



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 28. новембар 2018. Број 56 Година LXIX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ОПШТИ ДЕО

1182.

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС”, број: 68/15 и 81/16-одлука УС), тачке 5. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Службени гласник РС”, број: 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18, 45/18, 78/18 и 89/18), чл. 35. и 36. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 2. Покрајинске скупштинске одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број: 39/17), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, д о н е л а ј е

**ПОКРАЈИНСКУ УРЕДБУ
О ИЗМЕНИ ПОКРАЈИНСКЕ УРЕДБЕ
О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ
НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
У СИСТЕМУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ
ВОЈВОДИНЕ
ЗА 2017. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Покрајинској уредби о максималном броју запослених на неодређено време у систему Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број: 54/17 и 10/18), члан 2. мења се и гласи:

„Максималан број запослених на неодређено време у организационим облицима у систему Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину је 4474, и то:

Р.б.	Организациони облик	Назив органа	Максимални број запослених на неодређено време за 2017. годину
	Директни корисници буџетских средстава		1172
1	Скупштина Аутономне покрајине Војводине		0
2	Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине		65
3	Покрајинска влада		0
4	Секретаријат Покрајинске владе		45
5	Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство		56
6	Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине	- националне заједнице	97
7	Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама		48
8	Покрајински секретаријат за здравство		80
9	Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова		36
10	Покрајински секретаријат за финансије		74
11	Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу		39
12	Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине		52
13	Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност		29
14	Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај		51

15	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	23
16	Покрајински секретаријат за привреду и туризам	48
17	Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	68
18	Дирекција за робне резерве Аутономне покрајине Војводине	15
19	Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине	5
20	Служба за управљање људским ресурсима	9
21	Служба за буџетску инспекцију Аутономне покрајине Војводине	8
22	Служба за интерну ревизију корисника буџетских средстава Аутономне покрајине Војводине	7
23	Управа за заједничке послове покрајинских органа	275
24	Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине	16
25	Покрајински заштитник грађана - омбудсман	20
26	Правобранилаштво Аутономне покрајине Војводине	6
	Индиректни корисници буџетских средстава	1036
27	Издавачки завод "Форум" Forum Könyvkiadó Intézet	8
28	Војвођански симфонијски оркестар, Нови Сад	2
29	Српско народно позориште - установа културе од националног значаја, Нови Сад	524
30	Завод за културу Војводине, Нови Сад	16
31	Архив Војводине, установа културе од националног значаја, Нови Сад	68
32	Галерија ликовне уметности - Поклон збирка Рајка Мамузића, Нови Сад	12
33	Музеј Војводине, Нови Сад	106
34	Музеј савремене уметности Војводине, Нови Сад	17
35	Позоришни музеј Војводине, Нови Сад	17
36	Спомен-збирка Павла Бељанског, Нови Сад	14
37	Покрајински завод за заштиту споменика културе, Петроварадин	40
38	Народно позориште п.о. Суботица - Narodno kazalište p.o. Subotica Népszínház t.f. Szabadka	80
39	Покрајински завод за социјалну заштиту, Нови Сад	13
40	Центар за породични смештај и усвојење, Нови Сад	13
41	Педагошки завод Војводине, Нови Сад	9
42	Покрајински завод за заштиту природе, Нови Сад	44
43	Покрајински завод за спорт и медицину спорта, Нови Сад	33
44	Информативни центар за пословну стандардизацију и сертификацију, Нови Сад	8
45	Едукативни центар за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад	12
	Јавна предузећа	1914
46	Јавно водопривредно предузеће "Воде Војводине", Нови Сад	446
47	Јавно предузеће "Војводинашуме" Петроварадин	1421
48	Јавно предузеће "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад	47
	Остали корисници јавних средстава	352
49	Покрајински фонд за развој пољопривреде	9
50	Завод за културу војвођанских Словака - Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov, Нови Сад	3
51	Завод за културу војвођанских Русина - Завод за културу войводянских Руснацох, Нови Сад	1
52	Завод за културу војвођанских Мађара - Vajdasági Magyar Művelődési Intézet, Сента	10
53	Завод за културу војвођанских Хрвата - Zavod za kulturu vojvodanskih Hrvata, Суботица	2
54	Завод за културу војвођанских Румуна - Institutul de Cultură al Românilor din Voivodina, Зрењанин	3
55	Културно-информативни центар "Степановићево", Степановићево	0
56	Фонд за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима, Нови Сад	6
57	Фонд "Европски послови" Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад	26
58	Установа - центар за привредно-технолошки развој Војводине, Баноштор	21

59	Туристичка организација Војводине, Нови Сад	8
60	Развојни фонд Аутономне покрајине Војводине доо Нови Сад	44
61	Гаранцијски фонд Аутономне покрајине Војводине	20
62	Покрајински социјално-економски савет, Нови Сад	1
63	Канцеларија за инклузију Рома, Нови Сад	5
64	Завод за равноправност полова, Нови Сад	3
65	Пословни инкубатор Нови Сад - Business incubator Novi Sad, доо Нови Сад	1
66	Развојна агенција Војводине доо Нови Сад	25
67	Научни институт за прехранбене технологије, Нови Сад	92
68	Истраживачко-развојни институт за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад	33
69	Институт БиоСенс-истраживачко-развојни институт за информационе технологије биосистема, Нови Сад	39
	Укупно	4474**

Члан 2.

Ова покрајинска уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 112-124/2017
Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1183.

На основу члана 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Програму унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“, број: 14/15) и члана 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/17, 17/18-ребаланс и 29/18-ребаланс) и члана 20. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број: 24/11), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, д о н е л а је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ
О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА
ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ
И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА
УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ
У 2018. ГОДИНИ**

Члан 1.

У Одлуци о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години („Службени лист АПВ“, број: 10/18 и 33/18), члан 2. мења се и гласи:

„Средства из члана 1. ове одлуке утврђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину у оквиру раздела 09 Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова,

Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2018. годину у оквиру програма 0902 – социјална заштита, програмска активност 1014 – развој услуга социјалне заштите – Програм унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини и износе 363.400.000,00 динара, а додељују се установама социјалне заштите и пружаоцима услуга социјалне заштите – удружењима грађана за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини.“

Члан 2.

У члану 3. додаје се нови став 3. који гласи:

„Средства из члана 2. ове одлуке у висини од 63.500.000,00 динара могу се доделити установама социјалне заштите за смештај корисника на територији Аутономне покрајине Војводине, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, а намењена су за подизање квалитета и стандардизацију услуга које се пружају корисницима услуга социјалне заштите“.

Став 3. постаје став 4.

Члан 3.

У члану 4. став 3. мења се и гласи:

„Рок за подношење пријава на јавни конкурс за доделу средстава установама социјалне заштите не може бити краћи од 8 дана од дана објављивања јавног конкурса а за доделу средстава удружењима не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.“

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-7042/2018
Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1184.

На основу члана 22. Закона о систему плата запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС“ број 18/16, 108/16 и 113/17) и чл. 16. став 4. и 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајин-

ској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14 и 54/14 – др. одлука, 37/2016 и 29/2017), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице доноси

УПУТСТВО О ПРИПРАВНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 1.

Овим упутством, с циљем организовања и ефикасног обављања послова у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) уређује се приправност запослених и доношење плана приправности у случају сазивања седнице Скупштине Аутономне покрајине Војводине.

Одредбе овог упутства примењују се на запослене у Сектору за прописе, Одељењу за остваривање права националних мањина-националних заједница и преводилачке послове и Групи за послове лекторисања и хрватски језик.

Члан 2.

Приправност у смислу овог упутства је време у коме је запослени приправан да се одазове на позив покрајинског секретара да обавља послове свог радног места у случају сазивања седнице Скупштине Аутономне покрајине Војводине, при чему се запослени не налази на месту где се његови послови обављају, у складу са законом.

Члан 3.

Пословником о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине одређени су рокови за поступање запослених у Одељењу за остваривање права националних мањина-националних заједница и преводилачке послове у вези са превођењем скупштинског материјала и Групи за послове лекторисања и хрватски језик.

План приправности за запослене у Одељењу и Групи доноси покрајински секретар, на предлог помоћника за националне мањине-националне заједнице и преводилачке послове односно начелника Одељења за лекторисање и послове превођења, у року од 24 часа од дана сазнања за дан и час одржавања седнице Скупштине.

План из става 2. садржи име и презиме запосленог који је у приправности, као и временски период за који му се одређује приправност.

Члан 4.

Пословником о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине одређени су рокови за доношење покрајинских скупштинских одлука и других аката као и рокови за подношење амандмана на предлоге тих аката.

План приправности за запослене у Сектору за прописе у вези са давањем мишљења на предлоге покрајинских скупштинских одлука и других аката и амандмане из става 1. доноси покрајински секретар на предлог помоћника за прописе, у року од 24 часа од дана сазнања за дан и час одржавања седнице Скупштине.

План из става 2. садржи име и презиме запосленог који је у приправности, као и временски период за који му се одређује приправност.

Члан 5.

Запосленом за време приправности припада увећана плата која износи 10% вредности радног сата основне плате запосленог.

Запосленом, који је за време приправности позван да изврши посао, време ефективног рада по позиву рачуна се као прековремени рад.

Члан 6.

План приправности из чл. 3 и 4. објављује се на огласној табли секретаријата и доставља запосленима на које се односи у року од 24 часа од дана доношења.

Члан 7.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ“.

Број: 128-031-305/2018-03

Нови Сад, 27. новембар 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(Михаљ Њилаш, с.р.)

1185.

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16 и 29/17), у вези са чланом 79. став 3. и 4. Закона о дивљачи и ловству („Сл. гласник РС”, бр. 18/2010), Покрајинском скупштинском одлуком о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине”, број 57/17), Покрајинском скупштинском одлуком о измени покрајинске скупштинске одлуке о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине”, број 54/18), и Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

ДРУГИ ПРАВИЛНИК ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију активности из тачке III подтачка 2. Програма коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине”, број 57/17) и Изменом годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине”, број 54/18), (у даљем тексту: Програм) „Друге намене у складу са Законом- Набавка теренског возила“ (у даљем тексту: активност).

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) је задужен за реализацију Програма.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који се објављује у „Службеном листу АП Војводине” и дневном листу „Дневник”, као и на интернет страници Секретаријата (у даљем тексту: Конкурс).

Право на учешће на конкурс

Члан 2.

Право учешћа на конкурс имају корисници ловишта са територије АП Војводине.

Привредно друштво може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013 и 30/2018).

Корисници подстицајних средства морају имати седиште на подручју АП Војводине.

Уз конкурсну документацију подносилац пријаве је дужан да попуни и достави Образац пријаве, која је саставни део овог Правилника.

Текст конкурса, Правилник и образац пријаве, могу се преузети са интернет адресе: www.psp.vojvodina.gov.rs.

Услови за учешће на конкурс

Члан 3.

Услов за учешће на конкурс је да подносилац пријаве за исту намену, односно исто ловиште, није користио, нити користи средства буџетског фонда за развој ловства Републике Србије и буџетског фонда за развој ловства АП Војводине.

Висина и начин доделе подстицајних средстава

Члан 4.

Укупан износ предвиђених средстава који се додељује по овом конкурс је до 5.792.246,00 динара.

1. друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. Програма), у укупном износу до 5.792.246,00 динара за:
 - а) суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, до 60 %, у износу до 5.792.246,00 динара и то за:
 - ново теренско возило до 750.000,00 динара и до 400.000,00 динара за половно теренско возило, које не може бити старије од 5 година.

Намена бесповратних средстава

Члан 5.

Бесповратна средства додељују се за реализацију активности предвиђену овим Правилником и то:

- Набавка новог теренског возила, и
- Набавка половног теренског возила, које не може бити старије од 5 година

Средства која се додељују не могу се користити за:

- 1) трошкове банкарске провизије, трошкове јемства и сличне трошкове или накнаде;
- 2) трошкове бруто зарада запослених;
- 3) накнадне и непредвиђене трошкове набавке.

Потребна документација

Члан 6.

Документација која се подноси на конкурс:

1. пријава на конкурс;

2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија решења о додели ловишта на коришћење;
4. фотокопија решења о давању сагласности на ловну основу ловишта за које се подноси пријава
5. фотокопија уговора о раду за запосленим стручним лицем
6. фотокопија уговора о раду за запосленим ловочуваром или запосленим ловочуварима (корисник више ловишта)
7. прерачун продавца возила или предуговор са копијом саобраћајне дозволе за набавку половног теренског возила, које не може бити старије од 5 година.

Документација наведена под редним бројем 2, 3 и 4 подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

Поступање са пријавама

Члан 7.

Поднете пријаве разматра комисија образована у складу с Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године – пречишћен текст (у даљем тексту: Комисија).

Разматрање пријава, бодовање и критеријуми

Члан 8.

Поднете пријаве, Комисија евидентира по редоследу пристизања.

Уколико нека од поднетих пријава има недостатке које комисију спречавају да поступа по њој, ако није разумљива или није потпуна, комисија у року од 5 дана од пријема такве пријаве обавештава подносиоца да пријаву уподоби у року од 5 дана.

Уколико у предвиђеном року, подносилац не допуни документацију, пријава ће бити одбачена.

Комисија неће узимати у разматрања пријаве поднете од лица која немају право да учествују на конкурс, поднете након истека рока који је прописан Конкурсом и поднете за инвестиције које нису предмет конкурса за који је поднета пријава.

Критеријуми за доделу средстава

Члан 9.

Комисија даје предлог за доделу средстава на основу критеријума и бодова који се додељују по сваком критеријуму.

Подносиоци пријава са мање од 30 % од максималног збира бодова, неће моћи остварити средства по овом конкурс.

Члан 10.

Критеријум	Начин бодовања	Број бодова
Максималан број бодова		265
Висина сопственог учешћа	Учешће 40%	5
	Учешће до 40,01 % - 42 %	10
	Учешће од 42,01% - 44 %	20
	Учешће од 44,01% - 46%	30
	Учешће од 46,01 % - 48%	40
	Учешће преко 48,01 %	50
Досадашње коришћење средстава буџетског фонда за развој ловства за исту намену на коју конкурише (уколико постоји више ловишта)	први пут	50
	други пут	25
	трећи пут	20
Површина ловишта (површина у ха)	до 5.000	5
	до 10.000	10
	до 15.000	15
	до 20.000	20
	до 30.000	30
	до 40.000	40
	преко 40.000	50
Годишњи план одстреља високе дивљачи за ловну 2018/2019 годину по ловишту за које се набавља возило (број јединки – јеленска дивљач, срнећа дивљач и дивља свиња)	до 30 јединки	0
	од 30 до 89 јединки	5
	од 90 до 149 јединки	10
	од 150 до 199 јединки	15
	од 200 до 249 јединки	20
	од 250 до 299 јединки	25
	од 300 до 349 јединки	30
	од 350 до 399 јединки	35
	од 400 до 449 јединки	40
	од 450 до 499 јединки	45
Преко 500 јединки	50	
Старост возила који је предмет набавке (година)	ново возило	30
	једна година	20
	две године	15
	три године	10
	четири године	5
	пет година	0
Број ловочувара корисника ловишта	три	30
	два	20
	један	10
Стручно лице	Запослено на неодређено време код корисника ловишта	20
	Запослено по уговору са предузећем регистрованим за пружање услуга у ловству	10
Оцена оправданости инвестиције	5/10/15	5/10/15

Записник, предлог одлуке и одлука

Члан 11.

Комисија о свом раду води записник у који се уносе сви релевантни подаци о раду Комисије (ко је присутан, разлог одсутности, различита мишљења поводом испуњености услова из пријава), а обавезно се наводе укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости (нпр. непотпуне, мањак бодова, мањак средстава са приказом тражених износа и бодова у случају када их је могуће избодовати) и пријаве послате на допуну, како оне које се допуњују од стране подносиоца пријаве, тако и оне које орган допуњује тј. прибавља документацију по службеној дужности.

Саставни део записника је и предлог одлуке у којој се утврђују појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријаве којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања (нпр. непотпуне, недостатак бодова, недостатак средстава са приказом тражених износа и бодова у случају када их је могуће избодовати).

Записник о раду са предлогом одлуке потписују сви присутни чланови комисије.

Одлука се објављује на сајту Секретаријата.

Одлуку доноси Покрајински секретар. Одлуку парафирају чланови комисије, који су били присутни приликом одлучивања.

Појединачна решења

Члан 12.

На основу одлуке комисија сачињава, а Покрајински секретар доноси решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене пријаве на основу предлога одлуке из члана 11. став 2 овог Правилника.

Право приговора

Члан 13.

Поред наведених лица из члана 12. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве, којем су одобрена средства на основу одлуке о додели средстава која је објављена на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Приговор се улаже покрајинском секретару у року од три (3) дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 7 дана од дана објављивања одлуке на сајту Покрајинског секретаријата.

Покрајински секретар одлучује о приговору у року од седам (7) радних дана од дана од пријема приговора.

Покрајински секретар може да одбаци приговор као неблагоприятан, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору се одлучује решењем.

Коначна одлука

Члан 14.

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, након донетих решења по основу евентуалних приговора, а која се објављује на званичној интернет страни Покрајинског секретаријата.

Уговор о додели бесповратних средстава

Члан 15.

Након доношења одлуке о додели подстицајних средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Време закључења уговора јесте најкасније 10 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

Уговор потписује покрајински секретар или лице које он овласти за потписивање, а парафирају га вршилац дужности подсекретара у Секретаријату, вршилац дужности помоћника покрајинског секретара за правне и опште послове и планирање и извршење буџета и агроекономику, начелник одељења за нормативно-правне, управно-правне и опште послове, начелник одељења за планирање и извршење буџета и агроекономику, извршилац и вршилац дужности помоћника покрајинског секретара за област за коју је расписан конкурс.

Рок за реализацију набавке теренских возила за кориснике ловишта је 01. март 2019. године.

Исплата бесповратних средстава

Члан 16.

Средства предвиђена овим Правилником и Конкурсом додељују се за суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, односно, набавке теренских возила и то у износу до 750.000,00 динара и до 400.000,00 динара за половно теренско возило, које не може бити старије од 5 година.

Након закључења уговора, исплатиће се 90% од укупно одобрених средстава, док ће се преосталих 10% од укупно дообрених средстава исплатити након достављања правдања и извештаја о наменском утрошку средстава.

Евентуални трошкови ПДВ по свим тачкама овог конкурса урачунати су у јединичне и укупне цене послова, осим за кориснике ловишта посебне намене.

Подносиоци пријава којима се додељују средства морају да оправдају укупан износ средстава за укупан износ инвестиције (укупна средства учешћа корисника као и средства расподељена из буџетског фонда).

Права и обавезе корисника средстава регулисаће се уговором.

Корисници средстава, након набавке опреме достављају следећу документацију:

- Наративни (кратак, писани) извештај о извршеној набавци;
- фотокопије рачуна;
- фотокопије извода банке о плаћању рачуна;
- читању саобраћајну дозволу

Рок за достављање извештаја о наменском утрошку средстава је 15 дана од рока утврђеног за реализацију предмета уговора.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

Обавезе корисника средстава

Члан 17.

Корисник бесповратних средстава дужан је да

1. сву документацију која се односи на инвестицију чува најмање пет година од дана исплате бесповратних средстава;

Корисник подстицајних средстава по конкурс за кога се утврди да није поступио у складу са одредбама Конкурса, корисник који је онемогућио вршење контроле од стране Секретаријата, достављања нетачних података, дужан је да врати примљени износ подстицајних средстава са припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате подстицајних средстава до дана враћања средстава.

Праћење извршавања уговора

Члан 18.

Контролу над предметом уговора и набавком опреме, вршиће Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство путем сектора за ловство и аквакултуру и надлежног сектора инспекције (шумарско-ловни инспектор), који ће о контроли сачинити и доставити извештај о набавци опреме и чињеничном стању на терену, а који је саставни део извештаја о наменском утрошку средстава.

У случају неизвршавања уговорене обавезе уговор ће се раскинути, а Корисник средстава у обавези је да изврши повраћај средстава.

Завршна одредба

Члан 19.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине”.

У Новом Саду,
дана 23.11.2018. године

Покрајински секретар
др Вук В. Радојевић, с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

1186.

На основу члана 12. став 2. Одлуке о оснивању Педагошког завода Војводине („Службени лист АПВ“, број: 14/03) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Педагошком заводу Војводине, који је донео директор Педагошког завода Војводине, 15. новембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-430/2018
Нови Сад, 28. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1187.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, број: 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 – др. закон), члана 13. Одлуке о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 6/14), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Маријана Пујин, дипломирана правница из Новог Сада, представница оснивача, разрешава се дужности председнице Управног одбора Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-937/2018
Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1188.

На основу члана 132. став 3. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), члана 13. Одлуке о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад („Службени лист АПВ”, број 6/14), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Палимир Тот, вршилац дужности подсекретара Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, именује се за председника Управног одбора Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад, као представник оснивача.

Председник Управног одбора Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад, именује се до истека мандата Управног одбора.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-938/2018

Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1189.

На основу члана 30. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о организовању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 29/17, 46/17 и 45/18), а у вези с чланом 18. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број: 57/17, 17/18 и 29/18) и чланом 32. тачка 9, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити остварене у 2017. години у Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, на 39. седници одржаној 19. новембра 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-933/2018

Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1190.

На основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон и 103/15 99/16 и 113/17), члана 9. ст 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Служ-

бени лист АПВ”, број: 57/17, 17/18 29/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези са Закључком Покрајинске владе 127 број: 422-7/2018 од 21. новембра 2018. године, Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ 127 БРОЈ: 401-94/2018-17 ОД 28. МАРТА 2018. ГОДИНЕ

1. У РЕШЕЊУ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ 127 БРОЈ: 401-94/2018-17, ОД 28. марта 2018. ГОДИНЕ, („Службени лист АПВ”, број: 16/2018)

у тачки 1. став 1. Износ назначен цифрама „3.000.000,00” и речи „(словима: три милиона динара и 00/100)” замењују се износом назначеном цифрама „313.271,37” и речима „(словима: триста тринаест хиљада двеста седамдесет један динар и 37/100)”.

У тачки 1. став 2. износ назначен цифрама „3.000.000,00” замењује се износом назначеном у цифрама „313.271,37”.

2. О реализацији овог решења – у оквиру својих надлежности – стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-94/2018-17-1

Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1191.

На основу члана 61. став 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), у вези с чланом 9. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 и 29/18), а у складу с чланом 61. став 14. и чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

1. Део средстава, планиран Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину – од укупно 1.500.000,00 динара (словима: један милион динара и 00/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	13 Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност	
Глава		
Програм	0201 Развој науке и технологије	

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Програмска активност/Пројекат	1001 Стручна и административна подршка развоју науке	
Функционална класификација	140 Основно истраживање	
Извор финансирања	01 00 Приходи из буџета	
Економска класификација	421 Стални трошкови	1.500.000,00
	4216 Закуп имовине и опреме	1.500.000,00
	УКУПНО ЗА РАЗДЕО 13:	1.500.000,00

преноси се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план апропријација, из става 1. ове тачке, смањује се у оквиру Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност за укупно 1.500.000,00 динара, а у истом износу увећава апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-1187/2018-18
Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1192.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број: 57/17, 17/18 и 29/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ 127
БРОЈ: 401-94/2018-25,
ОД 25. АПРИЛА 2018. ГОДИНЕ

1. У РЕШЕЊУ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ 127 БРОЈ: 401-94/2018-25, ОД 25. АПРИЛА 2018. ГОДИНЕ („Службени лист АПВ”, број: 21/2018)

У тачки 1. став 1. износ назначен у цифрама „4.153.320,00” и речи „(словима: четири милиона сто педесет три хиљаде три стотине двадесет динара и 00/100)” замењују се износом назначеном у цифрама „1.518.001,20” и речима „(словима: један милион пет стотина осамнаест хиљада један динар и 20/100)”.

У тачки 1. став 2. износ назначен у цифрама „4.153.320,00” замењује се износом назначеном у цифрама „1.518.001,20”.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-94/2018-25-1
Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

1193.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број: 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број: 57/17, 17/18 и 29/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. новембра 2018. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 Покрајинског секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Глави 01 Индиректни корисници у области културе, Програм 1203 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Програмска активност 1006 Подршка раду установа у области стваралаштва, функционална класификација 820 Услуге образовања, културе и спорта износ од 500.000,00 динара (словима: петсто хиљада динара и 00/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 500.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке

1. овог решења, намењено је Српском народном позоришту, Нови Сад, за суфинансирање реализације пројекта „Светозар”, Милована Витезовића.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-94/2018-130
Нови Сад, 28. новембар 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

1194.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ Издавачкој кући «KLETT», д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеника Историја 5 – за пети разред основне школе, на русинском језику, ауторки Љиљане Недовић и Емине Живковић за наставни предмет Историја, за пети разред основне школе, писан на русинском језику и писму, од школске 2018/2019. године.

II

Ово решење ће се објавити у ‚Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-766/2018-01
Дана: 22. 11. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш, с.р./

1195.

На основу члана 30. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд издавање и употреба уџбеника ГРАМАТИКА СЛОВАЧКОГ ЈЕЗИКА СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ – за 7. и 8.

разред основне школе, на словачком језику, ауторки др Ана Макишова и Мариена Корошова за наставни предмет Словачки језик са елементима националне културе, за 7. и 8. разред основне школе, писан на словачком језику и писму, од школске 2018/2019. године.

II

Ово решење ће се објавити у ‚Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-524/2018-01
Дана: 22. 11. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш, с.р./

1196.

На основу члана 30. став 1. тачка 2. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд издавање и употреба рукописа обједињеног додатка уз уџбенике ЛИКОВНА КУЛТУРА – за 5., 6., 7. и 8. разред основне школе, на словачком језику, аутора Михаила Ђуровке и Данијеле Тришка за наставни предмет Ликовна култура, за 5., 6., 7. и 8. разред основне школе, писан на словачком језику и писму, од школске 2018/2019. године.

II

Ово решење ће се објавити у ‚Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-518/2018-01
Дана: 22. 11. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш, с.р./

1197.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ Издавачкој кући «KLETT», д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеника Маша и Раша – Свет око нас – за први разред основне школе, на русинском језику, аутора Зорана Б. Гаврића и Драгице Миловановић за наставни предмет Свет око нас, за први разред основне школе, писан на русинском језику и писму, од школске 2018/2019. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-761/2018-01
Дана: 19. 11. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш,с.р./

1198.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ Издавачкој кући «КЛЕТТ», д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеника Ликовна култура – за пети разред основне школе, на русинском језику, ауторке Сање Филиповић за наставни предмет Ликовна култура, за пети разред основне школе, писан на русинском језику и писму, од школске 2018/2019. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-763/2018-01
Дана: 19. 11. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
/Михаљ Њилаш,с.р./

ОГЛАСНИ ДЕО

1199.

На основу члана 79. став 3. и 4. Закона о дивљачи и ловству („Сл. гласник РС“, бр. 18/2010) и чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број 57/17, 17/18-ребаланс и 29/18-ребаланс), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 57/17), и Покрајинском скупштинском одлуком о измени покрајинске скупштинске одлуке о годишњем програму коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 54/18), и Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст) Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

ДРУГИ КОНКУРС

**ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА
АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Циљ другог конкурса је опремање корисника ловишта на територији АП Војводине.

Предмет другог конкурса је додела бесповратних средстава за суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта на територији АП Војводине-набавка теренског возила, у складу са Законом о дивљачи и ловству.

2. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Укупан износ предвиђених средстава који се додељује по овом конкурс у је до 5.792.246,00 динара.

1. друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка III подтачка 2. Програма), у укупном износу до 5.792.246,00 динара за:

- а) суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, до 60 %, у износу до 5.792.246,00 динара и то за:
 - ново теренско возило до 750.000,00 динара и до 400.000,00 динара за половно теренско возило, које не може бити старије од 5 година.

КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Право учешћа на конкурс у има корисници ловишта са територије АП Војводине.

Привредно друштво може остварити право на подстицаје ако је разврстано у микро и мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013 и 30/2018).

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Услов за учешће на конкурс у је да подносилац пријаве за исту намену, односно исто ловиште, није користио, нити користи средства буџетског фонда за развој ловства Републике Србије и буџетског фонда за развој ловства АП Војводине.

5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИП

Конкурс је отворен закључно са 03.12.2018. године.

**6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ТАЧКУ 2а) ДРУГЕ
НАМЕНЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ДИВЉАЧИ И ЛОВСТВУ
(ТАЧКА III ПОДТАЧКА 2. ПРОГРАМА) ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
НАБАВКЕ ОПРЕМЕ ЗА КОРИСНИКЕ ЛОВИШТА –
ТЕРЕНСКОГ ВОЗИЛА**

1. пријава на конкурс;
2. фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
3. фотокопија решења о додели ловишта на коришћење;

4. фотокопија решења о давању сагласности на ловну основу ловишта за које се подноси пријава
5. фотокопија уговора о раду за запосленим стручним лицем
6. фотокопија уговора о раду за запосленим ловочуваром или запосленим ловочуварима (корисник више ловишта)
7. предрачун продавца возила или предуговор са копијом саобраћајне дозволе за набавку половног теренског возила, које не може бити старије од 5 година.

Документација наведена под редним бројем 2, 3 и 4 подносиоци пријава нису у обавези да доставе овом органу већ ће бити прибављено у складу са чланом 9. Закона о општем управном поступку.

7. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

Поступак доношења одлуке регулисан је у складу са Пословником о раду комисија за израду конкурса и правилника и поступање по конкурсима расписаним у покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст), а на основу ког је донет Други Правилник о додели средстава из буџетског фонда за развој ловства у АП Војводини за 2018. годину.

8. НАЧИН КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

Средства из тачке 1. овог Конкурса додељују се за суфинансирање набавке опреме за кориснике ловишта у АП Војводини, односно, набавке теренских возила и то у износу до 750.000,00 динара и до 400.000,00 динара за половно теренско возило, које не може бити старије од 5 година.

Након закључења уговора, исплатиће се 90% од укупно одобрених средстава, док ће се преосталих 10% од укупно дообрених средстава исплатити након достављања правдања и извештаја о наменском утрошку средстава.

Права и обавезе корисника средстава регулисаће се уговором.

Корисници средстава, након набавке опреме достављају следећу документацију:

- Наративни (кратак, писани) извештај о извршеној набавци;
- фотокопије рачуна;
- фотокопије извода банке о плаћању рачуна;
- читање саобраћајну дозволу

Контролу над предметом уговора и набавком опреме, вршиће Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство путем сектора за ловство и аквакултуру и надлежног сектора инспекције (шумарско-ловни инспектор), који ће о контроли сачинити и доставити извештај о набавци опреме и чињеничном стању на терену, а који је саставни део извештаја о наменском утрошку средстава.

Рок за достављање извештаја о наменском утрошку средстава је 15 дана од рока утврђеног за реализацију предмета уговора.

9. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве попуњене на рачунару са потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком „ДРУГИ КОНКУРС ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2018. ГОДИНУ“, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

10. КОНТАКТ

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/4881-851; од 10 до 14 часова.

11. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст конкурса, Правилник и образац пријаве, могу се преузети са интернет адресе: www.psp.vojvodina.gov.rs.

1200.

На основу члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине“, бр. 37/2014, 54/2014 - др. одлука, 37/2016 и 29/2017) Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство издаје

О Б А В Е Ш Т Е Њ Е

ради упознавања заинтересованих лица да могу поднети захтев за излазак на терен саветодавне стручне службе поводом нулте контроле за инвестицију набављања и постављања стубова за противградне мреже и стубова за подизање вишегодишњих заграда, обзиром да ће Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство конкурсом за 2019. годину признавати инвестиције по овој намени, спрам услова из конкурса, а за које је након објављивања овог обавештења и по основу поднетог захтева извршена нулта контрола.

Ово обавештење се објављује на сату Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, у „Дневнику“, као и у Службеном Листу АПВ.

Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство

БРОЈ: 241/2018

ДАТУМ: 30.11.2018. године

Покрајински секретар
др Вук В. Радојевић с.р.

1201.

На основу члана 5. ст. 2. и 3. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда („Службени гласник РС“, број 128/14), члана 22. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број 99/09 и 67/12 - одлука УС) и члана 39. став 8. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16 и 29/17), Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, оглашава

К О Н К У Р С ЗА УСТУПАЊЕ НА КОРИШЋЕЊЕ ДЕЛОВА РИБАРСКИХ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Оглашава се уступање на коришћење делова рибарских подручја на територији Аутономне покрајине Војводине, у оквиру рибарских подручја која су одређена Решењем о установљавању рибарских подручја („Службени гласник РС“, број 90/2015) и то:

1) Рибарско подручје „Бачка“

Сви делови који су у границама рибарског подручја „Бачка“, осим риболовних вода у оквиру граница заштићених подручја и осим следећих вода које су уступљене на коришћење на период од 10 година: Дунав од 1433 км – 1297 км, Основна и детаљна каналска мрежа и АК „Чонопла, река Киреш, река Криваја, АК „Велебит“, водоток Чик са акумулацијама, Адорјанско језеро, мртваја Буцак код Аде и АК „Моравица“ на Криваји.

Граница рибарског подручја „Бачка“, полази од 1297 km Дунава и иде на запад и даље на север државним границом до реке Тисе, а затим наставља њеном десном обалом до ушћа у Дунав и даље на запад његовом левом обалом до полазне тачке.

2) Рибарско подручје „Банат“

Сви делови који су у границама рибарског подручја „Банат“, осим риболовних вода у оквиру граница заштићених подручја и осим следећих вода које су уступљене на коришћење на период од 10 година: Дунав од 1112 km до 1075 km, Основна и детаљна каналска мрежа, Бегеј, Златица, Караш, Тиса од 164 km до 65 km и Тамиш са меандрима.

Граница рибарског подручја полази од ушћа Тисе у Дунав и иде на север десном обалом реке Тисе до државне границе, а затим креће на југоисток државном границом до ушћа Нере у Дунав и даље десном обалом Дунава до моста на путу Смедерево – Ковин 1112 km, одакле наставља левом обалом Дунава до ушћа Тамиша где креће на север његовом десном обалом, односно административном границом Градске општине Палилула до Дунава и даље његовом левом обалом наставља до полазне тачке.

3) Рибарско подручје „Срем“

Сви делови који су у границама рибарског подручја „Срем“, осим риболовних вода у оквиру граница заштићених подручја и осим следећих вода које су уступљене на коришћење на период од 10 година: Дунав од 1297 km до 1233 km, Дунав од 1233 km до 1187 km, Сава од 207 km до 123 km, Сава од 96 km до 49 km, Студва, АК „Сот“, АК „Бруја“, АК „Мохарач“, АК „Међеш“, АК „Кудош“, АК „Чалма“^{1,2,3}, АК „Борковац“, АК „Љуково“ и АК „Добродол“, АК „Врањаш“ код Манђелоса, Гајићева бара, канал Галовица и канал Јарчина.

Граница рибарског подручја полази од 49 km реке Саве и иде десном обалом до 96 km и прелази на леву обалу где наставља до 123km, а затим поново прелази на десну обалу и наставља до 207 km Саве. Граница даље наставља државном границом на север до 1297 km Дунава и његовом левом обалом иде до Старих Бановаца и наставља на југ источним границама општина Стара Пазова и Пећинци до полазне тачке.

II

Делови рибарских подручја „Бачка“, „Банат“ и „Срем“ уступају се на период од десет година, и то од 01.01.2019. до 31.12.2028. године.

III

Право пријаве на конкурс имају привредна друштва, јавна предузећа или друга правна лица уколико испуњавају услове из члана 6. став 1. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда (у даљем тексту: Закон).

IV

Пријава на конкурс, прилаже се на прописаном обрасцу са обавезним прилозима, који се могу преузети са сајта Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине www.ekourbavp.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву на конкурс, учесник конкурса прилаже документацију којом доказује испуњеност услова из члана 6. Закона, и то:

1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПРОПИСАНИХ ЧЛАНОМ 6. СТАВ 1. ЗАКОНА:

1) Услов - Да је привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице регистровано код надлежног органа, односно уписано у одговарајући регистар;

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно другог одговарајућег регистра.

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања Конкурса.

2) Услов - Да је технички и стручно опремљено за обављање делатности, односно да има запослено лице у сталном радном односу са стеченим високим образовањем на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, биолошког, еколошког, ветеринарског, или сточарског (зоотехничког) усмерења, а на којима је одслушало и положило курс(еве) из области рибарства или ихтиологије (у даљем тексту стручно лице);

Доказ:

2.1. Техничка опремљеност (најмање 1 моторно возило, најмање 1 чамца са ванбродским мотором и 1 пословни објекат који ће бити коришћен за рад корисника и смештај или боравак рибочуварске службе или друга непокретност од значаја за функционисање корисника рибарских подручја)

- очитане саобраћајне дозволе за сва моторна возила - аутомобиле у власништву учесника конкурса, намењена за рад рибочуварске службе и оверена фотокопија полисе основног осигурања моторних возила за текућу годину;
- оверене фотокопије пловидбених дозвола за чамце, у власништву учесника конкурса или рачун о куповини чамца, односно купопродајни уговор;
- извод из катастра непокретности, односно други доказ о власништву, за пословне објекте који ће бити коришћени за рад корисника и смештај или боравак рибочуварске службе и другим непокретностима од значаја за рад и функционисање корисника рибарских подручја или оверене фотокопије уговора о закупу пословних просторија;
- Напомена 1: техничка опрема коју учесник на конкурс пријави као расположиву (квантитативни састав), представљаће минимум техничке опреме коју ће корисник стално користити у обављању послова чувања и заштите рибарског подручја и биће саставни део уговора о уступању рибарског подручја.
- Напомена 2: учесник конкурса је дужан да на захтев Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, у траженом року у одређеном месту и времену, омогући увид у пријављена материјално - техничка средства. Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине задржава право да након увида, у зависности од виђеног стања, не призна одређена материјално - техничка средства као расположива.

2.2 Радни статус стручног лица

- оверена фотокопија уговора о раду и МА обрасца ПИО фонда;

2.3. Стручна спрема стручног лица

- оверена фотокопија дипломе и уверење о завршеном и положеном курсу односно положеном испиту из области рибарства или ихтиологије, издато од стране одговарајуће високошколске установе;

3) Услов: - Да привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице није у року од две године, пре објављивања конкурса за уступање рибарског подручја на коришћење, кажњавано за привредне преступе и прекршаје из области заштите и одрживог коришћења рибљег фонда;

Доказ: - Уверење надлежног привредног и прекршајног суда.

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања Конкурса.

4) Услов: - Да законски заступник привредног друштва, јавног предузећа или другог правног лица није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту пребивалишта или према месту рођења.

У случају да привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице има више законских заступника, ови докази достављају се за сваког од њих;

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања Конкурса.

5) Услов: - Да привредном друштву, јавном предузећу или другом правном лицу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања конкурса.

Доказ: Уверење надлежног привредног и прекршајног суда да учеснику конкурса није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања конкурса.

Напомена: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања Конкурса.

6) Услов: - Да је привредно друштво, јавно предузеће или друго правно лице измирило доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирило доспеле порезе и доприносе и Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена 1: Уколико учесник конкурса има регистроване огранке или издвојена места, која обављају делатност на територији рибарског подручја за које конкурише, а чија се седишта разликују од његовог седишта, потребно је да достави потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе о измирености доспелих обавеза јавних прихода за огранак или издвојено место;

Напомена 2: Овај доказ мора бити прибављен након објављивања Конкурса.

2. ПРОГРАМ УЛАГАЊА У РИБАРСКО ПОДРУЧЈЕ ЗА ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ РИБАРСКО ПОДРУЧЈЕ УСТУПА НА КОРИШЋЕЊЕ, КОЈИ САДРЖИ ПРИКАЗ МЕРА И АКТИВНОСТИ КОЈЕ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПЛАНИРА ДА ПРЕДУЗМЕ У ПЕРИОДУ КОРИШЋЕЊА РИБАРСКОГ ПОДРУЧЈА, И ТО:

- 1) мере за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда и могућности и начине његовог повећања;
- 2) мере за заштиту посебних станишта риба;
- 3) услове обављања риболовних активности и мере за њихово унапређење, као и за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју;
- 4) опис уочених недостатака у досадашњем коришћењу рибарског подручја;
- 5) све остале мере са становишта заштите рибљег фонда, станишта и врста;
- 6) планирана вредност улагања сопствених средстава;
- 7) број рибочувара које планира да запосли/распореди.

Напомена 1: Мере и активности из тачке 2. подтачке 2), 3), 5), 6) и 7) могу бити саставни део уговорних обавеза о уступању на коришћење делова рибарског подручја.

Програм улагања из тачке 2. прилаже се на обрасцу 4.

3. ДОКАЗИ О МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИМ СРЕДСТВИМА У ВЛАСНИШТВУ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ЗАШТИТУ И ОДРЖИВО КОРИШЋЕЊЕ РИБЉЕГ ФОНДА (Образац 3.)

Докази који се прилажу за тачку 1. подтачка 2.1. – техничка опремљеност, алинеја 1 и 2, сматрају се доказом за ову тачку.

4. БИОГРАФИЈА И РЕФЕРЕНЦЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

Доказ: - Оверене фотокопије дипломе о стручној спреми, радне књижице, уговора о раду и други одговарајући докази о стеченом радном искуству и референцама.

Напомена 1: Биографија и референце одговорног лица прилажу се на обрасцу 5.

5. РЕФЕРЕНЦЕ СТРУЧНОГ ЛИЦА

Доказ: Оверене фотокопије радне књижице, уговора о раду и други одговарајући докази о стеченом радном искуству и референцама.

Напомена 1: Биографија и референце стручног лица прилажу се на обрасцу 5.

V

Учесник Конкурса, за свако рибарско подручје дужан је доставити:

1. број моторних возила-аутомобила намењених за рад рибочуварске службе;
2. број чамаца, број и снага ванбродских мотора;
3. мере за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда и могућности и начине његовог повећања;
4. мере за заштиту посебних станишта риба;
5. услове обављања риболовних активности и мере за њихово унапређење, као и за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју;
6. опис уочених недостатака у досадашњем коришћењу рибарског подручја;
7. све остале мере са становишта заштите рибљег фонда, станишта и врста;
8. планирану вредност улагања сопствених средстава;
9. број рибочувара које планира да запосли/распореди.

VI

Након објављивања резултата конкурса, а пре закључивања уговора о уступању дела рибарског подручја на коришћење, избрани учесник конкурса дужан је да достави Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине документацију, којом се доказује испуњеност услова за обављање послова рибочувара, а према броју наведеном у конкурсној документацији, и то:

1. потписан и оверен уговор о раду на неодређено време, са пуним радним временом, закључен између корисника рибарског подручја и рибочувара;
2. оверену фотокопију уверења о положеном испиту за рибочувара;
3. оверену фотокопију лиценце рибочувара;
4. оверену фотокопију дипломе о завршеном четвртм степену стручне спреме.

Ако избрани учесник конкурса не достави тражену документацију, на начин и у року који одреди Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, сматраће се да је одустао од закључивања уговора.

VII

Критеријуми за вредновање учесника конкурса

1. број моторних возила-аутомобила намењених за рад рибочуварске службе:

Број моторних возила - аутомобила намењених за рад рибочуварске службе	Број бодова
1	2
2	4
3	6
4	8
5 и више	10

2. број чамаца, број и снага ванбродских мотора:

Број чамаца	Број бодова
1	2
2	4
3	6
4	8
5 и више	10

Снага ванбродских мотора (у kW) по мотору	Број бодова
до 14,91	2
до 37,28	4
више од 37,28	6

3. мере за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда и могућности и начини његовог повећања:

Оцена мера за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда и могућности и начини његовог повећања	Број бодова
не садржи	0
добре	2
одличне	4

4. мере за заштиту посебних станишта риба:

Оцена мера за заштиту посебних станишта риба	Број бодова
не садржи	0
добре	2
одличне	4

5. услови обављања риболовних активности и мере за њихово унапређење, као и за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју:

Оцена услова обављања риболовних активности и мера за њихово унапређење, као и за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју	Број бодова
не садржи	0
добри	2
одлични	4

6. опис уочених недостатака у досадашњем коришћењу рибарског подручја:

Оцена описа уочених недостатака у досадашњем коришћењу рибарског подручја	Број бодова
не садржи	0
добар	2
одличан	4

7. све остале мере са становишта заштите рибљег фонда, станишта и врста:

Оцена свих осталих мера са становишта заштите рибљег фонда, станишта и врста	Број бодова
не садржи	0
добре	2
одличне	4

8. планирана вредност улагања сопствених средстава у рибарско подручје:

Износ просечно планиране вредности улагања сопствених средстава по години у динарима	Број бодова
100.000,00 - 500.000,00	1
500.001,00 - 1.000.000,00	2
1.000.001,00 - 3.000.000,00	4
Преко 3.000.000,00	6

9. број рибочувара које учесник конкурса планира да запосли/распореди:

Број рибочувара које учесник конкурса планира да запосли/распореди	Број бодова
1	2
2	4
3	6
4	8
5 и више	10

10. референце стручног лица:

Оцена референци стручног лица	без искуства у струци	са искуством стеченим у струци	са искуством стеченим у обављању послова у области заштите рибљег фонда или рибарства
Број бодова	0	2	4

Напомена 1: уколико два или више учесника на конкурс имају исти број освојених бодова, предност ће имати учесник који има више бодова по критеријумима, према следећем редоследу:

- број рибочувара;
- број моторних возила;
- број чамаца, број и снага ванбродских мотора;
- програм улагања у рибарско подручје за период на који се рибарско подручје уступа на коришћење;

VIII

Конкурсна документација се подноси у писарници непосредно или поштом на адресу Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад. Рок за подношење пријава по Конкурсу тече од наредног дана од дана објављивања Конкурса у дневном листу „Дневник“ закључно са 17.12.2018. године.

Конкурсна документација подноси се у коверти са назнаком ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА УСТУПАЊЕ НА КОРИШЋЕЊЕ ДЕЛОВА РИБАРСКИХ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ (назив рибарског подручја) - НЕ ОТВАРАТИ.

Конкурсна документација поднета по истеку наведеног рока као и пријаве са непотпуном, неуредном, нечитком или нетачном документацијом неће се узети у разматрање.

Напомена: не достављати документацију која није тражена овим конкурсом јер иста неће бити узета у разматрање.

Све потребне информације у вези са конкурсом могу се добити путем мејла:

sanja.skiljevic@vojvodina.gov.rs
tadjana.radovanovic@vojvodina.gov.rs
brigita.maric@vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар
Владимир Галић, с.р.

1202.

На основу члана 4. Одлуке о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години („Службени лист АПВ”, бр. 10/18 и 33/18), Решења о покретању поступка јавног конкурса, број: 139-401-7066/2018-01-01 од 29. новембра 2018. године, а у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 - ребаланс и 29/18 - ребаланс), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ОДНОСНО СУФИНАНСИРАЊЕ
МЕРА, АКТИВНОСТИ И ПРОГРАМА
У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
У 2018. ГОДИНИ**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова – у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2018. годину – за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години доделиће укупно 363.400.000,00 динара.

Средства по овом јавном конкурсима додељиваће се по поступку и критеријумима утврђеним Одлуком о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години („Службени лист АПВ”, бр. 10/18, 33/18 и 56/18).

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину.

Корисници средстава додељених по овом јавном конкурсима дужни су да програме, мере и активности реализују до 30. априла 2019. године.

ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години, по овом јавном конкурсима, доделиће укупно 63.500.000,00 динара за финансирање, односно суфинансирање програма, мера и активности намењених за подизање квалитета и стандардизацију услуга које се пружају корисницима услуга социјалне заштите:

- деце и младих: без родитељског старања или у ризику од губитка родитељског старања; са сметњама у развоју; у сукобу с родитељима, старатељом и заједницом; жртве злостављања и занемаривања, насиља и експлоатације и жртве трговине људима;
- одраслих и старијих чији су благостање, безбедност и продуктиван живот у друштву угрожени ризицима услед старости, инвалидитета, болести, породичних и других животних околности.

ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Средства из члана 2. Одлуке о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години („Службени лист АПВ”, бр. 10/18, 33/18 и 56/18), у висини од 63.500.000,00 динара могу се доделити установама социјалне заштите за смештај корисника на територији Аутономне покрајине Војводине, чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, а намењена су за подизање квалитета и стандардизацију услуга које се пружају корисницима услуга социјалне заштите.

На конкурсима не могу учествовати индиректни корисници буџета Аутономне покрајине Војводине, чије је финансирање уређено актима које доноси или на њих дају сагласност Скупштина Аутономне покрајине Војводине или Покрајинска влада и привредни субјекти.”

Пријаве подносилаца којима су додељивана средства у претходна два спроведена јавна конкурса поменутог секретаријата, а који нису у утврђеном року доставили извештај о наменском утрошку средстава – неће се разматрати.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на обрасцу пријаве који се може преузети на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs и у Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, III спрат, канцеларија 26 (број телефона: 021/487-4400).

Пријаве се подnose путем поште на адресу – Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад или лично на Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „За конкурс”.

Пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу и које нису предмет јавног конкурса, као и неблаговремене и недопуштене пријаве (пријаве од стране субјеката који нису предвиђени конкурсима), неће се разматрати.

Конкурсна документација се не враћа.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА НА КОНКУРС

Пријава на конкурс, са осталом потребном документацијом, подноси се у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Дневник“ и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, а најкасније до 7.децембра 2018. године.

ПОСТУПАК И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Комисија процењује и вреднује доделом одговарајућег броја бодова, према следећим критеријумима:

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 40 бодова):

- усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
- јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
- број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
- потенцијал одрживости и надградње пројекта (до 10 бодова).

2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 30 бодова):

- допринос степену унапређивања стања у области социјалне заштите;
- допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе.

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 30 бодова):

- процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
- висина тражених средстава за реализацију активности (до 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања пријава на јавни конкурс применом критеријума из члана 9. ове одлуке, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа вредновања и рангирања пријава објављује се на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова и учесници јавног конкурса имају право приговора, увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три дана од дана њеног објављивања.

О приговору учесника јавног конкурса одлуку доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања пријава на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници поменутог секретаријата и доставља покрајинском секретару ради одлучивања о додели и висини средстава.

О додели средстава и висини средстава, решењем које је коначно, одлучује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, у року од 30 дана од дана објављивања предлога коначне листе вредновања и рангирања пријава на јавни конкурс.

Секретаријат и корисник средстава, закључују уговор којим

се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет финансирања - пројекат, рок за реализацију уговора, износ средстава, обавезе у случају ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројекта, односно неизвршења уговорних обавеза и друго.

Решење о додели средстава објављује се на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs

Додатне информације на број телефона 021/487-4400;

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ
ПОЛИТИКУ,
ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

број: 139-401-7066/2018-01-02
дана: 28.11. 2018. године

Покрајински секретар
Предраг Вулегић, с.р.

1203.

На основу члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016 и 29/2017), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/2017, 17/2018 и 29/2018 - ребаланс), а сходно члану 5. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање издатака за набавку репроматеријала у 2018. години од 13.11.2018. године, Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), доноси

**ИЗМЕНУ КОНКУРСА
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ИЗДАТАКА
ЗА НАБАВКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА
У 2018. ГОДИНИ**

(број: 144-401-3212-II/2018-02)

Члан 1.

У Конкурсу за доделу бесповратних средстава за субвенционисање издатака за набавку репроматеријала у 2018. години, објављеном на сајту Секретаријата и дневном листу „Дневник“ 18.11.2018.године, а у „Службеном листу АПВ“ број 55/2018, у ставу 10. Рок за подношење пријава мења се и гласи: “до 7. децембра 2018. године“.

Члан 2.

У осталом делу Конкурса остаје непромењен.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И
ТУРИЗАМ**

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
1182.	Покрајинска уредба о измени Покрајинске уредбе о максималном броју запослених на неодређено време у систему Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину;	2899	1194.	Решење о одобравању издавања и употребе превода уџбеника „Историја 5“ – за пети разред основне школе, на русинском језику, издавачкој кући „KLETT“, д.о.о., Београд;	2909
1183.	Одлука о изменама и допуни Одлуке о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години;	2901	1195.	Решење о одобравању издавања и употребе уџбеника „Граматика Словачког језика са елементима националне културе“, за седми и осми разред основне школе, на словачком језику, издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд;	2909
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			1196.	Решење о одобравању издавања и употребе рукописа обједињеног додатка уз уџбенике „Ликовна култура“ за пети, шести, седми и осми разред основне школе, на словачком језику, издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд;	2909
1184.	Упутство о приправности запослених;	2901	1197.	Решење о одобравању издавања и употребе превода уџбеника „Маша и Раша – Свет око нас“ за први разред основне школе, на русинском језику, издавачкој кући „KLETT“, д.о.о., Београд;	2909
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО			1198.	Решење о одобравању издавања и употребе превода уџбеника „Ликовна култура“, за пети разред основне школе, на русинском језику, издавачкој кући „KLETT“, д.о.о., Београд;	2910
1185.	Други правилник за расподелу средстава из Буџетског фонда за развој ловства АП Војводине за 2018. годину;	2902	ОГЛАСНИ ДЕО		
ПОСЕБНИ ДЕО			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО		
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО		
1186.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Педагошком заводу Војводине;	2906	1199.	Други конкурс за расподелу средстава из Буџетског фонда за развој ловства АП Војводине за 2018. годину;	2910
1187.	Решење о разрешењу председнице Управног одбора Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад;	2906	1200.	Обавештење;	2911
1188.	Решење о именовању председника Управног одбора Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад;	2906	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
1189.	Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад о расподели добити оствареној у 2017. години;	2907	1201.	Конкурс за уступање на коришћење делова рибарских подручја на територији Аутономне покрајине Војводине;	2911
1190.	Решење о измени решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за привреду и туризам 127 број: 401-94/2018-17 од 28. марта 2018. године;	2907	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ Полова		
1191.	Решење о преносу средстава Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност, у текућу буџетску резерву, број: 401-1187/2018-18;	2907	1202.	Јавни конкурс за финансирање, односно суфинансирање мера, активности и програма у области социјалне заштите у 2018. години;	2915
1192.	Решење о измени решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице 127 број: 401-94/2018-25 од 25. априла 2018. године;	2908	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ		
1193.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, број: 401-94/2018-130;	2908	1203.	Измена конкурса за доделу бесповратних средстава за субвенционисање издатака за набавку репроматеријала у 2018. години.	2916

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слаги на адресу:

„Службени лист АПВ“ Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244, Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs