



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад <b>10. октобар 2018.</b> Број 49      Година LXIX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

## ОПШТИ ДЕО

994.

На основу члана 3. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинском антикорупцијском плану („Службени лист АПВ“, број: 45/2018) и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

### О Д Л У К У О ОДРЕЂИВАЊУ ОРГАНА ЗАДУЖЕНОГ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ОДГОВОРНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ АКТИВНОСТИ ИЗ ПОКРАЈИНСКОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА

Члан 1.

Одређује се Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Покрајински секретаријат), да координира одговорне субјекте у спровођењу активности из Покрајинског антикорупцијског плана (у даљем тексту: ПАП).

Члан 2.

Задатак Покрајинског секретаријата је да:

- води рачуна о роковима за спровођење активности;
- достави Покрајинској влади податке о одговорним субјектима, њиховим обавезама и роковима за извршавање обавеза из ПАП-а;
- благовремено обавештава одговорне субјекте о доспелим роковима и обавезама;
- даје савете и мишљења у вези с применом ПАП-а;
- технички, организационо и административно усклађује рад службеника/организационих јединица и органа Покрајине у процесу спровођења активности из ПАП-а.

Члан 3.

Обавезују се субјекти на који се односи ПАП, утврђени у додатку 1. ПАП-а, да на захтев Покрајинског секретаријата, благовремено достављају извештаје и податке и пружају стручну помоћ.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-107/2018  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

995.

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др.одлука и 37/16 и 29/17) и Пословника о раду комисија за израду Конкурса и Правилника и поступање по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

### ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЈАВНИМ СРЕДЊИМ ШКОЛАМА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ, ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ НА ТЕМУ ЗАДРУГАРСТВА У 2018. ГОДИНИ

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником за доделу бесповратних средстава јавним средњим школама на територији АП Војводине, за реализацију пројектних активности на тему задругарства у 2018. години (у даљем тексту: Правилник) прописују се намена и висина бесповратних средстава, корисници, обавезна документација, поступак додељивања бесповратних средстава, поступање с непотпуним пријавама, критеријуми за доделу средстава, закључивање уговора с корисницима бесповратних средстава, обавезе корисника средстава и друга питања значајна за реализацију пројектних активности на тему задругарства и Финансијског плана Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство АП Војводине за 2018. годину (у даљем тексту: Покрајински секретаријат).

Висина и начин доделе бесповратних средстава

Члан 2.

Бесповратна средства која се додељују износе 1.300.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који ће бити објављен у „Службеном листу АП Војводине”, дневном листу „Дневник“, као и на интернет страници Секретаријата.

Конкурс је отворен закључно са 19.10.2018. године.

Документација поднета на конкурс се не враћа.

Бесповратна средства по овом конкурс утврђују се до 100% од укупне вредности пројекта.

Приликом обрачуна, узима се укупна вредност пројекта с порезом на додатну вредност (ПДВ).

Средства која се додељују по овом конкурс намењена су за реализацију пројектних активности на тему задругарства, и то :

1. Трошкови организованог превоза ученика средњих школа, ради посете задругама
2. Трошкови исхране ученика средњих школа приликом посете задругама, и
3. Трошкове награда за најбоље презентације коју ће установе доставити након обиласка задруга

Средства која се додељују по овом Конкурс утврђена су износу до:

1. Трошкови организованог превоза ученика средњих школа, ради посете задругама у износу до 40.000,00 динара
2. Трошкови исхране ученика средњих школа приликом посете задругама у износу од 400,00 динара по једном ученику
3. Трошкове награда за најбоље презентације коју ће установе доставити након обиласка задруга, и то:
  - Прво место износом од 150.000,00 динара,
  - Друго место износом од 100.000,00 динара, и
  - Треће место износом од 50.000,00 динара

Право учешћа на конкурс

Члан 3.

Право да конкуришу имају јавне средње школе које образују ученике у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране, са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, а које су уписане у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и које у завршном разреду имају наставни предмет Предузетништво.

Подносиоци пријаве који остваре право на доделу бесповратних средстава образоваће групу ученика завршних разреда, која ће, у сарадњи и на предлог представника Задружног савеза Војводине, обићи Задруге на подручју АП Војводине, при чему ће иста имати прилику да се упозна са начином рада и пословања једне савремене задруге.

Група ученика мора се образовати у саставу од најмање 20, а највише 50 ученика.

Задруга која се обилази може бити удаљена највише до 150 км од седишта установе.

Установе средњег образовања могу обићи минимално једну, а максимално две Задруге, при чему су дужни о планираним посетама изјаснити се на пријавном обрасцу.

Након обиласка задруга, свака група ученика направиће презентацију на тему : Значај задружног организовања за пољопривреднике и квалитет живота у руралним срединама, у трајању од максимално 20 минута.

Рок за достављање презентације је 01.12.2018. године.

Комисија за спровођење конкурса и разматрање пријава прегледаће пристигле презентације, и одабрати три које су по мишљењу комисије на најадекватнији начин препознале значај задругарства данас, и наградити групе ученика, односно установу чији су представници направили најбоље презентацију, и то:

1. Прво место износом од 150.000,00 динара,
2. Друго место износом од 100.000,00 динара, и
3. Треће место износом од 50.000,00 динара

Након одабира три групе, односно установа, са истима ће се закључити уговори у којима ће се дефинисати за коју намену се додељена средства могу искористити.

Потребна документација

Члан 4.

Потребна документација:

1. читко попуњен образац пријаве, са обавезним потписом и печатом подносиоца;
2. фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал извод из регистра пољопривредних газдинстава, који издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ-а са основним подацима, не старији од 30 дана од дана подношења пријаве);
4. фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
5. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
6. изјава подносиоца пријаве да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, као и према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора
7. реализација уписа ученика по образовним профилима и разредима у школској 2018/2019 години
8. Предрачун о цени превоза ученика ради посете задругама

Поступање са пријавама

Члан 5.

Поднете пријаве разматра комисија образована у складу са Пословником о раду комисија за израду Конкурса и Правилника и поступање по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст).

Разматрање пријава, бодовање и критеријуми

Члан 6.

Поднете пријаве, Комисија евидентира по редоследу пристизања.

Уколико нека од поднетих пријава има недостатке које комисију спречавају да поступа по њој, ако није разумљива или није потпуна, комисија у року од 5 дана од пријема такве пријаве обавештава подносиоца да пријаву уподоби у року од 5 дана.

Уколико у предвиђеном року, подносилац не допуни документацију, пријава ће бити одбачена.

Комисија неће узимати у разматрања пријаве поднете од лица која немају право да учествују на конкурс поднете након истека рока који је прописан Конкурсом.

Члан 7.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације, критеријума и бодова прописаних овим чланом и то према табели:

Критеријум	Начин бодовања	Бодови
Укупан број бодова		
Број ученика који ће образовати групу за обилазак задруге/а	20-30	10
	31-40	20
	41-50	30
Број уписаних образовних профила у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране	до 2	10
	3-4	20
	5 и више	30
Укупан број ученика у школи у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране	до 200	10
	201 до 400	20
	401 и више	30
Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство	До 2 пута	10
	Од 2 до 5 пута	20
	6 и више пута	30
Број задруга чији се обилазак планира	1 задруга	5
	2 задруге	10

Записник, предлог одлуке и одлука

#### Члан 8.

Комисија о свом раду води записник у који се уносе сви релевантни подаци о раду Комисије (ко је присутан, разлог одсутности, различита мишљења поводом испуњености услова из пријава), а обавезно се наводе укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости (нпр. непотпуне, мањак бодова, мањак средстава са приказом тражених износа и бодова у случају када их је могуће избодовати) и пријаве послате на допуну, како оне које се допуњују од стране подносиоца пријаве, тако и оне које орган допуњује тј. прибавља документацију по службеној дужности.

Саставни део записника је и предлог одлуке у којој се утврђују појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријаве којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања (нпр. непотпуне, недостатак бодова, недостатак средстава са приказом тражених износа и бодова у случају када их је могуће избодовати).

Записник о раду са предлогом одлуке потписују сви присутни чланови комисије.

Записник са предлогом одлуке и одлука доносе се најкасније у року од седам дана од дана пријема последње благовремене пријаве.

Одлука се објављује на сајту Секретаријата.

Одлуку доноси Покрајински секретар. Одлуку парафирају чланови комисије, који су били присутни приликом одлучивања.

#### Појединачна решења

#### Члан 9.

На основу одлуке комисија сачињава, а Секретар доноси решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене пријаве на основу предлога одлуке из члана 8. став 2.

#### Право приговора

#### Члан 10.

Поред наведених лица из члана 9. Овог Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве, којем су одобрена средства на основу одлуке која је објављена на сајту секретаријата.

Приговор се улаже Покрајинском секретару у року од 3 дана од достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 7 дана од дана објављивања одлуке на сајту Секретаријата.

Покрајински секретар одлучује о приговору у року од 7 радних дана од дана пријема приговора.

Приговор секретар може да одбаци као неблаговремен, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потпуности или делимично или да одбије приговор као неснован.

О приговору се одлучује решењем.

#### Коначна одлука

#### Члан 11.

Коначну одлуку доноси Покрајински секретар, након донетих решења по основу евентуалних приговора, која се објављује на сајту секретаријата.

#### Уговор о додели средстава

#### Члан 12.

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава, секретар у име Секретаријата закључује уговор о додели средстава с корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Време закључења уговора јесте најкасније 10 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

Корисник средстава је у обавези да приликом потписивања уговора са Секретаријатом о коришћењу средстава достави регистровану меницу с меничном изјавом као средство обезбеђења.

Уговор потписује покрајински секретар или лице које он овласти за потписивање, а парафирају га вршилац дужности подсекретара у Секретаријату, вршилац дужности помоћника покрајинског секретара за правне и опште послове и планирање и извршење буџета и агроекономику, извршилац и вршилац дужности помоћника покрајинског секретара за област за коју је расписан конкурс.

#### Исплата бесповратних средстава

#### Члан 13.

Корисник средстава обавезује се да на крају пројекта достави наративни и финансијски извештај о наменском утрошку средстава, рачуне, извод из банке као доказ о извршеном плаћању, уговоре и сл., а која документација ће бити дефинисана уговором.

Исплата средстава у делу који се тиче финансирања организованог превоза ученика средњих школа ради посете задругама и трошкове исхране ученика средњих школа приликом посете задругама, извршиће се након закључења уговора а у складу са приливом средстава у буџет АПВ.

Исплата средстава у делу који се тиче финансирања трошкова награде за најбоље презентације, извршиће се након што корисници средстава доставе презентације, те Комисија изврши одабир, а након закључења уговора у складу са приливом средстава у буџет АПВ.

Праћење извршавања уговора

Члан 14.

Контролу примене закона у области материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења дозначених средстава и предузимање мера, вршиће Буџетска инспекција АП Војводине.

Сектор за спровођење пољопривредне политике, праћење европских интеграција у области руралног развоја и саветодавне службе и Сектор за правне и опште послове и планирање и извршење буџета и агроекономику, имају право да, поред Буџетске инспекције АП Војводине, врши увид у реализацију предмета овог уговора

Завршне одредбе

Члан 15.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АПВ“,

У Новом Саду,  
дана 08.10.2018. године

Покрајински секретар  
др Вук В. Радојевић, с.р.

## ПОСЕБНИ ДЕО

996.

На основу члана 3. став 2. и 4. Одлуке о примањима посланика у Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број: 54/14, 4/15 и 38/18) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине, („Службени лист АПВ“ број: 37/14, 54/14 и 57/17), Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 21. септембра 2018. године, је донео

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**  
**О ПОСЛАНИЦИМА У РАДНОМ ОДНОСУ**  
**У СКУПШТИНИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ**  
**ВОЈВОДИНЕ**

Члан 1.

У Одлуци о посланицима у радном односу у Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број: 36/16, 39/16, 42/16, 43/16, 45/16, 50/16, 59/16, 35/17 и 44/18), у члану 1. став 2. алинеја:

„ - Нада Милановић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“, брише се.“

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА**  
**СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

18 Број: 020-23/16  
Нови Сад, 21. септембар 2018. године

Председник одбора  
Милан Влаисављевић, с.р.

997.

На основу члана 3. став 3. алинеја 2. Одлуке о примањима посланика у Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број: 54/14, 4/15 и 38/18) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине, („Службени лист АПВ“ број: 37/14, 54/14 и 57/17), Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, је на седници одржаној 3. октобра 2018. године, донео

**О Д Л У К У**  
**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ**  
**О ПОСЛАНИЦИМА У РАДНОМ ОДНОСУ**  
**У СКУПШТИНИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ**  
**ВОЈВОДИНЕ**

Члан 1.

У Одлуци о посланицима у радном односу у Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број: 36/16, 39/16, 42/16, 43/16, 45/16, 50/16, 59/16, 35/17 и 44/18), у члану 1. став 2. додаје се алинеја:

„ - Нада Милановић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА**  
**СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

18 Број: 020-23/16  
Нови Сад, 3. октобар 2018. године

Председник одбора  
Милан Влаисављевић, с.р.

**998.**

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2018. годину, које је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за заштиту споменика културе, на 13. седници одржаној 13. јула 2018. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-74/2018  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

**999.**

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2018. годину, које је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за заштиту споменика културе, на XIV седници, одржаној 13. јула 2018. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 451-15/2018-46  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

**1000.**

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Словака („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 6/09), члана 32. тачка 9, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске

одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Правилник о систематизацији радних места у Заводу за културу војвођанских Словака - Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov, који је донео директор Завода за културу војвођанских Словака, 17. септембра 2018. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-795/2018  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

**1001.**

На основу члана 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Установи социјалне заштите Геронтолошки центар Суботица, који је донео директор Установе социјалне заштите Геронтолошки центар Суботица, 21. марта 2018. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-274/2018  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

**1002.**

На основу члана 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова Дома за децу и омладину без родитељског старања „Споменак“ Панчево, који је донео вршилац дужности директора Дома за децу и омладину без родитељског старања „Споменак“ Панчево, 20. августа 2018. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-712/2018  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

## 1003.

На основу члана 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра Кањижа у Кањижи, који је донео директор Геронтолошког центра Кањижа у Кањижи, 20. фебруара 2018. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-162/2018  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

## 1004.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, број: 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 – др. закон), тачке I Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Геронтолошки центар „Сомбор”

у Сомбору („Службени лист АПВ”, број: 7/02), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

## I

Јелена Шикања, дипломирана економисткиња из Пригревице, разрешава се дужности чланице Надзорног одбора Геронтолошког центра „Сомбор” у Сомбору, представница запослених, на лични захтев.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-812/2018  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

## 1005.

На основу члана 61. став 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), у вези с чланом 9. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 и 29/18), а у складу с чланом 61. став 14. и чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

## О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

1. Део средстава, планиран Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину – од укупно 13.408.114,61 динара (словима: тринаест милиона четреста осам хиљада сто четрнаест динара и 61/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>05 00 Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство</b>	
Глава	05 01 Буџетски фонд за воде Аутономне покрајине Војводине	
Програм	0401 Интегрално управљање водама	
Програмска активност/ пројекат	5004 Снабдевање водом и развој водне инфраструктуре у граничним сливним подручјима	
Функционална класификација	421 пољопривреда	
Извор финансирања	01 00 Приходи из буџета	
Економска класификација	<b>513 Остале некретнине и опрема</b>	<b>13.408.114,61</b>
	5131 Остале некретнине и опрема	13.408.114,61
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 05:</b>	<b>13.408.114,61</b>

преноси се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционал-

на класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план апропријација, из става 1. ове тачке, смањује се у оквиру Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство за укупно 13.408.114,61 динара, а у истом износу увећава апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије.

Периодично право потрошње – квота – смањује се односно увећава у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-1187/2018-10  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
Игор Мировић, с.р.

## 1006.

На основу члана 61. став 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), у вези с чланом 9. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 и 29/18), а у складу с чланом 61. став 14. и чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године,  
д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

1. Део средстава, планиран Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину – од укупно 12.550.118,26 динара (словима: дванаест милиона пет стотина педесет хиљада сто осамнаест динара и 26/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	<b>17 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине</b>	
Глава	17 00 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине	
Програм	1505 Регионални развој	12.550.118,26
Програмска активност / пројекат	1004 Подршка пројектима у области водопривреде и заштите животне средине	7.687.016,75
Функционална класификација	560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту	
Извор финансирања	01 00 Приходи из буџета	
Економска класификација	<b>463 Трансфери осталим нивоима власти</b>	7.687.016,75
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	7.687.016,75
Програмска активност / пројекат	1005 Подршка пројектима у области локалног и регионалног економског развоја	4.428.981,37
Функционална класификација	474 Вишенаменски развојни пројекти	
Извор финансирања	01 00 Приходи из буџета	
Економска класификација	<b>463 Трансфери осталим нивоима власти</b>	4.428.981,37
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.428.981,37
Програмска активност / пројекат	1006 Подршка пројектима у области саобраћајне инфраструктуре	434.120,14
Функционална класификација	450 Саобраћај	
Извор финансирања	01 00 Приходи из буџета	
Економска класификација	<b>463 Трансфери осталим нивоима власти</b>	434.120,14
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	434.120,14
	<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 17:</b>	<b>12.550.118,26</b>

преноси се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге некла-

сификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план апропријација, и периодично право потрошње – квота – из става 1. ове тачке, смањује се у оквиру Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине за укупно 12.550.118,26 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-1187/2018-9  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

### 1007.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 и 29/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, д о н о с и

#### Р Е Ш Е Њ Е

##### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Глави 01 Индиректни корисници у области културе, Програм 1202 Унапређење система заштите културног наслеђа, Програмска активност 1008 Подршка раду установа у области заштите и очувања културног наслеђа, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 511 Зграде и грађевински објекти, 5114 Пројектно планирање, износ од 500.000,00 динара (словима: пет стотина хиљада динара и 00/100), због непланираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 500.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је Музеју савремене уметности Војводине, Нови Сад за финансирање трошкова израде пројектне документације кућних инсталација канализационе мреже за заштиту од поплава у сугерену објекта.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-94/2018-70  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

### 1008.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/2017), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 и 29/18) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, д о н о с и

#### Р Е Ш Е Њ Е

##### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 08 Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, 4642 Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, износ од 4.633.200,00 динара (словима: четири милиона шест стотина тридесет три хиљаде двеста динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 4.633.200,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је Општој болници Вршац, Вршац, за финансирање поправке лифта за транспорт пацијента у објекту Хемодијализе.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-94/2018-71  
Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**



**1009.**

На основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/14, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/2017, 17/2018 и 29/18) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. октобра 2018. године, д о н о с и

**Р Е Ш Е Њ Е****О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 – Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност, Програм 0201 Развој науке и технологије, Програмска активност 1012 Подршка развоју научно-истраживачке делатности, функционална класификација 140 Основно истраживање, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економске класификације 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 1.000.000,00 динара (словима: један милион динара и 00/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.000.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је Правном факултету Универзитета у Новом Саду за организацију Научног скупа „ПРВИ ВЕК ОД ПРИСАЈЕ-ДИЊЕЊА: Друштвено, политички и правни значај”.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-94/2018-72

Нови Сад, 10. октобар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић, с.р.**

**1010.**

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, на основу члана 15, члана 16. став 1. и 5. и члана 37. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ” број, 37/2014 и 54/2014 – др. пропис и 37/2016), а у вези са чланом 79. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/2009, 67/2012 – Одлука Уставног суда Републике Србије број ИУз-353/2009) и члана 11. и 12. Правилника о сталним судским тумачима („Службени гласник РС, број 35/2010, 80/2016 и 7/2017), доноси

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Мирча Баба, из Петроварадина, улица Прерадовићева 125/315, разрешава се дужности сталног судског тумача за румунски језик и брише се из регистра сталних судских тумача за територију Аутономне Покрајине Војводине.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице**

Број: 101-74-00020/2010-02

Дана 29.08.2018. године

Покрајински секретар  
**Nyilas Mihály**  
(**Михаљ Њилаш, с.р.**)

## ОГЛАСНИ ДЕО

### 1011.

На основу чл. 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ” 57/17, 17/18-ребаланс и 29/18-ребаланс) и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ” бр. 37/2014, 54/2014-др.одлука, 37/2016 и 29/2017), и Пословником о раду комисија за израду Конкурса и Правилника и поступање по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) расписује

**К О Н К У Р С**  
**О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА**  
**ЈАВНИМ СРЕДЊИМ ШКОЛАМА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ,**  
**ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ**  
**НА ТЕМУ ЗАДРУГАРСТВА**  
**У 2018. ГОДИНИ**

#### I ЦИЛ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Предмет Конкурса јесте додела бесповратних средстава јавним средњим школама на територији АП Војводине, за реализацију пројектних активности на тему задругарства у 2018. години.

Циљ Конкурса јесте подршка Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарства у области подизања квалитета образовно-васпитног процеса средњег образовања на тему задругарства, у сарадњи са Задружним савезом Војводине, а који ће се реализовати кроз пројектне активности (предавања стручњака за задружно организовање, посете задругама и награђивање) и упознавање ученика са радом савремених задруга, на територији АП Војводине, које послују у складу са Законом о задругама.

#### II ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Укупан износ бесповратних средстава која се додељују по овом конкурс јесте 1.300.000,00 динара.

Бесповратна средства по овом конкурс утврђују се у износу до 100% од укупне вредности пројекта.

Приликом обрачуна, узима се укупна вредност пројекта с порезом на датум вредност (ПДВ).

Средства која се додељују по овом конкурс намењена су за реализацију пројектних активности на тему задругарства, и то :

1. Трошкови организованог превоза ученика средњих школа, ради посете задругама
2. Трошкови исхране ученика средњих школа приликом посете задругама, и
3. Трошкове награда за најбоље презентације коју ће установе доставити након обиласка задруга

Средства која се додељују по овом Конкурс утврђена су износу до:

1. Трошкови организованог превоза ученика средњих школа, ради посете задругама у износу до 40.000,00 динара
2. Трошкови исхране ученика средњих школа приликом посете задругама у износу од 400,00 динара по једном ученику
3. Трошкове награда за најбоље презентације коју ће установе доставити након обиласка задруга, и то:
  - Прво место износом од 150.000,00 динара,
  - Друго место износом од 100.000,00 динара, и
  - Треће место износом од 50.000,00 динара

#### III ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Конкурс је отворен закључно са 19.10.2018. године.

#### IV ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право да конкуришу имају јавне средње школе које образују ученике у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране, са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, а које су уписане у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и које у завршном разреду имају наставни предмет Предузетништво.

Подносиоци пријаве који остваре право на доделу бесповратних средстава образоваће групу ученика завршних разреда, која ће, у сарадњи и на предлог представника Задружног савеза Војводине, обићи Задруге на подручју АП Војводине, при чему ће иста имати прилику да се упозна са начином рада и пословања једне савремене задруге.

Група ученика мора се образовати у саставу од најмање 20, а највише 50 ученика.

Задруга која се обилази може бити удаљена највише до 150 км од седишта установе.

Установе средњег образовања могу обићи минимално једну, а максимално две Задруге, при чему су дужни о планираним посетама изјаснити се на пријавном обрасцу.

Након обиласка задруга, свака група ученика направиће презентацију на тему : Значај задружног организовања за пољопривреднике и квалитет живота у руралним срединама, у трајању од максимално 20 минута.

Рок за достављање презентације је 01.12.2018. године.

Комисија за спровођење конкурса и разматрање пријава прегледаће пристигле презентације, и одабрати три које су по мишљењу комисије на најадекватнији начин препознале значај задругарства данас, и наградити групе ученика, односно установу, чији су представници направили најбоље презентацију, и то:

1. Прво место износом од 150.000,00 динара,
2. Друго место износом од 100.000,00 динара, и
3. Треће место износом од 50.000,00 динара

Након одабира три групе, односно установа, са истима ће се закључити уговори у којима ће се дефинисати за коју намену се додељена средства могу искористити.

#### У ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС

Потребна документација:

1. читко попуњен образац пријаве, са обавезним потписом и печатом подносиоца;
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал извод из регистра пољопривредних газдинстава, који издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ-а са основним подацима, не старији од 30 дана од дана подношења пријаве);
4. фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
5. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
6. изјава подносиоца пријаве да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, као и према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу раније потписаних уговора
7. реализација уписа ученика по образовним профилима и разредима у школској 2018/2019 години
8. Предрачун о цени превоза ученика ради посете задруга-ма

#### VI ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ, ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА И ИСПЛАТА СРЕДСТАВА

- приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство;
- неблагоприятне пријаве неће бити разматране;
- коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, на основу записничког предлога комисије;
- критеријуми, систем бодовања и друга питања значајна за реализацију конкурса регулисана су Правилником за доделу бесповратних средстава јавним средњим школама територији АП Војводине, за реализацију пројектних активности на тему задругарства у 2018. години, који је донет на основу Пословника о раду комисија за израду Конкурса и Правилника и поступање по конкурсима расписаних у Покрајинском секретаријату за пољопривреду водопривреду и шумарство од 05.06.2018. године (пречишћен текст)
- права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором;
- исплата средстава у делу који се тиче финансирања организованог превоза ученика средњих школа ради посете задругама и трошкове исхране ученика средњих школа приликом посете задругама, извршиће се након закључења уговора а у складу са приливом средстава у буџет АПВ
- исплата средстава у делу који се тиче финансирања трошкова награде за најбоље презентације, извршиће се након што корисници средстава доставе презентације, те Комисија изврши одабир, а након закључења уговора у складу са приливом средстава у буџет АПВ,

- корисник средстава обавезује се да на крају пројекта достави наративни и финансијски извештај о наменском утрошку средстава, рачуне, извод из банке као доказ о извршеном плаћању, уговоре и сл.;

#### VII НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријаве с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, с називом „К О Н К У Р С за доделу бесповратних средстава јавним средњим школама на територији АП Војводине, за реализацију пројектних активности на тему задругарства у 2018. години.“, или лично у Писарници покрајинских органа управе, у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

#### VIII КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације можете добити путем броја телефона 021/487 42 45 од 10 до 14 часова.

#### IX ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве и поменути правилник могу се преузети са интернет адресе: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs).

### 1012.

На основу члана 19. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 ,93/12 и 14/16), члана 15. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности АП Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/2012 – одлука УС), чланова 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број. 57/2017, 17/2018 и 29/2018) а у вези са Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији аутономне покрајине војводине у 2018. години („Службени лист АПВ”, број 57/2017, 3/2018-испр. и 29/2018) Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство расписује

#### **К О Н К У Р С ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА МЕРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДГАЈИВАЧКОГ ПРОГРАМА У АП ВОЈВОДИНИ У 2018. ГОДИНИ**

Средства за спровођење Годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2018. години (у даљем тексту: Програм), у укупном износу од 50.000.000,00 динара користиће се за:

- а) Спровођење мера одгајивачког програма у говедарству, свињарству, овчарству и козарству, живинарству, код копитара и у пчеларству (укупно 46.000.000 динара);
- б) пословима контроле спровођења програма (4.000.000,00 динара).

Мере за спровођење одгајивачког програма обавиће се у обиму и висини јединичне цене утврђене у табелама 1. до 6. за сваки меру рада, а према динамици прилива средстава обезбеђеним за те намене, и то:

Табела 1. Мере за спровођење одгајивачког програма у говедарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе говеда</b>			
	<b>Подолска раса</b>			
1	Селекцијске смотре	130	350	45.500
	<b>Буша</b>			
1	Селекцијске смотре	50	350	17.500
2	Контрола продуктивности уматичених крава	15	2.000	30.000
	<b>Племените расе говеда</b>			
	<b>Сименталска раса</b>			
1	Селекцијске смотре	2.400	300	720.000
2	Линеарна оцена првотелки	500	200	100.000
3	Контрола млечности уматичених крава	1.000	1.350	1.350.000
4	Контрола биковских мајки	19	3.000	57.000
5	Перформанс тест бикова	2	25.000	50.000
6	Биолошки тест бикова	5	20.000	100.000
7	Прогени тест на млечност	1	30.000	30.000
8	Прогени тест за телесну грађу	6	30.000	180.000
	<b>Холштајн фризијска раса</b>			
1	Селекцијске смотре	21.055	300	6.316.500
2	Линеарна оцена првотелки	2.570	200	514.000
3	Контрола млечности уматичених крава	7.500	1.350	10.125.000
4	Контрола биковских мајки	140	3.000	420.000
5	Перформанс тест бикова	1	25.000	25.000
6	Биолошки тест бикова	6	20.000	120.000
7	Прогени тест на млечност	10	30.000	300.000
8	Прогени тест за телесну грађу	20	30.000	600.000
	<b>Браон свис раса</b>			
1	Селекцијске смотре	190	300	57.000
2	Линеарна оцена првотелки	70	200	14.000
3	Контрола млечности уматичених крава	150	1.350	202.500
4	Контрола биковских мајки	2	3.000	6.000
5	Биолошки тест бикова	1	20.000	20.000
	<b>СВЕГА ГОВЕДАРСТВО:</b>			<b>21.400.000</b>

Табела 2. Мере за спровођење одгајивачког програма у свињарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе</b>			
	<b>Мангулица</b>			
1	Контрола продуктивности уматичених крмача	145	300	43.500
2	Контрола продуктивности уматичених нерастова	10	900	9.000
	<b>Племените расе</b>			
1	Селекцијска смотра свиња	20.000	100	2.000.000
2	Контрола продуктивности уматичених крмача	25.000	300	7.500.000
3	Контрола продуктивности уматичених нерастова	450	900	405.000
4	Одабирање и контрола нерастовских мајки	150	3.000	450.000
5	Перформанс тест нерастова	565	1.500	847.500
6	Перформанс тест назимица	20.000	200	4.000.000

7	Биолошки тест нерастова	40	5.000	200.000
8	Прогени тест нераста	5	5.000	25.000
	<b>СВЕГА СВИЊАРСТВО:</b>			<b>15.480.000</b>

Табела 3. Мере за спровођење одгајивачког програма у овчарству и козарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе оваца</b>			
	<b>Цигаја, виторога жуја</b>			
1	Селекцијске смотре	1.800	100	180.000
2	Контрола продуктивности оваца	800	300	240.000
	<b>Племените расе оваца</b>			
1	Смотра оваца	16.000	100	1.600.000
2	Контрола продуктивности оваца	3.800	300	1.140.000
3	Перформанс тест овнова	1	2.800	2.800
4	Биолошки тест овнова	1	2.000	2.000
5	Прогени тест овнова	1	3.500	3.500
6	Вештачко осемењавање оваца	5	1.000	5.000
	<b>Племените расе коза</b>			
1	Смотра коза	3.000	100	300.000
2	Контрола продуктивности коза	1.200	300	360.000
3	Контрола млечности коза	549	1.300	713.700
4	Биолошки тест јарчева	1	2.000	2.000
5	Вештачко осемењавање коза	5	1.000	5.000
	<b>СВЕГА ОВЧАРСТВО И КОЗАРСТВО:</b>			<b>4.554.000</b>

Табела 4. Мере за спровођење одгајивачког програма у живинарству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе живине</b>			
	<b>Сомборска капорка, голошијан, сомборска (подунавска) гуска, домаћа патка, домаћа ћурка</b>			
1	Идентификација и обележавање	100	150	15.000
2	Контрола продуктивних својстава	230	150	34.500
	<b>Економске расе и хибриди</b>			
1	Контрола матичних јата кокоши тешког типа у одгоју	245.000	4	980.000
2	Контрола матичних јата кокоши тешког типа у експлоатацији	235.000	4	940.000
3	Контрола матичних јата кокоши лаког типа у одгоју	16.000	4	64.000
4	Контрола матичних јата кокоши лаког типа у експлоатацији	15.500	4	62.000
5	Контрола чистих раса кокошака	1.000	10	10.000
6	Контрола матичних јата ћурака у одгоју	1.700	10	17.000
7	Контрола матичних јата ћурака у експлоатацији	1.550	10	15.500
8	Тест бројлера	0	150	0
9	Тест носиља конзумних јаја	0	150	0
	<b>СВЕГА ЖИВИНАРСТВО:</b>			<b>2.138.000</b>

Табела 5. Мере за спровођење одгајивачког програма код копитара

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Аутохтоне расе</b>			
	<b>Нониус, домаћи брдски коњ</b>			
1	Селекцијске смотре	50	500	25.000
2	Контрола продуктивности уматичених кобила са познатим пореклом	10	3.000	30.000
3	Коришћење у репродукцији пастува, које одреди стручна комисија као висококвалитетне пастуве у оквиру матичних запата на ергелама и индивидуалним газдинствима	3	16.000	48.000
4	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на ергелама	10	7.000	70.000
5	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на индивидуалним газдинствима	3	7.000	21.000
	<b>Балкански магарац</b>			
1	Селекцијске смотре	150	400	60.000
	<b>Племените расе коња</b>			
1	Селекцијске смотре	1188	500	594.000
2	Контрола продуктивности уматичених кобила са познатим пореклом	150	3.000	450.000
3	Коришћење у репродукцији пастува, које одреди стручна комисија као висококвалитетне пастуве у оквиру матичних запата на ергелама и индивидуалним газдинствима	15	16.000	240.000
4	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на ергелама	35	7.000	245.000
5	Одгој подмлатка оба пола у старости од 1 до 3 године који потичу из сопствене производње на индивидуалним газдинствима	35	7.000	245.000
	<b>СВЕГА КОПИТАРИ:</b>			<b>2.028.000</b>

Табела 6. Мере за спровођење одгајивачког програма у пчеларству

Ред. бр.	Назив мере	Планирани обим мера	Цена по јединици мере/дин	Укупно динара
	<b>Пчеле</b>			
1	Селекција матица	875	80	70.000
2	Перформанс тест линија	5	30.000	150.000
3	Прогени тест пчелињих матица	1	35.000	35.000
4	Селекција пчела на продуктивност	20	4.500	90.000
5	Праћење нових екотипова домаће Царнице	1	30.000	30.000
6	Селекција пчела на хигијенско неговатељско понашање	1	25.000	25.000
	<b>СВЕГА ПЧЕЛАРСТВО:</b>			<b>400.000</b>

Средства из тачке II подтачка 1.3 у укупном износу од 50.000.000,00 динара расподелеће се у односу: 88% за рад основних одгајивачких организација и организација с посебним овлашћењима (40.480.000,00 динара) и 12% за рад регионалних одгајивачких организација (5.520.000,00 динара).

За обављање послова контроле спровођења Програма, које врши главна одгајивачка организација расподелеће се до 8% (4.000.000,00 динара) од укупног износа од 50.000.000,00 динара.

Право на подношење пријаве за коришћење средстава :

- а) имају одгајивачке организације и организације с посебним овлашћењима из АП Војводине, које испуњавају услове из члана 7, 8, и 10. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12 и 14/16);

- б) имају одгајивачке организације с територије АП Војводине, које испуњавају услове из члана 9. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12 и 14/16).

Уколико се средства према овом програму, на основу приспеле конкурсне документације, не реализују у целости, одлуком покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство преусмеравају се на одгајивачке мере код других врста стоке (табеле 1–6.), а до планираног максималног годишњег обима одгајивачких мера предвиђеног Дугорочним програмом мера за спровођење одгајивачког програма у Аутономној покрајини Војводини за период 2015–2019. године („Службени лист АПВ”, број: 54/14) – у даљем тексту: Дугорочни програм. Уколико се спроведе већи обим појединих одгајивачких мера од обима предвиђеног конкурсом, а највише до максималног годишњег обима појединих мера утврђених Дугорочним програмом, тада ће цена

по јединици мере бити сразмерно нижа. Основне одгајивачке организације и организације с посебним овлашћењима (члан 7. и 10. Закона о сточарству) конкуришу за надокнаду трошкова и остварују право на средства, путем Регионалне одгајивачке организације (члан 8. Закона о сточарству), на чијој територији су извршавали послове, а која контролише њихов рад и обрађује добијене податке. Конкурсну документацију прикупљену од организација из свог региона заједно са збирним списком организација које испуњавају услове конкурса, Регионална одгајивачка организација доставља овом секретаријату.

Потребна документација:

- а) Пријава на конкурс;
- б) Извод из Годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма подносиоца пријаве, податке о подручју на коме се спроводи програм, податке о кадровској и техничкој опремљености за спровођење програма;
- в) Пријава по врстама стоке;
- г) Оверена фотокопија дипломе лица које ради на пословима мера за спровођење одгајивачког програма код подносиоца пријаве;
- д) доказ да лице ради на пословима мера за спровођење одгајивачког програма код подносиоца пријаве (Оверена фотокопија радне књижице, М-образац, уговор о раду и сл);
- ђ) Фотокопија решења које је издало Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде о упису у Регистар одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима на основу чл. 7, 8, 9. и 10. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12 и 14/16);
- е) Регионална одгајивачка организација треба да достави и збирни списак Основних одгајивачких организација на својој територији, које испуњавају услове конкурса;
- ж) Фотокопију картона депонованих потписа (\* за ДОО, Командитна друштва и АД фотокопију картона депонованих потписа – за отворен посебан наменски подрачун у Управи за трезор). Уколико буде потребно, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Критеријум за оцену пријава јесте квалитет поднете конкурсне документације. Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Права и обавезе између Секретаријата и корисника сред-

става регулисаће се уговором. Дознака средстава обављаће се у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине. Подносилац пријаве може једном пријавом конкурисати за доделу средстава за више намена (табеле 1–6.).

Потребна конкурсна документација подноси се закључно са 26.10.2018. године, на следећу адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, с назнаком: „Конкурс за одгајивање стоке”. Текст конкурса и пријава на конкурс налазе се на сајту Секретаријата: [www.psp.vojvodina.gov.rs](http://www.psp.vojvodina.gov.rs)

Пријаве које се доставе након наведеног рока или с непотпуном документацијом, неће бити разматране.

Додатне информације могу се добити на телефон: 021/4881-852

## 1013.

### ОДЛУКА О ПРОГЛАШЕЊУ ПЕЧАТА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СУБОТИЦА НЕВАЖЕЊИМ

#### I

Оглашава се неважећим печат Градске управе Града Суботица, обележен римским бројем L, у чијој средини се налази мали грб Републике Србије. Печат је округлог облика, пречника 50 мм, у коме је текст уписан штампаним словима на српском језику ћириличним писмом и на мађарском језику и хрватском језику и писму, на чију је садржину и изглед дата сагласност од стране Покрајинског Секретаријата за прописе, управу и националне мањине број 101-031-00233/2008 дана 08.10.2008. године.

#### II

Печат се оглашава неважећим од дана 15.10.2018. године.

### Град Суботица ГРАДСКА УПРАВА

Број: IV-00-031-396/2018

Дана: 15.10.2018.

Начелник градске управе  
**Марија Ушумовић Давчик, дипл.правник,с.р.**

**МАЛИ ОГЛАСИ****Оглашавају се неважећим  
изгубљена документа, и то:**

Милан Добросављевић, Нови Сад, Лукијана Мушицког 17, пловидбена дозвола под бројем НС 106 Д, издата у Капетанији у Новом Саду.

Милан Добросављевић, Нови Сад, Лукијана Мушицког 17, уверење о положеном испиту И стручној оспособљености под бројем 4294/81ЛК НС, издата у Капетанији у Новом Саду.

Милорад Поморошки, Нови Сад, Јована Бошковића 6, пловидбена дозвола-управљача И руководиоца чамца под бројем 52936/11, издата у Капетанији у Новом Саду.

Алекса Марковић, Нови Сад, Светосавска б., пловидбена дозвола под бројем НС-089 Д, издата у Капетанији у Новом Саду.

Јожеф Нађ, Сента, Јожефа Атиле 48, пловидбена дозвола под бројем СТ 275 А, издата у Капетанији у Сенти.

Чаба Чеке, Сента, Кеј Тисин Цвет 7/23, дозвола за управљањем моторног чамца под бројем 53907/11, издата 26.08.2011 године у Капетанији у Новом Саду.

Акош Кобрахел, Сента, Кошут Лајоша бб, управљањем моторног чамца под бројем 32401/07 издата у Капетанији у Београду.

Ласло Кобрахел, Сента, Кошут Лајоша бб, управљањем моторног чамца под бројем 32396/07, издата у Капетанији у Београду.

Андор Балинт, Сента, Ади Ендреа 5, пловидбена дозвола под бројем СТ-630 А, издата у Капетанији у Сенти.

Иван Лакобрија, Нови Сад, Новосадског Фронта 28, уверење о испитивању возила под бројем 100511-17П, одштампана на обрзцу, серијски број 0425137.

Драган Ковачевић, Нови Сад, Кеј Жртава Рације 26, национална дозвола за управљање чамцима под бројем 1583/17, издата у Капетанији у Новом Саду.

Драган Ковачевић, Нови Сад, Кеј Жртава Рације 26, неважећим међународну пловидбену дозволу за управљање чамцима под бројем БГ.02255, издата у Капетанији у Београду.

Жолт Олајош, Сента, Киш Ференца 31, уверење о испитивању уређаја за погон возила на ТНГ под бројем 010856-13, одштампано дана 27.08.2013 године на обрзцу под бројем 0013710.

Чоловић Лидија, Гацко/Бих/ул.Краљице Јелене 21, индекс под бројем РА 249/17, издате у Новом Саду.

Данијел Куриш, Бегеч, Петра Драпшина 22, диплома о завршеној средњој школи, трећи степен, смер тесар, Техничка школа Јован Вукадиновић, издата у Новом Саду 2004.године.

Марија Илеш, Нови Сад, Слободана Бајића 4, сведочанство О.Ш.Петефи Шандор издато у Новом Саду.

Борис Барјак, Нови Сад, Марије Традафил 4, диплома средње школе Милан Петровић, издате у Новом Саду.

Димитриј Цап, Куцура, Ђуре Биљевић 11, диплома Основних Академских студија/Академија уметности-музички департаман, смер гитара./, број дипломе 72/2014, издата на Академији уметности у Новом Саду.

Миља Ребић, Нови Сад, БулКнеза Милоша 11, сведочанство О.Ш. Иван Гундулић, издато у Новом Саду.

Бига Дориан Етјен, Нови Сад, Бачка 25, сведочанство трећег разреда О.Ш.Иве Лола Рибара, под бројем 222 од 16.12.2013 године, издато у Новом Саду.

Дејана Хајдер, Нови Сад, Ђорђа Крицока 4., диплома средње школе -гимназије Исидора Секулић, издата у Новом Саду.

Ивана Пецолаи, Нови Сад, Чика Стевина 1, сведочанство О.Ш.Светозар Марковић Тоша издато у Новом Саду.









## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>					
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>					
994.	Одлука о одређивању органа задуженог за координацију одговорних субјеката на територији АП Војводине, за спровођењу активности из Покрајинског антикорупцијског плана;	2299	1003.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра Кањижа у Кањижи;	2304
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>					
995.	Правилник о додели бесповратних средстава јавним средњим школама на територији АП Војводине, за реализацију пројектних активности на тему задрugarства у 2018. години;	2299	1004.	Решење о разрешењу чланице Надзорног одбора Геронтолошког центра „Сомбор“ у Сомбору;	2304
<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>					
<b>ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АПВ</b>					
996.	Одлука о измени Одлуке о посланицима у радном односу у Скупштини Аутономне покрајине Војводине;	2302	1005.	Решење о преносу средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, број: 401-1187/2018-10;	2304
997.	Одлука о допуни Одлуке о посланицима у радном односу у Скупштини Аутономне покрајине Војводине;	2302	1006.	Решење о преносу средстава Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, број: 401-1187/2018-9;	2305
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>					
998.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2018. годину;	2303	1007.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, број: 401-94/2018-70;	2306
999.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2018. годину;	2303	1008.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за здравство, број: 401-94/2018-71;	2306
1000.	Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних места у Заводу за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov у Новом Саду;	2303	1009.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност, број: 401-94/2018-72;	2307
1001.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у Установи социјалне заштите Геронтолошки центар Суботица;	2303	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>		
1002.	Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова Дома за децу и омладину без родитељског старања „Споменак“ Панчево;	2303	1010.	Решење о разрешењу дужности сталног судског тумача за румунски језик.	2307
			<b>ОГЛАСНИ ДЕО</b>		
			<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>		
			1011.	Конкурс о додели бесповратних средстава јавним средњим школама на територији АП Војводине, за реализацију пројектних активности на тему задрugarства у 2018. години;	2308
			1012.	Конкурс за расподелу средстава из Годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2018. години.	2309
			<b>ГРАД СУБОТИЦА ГРАДСКА УПРАВА</b>		
			1013.	Одлука о проглашењу печата неважећим	2313
			<b>МАЛИ ОГЛАСИ – оглашавање докумената неважећим</b>		
					2314

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs