



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

<p>„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском.</p> <p>– Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи</p>	<p>Нови Сад 11. јун 2019.</p> <p>Број 27      Година LXX</p>	<p>Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs</p>
--	--	---

## ОПШТИ ДЕО

704.

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14 и 54/14 - др.одлука, 37/15 и 29/17), чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ“, број 60/2018), у вези са Законом о подстицајима и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Покрајинском скупштинском одлуком о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 60/2018 и 24/2019), и Пословником о раду комисије за израду конкурса и правилника и поступања по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: покрајински секретар) доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
ИНВЕСТИЦИЈА  
У ФИЗИЧКА СРЕДСТВА ПОЉОПРИВРЕДНИХ  
ГАЗДИНАСТАВА  
У СЕКТОРУ ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ, ПОВРЋЕ (УКЉУЧУЈУЋИ  
ПЕЧУРКЕ),  
ЦВЕЋЕ И ОСТАЛИ УСЕВИ У АП ВОЈВОДИНИ  
У 2019. ГОДИНИ**

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о додели средстава за суфинансирање инвестиција у физичка средства пољопривредних газдинстава у сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке), цвеће и остали усеви у АП Војводини у 2019. години (у даљем тексту: Правилник) прописује се поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања значајна за конкурс из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2019. години (у даљем тексту: Програм), који је саставни део Покрајинске скупштинске одлуке о програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2019. години („Службени лист АПВ“, бр. 60/2018 и 24/2019).

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) задужен је за његову реализацију.

Висина и начин доделе средстава

Члан 2.

За реализацију активности предвиђено је укупно - 133.108.869,00 динара.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који се објављује у дневним новинама „Дневник“, у интернет страници Покрајинског секретаријата, као и у „Службеном листу АП Војводине“ (у даљем тексту: Конкурс).

Конкурс је отворен до 26.06.2019. године.

Документација поднета на Конкурс се не враћа. На захтев подносиоца пријава, који нису остварили право на бесповратна средства, могуће је враћање документације, уз достављање оверене фотокопије исте.

Средства за подршку инвестиција – према Правилнику и по Конкурсу – додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по конкурс утврђују се у износу до 60% од прихватљивих трошкова инвестиције.

За подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци пољопривредних газдинстава, и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година, бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурс утврђују се у износу до 70% од укупних прихватљивих трошкова инвестиције (у случају да правно лице има више оснивача и уколико је само један оснивач старији од 40 година, а други млађи, бесповратна средства утврђују се у износу до 60% од прихватљивих трошкова инвестиције).

Приликом обрачуна, узима се вредност инвестиције без пореза на додатну вредност (ПДВ).

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави не може бити већи од 3.500.000,00 динара.

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи 120.000,00 динара, а разматраће се само пријаве чија је вредност прихватљивих трошкова инвестиције једнака 200.000,00 динара или већа од тог износа.

Покрајински секретаријат путем свог надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да утврди чињенично стање на терену -НУЛТА КОНТРОЛА. НУЛТОМ КОНТРОЛОМ се сматра утврђивање затеченог чињеничног стања на терену. Инвестиције започете пре нулте контроле се не прихватају.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање бесповратних средстава, признаваће се само инвестиције реализоване након 01.01.2019. године.

#### Намена бесповратних средстава

##### Члан 3.

Бесповратна средства која се додељују по овом Конкурсу намењена су за инвестиције у Сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће, и то:

1. Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа;
2. Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа;
3. Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрање производа;
4. Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа;
5. Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста;
6. Машине за убирање односно скидање усева;  
У Сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће и Сектору остали усеви;
7. Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.);
8. Соларни панел системи са пратећом опремом за покретање пумпи за наводњавање.

За подтачку 1. за набавку дрвених бокс палета максималан износ бесповратних средстава износи највише до 2.500,00 динара/комаду, а максимално до 700.000,00 динара, односно до 700.000,00 динара/комаду, а максимално до 770.000,00 динара, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година, а за земљорадничке задруге односно сложене земљорадничке задруге максималан износ бесповратних средстава износи највише до 1.200.000,00 динара.

За подтачку 1. за набавку пластичних бокс палета максималан износ бесповратних средстава износи највише до 4.500,00 динара/комаду, а максимално до 2.000.000,00 динара, односно до 4.950,00 динара/комаду, а максимално до 2.200.000,00 динара, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година, а за земљорадничке задруге односно сложене земљорадничке задруге максималан износ бесповратних средстава износи највише до 3.500.000,00 динара.

За подтачку 2., 3., 5. и 6. максималан износ бесповратних средстава износи највише до до 700.000,00 динара, односно до 770.000,00 динара, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

За подтачку 4. максималан износ бесповратних средстава износи највише до 1.500.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, односно 1.650.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

За подтачку 7. максималан износ бесповратних средстава износи највише до 500.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, односно 550.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

За подтачку 8. максималан износ бесповратних средстава износи највише до 500.000,00 динара по хектару, а максимално до 1.500.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, односно 550.000,00 динара, а максимално до 1.650.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по конкурсу за једну врсту производње и једну подтачку.

Бесповратна средства, која се додељују по Конкурсу, не могу се користити за:

- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- трошкове увоза, царине и шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;
- промет између повезаних лица;
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- трошкове премера и геодетских снимања;
- трошкове за куповину половне опреме и материјала;
- трошкове монтаже опреме;
- доприносе у натури;
- инвестиције и купљену опрему пре 01.01.2019. године

#### Право на учешће на конкурсу

##### Члан 4.

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

1. физичко лице:
  - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
  - предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.
2. правно лице:
  - привредно друштво носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
  - земљорадничка задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
  - сложена задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

Лице из става 1. ове тачке остварује право на подстицаје за инвестиције у следећим секторима:

1. Сектор воће,
2. Сектор грожђе,
3. Сектор поврће (укључујући печурке),
4. Сектор цвеће,
5. Сектор остали усеви.

## Услови за учешће на конкурс

## Члан 5.

Услови за учешће на конкурс јесу:

За физичка лица и правна лица:

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве – правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;
3. Подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање закључно са 31.12.2018. године;
4. Подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, закључно са 31.12.2018. године;
5. Подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини, закључно са 31.12.2018. године, уколико је корисник истог;
6. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
7. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
8. Подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14, 5/15, 44/2018 и 95/2018);
9. Објекат где се поставља опрема – која је предмет инвестиције конкурса – мора бити у власништву подносиоца захтева, или уколико је објекат у закупу, потребно је да је до истека уговора о закупу преостало најмање пет година.

Додатни услови за предузетнике и правна лица:

10. Подносилац пријаве - предузетник и правно лице мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора да се налази у активном статусу;
11. Према подносиоцу пријаве – правном лицу не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
12. Подносилац пријаве – правно лице мора бити разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
13. Задруге морају имати обављену задружну ревизију.

Специфични услови за учешће на конкурс

## Члан 6.

## 1. Сектор воће:

Корисник средстава, у зависности од врсте инвестиције остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору воћа ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано воће у складу са шифарником биљне производње и ако је предмет инвестиције везан за производњу тог воћа.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору воћа за инвестиције у набавку опреме ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 1,99 ha јагодичастог воћа и/или до 4,99 ha осталог воћа.

- За подносиоце пријава за инвестиције у подтачкама: 1., 2. 3. и 4. из тачке 2.: Изграђен објекат уписан у Катастар непокретности са одговарајућом наменом за објекат у власништву или закупу у периоду од минимално пет година од момента подношења пријаве за коришћење бесповратних средстава.

## 2. Сектор поврћа (укључујући печурке)

Корисник средстава, у зависности од врсте инвестиције остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору поврћа ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 0,49 ha поврћа у заштићеном простору и/или до 2,99 ha поврћа на отвореном простору.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору поврћа за инвестиције у набавку опреме ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 0,49 ha поврћа у заштићеном простору и/или до 2,99 ha поврћа на отвореном простору.

- За подносиоце пријава за инвестиције у подтачкама: 1., 2. 3. и 4. из тачке 2.: Изграђен објекат уписан у Катастар непокретности са одговарајућом наменом за објекат у власништву или закупу у периоду од минимално пет година од момента подношења пријаве за коришћење бесповратних средстава.

## 3. Сектор остали усеви

Корисник средстава, у зависности од врсте инвестиције остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору остали усеви ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане остале усева у складу са шифарником биљне производње и ако је предмет инвестиције везан за производњу тих усева.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору осталих усева за инвестиције у набавку опреме из подтачке 7. из тачке 2. ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 49,99 ha осталих усева.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору осталих усева за инвестиције у набавку опреме из подтачке 8. из тачке 2. ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 99,99 ha осталих усева.

За Сектор грожђе и Сектор цвеће нема специфичних услова за учешће на конкурс.

Потребна документација

## Члан 7.

Документација која се подноси на Конкурс:

За физичка лица и правна лица:

1. читко попуњен образац пријаве;
2. фотокопија личне карте или читана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);
4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда ЈВП „Воде Војводине“) закључно са 31.12.2018. године за подносиоца пријаве;

5. доказ о измиренем доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2018. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);
6. доказ о измиренем доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању);
7. за инвестиције које су преко 500.000,00 динара, може се поднети предрачун са спецификацијом опреме, а коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме;
8. оригинал рачун за набавку предметне инвестиције са спецификацијом опреме која садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
9. отпремницу за набавку предметне инвестиције;
10. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак (фискални рачуни са знаком „чек“ неће се узимати у разматрање);
11. фотокопија уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
12. фотокопија гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;
13. јединствена царинска исправа (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старија од 01.01. 2019. године;
14. оригинал извод из катастра непокретности с подацима о власништву за парцелу/објекат у којем се реализује инвестиција (не старији од 30 дана о дана подношења захтева);
15. оверена фотокопија уговора о закупу парцеле/објекта на коме се реализује инвестиција која је предмет овог конкурса, с тим што је потребно да је до истека уговора о закупу преостало најмање пет година;
16. фотокопија дипломе о стеченом вишем и високом образовању;
17. ако је члан задруге- доставити потврду о чланству;
18. ако је члан добровољног ватрогасног друштва-доставити потврду о чланству;
19. уколико је подносилац пријаве сертификован - доставити копију сертификата за органску производњу или сертификат о заштитеном географском пореклу;

Додатна обавезна документација за предузетнике и правна лица:

20. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
21. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
22. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013).
23. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 3, 4, 5, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је рачун/предрачун исказан у иностранској валути, неопходно је у обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунаој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поступак доношења одлуке је у складу са Пословником.

#### Поступање с непотпуним пријавама

##### Члан 8.

За подносиоце непотпуних пријава, Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију пријава ће бити одбијена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене биће разматране тек након достављања документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија ће одбацити:

- Неблаговремене пријаве;
- Недозвољене пријаве;
- Пријаве које су поднела лица која немају право да учествују на конкурс.

Одлучивање о додели бесповратних средстава

##### Члан 9.

Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија), коју је именовано покрајински секретар, разматра поднете пријаве и доноси записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства до утрошка средстава одређених Конкурсом.

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију, као и да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде тражи да изврши контролу реализације предмета уговора.

Комисија има право да када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости.

Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар на основу предлога Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

## Критеријуми за доделу бесповратних средстава

## Члан 10.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације, критеријума и бодова прописаних овим чланом и то према табели:

Критеријум	Начин бодовања	Бодови
Укупан број бодова		190
Подносилац захтева је лице млађе од 40 година	да/не	10/0
Подносилац захтева је жена	да/не	10/0
Пољопривредно газдинство се налази на подручју са отежаним условима рада	да/не	10/0
Радна активност	Бави се искључиво пољопривредом	20
	Пољопривредом више од 50%	10
	Пољопривредом мање од 50%	0
Власништво поседа - пољопривредно земљиште и објекти у употреби	у власништву	20
	у закупу	10
	уступљено на коришћење без накнаде	5
Датум прве регистрације РППГ	Мање од три године	5
	Више од три године	10
Пребивалиште	Град	5
	Општина	10
	Остала насељена места	15
Подносилац захтева има одговарајуће стручно знање	основна школа	5
	средња школа	10
	пољопривредни факултет	15
Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата	први пут	10
	други пут	5
	три и више пута	0
Корисник је сертификован за органску производњу и/или производи сировину или готов производ са географским покретом	да/не	10/0
Корисник је задруга или члан задруге	да/не	10/0
Корисник је члан добровољног ватрогасног друштва	да/не	10/0
Оцена одрживости инвестиције	неодржива/ниска/средња/висока	0/10/20/40

У складу с критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства. Пријаве на Конкурс које остваре мање од 70 бодова - не улазе у даље разматрање Комисије.

Поступање с пријавама које су одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене

## Члан 11.

На основу одлуке Комисија сачињава, а покрајински секретар доноси, решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене на основу предлога одлуке.

## Право приговора

## Члан 12.

Поред наведених лица из члана 11. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве, којем су одобрена средства на основу одлуке о додели средстава која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Приговор се улаже покрајинском секретару у року од три (3) дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 7 дана од дана објављивања на веб страни Покрајинског секретаријата.

Покрајински секретар одлучује о приговору у року од седам (7) дана од пријема приговора.

Покрајински секретар може да одбаци приговор као неблаговремен, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору се одлучује решењем.

## Коначна одлука

## Члан 13.

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних приговора, а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

## Уговор о додели бесповратних средстава

## Члан 14.

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава покрајински секретар у име Покрајинског секретаријата закључује уговор о додели средстава с корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Корисник средстава је у обавези да - приликом потписивања уговора са Покрајинским секретаријатом о коришћењу средстава - достави меницу са меничном изјавом, а за правно лице - регистровану меницу са меничном изјавом, као средство обезбеђења да опрема неће бити отуђена у року од пет (5) година, осим за опрему чији је век експлоатације краћи од годину дана.

## Исплата бесповратних средстава

## Члан 15.

Бесповратна средства исплаћују се након реализације инвестиције, односно након што корисник бесповратних средстава уради монтажу опреме и достави Секретаријату следећу документацију:

- захтев за исплату са извештајем о наменском утрошку средстава
- оригинал рачун за набавку предметне инвестиције. Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике конструкције и опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
- отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;
- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак (фискални рачуни са знаком „чек“ неће се узимати у разматрање);
- фотокопију уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
- фотокопију гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;
- јединствену царинску исправу (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старија од 01.01. 2019. године;
- оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана)

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију. Исто тако, Покрајински секретаријат може да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи да се изврши контрола реализације предмета уговора, а посебно у случају рачуна и прерачуна који су издати од добављача опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су значајно изнад тржишне вредности;

У моменту исплате средстава рачун предузетника и правног лица не сме бити у блокади;

Плаћање мора да се врши на текући рачун добављача или готовински, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната;

Секретаријат путем надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да изврши чињенично стање (завршну контролу) на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

Обавезе корисника средстава

## Члан 16.

Корисник бесповратних средстава по конкурсу дужан је да:

1. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, користи у складу с предвиђеном наменом;
2. покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, не отуђи и/или не даје другом лицу на употребу најмање пет година од дана исплате подстицаја;
3. сву документацију у вези са инвестицијом чува најмање пет година од дана исплате подстицаја.

Корисник средстава по Конкурсу за ког се утврди да није поступио у складу са одредбама Конкурса и уговора, корисник који је Покрајинском секретаријату онемогућио да обави контролу односно корисник који је достављао нетачне податке, дужан је да врати примљени износ бесповратних средстава с припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате бесповратних средстава до дана враћања средстава.

## Праћење извршавања уговора

## Члан 17.

Административну контролу, односно испуњеност обавеза из уговора прати и контролише ресорни сектор Покрајинског секретаријата.

Провера стања на терену обавља се и у току пет (5) година након преноса средстава, осим за опрему чији је век експлоатације краћи од годину дана а прати је овлашћени сектор Покрајинског секретаријата, путем извештаја и записника Пољопривредне стручне и саветодавне служби АП Војводине са терена.

## Завршне одредбе

## Члан 18.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

У Новом Саду,  
Дана 05.06.2019. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
др Вук В. Радојевић с.р.

## ПОСЕБНИ ДЕО

### 705.

На основу члана 33. став. 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ГУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији Града Зрењанина, број: 06-29-5/2019-I, од 27. марта 2019. године, коју је донела Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној 27. марта 2019. године.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-346/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

### 706.

На основу члана 33. став. 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ГУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Беочин, број: 01-011-13/19, од 28. фебруара 2019. године, коју је донела Скупштина општине Беочин, на седници одржаној 28. фебруара 2019. године.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-414/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

### 707.

На основу члана 33. став. 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ГУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Алибунар, број: 022-5/2019-04, од 14. марта 2019. године, коју је донела Скупштина општине Алибунар, на седници одржаној 14. марта 2019. године.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-286/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

### 708.

На основу члана 33. став. 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ГУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Темерин број: 06-15-1/2019-01 од 27. марта 2019. године, коју је донела Скупштина општине Темерин, на седници одржаној 27. марта 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-315/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

## 709.

На основу члана 33. став. 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ЈУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа, број: 011-9/2019, од 18. марта 2019. године, коју је донела Скупштина општине Опово, на седници одржаној 18. марта 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-288/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

## 710.

На основу члана 33. став. 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ЈУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Инђија, број: 610-1/2019-I од 10. априла 2019. године, коју је донела Скупштина општине Инђија, на седници одржаној 10. априла 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-352/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

## 711.

На основу члана 32. тачка 6. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и чланом 10. став 2. тачка 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” („Службени лист АПВ”, број 53/16), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене Годишњег програма пословања ЈВП „Воде Војводине”, Нови Сад, за 2019. годину, који је донео Надзорни одбор ЈВП „Воде Војводине”, на 12. седници одржаној 30. маја 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-447/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

## 712.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 13. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Културног центра Војводине „Милош Црњански” („Службени лист АПВ”, број: 10/03, 8/06 и 54/18), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. јуна 2019. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Завршни рачун Културног центра Војводине „Милош Црњански” за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор Културног центра Војводине „Милош Црњански”, на 25. седници одржаној 25. фебруара 2019. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-20/2018-129  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**



**713.**

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број: 7/08), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Завршни рачун Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за период од 1. јануара до 31. децембра 2018. године, који је усвојио Управни одбор Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet на 17. седници, 19. фебруара 2019. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 451-10/2018-81  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

**714.**

На основу члана 15. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Војвођанског симфонијског оркестра („Службени лист АПВ”, број: 21/10 и 29/12) и чл. 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Завршни рачун Војвођанског симфонијског оркестра за период од 1. јануара до 31. децембра 2018. године, који је усвојио Управни одбор Војвођанског симфонијског оркестра на 7. седници, одржаној 25. фебруара 2019. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 451-19/2018-77  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

**715.**

На основу члана 36. став 1. тачка 12. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, Одлука Уставног суда РС – 67/12), члана 32. став 1. тачка 9. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 56. став 2. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС”, број: 18/10, 55/13, 27/18 – др. закон и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

ИВАНИ ОБРАДОВИЋ, дипломираном инжењеру организационих наука – мастер из области менаџмента из Вршца, престаје дужност вршиоца дужности директорке Дома ученика средњих школа Вршац, због истека мандата.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-449/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

**716.**

На основу члана 36. став 1. тачка 12. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, Одлука Уставног суда РС – 67/12), члана 32. став 1. тачка 9. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 54. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС”, број: 18/10, 55/13, 27/18 – др. закон и 10/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

ИВАНА ОБРАДОВИЋ, дипломирани инжењер организационих наука – мастер из области менаџмента из Вршца, именује се за директорку Дома ученика средњих школа Вршац, на период од четири године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-418/2019  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

**717.**

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18) и у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ**

1. Део средстава, планиран Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину – од укупно 2.390.000,00 динара (словима: два милиона тристо деведесет хиљада динара и 00/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>16 Покрајински секретаријат за привреду и туризам</b>	
Глава	00 00 Покрајински секретаријат за привреду и туризам	
Програм	<b>0606 Подршка раду органа јавне управе</b>	<b>205.000,00</b>
Програмска активност/пројекат	1009 Безбедност и здравље на раду	205.000,00
Функционална класификација	412 Општи послови по питању рада	205.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	205.000,00
Економска класификација	423 Услуге по уговору	205.000,00
	4239 Остале опште услуге	205.000,00
Програм	<b>1509 Подстицаји развоју конкурентности привреде</b>	<b>2.185.000,00</b>
Програмска активност/пројекат	<b>1002 Промоција извоза путем сајамских наступа</b>	1.685.000,00
Функционална класификација	411 Општи економски и комерцијални послови	1.685.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	1.685.000,00
Економска класификација	423 Услуге по уговору	235.000,00
	4235 Стручне услуге	235.000,00
Економска класификација	424 Специјализоване услуге	250.000,00
	4249 Остале специјализоване услуге	250.000,00
Економска класификација	454 Субвенције приватним предузећима	1.200.000,00
	4541 Текуће субвенције приватним предузећима	1.200.000,00
Програмска активност/пројекат	1006 Администрација, управљање и инспекцијски надзор	500.000,00
Функционална класификација	411 Општи економски и комерцијални послови	500.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	500.000,00
Економска класификација	423 Услуге по уговору	500.000,00
	4232 Компјутерске услуге	500.000,00
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 16</b>	<b>2.390.000,00</b>

преноси се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке смањује се у оквиру Покрајинског секретаријата за привреду и туризам за укупно 2.390.000,00 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-3092/2019-5  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

#### 718.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18) као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, одобрава се Разделу 16 Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, Програм 1507 Уређење и развој у области туризма, Програмска активност 1001 Развој туристичког потенцијала АП Војводине, функционална класификација 473 Туризам, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, 4819 Дотације осталим непрофитним институцијама, износ од 5.214.650,00 динара (словима: пет милиона двесто четрнаест хиљада шестсто педесет динара и 00/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 5.214.650,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период који утврђује покрајински орган за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за привреду и туризам, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за реализацију конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана на територији АП Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине у 2019. години – манифестације.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за привреду и туризам преузеће обавезу, на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-182/2019-45  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

**719.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије,

Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, одобрава се Разделу 16 Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, Програм 1507 Уређење и развој у области туризма, Програмска активност 1001 Развој туристичког потенцијала АП Војводине, функционална класификација 473 Туризам, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 423 Услуге по уговору, 4235 Стручне услуге, у укупном износу од 1.200.000,00 динара (словима: један милион и две стотине хиљада динара и 00/100) због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 1.200.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за привреду и туризам, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за набавку услуга стручног надзора над извођењем радова на изради и постављању туристичке саобраћајне сигнализације за вођење саобраћаја до туристичке дестинације Фрушка гора и на међународној бициклистичкој рути Еуровело 11.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за привреду и туризам преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-182/2019-46  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

**720.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ****О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финанси-

рања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 16 Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, Програм 0606 Подршка раду органа јавне управе, Програмска активност 1009 Безбедност и здравље на раду, функционална класификација 412 Општи послови по питању рада, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 426 Материјал, 4269 Материјали за посебне намене, у укупном износу од 595.000,00 динара (словима: пет стотина деведесет пет хиљада динара и 00/100) због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 595.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за привреду и туризам, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за набавку средстава и опреме за пружање прве помоћи за запослене у покрајинским органима управе, у циљу испуњавања законске обавезе и спровођења мера за пружање прве помоћи.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за привреду и туризам преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-47  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

#### 721.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19), члана 9. ст. 3. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18) као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. јуна 2019. године, д о н е л а је

#### РЕШЕЊЕ

##### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 16 Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Програм 1509 – Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1006 Администрација, управљање и инспекцијски надзор, функционална класификација 411 Општи економски и комерцијални послови, извор финансирања 01

00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 515 Нематеријална имовина, односно 5151 Нематеријална имовина, у износу од 595.000,00 динара (словима: пет стотина деведесет пет хиљада динара и 00/100), а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 595.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за привреду и туризам, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за набавку Софтвера са базом података за евиденцију, проверу, ажурирање и праћење реализације конкурса Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, изграђеног по принципима MVC arhitekture, који ће унапредити цео процес управљања конкурсима, од уноса и обраде података, до праћења реализације и креирања извештаја о додељеним средствима.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за привреду и туризам преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-182/2019-48  
Нови Сад, 11. јун 2019. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

#### 722.

Национални савет словачке националне мањине у складу са чланом 19. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС”, бр. 72 / 2009,20 / 2014 - Одлука УС и 55/2014, 47/2018) и члана 10. Одлуке о новинско-издавачкој установи “Нлас Јуду” на 5. седници, одржаној дана 04. јуна 2019. године у Новом Саду, донео је

#### ОДЛУКУ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА НОВИНСКО-ИЗДАВАЧКЕ УСТАНОВЕ “НЛАС ЛЈУДУ”

#### I

Председнику и члановима Надзорног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас Јуду”, престаје мандат истеком времена на које су изабрани:

1. Јурај Червенак – председник Надзорног одбора
2. Јан Шимак – члан Надзорног одбора
3. Адам Јонаш – члан Надзорног одбора

#### II

Одлуку објавити у Службеном листу АП Војводине и на интернет страници Националног савета словачке националне мањине.

Број: 01- 69 / 2019-01  
Дана: 04.06.2019

Председница НССНМ  
**Љибушка Лакатош с.р.**

**723.**

Национални савет словачке националне мањине у складу са чланом 19. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, бр. 72 / 2009,20 / 2014 - Одлука УС и 55/2014, 47/2018) и члана 10. Одлуке о новинско-издавачкој установи “Нлас лјуду” на 5. седници, одржаној дана 04. јуна 2019. године у Новом Саду, донео је

**ОДЛУКУ  
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА  
НОВИНСКЕ И ИЗДАВАЧКЕ  
УСТАНОВЕ “НЛАС ЛЈУДУ”**

## I

За председника Надзорног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас лјуду” именује се:

1. Даниела Лазор - Лалић

За чланове Надзорног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас лјуду” именују се:

2. Ана Чапеља – Селенча
3. Марија Додоњи – Кисач

## II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас лјуду” траје четири године са могућношћу поновног именованја.

## III

Одлуку објавити у Службеном листу АП Војводине и на интернет страници Националног савета словачке националне мањине.

Број: 01- 69-1/ 2019-01  
Дана: 04.06.2019

Председница НССНМ  
**Љибушка Лакатош с.р.**

**724.**

Национални савет словачке националне мањине у складу са чланом 19. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, бр. 72 / 2009,20 / 2014 - Одлука УС и 55/2014, 47/2018) и члана 10. Одлуке о новинско-издавачкој установи “Нлас лјуду” на 5. седници, одржаној дана 04. јуна 2019. године у Новом Саду, донео је

**ОДЛУКУ  
О ПРЕСТАЈАЊУ МАНДАТА  
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА  
НОВИНСКО-ИЗДАВАЧКЕ УСТАНОВЕ  
“НЛАС ЛЈУДУ”**

## I

Председнику и члановима Управног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас лјуду”, престаје мандат истеклом времена на који су изабрани:

1. Катарина Мелегова Мелихова - председница Управног одбора
2. Јармила Паленкаш - члан Управног одбора
3. Душан Кереш - члан Управног одбора

4. Јан Литавски - члан Управног одбора
5. Самуел Человски - члан Управног одбора
6. Вено Нехветал - члан Управног одбора
7. Владимир Худец - члан Управног одбора
8. Елена Шранкова - члан Управног одбора
9. Ото Филип - члан Управног одбора

## II

Одлуку објавити у Службеном листу АП Војводине и на интернет страници Националног савета словачке националне мањине.

Број: 01- 68 / 2019-01  
Дана: 04.06.2019

Председница НССНМ  
**Љибушка Лакатош с.р.**

**725.**

Национални савет словачке националне мањине у складу са чланом 19. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, бр. 72 / 2009,20 / 2014 - Одлука УС и 55/2014, 47/2018) и члана 10. Одлуке о новинско-издавачкој установи “Нлас лјуду” на 5. седници, одржаној дана 04. јуна 2019. године у Новом Саду, донео је

**ОДЛУКУ  
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА  
НОВИНСКЕ И ИЗДАВАЧКЕ  
УСТАНОВЕ “НЛАС ЛЈУДУ”**

## I

За председника Управног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас лјуду” именује се:

1. Милослав Хрћан - Ковачица

За чланове Управног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас лјуду” именују се:

2. Мирослав Брна - Кисач
3. Хвиездослав Чмелик - Стара Пазова
4. Јарослав Стеванов - Арадац
5. Драгана Сурови - Кисач
6. Мирослав Томаш - Ковачица
7. Владимир Худец - Хајдушица
8. Еленка Шранкова - Кисач
9. Аничка Халупкова – Ковачица

## II

Мандат председника и чланова Управног одбора Новинско-издавачке установе “Нлас лјуду” траје четири године са могућношћу поновног именованја.

## III

Одлуку објавити у Службеном листу АП Војводине и на интернет страници Националног савета словачке националне мањине.

Број: 01- 68-1/ 2019-01  
Дана: 04.06.2019

Председница НССНМ  
**Љибушка Лакатош с.р.**

## ОГЛАСНИ ДЕО

### 726.

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14–испр., 37/16, 29/17 и 24/19), покрајински секретар за привреду и туризам, објављује

**ИЗМЕНУ ЈАВНОГ КОНКУРСА  
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ  
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, ЗА ФИНАНСИРАЊЕ  
ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ  
ПОТЕНЦИЈАЛА АП ВОЈВОДИНЕ У 2019. ГОДИНИ  
-МАНИФЕСТАЦИЈЕ**

Члан 1.

У Јавном конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројекта од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине у 2019. години – манифестације, број: 144-401-922/2019-04, објављеним на сајту Секретаријата, дневном листу „Дневник“ 21.03.2019. године и „Службеном листу АПВ“ број 15/2019, тачка 4.ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ, речи „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 12.000.000,00 динара“, мењају се и гласе: „Секретаријат додељује средства у укупном износу од 17.214.650,00 динара“.

Члан 2.

У осталом делу Јавни конкурс остаје непромењен.

Потпредседник Покрајинске владе и  
покрајински секретар  
**Иван Ђоковић, с.р.**

### 727.

На основу члана 16. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016, 29/2017 и 24/2019) покрајински секретар за привреду и туризам, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**

**О ПОНИШТАЈУ ЈАВНОГ КОНКУРСА  
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ЖЕНСКОМ ПРЕДУЗЕТНИШТВУ  
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА НАБАВКЕ  
МАШИНА,  
ОПРЕМЕ, СОФТВЕРА ИЛИ УСЛУГЕ У 2019. ГОДИНИ,  
БРОЈ 144-401-1002/2019-02**

Поништава се Јавни конкурс о додели бесповратних средстава женском предузетништву за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме, софтвера или услуге у 2019. години, број 144-401-1002/2019-02 објављен у „Службени лист АПВ“, број

15/2019 и дневном листу „Дневник“ и интернет страници Покрајинског секретаријата за привреду и туризам 21. марта 2019. године.

Ово Решење објавити у „Службеном листу АПВ“ и дневном листу „Дневник“.

ПОТПРЕДСЕДНИК ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
И ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
**Иван Ђоковић, с.р.**

### 728.

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 60/2018), у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о програму мера подршке за спровођења пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2019. години, („Службени лист АПВ“, број 60/2018 и 24/2019), и Пословником о раду комисије за израду конкурса и правилника и поступања по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) расписује

**КОНКУРС  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
ИНВЕСТИЦИЈА  
У ФИЗИЧКА СРЕДСТВА ПОЉОПРИВРЕДНИХ  
ГАЗДИНСТАВА  
У СЕКТОРУ ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ, ПОВРЂЕ (УКЉУЧУЈУЋИ  
ПЕЧУРКЕ),  
ЦВЕЋЕ И ОСТАЛИ УСЕВИ У АП ВОЈВОДИНИ  
У 2019. ГОДИНИ**

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Циљ и предмет овог конкурса јесу подизање техничко-технолошке опремљености пољопривредних газдинстава.

2. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства која се додељују по овом конкурс износ до 133.108.869,00 динара.

Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурс утврђују се у износу до 60% од укупно прихватљивих трошкова инвестиције.

За подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурс утврђују се у износу до 70% од прихватљивих трошкова инвестиције (у случају да правно лице има више оснивача и уколико је само један оснивач старији од 40 година, а други млађи, бесповратна средства утврђују се у износу до 60% од прихватљивих трошкова инвестиције).

Приликом обрачуна, узима се вредност прихватљивих трошкова инвестиције без пореза на додату вредност (ПДВ).

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави не може бити већи од 3.500.000,00 динара.

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи 120.000,00 динара, а разматраће се само пријаве чија је вредност прихватљивих трошкова инвестиције једнака 200.000,00 динара или већа од тог износа.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по курсу за једну врсту производње и једну подтачку.

Покрајински секретаријат путем свог надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да утврди чињенично стање на терену -НУЛТА КОНТРОЛА. НУЛТОМ КОНТРОЛОМ се сматра утврђивање затеченог чињеничног стања на терену. Инвестиције започете пре нулте контроле се не прихватају.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање бесповратних средстава, признаваће се само инвестиције реализоване након 01.01.2019. године.

Бесповратна средства која се додељују по овом Конкурсу намењена су за инвестиције у Сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће, и то:

1. Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа;
2. Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа;
3. Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрање производа;
4. Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа;
5. Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста;
6. Машине за убирање односно скидање усева;  
У Сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће и Сектору остали усеви;
7. Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.);
8. Соларни панел системи са пратећом опремом за покретање пумпи за наводњавање.

За подтачку 1. за набавку дрвених бокс палета максималан износ бесповратних средстава износи највише до 2.500,00 динара/комаду, а максимално до 700.000,00 динара, односно 2.750,00 динара/комаду, а максимално до 770.000,00 динара, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година, а за земљорадничке задруге односно сложене земљорадничке задруге максималан износ бесповратних средстава износи највише до 1.200.000,00 динара.

За подтачку 1. за набавку пластичних бокс палета максималан износ бесповратних средстава износи највише до 4.500,00 динара/комаду, а максимално до 2.000.000,00 динара, односно 4.950,00 динара/комаду, а максимално до 2.200.000,00 динара, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година, а за земљорадничке задруге односно сложене земљорадничке задруге максималан износ бесповратних средстава износи највише до 3.500.000,00 динара.

За подтачку 2., 3., 5. и 6. максималан износ бесповратних средстава износи највише до до 700.000,00 динара, односно до 770.000,00 динара, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

За подтачку 4. максималан износ бесповратних средстава износи највише до 1.500.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, односно 1.650.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

За подтачку 7. максималан износ бесповратних средстава износи највише до 500.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, односно 550.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

За подтачку 8. максималан износ бесповратних средстава износи највише до 500.000,00 динара по хектару, а максимално до 1.500.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, односно 550.000,00 динара по кориснику за наведену опрему, за подносиоце пријава: физичка лица, предузетнике и правна лица, чије је газдинство регистровано на подручју са отежаним условима рада у пољопривреди, жене носиоци регистрованог пољопривредног газдинства и физичко лице и оснивач правног лица млађи од 40 година.

### 3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

1. физичко лице:
  - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
  - предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.
2. правно лице:
  - привредно друштво носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
  - земљорадничка задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства,
  - сложена задруга носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

Лице из става 1. ове тачке остварује право на подстицаје за инвестиције у следећим секторима:

1. Сектор воће,
  2. Сектор грожђе,
  3. Сектор поврће (укључујући печурке),
  4. Сектор цвеће,
  5. Сектор остали усеви.
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

За физичка лица и правна лица:

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се налази у активном статусу;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе са територије АП Војводине, односно подносиоци пријаве – правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије АП Војводине;
3. Подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање закључно са 31.12.2018.године;
4. Подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, закључно са 31.12.2018. године;

5. Подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини, закључно са 31.12.2018.године, уколико је корисник истог;
6. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
7. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора;
8. Подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11 и 99/11 и 83/14, 5/15, 44/2018 и 95/2018);
9. Објекат где се поставља опрема – која је предмет инвестиције конкурса – мора бити у власништву подносиоца захтева, или уколико је објекат у закупу, потребно је да је до истека уговора о закупу преостало најмање пет година.

Додатни услови за предузетнике и правна лица:

10. Подносилац пријаве - предузетник и правно лице мора бити уписан у регистар привредних субјеката и мора да се налази у активном статусу;
11. Према подносиоцу пријаве – правном лицу не сме бити покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
12. Подносилац пријаве – правно лице мора бити разврстано у микро и мало правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
13. Задруге морају имати обављену задружну ревизију.

#### 4.1. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

##### 1. Сектор воћа:

Корисник средстава, у зависности од врсте инвестиције остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору воћа ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано воће у складу са шифарником биљне производње и ако је предмет инвестиције везан за производњу тог воћа.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору воћа за инвестиције у набавку опреме ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 1,99 ха годишњег воћа и/или до 4,99 ха осталог воћа.

- За подносиоце пријава за инвестиције у подтачкама: 4., 5. и 6. из тачке 2.: Изграђен објекат уписан у Катастар непокретности са одговарајућом наменом за објекат у власништву или закупу у периоду од минимално пет година од момента подношења пријаве за коришћење бесповратних средстава.
2. Сектор поврћа (укључујући печурке):

Корисник средстава, у зависности од врсте инвестиције остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору поврћа ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано поврће у складу са шифарником биљне производње и ако је предмет инвестиције везан за производњу тог поврћа.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору поврћа за инвестиције у набавку опреме ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 0,49 ха поврћа у заштићеном простору и/или до 2,99 ха поврћа на отвореном простору.

- За подносиоце пријава за инвестиције у подтачкама: 4., 5. и 6. из тачке 2.: Изграђен објекат уписан у Катастар непокретности са одговарајућом наменом за објекат у влас-

ништву или закупу у периоду од минимално пет година од момента подношења пријаве за коришћење бесповратних средстава.

##### 3. Сектор остали усеви

Корисник средстава, у зависности од врсте инвестиције остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору остали усеви ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане остале усеве у складу са шифарником биљне производње и ако је предмет инвестиције везан за производњу тих усева.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору осталих усева за инвестиције у набавку опреме из подтачке 7. из тачке 2. ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 49,99 ха осталих усева.

Лице из става 1. овог члана остварује право на суфинансирање инвестиције у сектору осталих усева за инвестиције у набавку опреме из подтачке 8. из тачке 2. ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 99,99 ха осталих усева.

За Сектор грозђе и Сектор цвеће нема специфичних услова за учешће на конкурс.

##### 5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Конкурс је отворен до 26.06.2019. године.

##### 6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За физичка лица и правна лица:

1. читко попуњен образац пријаве;
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носноца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана);
4. доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда ЈВП „Воде Војводине“) закључно са 31.12.2018. године за подносиоца пријаве;
5. доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са 31.12.2018. године за подносиоца пријаве (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта, односно седишта подносиоца пријаве, као и надлежног органа локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција, уколико се предметна инвестиција налази на територији друге локалне самоуправе, на територији АПВ);
6. доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа, или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању);
7. за инвестиције које су преко 500.000,00 динара, може се поднети предрачун са спецификацијом опреме, а коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме;
8. оригинал рачун за набавку предметне инвестиције са спецификацијом опреме која садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
9. отпремницу за набавку предметне инвестиције;
10. доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак (фискални рачуни са знаком „чек“ неће се узимати у разматрање);
11. фотокопија уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
12. фотокопија гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;



13. јединствена царинска исправа (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старија од 01.01. 2019. године;
14. оригинал извод из катастра непокретности с подацима о власништву за парцелу/објекат у којем се реализује инвестиција (не старији од 30 дана о дана подношења захтева);
15. оверена фотокопија уговора о закупу парцеле/објекта на коме се реализује инвестиција која је предмет овог конкурса, с тим што је потребно да је до истека уговора о закупу преостало најмање пет година;
16. фотокопија дипломе о стеченом вишем и високом образовању;
17. ако је члан задруге - доставити потврду о чланству;
18. ако је члан добровољног ватрогасног друштва - доставити потврду о чланству;
19. уколико је подносилац пријаве сертификован - доставити копију сертификата за органску производњу или сертификат о заштићеном географском пореклу;

Додатна обавезна документација за предузетнике и правна лица:

20. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
21. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
22. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013).
23. за задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да задруга послује у складу са Законом о задругама, при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружној ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом о задругама;

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу који је саставни део пријаве о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 3, 4, 5, прибавити сам или ће Покрајински секретаријат по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је рачун/предрачун исказан у инострану валуту, неопходно је у обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунаој по средњем курсу НБС, на дан издавања рачуна/предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поступак доношења одлуке је у складу са Пословником.

## 7. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

Поступак доношења одлуке регулисан је у складу са Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, а на основу ког је донет Правилник о додели средстава средстава за суфинансирање инвестиција у физичка средства пољопривредних газдинстава у сектору воће, грочје, поврће (укључујући печурке), цвеће и остали усеви у АП Војводини у 2019. години.

## 8. УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства исплаћују се након реализације инвестиције, односно након што корисник бесповратних средстава уради монтажу опреме и достави Секретаријату следећу документацију:

- захтев за исплату са извештајем о наменском утрошку средстава
- оригинал рачун за набавку предметне инвестиције. Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике конструкције и опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
- отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;
- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак (фискални рачуни са знаком „чек“ неће се узимати у разматрање);
- фотокопију уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
- фотокопију гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;
- јединствену царинску исправу (уколико је подносилац пријаве директни увозник) - не старија од 01.01. 2019. године;
- оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и остале стране извода са подацима о површинама, не старији од 30 дана).

Покрајински секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију. Исто тако, Покрајински секретаријат може да од пољопривредне инспекције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде затражи да се изврши контрола реализације предмета уговора, а посебно у случају рачуна и предрачуна који су издати од добављача опреме који нису у систему ПДВ-а и рачуна који су значајно изнад тржишне вредности;

У моменту исплате средстава рачун предузетника и правног лица не сме бити у блокади;

Поступак доношења одлуке, критеријуми и остала питања везана за конкурсе, прописани су Правилником;

Плаћање мора да се врши на текући рачун добављача или готовински, а плаћања путем компензације и цесије неће бити призната;

Секретаријат путем надлежног сектора може да наложи Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да изврши чињенично стање (завршну контролу) на терену, достављањем извештаја и записника Секретаријату.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

## 9. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве са потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, с ознаком „КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈА У ФИЗИЧКА СРЕДСТВА ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА У СЕКТОРУ ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ, ПОВРЋЕ (УКЉУЧУЈУЋИ ПЕЧУРКЕ), ЦВЕЋЕ И ОСТАЛИ УСЕВИ У АП ВОЈВОДИНИ У 2019. ГОДИНИ или доставити лично у Писарници покрајинских органа управе, у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

## 10. КОНТАКТ

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/487-4379; од 10 до 14 часова.

### 10.1. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст конкурса, Правилник, образац пријаве, извештај о наменском утрошку средстава и захтев за исплату могу се преузети са интернет адресе: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

**729.**

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број 60/2018), у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о програму мера подршке за спровођења пољопривредне политике за развој села на територији Аутономне покрајине Војводине у 2019. години, („Службени лист АПВ“, број 60/2018 и 24/2019), и Пословником о раду комисије за израду конкурса и правилника и поступања по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) доноси

**ИЗМЕНУ КОНКУРСА  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
ИНВЕСТИЦИЈА  
У ФИЗИЧКА СРЕДСТВА ПОЉОПРИВРЕДНИХ  
ГАЗДИНСТАВА  
У СЕКТОРУ ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ, ПОВРЋЕ (УКЉУЧУЈУЋИ  
ПЕЧУРКЕ),  
ЦВЕЋЕ И ОСТАЛИ УСЕВИ У АП ВОЈВОДИНИ  
У 2019. ГОДИНИ**

Члан 1.

У конкурс у за доделу средстава за суфинансирање инвестиција у физичка средства пољопривредних газдинстава у сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке), цвеће и остали

усеви у АП Војводини у 2019. години, објављеном 06.06.2019. год., у дневном листу „Дневник“, тачка 4.1. подтачка 1. алинеја 1. се мења и гласи:

„За подносиоце пријава за инвестиције у подтачкама: 2. 3. и 4. из тачке 2.: Изграђен објекат уписан у Катастар непокретности са одговарајућом наменом за објекат у власништву или закупу у периоду од минимално пет година од момента подношења пријаве за коришћење бесповратних средстава.“

И тачка 4.1. подтачка 2. алинеја 1. се мења и гласи:

„За подносиоце пријава за инвестиције у подтачкама: 2. 3. и 4. из тачке 2.: Изграђен објекат уписан у Катастар непокретности са одговарајућом наменом за објекат у власништву или закупу у периоду од минимално пет година од момента подношења пријаве за коришћење бесповратних средстава.“

Члан 2.

У осталом делу конкурс остаје непромењен.

У Новом Саду, 06.06.2019. године



## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>					
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>					
704.	Правилник о додели средстава за суфинансирање инвестиција у физичка средства пољопривредних газдинстава у сектору воће, грожђе, поврће (укуључујући печурке), цвеће и остали усеви у АП Војводини у 2019. години;	1689	718.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-45;	1698
			719.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-46;	1699
			720.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-47;	1699
			721.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-182/2019-48;	1700
<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>					
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>					
705.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији Града Зрењанина;	1695	722.	Одлука о престанку мандата председника и чланова Надзорног одбора Новинско-издавачке установе "Hlas Ijudu"	1700
706.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији Општине Беоцин;	1695	723.	Одлука о именовану чланова Надзорног одбора Новинске и Издавачке установе "Hlas Ijudu"	1701
707.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Алибунар;	1695	724.	Одлука о престанку мандата председника и чланова Управног одбора Новинско-издавачке установе "Hlas Ijudu"	1701
708.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији Општине Темерин;	1695	725.	Одлука о именовану чланова Управног одбора Новинске и Издавачке установе "Hlas Ijudu"	1701
709.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији Општине Опово;	1696	<b>ОГЛАСНИ ДЕО</b>		
710.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији Општине Инђија;	1696	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ</b>		
711.	Решење о давању сагласности на Измене Годишњег програма пословања ЈВП „Воде Војводине“, Нови Сад за 2019. годину;	1696	726.	Измена Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине у 2019. години-манифестације;	1702
712.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Културног центра Војводине „Милош Црњански“ за 2018. годину;	1696	727.	Решење о поништају Јавног конкурса о додели бесповратних средстава женском предузетништву за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме, софтвера или услуге у 2019. години;	1702
713.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Издавачког завода „Форум“-Forum Könyvkiadó Intézet за период од 1. јануара до 31. децембра 2018. године;	1697	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>		
714.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Војвођанског симфонијског оркестра за период од 1. јануара до 31. децембра 2018. године;	1697	728.	Конкурс за доделу средстава за суфинансирање инвестиција у у физичка средства пољопривредних газдинстава у сектору воће, грожђе, поврће (укуључујући печурке), цвеће и остали усеви у АП Војводини у 2019. години;	1702
715.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директорке Дома ученика средњих школа Вршац;	1697	729.	Измена Конкурса за доделу средстава за суфинансирање инвестиција у у физичка средства пољопривредних газдинстава у сектору воће, грожђе, поврће (укуључујући печурке), цвеће и остали усеви у АП Војводини у 2019. години.	1706
716.	Решење о именовану директорке Дома ученика средњих школа Вршац;	1697			
717.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-3092/2019-5;	1697			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listav@magyarszo.rs