набавку живе аутохтоне дивљачи за узгајалишта дивљачи.

- а. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ТАЧКУ 2а) ДРУГЕ НАМЕНЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДИВЉАЧИ И ЛОВСТВУ (ТАЧКА III ПОДТАЧКА 2. ПРОГРАМА) ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ ЗА КОРИСНИКЕ ЛОВИШТА – ТЕРЕНСКОГ ВОЗИЛА
  1. пријава на конкурс;
  2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
  3. фотокопија решења о давању сагласности на ловну основу.

Документација наведена под редним бројем 2. и 3. подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

- за набавку теренског возила за кориснике ловишта у АП Војводини - фотокопија уговора о раду са запосленим стручним лицем и ловочуваром или запосленим ловочуварима (корисник више ловишта), предрачун продавца возила са исказаним начином куповине возила (исплата на рачун добављача возила у целости, кредит или лизинг) или преговор са копијом саобраћајне дозволе за набавку половног теренског возила, које не може бити старије од 5 година, а за највише једно теренско возило по кориснику ловишта.
- б. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ТАЧКУ 2а) ДРУГЕ НАМЕНЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДИВЉАЧИ И ЛОВСТВУ (ТАЧКА III ПОДТАЧКА 2. ПРОГРАМА) ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ ЗА КОРИСНИКЕ ЛОВИШТА – МОПЕДА**
1. пријава на конкурс;
  2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
  3. фотокопија решења о давању сагласности на ловну основу.

Документација наведена под редним бројем 2. и 3. подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

- за набавку мопеда за кориснике ловишта у АП Војводини - фотокопија уговора о раду са запосленим стручним лицем и ловочуваром или запосленим ловочуварима (корисник више ловишта), предрачун продавца мопеда, а за највише набавку једног мопеда по кориснику ловишта.

Поступање са непотпуним пријавама

#### Члан 8.

За подносиоце непотпуних пријава, Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Критеријум	Начин бодовања	Број бодова
Максималан број бодова - тачка 1. а, б, в, г, д		235
Максималан број бодова - тачка 1.ђ		210
Максималан број бодова – тачка 2а)		375
Максималан број бодова - тачка 2б) - набавка новог мопеда		345
Висина сопственог учешћа (тачка 2а и 2б)	Учешће 40%	5
	Учешће до 40,01 % -42 %	10
	Учешће од 42,01% - 44 %	20
	Учешће од 44,01% - 46%	30
	Учешће од 46,01 % - 48%	40
	Учешће преко 48,01 %	50

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене сматраће се уредним од момента доношења документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија ће одбацили:

- Неблаговремене пријаве,
- Недозвољене пријаве,
- Пријаве које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу.

Одлучивање о додели средстава

#### Члан 9.

Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовао покрајински секретар, разматра поднете пријаве и доноси записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства .

Комисија има право да заседа, када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар на основу предлога Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

Критеријуми за оцену поднетих пријава

#### Члан 10.

Све пристигле пријаве Комисија ће бодовати према следећим критеријумима за оцену пријава:

Подносилац пријаве за последњих 12 месеци од тренутка објављивања конкурса није било у блокади дуже од 30 дана (тачке 1, 2а и 2б)	не	20
	да	0
Досадашње коришћење средстава буџетског фонда за развој ловства за исту намену на коју конкурише (тачке 1, 2а и 2б)	први пут	50
	други пут	25
	трећи пут	15
	четврти пут	5
Површина ловишта за које се подноси пријава (површина у ха) тачке а, б, в, г, д, 2а и 2б)	до 5.000	5
	до 10.000	10
	до 15.000	15
	до 20.000	20
	до 30.000	30
	до 40.000	40
	преко 40.000	50
Бројно стање високе дивљачи за ловну 2019/2020 годину из ловне основе за ловиште за које се набавља возило или мопед (број јединки – јеленска дивљач, срнећа дивљач и дивља свиња) тачка 2а и 2б	преко 2.000	60
	од 1.400 до 1.999	55
	од 1.000 до 1.399	45
	од 900 до 999	35
	од 700 до 899	25
	од 600 до 699	15
	од 300 до 499	10
	од 100 до 299	5
Годишњи план одстрела високе дивљачи за ловну 2019/2020 годину (ловна основа) за ловиште за које се планира изградња или реконструкција ловно техничких објеката или набавља возило или мопед (број јединки – јеленска дивљач, срнећа дивљач и дивља свиња) тачка а, б, в, г, д, 2а и 2б)	до 100	0
	до 30 јединки	0
	од 30 до 89 јединки	5
	од 90 до 149 јединки	10
	од 150 до 199 јединки	15
	од 200 до 249 јединки	20
	од 250 до 299 јединки	25
	од 300 до 349 јединки	30
	од 350 до 399 јединки	35
	од 400 до 449 јединки	40
	од 450 до 499 јединки	45
Старост возила који је предмет набавке (година) – (тачка 2а, осим за мопед)	Преко 500 јединки	50
	ново возило	30
	једна година	20
	две године	15
	три године	10
	четири године	5
Број запослених ловочувара за ловиште за које се подноси пријава - (тачка 2а и 2б)	пет година	0
	три	30
	два	20
Стручно лице – (тачка 2а и 2б)	један	10
	Запослено на неодређено време код корисника ловишта	20
	Запослено по уговору са предузећем регистрованим за пружање услуга у ловству	10

Површина узгајалишта за аутохтону дивљач (површина у ха) тачка 1ђ.	до 10 ха	0
	до 20 ха	5
	до 30 ха	20
	до 40 ха	45
	до 50 ха	60
	преко 50 ха	75
Висина сопственог учешћа (тачка 1)	Учешће 10%	5
	Учешће до 10,01 % -12 %	10
	Учешће од 12,01% -14 %	20
	Учешће од 14,01% - 16%	30
	Учешће од 16,01 % -18%	40
	Учешће преко 18,01 %	50
Оцена оправданости инвестиције (тачке 1. и 2а.)	5/10/15	5/10/15

Подносиоци пријава са мање од 30 % од максималног збира бодова, неће моћи остварити средства по овом конкурс.

Поступање са пријавама које су одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене

Члан 11.

На основу одлуке, Комисија сачињава а покрајински секретар доноси решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене пријаве на основу предлога одлуке.

Право приговора

Члан 12.

Поред наведених лица из члана 11. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве коме су одобрена средства на основу Одлуке о додели средстава која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Приговор се улаже покрајинском секретару у року од три (3) дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од седам (7) дана од дана објављивања одлуке на сајту Секретаријата. Покрајински секретар одлучује о приговору у року од седам (7) радних дана од дана пријема приговора.

Приговор секретар може да одбаци као неблаговремен, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору одлучује се решењем.

Коначна одлука

Члан 13.

Коначну одлуку доноси покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних приговора а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Уговор о додели средстава

Члан 14.

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава, покрајински секретар у име Покрајинског секретаријата закључује уговор о додели средстава са корисником средстава којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Праћење извршавања уговора

Члан 15.

Контролу реализације уговорених обавеза спроводи Сектор ловства и аквакултуре и Сектор шумарско ловне инспекције, путем извештаја и службене белешке шумарско ловне инспекције са терена.

У случају неизвршавања уговорене обавезе уговор ће се раскинути, а Корисник средстава у обавези је да изврши повраћај средстава.

Завршна одредба

Члан 16.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине”.

У Новом Саду,  
дана 09.10.2019 .године

Покрајински секретар  
др Вук В. Радојевић

Станко Косовац \_\_\_\_\_  
(в.д. помоћника покрајинског секретара) - председник комисије

Душан Миличић \_\_\_\_\_  
(саветник) - члан

Милена Граховац \_\_\_\_\_  
(начелница) - члан

Јелена Дејановић \_\_\_\_\_  
(саветница) - члан

мр Милан Милашиновић \_\_\_\_\_  
(саветник) – члан

## 1103.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ“, број: 60/2018 и 40/2019 - ребаланс) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/2014, 54/2014, 37/2016, 29/2017 и 24/2019) Покрајински секретар доноси



**ПРАВИЛНИК  
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ЖЕНСКОМ ПРЕДУЗЕТНИШТВУ  
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА НАБАВКЕ  
МАШИНА,  
ОПРЕМЕ, РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ, СОФТВЕРА  
ИЛИ УСЛУГЕ У ЦИЉУ ИНОВИРАЊА  
И ДИГИТАЛИЗОВАЊА ПРОЦЕСА ПРОИЗВОДЊЕ  
И ОПЕРАЦИЈА У ДОМЕНУ  
МАРКЕТИНГА И ТРГОВИНЕ  
У 2019. ГОДИНИ**

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Правилником о додели бесповратних средстава женском предузетништву за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме, рачунарске опреме, софтвера или услуге у циљу иновирања и дигитализовања процеса производње и операција у домену маркетинга и трговине у 2019. години (у даљем тексту: Правилник), прописују се циљеви, намена и висина средстава, право учешћа и услови за учешће на Јавном конкурс, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми и мерила за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава женском предузетништву за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме, рачунарске опреме, софтвера или услуге у циљу иновирања и дигитализовања процеса производње и операција у домену маркетинга и трговине у 2019. години (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Средства су обезбеђена Покрајинском скупштинском одлуком о Буџету АП Војводине за 2019. годину у оквиру Програма 1509 - Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1001 - Подршка развоју предузетништва, малих и средњих предузећа, Функционална класификација 411 - Општи економски и комерцијални послови, Економска класификација 454 - Субвенције приватним предузећима, Економска класификација 4542 - Капиталне субвенције приватним предузећима и економска класификација 4541 - Текуће субвенције приватним предузећима, извор финансирања 01 00 - Општи приходи и примања буџета.

**ЦИЉ**

**Члан 2.**

Циљ доделе бесповратних средстава је подршка женском предузетништву као битног сегмента развоја укупне привреде и предузетништва у АП Војводини.

**Члан 3.**

Под женским предузетништвом, у смислу овог Правилника, се подразумева предузетница или привредно друштво чији је власник жена са најмање 51% удела у истом и у којем је жена одговорно лице за пословање и управљање (директор).

**НАМЕНА СРЕДСТАВА**

**Члан 4.**

Средства се одобравају по принципу рефундације, а намењена су за субвенционисање издатака за набавку машина/опреме или рачунарске опреме или софтвера или услуге у 2019. години и то:

- (а) која су купљена, испоручена и исплаћена (кумулативно) у целости у периоду од 1. маја 2019. године до дана расписивања Јавног конкурса, или
- (б) која ће бити купљена, испоручена и исплаћена (кумулативно) у целости најкасније до 20. децембра 2019. године.

Под набавком машина/опреме се подразумевају машине и опрема које су у функцији израде или припреме и дораде финалног производа и/или пружања услуге у циљу иновирања и дигитализовања процеса производња, односно пружања услуге.

Под набавком опреме подразумева се и набавка рачунарске опреме са периферним уређајима (штампач, скенер, итд.), односно преносивог или десктоп или таблет рачунара или паметног телефона искључиво за потребе дигитализације пословања, дигиталне комуникације, пропаганде и пословања на интернету и/или друштвеним мрежама.

Под набавком софтвера (софтверске лиценце) подразумева се набавка професионалног (апликативног) софтверског пакета/алата у функцији производног процеса или даљег развоја информатичких решења и производа за тржиште, као и софтверски пакет/алата за потребе пружања услуга.

Под услугом дигитализације се подразумевају активности које привредни субјект није у могућности самостално да спроведе, а у директној је вези са креирањем производа и/или услуге и/или пословања привредног субјекта (израда веб сајта, плана промоције, маркетинг плана, бизнис плана, дигиталног маркетинга и сл.).

Машине/опрема и рачунарска опрема морају бити нови и намењени за професионалну употребу.

Изузетно, на предлог Комисије за преглед пријава, може се одобрити субвенционисање издатака за набавку половне машине/опреме не старије од 5 година.

Средства се не могу користити за рефундацију издатака за набавку следећег:

- уградна опрема (клима уређаји, вентилатори, соларни панели, алармни системи, системи за видео надзор, лифтови, котлови и др.) и инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, грејна, гасна, телефонска, кабловска, интернет и сл.);
- намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.);
- расвета, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји, панони и сл.);
- презентациона, електронска, биротехничка, аудио-визуелна и слична опрема (опрема за превођење, фискалне касе, ТВ, музички уређаји, звучници и др.);
- алат, додатна опрема, појединачни и резервни делови, инвентар, опрема за заштиту на раду, калупи, репроматеријал, потрошни материјал и др;
- пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за пољопривредну производњу;
- све врсте возила (за превоз лица, теретна, доставна и др.), приколице и сл;
- опрема за спорт.

**ВИСИНА СРЕДСТАВА**

**Члан 5.**

Висина одобрених средстава утврђује се:

- за предмет набавке из члана 4. став 1. под (а) – на основу достављеног рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем/продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог, или
- за предмет набавке из члана 4. став 1. под (б) – на основу приложеног предрачуна или понуде или (пред)уговора са добављачем/продавцем.

Бесповратна средства се одобравају у висини до 90% од фактурне (куповне) вредности без ПДВ и без зависних трошкова набавке, услуга инсталације, обуке за коришћење и сл.

Износ одобрених средстава, уз услов из претходног става, може бити најмање 50.000,00 динара, док се највиши износ утврђује сходно предмету набавке и то:

- А) Машине/опрема - до највише 400.000,00 динара;
- Б) Преносиви или десктоп или таблет рачунар - до највише 80.000,00 динара;
- В) Паметни телефон<sup>1</sup> - до највише 70.000,00 динара;
- Г) Софтвер - до највише 150.000,00 динара;
- Д) Услуга дигитализације - до највише 150.000,00 динара.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражењих средстава.

## ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

### Члан 6.

Средства се додељују на основу Јавног конкурса који расписује Секретаријат.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу АП Војводине“, у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине и на интернет презентацији Секретаријата [www.spriv.vojvodina.gov.rs/Конкурси/Јавни\\_позиви](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs/Конкурси/Јавни_позиви).

### Члан 7.

Обавезни елементи текста Јавног конкурса су:

- назив акта на основу ког се расписује;
- висина укупних средстава предвиђених за доделу по Јавном конкурс;
- намена средстава;
- право и услови за учешће на Јавном конкурс;
- начин и рок за подношење пријава на Јавни конкурс;
- критеријуми за оцену пријава;
- обавезна документација која се подноси на Јавни конкурс и
- други подаци од значаја.

## ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

### Члан 8.

#### I

Право учешћа на Јавном конкурсима имају привредна друштва и предузетници са седиштем или регистрованим огранком на територији Аутономне покрајине Војводине, који су уписани у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту АПР) најкасније до 31. децембра 2018. године (имају активан статус) и то:

1. привредна друштва<sup>2</sup>, која су према финансијским извештајима за 2018. годину, разврстана на микро или мала правна лица и
2. предузетници<sup>3</sup>.

Разврставање правних лица, врши се у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС“, бр. 62/13 и 30/2018). Правна лица разврставају се на микро, мала, средња и велика, у зависности од просечног броја запослених, пословног прихода и просечне вредности пословне имовине утврђених на дан састављања редовног годишњег финансијског извештаја у пословној години.

У микро правна лица разврставају се она правна лица која не прелазе два од следећих критеријума:

1. просечан број запослених 10;

<sup>1</sup> Прихвата се набавка паметног телефона са верзијом оперативног система Андроид 9 или IOS 11 или новија верзија

<sup>2</sup> Привредна друштва у којима жена има најмање 51% власничког удела и у коме обавља руководећу функцију (директорица и законска заступница) - кумулативно

<sup>3</sup> Жене - предузетнице које лично управљају пословањем - кумулативно

2. пословни приход 700.000 евра у динарској противвредности;
3. просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 евра у динарској противвредности.

У мала правна лица разврставају се она правна лица која прелазе два критеријума из става 2. овог члана, али не прелазе два од следећих критеријума:

1. просечан број запослених 50;
2. пословни приход 8.800.000 евра у динарској противвредности;
3. просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 евра у динарској противвредности.

Предузетници се, у смислу Закона о рачуноводству, сматрају микро правним лицима.

## II

Пријаву на Јавни конкурс расписан према овом Правилнику, нема право да поднесе привредни субјект који је у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица.

Право учешћа нема ни привредни субјект над којим је покренут стечајни поступак и поступак ликвидације, сходно Закону о стечају („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009, 99/2011 - др. закон, 71/2012 - одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018 и 95/2018), нити привредни субјект који је у тешкоћама, према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи („Сл. гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014).

Привредни субјект у тешкоћама је привредни субјект који није способан да сопственим средствима, средствима својих власника/акционара или поверилаца или средствима из других извора на тржишту спречи губитке и који би, без интервенције државе, краткорочно или средњерочно, угрозили његов опстанак;

Привредни субјект је у тешкоћама:

- ако је одговорност за његове дугове ограничена а изгубио је више од половине основног капитала, од чега је у последњих 12 месеци изгубио више од четвртине основног капитала;
- ако најмање једно лице неограничено одговара за његове дугове, а у финансијским извештајима приказано је да је његов капитал смањен за више од половине, од чега је у последњих 12 месеци изгубљено више од четвртине капитала;
- ако испуњава услове за отварање стечајног поступка.

Привредни субјект је у тешкоћама и ако није испуњен ниједан од напред наведених услова и ако постоје очигледни показатељи који указују на то да је у тешкоћама, као што су: раст губитака, смањење укупног прихода, раст залиха, вишак капацитета, смањење новчаних токова, раст дуга, пораст трошкова камата и пад или је нулта нето вредност имовине. У највећим тешкоћама је привредни субјект који је неспособан за плаћање (инсолвентан) или над којим је отворен стечајни поступак.

Чланом 62. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) одређено је значење повезаних лица.

Повезаним лицем у односу на одређено физичко лице сматра се:

- 1) његов крвни сродник у правој линији, крвни сродник у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, супружник и ванбрачни партнер ових лица;

- 2) његов супружник и ванбрачни партнер и њихови крвни сродници закључно са првим степеном сродства;
- 3) његов усвојилац или усвојеник, као и потомци усвојеника;
- 4) друга лица која са тим лицем живе у заједничком домаћинству.

Повезаним лицем у односу на одређено правно лице сматра се:

- 1) правно лице у којем то правно лице поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
- 2) правно лице у којем је то правно лице контролни члан друштва (контролисано друштво);
- 3) правно лице које је заједно са тим правним лицем под контролом трећег лица;
- 4) лице које у том правном лицу поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
- 5) лице које је контролни члан тог правног лица;
- 6) лице које је директор, односно члан органа управљања или надзора тог правног лица.

Значајно учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 25% права гласа у друштву.

Већинско учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 50% права гласа у друштву.

Контрола подразумева право или могућност једног лица, самостално или са другим лицима која са њим заједнички делују, да врши контролни утицај на пословање другог лица путем учешћа у основном капиталу, уговора или права на именовање већине директора, односно чланова надзорног одбора.

Сматра се да је одређено лице контролни члан друштва увек када то лице самостално или са повезаним лицима поседује већинско учешће у основном капиталу друштва.

Заједничко деловање постоји када два или више лица, на основу међусобног изричитог или прећутног споразума, користе гласачка права у одређеном лицу или предузимају друге радње у циљу вршења заједничког утицаја на управљање или пословање тог лица.

#### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

##### Члан 9.

Учесник на Јавном конкурс у подноси пријаву под следећим условима:

1. да у привредном друштву жена има најмање 51% власништва и да је у истом одговорно лице (кумулятивно) или да је жена предузетница која лично управља пословањем (кумулятивно);
2. да је позитивно пословао у 2018. години (исказао нето добитак);
3. да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
4. да у текућој и у претходне две фискалне године (период 2017-2019. година) није примио де minimis државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекојачила износ од 23.000.000,00 динара;
5. да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања;
6. да није примио бесповратна средства на конкурсима Секретаријата за субвенционисање трошкова набавке машина/опреме, рачунарске опреме, софтвера или услуге у 2018. и 2019. години.

Учесник на Јавном конкурс у може поднети само једну пријаву за једну намену (набавка машина/опреме или рачунарске опреме или софтвера или услуге).

Пријава се може поднети за рефундацију издатака:

- за набавку максимално 5 (пет) комада машина/опреме (истих или различитих) и то од највише два различита добављача/продаваца;
- за набавку 3 (три) преносивог, десктоп или таблет рачунара од једног добављача/продаваца;
- за набавку 1 (једног) паметног телефона од једног добављача/продаваца;
- за набавку 1 (једног) софтвера (софтверске лиценце) са највише 10 копија (од којих се свака користи само на по једном рачунару) од једног добављача/продаваца;
- за набавку 1 (једне) услуге од једног добављача/продаваца.

Привредни субјект губи право учешћа на Јавном конкурс у уколико је предмет пријаве купљен / набављен:

- од физичког лица, осим ако је продавац предузетник, као и
- од повезаних лица или друштава.

#### ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

##### Члан 10.

Учесник на Јавном конкурс у подноси<sup>4</sup>:

- 1) Попуњен образац пријаве на Јавни конкурс (попуњава се искључиво на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата [www.spriv.vojvodina.gov.rs/](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs/) / Конкурси/Јавни позиви);
- 2) Извод о регистрацији (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПВ, не старији од 15 дана пре датума објављивања Јавног конкурса (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу<sup>5</sup>);
- 3) Уверења (оригинали или оверене фотокопије или издата у електронском облику са дигиталним потписом), не старија од 15 дана пре датума објављивања Јавног конкурса:
  - Пореске управе да је измирио доспеле обавезе јавних прихода и
  - надлежне локалне Пореске управе / администрације да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
- 4) Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО) о броју запослених лица – поднетих пријава, на осигурање на дан објављивања Јавног конкурса;
- 5) Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства: копије биланса успеха, биланса стања и статистичког извештаја са стањем на дан 31. децембар 2018. године<sup>6</sup> који је предат АПВ; Привредни субјекти који су 2018. године водили пословне књиге по систему простог књиговодства: копије пореског биланса обвезника пореза на доходак грађана на приходе од самосталне делатности за 2018. годину (образац ПБ2) са обавештењем ПУ о успешном пријему;

<sup>4</sup> Сходно члану 29. Закона о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС”, бр. 93/14, 22/15 и 87/18) за оверавање потписа, рукописа и преписа надлежни су јавни бележници (нотари). Изизетно, у градовима и општинама за које нису именовани јавни бележници (нотари), надлежност за оверавање задржавају општинске управе и судови (основни судови, судске јединице и пријемне канцеларије основних судова).

<sup>5</sup> Подносилац пријаве обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПВ о свакој промени која је регистрована у периоду од 15 дана пре дана расписивања Конкурса до тренутка објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Секретаријата (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу).

<sup>6</sup> Подносилац пријаве је одговоран за исправност поднетих финансијских извештаја. У случају да постоји било каква измена у предатим финансијским извештајима, подносилац пријаве је дужан да их достави секретаријату у року од 5 дана.

Паушални порески обвезници:

копија обрасца КПО, потврда од свих пословних банака о промету на рачуну у 2018. години и копија Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2018. годину.

- 6) За машину/опрему или рачунарску опрему или софтвер или услугу из члана 4. став 1. под (а) (која су купљена) рачун или рачун-отпремница или уговор-отпремница (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) и фотокопије извода рачуна из банке о плаћању истог у периоду од 1. маја 2019. године до дана расписивања Јавног конкурса;

За машину/опрему или рачунарску опрему или софтвер или услугу из члана 4. став 1. под (б) (која ће бити купљена) предрачун или понуда или предуговор са продавцем (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) који су издати после датума објављивања Јавног конкурса.

- 7) Изјаве које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):

- (7-1) о прихватању услова Јавног конкурса;  
 (7-2) о сагласности за коришћење датих података;  
 (7-3) о статусу (члан 8, глава II, став 1-5 Правилника);  
 (7-4) о повезаним лицима;  
 (7-5) о старости машине/опреме;  
 (7-6) о примљеној државној помоћи мале вредности (de minimis);  
 (7-7) о непостојању двоструког финансирања;  
 (7-8) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;  
 (7-9) о непостојању неизмирених обавеза;  
 (7-10) да се не воде судски поступци;  
 (7-11) о броју запослених особа са инвалидитетом (+ копије Решења и М обрасца).

Уколико се прибавља документација по службеној дужности у складу са одредбама Закона о општем управном поступку, потребно је исто изричито напоменути у пријави на конкурс.

Уколико је подносилац пријаве носилац награда и признања за квалитет производа/услуге у периоду 2017 - 2019. година - доставити копије докумената којима се то доказује.

Када се прилажу документа на страном језику доставити и преод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс се не враћа.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

#### НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

##### Члан 11.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад са назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ – ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЖЕНСКОМ ПРЕДУЗЕТНИШТВУ ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА НАБАВКЕ МАШИНА, ОПРЕМЕ, РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ, СОФТВЕРА ИЛИ УСЛУГЕ У ЦИЉУ ИНОВИРАЊА И ДИГИТАЛИЗОВАЊА ПРОЦЕСА ПРОИЗВОДЊЕ И ОПЕРАЦИЈА У ДОМЕНУ МАРКЕТИНГА И ТРГОВИНЕ У 2019. ГОДИНИ“ поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 900 до 1400 часова.

Рок за подношење пријава не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса у дневном гласилу и на интернет страници Секретаријата.

#### ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

##### Члан 12.

Покрајински секретар решењем образује посебну Комисију за спровођење Јавног конкурса (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и екстерни стручњаци из области за коју је расписан Јавни конкурс или друга лица која нису радно ангажована у Секретаријату.

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем Јавног конкурса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије.

У зависности од броја пристиглих пријава на Јавни конкурс, покрајински секретар ће на предлог председника Комисије, из редова запослених одредити особе за евидентирање и контролу формалне исправности пријава.

По потреби, на предлог Комисије, покрајински секретар може наложити да се изврши додатна контрола усаглашености података из конкурсне пријаве и достављене документације са чињеничним стањем на лицу места код учесника на Јавном конкурс, о чему ће се сачинити извештај / записник.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку о додели бесповратних средстава корисницима (у даљем тексту: Одлуку). Одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука се објављује на интернет презентацији Секретаријата [www.spriv.vojvodina.gov.rs](http://www.spriv.vojvodina.gov.rs) / Конкурси / Одлуке.

##### Члан 13.

Одбациће се пријаве за које се утврди да су:

- неблаговремене (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у Јавном конкурс);
- недопуштене (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним конкурсом, односно оне које се не односе на конкурс предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве (пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, у којима је образац пријаве ручно попуњен, које су послате факсом или електронском поштом (имејл), уз које нису приложени сви потребни докази, које не садрже обавезне податке или су са неразумљивим подацима и сл.);
- пријаве у којима вредност за машине/опрему или рачунарску опрему или софтвер или услугу износи до 55.555,00 динара без ПДВ-а.

Комисија ће искључити из даљег поступка пријаве учесника на Јавном конкурс:

- који су користили средства Секретаријата, а у уговореном року нису испунили уговорне обавезе према Секретаријату или његовом правном претходнику (Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова);
- којима су пословни рачуни непрекидно блокирани од дана подношења пријаве на Јавни конкурс до дана доношења Одлуке, као и до дана исплате.

<sup>7</sup> Благовременом се сматра пријава предата најкасније на дан истека рока непосредно на писарници покрајинских органа управе или која је најкасније истог дана послата препорученом поштом Секретаријату, а што се види из печата или потврде поште или сличног достављача.

## КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

## Члан 14.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације и критеријума:

РЕД. БРОЈ	КРИТЕРИЈУМИ		БОДОВИ
1.	Степен развијености ЈЛС на чијој се територији налази привредни субјект / регистровани огранак	40 – 60% (изразито недовољно развијене ЈЛС)	9
		60 – 80%	6
		80 – 100%	3
		> 100% (изнад републичког просека)	0
2.	Учешће жена у власништву и управљању (подразумева се да је кумулативно испуњен и услов да је поред власничког својства, жена и одговорно лице)	Предузетница / 100% власница привредног друштва	9
		67 – 99% у власништву жене(а)	6
		51 – 66% у власништву жене(а)	3
3.	Број запослених	Преко 6	9
		4 - 6	6
		1 - 3	3
4.	Жена - самохрани родитељ	Више од 3 детета	9
		2 или 3 детета	6
		1 дете	3
5.	Запосленост особа с инвалидитетом (ОСИ)	Има	3
		Нема	0
6.	Висина сопственог учешћа	Преко 31%	9
		Од 21% до 30%	6
		Од 11% до 20%	3
7.	Утицај финансијске подршке на ефикасност пословања	Значајно	12
		Задовољавајуће (примерено)	6
		Недовољно	3
		Нема	0
8.	Утицај на развој конкурентности	Значајна	9
		Задовољавајућа (примерено)	6
		Незнатно	3
		Нема	0
9.	Одрживост пословања у периоду од три године	Високо	12
		Средње	6
		Недовољно	3
		Нема	0
10.	Развој иновативности или маркетиншке видљивости	Значајно	9
		Задовољавајуће (примерено)	6
		Незнатно	3
		Нема	0
11.	Признања и награда за квалитет производа / услуге (2017-2019. год.)	Да	3
		Не	0

## УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

## Члан 15.

Учесник Јавног конкурса коме се Одлуком одобре средства (у даљем тексту: Корисник средстава), пре закључења уговора Секретаријату доставља Изјаву:

- о давању сагласности на одобрени износ бесповратних средстава;
- да машину/опрему или рачунарску опрему или софтвер неће отуђити или дати другом привредном субјекту у закуп или на коришћење, најмање 24 месеца од дана потписивања Уговора или
- да услугу неће уступити другом привредном субјекту, односно да је услугу искористио или да ће је у потпуности искористити до краја 2019. године.

Корисник средстава дужан је да пре закључења уговора отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор или да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС - јединствени број корисника јавних средстава).

На основу Одлуке, са Корисником средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Исплата бесповратних средстава врши се након што Корисник средстава Секретаријату у уговореном року достави допис са документацијом за рефундацију издатака за набавку машине/опреме или рачунарске опреме или софтвера или услуге, а у складу са динамиком прилива средстава у буџет АП Војводине.

## ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

## Члан 16.

Корисник средстава дужан је да:

- машину/опрему или рачунарску опрему видљиво означити налепницом/плочицом коју преузима од Секретаријата приликом потписивања уговора;
- код свих јавних публикација наведе да је у субвенционисању (рефундацији) издатака за набавку машине/опреме или рачунарске опреме или софтвера или услуге учествовала АП Војводина, Покрајински секретаријат за привреду и туризам;
- омогући мониторинг од стране Секретаријата током 24 месеца од потписивања уговора;
- омогући буџетској инспекцији несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава.

## ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШАВАЊА УГОВОРА

## Члан 17.

Корисник средстава обавезан је да након потписивања уговора Секретаријату достави допис са документацијом за рефундацију издатака за предметну набавку:

- (1) из члана 4. став 1. под (а) (која су купљена) - копије одговарајуће књиговодствене документације у зависности од система вођења пословних књига (аналитичке картице добављача и машине/опреме или рачунарске опреме или софтвера или услуге, евиденција/инвентарни број, ПК1, ПК2 и сл.), фотографије и др. - рок за достављање је 3 дана од дана потписивања уговора, или
- (2) из члана 4. став 1. под (б) (која ће бити купљена) - рачун или рачун-отпремница или уговор-отпремница за набавку машине/опреме или рачунарске опреме или софтвера

или услуге (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу), копије извода рачуна из банке о плаћању истог, као и копије одговарајуће књиговодствене документације (аналитичке картице добављача машине/опреме или рачунарске опреме или софтвера или услуге, евиденција/инвентарни број и сл.), фотографије и др. - рок за достављање је најкасније до 20. децембра 2019. године.

Секретаријат као давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Стање на терену може да се проверава и током 24 месеца од дана потписивања уговора, а контролу спроводи овлашћено лице Секретаријата или комисија образована решењем покрајинског секретара за вршење мониторинга.

Средства из буџета АП Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално - финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

## РАЧУНАЊЕ РОКОВА

## Члан 18.

Рок одређен у данима почиње тећи првог дана од дана када је објављен, донет или потписан одређени акт (Правилник, Јавни конкурс, Одлука или Уговор), а завршава се истеком последњег дана рока одређеног Правилником, Јавним конкурсом, Одлуком или Уговором<sup>8</sup>.

Рок одређен у месецима или годинама завршава се оног дана који се по имену и броју поклапа са даном наставка догађаја од кога догађај почиње да тече, а ако таквог дана нема у последњем месецу, крај рока истиче последњег дана у том месецу.

Истек рока се може означити и календарским даном.

Ако последњи дан рока пада на дан у коме Орган не ради, рок истиче кад протекне први наредни радни дан.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 19.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о додели бесповратних средстава женском предузетништву за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме или софтвера или услуге у 2019. години број 144-401-1002/2019-02 од 13. фебруара 2019. године („Службени лист АПВ“ бр. 8/2019 и 12/2019).

## Члан 20.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

БРОЈ: 144-401-5879/2019-02

ДАТУМ: 9. октобар 2019. године

ПОТПРЕДСЕДНИК ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ И  
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Иван Ђоковић**

<sup>8</sup> Рачунање рокова почиње од дана објављивања Јавног конкурса у једном од дневних гласила и на интернет страници Секретаријата.

<sup>9</sup> Напомена: Сви генерички неутрални термини написани у мушком роду обухватају исте појмове у женском роду.

## ПОСЕБНИ ДЕО

### 1104.

На основу члана 26. ст. 1 Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу „Војводинашуме“ („Службени лист АПВ“, број: 53/2016) и члана 32. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јула 2019. године, д о н е л а је

#### РЕШЕЊЕ

Роланд Кокаи, мастер економиста, и м е н у ј е се за директора Јавног предузећа „Војводинашуме“, Петроварадин, на период од четири године почев, од 28. јула 2019. године.

Решење ће се објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници Покрајинске владе [www.vojvodina.gov.rs](http://www.vojvodina.gov.rs)

#### Образложење

Чланом 26. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу „Војводинашуме“, прописано је да Покрајинска влада именује директора јавног предузећа на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса по поступку утврђеним законом и наведеном одлуком.

Покрајинска влада, на седници одржаној 16. априла 2019. године, на предлог Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, донела је Одлуку, број: 022-341/2019, којом је покренут поступак спровођења јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа „Војводинашуме“ Петроварадин („Службени лист АПВ“, број: 19/19).

У складу са наведеном одлуком Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, објавио је Јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа „Војводинашуме“, Петроварадин у „Службеном гласнику Републике Србије“ број: 29/19, „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ број: 20/19, дневним новинама „Дневник“ и на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, <http://www.psp.vojvodina.gov.rs/> (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Одлуком Покрајинске владе, 127 број: 023-394/2019 од 29. маја 2019. године, образована је Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавног предузећа „Војводинашуме“, Петроварадин (у даљем тексту: Комисија) („Сл.лист АПВ“, број: 25/19).

На Јавни конкурс пријаве су поднела два кандидата. Комисија је на првој одржаној седници прегледала документацију кандидата и установила да је документација једног кандидата комплетна, док документација другог кандидата није била комплетна, те је донет закључак којим се одбацује пријава као непотпуна.

У складу са наведеним изборни поступак је спроведен са јединим кандидатом који је имао потпуну документацију, а у складу са Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број: 65/16).

Након спроведеног изборног поступка, Комисија је сачинила ранг листу с кандидатом с којим је спроведен изборни поступак, број: 104-022-341/2019-08 од 03.07.2019. године, коју је са Записником о изборном поступку, број: 104-022-341/2019-08 од 03.07.2019. године, доставила Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, сходно одредби члана 26. став 8. Покрајинске скупштинске одлуке о јавном предузећу „Војводинашуме“.

Имајући у виду наведено, а сходно члану 32. тачка 12. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади, којом је прописано да Покрајинска влада именује, односно предлаже директоре, чланове управних и надзорних одбора фондова, установа и других организација, у складу са законом и чл. 35. и 36. став 6. исте одлуке, којом је прописано да се о томе одлучује решењем, решено је као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против овог решења се може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду, у року од 60 дана од дана пријема решења.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-341/2019  
Нови Сад, 10. јул 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1105.

На основу члана 33. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда IУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези са чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Да је с е с а г л а с н о с т на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Бач, број: 011-68/2019-I, од 26. августа 2019. године, коју је донела Скупштина општине Бач, на седници одржаној 26. августа 2019. године.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-635/2019  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1106.**

На основу члана 14. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/02, 4/08 и 52/15), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Да је се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Туристичке организације Војводине за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 44. седници одржаној 24. септембра 2019. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 402-115/2018-09  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1107.**

На основу члана 14. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/02, 4/08 и 52/15), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Да је се сагласност на Измене и допуне Програма рада Туристичке организације Војводине за 2019. годину, које је донео Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 44. седници одржаној 24. септембра 2019. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-1012/2018-08  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1108.**

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 7. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Српског народног позоришта за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор Српског народног позоришта, на 36. седници одржаној 14. октобра 2019. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 451-9/2019-118  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1109.**

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 7. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Српског народног позоришта за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Српског народног позоришта, на 36. седници одржаној 14. октобра 2019. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 451-31/2019-38  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1110.**

На основу члана 9. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 13/09 и 2/10), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на II Измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда „Европски послови” Аутономне покрајине Војводине, на 55. седници одржаној 7. октобра 2019. године.



## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-4/2019-3  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

## 1111.

На основу члана 9. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 13/09 и 2/10), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на II Измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину, које је донео Управни одбор Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине, на 55. седници одржаној 7. октобра 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 025-1/2019-3  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

## 1112.

На основу члана 3. став 2. и члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ“, број: 14/09 и 39/13), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2019. годину, које је донео Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 3. октобра 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-25/2019  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

## 1113.

На основу члана 3. став 2. и члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ“, број: 14/09 и 39/13), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене Програма рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2019. годину, које је донео Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 3. октобра 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-41/2019  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

## 1114.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад („Службени лист АПВ“, број: 13/10 и 5/11), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, на седници одржаној 2. октобра 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-30/2019  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

## 1115.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад („Службени лист АПВ“, број: 13/10 и 5/11), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Годишњег програма рада Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2019. годину, које је донео Управни одбор Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, на седници одржаној 2. октобра 2019. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-62/2019  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1116.**

На основу чл. 41. став 3. и 44а став 2. тачка 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), као и чл. 32. тачка 12, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 6. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Михајло Јовић, дипломирани педагог, разрешава се дужности члана Управног одбора Позоришног музеја Војводине у Новом Саду, на лични захтев.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-15/2019-04  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1117.**

На основу члана 41. став 3. Закона о култури („Службени гласник РС” број: 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), као и чл. 32. тачка 12, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 1. алинеја 6. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****I**

Сенка Влаховић, мастер драмски и аудиовизуелни уметник из Новог Милошева, именује се за члана Управног одбора Позоришног музеја Војводине у Новом Саду, као представник оснивача, до истека мандата Управног одбора.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-16/2019-04  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1118.**

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ****О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ  
127 БРОЈ: 401-182/2019-107 ОД 09. ОКТОБРА 2019. ГОДИНЕ**

1. У РЕШЕЊУ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ 127 БРОЈ: 401-182/2019-107 од 09. октобра 2019. године („Службени лист АПВ”, број 43/2019), тачка 2. мења се и гласи:

„2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Геронтолошком центру Сомбор, за извођење непредвиђених радова насталих током изградње хола у РЈ „Дом пензионера” Геронтолошког центра у Сомбору, а у циљу завршетка започетих радова.”.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-182/2019-107/1  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1119.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 72/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије,

Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 08 Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти износ од 11.953.090,92 динара (словима: једанаест милиона девет стотина педесет и три хиљаде деведесет динара и 92/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 11.953.090,92 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се општини Кула за финансирање извођења радова на санацији објекта дечјег диспанзера у Сивцу (саветовалиште, диспанзер и кров објекта у комплетној површини) у износу од 11.953.090,92 динара (са урачунатим ПДВ-ом).

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-111  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

#### 1120.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ

##### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа

буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1014 Развој услуга социјалне заштите – Програм унапређења социјалне заштите у АПВ, функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 4.000.000,00 динара (словима: четири милиона динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 4.000.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Дому за душевно оболела лица „1. октобар”, Стари Лец, као финансијска помоћ за набавку јачег аргента за струју, како би се омогућило побољшање услова боравка корисника и запослених у овој установи.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-112  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

#### 1121.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ

##### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава

се Разделу 21 Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине, Глави 01 Информативни центар за пословну стандардизацију и сертификацију, Програм 1509 Подстицаји развоју конкурентности привреде, Пројекат 4014 „ЈАКА ЖЕНА ЈАКО СЕЛЈО”, функционална класификација 411 Општи економски и комерцијални послови, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 423 Услуге по уговору, на следећим економским класификацијама:

- економска класификација 4234 Услуге информисања, износ од 200.000,00 динара (словима: две стотине хиљада динара и 00/100) и
- економска класификација 4239 Остале опште услуге, износ од 100.000,00 динара (словима: једна стотина хиљада динара и 00/100),

што укупно износи 300.000,00 динара (словима: три стотине хиљаде динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 300.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Службу за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Информативном центру за пословну стандардизацију и сертификацију, а намењено је за наставак реализације пројекта „Јака жена јако село”.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине преузме обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-113  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 1122.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19 – ребаланс), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године,  
д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за

финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту у износу од 153.200.000,00 динара и то из извора финансирања: 01 00 Општи приходи и примања буџета 91.759.110,53 динара, 01 02 Општи приходи и примања буџета – накнаде и други приходи по посебним законима 42.453.518,92 динара и 13 00 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година 18.987.370,55 динара, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 5 – Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, укупан износ од 153.200.000,00 динара (словима: сто педесет три милиона две стотине хиљада динара и 00/100), за Главу 01 Буџетски фонд за воде Аутономне Покрајине Војводине, Програм 0401 Интегрално управљање водама, Програмска активност 1003 Уређење, коришћење и заштита од вода, функционална класификација 421 Пољопривреда, и то из извора финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета – 91.759.110,53 динара, 01 02 Општи приходи и примања буџета – накнаде и други приходи по посебним законима – 42.453.518,92 динара и 13 00 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година – 18.987.370,55 динара, економска класификација 451 Субвенције јавним нефинансијском предузећима и организацијама, односно 4512 Капиталне субвенције јавним нефинансијском предузећима и организацијама, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намена из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за укупно за 153.200.000,00 динара и то по изворима финансирања: 01 00 Општи приходи и примања буџета – 91.759.110,53 динара, 01 02 Општи приходи и примања буџета – накнаде и други приходи по посебним законима – 42.453.518,92 динара и 13 00 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година – 18.987.370,55 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се ЈВП „Воде Војводине” Нови Сад, а намењено је за одржавање водних објеката, финансирањем радова које изводе водопривредна предузећа у 2019. години.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, преузме обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-114  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 1123.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за

2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19 – ребаланс), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 15 – Покрајинском секретаријату за спорт и омладину, Програм 1303 Развој спортске инфраструктуре, Програмска активност 1001 Одржавање и опремање спортских објеката, физкултурних сала и тренажних центара, функционална класификација 810 Услуге рекреације и спорта, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од 19.000.000,00 динара (словима: деветнаест милиона динара и 00/100), на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 19.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за спорт и омладину, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за финансирање капиталних пројеката санације, адаптације и инвестиционог одржавања и опремања спортских објеката на територији Аутономне покрајине Војводине.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за спорт и омладину и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за спорт и омладину, преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-115  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1124.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на

седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 16 Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Програм 1509 – Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1001 Подршка развоју предузетништва, микро, малих и средњих привредних друштава, функционална класификација 411 Општи економски и комерцијални послови, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 454 Субвенције приватним предузећима у укупном износу од 24.500.000,00 динара (словима: двадесет четири милиона пет стотина хиљада динара и 00/100), од чега на економској класификацији 4541 Текуће субвенције приватним предузећима у износу од 2.500.000,00 динара (словима: два милиона пет стотина хиљада динара и 00/100) и на економској класификацији 4542 Капиталне субвенције приватним предузећима у износу од 22.000.000,00 динара (словима: двадесет два милиона динара и 00/100) због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 24.500.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за привреду и туризам, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за расписивање Јавног конкурса о додели бесповратних средстава женском предузетништву за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме, рачунарске опреме, софтвера или услуге ради иновирања и дигитализовања процеса производње и операција у домену маркетинга и трговине у 2019. години.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за привреду и туризам преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-116  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

### 1125.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске

скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 16 – Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, Програм 1507 – Уређење и развој у области туризма, Програмска активност 1001 Развој туристичког потенцијала АП Војводине, функционална класификација 473 Туризам, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, односно 4819 Дотације осталим непрофитним институцијама, износ од 10.200.000,00 динара (словима: десет милиона двеста хиљада динара и 00/100), а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 10.200.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за привреду и туризам, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за расписивање јавног конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2019. години – манифестације.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за привреду и туризам преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-117

Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1126.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

Средства планирана Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину – укупно 26.845.760,85 динара (словима: двадесет шест милиона осам стотина четрдесет и пет хиљада седам стотина шездесет динара и 85/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>17 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине</b>	
Глава	00 00 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	
Програм	1505 Регионални развој	
Програмска активност/пројекат	<b>5025 Изградња Сентаandreјског пута у Новом Саду</b>	
Функционална класификација	450 Саобраћај	
Извор финансирања	13 00 Нераспоређен вишак прихода из ранијих година	26.845.760,85
Економска класификација	463 Трансфери осталим нивоима власти	26.845.760,85
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	26.845.760,85
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 17</b>	<b>26.845.760,85</b>

преносе се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 13 00 Нераспоређен вишак прихода из ранијих година – 26.845.760,85 динара, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке и периодично право потрошње смањује се у оквиру Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине за укупно 26.845.760,85 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије, на годишњем и периодичном нивоу права потрошње.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Упрва за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-3092/2019-13  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1127.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16

, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/2019), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године,  
д о н о с и

#### Р Е Ш Е Њ Е

#### О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

Део средстава, планиран Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину – од укупно 300.000,00 динара (словима: три стотине хиљада динара и 00/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>21 Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине</b>	300.000,00
Глава	00 Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине	300.000,00
Програм	<b>1509 Подстицај развоју конкурентности привреде</b>	300.000,00
Програмска активност / пројекат	1008 Администрација, стручна и техничка подршка	300.000,00
Функционална класификација	411 Општи економски и комерцијални послови	
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	300.000,00
Економска класификација	423 Услуге по уговору	300.000,00
	4235 Стручне услуге	300.000,00
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 21</b>	<b>300.000,00</b>

преноси се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план и периодично право потрошње апропријације из става 1. ове тачке смањује се у оквиру Службе за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине укупно за 300.000,00 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије на периодичном и годишњем нивоу права потрошње.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-3092/2019-14  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1128.****Р Е Ш Е Њ Е****О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ**

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19-ребаланс), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, д о н о с и

1. Део средстава, планиран Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину – од укупно 34.700.000,00 динара (словима: тридесет четири милиона седам стотина хиљада динара и 00/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>16 ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ</b>	
Програм	<b>0802 УРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА РАДА И РАДНО-ПРАВНИХ ОДНОСА</b>	<b>6.448.000,00</b>
Програмска активност/ Пројекат	<b>1001 Институционализација трипартитног социјалног дијалога у АП Војводини</b>	<b>6.448.000,00</b>
Функционална класификација	412 Општи послови по питању рада	6.448.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања из буџета	6.448.000,00
Економска класификација	<b>463 Трансфери осталим нивоима власти</b>	<b>6.448.000,00</b>
	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти	6.448.000,00

Програм	<b>0803 АКТИВНА ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА</b>	<b>51.000,00</b>
Програмска активност/ Пројекат	<b>1001 Активна политика запошљавања у АП Војводини</b>	<b>51.000,00</b>
Функционална класификација	412 Општи послови по питању рада	51.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања из буџета	51.000,00
Економска класификација	<b>454 Субвенције приватним предузећима</b>	<b>24.000,00</b>
	4541 Текуће субвенције приватним предузећима	24.000,00
Економска класификација	<b>481 Дотације невладиним организацијама</b>	<b>27.000,00</b>
	4819 Дотације осталим непрофитним институцијама	27.000,00

Програм	<b>1507 УРЕЂЕЊЕ И РАЗВОЈ У ОБЛАСТИ ТУРИЗМА</b>	<b>27.051.000,00</b>
Програмска активност/ Пројекат	<b>1001 Развој туристичког потенцијала АП Војводине</b>	<b>27.051.000,00</b>
Функционална класификација	473 Туризам	27.051.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања из буџета	27.051.000,00
Економска класификација	<b>423 Услуге по уговору</b>	<b>8.601.000,00</b>
	4231 Административне услуге	90.000,00
	4234 Услуге информисања	4.000.000,00
	4235 Стручне услуге	4.511.000,00
Економска класификација	<b>424 Специјализоване услуге</b>	<b>18.450.000,00</b>
	4249 Остале специјализоване услуге	18.450.000,00
Програм	<b>1509 ПОДСТИЦАЈИ РАЗВОЈУ КОНКУРЕНТНОСТИ ПРИВРЕДЕ</b>	<b>1.150.000,00</b>
Програмска активност/ Пројекат	<b>1001 Подршка развоју предузетништва, микро, малих и средњих привредних друштава</b>	<b>250.000,00</b>



Функционална класификација	411 Општи економски и комерцијални послови	250.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања из буџета	250.000,00
Економска класификација	<b>423 Услуге по уговору</b>	<b>250.000,00</b>
	4235 Стручне услуге	250.000,00
Програмска активност/ Пројекат	<b>1002 Промоција извоза путем сајамских наступа</b>	<b>900.000,00</b>
Функционална класификација	411 Општи економски и комерцијални послови	900.000,00
Економска класификација	<b>421 Стални трошкови</b>	<b>400.000,00</b>
	4216 Закуп имовине и опреме	400.000,00
Економска класификација	<b>423 Услуге по уговору</b>	<b>500.000,00</b>
	4235 Стручне услуге	500.000,00
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 16:</b>	<b>34.700.000,00</b>

преноси се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи и периодични план апропријација из става 1. ове тачке смањује се у оквиру Покрајинског секретаријата за привреду и туризам за укупно 34.700.000,00 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије на годишњем и периодичном нивоу права потрошње.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-3092/2019-15  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## 1129.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године,  
д о н о с и

#### РЕШЕЊЕ

#### О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

Средстава планирана Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину – укупно 215.616.265,41 динара (словима: две стотине петнаест милиона шест стотина шеснаест хиљада две стотине шездесет и пет динара и 41/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>17 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине</b>	<b>215.616.265,41</b>
Глава	00 00 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	215.616.265,41
Програм	1505 Регионални развој	<b>215.616.265,41</b>
Програмска активност/пројекат	<b>1005 ПОДРШКА ПРОЈЕКТИМА У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА</b>	11.587.636,85
Функционална класификација	474 Вишенаменски развојни пројекти	
Извор финансирања	13 00 Нераспоређен вишак прихода из ранијих година	11.587.636,85
Економска класификација	463 Трансфери осталим нивоима власти	11.587.636,85
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	11.587.636,85

Програмска активност/пројекат	<b>1006 ПОДРШКА ПРОЈЕКТИМА У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРА-СТРУКТУРЕ</b>	<b>200.008.507,34</b>
Функционална класификација	450 Саобраћај	
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	200.008.507,34
Економска класификација	463 Трансфери осталим нивоима власти	200.008.507,34
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	200.008.507,34
Програмска активност/пројекат	<b>5025 ИЗГРАДЊА СЕНТАНДРЕЈСКОГ ПУТА У НОВОМ САДУ</b>	<b>4.020.121,22</b>
Функционална класификација	450 Саобраћај	
Извор финансирања	13 00 Нераспоређен вишак прихода из ранијих година	4.020.121,22
Економска класификација	463 Трансфери осталим нивоима власти	4.020.121,22
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.020.121,22
<b>Врста буџетске класификације</b>	<b>Шифра и назив буџетске класификације</b>	<b>Износ (у динарима)</b>
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 17</b>	<b>215.616.265,41</b>

преносе се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 13 00 Нераспоређен вишак прихода из ранијих година – 15.607.758,07 динара и извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета – 200.008.507,34 динара, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке и периодично право потрошње смањује се у оквиру Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине за укупно 215.616.265,41 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије, на годишњем и периодичном нивоу права потрошње.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-3092/2019-16  
Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

#### 1130.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18 и 40/19), као и у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 16. октобра 2019. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

#### О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

Средстава планирана Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину – укупно 163.500.000,00 динара (словима: сто шездесет три милиона петсо хиљада динара и 00/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>17 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине</b>	<b>163.500.000,00</b>
Глава	00 00 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	163.500.000,00
Програм	1505 Регионални развој	163.500.000,00
Програмска активност / пројекат	<b>5029 ИЗГРАДЊА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НАСЕЉА СРБОБРАН</b>	<b>163.500.000,00</b>
Функционална класификација	520 Управљање отпадним водама	
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	163.500.000,00
Економска класификација	463 Трансфери осталим нивоима власти	163.500.000,00
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	163.500.000,00
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 17</b>	<b>163.500.000,00</b>

преносе се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

2. Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке и периодично право потрошње смањује се у оквиру Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине за укупно 163.500.000,00 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије, на годишњем и периодичном нивоу права потрошње. О реализацији

овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-3092/2019-17

Нови Сад, 16. октобар 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## ОГЛАСНИ ЦЕО

### 1131.

На основу члана 79. став 3. и 4. Закона о дивљачи и ловству („Сл. гласник РС“, бр. 18/10) и чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ“, број 60/18 и 40/19-ребаланс), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2019. години („Службени лист АП Војводине“, број 60/18 и 40/19) и Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

#### П К О Н К У Р С ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

##### 1. ЦИЉ КОНКУРСА

Унапређивање стања популације дивљачи и њених станишта, опремање корисника ловишта и праћење стања појединих врста дивљачи на територији АП Војводине.

##### 2. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Предмет конкурса је додела бесповратних средстава за израду и реализацију програма и пројеката развоја ловства и унапређивања стања популације дивљачи и њених станишта на територији АП Војводине и друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству.

##### 3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Корисници средстава по овом конкурс су корисници ловишта са територије АП Војводине.

Привредно друштво може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13 и 30/18).

##### 4. ВИСИНА СРЕДСТАВА КОЈА СЕ ДОДЕЉУЈУ КОНКУРСОМ И ОБЈАВЉИВАЊЕ КОНКУРСА

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује овим конкурсом је до 8.961.410,32 динара.

Поред дневног листа „Дневник“, овај конкурс се објављује и у Службеном листу АП Војводине и на интернет старници Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

##### 5. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

1. суфинансирање изградње, реконструкције и санације ловно - техничких објеката, узгајалишта за дивљач, репроцентара и набавка живе дивљачи (тачка III подтачка 1. Програма), до 90 % у укупном износу до 4.000.000,00 динара и то за:

- изградњу и реконструкцију објеката за обраду трофеја, до 600.000,00 динара за изградњу и до 400.000,00 динара за реконструкцију ;
- подизање ремиза за дивљач, до 200.000,00 динара по хектару;
- изградњу објекта за узгој аутохтоне дивљачи у отвореним ловиштима-репроцентар до 500.000,00 са пдв-ом динара по једном пројекту, а у складу са прихваћеним пројектом.
- највише две високе наткривене дрвене чеке, до 18.000,00 динара са пдв-ом по чеки;
- набавка живе аутохтоне дивљачи за потребе новооснованих узгајалишта дивљачи, до 4.000.000,00 динара, без пдв-а, а у складу са прихваћеним пројектом

2. друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. Програма), у укупном износу до 4.961.410,32 динара, са пдв-ом, за:

- а) суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, до 60%, и то за:
  - ново теренско возило до 750.000,00 динара и до 400.000,00 динара, са пдв-ом, за половно теренско возило, које не може бити старије од 5 година.
- б) суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, до 60%, и то за:
  - набавку новог мопеда за ловочуварску службу, до 180.000,00 динара, са пдв-ом

##### 6. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право учешћа на конкурс има корисник ловишта, са територије АП Војводине.

Поред наведених услова, за тачку 1. намена : набавка живе аутохтоне дивљачи за потребе новооснованих узгајалишта дивљачи, додатни услов је и да је корисник ловишта ловном основом планирао набавку дивљачи за узгајалишта дивљачи и који има

ловном основом предвиђену изградњу и завршетак изградње узгајалишта за аутохтону дивљач у ловној 2019/2020 и 2020/2021 години.

Привредно друштво може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13 и 30/18).

## 7. УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Услов за учешће на конкурс је да подносилац пријаве за исту намену и за исту локацију није користио, нити користи средства буџетског фонда за развој ловства Републике Србије и буџетског фонда за развој ловства АП Војводине, и то :

- за средства из тачке 1. - корисници ловишта са седиштем на територији АП Војводине.
- за средства из тачке 2а и 2б) - корисници ловишта са седиштем на територији АП Војводине, осим корисника ловишта посебне намене.

## 8. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР

Конкурс је отворен закључно са 30.10.2019. године.

## 9. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ТАЧКУ 1. (ТАЧКА III ПОДТАЧКА 1. ПРОГРАМА) - СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ ЛОВНО - ТЕХНИЧКИХ ОБЈЕКТА

За учешће на конкурсима потребна је следећа основна документација:

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија – извод ловне основе ловишта за део који се односи на план уређивања и одржавања ловишта

Уколико подносилац пријаве не достави потребну документацију наведену под тачкама 2 и 3 Покрајински секретаријат по службеној дужности од наведених органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

а) за изградњу објеката за обраду трофеја:

- локацијску или грађевинску дозволу и пројекат са предмером и предрачуном материјала и радова са ПДВ, израђеног и овереног од стране лиценцираног лица (лиценца одговорног пројектанта );

б) за реконструкцију објеката за обраду трофеја:

- пријаву радова надлежном органу локалне самоуправе и пројекат са предмером и предрачуном материјала и радова са ПДВ, израђеног од стране лиценцираног лица (лиценца одговорног пројектанта );

в) за подизање ремиза

- на земљишту у власништву ловачких удружења доставити извод из листа непокретности с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле које су предмет пријаве (не старији од 30 дана) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и уговор о закупу (оригинал или оверена копија), који важи најмање 5 година од објављивања конкурса и скицу подизања ремиза с предмером и предрачуном радова и исказаним трошковима садног материјала, рада и неге са ПДВ-ом, које су израдили регистровани расадници или правна лица регистрована за област шумарства или ловства.

Површина земљишта за подизање ремиза за дивљач не може бити мања од пет ари;

г) за изградњу објекта за узгој аутохтоне дивљачи у отвореним ловиштима:

- грађевински и технолошки пројекат (са назначеном локацијом), предмером и предрачуном радова са исказаним трошковима материјала и рада са ПДВ, израђеног и овереног од стране лиценцираних лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1)
- доказ о власништву над земљиштем на коме се планира подизање ловних и других објекта, извод листа непокретности (не старији од 30 дана) са назнаком катастарске парцеле на којој је планирано подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и уговор о закупу (оригинал или оверена копија), који важи најмање 10 година од дана објављивања конкурса.

Површина земљишта за изградњу објекта за узгој дивљачи не може бити мања од десет хектара;

д) за изградњу високе дрвене наткривене чеке:

- скицу (са назначеном локацијом) са предмером и предрачуном радова са исказаним трошковима материјала и рада са ПДВ, израђеног од стране лиценцираног лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1),
- доказ о власништву над земљиштем на коме се планира подизање ловних и других објекта,
- извод листа непокретности (не старији од 30 дана) са знаком катастарске парцеле на којој је планирано подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија) поред којег подносилац пријаве који није власник земљишта доставља и писану сагласност власника земљишта да се на његовој имовини могу постављати ловни и други привремени објекти предвиђени пројектом или уговор о закупу или уступању земљишта за подизање ловних и других објекта (оригинал или оверена копија), који важе најмање 5 година од дана објављивања конкурса;

ђ) за набавку живе аутохтоне дивљачи

- за новоформирана узгајалишта дивљачи, технолошки пројекат узгајалишта дивљачи са овером од стране лиценцираног лица (лиценца Ловачке коморе Србије – врста 1).
- предрачун са исказаним трошковима набавке дивљачи са и без ПДВ-а.

Подносиоци пријава могу поднети највише једну пријаву на конкурс по кориснику ловишта, са по једном локацијом за набавку живе аутохтоне дивљачи за узгајалишта дивљачи.

## а. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ТАЧКУ 2а) ДРУГЕ НАМЕНЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДИВЉАЧИ И ЛОВСТВУ (ТАЧКА III ПОДТАЧКА 2. ПРОГРАМА) ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ ЗА КОРИСНИКЕ ЛОВИШТА – ТЕРЕНСКОГ ВОЗИЛА

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија решења о давању сагласности на ловну основу.

Документација наведена под редним бројем 2. и 3. подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

- за набавку теренског возила за кориснике ловишта у АП Војводини - фотокопија уговора о раду са запосленим стручним лицем и ловочуваром или запосленим ловочуварима (корисник више ловишта), предрачун продавца возила са исказаним начином куповине возила (исплата на рачун добављача возила у целости, кредит или лизинг) или преговор са копијом саобраћајне дозволе за набавку половног теренског возила, које не може бити старије од 5 година, а за највише једно теренско возило по кориснику ловишта.

**б. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ТАЧКУ 2а) ДРУГЕ НАМЕНЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДИВЉАЧИ И ЛОВСТВУ (ТАЧКА III ПОДТАЧКА 2. ПРОГРАМА) ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ ЗА КОРИСНИКЕ ЛОВИШТА – МОПЕДА**

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија решења о давању сагласности на ловну основу.

Документација наведена под редним бројем 2. и 3. подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Уз напред наведену документацију потребно је доставити и следеће:

- за набавку мопеда за кориснике ловишта у АП Војводини - фотокопија уговора о раду са запосленим стручним лицем и ловочуваром или запосленим ловочуварима (корисник више ловишта), предрачун продавца мопеда, а за највише набавку једног мопеда по кориснику ловишта.

#### 10. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

Поступак доношења одлуке регулисан је у складу са Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, а на основу ког је донет II Правилник о додели средстава из буџетског фонда за развој ловства у АП Војводини за 2019. годину.

#### 11. ИСПЛАТА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Средства из тачке 1. и тачке 2. додељују се за суфинансирање одабраних програма и пројеката биће исплаћена у висини до 90% од износа прихваћеног пројектом, након потписивања уговора, док ће се преостали износ у висини до 10% средстава, исплатити након достављања правдања и завршетка пројекта.

Права и обавезе корисника средстава у реализацији програма и пројеката, регулисаће се уговором.

Записник о завршетку радова вршиће надлежни сектор инспекције Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Корисници средстава, након завршетка пројекта достављају следећу документацију:

- Наративни (кратак, писани) извештај о извршеном послу, набавци или истраживању;
- фотокопије рачуна;
- фотокопије извода банке о плаћању рачуна;

#### 12. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве попуњене на рачунару са потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком „II КОНКУРС ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ“, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

#### 13. КОНТАКТ

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/4881-851; од 10 до 14 часова.

#### 14. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст конкурса, Правилник и образац пријаве, могу се преузети са интернет адресе: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

### 1132.

На основу члана 19. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 93/12 и 14/16) и члана 15. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности АП Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/2012 – одлука УС), а на основу члана 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 60/18 и 40/19-ребаланс) у вези с Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ”, број: 60/18, 24/19 и 40/19) Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство расписује

**К О Н К У Р С  
ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА  
ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА МЕРА  
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДГАЈИВАЧКОГ ПРОГРАМА  
У АП ВОЈВОДИНИ  
У 2019. ГОДИНИ**

Средства за спровођење Годишњег програма мера за одгајивачки програм у АП Војводини за 2019. годину (у даљем тексту: Програм), у укупном износу од 50.000.000,00 динара користиће се за:

- а) Спровођење мера одгајивачког програма у говедарству, свињарству, овчарству и козарству, живинарству, код копитара и у пчеларству (укупно 46.000.000 динара);
- б) пословима контроле спровођења програма (4.000.000,00 динара).

Мере за спровођење одгајивачког програма обавиће се у обиму и висини јединичне цене утврђене у табелама 1. до 6. за сваки меру рада, а према динамици прилива средстава обезбеђеним за те намене, и то:

<b>Табела 1. Мере за спровођење одгајивачког програма у говедарству</b>				
Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе говеда</b>			
	<b>Подолска раса</b>			
1	Селекцијске смотре	130	300	39.000
	<b>Буша</b>			
1	Селекцијске смотре	50	300	15.000
2	Контрола продуктивности уматичених крава	15	2.000	30.000
	<b>Племените расе говеда</b>			
	<b>Сименталска раса</b>			
1	Селекцијске смотре	2.000	300	600.000
2	Линеарна оцена првотелки	500	400	200.000
3	Контрола млечности уматичених крава	1.000	1.350	1.350.000
4	Контрола биковских мајки	19	3.000	57.000
5	Перформанс тест бикова	2	25.000	50.000
6	Биолошки тест бикова	5	20.000	100.000
7	Прогени тест на млечност	1	30.000	30.000
8	Прогени тест за телесну грађу	6	30.000	180.000
	<b>Холштајн фризијска раса</b>			
1	Селекцијске смотре	20.000	300	6.000.000
2	Линеарна оцена првотелки	2.500	400	1.000.000
3	Контрола млечности уматичених крава	7.390	1.350	9.976.500
4	Контрола биковских мајки	140	3.000	420.000
5	Перформанс тест бикова	1	25.000	25.000
6	Биолошки тест бикова	6	20.000	120.000
7	Прогени тест на млечност	10	30.000	300.000
8	Прогени тест за телесну грађу	20	30.000	600.000
	<b>Браон свис раса</b>			
1	Селекцијске смотре	190	300	57.000
2	Линеарна оцена првотелки	55	400	22.000
3	Контрола млечности уматичених крава	150	1.350	202.500
4	Контрола биковских мајки	2	3.000	6.000
5	Биолошки тест бикова	1	20.000	20.000
	<b>СВЕГА ГОВЕДАРСТВО:</b>			<b>21.400.000</b>

<b>Табела 2. Мере за спровођење одгајивачког програма у свињарству</b>				
Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе</b>			
1	Контрола продуктивности уматичених крмача	500	300	150.000
2	Контрола продуктивности уматичених нерастова	20	900	18.000
	<b>Племените расе</b>			
1	Селекцијска смотра свиња	20.230	100	2.023.000
2	Контрола продуктивности уматичених крмача	18.500	300	5.550.000
3	Контрола продуктивности уматичених нерастова	350	900	315.000
4	Одабирање и контрола нерастовских мајки	150	3.000	450.000
5	Перформанс тест нерастова	400	3.000	1.200.000
6	Перформанс тест назимица	19.000	300	5.700.000

7	Биолошки тест нерастова	10	5.000	50.000
8	Прогени тест нераста	4	6.000	24.000
	<b>СВЕГА СВИЊАРСТВО:</b>			<b>15.480.000</b>

Табела 3. Мере за спровођење одгајивачког програма у овчарству и козарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе оваца</b>			
	<b>Цигаја, виторога жуја</b>			
1	Селекцијске смотре	1.800	100	180.000
2	Контрола продуктивности оваца	800	300	240.000
	Племените расе оваца			0
1	Смотра оваца	16.000	100	1.600.000
2	Контрола продуктивности оваца	3.800	300	1.140.000
3	Перформанс тест овнова	1	2.800	2.800
4	Биолошки тест овнова	1	2.000	2.000
5	Прогени тест овнова	1	3.500	3.500
6	Вештачко осемењавање оваца	5	1.000	5.000
	<b>Племените расе коза</b>			
1	Смотра коза	3.000	100	300.000
2	Контрола продуктивности коза	1.200	300	360.000
3	Контрола млечности коза	549	1.300	713.700
4	Биолошки тест јарчева	1	2.000	2.000
5	Вештачко осемењавање коза	5	1.000	5.000
	<b>СВЕГА ОВЧАРСТВО И КОЗАРСТВО:</b>			<b>4.554.000</b>

Табела 4. Мере за спровођење одгајивачког програма у живинарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе живине</b>			
	<b>Сомборска капорка, голошијан, сомборска (понунавска) гуска, домаћа патка, домаћа ћурка</b>			
1	Идентификација и обележавање	100	150	15.000
2	Контрола продуктивних својстава	230	150	34.500
	<b>Економске расе и хибриди</b>			
1	Контрола матичних јата кокоши тешког типа у одгоју	245.000	4	980.000
2	Контрола матичних јата кокоши тешког типа у експлоатацији	235.000	4	940.000
3	Контрола матичних јата кокоши лаког типа у одгоју	16.000	4	64.000
4	Контрола матичних јата кокоши лаког типа у експлоатацији	15.500	4	62.000
5	Контрола чистих раса кокошака	1.000	10	10.000
6	Контрола матичних јата ћурака у одгоју	1.700	10	17.000
7	Контрола матичних јата ћурака у експлоатацији	1.550	10	15.500
8	Тест бројлера	0	150	0
9	Тест носилца конзумних јаја	0	150	0
	<b>СВЕГА ЖИВИНАРСТВО:</b>			<b>2.138.000</b>

<b>Табела 5. Мере за спровођење одгајивачког програма код копитара</b>				
<b>Ред. бр.</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Планирани обим мера</b>	<b>Цена по јединици мере/дин</b>	<b>Укупно динара</b>
	<b>Аутохтоне расе</b>			
	<b>Нониус, домаћи брдски коњ</b>			
1	Селекцијске смотре	50	500	25.000
2	Контрола продуктивности уматичених кобила са познатим пореклом	10	3.000	30.000
3	Коришћење у репродукцији пастува, које одреди стручна комисија као висококвалитетне пастуве у оквиру матичних запата на ергелама и индивидуалним газдинствима	3	16.000	48.000
4	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на ергелама	10	7.000	70.000
5	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на индивидуалним газдинствима	3	7.000	21.000
	<b>Балкански магарац</b>			
1	Селекцијске смотре	150	400	60.000
	<b>Племените расе коња</b>			
1	Селекцијске смотре	1188	500	594.000
2	Контрола продуктивности уматичених кобила са познатим пореклом	150	3.000	450.000
3	Коришћење у репродукцији пастува, које одреди стручна комисија као висококвалитетне пастуве у оквиру матичних запата на ергелама и индивидуалним газдинствима	15	16.000	240.000
4	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на ергелама	35	7.000	245.000
5	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на индивидуалним газдинствима	35	7.000	245.000
	<b>СВЕГА КОПИТАРИ:</b>			<b>2.028.000</b>

<b>Табела 6. Мере за спровођење одгајивачког програма у пчеларству</b>				
<b>Ред. бр.</b>	<b>Назив мере</b>	<b>Планирани обим мера</b>	<b>Цена по јединици мере/дин</b>	<b>Укупно динара</b>
	<b>Пчеле</b>			
1	Селекција матица	875	80	70.000
2	Перформанс тест линија	5	30.000	150.000
3	Прогени тест пчелињих матица	1	35.000	35.000
4	Селекција пчела на продуктивност	20	4.500	90.000
5	Праћење нових екотипова домаће Царнице	1	30.000	30.000
6	Селекција пчела на хигијенско неговатељско понашање	1	25.000	25.000
	<b>СВЕГА ПЧЕЛАРСТВО:</b>			<b>400.000</b>

Средства из Тачке II подтачке 1.3 у укупном износу од 50.000.000,00 динара расподелеће се у односу 88% за рад основних одгајивачких организација и организација с посебним овлашћењима (40.480.000,00 динара) и 12% за рад регионалних одгајивачких организација (5.520.000,00 динара).

За обављање послова контроле спровођења Програма, које врши главна одгајивачка организација представљају до 8% (4.000.000,00 динара) од укупног износа од 50.000.000,00 динара.

Право на подношење пријаве за коришћење средстава :

- а) имају одгајивачке организације и организације с посебним овлашћењима из АП Војводине, које испуњавају услове из члана 7, 8, . и 10. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12 и 14/16).
- б) имају одгајивачке организације с територије АП Војводине, које испуњавају услове из члана 9. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12 и 14/16).



Уколико се средства према овом програму, на основу приспеле конкурсне документације, не реализују у целости, одлуком покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство преусмеравају се на одгајивачке мере код других врста стоке (табеле 1–6), а до планираног максималног годишњег обима одгајивачких мера предвиђеног Дугорочним програмом мера за спровођење одгајивачког програма у Аутономној покрајини Војводини за период 2015–2019. године („Службени лист АПВ“, број: 54/14) – у даљем тексту: Дугорочни програм. Уколико се спроведе већи обим појединих одгајивачких мера од обима предвиђеног конкурсом, а највише до максималног годишњег обима појединих мера утврђених Дугорочним програмом, тада ће цена по јединици мере бити сразмерно нижа. Основне одгајивачке организације и организације с посебним овлашћењима (члан 7. И 10. Закона о сточарству) конкуришу за надокнаду трошкова и остварују право на средства, путем Регионалне одгајивачке организације (члан 8. Закона о сточарству), на чијој територији су извршавали послове, а која контролише њихов рад и обрађује добијене податке. Конкурсну документацију прикупљену од организација из свог региона заједно са збирним списком организација које испуњавају услове конкурса, Регионална одгајивачка организација доставља овом секретаријату.

Потребна документација:

- а) Пријава на конкурс;
- б) Извод из Годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма подносиоца захтева, податке о подручју на коме се спроводи програм, податке о кадровској и техничкој опремљености за спровођење програма;
- в) Пријава по врстама стоке;
- г) Оверена фотокопија дипломе лица које ради на пословима мера за спровођење одгајивачког програма код подносиоца пријаве;
- д) Доказ да лице ради на пословима мера за спровођење одгајивачког програма код подносиоца пријаве (оверена фотокопија радне књижице, М-образац, уговор о раду и сл.);
- ђ) Фотокопија решења које је издало Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде о упису у Регистар одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима на основу чл. 7, 8, 9. и 10. Закона о сточарству („Службени гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12 и 14/16);
- е) Регионална одгајивачка организација треба да достави и збирни списак Основних одгајивачких организација на својој територији, које испуњавају услове конкурса;
- ж) Фотокопију картона депонованих потписа ( за ДОО, Командитна друштва и АД фотокопију картона депонованих потписа – за отворен посебан наменски подрачун у Управи за трезор). Уколико буде потребно, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором. Дознака средстава обављаће се у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине. Подносилац пријаве може једном пријавом конкурисати за доделу средстава за више намена (табеле 1–6.).

Потребна конкурсна документација подноси се закључно са 25.10.2019. године, на следећу адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, с знаком: „Конкурс за одгајивање стоке“. Текст конкурса и пријава на конкурс налазе се на сајту Секретаријата: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs)

Пријаве које су неблаговремене, недозвољене, поднете од стране неовлашћеног лица или с непотпуном документацијом, биће одбачене.

Додатне информације могу се добити на телефон: 021/4881-852

Покрајински секретар  
др Вук В. Радојевић

## 1133.

На основу члана 38. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014–други пропис, 37/2016, 29/2017 и 24/2019) и члана 21., члана 22. став 4. и члана 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 60/2018 и 40/2019–ребаланс), Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу расписује:

### КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ИЗРАДЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ЕФИКАСНИХ РЕГИОНАЛНИХ И ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПОЛИТИКА

#### I.

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у оквиру својих надлежности, програмске структуре буџета и Финансијског плана за 2019. годину у области регионалног развоја, суфинансираће реализацију пројекта који доприноси развоју ефикасне и модерне локалне самоуправе у функцији грађана и привреде.

Узимајући у обзир привођење крају финансијске перспективе ЕУ 2014 – 2020, текуће припреме за нови финансијски период, као и обавезу усклађивања документације на националном и суб-националном нивоу, а у складу са Законом о планском систему („Службени гласник РС“ бр. 30/18 од 19. априла 2018.), Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у оквиру овог позива суфинансираће:

- израду Анализе имплементације постојећих стратешких докумената локалних самоуправа, који имају рок важења до 2020. године.

Циљ анализе је правремена и адекватна припрема за нови програмски период и креирање нових развојних стратегија ЈЛС за период 2021-2027. Законом о планском систему Републике Србије дефинисана су начела израде планских докумената, међу којима је начело континуитета планирања - цикличност процеса планирања, праћења спровођења и вредновања учинака, као и заснованост новог планског документа на планским документима који су му претходили и налазима вредновања постигнутих учинака већ спроведених јавних политика.

Услов за подношење пријаве је да ЈЛС има усвојен стратешки план развоја са роком важења до 2020. године.

Овим конкурсом неће бити финансирана израда докумената развојног планирања и докумената јавних политика, због завршетка финансијске перспективе ЕУ 2014-2020. Закон о планском систему Републике Србије јасно наглашава потребу усклађивања планских докумената на свим нивоима, садржајем, процедуром и методологијом према препорукама Европске комисије и упутствима Владе, у складу са потребама које произилазе из процеса придруживања.

#### II.

Средства опредељена за Конкурс обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2019. годину („Сл. лист АПВ“, број 60/2018 и 40/2019–ребаланс), у укупном износу од 9.400.000,00 динара у оквиру функције 180, економска класификација 463, Трансфери осталим нивоима власти.

Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу суфинансираће до 85 % од укупне вредности пројекта. Највиши износ средстава која могу бити одобрена од стране Секретаријата по појединачном пројекту је 800.000,00 динара. Преостали износ средстава мора обезбедити подносилац пројекта из сопствених извора или из других извора.

Оцењивање пројекта за суфинансирање вршиће се у складу са постављеним циљевима и установљеним критеријумима Конкурса.

## III.

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

- 1) Право учешћа на конкурс као подносиоци пројекта имају јединице локалних самоуправа са територије АП Војводине које су извршиле своје обавезе у погледу правдања средстава, финансијског и наративног извештавања по уговорима које су раније потписани са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.
- 2) Подносиоци пројекта су јединице локалне самоуправе, и као такве конкуришу самостално.
- 3) Подносилац пројекта за средства из овог Конкурса може поднети пријаву са највише једним пројектом.
- 4) Подносиоци пројекта морају имати усвојен стратешки план развоја са роком важења до 2020. године.
- 5) Пријаве на Конкурс морају бити предате на пријавним конкурсним обрасцима попуњеним у складу са Смерницама за подносиоце пројекта.  
Конкурсна документација може се преузети са интернет странице, Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу: [www.region.vojvodina.gov.rs](http://www.region.vojvodina.gov.rs).
- 6) Пријавни конкурсни обрасци достављају се у штампаном облику: један оригинал оверен печатом и потписан.
- 7) На коверти мора да стоји назив, "КОНКУРС за суфинансирање пројекта јединица локалних самоуправа за унапређење израде и спровођење ефикасних регионалних и локалних јавних политика", адреса подносиоца пријаве и текст: "Не отврати пре састанка одређеног за отварање пријава".

Пријаве се достављају на адресу: Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

- 1) Рок за подношење пријаве на конкурс је 01. 11. 2019. године.
- 2) Неблаговремене и некомплетне пријаве, као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица, неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.
- 3) Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу донеће Решење о одабиру пројекта за суфинансирање. На Решење Секретаријата не може се уложити жалба ни друга правна средства.
- 4) Резултати конкурса биће објављени на сајту Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.
- 5) Подносилац предлога пројекта наступа као носилац пројекта и у случају да пројекат буде одобрен, потписује уговор са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.
- 6) На основу склопљеног уговора са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, финансијска средства ће се пренети искључиво јединици локалне самоуправе која је носилац пројекта.

За сва питања везана за процедуру пријављивања на конкурс, заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на e-mail: [marijana.rakic@vojvodina.gov.rs](mailto:marijana.rakic@vojvodina.gov.rs) или путем телефона 021-487-42-08 и [milivoj.cvjetan@vojvodina.gov.rs](mailto:milivoj.cvjetan@vojvodina.gov.rs) или путем телефона 021-487-41-58 радним даном од 09 до 15 часова.

## 1134.

На основу члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 60/18 и 40/19-ребаланс), члана 16. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука и 37/16) и Решења о покретању поступка јавног конкурса број 139-401-5674/2019-04 од 14.10.2019. године, а у вези са чланом 4. Правилника о поступку и критеријумима за доделу финансијских средстава за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова у области становања број 139-401-5675/2019-04 од 09.10.2019. године и Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, расписује

## Ј А В Н И К О Н К У Р С

**ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ГРАДОВИМА И ОПШТИНАМА СА ТЕРИТОРИЈЕ  
АП ВОЈВОДИНЕ  
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ  
ЛОКАЛНИХ АКЦИОНИХ ПЛАНОВА  
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА  
И РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНИХ АКЦИОНИХ ПЛАНОВА  
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА  
ИЗ ОБЛАСТИ СТАНОВАЊА**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, додељује бесповратна средства у укупном износу од 2.200.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2019. годину у оквиру Програма 1001 Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 подршка социјалној инклузији Рома на територији АПВ, Економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти, 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета, као подршка програму израде и усвајања ЈАП-ова и подршка програму реализације ЈАП-а за Роме у области становања на територији АП Војводине.

## ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- Имплементација и примена Стратегије за унапређење положаја Рома/Ромкиња на територији Аутономне покрајине Војводине, са циљем интеграције Рома/Ромкиња у друштвене токове.
- Израда и усвајање Локалних акционих планова за побољшање положаја Рома у градовима и општинама на територији АП Војводине;
- Дефинисање мера, активности, механизма спровођења, рокова, трошкова, извора финансирања, партнера, као и институција надлежних за спровођење ЈАП-а.
- Реализација Локалних акционих планова за Роме у области становања у градовима и општинама на територији АП Војводине;
- Побољшање услова становања Рома и Ромкиња;
- Афирмација учешћа Рома/Ромкиња у процесима одлучивања, планирања и спровођења локалних акционих планова за унапређење положаја Рома.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу са ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину.

Средства ће бити расподељена на следећи начин:

1. За суфинансирање израде локалних акционих планова за побољшање положаја Рома у градовима и општинама на територији АП Војводине – 1.000.000,00 динара;
2. За реализацију Локалних акционих планова за унапређење положаја Рома у области становања – 1.200.000,00 динара;

Услови Конкурса:

Израда локалног акционог плана

1. Право учешћа на Конкурсу имају градови и општине са територије АП Војводине;
2. Подносилац пријаве може аплицирати за израду ЈАП-а који се односи на области предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома: образовање, здравство, запошљавање, становање, лична документа, социјална заштита, родна равноправност, забрана дискриминације, информисање, култура, политичко учешће, и интерно расељена лица и повратници по основу Споразума о реадмисији;
3. Висина тражених средстава не може бити већа од 200.000,00 динара (двестотинехиљадинара);
4. Општине и градови који аплицирају су у обавези да обезбеде учешће минимум једнако износу тражених средстава на Конкурсу у циљу израде ЈАП-а за унапређење положаја Рома/Ромкиња;
5. Предност на Конкурсу ће имати градови и општине који имају ангажованог координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствену медијаторку;
6. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
  - Попуњен конкурсни образац уз опис активности које су предвиђене ЈАП-ом за чију се израду аплицира на Конкурсу, са планом утрошка средстава, буџетом;
  - Одлуку органа ЈЛС о реализацији и суфинансирању програма и извод из буџета ЈЛС о обезбеђеним средствима за учешће у реализацији програма.
  - Писмо намере о доношењу и буџетирању ЈАП-а за чију израду се аплицира на Конкурсу;

За реализацију ЈАП у области становања

1. Право учешћа на Конкурсу имају градови и општине са територије АП Војводине;
2. Подносилац пријаве може аплицирати за реализацију ЈАП-а за Роме у области становања која подразумева побољшање услова становања у кућама у којима живе Роми и Ромкиње.
3. Висина тражених средстава не може бити већа од 600.000,00 динара (шестстотинахиљадинара).
4. Општине и градови који аплицирају у обавези су да обезбеде минимално финансијско учешће једнако износу тражених средстава на конкурс ради реализације ЈАП-а за унапређење положаја Рома/Ромкиња у области становања.
5. Предност на Конкурсу имаће градови и општине који имају усвојен и буџетиран ЈАП за Роме у области становања, као и ангажованог координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствену медијаторку.
6. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
  - попуњен конкурсни образац уз опис активности које су предвиђене ЈАП-ом за чију се реализацију аплицира на конкурс, с планом утрошка средстава, буџетом;
  - одлуку органа ЈЛС о реализацији и суфинансирању програма и извод из буџета ЈЛС о обезбеђеним средствима за учешће у реализацији програма;
  - писмо намере о буџетирању ЈАП-а у области становања за чију се реализацију аплицира на конкурс, које је потписао градоначелник/председник општине.

Пријаве на Конкурс с припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, поштом или лич-

но преко писарнице покрајинских органа с назнаком: „Конкурс за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова за унапређење положаја Рома из области становања“.

7. Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве које нису поднете на прописаном образцу, пријаве у којима се тражи износ већи од предвиђеног као ни пријаве које нису предмет конкурса.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на образцу пријаве који се може преузети на интернет страници секретаријата: [www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs](http://www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs)

8. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима:

- Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 60 бодова):
  - усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
  - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
  - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
  - проценат Рома у укупном уделу становништва у ЈЛС (до 10 бодова)
  - број усвојених акционих планова (до 10 бодова);
  - ангажовање координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствену медијаторку у граду/општини (до 10 бодова).
- Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 20 бодова):
  - допринос степену унапређења положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 10 бодова);
  - допринос унапређења квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе (до 10 бодова).
- Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 20 бодова):
  - процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
  - степен обезбеђености сопствених средстава или других извора (до 10 бодова).
- 9. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, односно у дневном листу „Дневник“ и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.
- 10. Решење о додели средстава по истеку овог конкурса објавиће се на сајту Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, након чега се подносилац захтева позива да потпише уговор. Уколико се подносилац пројекта не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења о томе да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурсна документација се не враћа.

Конкурс је отворен до 31.10.2019.године.

Информације у вези с Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова на телефон 021/452-320

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Предраг Вулетих

**1135.**

На основу члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 60/18), члана 16. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука и 37/16), и Решења о покретању поступка јавног конкурса број 139-401-5672/2019-04 од 14.10.2019. године, а у вези с чланом 4. Правилника о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова центрима за социјални рад са територије АП Војводине за финансирање ангажовања координатора за ромска питања број 139-401-5673/2019-04 од 09.10.2019. године и Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ЦЕНТРИМА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ АНГАЖОВАЊА  
КООРДИНАТОРА ЗА РОМСКА ПИТАЊА**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова додељује бесповратна средства у укупном износу од 2.000.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2019. годину у оквиру Програма 1001 Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 подршка социјалној инклузији Рома на територији АПВ, Економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти, 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета, ради реализације програма увођења координатора за ромска питања у центре за социјални рад у АП Војводини.

**ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:**

- ангажовање координатора за ромска питања у центрима за социјални рад у АП Војводини;
- учешће Рома/Ромкиња током одлучивања, планирања и спровођења локалних акционих планова за унапређивање положаја Рома;
- имплементација и примена Стратегије и Акционог плана за унапређивање положаја Рома на територији Аутономне покрајине Војводине, с циљем интеграције Рома/Ромкиња у друштвене токове.

**УСЛОВИ КОНКУРСА:**

1. Право учешћа на овом конкурсима имају центри за социјални рад са територије АП Војводине.
2. Конкурсом ће се финансирати бруто плата координатора за ромска питања у трајању од 6 (шест) месеци. Подносилац пријаве може аплицирати само за ангажовање једног координатора за ромска питања, а висина тражених средстава не може бити већа од 500.000,00 динара.
4. Центри за социјални рад у АП Војводини који ангажују координатора за ромска питања путем конкурса у обавези су да обезбеде адекватне услове за његов рад (на пример: канцеларијски простор, рачунар, интернет, телефон).
5. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
  - фотокопију ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање);
  - попуњен конкурсни образац уз опис активности које центар за социјални рад спроводи на плану унапређивања положаја Рома/Ромкиња;

Пријаве на Конкурс с припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, поштом или лично преко писарнице покрајинских органа са назнаком: „Конкурс за финансирање ангажовања координатора за ромска питања“.

6. Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве које нису поднете на утврђеном образцу, пријаве у којима се тражи износ већи од предвиђеног као ни пријаве које нису предмет конкурса.

Пријаве подносилаца којима су у ранијем периоду додељивана средства, а који нису у уговореном року доставили извештај о наменском утрошку средстава неће се разматрати.

7. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима, доделом одговарајућег броја бодова:

- Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 60 бодова):
  - усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
  - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
  - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
  - проценат Рома у укупном уделу становништва у ЈЛС (до 10 бодова)
  - број усвојених акционих планова (до 10 бодова);
  - ангажовање координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствене медијаторке у граду/општини (до 10 бодова).
- Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 20 бодова):
  - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 10 бодова);
  - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе (до 10 бодова).
- Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 20 бодова):
  - процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
  - степен обезбеђености сопствених средстава или других извора (до 10 бодова).

7. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, односно у дневном листу „Дневник” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

8. Решење о додели средстава по истеку конкурса објавиће се на сајту Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, након чега се подносилац пријаве позива да потпише уговор. Уколико се подносилац пријаве не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења о томе да му је пријава одобрена, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурс је отворен до 31.10. 2019. године.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова на телефон 021/452-320

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Предраг Вулетих**

**1136.**

На основу члана 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 60/18 и 40/19-ребаланс), члана 16. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16 и 29/17), и Решења о покретању поступка јавног конкурса број 139-401-5676/2019-04 од 14.10.2019. године, а у вези с чланом 4. Правилника о поступку и критеријумима за доделу бесповратних средстава покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња број 139-401-5677/2019-04 09.10.2019. године и Стратегијом за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВАТНИХ СРЕДСТАВА  
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА  
У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА  
РОМА И РОМКИЊА**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, додељује бесповратна средства удружењима грађана у износу од 4.000.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2019. годину у оквиру Програма 1001 – Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 – Подршка социјалној инклузији Рома на територији АП Војводине, економска класификација 4819 – осталим непрофитним институцијама, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета, ради реализације пројеката из области унапређења положаја Рома и Ромкиња.

**ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:**

- Подршка активностима којима се афирмише имплементација и примена Стратегије за унапређивање положаја Рома на територији АП Војводине, са циљем интеграције Рома и Ромкиња у друштвене токове.
- Подршка програмима који су од интереса за реализацију приоритетних области Декаде Рома као што су образовање, запошљавање, становање и здравље Рома.
- Оснаживање Рома и Ромкиња, лидера/ки ромских непрофитних организација/удружења грађана за укључивање у процесе доношења одлука, планирање и спровођење стратешких планова, пре свега на локалном нивоу.
- Промоција и интегрисање принципа родне равноправности у ромској, али и у већинској заједници, посебно јавним акцијама и кампањама које имају за циљ подизање свести јавности;
- Подршка активностима у вези са обукама ради лакшег проналажења посла, стицање нових знања и вештина, промовисање предузетништва код Рома и Ромкиња;

**УСЛОВИ КОНКУРСА:**

1. Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана са територије АП Војводине која својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса.
2. Подносилац може аплицирати само са једним пројектом, а висина тражених средстава не може бити већа од 300.000,00 динара.
3. Непрофитне организације/удружења грађана са територије АП Војводине, која нису испунила раније уговорену обавезу а уговорена обавеза је истекла према Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова, изузети су од права на доделу средстава.

4. Пријаве на Конкурс подносе се на конкурсним обрасцима, који се могу преузети са сајта [www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs](http://www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs) и са припадајућом документацијом, достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте: „Не отворати - пријава на Конкурс за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња”, поштом или лично преко писарнице покрајинских органа.

Подносилац пријаве доставља следећу документацију: фотокопију ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за поступање) и фотокопија извода из Статута у коме је утврђено да се циљеви остварују у области у којој се конкурс реализује, попуњен конкурсни образац уз опис пројекта и активности којима ће се унапредити положај Рома и Ромкиња са планом утрошка средстава-буџетом пројекта.

Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.

5. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, односно у дневном листу „Дневник” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.
6. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима:
  1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (укупно највише до 30 бодова):
    - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
    - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
    - могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).
  2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спроводе (укупно највише до 40 бодова):
    - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома;
    - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности у ромској заједници.
  3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):
    - процена економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
    - висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
    - степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).
  7. Решење о додели средстава по истеку Конкурса објавиће се на сајту Секретаријата, након чега се подносилац пројекта позива да потпише уговор и преда Секретаријату бланко соло меницу, са меничним овлашћењем, регистровану у својој пословној банци, на име гаранције уредног извршавања обавеза. Уколико се подносилац пројекта

та не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење конкурсне документације је 31.10. 2019. године.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Секретаријату на телефон 021/452-320.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Предраг Вулетих

## 1137.

На основу члана 16. и члана 35а. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/14-др.одлуке, 37/16 и 29/17), члана 5. Правилника о критеријумима за доделу финансијских средстава за финансирање пројеката у области равноправности полова са циљем унапређења положаја жена и равноправности полова у АП Војводини број 139-401-5679/2019-04 од 09.10.2019. године и члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АП Војводине“ број 60/18, и 40/19-ребаланс), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, р а с п и с у ј е

**К О Н К У Р С**  
**ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА**  
**УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА/УДРУЖЕЊИМА ЖЕНА**  
**ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ**  
**РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА**  
**СА ЦИЉЕМ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА ЖЕНА**  
**И РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА**  
**У АП ВОЈВОДИНИ**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова додељује бесповратна средства у износу од 5.000.000,00 динара. Средства су обезбеђена Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2019. годину у оквиру Програма 1001 – Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1014 – Афирмација родне равноправности, економска класификација 4819 – дотације осталим непрофитним институцијама, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета, удружењима грађана/удружењима жена, ради реализације пројеката из области равноправности полова намењених унапређењу положаја жена и равноправности полова у АП Војводини.

### ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- Организовање обука, едукација, скупова и других активности са циљем унапређења области равноправности полова;
- Подршка пројектима којима се подстиче економско оживљавање и едукација жена;
- Подршка пројектима који се баве превенцијом и сузбијањем насиља над женама;
- Подршка пројектима и активностима којима се унапређује сарадња цивилног и јавног сектора у области равноправности полова;
- Подршка пројектима и активностима којима се јачају капацитети удружења грађана/ удружења жена, нарочито удружења чији су програми усмерени на рањиве групе жена;
- Подршка пројектима којима се афирмише женско стваралаштво;
- Подршка пројектима којима се промовише родна равноправност, нарочито јавним акцијама и кампањама за подизање свести о теми родне равноправности, као и елиминисању предрасуда и стереотипа о улози жена и мушкараца у породици и друштву.

### УСЛОВИ КОНКУРСА:

1. Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана/удружења жена са територије АП Војводине која својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса.
2. Подносилац може аплицирати само са једним пројектом, а висина тражених средстава не може бити већа од 400.000,00 динара.
3. Удружења грађана/удружења жена са територије АП Војводине која нису испунила раније уговорену обавезу, а уговорена обавеза је истекла, према Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова, изузети су од права на доделу средстава.
4. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
  - Фотокопију ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање)
  - Фотокопију извода из Статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује
  - попуњен конкурсни образац уз опис пројекта
5. Пријава на Конкурс подноси се на конкурсном образцу који се може преузети са сајта [www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs](http://www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs)
6. Пријава на Конкурс са припадајућом документацијом, доставља се у затвореној коверти поштом на наведену адресу или лично преко писарнице покрајинских органа, са назнаком: “КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА/УДРУЖЕЊИМА ЖЕНА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА СА ЦИЉЕМ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА ЖЕНА И РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА У АП ВОЈВОДИНИ”.
7. Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, као ни пријаве које нису предмет Конкурса.
8. Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, односно у дневном листу „Дневник” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.
9. Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима:
  1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (укупно највише до 30 бодова):
    - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
    - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
    - могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).
  2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спроводе (укупно највише до 40 бодова):
    - допринос степену унапређивања положаја жена и равноправности полова у областима које су предвиђене Националном стратегијом за побољшање положаја жена и унапређивање родне равноправности;
    - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности.
  3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):
    - процена економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);

- висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
  - степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).
10. Решење о додели средстава за финансирање пројекта доноси Покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова на предлог Комисије.
11. Решење о додели средстава по истеку Конкурса објавиће се на сајту Секретаријата, након чега се подносилац пројекта позива да потпише уговор и преда Секретаријату бланко соло меницу, са меничним овлашћењем, регистровану у својој пословној банци, на име гаранције уредног извршавања обавеза. Уколико се подносилац пројекта не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од дана обавештења да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.

Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење конкурсне документације је 31.10.2019.године.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Секретаријату на телефон 021/452-320.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Предраг Вулетих

## 1138.

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14-испр., 37/16, 29/17 и 24/19), покрајински секретар за привреду и туризам, објављује

### ИЗМЕНУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА И ДЕЛОВАЊА ЛОКАЛНИХ СОЦИЈАЛНО-ЕКОНОМСКИХ САВЕТА

#### Члан 1.

У Јавном конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за финансирање или суфинансирање програма развоја и деловања локалних социјално-економских савета, број: 144-401-2567/2019-02-01, објављеним на сајту Секретаријата, дневном листу „Дневник“ 12.04.2019. године и „Службеном листу АПВ“ број 19/2019, у делу ВИСИНА СРЕДСТАВА у ставу 1. речи „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 14.000.000,00 динара“мењају се и гласе: „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 3.052.000,00 динара“.

#### Члан 2.

У осталом делу Јавни конкурс остаје непромењен.

Потпредседник Покрајинске владе и  
покрајински секретар  
Иван Ђоковић, с.р.

## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>			<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>		
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>			<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>		
1100.	Покрајинска уредба о начину и поступку анализе и оцене оправданости, исплативости и могућности реализације донације;	2625	1104.	Решење о именовању директора Јавног предузећа „Војводинашуме“, Петроварадин;	2639
1101.	Одлука о измени Одлуке о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2019. години;	2627	1105.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Бач;	2639
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>			1106.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Туристичке организације Војводине за 2019. годину;	2640
1102.	II Правилник за расподелу средстава из Буџетског фонда за развој ловства АП Војводине за 2019. годину;	2628	1107.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Туристичке организације Војводине за 2019. годину;	2640
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ</b>			1108.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Српског народног позоришта за 2019. годину;	2640
1103.	Правилник о додели бесповратних средстава женском предузетништву за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме, рачунарске опреме, софтвера или услуге у циљу иновирања и дигитализовања процеса производње и операција у домену маркетинга и трговине у 2019. години;	2632	1109.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Српског народног позоришта за 2019. годину;	2640
			1110.	Решење о давању сагласности на II Измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину;	2640
			1111.	Решење о давању сагласности на II Измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину;	2641
			1112.	Решење о давању сагласности на Измене Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2019. годину;	2641
			1113.	Решење о давању сагласности на Измене Програма рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2019. годину;	2641

Редни број	Предмет	Страна
1114.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2019. годину;	2641
1115.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2019. годину;	2641
1116.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Позоришног музеја Војводине у Новом Саду;	2642
1117.	Решење о именовану члана Управног одбора Позоришног музеја Војводине у Новом Саду;	2642
1118.	Решење о измени Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-107;	2642
1119.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-111;	2642
1120.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-112;	2643
1121.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-113;	2643
1122.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-114;	2644
1123.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-115;	2644
1124.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-116;	2645
1125.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-117;	2645
1126.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-3092/2019-13;	2646
1127.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-3092/2019-14;	2647
1128.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-3092/2019-15;	2648
1129.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-3092/2019-16;	2649
1130.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-3092/2019-17;	2650

**ОГЛАСНИ ДЕО****ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО**

1131.	II Конкурс за расподелу средстава из Буџетског фонда за развој ловства АП Војводине за 2019. годину;	2651
-------	--	------

Редни број	Предмет	Страна
1132.	Конкурс за расподелу средстава из Годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2019. години;	2653

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ**

1133.	Конкурс за суфинансирање пројеката јединица локалних самоуправа за унапређење израде и спровођења ефикасних регионалних и локалних јавних политика;	2657
-------	---	------

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

1134.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава градовима и општинама са територије АП Војводине за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова за унапређење положаја Рома из области становања;	2658
-------	---	------

1135.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава центрима за социјални рад са територије АП Војводине за финансирање ангажовања координатора за ромска питања;	2660
-------	--	------

1136.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња;	2661
-------	--	------

1137.	Конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана/удружењима жена за финансирање пројеката у области равноправности полова с циљем унапређења положаја жена и равноправности полова у АП Војводини;	2662
-------	---	------

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

1138.	Измена Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за финансирање или суфинансирање програма развоја и деловања локалних социјално-економских савета.	2663
-------	---	------

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244, Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.rs