



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 27. јун 2018. Број 31 Година LXIX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ПОСЕБНИ ДЕО

649.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

На основу члана 12. став 1 Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

127 Број: 402-76/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Установи социјалне заштите Геронтолошки центар „Нови Сад“ Нови Сад, који је донела директорка Геронтолошког центра „Нови Сад“ Нови Сад, 9. марта 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-220/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

650.

На основу члана 18. ст. 2. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017 и 17/2018), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014),

Покрајинска влада на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор Зрењанин - Business Incubator Zrenjanin“ за 2017. годину, број: 84/18 од 21. маја 2018. године, коју је донела Скупштина Друштва.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

651.

На основу члана 18. став 2. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014),

Покрајинска влада на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити по Завршном рачуну за 2017. годину, број: 49-IV/2018 КО 9, коју је донела Скупштина ДОО „Пословни инкубатор Суботица – Szabadkai Üzleti Inkubátor - Business Incubator Subotica“, 24. априла 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-84/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

652.

На основу члана 18. став 2 и 3 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014),

Покрајинска влада на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Да је се сагласност на Одлуку о расподели добити по Завршном рачуну за 2017. годину, број: 2018-2-6, коју је донела Скупштина Привредног друштва „Пословни инкубатор д.о.о. Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta”, 22. фебруара 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-85/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

653.

На основу члана 18. ст. 2 и 3 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број: 57/2017 и 17/2018) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Да је се сагласност на Одлуку о расподели добити Привредног друштва Пословни инкубатор Нови Сад за 2017. годину, број: 109/2018, од 5. априла 2018. године, коју је донела Скупштина друштва са ограниченом одговорношћу Пословни инкубатор Нови Сад - Business Incubator Novi Sad.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-74/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

654.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), Одлуке о оснивању Завода за антирабичну заштиту – Пастеров завод, Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 11/06 и 1/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешава се дужности у Управном одбору Завода за антираб-

ичну заштиту – Пастеров завод, Нови Сад, на лични захтев.

- члан:

др Ненад Врањеш, доктор медицине, спец. епидемиологије и спец. дерматовенерологије из Новог Сада, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-29
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

655.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), Одлуке о оснивању Завода за антирабичну заштиту – Пастеров завод, Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 11/06 и 1/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

У Управни одбор Завода за антирабичну заштиту – Пастеров завод, Нови Сад, именује се:

- члан:

- проф. др Душан Лалошевић, доктор медицине, спец. патолошке анатомије из Новог Сада, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-30
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

656.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 - др. закон и 113/17 - др. закон), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин:

- председник:
- др Славољуб Штрбо, доктор економских наука из Апатина, представник оснивача;

- чланови:

1. Сања Орабовић, апсолвенткиња из Сомбора, представница оснивача;
2. Данило Тркуља, дип. менаџер из Апатина, представник оснивача;
3. Ингрид Смиљанић, медицинска сестра из Апатина, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-11
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Ђорђе Милићевић, с.р.

657.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 - др. закон и 113/17- др. закон), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године,
д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

У Управни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин, именују се:

- за председника:
Данило Тркуља, дипл. менаџер из Апатина, представник оснивача;

- за чланове:

1. Владимир Вукосов, дипл. економиста из Апатина, представник оснивача;
2. др Карло Цурновић, доктор медицине, спец. ортопедске хирургије и трауматологије из Сомбора, представник оснивача;
3. Драган Игњатов, дипл. географ – туризмолог из Апатина, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-12
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић

658.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 - др. закон и 113/17 - др. закон), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године,
д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин:

- председник:
Душан Грозданић, дипл. правник из Апатина, представник оснивача;
- чланица:
др Ивана Јелић, докторка медицине из Апатина, представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-13
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

659.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 др. закон и 113/17- др. закон), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године,
д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

У Надзорни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин, именују се:

- за председницу:
Бранка Бајић, спец. струковна медицинска сестра из Апатина,
представница оснивача;

- за чланицу:
Милана Вучетић, средња стручна спрема из Пригревице, пред-
ставница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне по-
крајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-14
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

660.

На основу члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6 Покрајин-
ске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист
АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 8. Покрајинске
скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над устано-
вама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на
Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”,
број: 18/2010),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године,
донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана На-
родног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház Суботица за
2018. годину, које је усвојио Управни одбор Народног позоришта
– Narodnog kazališta – Népszínház Суботица, на 16. седници одр-
жаној 8. маја 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне по-
крајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-14/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

661

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода
„Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број:
7/08) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о По-
крајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на 134. седници одржаној 27. јуна 2018. го-
дине, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Да је се сагласност на Измене и допуне Финансијског
плана Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за
2018. годину, које је усвојио Управни одбор Издавачког завода

„Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet, на 11. седници одржаној 11.
маја 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне по-
крајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-10/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

662.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске
скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист
АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 4. Покрајинске
скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над устано-
вама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на
Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”,
број: 18/2010),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године,
донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана
Музеја савремене уметности Војводине за 2018. годину, које је ус-
војио Управни одбор Музеја савремене уметности Војводине, на
4. седници одржаној 10. маја 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне по-
крајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-12/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

663.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске
скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист
АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 1. Покрајинске
скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над устано-
вама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на
Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”,
број: 18/2010),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године,
донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана По-
крајинског завода за заштиту споменика културе за 2018. годину,
које је усвојио Управни одбор Покрајинског завода за заштиту
споменика културе, на 11. седници одржаној 9. маја 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-38/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

664.

На основу члана 10. став 2 Одлуке о оснивању Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 17/03 и 3/06), члана 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске Одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14)

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Да је се сагласност на Финансијске извештаје Гаранцијског фонда Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину, које је усвојио Управни одбор Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 12. јуна 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-5202/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

665.

На основу члана 14. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине („Службени лист АП Војводине“, број: 18/02, 4/08 и 52/15) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Да је се сагласност на Измене и допуне Програма рада Туристичке организације Војводине за 2018. годину, које је донео Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 30. седници одржаној 19. јуна 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-30/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

666.

На основу члана 14. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине („Сл. лист АП Војводине“, број: 18/02, 4/08 и 52/15) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Сл. лист АП Војводине“, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Да је се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Туристичке организације Војводине за 2018. годину, које је донео Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 30. седници одржаној 19. јуна 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-88/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

667.

На основу члана 14. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине („Службени лист АП Војводине“, број: 18/02, 4/08 и 52/15) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 27. јуна 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Да је се сагласност на Завршни рачун Туристичке организације Војводине за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 29. седници одржаној 21. маја 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 400-16/2018
Нови Сад, 27. јун 2018. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Ђорђе Милићевић, с.р.

668.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ВОДОСНАБДЕВАЊА И ЗАШТИТЕ ВОДА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области водоснабдевања и заштите вода утврђује се садржина и форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области водоснабдевања и заштите вода (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи и:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив подносиоца пријаве, округ, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- врста пројекта: регионални или локални,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунатим порезом на датату вредност, процентуално, према следећем:
- износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години,
- износ сопствених средстава у 2018. години,
- износ средстава из других извора у 2018. години,
- укупан буџет пројекта,

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
- план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
- план јавних набавки (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључења уговора),
- анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);

5. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносиоца пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.В2.01,
2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносиоца пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5214/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
 2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
 3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
 4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
 5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
 6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
 7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
 8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
 9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).
- У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевена печатом и потписом одговорног лица подносиоца пријаве.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Образац П.В2.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5214/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5214/2018-03/2
ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

**ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ВОДОСНАБДЕВАЊА И ЗАШТИТЕ ВОДА
број 136-401-5214/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве	<i>(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>
Датум пријаве	<i>(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>
Број пријаве	<i>(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>
Датум пријаве	<i>(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	Назив подносиоца пријаве	
	Округ	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број рачуна	

1.1	Одговорно лице и функција	
	Контакт телефон	
	Факс	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА		
1.2	Име и презиме	
	Телефон	
	Факс	
	Адреса електронске поште	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
-----	----------------	--

2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
-----	-------------------	--

2.3	ВРСТА ПРОЈЕКТА				
		Регионални		Локални	

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА			
2.4	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години	дин	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2018. години	дин	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2018. години	дин	
		%	
	Укупан буџет пројекта	дин	
		%	

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА		
3.1	Општи циљ	
	РБ	Специфични циљеви
	1.	
	2.	
	3.	
...		

ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА			
3.2	РБ	Назив документа	Веза са документом <i>(Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)</i>
	1.		
	2.		
	...		

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ				
3.3	РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
	1.			
	2.			
	...			

ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА			
Директни корисници			
3.4	РБ	Назив	Број
	1.		
	2.		
	...		
	Индиректни корисници		
РБ	Назив	Процена броја	
1.			
2.			
...			

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

4.1	ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i>

4.2	ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i>

4.3	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i>

4.4	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i> (Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)

ПЛАН АКТИВНОСТИ						
РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности		
				Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка	
4.5	1.					
	2.					
	3.					
	...					

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ					
РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум	
				покретања поступка	закључења уговора
4.6	1.				
	2.				
	...				

АНАЛИЗА РИЗИКА				
РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности
4.7	1.			
	2.			
	...			

5. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА					
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ	
6.1	1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.В2.01	2 (оригинална примерка)		
	2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
	3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
	2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		

6.1	4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
	5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
	6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5214/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

М.П.

Место и датум

(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

669.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ
ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ВОДОСНАБДЕВАЊА И ЗАШТИТЕ ВОДА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
 - да ли је пријава поднета благовремено,
 - да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,
 - да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
 - да ли је израђена техничка документација,
 - да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:
 1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.В2.01 у два оригинална примерка,
 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резиме-

ом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),

- уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо докумената наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - 4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
 - 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
- образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:**А. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:**

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је од регионалног значаја – 6 бодова;
 - пројекат је од локалног значаја – 3 бода;
2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
 - пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
 - нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;
3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:
 - трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
 - друга и прва група развијености – 3 бода;
4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:
 - да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;
5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:
 - достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе – 6 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат имати пози-

тивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе – 0 бодова

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:
 - преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
 - од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
 - од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
 - од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
 - до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
 - без суфинансирања – 0 бодова;
2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:
 - однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова;
 - однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
 - однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;
2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

Д. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 15 бодова:
 - идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;
2. Изводљивост пројекта, максимално до 15 бодова:
 - рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова;
 - рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;
4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, који садржи:
 - тражени износ средстава,
 - одобрени износ средстава,
 - образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројекта.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац П.В2.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области водоснабдевања и заштите вода број 136-401-5214/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5214/2018-03/2

ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.В2.02

СТРАНА:

1 од 5

**ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ВОДОСНАБДЕВАЊА И ЗАШТИТЕ ВОДА
број 136-401-5214/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ			
РБ	Услов за учешће на јавном конкурс	ДА	НЕ
1.	Пријава је поднета благовремено		
2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
3.	Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса		
4.	Израђена је техничка документација		
5.	Издат је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова		
ЗАКЉУЧАК			
Услови за учешће на јавном конкурс су испуњени			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
РБ	Назив документа	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.В2.01		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		

2	2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	5.	<i>Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама</i>		
	6.	<i>Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		
	ЗАКЉУЧАК			
Достављена документација је комплетна и технички исправна				
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ				

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА			
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
A.	Општи утицај и значај пројекта	30	
3.	1. Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> • Пројекат је од регионалног значаја - 6 бодова • Пројекат је од локалног значаја - 3 бода 	6	
	2. Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> • Пројекат је усклађен са стратешким документима - 6 бодова • Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова • Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
	3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> • Трећа и четврта група развијености - 6 бодова • Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	
	4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта <ul style="list-style-type: none"> • Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова • Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да - 2 бода; Делимично - 1 бод; Не - 0 бодова • Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да - 1 бод; Не - 0 бодова • Да ли су корисници јасно дефинисани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова • Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да - 1 бод; Не - 0 бодова 	6	

3	5.	Очекивани ефекти пројекта <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва/животну средину, односно развој региона/локалне самоуправе - 0 бодова 	6	
	В. Оправданост пројекта		20	
	1.	Степен суфинансирања пројекта <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода без суфинансирања – 0 бодова 	10	
	РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
	2.	Однос трошкова и очекиваних резултата <ul style="list-style-type: none"> Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући - 5 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова 	10	
	С. Одрживост пројекта		20	
	1.	Финансијска одрживост <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
	2.	Институционална одрживост <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
	D. Степен ризика и изводљивост пројекта		30	
	1.	Процена ризика <ul style="list-style-type: none"> Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова Нису идентификовани ризици и корективне активности - 0 бодова 	15	
	2.	Изводљивост пројекта <ul style="list-style-type: none"> Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова 	15	
	ЗАКЉУЧАК			
	Укупан број бодова		100	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА	
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	

Место и датум:

КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД
И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Име и презиме, председник Комисије

Име и презиме, члан

Име и презиме, члан

670.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ
ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројек-

та на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја утврђује се садржина и форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачивања се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи и:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив подносиоца пријаве, округ, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- врста пројекта: регионални или локални,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунатим порезом на додату вредност, процентуално, према следећем:
- износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години,
- износ сопствених средстава у 2018. години,
- износ средстава из других извора у 2018. години,
- укупан буџет пројекта,

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
- план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
- план јавних набавки (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључења уговора),
- анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);

5. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносиоца пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.ЕР2.01,
2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране

овлашћеног лица подносиоца пријаве),

- уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
- 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносиоца пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5216/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010

- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013
- одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

Члан 6.

У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевена печатом и потписом одговорног лица подносиоца пријаве.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Члан 5.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

Саставни део ове Одлуке је Образац П.ЕР2.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5216/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

БРОЈ: 136-401-5216/2018-03/2
ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.ЕР2.01

СТРАНА:

1 од 7

**ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА
број 136-401-5216/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве	<i>(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>
Датум пријаве	<i>(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
1.1	Назив подносиоца пријаве
	Округ
	Адреса
	Матични број
	ПИБ
	Број рачуна
	Одговорно лице и функција
	Контакт телефон
	Факс
	Интернет страница
	Адреса електронске поште

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
1.2	Име и презиме
	Телефон
	Факс
	Адреса електронске поште

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
-----	----------------	--

2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
-----	-------------------	--

2.3	ВРСТА ПРОЈЕКТА			
	Регионални		Локални	

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА			
2.4	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години	ДИН	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2018. години	ДИН	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2018. години	ДИН	
		%	
	Укупан буџет пројекта	ДИН	
		%	

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА		
3.1	Општи циљ	
	РБ	Специфични циљеви
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА			
3.2	РБ	Назив документа	Вежа са документом (Кратко и јасно навести веже са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)
	1.		
	2.		
	...		

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ				
3.3	РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
	1.			
	2.			
	...			

ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА				
3.4	Директни корисници			
	РБ	Назив	Број	
	1.			
	2.			
	...			
	Индиректни корисници			
	РБ	Назив	Процена броја	
	1.			
	2.			
	...			

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.1	

4.2	ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)					
4.3	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)					
4.4	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране) (Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)					
4.5	ПЛАН АКТИВНОСТИ					
	РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности	
					Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка
	1.					
	2.					
	3.					
...						
4.6	ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ					
	РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум	
					покретања поступка	закључења уговора
	1.					
	2.					
...						
4.7	АНАЛИЗА РИЗИКА					
	РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности	
	1.					
	2.					
...						

5. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА				
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.ЕР2.01	2 (оригинална примерка)		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.1 2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
6.	<i>Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5216/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо исто омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;

6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

М.П.

Место и датум

(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

671.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ
ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ
ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
 - да ли је пријава поднета благовремено,
 - да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,

- да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
- да ли је израђена техничка документација,
- да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:
 1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.ЕР2.01 у два оригинална примерка,
 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документата наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не

- старији од шест месеци са нумерисаним странама,
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
 - образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:

А. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је од регионалног значаја – 6 бодова;
 - пројекат је од локалног значаја – 3 бода;
2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
 - пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
 - нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;
3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:
 - трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
 - друга и прва група развијености – 3 бода;
4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:
 - да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;
5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:
 - достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе – 6 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе – 0 бодова

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:
 - преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
 - од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
 - од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
 - од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
 - до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
 - без суфинансирања – 0 бодова;
2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:
 - однос процењених трошкова и очекиваних резултата је за-

довољавајући – 10 бодова;

- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;
2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

Д. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 15 бодова:
 - идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;
 2. Изводљивост пројекта, максимално до 15 бодова:
 - рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова;
 - рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;
4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, који садржи:
- тражени износ средстава,
 - одобрени износ средстава,
 - образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројекта.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац П.ЕР2.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области локалног и регионалног економског развоја број 136-401-5216/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5216/2018-03/3

ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.ЕР2.02

СТРАНА:

1 од 5

**ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА
број 136-401-5216/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ			
РБ	Услов за учешће на јавном конкурсy	ДА	НЕ
1.	Пријава је поднета благовремено		
2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
3.	Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса		
4.	Израђена је техничка документација		
5.	Издат је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова		
ЗАКЉУЧАК			
Услови за учешће на јавном конкурсy су испуњени			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
РБ	Назив документа	ДА	НЕ
2.	1. Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.ЕР2.01		
	2. Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		

2.	3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама		
	6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	ЗАКЉУЧАК			
Достављена документација је комплетна и технички исправна				
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ				

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА				
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова	
3.	А.	Општи утицај и значај пројекта	30	
	1.	Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је од регионалног значаја - 6 бодова Пројекат је од локалног значаја - 3 бода 	6	
	2.	Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је усклађен са стратешким документима - 6 бодова Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
	3.	Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> Трећа и четврта група развијености - 6 бодова Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	

3.	4.	<p>Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да – 2 бода; Делимично 1 – бод; Не – 0 бодова Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су корисници јасно дефинисани? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да – 1 бод; Не – 0 бодова 	6	
	5.	<p>Очекивани ефекти пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на развој региона/локалне самоуправе - 0 бодова 	6	
	B.	Оправданост пројекта	20	
	1.	<p>Степен суфинансирања пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода без суфинансирања – 0 бодова 	10	
	РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
	2.	<p>Однос трошкова и очекиваних резултата</p> <ul style="list-style-type: none"> Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова 	10	
	C.	Одрживост пројекта	20	
	1.	<p>Финансијска одрживост</p> <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
	2.	<p>Институционална одрживост</p> <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
	D.	Степен ризика и изводљивост пројекта	30	
1.	<p>Процена ризика</p> <ul style="list-style-type: none"> Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова Нису идентификовани ризици и корективне активности - 0 бодова 	15		
2.	<p>Изводљивост пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова 	15		

3.	ЗАКЉУЧАК		
	Укупан број бодова	100	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ		

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА	
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	

Место и датум:

КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД
И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Име и презиме, председник Комисије

Име и презиме, члан

Име и презиме, члан

672.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре утврђује се садржина и форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи и:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив подносиоца пријаве, окуп, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- врста пројекта: регионални, међуопштински или локални,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунатим порезом на додату вредност, процентуално, према следећем:
 - износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години,
 - износ сопствених средстава у 2018. години,
 - износ средстава из других извора у 2018. години,
 - укупан буџет пројекта,

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограничити на највише ½ странице),
 - технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
 - очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
 - одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
 - план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
 - план јавних набавки (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључења уговора),
 - анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);
5. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносиоца пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.С2.01,
2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносиоца пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5215/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији

- пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
 3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
 4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
 5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
 6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
 7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
 8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;

9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевена печатом и потписом одговорног лица подносиоца пријаве.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Образац П.С2.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5215/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5215/2018-03/2
ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.С2.01

СТРАНА:

1 од 7

ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ број 136-401-5215/2018-03/4 од 21.06.2018. године

Број пријаве	(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)
Датум пријаве	(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	Назив подносиоца пријаве	
	Округ	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број рачуна	

1.1	Одговорно лице и функција	
	Контакт телефон	
	Факс	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	

1.2	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
	Име и презиме	
	Телефон	
	Факс	
	Адреса електронске поште	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
-----	----------------	--

2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
-----	-------------------	--

2.3	ВРСТА ПРОЈЕКТА				
	<input type="checkbox"/>	Регионални	<input type="checkbox"/>	Међуопштински	<input type="checkbox"/>

2.4	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА		
	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години	дин	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2018. години	дин	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2018. години	дин	
		%	
	Укупан буџет пројекта	дин	
		%	

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

3.1	ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА	
	Општи циљ	
	РБ	Специфични циљеви
	1.	
	2.	
	3.	
...		

3.2	ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА		
	РБ	Назив документа	Веза са документом (Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/поглавља/одељка)
	1.		
	2.		
	...		

3.3	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ			
	РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
	1.			
	2.			
	...			

3.4	ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА		
	Директни корисници		
	РБ	Назив	Број
	1.		
	2.		
...			

3.4	Индијектни корисници		
	РБ	Назив	Процена броја
	1.		
	2.		
...			

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

4.1	ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.2	ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.3	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.4	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране) (Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)

4.5	ПЛАН АКТИВНОСТИ					
	РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности	
					Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка
1.						
2.						
3.						
...						

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ					
РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум	
				покретања поступка	закључења уговора
4.6	1.				
	2.				
	...				

АНАЛИЗА РИЗИКА				
РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности
4.7	1.			
	2.			
	...			

5. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА					
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ	
5.1	1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.С2.01	2 (оригинална примерка)		
	2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
	3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
	2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		

5.1	4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
	5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
	6.	<i>Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5215/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

М.П.

Место и датум

(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

673.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ
ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области саобраћајне инфраструктуре, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројекта и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројекта у области саобраћајне инфраструктуре (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
- да ли је пријава поднета благовремено,
- да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,
- да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
- да ли је израђена техничка документација,
- да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:
 1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.С2.01 у два оригинална примерка,
 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим

се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо докумената наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),

4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
 - образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:

А. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:

- пројекат је од регионалног значаја – 6 бодова;
- пројекат је од локалног значаја – 3 бода;

2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:

- пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
- пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
- нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;

3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:

- трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
- друга и прва група развијености – 3 бода;

4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:

- да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;

- да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;

5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:

- достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе – 0 бодова;

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:
 - преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
 - од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
 - од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
 - од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
 - до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
 - без суфинансирања – 0 бодова;
2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:

- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;
2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:
 - достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
 - достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
 - достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

D. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 15 бодова:
 - идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова;
 - нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;
 2. Изводљивост пројекта, максимално до 15 бодова:
 - рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова;
 - рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;
- 4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА**, који садржи:
- тражени износ средстава,
 - одобрени износ средстава,
 - образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројеката.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац П.С2.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број 136-401-5215/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5215/2018-03/3
ДАТУМ: 21.06.2018. године

ДИРЕКТОР
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.С2.02

СТРАНА:

1 од 5

**ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
број 136-401-5215/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ			
РБ	Услов за учешће на јавном конкурс	ДА	НЕ
1.	Пријава је поднета благовремено		
2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
3.	Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса		
4.	Израђена је техничка документација		
5.	Издат је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова		
1.	ЗАКЉУЧАК		
	Услови за учешће на јавном конкурс су испуњени		
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ		

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
РБ	Назив документа	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.С2.01		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
5.	Предмер и прерачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама		
6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		

2.	ЗАКЉУЧАК		
	Достављена документација је комплетна и технички исправна		
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ		

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА			
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
A.	Општи утицај и значај пројекта	30	
1.	Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је од регионалног значаја - 6 бодова Пројекат је од локалног значаја - 3 бода 	6	
2.	Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је усклађен са стратешким документима - 6 бодова Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
3.	Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> Трећа и четврта група развијености - 6 бодова Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	
4.	Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта <ul style="list-style-type: none"> Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да - 2 бода; Делимично - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су корисници јасно дефинисани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да - 1 бод; Не - 0 бодова 	6	
5.	Очекивани ефекти пројекта <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на безбедност саобраћаја, односно развој региона/локалне самоуправе - 0 бодова 	6	
B.	Оправданост пројекта	20	
1.	Степен суфинансирања пројекта <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова - 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова - 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова - 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова - 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова - 2 бода без суфинансирања - 0 бодова 	10	
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
2.	Однос трошкова и очекиваних резултата <ul style="list-style-type: none"> Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући - 10 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући - 5 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући - 0 бодова 	10	

3.	C.	Одрживост пројекта	20		
	1.	Финансијска одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10		
	2.	Институционална одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10		
	D.	Степен ризика и изводљивост пројекта	30		
	1.	Процена ризика <ul style="list-style-type: none"> • Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности - 0 бодова 	15		
	2.	Изводљивост пројекта <ul style="list-style-type: none"> • Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова • Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова 	15		
	ЗАКЉУЧАК				
	Укупан број бодова			100	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ				

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА	
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	

Место и датум:

КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД
И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Име и презиме, председник Комисије

Име и презиме, члан

Име и презиме, члан

674.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања утврђује се садржина и форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи и:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив подносиоца пријаве, округ, седиште и адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунатим порезом на додату вредност, процентуално, према следећем:

- износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години,
- износ сопствених средстава у 2018. години,
- износ средстава из других извора у 2018. години,
- укупан буџет пројекта,

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
- одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
- план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
- план јавних набавки (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључења уговора),
- анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);

5. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносиоца пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:

1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.О2.01,
2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
7. копија потврде о регистрацији установе код надлежног органа (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносиоца пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања број 136-451-2891/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална ула-

гања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;

3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевена печатом и потписом одговорног лица подносиоца пријаве.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Образац П.О2.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања број 136-451-2891/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-451-2891/2018-03/2

ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор
Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.О2.01

СТРАНА:

1 од 7

**ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
број 136-451-2891/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве	<i>(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>
Датум пријаве	<i>(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)</i>

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	Назив подносиоца пријаве	
	Округ	
	Седиште и адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број рачуна	
	Одговорно лице и функција	
	Контакт телефон	
	Факс	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	

1.2	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
	Име и презиме	
	Телефон	
	Факс	
	Адреса електронске поште	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА			
2.3	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години	дин	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2018. години	дин	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2018. години	дин	
		%	
Укупан буџет пројекта	дин		
	%		

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА		
3.1	Општи циљ	
	РБ	Специфични циљеви
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА			
3.2	РБ	Назив документа	Веза са документом (Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)
	1.		
	2.		
	...		

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ				
3.3	РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
	1.			
	2.			
	...			

ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА		
Директни корисници		
РБ	Назив	Број
1.		
2.		
...		
Индиректни корисници		
РБ	Назив	Процена броја
1.		
2.		
...		

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i>	
4.1	

ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i>	
4.2	

ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i>	
4.3	

ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА <i>(максимално 1/2 стране)</i> <i>(Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)</i>	
4.4	

ПЛАН АКТИВНОСТИ						
РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности		
				Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка	
4.5	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	...					

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ						
РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	
4.6	1.					
	2.					
	...					

АНАЛИЗА РИЗИКА					
РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности	
4.7	1.				
	2.				
	3.				
	4.				
	...				

5. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА					
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ	
5.1	1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.О2.01	2 (оригинална примерка)		

5.1	2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
	3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
	2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
	4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
	5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
	6.	<i>Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		
	7.	<i>Копија потврде о регистрацији установе код надлежног органа (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

- Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања број 136-451-2891/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
- Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
- Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
- Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
- Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
- Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
- Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
- Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;

Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

М.П.

Место и датум

(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

675.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ
ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА
ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У
ОБЛАСТИ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА
И ВАСПИТАЊА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
 - да ли је пријава поднета благовремено,
 - да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,
 - да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
 - да ли је израђена техничка документација,
 - да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:
 1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.О2.01 у два оригинална примерка,
 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана

од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),

- уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо докумената наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
- 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- 7. копија потврде о регистрацији установе код надлежног органа (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
- образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:

А. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:

- пројекат доприноси повећању капацитета установе – 6 бодова;
- пројекат доприноси побољшању услова рада установе – 3 бода;

2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:

- пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
- пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
- нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;

3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:

- трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
- друга и прва група развијености – 3 бода;

4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:

- да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
- да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;

5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:

- достављени подаци указују да ће пројекат имати дугороч-

не позитивне ефекте на квалитет рада установе – 6 бодова;

- достављени подаци не указују да ће пројекат имати дугорочне позитивне ефекте на квалитет рада установе – 0 бодова;

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:

- преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
- од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
- од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
- од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
- до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
- без суфинансирања – 0 бодова;

2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:

- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;

- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

Д. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 15 бодова:

- идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова;
- нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова;
- нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;

2. Изводљивост пројекта, максимално до 15 бодова:

- рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова;
- рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;

4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, који садржи:

- тражени износ средстава,
- одобрени износ средстава,
- образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројеката.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац П.02.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања број 136-451-2891/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ДИРЕКТОР

Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.02.02

СТРАНА:

1 од 5

**ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ
ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
број 136-451-2891/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ				
	РБ	Услов за учешће на јавном конкурс	ДА	НЕ
1.	1.	Пријава је поднета благовремено		
	2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
	3.	Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса		
	4.	Израђена је техничка документација		
	5.	Издат је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова		
ЗАКЉУЧАК				
Услови за учешће на јавном конкурс су испуњени				
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ				

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ				
	РБ	Назив документа	ДА	НЕ
2.	1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.02.01		
	2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		

2.	3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	5.	Предмер и прерачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама		
	6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	7.	Копија потврде о регистрацији установе код надлежног органа (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)		
	ЗАКЉУЧАК			
Достављена документација је комплетна и технички исправна				
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ				

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА				
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова	
3.	A.	Општи утицај и значај пројекта	30	
	1.	Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> Пројекат доприноси повећању капацитета установе - 6 бодова Пројекат доприноси побољшању услова рада установе - 3 бода 	6	
	2.	Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је усклађен са стратешким документима - 6 бодова Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
	3.	Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> Трећа и четврта група развијености - 6 бодова Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	

3.	4.	<p>Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да – 2 бода; Делимично – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су корисници јасно дефинисани? Да – 1 бод; Не – 0 бодова Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да – 1 бод; Не – 0 бодова 	6	
	5.	<p>Очекивани ефекти пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати дугорочне позитивне ефекте на квалитет рада установе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати дугорочне позитивне ефекте на квалитет рада установе - 0 бодова 	6	
	В. Оправданост пројекта		20	
	1.	<p>Степен суфинансирања пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода без суфинансирања – 0 бодова 	10	
	РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
	2.	<p>Однос трошкова и очекиваних резултата</p> <ul style="list-style-type: none"> Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова 	10	
	С. Одрживост пројекта		20	
	1.	<p>Финансијска одрживост</p> <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
	2.	<p>Институционална одрживост</p> <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
	D. Степен ризика и изводљивост пројекта		30	
1.	<p>Процена ризика</p> <ul style="list-style-type: none"> Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова Нису идентификовани ризици и корективне активности - 0 бодова 	15		
2.	<p>Изводљивост пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова 	15		

	ЗАКЉУЧАК		
	Укупан број бодова	100	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ		

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА	
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	

Место и датум:

КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД
И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Име и презиме, председник Комисије

Име и презиме, члан

Име и презиме, члан

676.

На основу члана 5. став 2. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ РАЗВОЈА СПОРТА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта утврђује се садржина и форма обрасца за пријаву на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта (у даљем тексту: образац за пријаву).

Члан 2.

Образац за пријаву сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред назива и броја јавног конкурса и броја и датума пријаве, образац за пријаву обавезно садржи и:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:

- подносилац пријаве пројекта: назив подносиоца пријаве, округ, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна, одговорно лице и функција, контакт телефон, факс, интернет страница, адреса електронске поште;
- подаци о одговорном лицу за праћење реализације пројекта – координатор пројекта: име и презиме, телефон, факс, адреса електронске поште;

2. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРОЈЕКТУ:

- назив пројекта,
- место реализације,
- укупна вредност пројекта, изражена у РСД са обрачунатим порезом на додату вредност, процентуално, према следећем:
- износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години,
- износ сопствених средстава у 2018. години,
- износ средстава из других извора у 2018. години,
- укупан буџет пројекта,

3. ЦИЉЕВЕ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНЕ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИКЕ, према следећем:

- у оквиру циљева пројекта треба да се налази општи циљ и специфични циљеви,
- у оквиру стратешког оквира треба да се налази веза са стратешким документима, и то назив документа и веза са документом (упутити подносиоца пријаве да кратко и јасно наведе везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка),
- у оквиру очекиваних резултата треба да се налази резултат, индикатор резултата и извор провере,
- у оквиру информација о корисницима треба да се налазе директни корисници (назив и број) и индиректни корисници (назив и процена броја);

4. ОПИС ПРОЈЕКТА, према следећем:

- опис тренутног стања - разлози за покретање пројекта (ограни-

ничити на највише ½ странице),

- технички опис пројекта (ограничити на највише ½ странице),
 - очекивани ефекти након реализације пројекта (ограничити на највише ½ странице),
 - одрживост пројекта (упутити подносиоца пријаве да наведе како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава) - ограничити на највише ½ странице,
 - план активности (активност, износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ, извор финансирања, период спровођења активности - оквирни датум почетка и завршетка),
 - план јавних набавки (предмет јавне набавке и врста поступка, процењена вредност без ПДВ-а, извор финансирања, оквирни датум покретања поступка и закључења уговора),
 - анализа ризика (ризик, вероватноћа (висока/средња/ниска), утицај (висок/средњи/низак), корективне активности);
5. ПРОВЕРУ КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС, упутити подносиоца пријаве да обележи коју документацију доставља, према следећем:
1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.СП2.01,
 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве).

Члан 4.

Саставни део обрасца за пријаву чини Изјава одговорног лица подносиоца пријаве, са следећом садржином:

„Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

1. Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта број 136-401-5217/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине

- не Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
2. Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
 3. Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
 4. Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
 5. Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
 6. Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
 7. Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
 8. Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;

9. Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У изјави треба да буде наведено место и датум давања изјаве, као и да иста буде снабдевена печатом и потписом одговорног лица подносиоца пријаве.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Образац П.СП2.01 Пријава предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области развоја спорта број 136-401-5217/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5217/2018-03/2
ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор

Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.СП2.01

СТРАНА:

1 од 7

**ПРИЈАВА ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ РАЗВОЈА СПОРТА
број 136-401-5217/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве	(Подносилац пријаве уноси број под којим је пријава заведена код подносиоца)
Датум пријаве	(Подносилац уноси датум под којим је пријава заведена код подносиоца)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	Назив подносиоца пријаве	
	Округ	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број рачуна	
	Одговорно лице и функција	

1.1	Контакт телефон	
	Факс	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	

1.2	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА – КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
	Име и презиме	
	Телефон	
	Факс	
	Адреса електронске поште	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
-----	----------------	--

2.2	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
-----	-------------------	--

2.3	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА		
	Износ тражених средстава од Управе за капитална улагања АП Војводине у 2018. години	дин	
		%	
	Износ сопствених средстава у 2018. години	дин	
		%	
	Износ средстава из других извора у 2018. години	дин	
		%	
	Укупан буџет пројекта	дин	
		%	

Напомена: Сви износи су са обрачунатим порезом на додату вредност.

3. ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА, СТРАТЕШКИ ОКВИР, ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КОРИСНИЦИ

3.1	ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА	
	Општи циљ	
	РБ	Специфични циљеви
	1.	
	2.	
	3.	
...		

ВЕЗА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА			
РБ	Назив документа	Вежа са документом (Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)	
3.2	1.		
	2.		
	...		

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ			
РБ	Резултат	Индикатор резултата	Извор провере
3.3	1.		
	2.		
	...		

ИНФОРМАЦИЈЕ О КОРИСНИЦИМА			
Директни корисници			
РБ	Назив	Број	
3.4	1.		
	2.		
	...		
Индиректни корисници			
РБ	Назив	Процена броја	
	1.		
	2.		
	...		

4. ОПИС ПРОЈЕКТА

ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.1	

ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
4.2	

4.3	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.4	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране) (Навести како ће се обезбедити финансијска и институционална одрживост након улагања тражених средстава)

ПЛАН АКТИВНОСТИ						
РБ	Активност	Износ средстава потребан за реализацију активности са ПДВ-ом	Извор финансирања	Период спровођења активности		
				Оквирни датум почетка	Оквирни датум завршетка	
4.5	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	...					

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ						
РБ	Предмет јавне набавке и врста поступка	Процењена вредност без ПДВ-а	Извор финансирања	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	
4.6	1.					
	2.					
	...					

АНАЛИЗА РИЗИКА				
РБ	Ризик	Вероватноћа (висока/ средња/ ниска)	Утицај (висок/ средњи/ низак)	Корективне активности
4.7	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	...			

5. ПРОВЕРА КОМПЛЕТНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НА ЈАВНИ КОНКУРС

НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА				
РБ	Назив документа	Потребан број примерака	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.СП2.01	2 (оригинална примерка)		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.1 2а, 3а	Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
4.	Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		
5.	Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама	1 (оригинални примерак)		
6.	Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)	1		

Напомена: Попуњава подносилац пријаве

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца Пријаве, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем следеће:

- Да подношењем ове Пријаве прихватамо све услове утврђене јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројекта у области развоја спорта број 136-401-5217/2018-03/4 од 21.06.2018. године и Одлуком о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Сл. лист АП Војводине“, број 58/2017);
- Да смо упознати и сагласни да Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине није у обавези да одобри и финансира предложени пројекат;
- Да су сви подаци наведени у обрасцу Пријаве истинити и веродостојни;
- Да ће се средства добијена за реализацију пројекта користити искључиво за намене за које су додељена;
- Да смо упознати да додељена средства подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и да ћемо истој омогућити несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава;
- Да ће се у случају утврђивања ненаменског коришћења додељених средстава иста вратити у буџет Аутономне покрајине Војводине;
- Да ће на свим јавним наступима, у публикацијама и другом штампаном материјалу или на други одговарајући начин бити објављено да је пројекат финансиран средствима Аутономне покрајине Војводине, Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
- Да правоснажном судском одлуком не постоји обавеза повраћаја средстава додељених у претходном периоду као учеснику конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине;
- Да ће предлагач пројекта обезбедити стручни надзор над извођењем радова и Комисију за технички преглед објекта у складу са Законом о планирању и изградњи Републике Србије („Сл. гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

М.П.

Место и датум

(потпис одговорног лица подносиоца Пријаве)

677.

На основу члана 10. став 2, а у вези са чланом 7. став 1. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројекта које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и члана 4. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о образовању Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 54/2014), директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине доноси

**ОДЛУКУ
О САДРЖИНИ И ФОРМИ
ОБРАСЦА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ
ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ РАЗВОЈА СПОРТА**

Члан 1.

Одлуком о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области развоја спорта, утврђује се садржина и форма обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта и појединачни критеријуми за оцену пројекта и доделу средстава путем јавног конкурса за финансирање и суфинансирање пројекта у области развоја спорта (у даљем тексту: образац за оцењивање).

Члан 2.

Образац за оцењивање сачињава се у табеларној форми.

Члан 3.

Поред броја пријаве, датума пријаве, подносиоца пријаве и назива пројекта, образац за оцењивање обавезно садржи:

1. ПОДАТКЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

- испуњеност услова за учешће на јавном конкурс, према следећем:
 - да ли је пријава поднета благовремено,
 - да ли је подносилац пријаве јединица локалне самоуправе,
 - да ли је пројекат у складу са циљевима и наменом јавног конкурса,
 - да ли је израђена техничка документација,
 - да ли је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова,
- закључак, у коме треба да стоји да ли су испуњени услови за учешће на јавном конкурс,
- образложење;

2. ПОДАТКЕ О ТЕХНИЧКОЈ ИСПРАВНОСТИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- испуњеност захтева јавног конкурса у погледу следеће техничке документације:
 1. уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.СП2.01 у два оригинална примерка,
 2. копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 3. копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на

снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 145/2014), достављају се: копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо докумената наведених под тачкама 2 и 3) (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),

4. копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова (свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
 5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама,
 6. копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве),
- закључак, у коме треба да стоји да ли је достављена документација комплетна и технички исправна,
 - образложење;

3. ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА ПРЕМА КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, према следећем:

А. ОПШТИ УТИЦАЈ И ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА, који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Значај пројекта, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је од регионалног значаја – 6 бодова;
 - пројекат је од локалног значаја – 3 бода;
2. Повезаност пројекта са стратешким документима, максимално до 6 бодова:
 - пројекат је усклађен са стратешким документима – 6 бодова;
 - пројекат није усклађен са стратешким документима – 0 бодова;
 - нису идентификована стратешка документа – 0 бодова;
3. Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат, максимално до 6 бодова:
 - трећа и четврта група развијености – 6 бодова;
 - друга и прва група развијености – 3 бода;
4. Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта, максимално до 6 бодова:
 - да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора, да – 2 бода, делимично – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су корисници јасно дефинисани, да – 1 бод, не – 0 бодова;
 - да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима, да – 1 бод, не – 0 бодова;
5. Очекивани ефекти пројекта, максимално до 6 бодова:
 - *достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва, односно развој региона/локалне самоуправе* - 6 бодова;
 - *достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва, односно развој региона/локалне самоуправе* – 0 бодова;

В. ОПРАВДАНОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Степен суфинансирања пројекта, максимално до 10 бодова:
- преко 45% учешћа у финансирању извођења радова – 10 бодова;
 - од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова – 8 бодова;
 - од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова – 6 бодова;
 - од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова – 4 бода;
 - до 15% учешћа у финансирању извођења радова – 2 бода;
 - без суфинансирања – 0 бодова;

2. Однос трошкова и очекиваних резултата, максимално до 10 бодова:

- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова;
- однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова;

- С. ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, која се бодује до максималних 20 бодова, при чему се оцењује:

1. Финансијска одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

2. Институционална одрживост, максимално до 10 бодова:

- достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова;
- достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова;
- достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова;

- Д. СТЕПЕН РИЗИКА И ИЗВОДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА, а који се бодује до максималних 30 бодова, при чему се оцењује:

1. Процена ризика, максимално до 15 бодова:

- идентификовани су ризици и корективне активности – 15 бодова;

- нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова;
- нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова;

2. Изводљивост пројекта, максимално до 15 бодова:

- рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова;
- рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова;
- закључак, у коме треба да стоји укупан број бодова,
- образложење;

4. ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА, који садржи:

- тражени износ средстава,
- одобрени износ средстава,
- образложење.

Образац за оцењивање садржи и место и датум, као и име и презиме и потпис председника и чланова Комисије за стручни преглед и оцену пројеката.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Образац П.СП2.02 за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта број 136-401-5217/2018-03/4 од 21.06.2018. године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 136-401-5217/2018-03/3

ДАТУМ: 21.06.2018. године

Директор

Недељко Ковачевић, с.р.

ОБРАЗАЦ:

П.СП2.02

СТРАНА:

1 од 5

**ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ РАЗВОЈА СПОРТА
број 136-401-5217/2018-03/4 од 21.06.2018. године**

Број пријаве (Управа за капитална улагања)	
Датум пријаве (Управа за капитална улагања)	
Подносилац пријаве	
Назив пројекта	

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ			
РБ	Услов за учешће на јавном конкурсy	ДА	НЕ
1.	<i>Пријава је поднета благовремено</i>		
2.	Подносилац пријаве је јединица локалне самоуправе		
3.	<i>Пројекат је у складу са циљевима и наменом јавног конкурса</i>		
4.	<i>Израђена је техничка документација</i>		
5.	<i>Издао је важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова</i>		
ЗАКЉУЧАК			
Услови за учешће на јавном конкурсy су испуњени			
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
РБ	Назив документа	ДА	НЕ
1.	Уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве Образац пријаве предлога пројекта П.СП2.01		
2.	Копија главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење) <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		
3.	Копија изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		
2а, 3а	<i>Уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 145/2014), достављају се:</i> <i>копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова и копије страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3)</i> <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		
4.	<i>Копија важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова</i> <i>(свака страна копије оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		
5.	<i>Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама</i>		
6.	<i>Копија потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве</i> <i>(копија оверена и потписана од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве)</i>		

2.	ЗАКЉУЧАК		
	<i>Достављена документација је комплетна и технички исправна</i>		
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ		

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА			
РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова
A.	Општи утицај и значај пројекта	30	
1.	Значај пројекта <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је од регионалног значаја - 6 бодова Пројекат је од локалног значаја - 3 бода 	6	
2.	Повезаност пројекта са стратешким документима <ul style="list-style-type: none"> Пројекат је усклађен са стратешким документима - 6 бодова Пројекат није усклађен са стратешким документима - 0 бодова Нису идентификована стратешка документа - 0 бодова 	6	
3.	Степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат <ul style="list-style-type: none"> Трећа и четврта група развијености - 6 бодова Друга и прва група развијености - 3 бода 	6	
4.	Међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта <ul style="list-style-type: none"> Да ли су општи циљ и специфични циљеви јасно дефинисани и повезани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су очекивани резултати јасно дефинисани и објективно мерљиви на основу индикатора? Да - 2 бода; Делимично - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли опис стања јасно и у довољној мери идентификује проблеме на које пројекат настоји да одговори? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су корисници јасно дефинисани? Да - 1 бод; Не - 0 бодова Да ли су планиране активности јасне и одговарајуће и усклађене са циљевима и очекиваним резултатима? Да - 1 бод; Не - 0 бодова 	6	
5.	Очекивани ефекти пројекта <ul style="list-style-type: none"> Достављени подаци указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва, односно развој региона/локалне самоуправе - 6 бодова Достављени подаци не указују да ће пројекат имати позитивне ефекте на квалитет живота локалног становништва, односно развој региона/локалне самоуправе - 0 бодова 	6	
B.	Оправданост пројекта	20	
1.	Степен суфинансирања пројекта <ul style="list-style-type: none"> преко 45% учешћа у финансирању извођења радова - 10 бодова од 35-45% учешћа у финансирању извођења радова - 8 бодова од 25-35% учешћа у финансирању извођења радова - 6 бодова од 15-25% учешћа у финансирању извођења радова - 4 бода до 15% учешћа у финансирању извођења радова - 2 бода без суфинансирања - 0 бодова 	10	

РБ	Критеријум	Максималан број бодова	Остварени број бодова	
3.	2.	Однос трошкова и очекиваних резултата <ul style="list-style-type: none"> • Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је задовољавајући – 10 бодова • Однос процењених трошкова и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 5 бодова • Однос процењених трошкова и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 бодова 	10	
	C.	Одрживост пројекта	20	
	1.	Финансијска одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10	
		2.	Институционална одрживост <ul style="list-style-type: none"> • Достављени подаци у потпуности указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 10 бодова • Достављени подаци делимично указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 5 бодова • Достављени подаци не указују да ће пројекат испунити критеријум одрживости – 0 бодова 	10
	D.	Степен ризика и изводљивост пројекта	30	
	1.	Процена ризика <ul style="list-style-type: none"> • Идентификовани су ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 15 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности у свим фазама реализације пројекта – 10 бодова • Нису идентификовани ризици и корективне активности – 0 бодова 	15	
		2.	Изводљивост пројекта <ul style="list-style-type: none"> • Рок за завршетак радова до 120 календарских дана – 15 бодова • Рок за завршетак радова преко 120 календарских дана – 0 бодова 	15
	ЗАКЉУЧАК			
	Укупан број бодова		100	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ			

4.	ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА	
	ТРАЖЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОДОБРЕНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА	
	ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	

Место и датум:

КОМИСИЈА ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД
И ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Име и презиме, председник Комисије

Име и презиме, члан

Име и презиме, члан

ОГЛАСНИ ДЕО

678.

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-5214/2018-03/1 од 21.06.2018. године

Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА
И ЗАШТИТЕ ВОДА**

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање

пројеката у области водоснабдевања и заштите вода.

Општи циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе развоју и унапређењу система интегралног управљања водама и заштите животне средине.

Специфични циљеви јавног конкурса су обезбеђење стабилног, сигурног и дугорочног снабдевања водом, заштита и побољшање квалитета воде и животне средине уопште, смањење ризика по јавно здравље и унапређење квалитета живота становништва, подршка руралном развоју, стварање предуслова за одрживи друштвени и економски развој и смањење регионалних диспаритета у Аутономној покрајини Војводини.

**ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО
ЈАВНОМ КОНКУРСУ**

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), у члану 11, Раздео 17 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1004 – Подршка пројектима у области водопривреде и заштите животне средине – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 21.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурсном намењена су за финансирање и суфинансирање пројеката изградње, доградње, реконструкције, санације и адаптације система за водоснабдевање, припрему воде за пиће, прикупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине. Средства не могу да буду коришћена за финансирање и суфинансирање изградње кућних прикључака.

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсном имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурсном су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса;
- да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац П.В2.01) у два примерка;
2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ).

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (П.В2.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Пријава са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурсном.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Српски телеграф“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурсном се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште, на адресу: УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-5214/2018-03/4 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области водоснабдевања и заштите вода – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 04.07.2018. године до 16.00 часова. Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројекта и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;
 - степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - процена ризика - оцењује се са највише 15 бодова;
 - изводљивост пројекта - оцењује се са највише 15 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблагоприятне пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно, оне које се не односе на конкурс предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износу који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурс у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине позивом на телефон број 021 4881 783, сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године, или путем електронске поште на адресу gdan.bobic@vojvodina.gov.rs.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5214/2018-03/4

ДАТУМ: 21.06.2018. године

ДИРЕКТОР
Недељко Ковачевић, с.р.

679.

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-5216/2018-03/1 од 21.06.2018. годин

Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине
расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНОГ И РЕГИОНАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка локалним самоуправама на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе стварању повољних услова за пословање, раст и развој малих и средњих предузећа, унапређење туристичких потенцијала, повећање запослености, иновативности и конкурентности, побољшање пословне и инвестиционе климе.

Специфични циљеви јавног конкурса су повећање локалне и регионалне конкурентности, унапређење привредног капацитета јединица локалне самоуправе, развој и унапређење туристичке инфраструктуре и конкурентности туристичке понуде, обезбеђење доступности и функционално интегрисање пословне и туристичке инфраструктуре у окружење, подршка руралном развоју, заустављање процеса депопулације и подстицање процеса демографског оживљавања јачањем привредне активности и смањење регионалних диспаритета у Аутономној покрајини Војводини.

ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), у члану 11, Раздео 17 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1005 – Подршка пројектима у области локалног и регионалног економског развоја – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 35.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурс намењена су за финансирање и суфинансирање пројеката изградње, доградње, реконструкције, санације и адаптације објеката пословне инфраструктуре и туристичке инфраструктуре у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине, укључујући и инфраструктуру која обезбеђује функционално интегрисање пословне и туристичке инфраструктуре у окружење (саобраћајна, комунална, електроенергетска, енергетска инфраструктура и слично).

Под пословном инфраструктуром, у смислу овог јавног конкурса, се подразумевају пословни објекти за обављање производне или услужне делатности, индустријске зоне, радне зоне, пословни инкубатори, индустријски паркови, технолошки паркови са пратећом инфраструктуром.

Под туристичком инфраструктуром, у смислу овог јавног конкурса, се подразумевају објекти за информисање, рекреацију, едукацију и забаву туриста са пратећом инфраструктуром (туристички информативни центри, објекти наутичког туризма, купалишта и плаже, уређење обале река и језера, партерно и пејзажно уређење просторних целина, базени, велнес објекти, тематски и забавни паркови, забавно рекреативне стазе и путеви, видиковци, панорамски путеви, бицикличке и пешачке стазе, изложбени објекти, конгресни објекти и други објекти са туристичком наменом и садржајима).

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсима имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурсима су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса;
- да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац П.ЕР2.01) у два примерка;
2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ).

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (П.ЕР2.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Пријаве са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурсима.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Српски телеграф“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурсима се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште, на адресу: УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-5216/2018-03/4 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 04.07.2018. године до 16.00 часова. Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;
 - степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - процена ризика - оцењује се са највише 15 бодова;
 - изводљивост пројекта - оцењује се са највише 15 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурсима);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсима, односно, оне које се не односе на конкурсима предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износу који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурсима);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсима, пријаве које су непотписане, са непотпуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује

и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурсном и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурсном у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсном могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине позивом на телефон број 021 4881 783, сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године, или путем електронске поште на адресу gdan.bobic@vojvodina.gov.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5216/2018-03/4

ДАТУМ: 21.06.2018. године

ДИРЕКТОР

Недељко Ковачевић, с.р.

680.

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-5215/2018-03/1 од 21.06.2018. године

Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе развоју и унапређењу саобраћајне инфраструктуре.

Специфични циљеви јавног конкурса су обезбеђивање стабилног, сигурног и дугорочног одвијања саобраћаја, побољшање безбедности свих учесника у саобраћају, подршка руралном развоју, стварање предуслова за одрживи друштвени и економски развој и смањење регионалних диспаратета у Аутономној покрајини Војводини.

ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), у члану 11, Раздео 17 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1006 – Подршка пројектима у области саобраћајне инфраструктуре – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 120.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурсном намењена су за финансирање и суфинансирање изградње и реконструкције саобраћајних површина у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине. Под саобраћајним површинама се подразумевају посебно уређене површине за одвијање свих или одређених видова саобраћаја или мировање возила.

Дозвољено је подношење пријава за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсном имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурсном су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса;
- да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац П.С2.01) у два примерка;
2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
- уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава

- грађење или извођење радова;
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
 6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ).

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (П.С2.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Пријаве са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурс.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Српски телеграф“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурс се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште, на адресу: УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-5215/2018-03/4 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 04.07.2018. године до 16.00 часова. Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;
 - степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:

- процена ризика - оцењује се са највише 15 бодова;
- изводљивост пројекта - оцењује се са највише 15 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно, оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износу који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурс у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине позивом на телефон број 021 4881 783, сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године, или путем електронске поште на адресу radan.bobic@vojvodina.gov.rs.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5215/2018-03/4
ДАТУМ: 21.06.2018. године

ДИРЕКТОР
Недељко Ковачевић, с.р.

681.

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална

улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-451-2891/2018-03/1 од 21.06.2018. годин

Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА
И ВАСПИТАЊА**

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројекта у области основног образовања и васпитања од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројекта унапређења и модернизације инфраструктуре која доприноси повећању квалитета, ефикасности и релевантности система основног образовања и васпитања.

Специфични циљеви јавног конкурса су побољшање услова рада установа основног образовања и васпитања, унапређење постојеће мреже установа основног образовања и васпитања, обезбеђење једнаке могућности и доступности основног образовања и васпитања, повећање обухвата деце системом основног образовања и васпитања, посебно из друштвено осетљивих и маргинализованих група становништва, смањење социјалне искључености деце и подршка раду и развоју талентованих ученика.

**ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО
ЈАВНОМ КОНКУРСУ**

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), у члану 11, Раздео 17 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1010 – Подршка пројектима у области образовања, ученичког и студентског стандарда – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 63.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројекта у области основног образовања и васпитања.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурсном намењена су за финансирање и суфинансирање пројекта изградње, доградње, реконструкције, адаптације и санације објекта установа основног образовања и васпитања у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине.

Средства која се додељују по јавном конкурсном нису намењена за финансирање и суфинансирање пројекта који се односе на текуће и инвестиционо одржавање.

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсном имају јединице локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројекта на својој територији.

Подносилац пријаве може поднети само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурсном су: да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса;

да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);

да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац П.О.2.01) у два примерка;
2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;
5. предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ);
7. копију потврде о регистрацији установе код надлежног органа.

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (П.О.2.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Пријава са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурсном.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Српски телеграф“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурсном се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште на адресу УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-451-2891/2018-03/4 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области основног образовања и васпитања – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 04.07.2018. године до 16.00 часова. Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;
 - степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - процена ризика - оцењује се са највише 15 бодова;
 - изводљивост пројекта - оцењује се са највише 15 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсом, односно оне које се не односе на конкурс предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износу који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурс у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом, могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, позивом на телефон број 021 4881 783, сваког радног од 09.00 часова до 15.00 часова у периоду од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године, или путем електронске поште на адресу radan.bobic@vojvodina.gov.rs.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-451-2891/2018-03/4

ДАТУМ: 21.06.2018. године

ДИРЕКТОР
Недељко Ковачевић, с.р.

682.

На основу члана 11. и члана 20. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), члана 3. и 4. Одлуке о поступку избора, критеријумима за избор и реализацији пројеката које финансира Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АП Војводине“, број 58/2017) и Одлуке о покретању поступка доделе средстава путем јавног конкурса Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине број 136-401-5217/2018-03/1 од 21.06.2018. године

Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ РАЗВОЈА СПОРТА

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта, укључујући и школски спорт, од значаја за Аутономну покрајину Војводину.

Општи циљ јавног конкурса је подршка локалним самоуправама на територији Аутономне покрајине Војводине у реализацији пројеката који доприносе развоју и унапређењу спорта.

Специфични циљеви јавног конкурса су подстицање и стварање услова за развој спорта, промоцију и подстицање бављења спортом, организацију такмичења, развој врхунског спортског стваралаштва и унапређење квалитета рада са младим спортским талентима.

ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АП Војводине“, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018), у члану 11, Раздео 17 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине – Програм 1505 – Регионални развој – Програмска активност 1011 – Подршка пројектима у области развоја спорта – економска класификација – 463 – трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 95.000.000,00 динара за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурсном намењена су за финансирање и суфинансирање пројеката изградње, доградње, реконструкције, адаптације и санације спортских објеката у јавној својини на територији Аутономне покрајине Војводине, укључујући и школске спортске објекте.

Средства која се додељују по јавном конкурсном нису намењена за финансирање и суфинансирање пројеката који се односе на текуће и инвестиционо одржавање.

Дозвољено је подношење пријаве за пројекте за чију реализацију није покренут поступак јавне набавке радова.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурсном имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине за реализацију пројеката на својој територији.

Подносилац пријаве може поднети само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Услови за доделу средстава по јавном конкурсном су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и наменом јавног конкурса;
- да је израђена техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација која се подноси на јавни конкурс садржи:

1. уредно попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица образац Пријава предлога пројекта (Образац П.СП2.01) у два примерка;
2. копију главне свеске техничке документације у зависности од класе и намене објекта (главна свеска идејног пројекта, главна свеска пројекта за грађевинску дозволу, главна свеска пројекта за извођење);
3. копију изјаве вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле из извода пројекта за грађевинску дозволу;
 - уколико је грађевинска дозвола, односно решење којим се одобрава извођење радова издато пре ступања на снагу Закона о изменама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 145/2014), потребно је доставити копије насловних страна свих делова техничке документације садржане у грађевинској дозволи, односно решењу којим се одобрава извођење радова, као и страна са овером техничке контроле и овером надлежног органа за издавање грађевинске дозволе, односно решења којим се одобрава извођење радова (уместо документације наведене под тачкама 2 и 3);
4. копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;
5. предмер и прерачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци са нумерисаним странама (документ обавезно садржи датум израде);
6. копију потврде о пореском идентификационом броју подносиоца пријаве (ПИБ).

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Дозвољена је употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Образац пријаве (П.СП2.01) се попуњава електронски и преузима се са интернет странице Покрајинске владе www.vojvodina.gov.rs или са интернет странице Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Пријаве са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурсном.

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, дневном листу „Српски телеграф“, на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Пријава за учешће на јавном конкурсном се подноси у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања пријаве може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, сваког радног дана од 8.00 до 16.00 часова или путем поште на адресу УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 25 са назнаком: „Пријава на јавни конкурс број 136-401-5217/2018-03/4 – Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта – НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавни конкурс је отворен од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године до 16.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у утврђеном року, односно до 04.07.2018. године до 16.00 часова. Када је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА И ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за оцену пројеката и доделу средстава су следећи:

1. Степен општег утицаја и значај пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - значај пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - повезаност пројекта са стратешким документима - оцењује се са највише 6 бодова;
 - степен развијености локалне самоуправе на чијој територији се реализује пројекат - оцењује се са највише 6 бодова;
 - међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта - оцењује се са највише 6 бодова;
 - очекивани ефекти пројекта - оцењује се са највише 6 бодова.
2. Оправданост пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - степен суфинансирања пројекта - оцењује се са највише 10 бодова;
 - однос трошкова и очекиваних резултата - оцењује се са највише 10 бодова.
3. Степен одрживости пројекта се оцењује са највише 20 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - финансијска одрживост - оцењује се са највише 10 бодова;
 - институционална одрживост - оцењује се са највише 10 бодова.
4. Степен ризика и изводљивост пројекта се оцењује са највише 30 бодова узимајући у обзир следеће поткритеријуме:
 - процена ризика - оцењује се са највише 15 бодова;
 - изводљивост пројекта - оцењује се са највише 15 бодова.

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурсном);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурсном, односно оне које се не односе на конкурсном предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износу који су већи од износа предвиђеног за доделу

- по јавном конкурс);
3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

ДОДЕЛА СРЕДСТАВА

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија коју образује директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Комисија обавља стручни преглед поднетих пријава, вреднује и рангира предложене пројекте у складу са условима и критеријумима наведеним у јавном конкурс и доставља директору Управе предлог одлуке о додели средстава са образложењем предлога у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлуку о додели средстава са образложењем доноси директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Одлука о додели средстава се објављује на интернет страници Покрајинске владе и на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине наредног дана од дана доношења исте.

Обавештење о резултатима јавног конкурса доставља се свим учесницима на јавном конкурс у року од 7 (седам) дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине.

Након доношења одлуке о додели средстава, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Корисник средстава закључиће уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све информације у вези са јавним конкурсом могу се добити у Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине позивом на телефон број 021 4881 783, сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду од 22.06.2018. године до 04.07.2018. године, или путем електронске поште на адресу gadan.bobic@vojvodina.gov.rs.

УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 136-401-5217/2018-03/4

ДАТУМ: 21.06.2018. године

ДИРЕКТОР
Недељко Ковачевић, с.р.

683.

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре установа основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда на територији АП Војводине („Службени лист АПВ”, број 4/17) и члана 3. Правилника о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре предшколских установа на територији АП Војводине („Службени лист АПВ”, бр. 14/17), а у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/2017, 17/2018 и 29/2018), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, АДАПТАЦИЈЕ, САНАЦИЈЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА УСТАНОВА ОСНОВНОГ, СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА,

УЧЕНИЧКОГ СТАНДАРДА И ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

Конкурс се расписује на износ средстава обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/2017, 17/2018 и 29/2018) и то: за суфинансирање реконструкције, адаптације, санације и инвестиционо одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа на територији Аутономне покрајине Војводине у укупном износу од 100.000.000,00 динара (на нивоу основног образовања и васпитања 70.000.000,00 динара, на нивоу средњег образовања и васпитања 17.000.000,00 динара, за установе ученичког стандарда 5.000.000,00 динара и за предшколске установе 8.000.000,00 динара).

Средства су намењена за извођење радова реконструкције, адаптације, санације и за инвестиционо одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа на територији Аутономне покрајине Војводине, а за које решење о одобравању извођења радова издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе према члану 145. став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

Секретаријат додељује средства за суфинансирање, са тим да је учешће установе у суфинансирању радова обавезно са минимумом 30% вредности радова.

Средства се не додељују за суфинансирање извођења радова изградње, доградње и текућег одржавања објекта.

Средства се не додељују за радове чије је финансирање у пуном износу обезбеђено из других извора.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину.

УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Подносиоци пријаве

Подносиоци пријаве су:

- школе за основно образовање и васпитање, школе за средње образовање и васпитање и установе ученичког стандарда на територији Аутономне покрајине Војводине чији је оснивач Република Србија, АП Војводина и јединица локалне самоуправе;
- јединице локалне самоуправе (искључиво за потребе предшколских установа) на територији АП Војводине.

2. Критеријуми расподеле средстава

Критеријуми расподеле средстава по Правилнику о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре установа основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда на територији АП Војводине, као и по Правилнику о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање модернизације инфраструктуре предшколских установа на територији АП Војводине јесу:

1. значај реализације пројекта када је реч о безбедности ученика, наставника односно деце, васпитача и запослених који користе објекте;
2. значај реализације пројекта за обезбеђивање квалитетних услова за боравак и извођење васпитно-образовног рада;
3. финансијска оправданост пројекта;
4. одрживост пројекта;
5. локални односно регионални значај пројекта;
6. активности које су предузете с циљем реализације пројекта;
7. обезбеђени извори средстава за реализацију пројекта (преко прописаног обавезног учешћа од 30%).

ОПШТЕ СМЕРНИЦЕ КОНКУРСА

Уколико је технички могуће пројекат реализовати у више независних фаза извођења радова, подносилац пријаве треба да поднесе пријаву с јасно наведеним фазама за извођење радова и

назначеним финансијским средствима за све фазе.

Приложени предмер и предрачун радова треба да буду са прецизно утврђеном количином радова и са тржишним ценама, јер ће се средства подносиоцу пријаве преносити у складу са спроведеним поступком јавне набавке (а највише до одобреног износа). Вишкове радова и непредвиђене радове Секретаријат неће моћи да финансира.

Подносилац пријаве, који је за одређени пројекат конкурисао и на другим местима, има право подношења пријаве и на предметни конкурс уколико у моменту подношења пријаве није имао, нити је могао имати сазнање о томе да ли су му одобрена средства по другом конкурс за предметни пројекат.

Средства обезбеђена на име учешћа установе могу бити сопствена, из донација и из буџета свих нивоа власти и ова средства могу бити новчана и неновчана. Неновчана средства су неуграђени грађевински материјал.

Након доделе средства по Конкурсу, Корисник ће бити дужан да:

- ◆ потпише уговор о додели буџетских средстава са Секретаријатом, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна;
- ◆ пре објављивања јавне набавке на Порталу управе за јавне набавке, достави Секретаријату фотокопију предлога одлуке о покретању поступка јавне набавке са процењеном вредности радова и са тачно наведеним подацима о изворима финансирања радова (уколико је Секретаријат сагласан са предлогом одлуке о покретању поступка јавне набавке издаће кориснику Сагласност за покретање поступка јавне набавке);
- ◆ спроведе поступак јавне набавке (за избор понуђача одговоран је Корисник и одговорно лице у њему);
- ◆ достави фотокопију банкарске гаранције изабраног извођача радова за добро извршење посла;
- ◆ достави фотокопију банкарске гаранције изабраног извођача радова за повраћај авансног плаћања уколико је Корисник уговорно авансно плаћање са изабраним понуђачем;
- ◆ ангажује независно лице као стручни надзор над извођењем предметних радова;
- ◆ достави решење о одобрењу извођења предметних радова издато од стране органа општинске/градске управе надлежне за издавање грађевинске дозволе.

Уколико се, након спроведеног поступка јавне набавке, између Корисника и изабраног извођача радова закључи уговор са износом који је нижи од процењене вредности радова са којим је Корисник аплицирао на конкурс, анексираће се уговор којим се додељују Кориснику средства од стране Секретаријата. Анексирањем се умањује додељени износ средстава од стране Секретаријата у складу са стварно уговореним износом радова на који је закључен уговор између Корисника и изабраног извођача радова, при чему се не умањује износ са којим учествује суфинансијер.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ

Пријаве се подnose на јединственом конкурсном образцу Секретаријата. Комплетна конкурсна документација може се преузети од 27.06.2018. године на веб-адреси Секретаријата www.pupa.vojvodina.gov.rs

Пријаве се достављају путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице с назнаком „За конкурс – за суфинансирање реконструкције, адаптације, санације и инвестиционо одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа на територији Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину”, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, или се подnose лично, предајом на писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (приземље зграде Покрајинске владе).

Уз пријаву на конкурс, прилаже се:

1. копија техничке документације на основу које је орган надлежан за издавање грађевинске дозволе издао решење о одобрењу извођења радова (у случају да установа, чији

је оснивач АП Војводина, није прибавила решење о одобрењу за извођење радова, ова установа подноси копију техничке документације на основу које ће након прибављања сагласности за извођење радова од стране Покрајинске владе, надлежан орган издати решење о одобрењу извођења радова);

2. копија решења о одобрењу за извођење радова које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе (установе чији је оснивач АП Војводина, које нису прибавиле решење о одобрењу за извођење радова, подnose акт надлежног органа којим се потврђује да је приложена техничка документација комплетна и одговарајућа, на основу које ће се по добијању сагласности Покрајинске владе за извођење радова издати решење о одобрењу за извођење радова);
3. предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи датум израде);
4. у случају новчаног суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање радова (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом о учешћу у суфинансирању предметних радова у износу од минимум 30% од вредности радова (Изјаву доставити у слободној форми);
5. у случају неновчаног суфинансирања (неуграђени грађевински материјал), доказ о истраживању тржишне цене грађевинског материјала на територији АПВ сагласно Закону о јавним набавкама, заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом Корисника о суфинансирању предметних радова са неуграђеним грађевинским материјалом (Изјаву доставити у слободној форми уз навођење врсте, количине и вредности грађевинског материјала који ће се употребити);
6. фотокопија потврде о пореском идентификационом броју установе образовања односно за предшколске установе – јединице локалне самоуправе (оснивача установе).

Рок за подношење пријава на Конкурс је 18.07.2018. године.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације, односно да за доделу средстава одреди испуњење потребних услова.

Комисија неће разматрати:

- ◆ непотпуне пријаве;
- ◆ неблаговремене пријаве (пријаве послате након рока који је означен као последњи дан конкурса);
- ◆ недопуштене пријаве (пријаве које су поднела неовлашћена лица и субјекти који нису предвиђени конкурсом);
- ◆ пријаве које се не односе на конкурс предвиђене намене;
- ◆ пријаве корисника који у претходном периоду финансијским и наративним извештајима нису оправдали средства додељена из покрајинског буџета.

Резултати Конкурса биће објављени на интернет презентацији Секретаријата.

Заинтересована лица додатне информације у вези с реализацијом Конкурса могу добити у Секретаријату на бројеве телефона: 021/487 4262 и 021/ 487 4614.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

БРОЈ: 128/454-303/2018-04

ДАТУМ: 27. 06. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(Михаљ Њилаш, с.р.)

684.

На основу члана 16. став 1. и 2. члана 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016 и 29/2017), и чл. 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката примене соларне енергије у пољопривредним газдинствима број 143-401-3554/2018-02 од 15.05.2018. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број 57/2017, 17/2018, 29/2018)

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 29. јуна 2018. године р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ
ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА
ПРИМЕНЕ СОЛАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ
У ПОЉОПРИВРЕДНИМ ГАЗДИНСТВИМА
– Намена Б**

Средства за суфинансирање реализације пројеката примене соларне енергије у пољопривредним газдинствима планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2018. годину. Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>, као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

И Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства

Право на подстицаје остварују лица са територије АП Војводине која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, и то:

1. физичко лице:
 - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства,
 - предузетник носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства.
2. правно лице:
 - привредно друштво,
 - земљорадничка задруга

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за:

Намена Б) коришћење соларне енергије за потребе наводњавања регистрованих пољопривредних газдинстава са територије Аутономне покрајине Војводине, са циљем: набавке и монтаже нових соларних пумпних система за наводњавање (фотонапонски панели, соларна пумпа за воду са контролером, акумулатор) и остала пратећа електро и машинска опрема; У цену постројења не улази изградња бунара, резервоара и дела заливних система иза резервоара.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. све врсте грађевинских радова;
2. куповину половне опреме и материјала;
3. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
4. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

II Циљеви пројекта

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се

користити за суфинансирање пројеката из члана 1. Правилника, који имају за циљ:

Намена Б) Пољопривредна газдинства која користе соларну енергију у заливним системима на територији Аутономне покрајине Војводине, са циљем

- уградње енергетски ефикасније опреме за коришћење соларне енергије у сврхе наводњавања, ради смањења трошкова за енергенте;
- смањења увозне зависности коришћења фосилних горива;
- повећања енергетске самосталности пољопривредних газдинстава;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације коришћења обновљивих извора енергије;
- ревитализације постојећих система за наводњавање код регистрованих пољопривредних газдинстава.

III Услови Конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 10.000.000,00 динара (словима: десетмилиона динара);
2. Секретаријат додељује средства за суфинансирање пројекта у износу од максимално 80% вредности инвестиције.
3. Максималан износ средстава које додељује Покрајински секретаријат по конкурсу износи:
 - а. За пројекте регистрованих пољопривредних газдинстава која користе соларну енергију у заливним системима са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине: 800.000,00 динара (осамстохиљада динара)
4. Право учешћа на Конкурсу имају лица са територије АП Војводине која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу
5. Рок за подношење пријаве је 13. јул 2018. године.

IV Начин подношења пријаве на Конкурс и обавезна документација која се подноси на Конкурс

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“, називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:

Покрајинска секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај
Булевар Михајла Пупина број 16
21000 Нови Сад

Документација која се подноси на конкурс:

НАМЕНА Б) – за физичка и правна лица

1. Попуњена и потписана пријава за учешће на конкурс (преузима се са сајта Секретаријата, www.psemr.vojvodina.gov.rs);
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носιοца регистрованог пољопривредног газдинства или овлашћеног лица у правном лицу;
3. оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна Извода као и друге стране извода са подацима о површинама и броју животиња, не старији од 30 дана);
4. Оригинал извода из листа непокретности са свим прилозима, којим се утврђује право власништво на непокретности односно на земљишту;
5. Идејни пројекат изградње соларног пумпног система за примену у заливним системима израђен од стране лиценциране фирме за овакву врсту пројеката;
6. Идејни пројекат мора да садржи следеће податке:
 - а. тачну ГПС локацију система за наводњавање

- b. Технички опис компонената система за наводњавање са детаљним техничким описом свих елемената система.
 - c. ОПЦИОНО – пројектовати систем са носачима за праћење путање сунца у току дана.
 - d. Прорачуни морају да садрже: прорачуни пада напона, кратког споја, селективност заштите и избор проводника, статичке прорачуне за подконструкције за ношење фотонапонских модула. Потребно је извршити годишњи прорачун производње електричне енергије коришћењем релевантног софтвера, коришћењем података из доступне литературе или коришћењем података са мерења на терену.
 - e. Техно-економску исплативост инвестиције: Потребно је извршити прорачун исплативости инвестиције изградње соларног система коришћењем релевантног софтвера, коришћењем података из доступне литературе или коришћењем података са мерења на терену.
 - f. Пројектовати систем за заштиту од атмосферског и индукваног пренапона са одговарајућим прорачунима. Пројектовати систем уземљења са одговарајућим прорачунима.
 - g. Потребно је пројектовати систем који ће у реалном времену пријавити измештање соларног система преко дозвољене границе, дефинисане ГПС координатама објекта. Доставити технички опис система са приказом симулације рада система. (ОПЦИОНО – пројектовати и доставити технички опис система за управљање)
 - h. Графичка документација: предметна површина (на којој су учртани сви делови система за наводњавање), блок шема система, једнополне и управљачке шеме система, детаљи монтаже и повезивања елемената система.
 - i. Предмер и предрачун свих радова и материјала неопходних за израду система обрађеног идејним пројектом.
 - j. Прилог пројекта где је потребно да се достави извод из каталога за специфицирану опрему у пројекту на коме се виде сви подаци дефинисани у идејном пројекту и предмеру и предрачуну (техничке карактеристике опреме, произвођач опреме, гаранција на опрему – минимално 2 године).
2. ОПЦИОНО - Извештај мерења сунчевог зрачења: Потребно је доставити извештај мерења сунчевог зрачења на месту постављања фотонапонских модула са сертификованим инструментом од стране овлашћене организације за мерење. У извештају обрадити резултате мерења, са прилогом о инструменту са ком се вршило мерење и сертификатом инструмента издатом од овлашћене организације за мерење.
 3. Годишњи прорачун производње електричне енергије на предметној локацији коришћењем података са мерења на терену или јавно доступних података.
 4. Техно-економска анализа урађена од стране лиценциране фирме, ради оправданости улагања у пројекат (засебно од идејног пројекта)
 5. Фотокопија картона депонованих потписа - Званичан доказ о отвореном рачуну у пословној банци (назив рачуна, назив банке код које се води рачун, број рачуна који је издала и оверила банка у којој се води);
 6. Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе по основу изворних локалних јавних прихода, не старији од 30 дана од дана објаве конкурса;
 7. Потврду о измиреним накнадама за одводњавање/наводњавање не старију од 30 дана од дана објаве конкурса;
 8. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
 9. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
 10. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 3,5 године (образац Изјаве се налази на сајту

Секретаријата);

11. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - a) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
 - б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом утрошити додељена средства;
 - ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама;
12. Изјава подносиоца захтева да ће произведену електричну енергију из соларних панела користити искључиво за сопствене потребе и да произведену електричну енергију неће испоручивати у јавну дистрибутивну мрежу (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
13. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ
(Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).

Додатна обавезна документација за предузетнике:

20. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;

Додатна обавезна документација за правна лица:

21. извод из Агенције за привредне регистре, с пореским идентификационим бројем;
22. потврда Агенције за привредне регистре о томе да над правним лицем није покренут поступак стечаја и/или ликвидације;
23. потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013);
24. за земљорадничке задруге потврду овлашћеног Ревизијског савеза да земљорадничка задруга послује у складу са Законом о задругама („Службени гласник РС“, број 112/2015), при чему се потврда издаје на основу коначног извештаја о обављеној задружног ревизији, не старијем од две године, у складу са Законом.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурсу)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код пословне банке, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

У Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује

посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и за израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс. Комисија сачињава предлог о додели средстава на основу Правилника.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са сваким корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из банака, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем може да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава су дужни да без одлагања поступе по захтеву Покрајинског секретаријата за додатном документацијом везаном за реализацију пројекта.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај искључиво путем електронске поште psegs@vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар
Ненад Грбић, с.р.

685.

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 – ребаланс и 29/18 – ребаланс), чл. 2. и 4. Правилника о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина („Службени лист АПВ”, број 2/18) и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство број:138-401-5224/2018 од 25. јуна 2018. године, а у вези с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17 – други закон),

Покрајински секретаријат за здравство расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОДНОСНО СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ, ИНВЕСТИЦИОНОГ УЛАГАЊА И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА У 2018. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за здравство, у складу с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17-други закон) и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за здравство за 2018. годину, финансираће односно суфинансираће у 2018. години изградњу, инвестиционо улагање и инвестиционо одржавање здравствених установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина – у складу са законом и планом мреже здравствених установа, односно изградњу, доградњу, реконструкцију, адаптацију, санацију, промену намене објеката, уградњу унутрашњих инсталација у постојећи објекат и томе слично, укључујући и израду неопходне пројектне документације, са укупно 265.000.000,00 динара.

По овом јавном конкурс, средства ће се доделити у складу с Правилником о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина („Службени лист АПВ”, број 2/18), који је доступан и на огласној табли Покрајинског секретаријата за здравство и објављен на интернет страници www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину.

Корисници средстава дужни су да додељена средства утроше до 31. децембра 2018. године.

Предмет конкурса јесу финансирање, односно суфинансирање изградње, инвестиционог улагања и инвестиционог одржавања здравствених установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина односно изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација, промена намене објеката, уградња унутрашњих инсталација у постојећи објекат и томе слично, укључујући и израду неопходне пројектне документације.

Право учешћа на конкурс имају здравствене установе чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с планом мреже здравствених установа.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на образцу пријаве који се може преузети у Покрајинском секретаријату за здравство Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, II спрат, канцеларија 44 (бр. тел. 487-4514), као и на интернет страници наведеног секретаријата: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Пријаве се подносе Покрајинском секретаријату за здравство, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад – поштом или лично у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „За конкурс”.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном образцу – неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс

Пријава на јавни конкурс подноси се у року од 15 дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ”, односно у дневном листу „Дневник”.

Поступак конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство. Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс, комисија сачињава образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс. Покрајински секретар за здравство – у складу с ликвидним могућностима буџета – одлучује о додели средстава решењем које је коначно. Пријаве за доделу средстава процењују се према следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације изградње, инвестиционог улагања и инвестиционог одржавања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе;
- допринос унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу;
- постојање налога инспекције за поступање;
- допринос увођењу и примени нових здравствених технологија;
- висина тражених средстава, те однос трошкова и очекиваних резултата.

У оквиру првог критеријума – степен неопходности реализације изградње, инвестиционог улагања и инвестиционог одржавања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 30.

У оквиру другог критеријума – допринос унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу – укупан број бодова који се може доделити јесте 25.

У оквиру трећег критеријума – постојање налога инспекције за поступање – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру четвртог критеријума – допринос увођењу и примени нових здравствених технологија – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру петог критеријума – висина тражених средстава и однос трошкова и очекиваних резултата – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

Резултати конкурса биће објављени на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО

Број: 138-401-5224/2018-2
Дана: 27. јуна 2018. године

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ЗДРАВСТВО
доц. др Зоран Гојковић, с.р.**

686.

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/17, 17/18 – ребаланс и 29/18 – ребаланс), чл. 2. и 4. Правилника о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина („Службени лист АПВ”, број 2/18) и Решења о измени решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство, број: 138-401-4/2018-18 од 25. јуна 2018. године, Покрајински секретаријат за здравство објављује

ИЗМЕНУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОДНОСНО СУФИНАНСИРАЊЕ ХИТНИХ КАПИТАЛНИХ ПОПРАВКИ У ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА У 2018. ГОДИНИ

У Јавном конкурс за финансирање, односно суфинансирање хитних капиталних поправки у здравственим установама у 2018. години, број:138-401-4/2018-2, од 5. јануара 2018. године, објављеном у „Службеном листу АПВ”, број 2/18, дневном листу „Дневник” од 10. јануара 2018. године, на огласној табли Покрајинског секретаријата за здравство и на интернет страници www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs, у ставу 1. речи: „са укупно 70.000.000,00 динара” мењају се и гласе: „са укупно 100.000.000,00 динара”.

У осталом делу, јавни конкурс за финансирање односно суфинансирање хитних капиталних поправки у здравственим установама у 2018. години, број:138-401-4/2018-2 од 5. јануара 2018. године, остаје непромењен.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО

Број: 138-401-4/2018-19
Дана: 27. јуна 2018. године

Покрајински секретар
за здравство
доц. др Зоран Гојковић, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ПОСЕБНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
649.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у Установи социјалне заштите Геронтолошки центар «Нови Сад», Нови Сад;	1755	664.	Решење о давању сагласности на Финансијске извештаје Гаранцијског фонда Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину;	1759
650.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити Друштва са ограниченом одговорношћу «Пословни Инкубатор Зрењанин» – Business Incubator Zrenjanin» за 2017. годину;	1755	665.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Туристичке организације Војводине за 2018. годину;	1759
651.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити коју је донела Скупштина ДОО «Пословни Инкубатор Суботица» по Завршном рачуну за 2017. годину;	1755	666.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Туристичке организације Војводине за 2018. годину;	1759
652.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити Привредног друштва «Пословни Инкубатор Д.О.О. Сента» по Завршном рачуну за 2017. годину;	1756	667.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Туристичке организације Војводине за 2017. годину;	1759
653.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити Привредног друштва «Пословни Инкубатор Нови Сад» за 2017. годину;	1756	УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ		
654.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Завода за антирабичну заштиту – Пастеров завод, Нови Сад;	1756	668.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода;	1760
655.	Решење о именовању члана Управног одбора Завода за антирабичну заштиту – Пастеров завод, Нови Сад;	1756	669.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода;	1767
656.	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију «Јунаковић» Апатин;	1756	670.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја;	1772
657.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију «Јунаковић» Апатин;	1757	671.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја;	1779
658.	Решење о разрешењу председника и чланице Надзорног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију «Јунаковић» Апатин;	1757	672.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре;	1785
659.	Решење о именовању председнице и чланице Надзорног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију «Јунаковић» Апатин;	1757	673.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре;	1792
660.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház Суботица за 2018. годину;	1758	674.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања;	1797
661.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Издавачког завода «Форум» – Forum Könyvkiadó Intézet за 2018. годину;	1758	675.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања;	1804
662.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Музеја савремене уметности Војводине за 2018. годину;	1758	676.	Одлука о садржини и форми обрасца пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта;	1810
663.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Покрајинског завода за заштиту споменика културе за 2018. годину;	1758			

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
677.	Одлука о садржини и форми обрасца за оцењивање пријаве предлога пројекта на јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта;	1816	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ		
ОГЛАСНИ ДЕО					
УПРАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ					
678.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области водоснабдевања и заштите вода;	1821	684.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката примене соларне енергије у пољопривредним газдинствима – Намена Б;	1832
679.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја;	1823	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО		
680.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре;	1825	685.	Јавни конкурс за финансирање односно суфинансирање изградње, инвестиционог улагања и инвестиционог одржавања здравствених установа у 2018. години;	1834
681.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области основног образовања и васпитања;	1826	686.	Измена Јавног конкурса за финансирање односно суфинансирање хитних капиталних поправки у здравственим установама у 2018. години.	1835
682.	Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области развоја спорта;	1828			
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
683.	Конкурс за суфинансирање реконструкције, адаптације, санације и инвестиционо одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа на територији Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину;	1830			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Кагона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs