



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 3. јануар 2019. Број 1 Година LXX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ОПШТИ ДЕО

1.

На основу чл. 35. и 36. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014) и члана 33. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/2018), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, донела је

**ПОКРАЈИНСКУ УРЕДБУ
О ПОВРАЋАЈУ
НЕУТРОШЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОСТАЛИХ КОРИСНИКА ЈАВНИХ СРЕДСТАВА
КОЈИ ПРИПАДАЈУ КОНСОЛИДОВАНОМ
РАЧУНУ ТРЕЗОРА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ
ВОЈВОДИНЕ**

Члан 1.

Овом уредбом уређују се рокови, начин утврђивања и поступак повраћаја неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: буџет АП Војводине), од стране осталих корисника јавних средстава АП Војводине, који припадају јавном сектору, а нису укључени у консолидовани рачун трезора АП Војводине (у даљем тексту: остали корисници јавних средстава).

У смислу става 1. под осталим корисницима јавних средстава подразумевају се: јавна предузећа која је основала Аутономна покрајина Војводина (у даљем тексту: АП Војводина) и правна лица над којима АП Војводина има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у органу управљања.

Члан 2.

Повраћај средстава из члана 1. односи се на средства која остали корисници јавних средстава нису утрошили за финансирање расхода и издатака у 2018. години, односно за која нису преузели обавезе, а пренета су им закључно са 31. децембром 2018. године – у складу са актом о буџету и годишњим програмом рада / финансијским планом за 2018. годину.

Члан 3.

Рок за повраћај неутрошених буџетских средстава пренетих у 2018. години на рачун извршења буџета АП Војводине јесте 31. јануар 2019. године.

Члан 4.

Износ средстава за повраћај утврђује се као разлика између средстава која су им пренета из буџета АП Војводине за 2018. годину за редован рад и за реализацију програмских активности и/или пројеката утврђених годишњим програмом рада и финансијским планом и износа обавеза преузетих у складу с годишњим програмом рада и финансијским планом за 2018. годину.

Члан 5.

Остали корисници јавних средстава из члана 1 став 2 дужни су да – најкасније до 28. јануара 2019. године – директном буџетском кориснику који му је средства пренео достави податке о износу средстава за повраћај, утврђен на начин прописан овом уредбом, на обрасцу ПКЈС – Повраћај средстава осталих корисника јавних средстава, који је саставни део ове уредбе.

Члан 6.

Директни буџетски корисник који је пренео средства дужан је да провери податке из обрасца ПКЈС и податке из извештаја о реализацији програмских активности и/или пројеката спроведених у складу с програмом рада, односно финансијским планом осталог корисника јавних средстава.

Члан 7.

Након провере података из обрасца ПКЈС, директни буџетски корисник га оверава и доставља Покрајинском секретаријату за финансије за потребе евидентирања потраживања у главној књизи консолидованог рачуна трезора за износ средстава који је утврђен као обавеза за повраћај у корист покрајинског буџета.

Члан 8.

Средства пренета из покрајинског буџета у 2018. години за финансирање редовног рада осталих корисника јавних средстава у тој години, за која нису преузете обавезе до краја 2018. године, не могу се користити у 2019. години.

Члан 9.

Средства или део средстава – примљених из покрајинског буџета за 2018. годину за реализацију одређених програма, односно програмских активности и/или пројеката, планираних у годишњем програму рада и финансијском плану – могу остати

на коришћењу код осталих корисника јавних средстава уколико њихова реализација из оправданих разлога није започета или ако је у току, уз писану сагласност директног буџетског корисника који је средства пренео.

Члан 10.

Остали корисници јавних средстава из члана 9. подносе захтев за задржавање неутрошених средстава директном буџетском кориснику који је исплатио та средства, на обрасцу ПКЈС/1 – Захтев за оцену оправданости, који је саставни део ове уредбе.

Директни буџетски корисник цени оправданост захтева осталих корисника јавних средстава за задржавање неутрошених средстава и – уколико сматра оправданим – даје сагласност да неутрошена средства у траженом износу остану на коришћењу код осталих корисника јавних средстава за намену утврђену годишњим програмом рада / финансијским планом, односно за реализацију програмских активности и/или пројеката.

Средства из претходног става овог члана остали корисници јавних средстава дужни су да укључе у годишњи програм рада,

односно у финансијски план за 2019. годину.

Члан 11.

Са средствима пренетим осталим корисницима јавних средстава из буџета АП Војводине ранијих година, која до краја 2018. године нису утрошена за намену за коју су добијена – у складу с годишњим програмом рада односно финансијским планом, поступа се у складу са овом уредбом.

Члан 12.

Ова покрајинска уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-7195/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р

Образац ПКЈС

ПОВРАЋАЈ СРЕДСТАВА ОСТАЛИХ КОРИСНИКА ЈАВНИХ СРЕДСТАВА ЗА 2018. ГОДИНУ

Остали корисник јавних средстава буџета Аутономне покрајине Војводине

ПИБ _____ МБ _____ Седиште _____ Адреса _____
Број рачуна _____ Назив рачуна _____

Са рачуна извршења буџета АП Војводине од стране

(назив директног буџетског корисника који је пренео средства)

Средства исплаћена у 2018. години и пренета из ранијих година у 2018. годину, јесу средства за следеће намене:

Екон. класиф. (субаналитички конто)	Назив конта	Програмска активност/ пројекат (шифра)	Програмска активност/ пројекат (назив)	Средства из ранијих година пренета у 2018. годину	Пренета средства у 2018. годину на основу сагласности из 2017. године	Укупно пренета средства	Износ преузетих обавеза у 2018. години са обавезама пренетим из претходних година	Плаћене обавезе у 2018. години из колоне 8	Износ средстава за повраћај у буџет
1	2	3	4	5	6	7(5+6)	8	9	10 (8-9)
Свега:									

ОСТАЛИ КОРИСНИК ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

САГЛАСНОСТ с наведеним подацима оверава
ДИРЕКТНИ БУЏЕТСКИ КОРИСНИК

(овлашћено лице)

Образац ПКЈС/1

(назив осталог корисника јавних средстава)

(ПИБ)

(Матични број)

(Седиште и адреса)

(директни буџетски корисник који је пренео средства)

ЗАХТЕВ ЗА ОЦЕНУ ОПРАВДАНОСТИ
преноса неутрошених буџетских средстава у наредну буџетску
годину

Програмска активност/пројекат *(навести шифру и назив)*¹

Износ обавеза преузетих закључно са 31.12.2018. године

Пренета средства из буџета за реализацију програмске активности/пројекта закључно са 31.12.2018. године

1

За сваку програмску активност/пројекат потребно је доставити посебан Захтев за оцену оправданости

Износ неутрошених средстава на дан 31.12.2018. године _____

Молим да неутрошена средства - у износу од _____ - остану на коришћењу у наредној буџетској години осталом кориснику јавних средстава за реализацију програмске активности/пројекта, односно за намену утврђену програмом рада и финансијским планом до окончања активности, а најкасније до _____ године.

Образложење

Програмска активност/пројекат није реализован због следећих разлога:

Планирани рок завршетка програмске активности/пројекта:

Овлашћено лице осталог корисника јавних
средстава

_____ године
(датум)

(назив директног буџетског корисника)

САГЛАСНОСТ ЗА ПРЕНОС НЕУТРОШЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА У НАРЕДНУ БУЏЕТСКУ ГОДИНУ

На основу захтева за оцену оправданости преноса средстава у наредну буџетску годину,
заведеног у _____
под бројем _____,

(назив директног буџетског корисника)

даје се сагласност да неутрошена средства - у износу од _____ - остану на коришћењу осталом кориснику јавних средстава

(назив осталог корисника јавних средстава)

за реализацију _____

(назив програмске активности/пројекта)

и обавезује се да их уврсти у годишњи програм рада/финансијски план за 2019. годину.

Нови рок за реализацију програма/програмске активности/пројекта _____ године.

корисника

Овлашћено лице директног буџетског

_____ године

(датум)

2.

На основу члана 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), члана 10, а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину („Службени лист АПВ”, број: 60/18), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, донела је

**О Д Л У К У
О ПОСТУПКУ ИЗБОРА,
КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ИЗБОР
И РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА
КОЈЕ ФИНАНСИРА УПРАВА ЗА
КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
У 2019. ГОДИНИ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се поступак избора, критеријуми за избор и начин реализације пројеката који се финансирају из средстава Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Управа), обезбеђених у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину у оквиру Програма 1505 – Регионални развој, који садржи следеће програмске активности:

1. Програмска активност 1004 – Подршка пројектима у области водопривреде и заштите животне средине;
2. Програмска активност 1005 – Подршка пројектима у области локалног и регионалног економског развоја;
3. Програмска активност 1006 – Подршка пројектима у области саобраћајне инфраструктуре;
4. Програмска активност 1007 – Подршка пројектима у области енергетике и енергетске ефикасности;
5. Програмска активност 1008 – Подршка пројектима у области здравства и социјалне заштите;
6. Програмска активност 1009 – Подршка пројектима у области заштите културног наслеђа;
7. Програмска активност 1010 – Подршка пројектима у области образовања, ученичког и студентског стандарда;
8. Програмска активност 1011 – Подршка пројектима у области развоја спорта.

Члан 2.

Под пројектима у смислу ове одлуке подразумевају се пројекти од интереса за Аутономну покрајину Војводину (у даљем тексту: АП Војводина), дефинисани одредбом члана 3. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине (“Службени лист АП Војводине», број 54/2014).

Реализацију пројеката из члана 1. ове одлуке финансираће Управа у складу с ликвидним могућностима буџета АП Војводине и на начин прописан Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину, и овом одлуком.

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 3.

Поступак доделе средстава и избор пројеката који ће се финансирати обавља се путем јавног конкурса који расписује и спроводи Управа.

Члан 4.

Јавни конкурс се објављује на начин утврђен Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину, и садржи: назив акта на основу ког се расписује

јавни конкурс; висину укупних средстава предвиђених за доделу по јавном конкурс; намену за коју се средства могу користити; могуће учеснике на јавном конкурс; услове за учешће на јавном конкурс и документацију која се подноси уз пријаву; начин подношења пријава на јавни конкурс; критеријуме за оцену пријава; рок за подношење пријава и друге податке који су од важности за спровођење јавног конкурса.

ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Члан 5.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве предлога пројекта на начин који је прописан јавним конкурсом. Уз пријаву се доставља документација предвиђена јавним конкурсом.

Садржину и форму обрасца пријаве из става 1. овог члана прописује директор Управе.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ
СРЕДСТАВА**

Члан 6.

Пројекти се оцењују на основу група критеријума и појединачних критеријума.

Групе критеријума су:

- степен општег утицаја и значај пројекта;
- степен финансијске оправданости пројекта;
- степен одрживости пројекта;
- степен ризика и изводљивост пројекта.

У оквиру групе критеријума – степен општег утицаја и значај пројекта, укупан број бодова који се може доделити је 30.

У оквиру групе критеријума – степен финансијске оправданости пројекта, укупан број бодова који се може доделити је 20. У оквиру групе критеријума – степен одрживости пројекта, укупан број бодова који се може доделити је 20.

У оквиру групе критеријума – степен ризика и изводљивост пројекта, укупан број бодова који се може доделити је 30.

Члан 7.

У оквиру група критеријума, Управа за сваки јавни конкурс посебно утврђује појединачне критеријуме за оцену пројеката и доделу средстава, у зависности од специфичности предмета јавног конкурса и одређује број бодова за појединачне критеријуме.

Број бодова који се додељују појединачним критеријумима не може прећи укупан број бодова за групу критеријума којој припада појединачан критеријум.

Члан 8.

Као појединачни критеријуми у оквиру групе критеријума – степен општег утицаја и значај пројекта, користе се нарочито: значај пројекта, повезаност пројекта са стратешким документима, степен развијености општине на чијој се територији пројекат реализује, међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, степен утицаја пројекта на животну средину и здравље људи и други.

Као појединачни критеријуми у оквиру групе критеријума – степен финансијске оправданости пројекта, користе се нарочито: степен суфинансирања пројекта, однос трошкова и очекиваних резултата и други.

Као појединачни критеријуми у оквиру групе критеријума – степен одрживости пројекта, користе се нарочито: финансијска одрживост, институционална одрживост и други.

Као појединачни критеријуми у оквиру групе критеријума – степен ризика и изводљивост пројекта, користе се нарочито: степен припремљености пројекта, процена ризика, ограничења, изводљивост пројекта и други.

КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Члан 9.

Директор Управе образује Комисију за стручни преглед и оцену поднетих пријава предлога пројеката (у даљем тексту: Комисија) решењем којим се утврђују задаци и састав Комисије.

Комисија има председника и најмање два члана и њихове заменике, који се именују из редова запослених у Управи.

Техничке и административне послове за потребе Комисије обавља секретар Комисије.

Чланови Комисије по потреби могу да буду и стручна лица из области за коју је расписан јавни конкурс.

Комисија се образује за сваки јавни конкурс посебно.

Чланови Комисије не смеју да буду у сукобу интереса.

Чланови Комисије не могу бити лица запослена код Корисника средстава који могу учествовати на јавном конкурс.

Члан 10.

Комисија обавља стручни преглед, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс. и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава за финансирање са образложењем предлога.

Комисија оцењује предложене пројекте на обрасцу чију садржину и форму прописује директор Управе.

ОДЛУЧИВАЊЕ О ИЗБОРУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Одлуку о додели средстава за финансирање пројеката са образложењем доноси директор Управе, на предлог Комисије, у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на јавни конкурс.

Одлука директора је коначна.

Одлука о додели средстава објављује се на интернет страницама Управе и Покрајинске владе наредног дана од дана доношења исте.

РЕАЛИЗАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ПРОЈЕКТА

Члан 12.

На основу одлуке о додели средстава, Управа и Корисник средстава закључиће уговор којим ће да регулишу своја међусобна права и обавезе, начин спровођења пројекта и друга права и обавезе битне за реализацију пројекта.

Корисник средстава решењем одређује координатора за праћење реализације пројекта.

Корисник средстава припрема акциони план за спровођење пројекта на обрасцу чију садржину и форму прописује директор Управе.

Члан 13.

Управа прегледа достављену документацију и уколико документација није потпуна и исправна, Управа има право да оспори део потраживања или потраживање у целисти, о чему Корисника средстава обавештава писаним путем у року од 7 дана од дана пријема документације.

Корисник средстава обавезан је да за реализацију пројекта достави податке о називу и броју текућег рачуна.

Средства, на рачун Корисника средстава из става 1. овог члана, Управа преноси најкасније у року до 45 дана, који почиње да тече од наредног дана од дана уредно достављене документације утврђене актом Управе, а у складу са ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 14.

Корисник средстава је у обавези да по пријему средстава на рачун, средства одмах пренесе добављачу и да о томе обавести Управу, уз достављање доказа о извршеном преносу средстава у року од три радна дана од дана извршеног преноса средстава од стране Управе, осим ако посебним прописом није одређен други рок.

Уколико Корисник средстава не поступи у складу са ставом 1. овог члана, Управа ће обуставити даље финансирање пројекта, о чему ће писаним путем обавестити Корисника средстава.

Члан 15.

Средства које Управа додели за финансирање пројекта подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

Корисник средстава дужан је да служи буџетске инспекције АП Војводине омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава.

Уколико у поступку контроле наменског и законитог коришћења средстава, служба буџетске инспекције АП Војводине утврди да Корисник средстава ненаменски и/или незаконито користи додељена средства, Управа ће раскинути уговор једнострано изјавом.

У случају из става 3. овог члана, Корисник средстава дужан је да изврши повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом.

Члан 16.

Корисник средстава дужан је да Управи доставља периодичне кварталне извештаје и завршни извештај о реализацији пројекта на обрасцу извештаја чију садржину и форму прописује директор Управе.

Корисник средстава дужан је да Управи омогући несметан и непосредан увид, као и приступ целокупној документацији и самој реализацији пројекта.

Корисник средстава дужан је да Управи омогући евалуацију пројекта након завршетка пројекта у циљу процене постигнутих резултата и ефеката пројекта.

Члан 17.

Корисник средстава дужан је да обезбеди видљивост и препознатљивост пројекта у складу са захтевом Управе.

Корисник средстава дужан је да сваку презентацију и медијски наступ у вези с пројектом усклади и координира са Управом.

Корисник средстава обавезан је да приликом свих јавних наступања, израде публикација и објављивања о пројектима који се финансирају средствима Управе, наведе да је у финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Члан 18.

Корисник средстава покреће и спроводи поступак јавне набавке за потребе реализације пројекта у складу са Законом о јавним набавкама и другим важећим прописима за потребе реализације пројекта.

Пре покретања поступка јавне набавке, Корисник средстава обавезан је да Управи достави неопходну документацију која се односи на поступак јавне набавке, извод из плана набавки, извод из финансијског плана и осталу потребну документацију утврђену актом Управе и да пре покретања поступка јавне набавке заштева и добије сагласност Управе за покретање поступка.

Сагласност за покретање поступка јавне набавке Управа даје у року од 10 од дана уредно достављене документације од стране Корисника средстава.

Корисник средстава може тек по добијању сагласности Управе да покрене законом прописан поступак јавне набавке.

Пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке, Корисник средстава обавезан је да прибави сагласност Управе на конкурсну документацију.

Корисник средстава може тек по добијању сагласности Управе да објави позив за подношење понуда и конкурсну документацију за јавну набавку.

У конкурсној документацији за јавну набавку Корисник средстава може да предвиди авансно плаћање у износу до 50% од уговорене вредности.

Корисник средстава обавезан је да у конкурсној документацији за јавну набавку предвиди одговарајућа средства финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке и испуњење својих уговорних обавеза (обавезност понуде, повраћај авансног плаћања, добро извршење пос-

ла, отклањање недостатака у гарантном року).

За евентуалне измене уговора о јавној набавци Корисник средстава је обавезан да прибави сагласност Управе.

Члан 19.

Управа има право да задржи 10% вредности одобрених средстава до испуњења свих обавеза од стране Корисника средстава с циљем заштите интереса Управе и поштовања услова из ове одлуке и уговора о додели средстава.

Члан 20.

Управа ће пре закључивања уговора о додели средстава, чија је вредност већа од пет милиона динара, да прибави мишљење Правобранилаштва Аутономне покрајине Војводине.

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 031-15/2018-264
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р

3.

ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

РЕДНИ БРОЈ	КАТАСТАРСКА ОПШТИНА	КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА	АДРЕСА/ПО-ТЕС	ПОВРШИНА У М2	НАМЕНА
	Мол	3404	Петефи Шандора	309	породично становање
	Чуруг	6513	Форланд	1.541	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6516	Форланд	1.865	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6518	Форланд	1.458	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6523	Форланд	2.762	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6526	Форланд	2.838	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6528	Форланд	1.370	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6529	Форланд	2.992	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6534	Форланд	1.189	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6538	Форланд	2.684	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6540	Форланд	1.444	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6541	Форланд	1.186	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6543	Форланд	2.326	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6545	Форланд	3.503	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6547	Форланд	2.628	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6555	Форланд	1.685	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6557	Форланд	4.523	зона кућа за одмор и рекреацију
	Чуруг	6558	Форланд	1.882	зона кућа за одмор и рекреацију
	Кањижа	555/2	Штгранд	21.176	туристичко спортско-рекреативне површине - камп
	Панчево	1946	Светозара Милетића	615	становање са компатибилним наменама
	Стари Лец	138	Сутјеска	424	зона централних садржаја
	Јаша Томић	1382	Маршала Тита	4.623	зона породичног становања
	Колут	354/2	Станка Опсенице	1.387	радна зона
	Сомбор II	11492	Јурија Гагарина	1.653	пољопривредни комплекс
	Сомбор II	19361	Бездански пут	5.635	услугне, производне и складишне функције

ПОСЕБНИ ДЕО

4.

На основу чл. 32. тачка 8, 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16 и 29/17), поступајући по Пресуди Управног суда, Одељење у Новом Саду, III-1.У.11930/16 од 26. октобра 2018. године, Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

МИЋКО ОСТОЈИЋ разрешава се дужности помоћника покрајинског секретара за финансије.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-134/2016-1
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р

5.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Покрајинског фонда за развој пољопривреде („Службени лист АПВ”, број: 3/01) и чл. 32. тачка 6, 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2018. годину, које је донео Савет Покрајинског фонда за развој пољопривреде, на 12. седници, одржаној 13. децембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 025-9/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р

6.

На основу члана 7. став 2. Одлуке о оснивању Покрајинског фонда за развој пољопривреде („Службени лист АПВ”, број: 3/01) и чл. 32. тачка 6, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2018. годину, које је донео Савет Покрајинског фонда за развој пољопривреде, на 12. седници одржаној 13. децембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-46/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р

7.

На основу члана 16. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима („Службени лист АПВ”, број: 19/06), и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене Програма рада Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2018. годину, који је донео Управни одбор Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима, на 43. седници одржаној 3. децембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 025-6/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

8.

На основу члана 16. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима („Службени лист АПВ”, број: 19/06), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2018. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима, на 43. седници одржаној 3. децембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-90/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

9.

На основу члана 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова Дома за децу и омладину „Вера Радивојевић“ Бела Црква, који је донела вршилац дужности директора Дома за децу и омладину „Вера Радивојевић“ Бела Црква, 20. септембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-208/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

10.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), члана 14. став 1. тачка 1. и члана 16. став 2. Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, са Изменама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина друштва, на 19. седници одржаној 16. јануара 2013. године, те Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина друштва на 35. седници, одржаној 1. јуна 2015. године, Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина друштва на 44. седници, одржаној 4. новембра 2016. године и Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина друштва на 54. седници, одржаној 30. октобра 2017. године, Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм о Измени и допуни програма пословања друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, за 2018. годину, који је усвојила Скупштина друштва на 65. седници, одржаној 3. децембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-977/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

11.

На основу члана 41. став 3. и члана 44а став 2. тачка 1. Закона о култури („Службени лист РС“, број: 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и члана 32. тачка 12, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Доктор Игор Борозан, историчар уметности, разрешава се дужности члана Управног одбора Спомен-збирке Павла Бељанског у Новом Саду, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-239/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

12.

На основу члана 41. став 3. Закона о култури („Службени гласник РС“ број: 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), чл. 32. тачка 6, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Ана Богдановић, доктор наука из области историје уметности, именује се за члана Управног одбора Спомен-збирке Павла Бељанског у Новом Саду, као представник оснивача, до истека мандата Управном одбору.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-240/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

13.

На основу члана 130. став 2. и 3. и члана 135. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 106/15, 105/17 – други закон и 113/17 – други закон), Одлуке о оснивању Опште болнице Кикинда, Кикинда услед поделе Здравственог центра „Коста Сredoјев Шљука” Кикинда (“Службени лист АПВ”, број: 2/08, 8/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12, и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Др Јовану Јаконићу, доктору медицине, специјалисти ортопедије, престаје дужност вршиоца дужности заменика директора Опште болнице Кикинда, Кикинда, на коју је именован Решењем Покрајинске владе број: 022-416/2018 од 23. маја 2018. године, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-1030/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

14.

На основу члана 130. став 2. и 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 106/15, 105/17 – други закон и 113/17 – други закон), Одлуке о оснивању Опште болнице Кикинда, Кикинда услед поделе Здравственог центра „Коста Сredoјев Шљука” Кикинда (“Службени лист АПВ”, број: 2/08, 8/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12 и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 3. јануара 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Др Јован Јаконић, доктор медицине, специјалиста ортопедије, именује се за заменика директора Опште болнице Кикинда, Кикинда, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-1031/2018
Нови Сад, 3. јануар 2019. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
1.	Покрајинска уредба о повраћају неутрошених буџетских средстава осталих корисника јавних средстава који припадају консолидованом рачуну трезора Аутономне покрајине Војводине;	1	7.	Решење о давању сагласности на Измене Програма рада Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2018. годину;	9
2.	Одлука о поступку избора, критеријумима за избор и реализацију пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2019. години;	6	8.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2018. годину;	9
3.	Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Аутономне покрајине Војводине за 2019. годину;	8	9.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Дома за децу и омладину «Вера Радивојевић» Бела Црква;	10
ПОСЕБНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
4.	Решење о разрешењу помоћника покрајинског секретара за финансије, у поновљеном поступку на основу судске пресуде;	9	10.	Решење о давању сагласности на Програм о Измени и допуни програма пословања друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора «Парк Палић», Палић, за 2018. годину;	10
5.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2018. годину;	9	11.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Спомен-збирке Павла Бељанског у Новом Саду;	10
6.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2018. годину;	9	12.	Решење о именовану члана Управног одбора Спомен-збирке Павла Бељанског у Новом Саду;	10
			13.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности заменика директора Опште болнице Кикинда, Кикинда;	11
			14.	Решење о именовану заменика директора Опште болнице Кикинда, Кикинда.	11

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs