



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад <b>10. јануар 2018.</b> Број 2      Година LXIX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

### ОПШТИ ДЕО

#### 23.

На основу члана 26. ст 2. и 4, чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јануара 2018. године, д о н е л а је

#### ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ РАЦИЈЕ У БАЧКОЈ

##### Члан 1.

Образује се Организациони одбор за обележавање Рације у Бачкој (у даљем тексту: Одбор), као повремено радно тело Покрајинске владе.

##### Члан 2.

Задатак Одбора јесте утврђивање програма обележавања Рације у Бачкој, којим ће се утврдити следеће активности:

- активности за припрему обележавања Рације у Бачкој;
- активности за обележавање Рације у Бачкој и утврђивање централног места на коме ће се одржати помен жртвама Рације у Бачкој, почетком јануара текуће године, као и за завршницу обележавања Рације у Бачкој, крајем јануара текуће године.

##### Члан 3.

Одбор има два копредседника и једанаест чланова.

Копредседници Одбора су:

Игор Мировић, председник Покрајинске владе;  
Епископ бачки Иринеј;

За чланове Одбора именују се:

Мирослав Штаткић, покрајински секретар за културу, информисање и односе с верским заједницама;  
Протојереј Владан Симић, секретар Епархије Бачке;  
Мирко Адам, председник Јеврејске општине Нови Сад;  
Драган Тошић, председник Општине Бечеј;  
Чедомир Божић, председник Општине Жабал;   
Ђуро Жига, председник Општине Темерин;  
Милан Радомир, председник Меморијалног друштва „Рација1942“;  
Радивој Парошки, председник Општине Србобран;

Драган Божић, председник Општине Тител;  
Драго Његован, директор Музеја Војводине;  
Мирослав Илић, вршилац дужности помоћника покрајинског секретара за културу, информисање и односе с верским заједницама.

##### Члан 4.

У раду Одбора, ради пружања стручне помоћи, могу учествовати представници органа државне управе, покрајинских органа управе, органа јединице локалне самоуправе, факултета, научних института и других установа и организација, по позиву копредседника Одбора.

##### Члан 5.

Ради спровођења оперативних послова на терену, Одбор може да образује пододборе.

Чланови пододбора могу бити представници Покрајинске владе, представници Епархије Бачке, парохијски свештеници с председницима црквених општина и председник месне заједнице.

##### Члан 6.

На начин рада Одбора сходно се примењују одредбе Пословника о раду Покрајинске владе.

##### Члан 7.

Стручне и административно-оперативне послове за потребе Одбора, обавља Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама.

##### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-126/2017  
Нови Сад, 10. јануар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић, с.р.**

#### 24.

На основу члана 24. став 1. тачка 17. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ („Сл. лист АП Војводине“ бр.53/2016) и члана 28. став 1. тачка

17. Статута Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ Нови Сад, Надзорни одбор Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“, на 45. седници одржаној дана 29.11.2017.године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О УТВРЂИВАЊУ ВРЕДНОСТИ ДОЗВОЛА**  
**ЗА ПРИВРЕДНИ РИБОЛОВ**  
**И РИБОЛОВ „БУЊКОМ“**  
**ЗА 2018. ГОДИНУ**

Члан 1.

Утврђују се вредности дозвола за привредни риболов и риболов „буњком“ за 2018.годину, на делу рибарског подручја „Срем“-река Дунав од км 1297 до км 1233, чији је корисник ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад, у следећим износима:

- годишња дозвола за привредни риболов . . . . . 120.000,00 динара
- годишња дозвола за „буњку“ . . . . . 30.000,00 динара

Члан 2.

Услови и начин вршења привредног риболова, као и услови плаћања дозвола за привредни риболов регулисаће се појединачним уговорима који ће се закључити са корисницима ових дозвола.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се надлежне службе у ЈВП „Воде Војводине“.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“, а објавиће се по добијању сагласности министра надлежног за послове заштите и коришћења рибљег фонда.

У Новом Саду,  
Број: V-73/83  
Дана: 30.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА  
мр Ласло Фехер, с.р.

## 25.

На основу члана 70. Закона о заштити природе („Сл.гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-исправка и 14/2016) и одреби члана 3,4,5 и 6 Уредбе о ближим критеријумима, начину обрачуна и по-

ступку наплате накнада за коришћење заштићеног подручја („Сл. гласник РС“ бр.43/10), члана 9. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о заштити Предела изузетних одлика „Караш- Нера“ („Службени лист АП Војводине“, број 14/2015) (у даљем тексту Одлука) и Статута Јавног комуналног предузећа „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква, Надзорни одбор предузећа, на седници одржаној 29.12.2017године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДРУЧЈА**  
**ПРЕДЕО ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА “КАРАШ-НЕРА”**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина и начин обрачуна и плаћања накнада за коришћење заштићеног подручја Предео изузетних одлика “Караш-Нера” (у даљем тексту: заштићено подручје).

Члан 2.

За коришћење заштићеног подручја, привредна друштва и друга правна лица, предузетници и грађани ( корисници) који користе погодности заштићеног подручја и његове вредности, који обављају делатност на подручју предела, или на други начин користе ово заштићено добро или својим радњама наносе штету, плаћају накнаду Јавном комуналном предузећу “Белоцрквански комуналац“ ( у даљем тексту: Управљач), као управљачу заштићеног подручја, и то за:

- делатности из области туризма, угоститељства, изградње, експлоатације минералних сировина, трговине, транспорта, дистрибуције, преноса, телекомуникација, снимања, водо-привреде, рударства и енергетике, саобраћаја, коришћења дивље флоре и фауне и сл.
- коришћење посебно уређених терена у заштићеном подручју, или погодних терена за одређене намене;
- коришћење имена и знака заштићеног подручја;
- коришћење услуга које пружа Управљач и
- улазак и посету заштићеном подручју, његовим деловима и објектима.

Члан 3.

Управљач одређује основицу и утврђује висину накнаде за коришћење заштићеног подручја у зависности од вида коришћења тог подручја и његових погодности, сходно одредбама члана 3,4,5 и 6. Уредбе оближним критеријумима, начину обрачуна и поступку наплате накнада за коришћење заштићеног подручја („службени лист РС“, број 43/10).

Члан 4.

Накнада се утврђује и плаћа по тарифи из следеће табеле:

ПРЕДМЕТ И ОБВЕЗНИК НАКНАДЕ	ОСНОВИЦА		ИЗНОС
I. ДЕЛАТНОСТ			
1. ТУРИЗАМ			
Власници и корисници објекта	Јединица мере	Обрачунски период	Висина накнаде (динара)
Туристичке агенције са седиштем, огранком или посебним простором за обављање делатности на заштићеном подручју	по седишту или другој регистрованој јединици	година	13.200,00
Пружаоци научних или ваздухопловних услуга (параглајдинг-балон) чије је седиште, огранак или простор за обављање тих делатности на заштићеном подручју	по регистрованој пословној јединици пружаоца ваздухопловних услуга	година	10.000,00
Ловни туризам (само на површинама и у складу са Одлуком о заштити предела изузетних одлика „Караш-Нера“ („Сл.лист АП Војводине“, број 14/2015)			

Пружаоци ловнотуристичких услуга, осим када је управљач пружалац тих услуга	по регистрованој пословној јединици пружаоца ловнотуристичких услуга	година	13.200,00
Корисник ловно-туристичких услуга	по ловцу	годишње	2.400,00
	по ловцу	дневно	150,00
<b>2. УГОСТИТЕЉСТВО</b>			
Улуге смештаја и/или исхране			
Власници односно правна или физичка лица којима је поверено управљање над угоститељским објектима за смештај: хотели, мотели, туристичка насеља	по м2	година	360,00
Власници односно правна или физичка лица којима је поверено управљање над угоститељским објектима за смештај: хостели, пансиони, преноћишта	по м2	година	360,00
Власници односно правна или физичка лица којима је поверено управљање над угоститељским објектима за смештај: одмаралишта, ловачки домови	по м2	година	300,00
Хотели и други угоститељски објекти са посебном наменом, научно образовни и рекреативни центри	по м2	година	300,00
Власници-корисници кампова	по м2 површине простора кампа	година	10,00
Услуге исхране и пића			
Власници-корисници сталних и стационарних објеката за пружање услуга исхране и пића (ресторан, кафана, бар, бифе, објекат брзе хране, печењара и др.) осим када се пружају услуге само за потребе локалног становништва	по м2 површине на којој се пружа услуга, укључујући и површине припадајуће терасе, односно баште	година	1.000,00
Угоститељи који пружају услуге исхране и пића у привременим и повременим и покретним угоститељским објектима	по м2 површине на којој се пружа услуга, укључујући и површине припадајуће терасе, односно баште	година	1.000,00
Угоститељи који пружају услуге исхране и пића ван угоститељских објеката, на вашарима и другим јавним манифестацијама	по м2 површине на којој се пружа услуга, укључујући и површине припадајуће терасе, односно баште	година	330,00
Трговина, занатство, услуге и индустрија			
Промет прехранбених и других производа (текстил, козметичка, санитарна и хемијска средства за домаћинство и пољопривреду, лекови, семена и др.) и пијачна продаја прехранбених производа, сувенира и друге робе			
Власници-корисници продајних објеката мешовите специјализоване робе, осим када се врши продаја искључиво за потребе локалног становништва	по м2 површине продајног простора	година	840,00
Власници-корисници киоска за продају штампе, дувана и сл. робе, осим када се врши продаја искључиво за потребе локалног становништва	по киоску	година	4.500,00
Власници-корисници сувенирница	по м2 површине продајног простора	година	300,00
Покретне тезге за продају разних роба	м2	дан	300,00
Промет грађевинског материјала, резане грађе, машина опреме, аутомобила, вештачких ђубрива и др.			
Власници-корисници стоваришта	по м2 површине објекта и продајног простора	година	270,00
Власници-корисници продајних објеката грађевинског материјала, машина опреме, аутомобила и др.	по м2 површине објекта и продајног простора	година	270,00
Откуп, складиштење и чување пољопривредних производа			
Власници-корисници хладњача, силоса, сушара и магацина, осим само за потребе локалног становништва	по м2 површине објекта и продајног простора	година	250,00
Занатски и сервисни послови (поправка и одржавање машина, моторних возила, поправка апарата, уређаја и опреме)			
Власници-корисници занатских радњи	по м2 површине занатске радње	година	375,00
Власници-корисници сервисних радионица	по м2 површине сервисне радионице	година	375,00
Пумпе за течна горива и гас	по м2	година	3.000,00

КОРИШЋЕЊЕ ВОДА И ВОДОПРИВРЕДА			
Власници-корисници примарне мреже водовода	по дужном метру	година	70,00
Власник, корисник или управљач каналске мреже	по дужном метру	година	120,00
ЕНЕРГЕТИКА			
Пренос и дистрибуција електричне енергије			
Власници-корисници подземних (кабловских) далековаода	по дужном метру далековаода	година	102,00
Власници-корисници далековаода 220 кв, ширина коридора 20 м	по м2 трасе далековаода	година	48,00
Власници-корисници далековаода 110 кв, ширина коридора 15 м	по м2 трасе далековаода	година	45,00
Власници-корисници далековаода 35 кв, ширина коридора 10 м	по м2 трасе далековаода	година	45,00
Власници-корисници далековаода 20 или 10 кв, ширина коридора 5 м	по м2 трасе далековаода	година	45,00
Власници-корисници трафостаница вишег улазног напона 35 и 110 кв	по м2 површине испод трафостанице	година	480,00
Власници-корисници MBTS 10 (20)/0,4 кв и стубних трафостаница	по објекту	година	1.680,00
Власници-корисници примарне мреже гаса	по дужном метру	година	70,00
САОБРАЋАЈ, ГРАЂЕВИНАРСТВО, ТРАНСПОРТ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ			
Друмски саобраћај и транспорт			
Државни пут I и II реда	по дужном метру пута	година	60,00
Општински пут	по дужном метру пута	година	45,00
Коришћење шумских путева за организације које врше услугу у шумарству	км	година	36.000,00
Водени саобраћај			
Чамци	пловило	година	3.000,00
Понтони	пловило	година	10.500,00
Сплавови	пловило	година	21.864,00
Телефонски саобраћај- власници-корисници примарне телефонске мреже			
Надземни вод	по дужном метру	година	120,00
Подземни вод	по дужном метру	година	60,00
Власници-корисници базних станица мобилне телефоније (који су у статусу закупа или службености)	по м2 површине испод базне станице	година	3.600,00
Радио телевизијске комуникације			
Власници-корисници телевизијских релеја и одашиљача (који су у статусу закупа или службености)	по м2 заузетог простора	година	3.600,00
Власници-корисници радио релеја или одсашиљача (који су у статусу закупа или службености)	по м2 заузетог простора	година	900,00
Напомена 1: Ако на једном репетитору има више корисника, на утврђену вредност накнаде за власника репетитора, други корисник плаћа 30% вредности накнаде. Напомена: Ако се репетитор налази на неком грађевинском објекту, обрачунава се просечна површина типа репетитора.			
СНИМАЊЕ			
Правна и физичка лица која снимају филмове			
Снимање играних филмова	по започетом дану снимања	уговорено време	7.500,00
Снимање документарних филмова	по започетом дану снимања	уговорено време	4.800,00
Снимање рекламних филмова	по започетом дану снимања	уговорено време	12.000,00
Правна и физичка лица која фотографишу	по започетом дану фотографисања	уговорено време	2.000,00
Правна и физичка лица која снимају звучне записе	по започетом дану снимања	уговорено време	2.000,00

<b>КОРИШЋЕЊЕ ДИВЉЕ ФЛОРЕ И ФАУНЕ</b>			
Сакупљање гљива, лековитог и јестивог биља, других шумских плодова и животиња (пужеви и др.)			
Физичка лица која врше сакупљање, односно брање на заштићеном подручју	по сакупљачу	дан	96,00
Физичка лица која врше сакупљање, односно брање на заштићеном подручју	по сакупљачу	годишње	2.160,00
Коришћење шума и ливада			
Коришћење ливада	ар	годишње	228,00
Коришћење трске	сноп	уговорен период	24,00
Коришћење рогоза	сноп	уговорен период	24,00
Риболов			
Учесници спортских риболовачких такмичења	по риболовцу	дневно	900,00
<b>КОРИШЋЕЊЕ ПОСЕБНО УРЕЂЕНИХ ПОГОДНИХ ТЕРЕНА ЗА ПОЈЕДИНЕ НАМЕНЕ КОРИШЋЕЊА</b>			
<b>ОДМОР, СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА</b>			
Уређени терени и објекти за спорт и рекреацију, боравак и одмор у природи (игралишта, камп кућице, шатори, ложишта, платформе за рекреативни риболов, сплавови, плаже, базени за купање, ски стазе, хиподроми и терени за обуку јахања и др.)			
Власници-корисници игралишта, отворених база-на, хиподрома, терена за обуку, плажа и сл.	по м2 површине	година	25,00
Власници-корисници камп приколица	по објекту	година	1.200,00
Власници-корисници камп кућица	по објекту	година	2.400,00
Постављање кошница	кошница	година	150,00
Власници-корисници шатора	по м2 површине шатора	дан	30,00
Терени на којима се одржавају спортске, туристичке и културне манифестације			
Организатор манифестације (сакупљање биља и плодова, косидба, лов и риболов, регате и друга такмичења на води, културни догађај, празник и сл.)	По догађају, односно манифестацији	дан	18.000,00
Ауто-мото рели трке	догађај	дан	50.000,00
<b>ПОСТАВЉАЊЕ РЕКЛАМА</b>			
Рекламе и информативне ознаке, постављене на заштићеном подручју, осим ознака саобраћајне и туристичке сигнализације			
Власник ознаке табле, рекламе, паноя и друге ознаке	по м2 површине	година	13.500,00
Власник билборда	по м2 површине	година	30.000,00
<b>ПОРОДИЧНИ ОБЈЕКТИ ЗА ОДМОР</b>			
Власник-корисник објекта у границама ПИО -ви-кендице, виле и други породични објекти за одмор	по м2 подне површине објекта	година	150,00
<b>КОРИШЋЕЊЕ ИМЕНА И ЗНАКА ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА</b>			
Коришћење имена и знака заштићеног подручја у пословном имену правног лица или предузетника, на меморандуму и другим документима, на ознаци производа и на рекламним материјалима			
Правно лице или предузетник који користи име или знак	Споразумно по уговору –у случају неслагласности воља 1% годишњег износа укупног прихода оствареног коришћењем имена и знака		
Напомена: под коришћењем имена и знака сматра се и оно коришћење којим се на несумњив начин указује на порекло робе или услуга, а притом се у рекламама или на производима не уноси потпун назив ПИО			
<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА</b>			
<b>УСЛУГЕ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА</b>			
Вођење посетилаца ради разгледања и фотографисања заштићеног подручја			
Услуге водича	по групи (до 25 особа)	дневно	3.150,00
Услуге презентације (едукативни час у трајању 45 минута)	по групи (до 25 особа)	час 45 минута	2.400,00
Услуге преводиоца	по групи (до 25 особа)	дневно	3.300,00
Посетилац, односно појединац или организатор путовања	-до 10 посетилаца -преко 10 посетилаца	по посетуоцу	120,00 100,00
Организовање едукације у природи, пикника, излета, манифестација, спортских такмичења на води и екстремних спортова			

Учесник активности за препознавање шумских плодова, лековитог биља, птица, риба и других природних и културних вредности	по учеснику	дневно	100,00
Учесник пикника и излета	по учеснику	дневно	100,00
Учесник спортских такмичења на води, у рођењу, риболову, планинарству, бициклизму и оријентацији у природи	по учеснику	дневно	100,00
<b>УСЛУГЕ КОРИШЋЕЊА ПАРКИНГА И ДРУГИХ УРЕЂЕНИХ ПОВРШИНА</b>			
Коришћење паркинга и других уређених површина на којима је носилац права коришћења управљач заштићеног подручја			
За аутобусе	по возилу	дневно	240,00
За аутомобиле	по возолу	дневно	120,00
Корисник ложишта/огњишта	по ложишту	дневно	200,00
<b>УЛАЗАК И ПОСЕТА ЗАШТИЋЕНОМ ПОДРУЧЈУ</b>			
<b>УЛАЗАК И БОРАВАК У ЗАШТИЋЕНОМ ПОДРУЧЈУ, УЛАЗАК У ДЕЛОВЕ И ОБЈЕКТЕ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА</b>			
Улазак и боравак у заштићеном подручју			
Улазак у заштићено подручје моторним возилом			
Власник-корисник моторног возила за возило следеће категорије возила			
I категорија –моторна возила до 1,3 м висине (код предње осовине возила)-мотоцикл и путничка возила	по моторном возилу	дневно	120,00
II категорија –моторна возила са приколицом висине до 1,3 м и комби	по моторном возилу	дневно	240,00
III категорија – моторна возила висине веће од 1,3 м (аутобуси и камиони)	по моторном возилу	дневно	420,00
IV категорија - – моторна возила висине веће од 1,3 м (код предње осовине вучног возила) са више од 3 осовине –сва возила са више од 3 осовине	по моторном возилу	дневно	840,00
Улазак и боравак у заштићеном подручју			
Регистровани посетилац	пунолетни посетилац	дневно	120,00
Регистровани посетилац	деца од 8 до 18 година	дневно	60,00
Улазак у заштићено подручје и његове делове (посебно шумске пределе, клисуре и кањоне, просторе са водопадима, видиковце, пећине и друге зоне)			
Посетилац или организатор путовања/посете за улазак и разгледање заштићеног подручја, односно његовог основног феномена	групе до 10 посетилаца	по посетиоцу	200,00
Посетилац или организатор путовања/посете за улазак и разгледање заштићеног подручја, односно његовог основног феномена	групе до 10 посетилаца	по посетиоцу	150,00

## Члан 7.

Накнаду за сакупљање и откуп гљива, лековитог биља, шумских плодова, коришћење пашњака, постављање кошница, не плаћају сопственици шума и шумског земљишта када обављају делатност на свом земљишту за сопствене потребе.

## Члан 8.

Накнаде из члана 4. ове Одлуке, које се утврђују на годишњем нивоу, обрачунавају се за текућу годину и плаћају се на основу решења Јавног комуналног предузећа „Белоцрквански комуналац“ у годишњем износу.

Накнаде из члана 4. ове Одлуке које се обрачунавају месечно, плаћају се по испостављеној фаktури најкасније до 15-ог у текућем за претходни месец, на основу добијених или утврђених података о количини експлоатисане сировине и др., коју доставља корисник.

Накнаде које се обрачунавају дневно, плаћају се чувару заштићеног подручја или другом овлашћеном лицу, продајом улазнице или издавањем рачуна.

За све остале накнаде (сезонске и др.) се одређује начин и рок плаћања приликом давања одређеног одобрења или закључења уговора.

## Члан 9.

Од обавезе плаћања накнаде по једном или више предмета накнаде утврђене овом одлуком, ослобађају се:

- локално становништво са местом пребивалишта у резервату,
- локално становништво са местом пребивалишта које се граничи са резерватом,
- стално запослени у јавном предузећу,
- физичка лица која обављају послове или врше службене радње у резервату,
- лица са инвалидитетом и посебним потребама,

Деца до 8 година и

- пензионери преко 70 година живота.

Накнада утврђена овом одлуком изузетно се може умањити до 30% од обрачунатог задужења због елементарних непогода или других оправданих разлога који битно отежавају услове рада и пословања.

Одлуку из става 2. овог члана доноси Надзорни одбор јавног предузећа.

## Члан 10.

Накнаде утврђене овом Одлуком уплаћују се Јавном предузећу „Белоцрквански комуналац” на посебан рачун. Средства остварена од накнада по овој Одлуци, се користе за заштиту и унапређење ПИО „Караш-Нера“.

## Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ”, уз претходно прибављену сагласност покрајинског органа надлежног за послове заштите животне средине.

Број:  
У Белој Цркви

-----године

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

## 26.

На основу члана 16, 24. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16 и 29/17) и чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/17), а у вези с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17 – други закон), покрајински секретар за здравство доноси

**П Р А В И Л Н И К  
О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА  
РАСПОРЕЂИВАЊЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА  
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЗДРАВСТВО  
У ВРШЕЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД  
ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА  
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА  
ВОЈВОДИНА**

## Члан 1.

Овим правилником утврђују се поступак и критеријуми за распоређивање средстава Покрајинског секретаријата за здравство (у даљем тексту: Секретаријат), која су у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/17), на основу члана 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09-други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17 – други закон), обезбеђена за вршење оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу са законом и Планом мреже здравствених установа – средстава за реализацију програмске активности 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, у оквиру програма 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа.

## Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника додељују се за финансирање, односно суфинансирање:

- изградње, одржавања и опремања здравствених установа, односно за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија, медицинске и немедицинске опреме и превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система;
- хитне капиталне поправке за које се средства не обезбеђују на основу уговора закљученог с Републичким фондом за здравствено осигурање о пружању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигу-

раним лицима, а које су неопходне за обављање делатности здравствене установе (нпр. велике поправке, капитални ремонт, замена битних саставних делова основног средства чија је трајност краћа од века употребе основног средства као целине, поправка крова, замена столарије на зградама и сл.).

## Члан 3.

Средства из члана 1. овог правилника могу бити додељена здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с Планом мреже здравствених установа.

## Члан 4.

Средства за намене утврђене чланом 2. овог правилника додељују се путем јавног конкурса.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се најмање једном годишње.

## Члан 5.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника расписује Секретаријат, а објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата [www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs](http://www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs).

## Члан 6.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника садржи податке о акту на основу ког се он расписује, податке о висини укупних средстава предвиђених за доделу по јавном конкурс, право учешћа на јавном конкурс, податке о задатку који је предмет јавног конкурса и о року за његово завршетак, податке о начину и року за подношење пријава, односно о року до када је конкурс отворен, те о критеријумима за оцену пријава, као и друге податке који су важни за његово спровођење.

## Члан 7.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, на основу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат.

## Члан 8.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које су поднеле неовлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном основу – неће се разматрати.

## Члан 9.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство решењем којим се утврђују задаци и састав комисије. Комисија се образује за сваки конкурс посебно.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана који се именују из реда запослених у Секретаријату; комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник, а одлуке доноси већином од укупног броја чланова. Комисија на првој седници бира председника комисије који координира радом комисије и води седнице.

Чланови комисије након доношења решења из става 1. овог члана потписују изјаву којом потврђују да у предметном јавном конкурс нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају покрајинског секретара за здравство, а који предузима потребне мере како не би дошло до штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса.

## Члан 10.

Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс према критеријумима утврђеним овим правилником, комисија сачињава бодовну листу и образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс у и доставља га покрајинском секретару за здравство.

О додели средстава одлучује решењем покрајински секретар за здравство, у складу с ликвидним могућностима буџета.

Решење из става 3. овог члана јесте коначно и објављује се на интернет страници Секретаријата.

На основу решења из става 3. овог члана, Секретаријат и корисник средстава закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

## Члан 11.

Пре доношења решења из члана 10. овог правилника, Секретаријат је дужан да од покрајинског органа управе надлежног за послове финансија прибави одобрење за преузимање обавеза, путем одобреног захтева за преузимање обавеза.

## Члан 12.

За закључивање уговора којим се преузимају обавезе чија је вредност већа од пет милиона динара, Секретаријат је дужан да прибави правно мишљење Правобранилаштва Аутономне покрајине Војводине, а – на захтев покрајинског органа надлежног за послове финансија – и за уговоре којима се преузимају обавезе чија је вредност мања од пет милиона динара.

## Члан 13.

Пријаве за доделу средстава за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа, односно за инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија, медицинске и немедицинске опреме и превозних средстава, као и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система, процењују се према следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе;
- допринос унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу;
- постојање налога инспекције за поступање;
- допринос увођењу и примени нових здравствених технологија;
- висина тражених средстава, те однос трошкова и очекиваних резултата.

## Члан 14.

У оквиру првог критеријума – степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 30.

У оквиру другог критеријума – допринос унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу – укупан број бодова који се може доделити јесте 25.

У оквиру трећег критеријума – постојање налога инспекције за поступање – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру четвртог критеријума – допринос увођењу и примени нових здравствених технологија – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру петог критеријума – висина тражених средстава и однос трошкова и очекиваних резултата – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

## Члан 15.

Пријаве за доделу средстава за хитне капиталне поправке за које се средства не обезбеђују на основу уговора закљученог с Републичким фондом за здравствено осигурање о пружању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима, а које су неопходне за обављање делатности здравствене установе, процењују се према следећим критеријумима:

- степен хитности поправке – имајући у виду немогућност пружања здравствених услуга, обављања делатности и организацију процеса рада здравствене установе;
- немогућност обезбеђења средстава из других извора;
- висина тражених средстава;
- узрок настанка квара односно штете (нпр. виша сила, елементарна непогода, друге непредвиђене околности, истек гарантног рока и др.).

## Члан 16.

У оквиру првог критеријума – степен хитност поправке имајући у виду немогућност пружања здравствених услуга, обављања делатности и организацију процеса рада здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 50.

У оквиру другог критеријума – немогућност обезбеђења средстава из других извора – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру трећег критеријума – висина тражених средстава – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру четвртог критеријума – узрок настанка квара односно штете – укупан број бодова који се може доделити јесте 20.

## Члан 17.

Секретаријат преноси додељена средства на рачун корисника средстава, на основу уговора из члана 10. став 4. овог правилника, у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

## Члан 18.

Средства додељена по јавном конкурс корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да изврше повраћај неутрошених средстава. Уколико буде утврђено да корисник средстава није средства користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине. Стога, корисник средстава дужан је да овој служби омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора код корисника средстава.

## Члан 19.

Корисници средстава по јавном конкурс дужни су да у свим јавним публикацијама и објављивањима о активностима који се финансирају по јавном конкурс наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, односно Секретаријат.

Корисници средстава из става 1. овог члана дужни су да Секретаријату поднесу извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију, с документацијом о њиховом наменском коришћењу, коју је оверило одговорно лице.



## Члан 20.

Ступањем на снагу овог правилника, престаје да важи Правилник о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу основних права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина број: 138-021-4/2017 од 18. јануара 2017. године („Службени лист АПВ”, број 3/17).

## Члан 21.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО**

Дана: 3. јануара 2018. године  
Број: 138-401-7/2018

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
ЗА ЗДРАВСТВО  
доц. др Зоран Гојковић, с. р.

**27.**

На основу члана 56. став 1. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10- исправка и 14/2016), члана 9. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о заштити Предела изузетних одлика „Караш- Нера” („Службени лист АП Војводине”, број 14/2015) и Статута Јавног комуналног предузећа „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква, Надзорни одбор предузећа, на седници одржаној 29.12.2017. године, доноси:

**П Р А В И Л Н И К  
О УНУТРАШЊЕМ РЕДУ И ЧУВАРСКОЈ СЛУЖБИ  
ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „КАРАШ- НЕРА”**

**І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овим Правилником регулишу се унутрашњи ред, организација и начин рада чуварске службе и основна правила организације противпожарне заштите (у даљем тексту: Правилник) Предела изузетних одлика „Караш- Нера” (у даљем тексту: ПИО „Караш- Нера”), односно ближе прописују правила из члана 56. став 4. Закона о заштити природе (у даљем тексту: Закон), по којима се на подручју ПИО „Караш- Нера” спроводе режими заштите утврђени чланом 35. Закона и чланом 5. Покрајинске скупштинске одлуке о заштити Предела изузетних одлика „Караш- Нера” (у даљем тексту: Одлука):

1. начин на који ће се понашати посетиоци, власници и корисници непокретности при кретању, бораваку и обављању посла на заштићеном подручју;
2. места, површине и објекти у којима се ограничава кретање или забрањује и ограничава обављање одређених радњи, као и трајање тих мера;
3. биљне и животињске врсте које је забрањено уништавати, оштећивати или узнемиравати, као и врсте чије је коришћење, односно брање, сакупљање и излов ограничен;
4. начин сарадње са физичким и правним лицима који по различитом основу користе или су заинтересовани за коришћење заштићеног подручја;
5. услови заштите приликом научних истраживања и образовних активности;
6. места и услови за одлагање отпада;
7. начин одржавања уредности и чистоће заштићеног подручја;
8. начин и организација чувања заштићеног подручја;
9. опрема и средства неопходна за чување и одржавање;
10. противпожарна заштита.

## Члан 2.

Одредбе овог Правилника односе се на кориснике заштићеног подручја у смислу члана 4. тачка 37. Закона (у даљем тексту: Корисник), односно на лица која имају пребивалиште или боравиште на подручју ПИО „Караш- Нера”, власнике земљишта и других непокретности, правна и физичка лица и предузетнике који коришћењем непокретности, природних вредности и добара и на други начин обављају делатност или врше послове на подручју ПИО „Караш- Нера”, као и на Посетиоце ПИО „Караш- Нера”.

Посетилац ПИО „Караш- Нера” је лице које из научних, образовних, рекреативних, туристичких, спортских и културних потреба и разлога борави на подручју ПИО „Караш- Нера” краће од 15 дана, као и лице у транзиту кроз подручје ПИО „Караш- Нера” (у даљем тексту: Посетилац).

## Члан 3.

За време боравака у ПИО „Караш- Нера” Корисници и Посетиоци дужни су да се придржавају одредаба овог Правилника, правила унутрашњег реда, упутстава са информативних табли и других ознака, као и упутстава и објашњења или налога Чуvara ПИО „Караш- Нера” и других овлашћених лица Јавног комуналног предузећа „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква (у даљем тексту: Управљач).

У планирању и предузимању радова и активности на подручју ПИО „Караш- Нера”, Корисници и Посетиоци дужни су да поштују Закон, Уредбу и План управљања ПИО „Караш- Нера”.

## Члан 4.

За коришћење одређених природних вредности ПИО „Караш- Нера” и услуга Управљача, Корисник и Посетилац плаћају накнаду Управљачу, сходно члану 70. Закона.

Висину, начин обрачуна и наплате накнада из става 1. овог члана Управљач прописује посебним актом, уз сагласност покрајинског органа управе надлежног за послове заштите животне средине (у даљем тексту: Секретаријат), на основу Закона и Уредбе.

## Члан 5.

Унутрашњи ред ПИО „Караш- Нера” Управљач обезбеђује организовањем чуварске службе у складу са Законом и овим Правилником, сарадњом са локалним становништвом, власницима индивидуалних посела, другим корисницима у спровођењу прописаних режима заштите који су од утицаја за спровођење унутрашњег реда у заштићеном подручју, јавним предузећима и другим привредним субјектима, пољоочуварском службом општине Бела Црква, установама и удружењима грађана, као и сарадњом са органима државне управе и локалне самоуправе.

**ІІ КРЕТАЊЕ И БОРАВАК ПОСЕТИЛАЦА**

## Члан 6.

Улазак и боравак у ПИО „Караш- Нера” је слободан и без ограничења осим у време и на начин утврђен овим Правилником.

За посету Пределу Изузетних Одрлика «Караш-Нера» обавезно је прибављање сагласности од Управљача и то: за групне посете и друго дозвољено коришћење природних вредности, за научно-истраживачки рад, извођење истражних радова, постављање привремених објеката на површинама у заштићеном подручју, за снимање и фотографисање.

Посетиоци су дужни да код себе имају сагласност, и да је покажу на захтев службеног лица Управљача.

За туристичке посете и дозвољено коришћење ПИО „Караш- Нера” наплаћује се накнада према посебном акту који прописује Управљач у складу са Законом.

## Члан 7.

Кретање на подручју ПИО „Караш- Нера” дозвољено је по јавним путевима, одређеним стазама, атарским путевима и површинама намењеним за спорт и рекреацију и посебно уређених терена за одмор.

Посетиоци и организоване групе Посетилаца ПИО „Караш- Нера” могу се изузетно кретати и по деловима заштићеног подручја који нису одређени за кретање и боравак Посетилаца уз претходно одобрење Управљача и уз пратњу водича, односно чувара заштићеног подручја.

Када се ради о хитној интервенцији у случају пожара, елементарне непогоде или удеса или наменском коришћењу постојећих путева, одобрење или пратња из става 2. овог члана не мора се прибавити, односно обезбедити већ се те активности пријављују Управљачу.

## Члан 8.

На целом подручју ПИО „Караш- Нера” забрањено је:

- грађење објеката за депоновање опасног отпада и других објеката којима би се могао загадити ваздух, вода и земљиште и угрозити флора и фауна;
- грађење објеката за коришћење енергије ветра;
- мењање намене земљишта, осим у циљу управљања и ревитализације;
- експлоатисање песка, земље и минералних сировина;
- преоравање површина под травнатом вегетацијом и успостављање пољопривредне производње, осим за органску и/или екстензивну пољопривредну производњу и ограничено коришћење парцела у складу са постојећом наменом;
- уношење алохтоних и инвазивних врста;
- шумљавање травних станишта, ливада и пашњака;
- замењивање састојине и групације аутохтоних врста дрвећа алохтоним;
- одлагање остатака сече у водотоке;
- исушивање или затрпавање влажних станишта;
- лов на водену пернату дивљач;
- узнемиравање, непланско сакупљање и уништавање дивљих животиња;
- уништавање, непланско уклањање и сакупљање дивљих биљака и гљива;
- кретање свиња на удаљености већој од 100 метара од салаша;
- хемијско и физичко загађивање, депоновање чврстог и течног отпада и отпадних загађених вода;
- испуштање непречишћених отпадних вода, као и вода испод квалитета који одговара II класи;
- кретање возила на моторни погон, других возила и превозних средстава изван путева, стаза и простора који су за то намењени, осим за службене потребе;
- кретање чамца на моторни погон;
- загађивање буком и светлошћу;
- обављање радова и активности које могу имати неповољан утицај на геоморфолошке, хидролошке и педолошке карактеристике, живи свет, животну средину, еколошки интегритет и естетска обележја предела.

У режиму II степена заштите забрањено је и:

- изградња нових јавних путева;
- преоравање и нарушавање површина под травном вегетацијом и успостављање пољопривредне производње;
- уклањање травног покривача с површинским слојем земљишта;

## Члан 9.

Власници и Корисници земљишта и других непокретности дужни су да допусте приступ и пролаз Чувару и другим овлашћеним лицима Управљача у вршењу службених радњи, као и лицима која са одобрењем Управљача обављају истраживачке и друге активности у ПИО „Караш- Нера”.

Забрањено је спречавање или ометање Чуvara и других овлашћених лица Управљача у вршењу радњи и активности из става 1. овог члана.

## III ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ВРЕДНОСТИ

## Члан 10.

Режим заштите II степена спроводи се на делу ПИО „Караш- Нера” који обухвата степскопешчарска станишта, мртваје уз реку Караш и три целине у приобаљу Нере, код Кусића, Врачевог Гаја и на ушћу у Дунав.

## Члан 11.

На простору под режимом заштите II степена радови и активности ограничавају се на:

- 1) изградњу објеката и инфраструктуре, за потребе управљања заштићеним подручјем и одрживог пашарења;
- 2) асфалтирање путева на реконструкцију постојећих асфалтираних путева;
- 3) осветљавање простора на усмерено осветљавање објеката и за потребе безбедности;
- 4) пашарење, на просторно и временски ограничене активности, у складу са капацитетом и природним вредностима;
- 5) кошење, на просторно и временски ограничене активности, применом заштитних мера за флору и фауну;
- 6) уклањање приобалне, плутајуће и подводне вегетације, за потребе ревитализације;
- 7) одрживо газдовање шумама у складу са планском документацијом, уз очување аутохтоних врста дрвећа и спречавање пренамножавања патогена;
- 8) лов, на период од 1. октобра до 1. марта;
- 9) риболов на рекреативни риболов, санациони риболов и риболов у научно-истраживачке сврхе;
- 10) туризам на просторно, временски и капацитетом ограничене активности, у складу са потребом очувања природних вредности.

## Члан 12.

На простору под режимом заштите III степена радови и активности ограничавају се на:

- 1) изградњу објеката и инфраструктуре, за потребе одрживог туризма и рекреације, управљања заштићеним подручјем и одрживог пашарења;
- 2) пашарење, на просторно и временски ограничене активности, у складу са капацитетом и природним вредностима;
- 3) кошење, на просторно и временски ограничене активности, применом заштитних мера за флору и фауну;
- 4) одрживо газдовање шумама у складу са планском документацијом, уз очување аутохтоних врста дрвећа и спречавање пренамножавања патогена;
- 5) осветљавање простора на усмерено осветљавање објеката, приземних површина и површине земљишта, као и за потребе безбедности саобраћајница, туристичких садржаја и културно- историјских вредности;
- 6) лов, на период од 1. октобра до 1. марта;
- 7) риболов и то спортски риболов, рекреативни и санациони риболов, риболов у научно- истраживачке сврхе, као и порибљавање аутохтоним врстама за потребе реинтродукције;
- 8) коришћење пестицида и вештачког ђубрива уз сагласност министарства надлежног за послове заштите животне средине;
- 9) туристичке активности на одрживе облике туризма и рекреације на локалитетима, објектима и стазама који су за то уређени.

## Члан 13.

На површинама на којима је утврђен режим заштите III степена, активности се ограничавају на обављање сточарства, ратарства, воћарства, виноградарства и пчеларства уз контролисано и што мању употребу хемијских средстава и развој органске пољопривреде, очување и обнављање старих сорти и раса биљних култура и домаћих животиња и у духу добре пољопривредне праксе.

Наведене активности врше се искључиво на основу услова Завода и сагласности Управљача.

О свим активностима коришћења возила у сврху одржавања објеката у ПИО „Караш- Нера” потребно је писменим путем обавестити Управљача.

## Члан 14.

Биљке и гљиве које живе у слободној природи на подручју ПИО „Караш- Нера”, а којима је Правилником о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива („Службени гласник РС”, бр. 5/10 и 47/11) утврђен статус строго заштићених врста, није дозвољено сећи, кидати, ломити, чупати, сакупљати њихово семе и плодове или их на други начин оштећивати и уништавати јединке и станишта.

Животиње које живе, повремено или сезонски бораве на подручју ПИО „Караш- Нера”, а којима је Правилником о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака животиња и гљива (у даљем тексту: Правилник о дивљим врстама), утврђен статус строго заштићених врста, није дозвољено растеривати, узнемиравати, хватати, убијати и рањавати, нехотично и намерно тровати, сакупљати јаја и друге развојне облике, уништавати и оштећивати гнезда и остала места и објекте на којима се те животиње размножавају, одгајају младунце, склањају, бораве и хране.

Лице које на подручју ПИО „Караш- Нера” које нађе примерак строго заштићене или заштићене дивље врсте животиње дужно је да одмах обавести Министарство или Завод за заштиту природе о:

- 1) пронађеним мртвим примерцима;
- 2) живим примерцима који су болесни, повређени или који нису способни да самостално преживе у природи.

Министарство може да одреди посебан тим стручних - физичких и/или правних лица, ако су потребне интервенције са живим примерцима дивљих животиња у дивљини или у заточеништву.

Међусобна права и обавезе уређују се уговором закљученим између Министарства и лица из става 2. овог члана.

Министарство и/или завод примерке из става 1. тачка 2) овог члана, ради лечења и опоравка, упућују на привремено збрињавање и након опоравка, ако се процени да су способни да самостално преживе примерци се пуштају назад у природно станиште.

Оправдане трошкове транспорта, неге и лечења животиње сноси Министарство.

Сви примерци строго заштићених и заштићених врста дивљих животиња из става 1. овог члана обележавају се на прописан начин.

Убијени или на било који други начин усмрћени примерци строго заштићених дивљих врста пронађени на територији Републике Србије предају се најближој ветеринарској организацији или другој институцији коју одреди Министарство ради утврђивања узрока усмрћивања, односно угинућа.

Трошкове анализе узорака и дијагностичких испитивања ради утврђивања узрока усмрћивања, односно угинућа примерака из става 7. овог члана сноси Министарство.

Мртви примерци из става 1. овог члана предају се овлашћеној научној или стручној организацији на препарирање, конзервацију и чување чиме постају покретна заштићена природна добра као делови биолошког наслеђа а који имају научни, образовни и културни значај, када овако поступање не представља опасност по здравље људи.

Овлашћена научна или стручна организација којој су предати мртви примерци из става 7. овог члана води евиденцију о тим примерцима и податке из евиденције доставља Министарству и заводу.

Забрањено је поступање са строго заштићеним врстама дивљих биљака, животиња и гљива супротно одредбама ст. 1. 2. и 3. овог члана.

## Члан 15.

Дивље врсте биљака, гљива, лишјајева и животиња које су утврђене Уредбом о стављању под контролу сакупљања и промета дивље флоре и фауне („Службени гласник РС”, бр. 31/05, 45/05-исправка, 22/07, 38/08, 9/10 и 69/11) могу се сакупљати на подручју ПИО „Караш- Нера” на начин и под условима утврђеним претходно споменути прописом.

Лица која врше сакупљање дивље флоре и фауне из става 1. овог члана на подручју ПИО „Караш- Нера” дужна су да чувару ПИО „Караш- Нера” (у даљем тексту: Чувар) или другом овлашћеном лицу Управљача пријаве дневне количине и врсте сакупљене флоре и фауне.

Строго заштићене и заштићене врсте је могуће сакупљати увек уз претходно добијену сагласност надлежног Министарства и мишљење Завода.

Одобрење из става 3. овог члана може се привремено ускратити или ограничити због потребе очувања флоре и фауне.

Забрањено је сакупљање дивље флоре и фауне супротно одредбама ст. 1. и 2. овог члана.

## Члан 16.

Врсте дивље флоре и фауне чије је коришћење и заштита регулисано прописима из области шумарства, пољопривреде и ловства могу се на подручју ПИО „Караш- Нера” користити на начин и под условима из тих прописа.

## Члан 17.

Забрањено је без одобрења Управљача остављати угинуле, заклане и убијене животиње и њихове делове, кланички отпад и месне прерађевине.

## Члан 18.

Забрањено је оштећивати и уништавати предмете и објекте који имају културно-историјску вредност, односно својство или статус евидентираног или утврђеног културног добра.

## Члан 19.

За радове и активности, односно пројекте са могућим значајним утицајем на животну средину, спроводи се поступак процене утицаја на животну средину, у складу са Законом, уз обавезно прибављање акта о условима и мерама заштите природе.

За радове и активности, односно пројекте за које се не спроводи поступак процене утицаја на животну средину, а који могу имати утицај на вредности и обележја заштићеног подручја извођач радова, односно носилац пројекта, дужан је да од Покрајинског Завода за заштиту природе (у даљем тексту: Завод), прибави акт о условима и мерама заштите природе, у складу са Законом.

Планиране радове и активности, односно извођење пројекта из овог члана, носилац пројекта дужан је да писмено пријави Управљачу заштићеног подручја.

## IV ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДНИХ РЕСУРСА

## Члан 20.

На подручју ПИО „Караш- Нера” није дозвољено обављати радове и активности за које се у складу са Одлуком утврди да могу оштетити живи свет, угрозити повољно стање природних станишта и стање биолошких и предеоних вредности или онемогућити коришћење заштићеног подручја у интересу науке, образовања, културе, рекреације и одрживог развоја туризма и пољопривреде.

На заштићеном подручју није дозвољено обављати радове и активности за које се утврди да могу нарушити природне процесе и еколошку целовитост подручја или значајно неповољно утицати на естетска обележја предела и животну средину.

## Члан 21.

Очување биолошке и предеоне разноврсности станишта унутар агроекосистема и других неаутономних и полуаутономних екосистема спроводи се првенствено очувањем и заштитом рубних станишта, живица, међа, појединачних стабала, група стабала, бара и ливадских појасева, као и других екосистема са очуваном или делимично измењеном жбунастом, ливадском или мочварном вегетацијом.

Пољопривредна делатност, односно обрада земљишта и гајење ратарских и воћарских култура, крмног и индустријског биља, гајење стоке, живине и пчела и примарна прерада пољопривредних производа врши се у складу са прописима који регулишу област пољопривреде, ветерине, заштите биља и фито-санитарне заштите, Одлуком и овим Правилником.

Забрањено је обављати пољопривредну делатност супротно одредбама овог члана.

## Члан 22.

Коришћење, заштита и уређење вода и заштита од штетног дејства вода врше се на основу Закона о водама („Службени гласник РС”, број 31/10), прописа донетих на основу тог Закона, Одлуке и овог Правилника, уз предходно добијено мишљење Завода.

## V ЛОВ

## Члан 23.

Активности лова на подручју ПИО „Караш- Нера” обављају се у складу са Законом о дивљачи и ловству („Службени гласник РС”, број 18/10), прописима донетим на основу тог закона, Законом, Уредбом и овим Правилником.

На територији заштићеног подручја дозвољене су ловне прос- торно и временски ограничене активности на одржавању здравственог стања и бројности популација ловних врста.

Лов је забрањен на период од 1. октобра до 1. марта.

Трајно је забрањен лов на водену пернату дивљач.

Ловачка удружења из насељених места која окружују ПИО „Караш- Нера” обављају своје активности на територији заштићеног подручја.

Планови уређења простора, планови, програми и основе из области шумарства, ловства, водопривреде, пољопривреде и туризма и други програми и планови који се односе на коришћење природних ресурса и простора у заштићеном подручју ПИО „Караш- Нера” усагласиће се са Просторним планом Републике Србије, Одлуком и Планом управљања ПИО „Караш- Нера”.

## VI СПОРТ, РЕКРЕАЦИЈА И ТУРИЗАМ

## Члан 24.

На подручју ПИО „Караш- Нера” правна и физичка лица могу обављати делатност туризма и угоститељства, односно организовати туристичка путовања и туристичку посету и пружати услуге смештаја, исхране и пића у складу са Законом о туризму („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 99/11-др. Закон и 93/12), прописима донетим на основу тог закона, Законом, Одлуком, Планом управљања ПИО „Караш- Нера”, овим Правилником и Одлуком о накнадама за коришћење ПИО „Караш-Нера”.

## Члан 25.

Туристичке групе и појединци могу у pratњи Чуvara заштићеног подручја у складу са Законом или другог овлашћеног лица Управљача контролисано посећивати и разгледати локалитете и површине ПИО „Караш- Нера” у образовне, рекреативне и општекултурне сврхе.

Намераване посете, односно обилазак из ст. 1. овог члана пријављују се Управљачу најмање 24 часа раније.

## Члан 26.

За обављање делатности туризма и угоститељства из члана 26. и за услуге Управљача из члана 27. овог Правилника плаћа се накнада у складу са Одлуком о накнади за коришћење заштићеног подручја ПИО „Караш- Нера”.

## VII ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА И УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА

## Члан 27.

Изградња објеката и уређење простора на подручју ПИО „Караш- Нера” врши се у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13 - одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), прописима донетим на основу тог Закона, Просторним планом подручја посебне намене, донетим урбанистичким плановима, Законом, Одлуком и овим Правилником.

Забрањено је:

- 1) грађење објеката за депоновање опасног отпада и других објеката којима би се могао загадити ваздух, вода и земљиште и угрозити флора и фауна;
- 2) грађење објеката за коришћење енергије ветра.

Радови и активности ограничавају се на:

- 1) изградњу објеката и инфраструктуре, за потребе управљања заштићеним подручјем и одрживог пашарења;
- 2) асфалтирање путева на реконструкцију постојећих асфалтираних путева.

Осим забране радова и активности које су као такве утврђене чланом 35. Закона, на површинама на којима је утврђен режим заштите II степена, забрањује се и:

- 1) изградња нових јавних путева;
- 2) преоравање и нарушавање површина под травнатом вегетацијом и успостављање пољопривредне производње;
- 3) уклањање травног покривача с површинским слојем земљишта.

## Члан 28.

Планиране радове на изградњи објеката и уређењу простора, носилац радова односно инвеститор (у даљем тексту: Инвеститор) дужан је да писмено пријави Управљачу, сходну члану 57. став 5. Закона.

Пријава из става 1. овог члана садржи основне податке о инвеститору, врсти и обиму планираних радова, локацији и власништву на непокретностима.

Управљач ће у року не дужем од 15 дана од дана подношења пријаве доставити инвеститору писано обавештење о томе да ли су радови Законом и Уредбом дозвољени, са упутством шта даље треба да ради како би прибавио акт о условима заштите природе.

Управљач ће од инвеститора тражити допуну пријаве уколико се на основу предочених података не може пружити меродавно и квалификовано обавештење.

Забрањено је радове на изградњи објеката и уређењу простора изводити, односно обављати без пријаве из става 1. овог члана.

#### VIII ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

##### Члан 29.

Одржавање чистоће и управљање отпадом на подручју ПИО „Караш- Нера” врши се у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/09 и 88/10 и 14/2016), прописима донетим на основу тог закона, другим законима и прописима који се односе на отпадне материје, Одлуком и овим Правилником.

Радови и активности ограничавају се на ефикасно управљање отпадом.

Забрањено је:

- упуштање отпадних вода чији квалитет није у складу са законски уређеним параметрима;
- образовање привремених и трајних депонија/ депоновање пестицида и других опасних материја;
- образовање привремених и трајних депонија/ депоновање свих врста отпадних материја, као и транспорт опасног отпада.

Регионални и локални планови управљања отпадом усклађују се са Одлуком и Планом управљања ПИО „Караш- Нера”.

##### Члан 30.

Свако је дужан да отпатке које ствара сакупља и одлаже на местима која су посебно уређена односно опремљена и, према потреби, обележена за те намене.

Управљач ће поставити одговарајућу опрему, односно канте, корпе или кесе за привремено одлагање чврстих отпадака на местима која су предмет посете и организовати њихово пражњење и одвожење изван подручја ПИО „Караш- Нера”.

#### IX ОБЕЛЕЖАВАЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ ОЗНАКА, ФОТОГРАФИСАЊЕ И СНИМАЊЕ ФИЛМОВА

##### Члан 31.

Управљач у року утврђеном Одлуком и на начин прописан одговарајућим подзаконским актом обележава ПИО „Караш- Нера” као заштићено подручје таблама прописаног изгледа и садржаја које поставља на местима где јавни путеви улазе у ПИО „Караш- Нера”, а границе ПИО „Караш- Нера” обележавају се прописаним ознакама.

Управљач одговарајућим таблама обележава места и објекте где је приступ и боравак забрањен или ограничен.

Управљач поставља и друге табле и ознаке од значаја за спровођење режима заштите и презентацију вредности ПИО „Караш- Нера”, као што су панони, билборди, информативне табле, места за одмор, хранилишта, места за одлагање отпадака и амбалаже и др.

Забрањено је оштећивање или уништавање и уклањање табли и натписа на таблама и других ознака из овог члана, као и њихово заклањање, односно маскирање другим објектима.

##### Члан 32.

На подручју ПИО „Караш- Нера” није допуштено постављање информативних табли са називима правних и физичких лица и рекламних и других панона без одобрења Управљача.

За постављање и држање табли и панона из става 1. овог члана Управљач може наплатити накнаду у складу са посебним актом.

##### Члан 33.

Фотографисање и снимање тонских и видео записа и филмова на подручју ПИО „Караш- Нера” је дозвољено.

За радње из става 1. овог члана које се врше у комерцијалне сврхе потребно је прибавити сагласност Управљача и за њих се плаћа накнада на основу посебног акта који доноси Управљач.

Ради прибављања сагласности из става 2. овог члана, организатор снимања односно заинтересовано лице пријављује планиране активности снимања Управљачу који је дужан да сагласност изда у року не дужем од 15 дана.

За активности фотографисања и снимања заинтересовано лице ће према потреби и обавештењу Управљача прибавити акт о условима заштите природе које издаје Завод.

Управљач може привремено или трајно ускратити сагласност уколико је идентификован значајан неповољан утицај на природне вредности.

Физичко или правно лице које обавља или за чији рачун се обавља снимање фотографија, тонских и видео-записа и филмова који се публикују, односно приказују јавности, осим играних филмова, дужно је да један примерак снимљеног материјала достави Управљачу.

#### X ИСТРАЖИВАЧКИ И ОБРАЗОВНИ РАД

##### Члан 34.

На подручју ПИО „Караш- Нера” могу се вршити научна и примењена истраживања и образовне активности у природи у складу са законима и прописима који уређују област научних и примењених истраживања и образовања и овим Правилником.

Истраживања и образовне активности из става 1. овог члана допуштено је обављати на начин да се не изазову значајне неповољне промене или униште природне вредности као и да се не загади животна средина.

##### Члан 35.

За истраживања која могу имати утицај на вредности и обележја ПИО „Караш- Нера” и за која је у смислу члана 57. став 3. и 4. Закона неопходно прибавити акт о условима заштите природе које издаје Завод, носилац истраживања прибавља сагласност Управљача.

Да би прибавио сагласност из става 1. овог члана, носилац истраживања пријављује Управљачу планиране истраживачке радове и активности.

Пријава истраживања садржи меродавне податке о врсти, циљу, садржају, локацији, времену трајања, методама, средствима, опреми и алатима, руководиоцу и учесницима истраживања. У пријави се могу навести и услуге, односно помоћ, која се тражи од Управљача.

Уз пријаву истраживања прилаже се акт о условима заштите природе.

Уз пријаву истраживања, за чије извођење је прописана обавеза прибављања дозволе, прилаже се и дозвола надлежног Министарства у складу са Законом.

Забрањено је истраживања из става 1. овог члана започети или изводити без прибављене сагласности Управљача.

## Члан 36.

Управљач може у поступку издавања сагласности одредити друго време од оног које је наведено у пријави ако оцени да постоји ризик по природне вредности, безбедност и здравље људи, о чему обавештава подносиоца пријаве пре издавања сагласности.

Управљач из разлога наведених у ставу 1. овог члана или непоштовања прописаних услова може писмено наложити прекид истраживачких радова и активности.

## Члан 37.

О истраживањима у области пољопривреде и педологије, хидрологије, климатологије и метеорологије, животне средине, туризма, саобраћаја, енергетике, просторног и урбанистичког планирања, демографије, културних добара и у другим областима за која се по правилу не прибавља сагласност Управљача, потребно је да носилац истраживања благовремено писмено обавести Управљача. Обавештење садржи исту врсту података као и пријава истраживања.

Управљач ће одмах, а најкасније у року од два дана пружити писмени одговор подносиоцу обавештења да је упознат са планираним истраживањима, могућностима пружања тражених услуга и помоћи, дати препоруке у вези поштовања правила унутрашњег реда и упутити подносиоца обавештења на евентуалну обавезу прибављања акта о условима заштите природе.

Забрањено је истраживања из става 1. овог члана започети или изводити уколико се о њима не обавести Управљач.

## Члан 38.

Образовне активности на подручју ПИО „Караш- Нера”, као што су школа у природи, теренска настава и семинари и стручне екскурзије потребно је благовремено писмено пријавити Управљачу.

Активности из става 1. овог члана не могу започети пре него што Управљач потврди пријем пријаве тих активности. Пријава намераваних образовних активности мора садржати релевантне податке о врсти, циљу, садржају, времену трајања, организатору и броју учесника. У пријави се могу навести и услуге, односно помоћ, која се очекује од Управљача.

Управљач ће одмах, а најкасније у року од два дана писмено потврдити пријем пријаве образовних активности и обавестити подносиоца пријаве о посебним условима заштите природе и животне средине приликом обављања активности, ако их има, као и о могућностима и условима пружања тражених услуга или помоћи.

## Члан 39.

У року од 15 дана по завршетку теренских истраживачких радова и образовних активности, носилац истраживања, односно организатор образовних активности, дужан је да Управљачу достави кратак извештај о току и главним резултатима спроведених истраживања и образовних активности.

О завршетку елабората, односно публиковању резултата о извршеним истраживањима, носилац истраживања дужан је да обавести Управљача у року од 15 дана као и да тај елаборат или публиковани рад достави Управљачу.

Ономе ко благовремено не поднесе извештај из става 1. односно не достави обавештење и елаборат или рад из става 2. овог члана, Управљач може ускратити сагласност за наредна истраживања, односно обавештење и услуге за обављање образовних активности.

## XI ЧУВАРСКА СЛУЖБА

## Члан 40.

Управљач је дужан да обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са овим Правилником, уз сагласност надлежног покрајинског секретаријата. Спровођење правила унутрашњег реда и непосредни надзор на ПИО „Караш- Нера” врши чуварска служба.

Чуварску службу чине, односно, послове чуварске службе у својству лица са законским овлашћењима и обавезама, непосредно обавља Чувар.

Чувар може истовремено обављати и послове водича.

Број Чуvara утврђује Управљач актом о систематизацији послова и радних места, а врста и обим конкретних послова које Чувар обавља утврђује се уговором о раду или другим појединачним актом, у складу са Законом.

## Члан 41.

За време службе, Чувар носи службену одећу на којој је знак ПИО „Караш- Нера” и знак заштите природе.

## Члан 42.

Чувар поседује службену легитимацију којом доказује идентитет, статус службеног лица и овлашћења у складу са Законом.

Чувар је дужан да у вршењу одговарајућих службених радњи претходно покаже службену легитимацију.

Службену легитимацију чувару издаје Управљач на обрасцу који прописује надлежни Министар.

О издатим легитимацијама Управљач води евиденцију.

Чувар који је престао да врши чуварску службу дужан је да службену легитимацију у року од 3 дана од дана престанка службе врати Управљачу, коју ће Управљач одмах поништити и ту чињеницу унети у евиденцију из става 4. овог члана.

У случају губитка или нестанка службене легитимације Чувар је дужан да о овоме одмах обавести Управљача.

## Члан 43.

Рад чуварске службе организује се на терену тако што Чувар врши непосредни надзор и контролише спровођење правила унутрашњег реда.

Чувар свакодневно врши обилазак делова терена или терен у целости. Чувар има право и обавезу да изврши потребну службену радњу у било ком чуварском рејону на подручју „ПИО „Караш- Нера”.

Рад Чуvara повремено и по потреби организује се у пару или са више Чуvara истовремено, кроз рад у сменама или дежурства, патролни обилазак и стационарне контроле или комбиновањем наведених метода, односно другом применом теренског рада.

## Члан 44.

У вршењу чуварске службе, дужност Чуvara је да:

- 1) прати односно надгледа кретање и активности Посетилаца и других Корисника, посебно:
  - контролише градњу, реконструкцију и доградњу објеката, транспорт грађевинског материјала и друге радове који се у складу са Законом сматрају изградњом објеката,
  - надгледа коришћење минералних сировина,

- контролише коришћење флоре и фауне, односно сакупљање и брање биљака, гљива и животиња и њихових развојних облика и шумских плодова и др.,
  - прати лов, гајење и коришћење дивљачи,
  - контролише употребу моторних возила,
  - надгледа постављање монтажних и привремених објеката,
  - регулише улазак у зоне, места и објекте у којима је посета забрањена или ограничена,
  - надгледа камповање и логоровање,
  - контролише ложење ватре на отвореном и примену правила и мера заштите од пожара,
  - надгледа организацију и одвијање спортских такмичења и других манифестација.
- 2) прати стање биљних и животињских врста и других вредности ПИО „Караш- Нера”, и води евиденцију о њима;
  - 3) пружа помоћ и сарађује са локалним становништвом и другим носиоцима стварних права на непокретностима у циљу заштите природе, решавању имовинско- правних односа и накнади штете услед ускраћивања или ограничавања права коришћења и примене мера заштите;
  - 4) пружа податке, помоћ и услуге Посетиоцима при обиласку и разгледању ПИО „Караш- Нера”;
  - 5) прати и пружа друге потребне услуге организаторима и учесницима научних и других истраживања и образовних активности;
  - 6) сарађује са корисницима природних ресурса и привредним субјектима, посебно у области пољопривреде, водопривреде, енергетике, рударства и туризма;
  - 7) сарађује са надлежним инспектором и обавештава о стварима из његове надлежности;
  - 8) сарађује се органима унутрашњих послова и према узаној потреби тражи њихову помоћ;
  - 9) саставља извештаје, обавештава надређеног и обавља друге овде неспоменуте послове, у складу са Законом и актом Управљача;
  - 10) обавештава други надлежни орган о извршењу забрањених, односно противправних радњи, које су регулисане прописима из надлежности тог органа и о њиховим извршиоцима уколико су познати.

## Члан 45.

Када Чувар утврди или основано предпостави да је Посетилац, односно, Корисник заштићеног подручја учинио радњу супротно правилима унутрашњег реда или мерама заштите природе прописаним у складу са Одлуком и Законом, овлашћен је да:

- легитимише лице затечено у вршењу недозвољених радњи, а лице затечено без личних исправа чији му идентитет није познат, приведе надлежном органу унутрашњих послова;
- затражи да му лице предочи/ покаже сагласност, дозволу, одобрење, пријаву радова, улазницу или други документ којим доказује статус Корисника, односно Посетиоца, и неко од права у вези радова и активности које обавља;
- изврши преглед свих врста возила и товара;
- изврши сваки преглед, осим станова и других просторија, за чији је преглед потребан судски налог, а посебно преглед:
  - пртљага и личних ствари и
  - алата и средстава за сакупљање биљака и животиња;
- привремено одузме предмете и средства којима је извршен прекршај или кривично дело и предмете који су настали или прибављени извршењем таквог дела, укључујући делове и примерке живог и неживог света, као и да ове предмете, без одлагања, преда Управљачу заштићеног подручја ради чувања;
- затражи успостављање претходног стања, односно нареди мере за спречавање и уклањање штетних последица, а посебно:

- привремено забрани радове и активности које се обављају без прописаних сагласности или одобрења,
- забрани на лицу места радове и активности које се обављају противно одредбама овог Правилника и правилима противпожарне заштите,
- нареди пуштање на слободу, односно враћање у природу, здравих и неповређених примерака животиња уколико је то за њих безбедно.

## Члан 46.

Када утврди радњу учињену супротно правилима унутрашњег реда или мерама заштите природе прописаним у складу са законом, Чувар саставља извештај.

Садржај извештаја или опис који се уноси у извештај је саопштавање оног што је затечено, нађено, утврђено или на други начин прибављено и констатовано.

У садржај се обавезно уносе:

- подаци о извршиоцима недозвољене радње, а ако је извршилац непознат то се констатује уз основану претпоставку о могућем извршиоцу;
- начин и време извршења радње, средства и алати којима је радња извршена;
- подаци о сведоцима и другим расположивим доказима ако постоје;
- настала штета, документована што прецизнијим подацима и по могућству фотографијом;
- подаци о привремено одузетим предметима и средствима којима је извршен прекршај или кривично дело и предметима који су настали или прибављени извршењем таквог дела, укључујући делове и примерке живог и неживог света.

Извештај је састављен у оноликом броју примерака колико захтева конкретна ситуација.

## Члан 47.

О привремено одузетим предметима Чувар издаје потврду са тачним подацима о врсти и количини.

Управљач обезбеђује услове за одржавање и чување привремено одузетих предмета, и предузима радње за даље поступање за примерцима одузетих и нађених животињских или биљних врста, минерала, кристалних творевина, фосилних остатака и артефаката, укључујући њихово збрињавање док се ствар не реши.

О привремено одузетим предметима Управљач води евиденцију са подацима о врсти, количини, разлогу привременог одузимања, лицу коме су предмети привремено одузети и Чувару који је предмете привремено одузео.

## Члан 48.

Чувар у вршењу службе поступа стручно, ауторитативно и одговорно, у складу са овлашћењима која има, водећи посебно рачуна о угледу Управљача.

Чувар води евиденцију дневних активности.

## Члан 49.

Чувар полаже стручни испит у складу са програмом који прописује надлежни Министар.

## Члан 50.

Чувар је опремљен и радном одећом, средствима везе и превоза, потребним апаратима и инструментима и алатом.

## Члан 51.

На основу извештаја и обавештења Чуvara Управљача о учиње-ној забрањеној односно противправној радњи, Управљач сходно стеченим околностима, врсти дела и статусу починиоца подноси одговарајућу пријаву или захтев за покретање прекршајног поступка.

## XII ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА

## Члан 52.

На подручју ПИО „Караш- Нера” планирају се и спроводе мере заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09 и 20/2015), Планом управљања ПИО „Караш- Нера” и плановима заштите од пожара.

## Члан 53.

Поред деловања у ванредним ситуацијама, управљач континуирано обавља активности у циљу спровођења мера противпожарне заштите у сарадњи са осталим корисницима простора.

Реализује се: свакодневно праћење климатских услова и стања горивог материјала у циљу процене текуће опасности од појаве пожара, организовано је осматрање и обавештавање о појави пожара током пожарних сезона, на изузетно угроженим деловима ПИО „Караш-Нера“ – као што су велике површине под травнатом вегетацијом – обавља се појачан сезонски надзор, локалитети излетишта се налазе под контролом употребе и ложења ватре, заштита од пожара реализује се у сарадњи са пољоочуварском

службом јединице локалне самоуправе општине Бела Црква и као и са Ватрогасном јединицом Министарства унутрашњих послова РС Бела Црква.

## XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 54.

Надзор над применом овог Правилника врши надлежан покрајински секретаријат.

## Члан 55.

Управљач ће извод из овог Правилника, са основним правилима унутрашњег реда и забрањеним радњама/ активностима истакнути на погодан и видан начин у насељима, туристичким центрима и локалитетима, објектима Управљача и на другим местима бројнијег окупљања и чешћег проласка Посетилаца и Корисника.

## Члан 56.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ”, уз претходно прибављену сагласност покрајинског органа надлежног за послове заштите животне средине.

Председник надзорног одбора  
ЈКП „Белоцрквански комуналац“

## ПОСЕБНИ ДЕО

## 28.

На основу члана 32. тачка 6. и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/2014), а у вези са чланом 10. став 2 тачка 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” („Службени лист АП Војводине”, број: 53/2016), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јануара 2018. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Годишњи програм пословања ЈВП „Воде Војводине”, Нови Сад, за 2018. годину, који је донео Надзорни одбор ЈВП „Воде Војводине”, на 46. седници одржаној 28. децембра 2017. године, број: V-73/87.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-83/2017  
Нови Сад, 10. јануар 2018. године

Председник  
Покрајинске владе  
Игор Мирковић, с.р.

## 29.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/2015 – др.закон, 103/2015,

99/2016 и 113/2017), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/2017) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јануара 2018. године, д о н о с и

## РЕШЕЊЕ

## О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Програм 1204 Систем јавног информисања, Програмска активност 1005 Подршка јавном информисању националних мањина, функционална класификација 830 Услуге емитовања и штампања, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 451 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, 4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, износ од 10.000.000,00 динара (словима: десет милиона динара и 00/100), због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке, увећава се у износу од 10.000.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1.



овог решења намењено је Новинско-издавачкој кући Magyar Szó КФТ д.о.о. Нови Сад, као финансијска подршка за текуће пословање – издавање новина на мађарском језику.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-94/2018-1  
Нови Сад, 10. јануар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Игор Мировић, с.р.

## ОГЛАСНИ ДЕО

### 30.

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/17), чл. 2. и 4. Правилника о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 138-401-7/2018, од 03. 01. 2018. године („Службени лист АПВ”, број 2/18) и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство број: 138-401-4/2018, од 4. јануара 2018. године, а у вези с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17-други закон), Покрајински секретаријат за здравство расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОДНОСНО СУФИНАНСИРАЊЕ ХИТНИХ КАПИТАЛНИХ ПОПРАВКИ У ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА У 2018. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за здравство, у складу с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17-други закон) и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за здравство за 2018. годину, финансираће односно суфинансираће у 2018. години хитне капиталне поправке у здравственим установама – за које се средства не обезбеђују на основу уговора закљученог с Републичким фондом за здравствено осигурање о пружању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима, а које су неопходне за обављање делатности здравствене установе – са укупно 70.000.000,00 динара.

По овом јавном конкурс, средства ће се доделити у складу с Правилником о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 138-401-7/2018, од 03. 01. 2018. године („Службени лист АПВ”, број 2/18), који је доступан и на огласној табли Покрајинског секретаријата за здравство и објављен на интернет страници [www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs](http://www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs).

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину.

Корисници средстава дужни су да додељена средства утроше до 31. децембра 2018. године.

Предмет конкурса јесу хитне капиталне поправке у здравственим установама – за које се средства не обезбеђују на основу уговора закљученог с Републичким фондом за здравствено осигурање о пружању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима, а које су неопходне за обављање делатности здравствене установе.

Право учешћа на конкурс имају здравствене установе чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с планом мреже здравствених установа.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на обрасцу пријаве који се може преузети у Покрајинском секретаријату за здравство Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, II спрат, канцеларија 44 (тел.487-4514), као и на интернет страници наведеног секретаријата: [www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs](http://www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs).

Пријаве се подносе Покрајинском секретаријату за здравство, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад – поштом или лично у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „За конкурс”.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које су поднеле неовлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу – неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс

Јавни конкурс отворен је од дана објављивања у „Службеном листу АПВ”, односно у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине – дневном листу „Дневник”, до 15.12.2018. године, односно до утрошка средстава предвиђених за доделу по овом јавном конкурс.

Поступак конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство. Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс, комисија сачињава образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс. Покрајински секретар за здравство – у складу с ликвидним могућностима буџета – одлучује о додели средстава решењем које је коначно. Пријаве за доделу средстава процењују се према следећим критеријумима:

- степен хитности поправке – имајући у виду немогућност пружања здравствених услуга, обављања делатности и организацију процеса рада здравствене установе;
- немогућност обезбеђења средстава из других извора;
- висина тражених средстава;
- узрок настанка квара односно штете (нпр. виша сила, елементарна непогода, друге непредвиђене околности, истек гарантног рока и др.).

У оквиру првог критеријума – степен хитност поправке имајући у виду немогућност пружања здравствених услуга, обављања делатности и организацију процеса рада здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 50.

У оквиру другог критеријума – немогућност обезбеђења средстава из других извора – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру трећег критеријума – висина тражених средстава – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру четвртог критеријума – узрок настанка квара односно штете – укупан број бодова који се може доделити јесте 20.

Резултати конкурса биће објављени на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство [www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs](http://www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs).

#### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО

Број: 138-401-4/2018-2  
Дана: 5. јануара 2018. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
ЗА ЗДРАВСТВО  
доц. др Зоран Гојковић, с.р.

### 31.

На основу чл. 11. и 22. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/17), чл. 2. и 4. Правилника о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 138-401-7/2018, од 03. 01. 2018. године („Службени лист АПВ”, број 2/18) и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство број: 138-401-16/2018, од 4. јануара 2018. године, а у вези с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17-други закон), Покрајински секретаријат за здравство расписује

#### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОДНОСНО СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ, ОДРЖАВАЊА И ОПРЕМАЊА ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА У 2018. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за здравство, у складу с чланом 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17-други закон) и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за здравство за 2018. годину, финансираће односно суфинансираће у 2018. години изградњу, одржавање и опремање здравствених установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина – у складу са законом и планом мреже здравствених установа, односно инвестиционо улагање, инвестиционо – текуће одржавање просторија, медицинске и немедицинске опреме и превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система, са укупно 400.000.000,00 динара.

По овом јавном конкурс, средства ће се доделити у складу с Правилником о поступку и критеријумима за распоређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач АП Војводина број: 138-401-7/2018 од 03. 01. 2018. године („Службени лист АПВ”, број 2/18), који је доступан и на огласној табли Покрајинског секретаријата за здравство и објављен на интернет страници [www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs](http://www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs).

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину.

Корисници средстава дужни су да додељена средства утроше до 31. децембра 2018. године.

Предмет конкурса јесу финансирање, односно суфинансирање изградње, одржавања и опремања здравствених установа, односно инвестиционо улагање, инвестиционо – текуће одржавање просторија, медицинске и немедицинске опреме и превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система.

Право учешћа на конкурс имају здравствене установе чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с планом мреже здравствених установа.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на обрасцу пријаве који се може преузети у Покрајинском секретаријату за здравство Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, II спрат, канцеларија 44 (бр. тел.487-4514), као и на интернет страници наведеног секретаријата: [www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs](http://www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs).

Пријаве се подносе Покрајинском секретаријату за здравство, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад – поштом или лично у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „За конкурс”.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које су поднеле неовлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу – неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс

Пријава на јавни конкурс подноси се у року од 15 дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ”, односно у дневном листу „Дневник”.

Поступак конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство. Након разматрања и процене пријава припелих на јавни конкурс, комисија сачињава образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс. Покрајински секретар за здравство – у складу с ликвидним могућностима буџета – одлучује о додели средстава решењем које је коначно. Пријаве за доделу средстава процењују се према следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе;
- допринос унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу;
- постојање налога инспекције за поступање;
- допринос увођењу и примени нових здравствених технологија;
- висина тражених средстава, те однос трошкова и очекиваних резултата.

У оквиру првог критеријума – степен неопходности реализације изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 30.

У оквиру другог критеријума – допринос унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу – укупан број бодова који се може доделити јесте 25.

У оквиру трећег критеријума – постојање налога инспекције за поступање – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру четвртог критеријума – допринос увођењу и примени нових здравствених технологија – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

У оквиру петог критеријума – висина тражених средстава и однос трошкова и очекиваних резултата – укупан број бодова који се може доделити јесте 15.

Резултати конкурса биће објављени на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство [www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs](http://www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs).

#### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО

Број: 138-401-16/2018-2  
Дана: 5. јануара 2018. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
ЗА ЗДРАВСТВО  
доц. др Зоран Гојковић, с.р.



## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>			<b>ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“</b>		
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>			<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>		
23.	Одлука о образовању организационог одбора за обележавање рације у Бачкој;	81	27.	Правилник о унутрашњем реду и чуварској служби Предела изузетних одлика „Караш – Нера“;	89
<b>ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“ НОВИ САД</b>			<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>		
24.	Одлука о утврђивању вредности дозвола за привредни риболов и риболов „бућком“ за 2018. годину;	81	28.	Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања ЈВП „Воде Војводине“, Нови Сад за 2018. годину;	96
<b>ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“</b>			29.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-94/2018-1;	96
25.	Одлука о накнадама за коришћење подручја Предео изузетних одлика „Караш – Нера“	82	<b>ОГЛАСНИ ДЕО</b>		
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО</b>			<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО</b>		
26.	Правилник о поступку и критеријумима за распо­ређивање буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство у вршењу оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Ауто­номна покрајина Војводина;	87	30.	Јавни конкурсе за финансирање односно суфинансирање хитних капиталних поправки у здравственим установама у 2018. години;	97
			31.	Јавни конкурсе за финансирање односно суфинансирање изградње, одржавања и опремања здравствених установа у 2018. години.	98

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ“ Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Кагона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listpv@magyarszo.rs