



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 14. март 2018. Број 14 Година LXIX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listavp@magyarszo.rs
--	---	--

ОПШТИ ДЕО

255.

Члан 3.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, број 57/2017) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014 – др. Одлука 37/2016 и 29/2017) Покрајински секретар за привреду и туризам доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА
И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА КОЈИ ДЕЛАТНОСТ ОБАВЉАЈУ
У ОКВИРУ КРЕАТИВНЕ ЕКОНОМИЈЕ
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА
НАБАВКЕ МАШИНА, ОПРЕМЕ ИЛИ СОФТВЕРА
У 2018. ГОДИНИ**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима који делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке машина или опреме или софтвера у 2018. години (у даљем тексту: Правилник), прописују се циљеви, намена средстава, висина доделе бесповратних средстава, право учешћа и услови за учешће на конкурс, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима који делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме или софтвера у 2018. години (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Средства су обезбеђена Покрајинском скупштинском одлуком о Буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, број 57/2017) у оквиру Програма 1509 – Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1001 – Подршка развоју предузетништва, малих и средњих предузећа, Функционална класификација 411 – Општи економски и комерцијални послови, Економска класификација 454 – Субвенције приватним предузећима, Економска класификација 4542 – Капиталне субвенције приватним предузећима, Извор финансирања 01 00 – Приходи из буџета.

II. ЦИЉ

Члан 2.

Циљ доделе бесповратних средстава је подршка привредним субјектима који делатност обављају у оквиру креативне економије, као битног сегмента развоја укупне привреде и предузетништва у АП Војводини.

Под креативном економијом, у смислу овог Правилника, се подразумевају делатности које потичу од индивидуалне креативности, вештине и талента и које су усмерене на стварање добити на тржишту и отварање нових радних места кроз комерцијалну експлоатацију производа креативне економије и интелектуалне својине, као што су рекламна индустрија, архитектура, трговина и рестаурација уметника и антиквитета, израда уметничких дела намењених тржишту, а нарочито графика, сериграфија и репродукција, индустријски дизајн, модни дизајн (тканина, обућа, одећа, кожа, аксесоар и сл.), филмска, видео индустрија и анимирани филм (репродукција, видеозапис, фотографске услуге за потребе филмске делатности, кинематографску и видеодистрибуцију и приказивање филмова), телевизија и радио (е - ТВ), новине (е - новине), интерактивни софтвер забавног карактера и мобилне апликације, музичка индустрија (издавање, репродукција звучних записа, музички дизајн и сл.), сценске уметности, издаваштво, израда софтвера, видео игара, компјутерске услуге и слично.

Под креативном економијом, у смислу овог Правилника се не сматрају стари и уметнички занати, односно послови домаће радности према Правилнику о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радности, начину сертификаковања истих и вођењу посебне евиденије издатих сертификата („Сл. гласник РС“, бр. 56/2012.)

III. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 4.

Средства су намењена за рефундацију трошкова набавке машине или опреме или софтвера.

Средства се одобравају по принципу:

- рефундације претходно учињених издатака (издаци настали пре расписивања конкурса);
- рефундације накнадно учињених издатака (издаци настали после расписивања конкурса).

У случају рефундације претходно учињених издатака набавке машине или опреме или софтвера средства ће се одобравати на основу достављеног рачуна-отпремнице, уговора-отпремнице или уговора и извода рачуна из банке о плаћању у периоду од 04. септембра 2017. године до датума расписивања Јавног конкурса.

У случају рефундације накнадно учињених издатака набавке репроматеријала и услуга на основу предрачуна, понуде, предговора или уговора који су издати после датума расписивања Јавног конкурса Покрајински секретаријат за привреду и туризам (У даљем тексту: Секретаријат) ће одобрити даљу набавку истог, а након рока од 90 дана од дана потписивања уговора и рефундацију средстава на основу достављеног рачуна-отпремнице, уговора-отпремнице или уговора и извода рачуна из банке о плаћању.

Под набавком машина подразумевају се машине и производ на линија које чине више функционално недељивих машина или скуп више самосталних машина које заједнички чине јединствен процес (највише пет машина), као што су скенери и 3Д скенери, ЦНЦ ласерске машине, 3Д принтери, пресе, плотери и др.

Под набавком опреме подразумева се опрема као што је рекламни панои, лед панои, билборди, рачунарска опрема, опрема за сито штампу, фотоапарати, камере и др.

Под набавком софтвера подразумева се професионални софтверски пакет/алат у функцији развоја креативно - информатичких решења и производа за тржиште, као што су софтвери за обраду и дизајн слике, тона, текста, софтвери за програмирање, софтвери за контролу и управљање машина и опреме из претходног става, софтвери за креирање виртуелних садржаја, ликова и др.

Машине, опрема и софтвер морају бити нови и намењени за професионалну употребу у складу са делатношћу предузећа.

Изузетно, на предлог комисије може се одобрити рефундација трошкова набавке половне машине или опреме, не старије од 5 година, уз услов да подносилац пријаве достави процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака.

Средства се неће одобравати за:

1. уградне опреме (клима уређаји, вентилатори, соларни панели, алармни системи, системи за видео надзор, лифтови, котлови и др.) и инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, грејна, гасна, телефонска, кабловска, интернет и сл.);
2. намештаја (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.);
3. опрема за превозење, фискалне касе, телефонски и факс апарати и сл.;
4. путничких возила, доставних возила, друмских теретних возила, приколица и сл.

IV. ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 5.

Висина бесповратних средстава може бити:

- A) Машине или опрема – средства се одобравају у висини од најмање 50.000,00 динара до највише 600.000,00 динара, односно до 90% од фактурне (куповне) вредности без ПДВ-а и без зависних трошкова набавке;
- B) Софтвер – средства се одобравају у висини од најмање 50.000,00 динара до највише 500.000,00 динара, односно до 90% од фактурне (куповне) вредности, без ПДВ-а и без зависних трошкова набавке, услуга инсталације и обуке за коришћење.

Изузетно од става 1. тачка А), на предлог комисије за преглед пријава, рефундираће се трошкови набавке машина или опреме до 2.000.000,00 динара фактурне (куповне) вредности, без ПДВ-а и без зависних трошкова набавке, услуга инсталације и обуке за коришћење.

Висина одобрених средстава у случају рефундације претходно учињених издатака се утврђује на основу достављеног уговора, рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице и извода рачуна из банке о плаћању.

Висина одобрених средстава у случају рефундације накнадно учињених издатака се утврђује, на основу предрачуна, понуде или предговора, који мора да садржи искључиво износ вредности машине или опреме или софтвера.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

V. КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 6.

Средства се додељују на основу Јавног конкурса, који расписује Покрајински секретаријат за привреду и туризам.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу АП Војводине“, у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине и на интернет презентацији Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs.

Члан 7.

Обавезни елементи текста Јавног конкурса су:

1. назив акта на основу ког се расписује;
2. висина укупних средстава предвиђених за доделу;
3. намена средстава;
4. право учешћа;
5. услови за учешће;
6. начин подношења пријаве;
7. рок до када је отворен;
8. обавезна документација која се подноси и
9. други подаци од значаја.

VI. ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Члан 8.

Право учешћа на Јавном конкурсима имају привредна друштва и предузетници уписани у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту АПР) са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине најкасније до 04. септембра 2017. године и то:

1. привредна друштва, регистрована у АПР-у која су према финансијским извештајима за 2018. годину, разврстана на микро или мала привредна друштва у складу са Законом о рачуноводству („Сл. гл. РС“, бр. 62/2013), као и
2. предузетници (који воде двојно или просто књиговодство и паушални порески обвезници);

Разврставање правних лица, врши се у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС“, бр. 62/13):

Правна лица разврставају се на микро, мала, средња и велика, у зависности од просечног броја запослених, пословног прихода и просечне вредности пословне имовине утврђених на дан састављања редовног годишњег финансијског извештаја у пословној години.

У микро правна лица разврставају се она правна лица која не прелазе два од следећих критеријума:

1. просечан број запослених 10;
2. пословни приход 700.000 евра у динарској противвредности;
3. просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 евра у динарској противвредности.

У мала правна лица разврставају се она правна лица која прелазе два критеријума из става 2. овог члана, али не прелазе два од следећих критеријума:

1. просечан број запослених 50;
2. пословни приход 8.800.000 евра у динарској противвредности;
3. просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 евра у динарској противвредности.

Предузетници се, у смислу Закона о рачуноводству, сматрају микро правним лицима.

VII. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Члан 9.

Учесник на Јавном конкурс подноси пријаву под следећим условима:

1. да је уписан у регистар АПР најкасније до 04. септембра 2017. године и има седиште односно регистрован огранак на територији АП Војводине;
2. да је позитивно пословао у 2017. години (исказао нето добитак);
3. да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
4. да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације;
5. да није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица;
6. да подносилац пријаве и добављач/продавац машине или опреме или софтвера која се набавља нису повезана лица у смислу Закона о привредним друштвима;
7. да није у тешкоћама, а према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
8. да у текућој и у претходне две фискалне године (период 2016-2017. година) није примио државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
9. да није примио бесповратна средства из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи за исте намене у претходној или текућој години;
10. да није примио бесповратна средства на конкурсима Секретаријата за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме и софтвера у 2015., 2016. и 2017. години.

Члан 10.

Учесник на Јавном конкурс може поднети само једну пријаву за једну намену (набавка машина или набавка опреме или набавка софтвера) по принципу рефундација претходно учињених издатака или рефундација накнадно учињених издатака.

Пријава се може поднети за рефундацију:

1. трошкова набавке за максимално 5 (пет) комада машина или опреме (истих или различитих) и то од највише 3 (три) различита добављача/продаваца, када је у питању јединствени производни процес;
2. трошкова набавке до 5 (пет) софтвера, односно софтверских лиценци за коришћење на једном или више рачунара од највише 3 (три) различита добављача/продаваца.

Члан 11.

Пријава се не може поднети уколико је машина или опрема или софтвер купљена/набаљена од повезаних лица или друштава, ни од физичког лица, осим ако је продавац предузетник.

У смислу овог Правилника под повезаним лицима се сматрају повезана лица у складу са Чланом 62. Закона о привредним друштвима.

Повезаним лицем у односу на одређено физичко лице сматра се:

1. његов крвни сродник у правој линији, крвни сродник у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, супружник и ванбрачни партнер ових лица;
2. његов супружник и ванбрачни партнер и њихови крвни сродници закључно са првим степеном сродства;
3. његов усвојилац или усвојеник, као и потомци усвојеника;
4. друга лица која са тим лицем живе у заједничком домаћинству.

Повезаним лицем у односу на одређено правно лице сматра се:

1. правно лице у којем то правно лице поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
2. правно лице у којем је то правно лице контролни члан друштва (контролисано друштво);
3. правно лице које је заједно са тим правним лицем под контролом трећег лица;
4. лице које у том правном лицу поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
5. лице које је контролни члан тог правног лица;
6. лице које је директор, односно члан органа управљања или надзора тог правног лица.

Значајно учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 25% права гласа у друштву.

Већинско учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 50% права гласа у друштву.

Контрола подразумева право или могућност једног лица, самостално или са другим лицима која са њим заједнички делују, да врши контролни утицај на пословање другог лица путем учешћа у основном капиталу, уговора или права на именовање већине директора, односно чланова надзорног одбора.

Сматра се да је одређено лице контролни члан друштва увек када то лице самостално или са повезаним лицима поседује већинско учешће у основном капиталу друштва.

Заједничко деловање постоји када два или више лица, на основу међусобног изричитог или прећутног споразума, користе гласачка права у одређеном лицу или предузимају друге радње у циљу вршења заједничког утицаја на управљање или пословање тог лица.

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Члан 12.

Учесник на Јавном конкурс подноси:

- 1) Попуњен, потписан и печатом оверен образац пријаве на Јавни конкурс (преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs);
- 2) Уверења¹ (оригинали или оверене фотокопије) не старија од 28. фебруара 2018. године:
 - пореске управе да је измирио доспеле обавезе јавних прихода и
 - надлежне локалне Пореске управе / администрације да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
- 3) Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства: копија Извештаја за статистичке потребе (SI) са стањем на дан 31. децембра 2017. године који је предат АПР (обрасци: биланс стања, биланс успеха и статистички биланс).

Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему простог књиговодства: копије пореског биланса обвезника пореза на доходак грађана на приходе од самосталне делатности за 2017. годину (образак ПБ2) са обавештењем ПУ о успешном пријему.

Паушални порески обвезници: копија обрасца КПО, потврда од свих пословних банака о промету на рачуну у 2017. и 2018. години и копија Решења на порез од прихода од самосталне делатности.

¹ У случају да надлежни орган није у могућности да благовремено изда предметно Уверење, потребно је приложити копију захтева за његово издавање, а Уверење доставити најкасније у року од 10 дана од дана истека Конкурса.

- 4) У случају рефундације претходно учињених издатака машине или опреме или софтвера се подноси: рачун или рачун-отпремница или уговор-отпремница за купљену машину или опрему или софтвер (оригинал или фотокопија) и фотокопије извода рачуна из банке о плаћању истог издати у периоду од 04. септембра 2017. године до дана расписивања Јавног конкурса;

У случају рефундације накнадно учињених издатака машине или опреме или софтвера се подноси: предрачун или понуда или предуговор са продавцем машине или опреме или софтвера (оригинал или фотокопија) који су издати после датума објављивања Јавног конкурса.

У случају да се подноси пријава за рефундирање трошкова набавке половне машине или опреме (не старије од 5 година) потребна је доставити процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака.

- 5) Изјаве које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (на интернет презентацији Секретаријата):
- о прихватању услова за доделу средстава;
 - о сагласности за коришћење датих података;
 - о примљеној државној помоћи мале вредности (de minimis);
 - о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;
 - о непостојању неизмирених обавеза;
 - о повезаним лицима;
 - да се не воде судски поступци;
 - о броју запослених особа са инвалидитетом.

Уколико је подносилац пријаве носилац награда и признања за остварене пословне резултате у периоду 2015-2017. година – доставити копије докумената којима се то доказује.

Референце о досадашњем пословању –доставити копије докумената којима се то доказује.

Када се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс се не враћа.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

IX. ПОСТУПАЊЕ СА ПРИЈАВАМА

Члан 13.

Пријаве се подnose искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и са припадајућом документацијом достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, са назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Пријава на јавни конкурс за доделу бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима који делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке машина или опреме или софтвера у 2018. години“, поштом или лично предајом Писарници покрајинских органа управе: Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад .

Члан 14.

Неће се разматрати пријаве које су:

1. неблаговремене (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у Јавном конкурс);
2. недопуштене (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене);
3. непотпуне и неразумљиве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (имејл), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без обавезно попуњених података у пријави, које садрже неразумљиве и нечитке податке и слично);

Одбацаће се пријаве учесника на Јавном конкурс:

1. који су користили средства Секретаријата, а у уговореном року нису испунили уговорне обавезе према Секретаријату или његовом правном претходнику (Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова);
2. којима су пословни рачуни блокирани од дана подношења пријаве на Јавни конкурс до дана доношења одлуке о додели средстава.

X. ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 15.

Покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну Комисију за преглед пријава са приложеном документацијом, оцењивање и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Јавни конкурс.

Чланови комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и деловањем Комисије, односно спровођењем Конкурса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку о додели средстава корисницима. Одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на интернет презентацији Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs

XI. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Члан 16.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације и критеријума:

Р.бр.	КРИТЕРИЈУМИ	БОДОВИ	
1.	Степен развијености ЈЛС	40 – 60% (изразито недовољно развијене ЈЛС)	9
		60 – 80%	6
		80 – 100%	3
		> 100% (изнад републичког просека)	0

Р.бр.	К Р И Т Е Р И Ј У М И	БОДОВИ	
2.	Учешће жена у власништву или жена одговорно лице	100% власница(е) привредног друштва / оснивачица предузетничке радње	9
		67 – 99% у власништву жене(а)	6
		50 – 66% у власништву жене(а)	3
3.	Број запослених	Преко 10	9
		5 – 10	6
		2 – 5	3
4.	Запосленост особа са инвалидитетом (ОСИ)	Има	6
		Нема	0
5.	Јачање креативног и креативно иновативног потенцијала креативне економије	Високо	18
		Средње	12
		Добро	6
6.	Референце о досадашњем пословању	Да	3
		Не	0
7.	Тржишни потенцијал	Да	9
		Не	0
8.	Додавање креативних и креативно иновативних елемената концептима урбаног развоја, паметног становања и практичне употребе	Значајно	18
		Задовољавајуће (примерено)	12
		Незнатно	6
9.	Носилац признања и награда за остварене резултате	Да	3
		Не	0
10.	Припадност/чланство у домаћим/страним струковним удружењима	Да	3
		не	0

ХИИ. УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 17.

На основу Одлуке о додели средстава са Корисником средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Корисник средстава закључењем уговора ће се обавезати да машине или опрему или софтвер неће отуђити, нити дати другом привредном субјекту у закуп или на коришћење, најмање 18 месеци од дана закључења уговора.

Корисник средстава дужан је да пре закључења уговора Секретаријату достави Изјаву о давању сагласности на одобрени износ средстава средства и да достави на увид оригинална документа у случају да је поднета документација (рачун, предрачун, рачун – отпремница, уговор, предуговор и остало) на конкурс достављена као фотокопија за рефундацију претходно учињених издатака, односно рефундације накнадно учињених издатака о чему ће се сачинити записник.

Корисник средстава је дужан да пре закључења уговора о коришћењу бесповратних средстава отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор или да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС).

ХИИИ. ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 18.

Корисник бесповратних средстава по Јавном конкурс у дужан је да:

1. уколико су средства додељена по принципу рефундације претходно учињених издатака, Секретаријату достави извештај са комплетном документацијом за рефундацију трошкова набавке машине или опреме или софтвера (фи-

нансијска, књиговодствена, фотографије и др.) овереном од стране законског заступника најкасније у року од 30 дана од дана потписивања уговора.

2. уколико су средства додељена по принципу рефундације накнадно учињених издатака, Секретаријату достави извештај са комплетном документацијом за рефундацију трошкова набавке машине или опреме или софтвера (изводе из банака, фактуре, уговоре и другу финансијску документацију) овереном од стране законског заступника у року од 90 дана од дана потписивања уговора;
3. корисник бесповратних средстава је дужан да годину дана од дана доношења Одлуке достави извештај у коме ће описати како је набавка машине или опреме или софтвера у коме је учествовао Секретаријат допринела кориснику у развоју сопственог производа са статистичким прегледом и анализом;;
4. на свим јавних публикацијама и/или приликом наступа у медијима наведе да су машине или опрема или софтвер суфинасирани средствима Покрајинског секретаријата за привреду и туризам;
5. машину или опрему видљиво означи налепницом/плочицом коју преузима од Секретаријата приликом потписивања уговора;
6. омогући мониторинг од стране Секретаријата и контролу буџетске инспекције
7. оправда средства у складу са роком који је дефинисан уговором;

Члан 19.

Пренос средстава Корисницима бесповратних средстава ће се вршити након доставе извештаја на посебно отворен наменски рачун код Управе за трезор.

Члан 20.

Секретаријат као давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Стање на терену може да се проверава и током 18 месеци од дана потписивања уговора о додели бесповратних средстава, а контролу спроводи овлашћено лице Секретаријата или комисија образована решењем покрајинског секретара за вршење мониторинга.

Средства из буџета АП Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

XIV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу АП Војводине.

БРОЈ: 144-401-1068/2018-02

ДАТУМ: 14. март 2018. године

ПОТПРЕДСЕДНИК ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ И
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Иван Ђоковић, с.р.

256.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, број 57/2017) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014 – др. Одлука 37/2016 и 29/2017) Покрајински секретар за привреду и туризам доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА
И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА КОЈИ ДЕЛАТНОСТ
ОБАВЉАЈУ У ОКВИРУ КРЕАТИВНЕ ЕКОНОМИЈЕ
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА НАБАВКЕ
РЕПРОМАТЕРИЈАЛА И УСЛУГА У 2018.ГОДИНИ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима који делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке репроматеријала и услуга у 2018. години (у даљем тексту: Правилник), прописују се циљеви, намена средстава, висина доделе бесповратних средстава, право учешћа и услови за учешће на конкурс, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима који делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке репроматеријала и услуга у 2018. години (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Средства су обезбеђена Покрајинском скупштинском одлуком о Буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, број 57/2017) у оквиру Програма 1509 – Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1001 – Подршка развоју предузетништва, малих и средњих предузећа, Функционална класификација 411 – Општи економски и комерцијални послови, Економска класификација 454 – Субвенције приватним предузећима, Економска класификација 4541 – Текуће субвенције приватним предузећима, Извор финансирања 01 00 – Приходи из буџета.

II ЦИЉ

Члан 2.

Циљ доделе бесповратних средстава је подршка привредним субјектима који делатност обављају у оквиру креативне економије, као битног сегмента развоја укупне привреде и предузетништва у АП Војводини.

Члан 3.

Под креативном економијом, у смислу овог Правилника, се подразумевају делатности које потичу од индивидуалне креативности, вештине и талента и које су усмерене на стварање добити на тржишту и отварање нових радних места кроз комерцијалну експлоатацију производа креативне економије и интелектуалне својине, као што су рекламна индустрија, архитектура, трговина и рестаурација уметнина и антиквитета, израда уметничких дела намењених тржишту, а нарочито графика, сериграфија и репродукција, индустријски дизајн, модни дизајн (тканина, обућа, одећа, кожа, аксесоар и сл.), филмска, видео индустрија и анимирани филм (репродукција, видеозапис, фотографске услуге за потребе филмске делатности, кинематографску и видеодистрибуцију и приказивање филмова), телевизија и радио (е - ТВ), новине (е - новине), интерактивни софтвер забавног карактера и мобилне апликације, музичка индустрија (издавање, репродукција звучних записа, музички дизајн и сл), сценске уметности, издаваштво, израда софтвера, видео игара, компјутерске услуге и слично.

Под креативном економијом, у смислу овог Правилника се не сматрају стари и уметнички занати, односно послови домаће радиности према Правилнику о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертификавања истих и вођењу посебне евиденије издатих сертификата („Сл. гласник РС“, бр. 56/2012.)

III НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 4.

Средства су намењена за рефундацију трошкова набавке репроматеријала и услуга.

Средства се одобравају по принципу:

- рефундације претходно учињених издатака (издаци настали пре расписивања конкурса);
- рефундације накнадно учињених издатака (издаци настали после расписивања конкурса).

У случају рефундације претходно учињених издатака набавке репроматеријала и услуга средства ће се одобравати на основу достављеног рачуна-отпремнице, уговора-отпремнице или уговора и извода рачуна из банке о плаћању у периоду од 04. септембра 2017. године до датума расписивања Јавног конкурса.

У случају рефундације накнадно учињених издатака набавке репроматеријала и услуга на основу предрачуна, понуде, предговора или уговора који су издати после датума расписивања Јавног конкурса Покрајински секретаријат за привреду и туризам (У даљем тексту: Секретаријат) ће одобрити даљу набавку истог, а након рока од 90 дана од дана потписивања уговора и рефундацију средстава на основу достављеног рачуна-отпремнице, уговора-отпремнице или уговора и извода рачуна из банке о плаћању.

Набавка репроматеријала/услуга мора бити у складу са делатношћу привредног субјекта.

Под репроматеријалом, у смислу овог Правилника, се подразумевају сировине, производни материјал у зависности од врсте делатности привредног субјекта, (искључени су помоћни и остали материјал, горива и мазива), као и настали трошкови неопходни за унапређење делатности и креирање новог производа.

Под услугом, у смислу овог Правилника, се подразумевају активности које привредно друштво/предузетник није у могућности самостално да спроведе, а у директној је вези са креирањем производа.

IV ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 5.

Висина бесповратних средстава може бити најмање 30.000,00 динара до највише 500.000,00 динара, односно до 80% од фактурне (куповне) вредности, без ПДВ-а и без зависних трошкова набавке.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Висина одобрених средстава у случају рефундације претходно учињених издатака се утврђује на основу достављеног уговора, рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице и извода рачуна из банке о плаћању.

Висина одобрених средстава у случају рефундације накнадно учињених издатака се утврђује, на основу предрачуна, понуде или предуговора, који мора да садржи искључиво износ вредности репроматеријала/услуге.

V КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 6.

Средства се додељују на основу Јавног конкурса који расписује Покрајински секретаријат за привреду и туризам.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу АП Војводине“, у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине и на интернет презентацији Секретаријата www.spraviv.vojvodina.gov.rs

Члан 7.

Обавезни елементи текста Јавног конкурса су:

1. назив акта на основу ког се расписује,
2. висина укупних средстава предвиђених за доделу,
3. намена средстава,
4. право учешћа,
5. услови за учешће,
6. начин подношења пријаве,
7. рок до када је отворен,
8. обавезна документација која се подноси и
9. други подаци од значаја.

VI ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Члан 8.

Право учешћа на Јавном конкурсима имају привредна друштва и предузетници уписани у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту АПР) са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине најкасније до 04. септембра 2017. године и то:

1. привредна друштва, регистрована у АПР-у која су према финансијским извештајима за 2018. годину, разврстана на микро или мала привредна друштва у складу са Законом о рачуноводству („Сл. гл. РС“, бр. 62/2013), као и
2. предузетници (који воде двојно или просто књиговодство и паушални порески обвезници);

Разврставање правних лица, врши се у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС“, бр. 62/13):

Правна лица разврставају се на микро, мала, средња и велика, у зависности од просечног броја запослених, пословног прихода и просечне вредности пословне имовине утврђених на дан састављања редовног годишњег финансијског извештаја у пословној години.

У микро правна лица разврставају се она правна лица која не прелазе два од следећих критеријума:

1. просечан број запослених 10;
2. пословни приход 700.000 евра у динарској противвредности;
3. просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 350.000 евра у динарској противвредности.

У мала правна лица разврставају се она правна лица која прелазе два критеријума из става 2. овог члана, али не прелазе два од следећих критеријума:

1. просечан број запослених 50;
2. пословни приход 8.800.000 евра у динарској противвредности;
3. просечна вредност пословне имовине (израчуната као аритметичка средина вредности на почетку и на крају пословне године) 4.400.000 евра у динарској противвредности.

Предузетници се, у смислу Закона о рачуноводству, сматрају микро правним лицима.

VII УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Члан 9.

Учесник на Јавном конкурсима подноси пријаву под следећим условима:

1. да је уписан у регистар АПР најкасније до 04. септембра 2017. године и има седиште односно регистрован огранак на територији АП Војводине;
2. да је позитивно пословао у 2017. години (исказао нето добитак);
3. да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
4. да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације;
5. да није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица;
6. да подносилац пријаве и добављач/продавац репроматеријала, односно пружалац услуге који се набавља, нису повезана лица у смислу Закона о привредним друштвима;
7. да није у тешкоћама, према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
8. да у текућој и у претходне две фискалне године (период 2016-2017. година) није примио државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
9. да није примио бесповратна средства из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи за исте намене у претходној или текућој години.
10. да није примио бесповратна средства на конкурсима Секретаријата за субвенционисање трошкова набавке репроматеријала у 2016. и 2017. години.

Члан 10.

Учесник Јавног конкурса може поднети само једну пријаву за рефундације претходно учињених издатака или рефундације накнадно учињених издатака набавке максимално 3 (три) различита репроматеријала или услуге и то од највише 3 (три) различита добављача/продавца/пружалаца.

Члан 11.

Репроматеријал или услуга не могу бити купљени набављени од повезаних лица, ни од физичког лица, осим ако је продавац / пружалац услуге предузетник.

У смислу овог Правилника под повезаним лицима се сматрају повезана лица у складу са Чланом 62. Закона о привредним друштвима.

Повезаним лицем у односу на одређено физичко лице сматра се:

1. његов крвни сродник у правој линији, крвни сродник у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, супружник и ванбрачни партнер ових лица;
2. његов супружник и ванбрачни партнер и њихови крвни сродници закључно са првим степеном сродства;
3. његов усвојилац или усвојеник, као и потомци усвојеника;
4. друга лица која са тим лицем живе у заједничком домаћинству.

Повезаним лицем у односу на одређено правно лице сматра се:

1. правно лице у којем то правно лице поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
2. правно лице у којем је то правно лице контролни члан друштва (контролисано друштво);
3. правно лице које је заједно са тим правним лицем под контролом трећег лица;
4. лице које у том правном лицу поседује значајно учешће у капиталу, или право да такво учешће стекне из конвертибилних обвезница, вараната, опција и слично;
5. лице које је контролни члан тог правног лица;
6. лице које је директор, односно члан органа управљања или надзора тог правног лица.

Значајно учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 25% права гласа у друштву.

Већинско учешће у основном капиталу постоји ако једно лице, самостално или са другим лицима која са њим делују заједно, поседује више од 50% права гласа у друштву.

Контрола подразумева право или могућност једног лица, самостално или са другим лицима која са њим заједнички делују, да врши контролни утицај на пословање другог лица путем учешћа у основном капиталу, уговора или права на именовање већине директора, односно чланова надзорног одбора.

Сматра се да је одређено лице контролни члан друштва увек када то лице самостално или са повезаним лицима поседује већинско учешће у основном капиталу друштва.

Заједничко деловање постоји када два или више лица, на основу међусобног изричитог или прећутног споразума, користе гласачка права у одређеном лицу или предузимају друге радње у циљу вршења заједничког утицаја на управљање или пословање тог лица.

VIII ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС

Члан 12.

Учесник на Јавном конкурсуну подноси:

- 1) Попуњен, потписан и печатом оверен образац пријаве на Јавни конкурс (преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs);
- 2) Уверења² (оригинали или оверене фотокопије) не старија од 28. фебруара 2018. године:

² У случају да надлежни орган није у могућности да благовремено изда предметно Уверење, потребно је приложити копију захтева за његово издавање, а Уверење доставити најкасније у року од 10 дана од дана истека Конкурса.

- пореске управе да је измирио доспеле обавезе јавних прихода и
- надлежне локалне Пореске управе / администрације да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

- 3) Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства: копија Извештаја за статистичке потребе (SI) са стањем на дан 31. децембра 2017. године који је предат АПР (обрасци: биланс стања, биланс успеха и статистички биланс);

Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему простог књиговодства: копије пореског биланса обвезника пореза на доходак грађана на приходе од самосталне делатности за 2017. годину (образак ПБ2) са обавештењем ПУ о успешном пријему;

Паушални порески обвезници: копија обрасца КПО, потврда од свих пословних банака о промету на рачуну у 2017. и 2018. години и копија Решења на порез од прихода од самосталне делатности.

- 4) У случају рефундације претходно учињених издатака репроматеријала/услуге се подноси: рачун или рачун-отпремница или уговор-отпремница за купљени репроматеријал или услугу (оригинал или фотокопија) и фотокопије извода рачуна из банке о плаћању истог издати у периоду од 04. септембра 2017. године до дана расписивања Јавног конкурса;

У случају рефундације накнадно учињених издатака репроматеријала/услуге се подноси: предрачун или понуда или предуговор са продавцем репроматеријала или пружаоцем услуге (оригинал или фотокопија) који су издати после датума објављивања Јавног конкурса.

- 5) Изјаве које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (на интернет презентацији Секретаријата):
 - о прихватању услова за доделу средстава;
 - о сагласности за коришћење датих података;
 - о примљеној државној помоћи мале вредности (de minimis);
 - о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;
 - о непостојању неизмиренних обавеза;
 - о повезаним лицима;
 - да се не воде судски поступци;
 - о броју запослених особа са инвалидитетом.

Уколико је подносилац пријаве носилац награда и признања за остварене пословне резултате у периоду 2015-2017. година – доставити копије докумената којима се то доказује.

Референце о досадашњем пословању- доставити копије докумената којима се то доказује.

Када се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс се не враћа.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

IX ПОСТУПАЊЕ СА ПРИЈАВАМА

Члан 13.

Пријаве се подnose искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и са припадајућом документацијом достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Пријава на Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава микро и ма-

лим привредним друштвима и предузетницима који своју делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке репроматеријала и услуга у 2018. години“, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе: Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад.

Члан 14.

Неће се разматрати пријаве које су:

1. неблаговремене (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у Јавном конкурс);
2. недопуштене (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурс предвиђене намене);
3. непотпуне и неразумљиве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (имејл), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без обавезно попуњених података у пријави, које садрже неразумљиве и нечитке податке и слично);

Одбациће се пријаве учесника на Јавном конкурс:

1. који су користили средства Секретаријата, а у уговорном року нису испунили уговорне обавезе према Секретаријату или његовом правном претходнику (Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова);
2. којима су пословни рачуни блокирани од дана доношења пријаве на конкурс до дана доношења одлуке о додели средстава.

Х ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 15.

Покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну Комисију за преглед пријава са приложеном документацијом, оцењивање и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Јавни конкурс.

Чланови комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и деловањем Комисије, односно спровођењем Конкурса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку о додели средстава корисницима. Одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на интернет презентацији Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs

ХИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Члан 16.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације и критеријума:

Р.бр.	КРИТЕРИЈУМИ	БОДОВИ	
1.	Степен развијености ЈЛС	40 – 60% (изразито недовољно развијене ЈЛС)	9
		60 – 80%	6
		80 – 100%	3
		> 100% (изнад републичког просека)	0
2.	Учешће жена у власништву или жена одговорно лице	100% власница(е) привредног друштва / оснивачица предузетничке радње	9
		67 – 99% у власништву жене(а)	6
		50 – 66% у власништву жене(а)	3
3.	Број запослених	Преко 10	9
		5 – 10	6
		2 – 5	3
4.	Запосленост особа са инвалидитетом (ОСИ)	Има	6
		Нема	0
5.	Јачање креативног и креативно иновативног потенцијала креативне економије	Високо	18
		Средње	12
		Добро	6
6.	Референце о сарадњи са водећим реномираним институцијама, привредним друштвима и појединцима	Да	3
		Не	0
7.	Тржишни потенцијал	Да	9
		Не	0
8.	Додавање креативних и креативно иновативних елемената концептима урбаног развоја, паметног становања и практичне употребе	Значајно	18
		Задовољавајуће (примерено)	12
		Незнатно	6
9.	Носилац признања и награда за остварене резултате	Да	3
		Не	0
10.	Припадност/чланство у домаћим/страним струковним удружењима	Да	3
		не	0

XII УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 17.

На основу Одлуке о додели средстава са Корисником средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Корисник средстава ће се закључењем уговора обавезати да репроматеријал неће отуђити, нити уступити другом привредном субјекту, односно да је или да ће у потпуности уградити репроматеријал у финални производ до краја 2018. године

Корисник средстава дужан је да пре закључења уговора Секретаријату достави Изјаву о давању сагласности на одобрени износ средства и да достави на увид оригинална документа у случају да је поднета документација (рачун, прерачун, рачун – отпремница, уговор, предуговор и остало) на конкурс достављена као фотокопија за рефундацију претходно учињених издатака, односно рефундације накнадно учињених издатака о чему ће се сачинити записник.

Корисник средстава је дужан да пре закључења уговора Секретаријату отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор или да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС).

XIII ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 18.

Корисник бесповратних средстава по Јавном конкурс у дужан је да:

1. уколико су средства додељена по принципу рефундације претходно учињених издатака, Секретаријату достави извештај са комплетном документацијом за рефундацију трошкова набавке репроматеријала или услуге (финансијска, књиговодствена, фотографије и др.) овереном од стране законског заступника најкасније у року од 30 дана од дана потписивања уговора.
2. уколико су средства додељена по принципу рефундације накнадно учињених издатака, Секретаријату достави извештај са комплетном документацијом за рефундацију трошкова набавке репроматеријала или услуге (изводе из банака, фактуре, уговоре и другу финансијску документацију) овереном од стране законског заступника у року од 90 дана од дана потписивања уговора;

3. корисник бесповратних средстава је дужан да годишну дана од дана доношења Одлуке достави извештај у коме ће описати како је набавка репроматеријала/услуге у коме је учествовао Секретаријат допринела у процесу производње са статистичким прегледом и анализом;
4. на свим јавним публикацијама и/или приликом наступа у медијима наведе да је производ суфинансиран средствима Покрајинског секретаријата за привреду и туризам;
5. омогући мониторинг од стране Секретаријата и контролу буџетске инспекције;
6. оправда средства у складу са роком који је дефинисан уговором;

Члан 19.

Пренос средстава Корисницима бесповратних средстава ће се вршити након доставе извештаја на посебно отворен наменски рачун код Управе за трезор.

Члан 20.

Секретаријат као давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Стање на терену може да се проверава и током 18 месеци од дана потписивања уговора о додели бесповратних средстава, а контролу спроводи овлашћено лице Секретаријата или комисија образована решењем покрајинског секретара за вршење мониторинга.

Средства из буџета АП Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

XIV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу АП Војводине.

ПОТПРЕДСЕДНИК ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ И
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Иван Ђоковић ПОСЕБНИ ДЕО

ПОСЕБНИ ДЕО

257.

На основу чл. 26. ст. 2. и 4. и чл. 35. и 36. ст. 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/2014), а у вези с чл. 28. ст. 1. и 3. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број: 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017 и 113/2017 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О
ОБРАЗОВАЊУ ПОКРАЈИНСКОГ САВЕТА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**

Члан 1.

У Одлуци о образовању Покрајинског савета за запошљавање („Службени лист АП Војводине“, број: 03/2009, 05/2010, 40/2012, 05/2014 и 06/2017), у члану 1. став 2. уместо Небојше Кукића, директора Покрајинске службе за запошљавање, Нови Сад, именује се Снежана Седлар, директорка Покрајинске службе за запошљавање.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 021-23/2017
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

258.

На основу члана 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14) у вези са чланом 51. тачка 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицима локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број: 21/2016, 113/2017 и 113/2017 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Др Јожефу Кабоку, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за високо образовање и научноистраживачку делатност у Сектору за материјално – финансијске послове, рад на положају престаје, закључно са 20. мартом 2018. године, на који је постављен Решењем Покрајинске владе, број: 02-77/2017, од 30. маја 2017. године, због навршења 65. година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-30/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

259.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Словака („Службени лист АПВ“, број: 7/08 и 6/09) и чл. 32. тачка 9, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Статут Завода за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov, који је усвојио Управни одбор Завода за културу војвођанских Словака – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov, на првој седници одржаној 4. маја 2017. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-730/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

260.

На основу члана 3. став 2 и члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ“, број: 14/09 и 39/2013) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Завршни рачун са Извештајем о пословању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на III седници одржаној 21. фебруара 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-12/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

261.

На основу члана 130. став 3 и 7 и члана 135. став 1 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон,

93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), а у вези са Одлуком о оснивању Опште болнице „Ђорђе Јоановић” Зрењанин услед поделе Здравственог центра Зрењанин („Службени лист АПВ”, број: 21/07 и 21/10) и члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Др Ивани Тешић, докторки медицине, спец. трансфузиологије, престаје дужност вршиоца дужности директора Опште болнице „Ђорђе Јоановић” Зрењанин, на коју је именована Решењем Покрајинске владе број: 022-630/2017 од 30. августа 2017. године, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-202/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

262.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), а у вези са Одлуком о оснивању Опште болнице „Ђорђе Јоановић” Зрењанин услед поделе Здравственог центра Зрењанин („Службени лист АПВ”, број: 21/07 и 21/10) и члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Др Ивана Тешић, докторка медицине, спец. трансфузиологије, именује се за директора Опште болнице „Ђорђе Јоановић” Зрењанин, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-203/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

263.

На основу члана 21. став 1 Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, број: 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 -испр. др. закона и 83/14 – др. закон), тачке I Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над Установом за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар”

у Панчеву („Службени лист АПВ”, број: 7/02), члана 32. став 1 тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Мира Петровић, медицинска сестра из Глогоња, представница оснивача, разрешава се дужности председнице Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар” у Панчеву, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-209/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

264.

На основу члана 132. став 3 Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), тачке I Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над Установом за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар” у Панчеву („Службени лист АПВ”, број: 7/02), члана 32. став 1 тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Тања Дамњановић, дипломирана менаџерка из Панчева, представница оснивача, именује се за председницу Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар” у Панчеву, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-210/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

265.

На основу чл. 41. став 3 и 44а став 2 тачка 1. Закона о култури („Службени гласник РС” број: 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), чл. 32. тачка 12, 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 7. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Др ум. Жељка Милановић, професорка оперског студија и хорског дириговања из Новог Сада, разрешава се дужности члана Управног одбора Српског народног позоришта у Новом Саду, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-133/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

266.

На основу чл. 41. став 3 Закона о култури („Службени гласник РС” број: 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.) чл. 32. тачка 12, 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), а у вези с чланом 1. алинеја 7. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Жељко Андрић, мастер музички уметник – соло певање, из Новог Сада, именује се за члана Управног одбора Српског народног позоришта у Новом Саду, до истека мандата Управног одбора.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-134/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

267.

На основу члана 41. Закона о култури („Службени гласник РС” број: 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.), члана 7. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Војвођанског симфонијског оркестра („Службени лист АПВ”, број: 21/2010 и 29/2012) и члана 32. тачка 12 и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Разрешавају се дужности чланови Управног одбора Војвођанског симфонијског оркестра у Новом Саду:

председник:

- мр Зоран Мулић, композитор;

чланови:

- Бојан Јовановић, музиколог;
- Љубомир Николић, композитор;
- Ерне Шван, виолиниста;
- Милица Свирац, виолончелисткиња.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-239/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

268.

На основу члана 41. Закона о култури („Службени гласник РС” број: 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.), члана 7. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Војвођанског симфонијског оркестра („Службени лист АПВ”, број: 21/2010 и 29/2012) и члана 32. тачка 12 и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

У Управни одбор Војвођанског симфонијског оркестра у Новом Саду, на период од четири године, именују се:

председник:

- Ерне Шван, виолиниста;

чланови:

- Немања Нешић, дипломирани композитор;
- Мр Драган Трапарић, мр правних наука;
- Милица Свирац, дипломирани музичар-виолончело;
- Давид Новак, дипломирани инжењер менаџмента -мастер.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-240/2018
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

269.

На основу чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 18. Пословника о раду Покрајинске владе („Службени лист АПВ”, број: 52/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ,
ЦРКВЕ И ВЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

I

У Решењу о именовању чланова Комисије за међунационалне односе, цркве и верске заједнице („Службени лист АПВ“ број: 40/16), тачка I мења се и гласи:

„I

У Комисију за међунационалне односе, цркве и верске заједнице, именују се:

За председника:

- Драгана Милошевић, покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама;

За заменика председника:

- Михаљ Њилаш, потпредседник Покрајинске владе и покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице;

За чланове:

- Ненад Грбић, покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај;
- Владимир Батез, покрајински секретар за спорт и омладину;
- Смиљка Јовановић, покрајинска секретарка за финансије.“

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-106/2016
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

270.

На основу чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези с чланом 18. Пословника о раду Покрајинске владе („Службени лист АПВ“, број: 52/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ОДБОРА ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ**

I

У Решењу о именовању чланова Одбора за јавне службе („Службени лист АПВ“ број: 40/16), тачка I мења се и гласи:

„I

У Одбор за јавне службе, именују се:

За председника:

- проф. др Зоран Милошевић, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност;

За заменика председника:

- Предраг Вулетић, покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова;

За чланове:

- Драгана Милошевић, покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама;
- Владимир Батез, покрајински секретар за спорт и омладину;
- доц. др Зоран Гојковић, покрајински секретар за здравство.“

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-105/2016
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

271.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/2017), члана 9. ст 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број 57/2017), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 14. марта 2018. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се отварање апропријације у Разделу 14 Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај Програм 1101 Уређење и надзор у области планирања и изградње, Пројекат 5007 Подршка у изради пројектно техничке документације, функционална класификација 620 Развој заједнице, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 1.500.000,00 динара (словима: један милион пет стотина хиљада динара и 00/100), због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.500.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издата (квоте) за оређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено отварање апропријације за Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Граду Сремска Митровица, за реконструкцију и изградњу водоводне мреже до комплекса „Летенка“ на Фрушкој гори.

3. О реализацији овог решења – у оквиру својих надлежности – стараће се Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико друга-чије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-94/2018-15
Нови Сад, 14. март 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

272.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/09), чл. 15. и 35а. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16) а у вези члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/11), д о н о с и м

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање ЗОРАНА ПРЕБИРАЧЕ-ВИЋА, дипломираног правника из Алибунара на дужност директора Центра за социјални рад „1. Март” за општину Алибунар.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

Број: 022-175/2018
Нови Сад, 1. март 2018. године

Покрајински секретар
Предраг Вулетић, с.р.

273.

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 68/2015) члана 1. став 1. тачка 4. Анекса Меморандума о сарадњи у области издавања уџбеника на словачком језику и писму број: 680-00-88/2016-06 од 23.12.2016. године и на основу члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/2014, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/17), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

Р Е Ш Е Њ Е О ОДОБРАВАЊУ ДРУГОГ НАСТАВНОГ СРЕДСТВА – АУДИО-ЗАПИС, CD ЗВУЧНА ЧИТАНКА УЗ ЧИТАНКУ ЗА ДРУГИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ НА СЛОВАЧКОМ ЈЕЗИКУ

I

ОДОБРАВА СЕ Јавном предузећу Завод за уџбенике Београд издавање и употреба другог наставног средства - аудио-запис, CD звучна читанка уз Читанку за други разред основне школе, на словачком језику, аутора Миљине Флорјанове и Светлане Золњан, приређен на словачком језику и писму, од школске 2017/2018. године.

II

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-305/2017-01
Дана: 09. 03. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(**Михаљ Њилаш, с.р.**)

274.

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 68/2015) члана 1. став 1. тачка 6. Анекса Меморандума о сарадњи у области издавања уџбеника на словачком језику и писму број: 680-00-88/2016-06 од 23.12.2016. године и на основу члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/2014, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/17), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

Р Е Ш Е Њ Е О ОДОБРАВАЊУ ДРУГОГ НАСТАВНОГ СРЕДСТВА – АУДИО-ЗАПИС, CD ЗВУЧНА ЧИТАНКА УЗ ЧИТАНКУ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ НА СЛОВАЧКОМ ЈЕЗИКУ

I

ОДОБРАВА СЕ Јавном предузећу Завод за уџбенике Београд издавање и употреба другог наставног средства - аудио-запис, CD звучна читанка уз Читанку за трећи разред основне школе, на словачком језику, аутора Миљине Флорјанове и Светлане Золњан, приређен на словачком језику и писму, од школске 2017/2018. године.

II

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-304/2017-01
Дана: 09. 03. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(**Михаљ Њилаш, с.р.**)

ОГЛАСНИ ДЕО

275.

На основу члана 11. Раздео 13, чл. 20, 21, 22, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/2017) и члана 7. Одлуке о регресирању превоза студената у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ”, бр. 1/2013 и 5/2017), Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА РЕГРЕСИРАЊЕ ПРЕВОЗА СТУДЕНАТА
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ
ЗА 2018. ГОДИНУ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину и Одлуком о регресирању превоза студената у Аутономној покрајини Војводини, финансираће односно суфинансираће превоз студената у износу од 20.000.000,00 динара. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину. Право учествовања на конкурсима имају општине и градови на територији Аутономне покрајине Војводине.

2.

Критеријуми расподеле средстава:

1) број студената у школској 2017/2018. години с подручја општине или града који кумулативно испуњавају следеће услове: имају пребивалиште на подручју општине или града; свакодневно путују на међуградској, односно међумесној релацији до установе високог образовања (нису корисници услуге смештаја у студентским центрима); школују се на терет буџета, први пут уписују годину студија, нису корисници студентских стипендија и кредита од надлежних министарстава, Владе Републике Србије, надлежних покрајинских органа управе, Покрајинске владе, локалних самоуправа, Републичког фонда за развој научног и уметничког подмлатка, Фонда за стипендирање даровитих студената Универзитета у Новом Саду и других фондова и фондација;

2) месечна калкулација трошкова превоза студената који испуњавају наведене услове из претходне алинеје;

3) под међуградским превозом студената, односно међумесним превозом студената, подразумева се превоз студената између насељених места две општине, општине и града или између два града;

4) Уколико студент пријави да свакодневно путује на релацији дужој од 100 km у једном правцу, неопходно је да се приликом конкурсисања достави копија месечне карте на име студента, за наведену релацију.

3.

Пријаве за доделу финансијских средстава подносе се на Обрасцу бр. 6, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност.

Пријаве с потребном документацијом подносе се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад.

Конкурс је отворен 30 дана од дана објављивања.

Конкурс се објављује у „Службеном листу АПВ”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на званичној интернет страници Секретаријата.

4.

О додели средстава корисницима одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност на предлог Комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

Контакт особа за додатне информације: Марина Ристић, телефон 021/487-4519, имејл: Marina.Ristic@vojvodina.gov.rs.

276.

На основу члана 11. раздео 13, чл. 20, 21, 22, 24. и 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/17) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање образовних програма / пројеката установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОБРАЗОВНИХ ПРОГРАМА /
ПРОЈЕКТА
УСТАНОВА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЗА 2018. ГОДИНУ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат) у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину, суфинансираће образовне програме / пројекте установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрена су средства у укупном износу од 7.380.000,00 динара. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину. Право учествовања на Конкурсу имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање образовних програма / пројеката установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) сврха и разлог планираног образовног програма / пројекта;
- 2) значај образовног програма / пројекта за рад и делатност установе;
- 3) значај образовног програма / пројекта за унапређивање и подизање квалитета наставе;
- 4) реализација интердисциплинарних образовних програма / пројеката, као и оних с међународним учешћем;

- 5) допринос унапређивању рада с даровитим студентима и студентима у тешком материјалном положају;
- 6) допринос унапређивању рада са студентима с посебним потребама и студентима припадницима националних мањина – националних заједница;
- 7) укулни трошкови потребни за реализацију образовног програма / пројекта;
- 8) висина финансирања из других извора;
- 9) оцена конкурсне документације.

4.

Подносилац пријаве, уз попуњен Образац бр. 5, треба да приложи:

- 1) фотокопију регистрације установе код надлежног органа;
- 2) фотокопију потврде о пореском идентификационом броју (ПИБ).

5.

Пријаве се подnose на Обрасцу бр. 5, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност. Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Конкурс је отворен од датума објављивања до утрошка средстава.

Конкурс се објављује у „Службеном листу АПВ”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност на предлог Комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога Комисије у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или информације.

Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве поднете од стране неовлашћених лица и пријаве које нису предмет Конкурса неће се разматрати. Контакт особа за додатне информације: др Желка Бојанић, телефон 021/457-984, e-mail: Zeljka.Bojanic@vojvodina.gov.rs.

277.

На основу члана 11. раздео 13, члана 20, 21, 22. став 4. члана 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину (“Службени лист АПВ”, број: 57/2017) и члана 2. Правилника о критеријумима за суфинансирање учешћа на научним скуповима у иностранству научно-истраживачких радника и студената који су показали посебне резултате, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ УЧЕШЋА НА НАУЧНИМ СКУПОВИМА У ИНОСТРАНСТВУ НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИХ РАДНИКА И СТУДЕНАТА КОЈИ СУ ПОКАЗАЛИ ПОСЕБНЕ РЕЗУЛТАТЕ У 2018. ГОДИНИ

У циљу реализације активности побољшања положаја научно-истраживачких радника у АП Војводини, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност ће (у даљем тексту Секретаријат), у складу са финансијским планом и финансијским могућностима, суфинансирати учешће научних радника и студената који су показали посебне резултате на научним скуповима у иностранству, до 500 евра у динарској противвредности.

Овај конкурс је отворен до 1. децембра 2018. године, а пријаве за текућу годину се подnose најмање 30 дана пре одржавања скупа. Изузетно рок за подношење пријава може бити и краћи ако постоје оправдани разлози који се односе на организацију или тип скупа.

Секретаријат ће учествовати у суфинансирању према следећим условима:

1. да пријаву подноси:

- регистрована научноистраживачка организација с територије АП Војводине у којој је кандидат запослен;
- млади истраживачи или редовни студенти и студенти постдипломских студија, који су показали посебне резултате на факултетима где реализују школовање, а који имају одлуку надлежне институције о упућивању на научни скуп у иностранству. Пријаве за ову категорију кандидата подноси матични факултет;

2. да је учешће на међународном научном скупу у функцији остваривања и унапређивања научноистраживачког развоја Аутономне покрајине Војводине и успостављања међурегионалне и међународне сарадње у области научноистраживачке делатности;

3. да пријављени кандидат има наставно-научно звање или истраживачко звање (изузев кандидата чији су рад или резултати, према мишљењу стручног савета, препорука за упућивање на научни скуп), да има рад прихваћен за усмено излагање / постер излагање у који је унета афилијација припадајућег универзитета, позив за учешће на скупу или потврда о прихватању рада односно документ на основу ког се види да је кандидат на листи учесника скупа.

4. да је рад претходно верификовало наставно-научно веће факултета, научно веће института, односно одговарајуће тело институције подносиоца пријаве.

Предност приликом одлучивања имаће кандидати који учествују у раду на светским конгресима, или председавају стручним секцијама; кандидати који саопштавају резултате значајне за међурегионалне пројекте АП Војводине; кандидати који у претходној календарској години имају један рад у референтном часопису међународног значаја или два рада у претходне две године; млади истраживачи до 35 година живота.

Суфинансирање ће бити одобрено у складу са структуром буџета Покрајинске владе и финансијским могућностима Секретаријата. За ове намене Финансијским планом Секретаријата планирана су средства у износу од 8.000.000,00 динара за 2018. годину.

Пријаве и потребна документација се подnose у затвореној коверти са назнаком “за учешће на научном скупу” на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, у два примерка, на обрасцу који се може преузети на сајту Секретаријата <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs/>

На истом сајту налази се и текст Правилника о критеријумима за суфинансирање учешћа на научним скуповима у иностранству научно-истраживачких радника и студената који су показали посебне резултате.

Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу са Јавним конкурсом и Правилником о критеријумима за суфинансирање на научним скуповима у иностранству научно-истраживачких радника и студената који су показали посебне резултате.

За додатне информације можете се обратити Марти Ђукић, на телефон 021-487-4633, или на e-mail: marta.sinko@vojvodina.gov.rs.

278.

На основу члана 11. раздео 13, члана 20, 21, 22. став 4. члана 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину ("Службени лист АПВ", број: 57/2017) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање програма/пројеката у области научноистраживачког развоја невладиних организација у Аутономној покрајини Војводини, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ РАЗВОЈА
НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ**

1.

Секретаријат ће, у складу са Финансијским планом, суфинансирати програме/пројекте у области научноистраживачког развоја невладиних организација у Аутономној покрајини Војводини. За ове намене одобрена су средства у укупном износу од 15.000.000,00 динара за 2018. годину.

Право учешћа на јавном конкурсима имају невладине организације регистроване у Аутономној покрајини Војводини. Невладине организације које конкуришу морају испуњавати услов да су регистроване најкасније до 31. децембра 2017. године.

Невладина организација може пријавити само један програм/пројекат у току календарске године, који се финансира из буџета АП Војводине, у оквиру овог Јавног конкурса.

2.

За програме/пројекте у области научноистраживачког рада невладиних организација у Аутономној покрајини Војводини финансијска средства су намењена за:

- обезбеђивање услова за популаризацију и подизање квалитета научноистраживачког рада,
- побољшање услова рада невладиних организација у циљу реализације програма/пројеката у овим областима деловања,
- суфинансирање међурегионалних и међународних скупова у области научноистраживачке делатности,
- суфинансирање организовања скупова, трибина, семинара, који доприносе развоју научноистраживачке делатности,
- суфинансирање публикација монографија, часописа, електронских публикација, специјално дизајнираних интернет презентација који доприносе популаризацији и развоју научноистраживачког рада.

3.

Расподела финансијских средстава утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) врста, значај и разлог планираног програма/пројекта;
- 2) подршка и развој програмској и организационој делатности невладиних организација која је усмерена на популаризацију и подизање квалитета научноистраживачког рада;
- 3) реализација интердисциплинарних програма/пројеката невладиних организација као и оних са међународним учешћем;
- 4) подршка издавачкој делатности (у папирној, електронској и интернет форми) невладиних организација у области који доприносе популаризацији и развоју научноистраживачке делатности;
- 5) обезбеђивање бољих услова за реализацију научноистраживачке делатности невладиних организација;

- 6) укупних трошкова потребних за реализацију програма/пројеката;
- 7) висине финансирања из других извора;
- 8) оцене конкурсне документације.

4.

Подносилац пријаве, уз Образац који се налази на интернет презентацији Секретаријата, <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs/>, треба да приложи:

- фотокопију регистрације невладине организације (решење о упису у АПР-а);
- фотокопију потврде о пореском идентификационом броју (ПИБ);
- званичан доказ о отвореном рачуну у Управи за трезор (подаци о подрачуну корисника јавних средстава и фотокопија депо картона)

Пријаве са потребном документацијом подносе се у електронској форми (на ЦД-у, УСБ-у или мајлом) и у писаној форми на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад са назнаком "ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ РАЗВОЈА".

Конкурс је отворен од датума расписивања овог конкурса до утроска средстава.

Контакт особа: Александар Михајлов, телефон: 021/487-45-75, e-mail: aleksandar.mihajlov@vojvodina.gov.rs

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

279.

На основу члана 11. раздео 13, члана 20, 21, 22. став 4. члана 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину ("Службени лист АПВ", број: 57/2017) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање организовања научно-стручних скупова, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОРГАНИЗОВАЊА
НАУЧНО-СТРУЧНИХ СКУПОВА
У 2018. ГОДИНИ**

I

У циљу подстицања научног стваралаштва и размене научно-стручних достигнућа од значаја за АП Војводину, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност суфинансираће организовање научно-стручних скупова за регистроване научноистраживачке организације са територије АП Војводине, у складу са финансијским планом и финансијским могућностима.

Научно-стручни скупови на којима се не сопштавају научни резултати могу бити суфинансирани с највише 50% од износа средстава која се додељују оним скуповима на којима се саопштавају резултати оригиналних истраживања.

Секретаријат ће учествовати у суфинансирању према следећим условима:

- да је донета одлука Наставно-научног већа, односно Научног већа или одговарајућег органа научноистраживачке организације о организовању научно-стручног скупа, као и финансијски план,

- да је организатор научно-стручног скупа обезбедио оперативнo-техничке услове за организовање скупа (одговарајући простор, информационо-техничку подршку и изворе средстава којим се реализује финансијски план скупа)
- да су конституисани организациони и научни одбор скупа и
- да је прихваћен програм скупа, у коме су наведени и подаци о именима аутора радова који ће се презентовати на скупу, називу рада, институције и земље из које аутор долази.

Предност у суфинансирању скупова имаће: међународни скупови, скупови на којима се презентују резултати у вези с реализовањем регионалних научноистраживачких пројеката које суфинансира Покрајинска влада; интердисциплинарни скупови; скупови с више организатора, скупови посвећени презентацији и евалуацији рецензираних научно-стручних радова; скупови за које је организатор скупа припремио основни материјал за скуп – зборник радова са скупа или абстракт за скуп и зборник радова непосредно после скупа.

Суфинансирање ће бити одобрено у складу са структуром буџета Покрајинске владе и финансијским могућностима Секретаријата. За ове намене Финансијским планом Секретаријата развој планирана су средства у износу од 9.000.000,00 динара за 2018. годину.

Јавни конкурс је отворен до 01. децембра 2018. године, а пријаве се подносе најкасније 30 дана пре одржавања скупа, изузев у случајевима када је јавни конкурс за текућу годину објављен у току тог периода.

II

Пријаве и потребна документација се подносе у затвореној коверти са назнаком “за научно-стручне скупове”, на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, у два примерка, на обрасцу који се може преузети на сајту Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs/>.

На истом сајту налази се и текст Правилника о критеријумима за суфинансирање организовања научно-стручних скупова.

Секретаријат ће разматрати само пријаве које су у складу са Јавним конкурсом и Правилником о критеријумима за суфинансирање организовања научно-стручних скупова.

За додатне информације можете се обратити Данијели Доведан, на телефон 021/487-45-50, или на e-mail: danijela.culic@vojvodina.gov.rs.

280.

На основу члана 11. Раздео 13, чл. 20, 21, 22, 24 и 25 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/2017) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ
И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА, ОБЈЕКТА
И ОПРЕМЕ УСТАНОВА СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА ЗА 2018. ГОДИНУ**

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне

покрајине Војводине за 2018. годину, суфинансираће текуће поправке и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно 12.000.000,00 динара. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину. Право учествовања на овом конкурсима имају установе студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) година градње зграде и објекта;
- 2) врста и значај планираних радова за побољшање услова рада и пословања установе;
- 3) укупни трошкови потребни за реализацију;
- 4) износ средстава који се тражи од Секретаријата;
- 5) процењени ризици због квара или недостатака на средствима за рад и објектима (налази, записници инспекције и других органа);
- 6) досадашња улагања;
- 7) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме имаће следећи радови:

- 1) санација хаварије на зградама и објектима, настале под утицајем елементарних непогода или због старости зграда или објеката установа;
- 2) санација хаварије на грејним, санитарним, водоводним, канализационим, струјним инсталацијама, као и на другим инсталацијама и постројењима у згради или објекту установе;
- 3) текуће поправке и одржавања којима се побољшава енергетска ефикасност зграда и објеката установе.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен Образац бр. 1, треба да приложи:

- 1) пројектно-техничку документацију са описом радова, предмером и предрачуном трошкова;
- 2) фотокопију регистрације установе у надлежном органу;
- 3) фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подносе на Обрасцу бр. 1 који се може преузети на званичној интернет презентацији Секретаријата <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подносе се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Конкурс је отворен од дана објављивања до 10. маја 2018. године.

Конкурс се објављује у „Службеном листу АПВ”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност, на предлог комисије за спровођење конкурса која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога поменуте комисије, у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или додатне информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, чија је вредност изнад износа који је Законом о јавним набавкама ослобођен јавних набавки, примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет овог конкурса – неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: Марина Ристић, број телефона: 021/487-4519; имејл: Marina.Ristic@vojvodina.gov.rs.

281.

На основу члана 11. раздео 13, чл. 20, 21, 22. и 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/17) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА, ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ УСТАНОВА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину, суфинансираће текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно 30.000.000,00 динара. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину. Право учествовања на конкурсима имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) година градње зграде и објекта;
- 2) врста и значај планираних радова за побољшање услова рада и пословања установе;

- 3) укупни трошкови потребни за реализацију;
- 4) износ средстава који се тражи од Секретаријата;
- 5) процењени ризици због квара или недостатака на средствима за рад и објектима (налази, записници инспекције и других органа);
- 6) досадашња улагања;
- 7) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката и опреме имаће следећи радови:

- 1) санација хаварије на зградама и објектима настале под утицајем елементарних непогода или због старости зграда или објеката установа;
- 2) санација хаварије на грејним, санитарним, водоводним, канализационим, струјним и другим инсталацијама и постројењима у згради или објекту установе;
- 3) текуће поправке и одржавање којима се побољшава енергетска ефикасност зграда и објеката установе;
- 4) текуће поправке и одржавање опреме значајне за несметано одвијање наставног процеса установе.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен образац бр. 2, треба да приложи:

- 1) пројектно-техничку документацију са описом радова, предмером и предрачуном трошкова;
- 2) фотокопију регистрације установе код надлежног органа;
- 3) фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подnose на образцу бр. 2, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност <http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Конкурс је отворен од датума објављивања до 10.05.2018. године.

Конкурс се објављује у „Службеном листу АПВ”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност на предлог комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога комисије у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, а чија је вредност изнад износа који је – у складу са Законом о јавним набавкама – ослобођен јавних набавки, примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет конкурса неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: мр Драган Кржић, телефон 021/487-4881, имејл: Dragan.Krzic@vojvodina.gov.rs

282.

На основу члана 11. раздео 13, чл. 20, 21, 22 и 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/17) и члана 4. Правилника о критеријумима за суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ МАШИНА И ОПРЕМЕ У УСТАНОВАМА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ЗА 2018. ГОДИНУ

1.

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат), у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину, суфинансираће набавку машина и опреме у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина. За ове намене одобрено је укупно 6.000.000,00 динара. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину. Право учествовања на конкурсима имају установе високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

2.

Средства се расподељују за суфинансирање набавку машина и опреме у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина.

3.

Расподела финансијских средстава установама утврдиће се на основу следећих критеријума:

- 1) значај и разлог планиране набавке машина и опреме;
- 2) неопходност машина и опреме у функционисању наставно-научног процеса установе;
- 3) модернизација и унапређивање наставних средстава и наставног процеса;
- 4) застарелост (век трајања) постојећих машина и опреме, који се користе у наставно-научном процесу установе;
- 5) укупни трошкови потребни за реализацију набавке машина и опреме;
- 6) континуитет у суфинансирању, односно, да ли се средства први пут траже за реализацију планираних набавки машина и опреме;
- 7) процена ризика за студенте и запослене, због квара или недостатака на постојећим машинама и опреми;
- 8) досадашња улагања;
- 9) квалитет конкурсне документације.

4.

Приоритет у расподели средстава за суфинансирање набавке машина и опреме имаће набавке машина и опреме које су ван употребе или уништене, због утицаја елементарних непогода.

5.

Подносилац пријаве, уз попуњен образац бр. 3, треба да приложи:

1. предрачун/понуду за набавку машина и опреме;
2. фотокопију регистрације установе код надлежног органа са описом делатности за коју је установа регистрована;
3. фотокопију потврде о пореском идентификационом броју.

6.

Пријаве се подnose на образцу бр. 3, који се може преузети на званичној интернет презентацији Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност <http://arv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs>. Пријаве с потребном документацијом подnose се на адресу: Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, 21108 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

Конкурс је отворен од датума објављивања до 10.05.2018. године.

Конкурс се објављује у „Службеном листу АПВ”, у једном од јавних гласила које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата.

О додели средстава одлучује покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност на предлог комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле пријаве. Изузетно, покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност може решењем одобрити финансијска средства и без предлога поменуте комисије у случајевима ванредних и непредвиђених околности. Секретаријат може од подносиоца пријаве, по потреби, затражити додатну документацију или информације.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

За набавку машина и опреме у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, а чија је вредност изнад износа који је – у складу са Законом о јавним набавкама – ослобођен јавних набавки, примењује се поступак јавних набавки, односно додела средстава у складу с прописима којима се регулишу јавне набавке.

Неблаговремене, непотпуне, неправилно попуњене пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису предмет конкурса неће се разматрати.

Контакт особа за додатне информације: мр Драган Кржић, телефон 021/487-4881, имејл: Dragan.Krzic@vojvodina.gov.rs

283.

На основу члана 76. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), чл. 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), чл. 11. и 12. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 57/17), чл. 15. и 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16 и 29/17), а у складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 105/16 и 112/17), Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

КОНКУРС**ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ФЕСТИВАЛА
И МАНИФЕСТАЦИЈА,
КАО И АМАТЕРСКОГ СТВАРАЛАШТВА
ИЗ ОБЛАСТИ ФИЛМСКЕ УМЕТНОСТИ И
ОСТАЛОГ АУДИО-ВИЗУЕЛНОГ СТВАРАЛАШТВА
У АП ВОЈВОДИНИ У 2018. ГОДИНИ**

Предмет конкурса јесте подршка фестивалима и манифестацијама, као и пројектима аматерског стваралаштва у области филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва на територији АП Војводине.

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) суфинансираће у 2018. години фестивале и манифестације, као и пројекте аматерског стваралаштва у области филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва на територији АП Војводине, у укупном износу од 10.000.000,00 динара (словима: десет милиона динара и 00/100).

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Право учешћа на конкурсима имају субјекти у култури са седиштем на територији АП Војводине, у складу са чл. 21. и чл. 73. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.) и то:

- јавна нефинансијска предузећа и организације;
- привредна друштва и предузетници, регистровани за производњу кинематографских дела и аудио-визуелних производа (шифра делатности: 5911) и
- удружења у култури.

На конкурсима, под наведеним условима, могу да учествују и подносиоци пријаве из Републике Србије, чије је седиште ван територије АП Војводине, уколико испуњавају бар један од критеријума:

- да су идеја, тема и садржај пројекта у вези с културним простором АП Војводине;
- да део пројектног тима чине особе с територије АП Војводине;
- да ће пројекат у целисти или делом бити реализован на територији АП Војводине.

Пријава се подноси на обрасцу Пријава – суфинансирање фестивала и манифестација, као и аматерског стваралаштва из области филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва у АП Војводини у 2018. години.

Обрасци пријава се могу преузети на званичној интернет страници Секретаријата: <http://www.kultura.vojvodina.gov.rs> или у просторијама Секретаријата (адреса: Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад).

Уз пријаву се обавезно подносе сви прилози који су у њој наведени. За тачност података унетих у пријаву кривично и материјално одговара подносилац пријаве.

Контакт за додатне информације:

Наташа Матијевић	021/487 4714	natas.matijevic@vojvodina.gov.rs
---------------------	-----------------	----------------------------------

Пријаве се подносе у једном (1) потписаном и овереном примерку, лично – предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

Булевар Михајла Пупина 16
21000 Нови Сад

(Конкурс за суфинансирање фестивала и манифестација, као и аматерског стваралаштва из области филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва у АП Војводини у 2018. години).

Рок за подношење пријаве на конкурс јесте 30 дана од дана објављивања у дневном листу „Дневник”.

Датум предаје пошиљке овлашћеној пошти сматраће се датумом предаје пријаве по конкурсима.

Секретаријат задржава право да од подносилаца, који су благовремено поднели пријаве, по потреби затражи додатну документацију и информације.

Уколико подносилац пријаве нема отворен наменски рачун у Управи за трезор, а буде подржан на конкурсима, може накнадно да отвори рачун.

Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве с непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Секретаријат током 2017. године доделио средства на име финансирања или суфинансирања пројеката и програма у култури, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији у предвиђеном року или је утврђен ненаменски утрошак додељених средстава – неће се разматрати. Подносилац пријаве губи право учешћа на овом конкурсима уколико се утврди да је у пријави навео нетачне и неверодостојне податке.

О избору пројеката по расписаном јавном конкурсима одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава које је коначно. Резултати конкурса објављују се на званичној интернет страници Секретаријата www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Пријава и приложена документација се не враћају подносиоцима.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Секретаријат ће разматрати достављене пријаве које испуњавају све наведене формалне захтеве и опште услове конкурса, а према критеријумима утврђеним Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, број 105/2016 и 112/17) - која је истакнута на интернет страници Секретаријата.

Трошкови горива, угоститељске услуге и трошкови репрезентације се признају највише у износу до 5% од укупног износа додељених средстава. Ови трошкови могу бити признати у износу већем од 5% у изузетним случајевима, када је пројекат/програм таквог садржаја да укључује ове елементе (исхрана учесника на фестивалима, превоз и сл.), а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

Секретаријат неће финансирати и суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.) и плате запослених код подносиоца пријаве, а такође ни набавку опреме, осим у изузетним случајевима када је пројекат/програм таквог садржаја да укључује ове елементе, а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

БРОЈ: 137-451-94/2018-02-2
ДАТУМ: 10. март 2018. године

Покрајинска секретарка
за културу, јавно информисање
и односе с верским заједницама
Драгана Милошевић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА		
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
255.	Правилник о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима који делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке машина, опреме или софтвера у 2018. години;	323	272.	Решење о давању сагласности за именовање директора Центра за социјални рад "1. Март" за општину Алибунар;	337
256.	Правилник о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима који делатност обављају у оквиру креативне економије за субвенционисање трошкова набавке репродуктивног материјала и услуга у 2018. години;	328	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ		
ПОСЕБНИ ДЕО			ОГЛАСНИ ДЕО		
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ		
257.	Одлука о измени Одлуке о образовању Покрајинског савета за запошљавање;	333	275.	Јавни конкурс за регресирање превоза студената у Аутономној покрајини Војводини за 2018. годину;	338
258.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за високо образовање и научноистраживачку делатност;	333	276.	Јавни конкурс за суфинансирање образовних програма/пројеката установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2018. годину;	338
259.	Решење о давању сагласности на Статут Завода за културу војвођанских Словака у Новом Саду – Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov;	333	277.	Јавни конкурс за суфинансирање учешћа на научним скуповима у иностранству научно-истраживачких радника и студената који су показали посебне резултате у 2018. години;	339
260.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун са Извештајем о пословању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2017. годину;	333	278.	Јавни конкурс за суфинансирање програма/пројеката у области научноистраживачког развоја невладиних организација у Аутономној покрајини Војводини;	340
261.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Опште болнице "Ђорђе Јоановић" Зрењанин;	333	279.	Јавни конкурс за суфинансирање организовања научно-стручних скупова у 2018. години;	340
262.	Решење о именовању директора Опште болнице "Ђорђе Јоановић" Зрењанин;	334	280.	Јавни конкурс за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката и опреме установа студентског стандарда чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2018. годину;	341
263.	Решење о разрешењу председнице Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица "Геронтолошки центар" у Панчеву;	334	281.	Јавни конкурс за суфинансирање текућих поправки и одржавање зграда, објеката и опреме установа високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2018. годину;	342
264.	Решење о именовању председнице Управног одбора Установе за смештај и збрињавање старих лица "Геронтолошки центар" у Панчеву;	334	282.	Јавни конкурс за суфинансирање набавке машина и опреме у установама високог образовања чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина за 2018. годину;	343
265.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Српског народног позоришта у Новом Саду;	334	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ, ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ С ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА		
266.	Решење о именовању члана Управног одбора Српског народног позоришта у Новом Саду;	335	283.	Конкурс за суфинансирање фестивала и манифестација, као и аматерског стваралаштва из области филмске уметности и осталог аудио-визуелног стваралаштва у АП Војводини у 2018. години.	343
267.	Решење о разрешењу чланова Управног одбора Војвођанског симфонијског оркестра у Новом Саду;	335			
268.	Решење о именовању чланова Управног одбора Војвођанског симфонијског оркестра у Новом Саду;	335			
269.	Решење о измени Решења о именовању чланова Комисије за међунационалне односе, цркве и верске заједнице;	335			
270.	Решење о измени Решења о именовању чланова Одбора за јавне службе;	336			
271.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, број: 401-94/2018-15;	336			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Кагона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs