

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 12. април 2017. Број 18 Година LXXIII	Годишња претплата 7.300 динара – Рок за рекламације 15 дана. – Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

535.

На основу члана 31. алинеја 2 и 5, а у вези с чланом 27. тачка 1. Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 20/14) и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПАРКА ПРИРОДЕ „ПОЊАВИЦА“

Члан 1.

Приступа се изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица“ (у даљем тексту: Просторни план).

Члан 2.

Утврђује се оквирна граница обухвата Просторног плана, а коначна граница обухвата Просторног плана дефинисаће се нацртом плана.

Подручје обухваћено оквирном границом Просторног плана, обухвата делове територије Града Панчева: КО Омољница, КО Банатски Брестовац и КО Иваново.

Опис оквирне границе обухвата Просторног плана почиње на тремеђи катастарских општина Омољница, Старчево и Баваниште 1, од ове тремеђе граница иде у правцу југоистока пратећи источне границе катастарских општина Омољница, Банатски Брестовац и Иваново до тремеђе катастарских општина Иваново, Скореновац и Брестовик.

Након ове тремеђе граница иде у правцу северозапада пратећи западну границу катастарских општина Иваново и Омољница до тремеђе катастарских општина Омољница, Старчево и Баваниште 1, почетне тачке описа.

Површина подручја обухваћеног оквирном границом обухвата Просторног плана износи око 182 км².

Оквирна граница Просторног плана дата је на графичком приказу, који чини саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице значајни за израду Просторног плана садржани су у Закону о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС“, број 88/10), којим је утврђена обавеза израде просторних планова подручја посебне намене за већа заштићена подручја и просторне целине чију посебност одређује једна или више опредељујућих намена, активности или функција у простору које су од републичког интереса за подручје националног парка и друго подручје природног добра, као и

у Одлуци о доношењу Регионалног просторног плана Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 22/11) у коме је та обавеза разрађена у делу о имплементацији тога плана и којом су као оперативни циљеви заштите и унапређивања природних добара и биодиверзитета дефинисани:

- заштита, очување и унапређивање природних вредности и одрживо коришћење природних ресурса;
- благовремено спречавање активности и делатности које могу проузроковати негативне последице у природи;
- обнова нарушених делова природе;
- спровођење мера (конзервације, санације-ревитализације и рекултивације, и др.) и режима заштите и мониторинга стања заштићених подручја, уз стално праћење стања и промена у природи;
- смањивање губитка и притисака на биодиверзитет.

Плански и стратешки документи значајни за израду Просторног плана јесу Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене међународног водног пута Е – 80 Дунав (Паневропски коридор VII) („Службени гласник РС“, број 14/15) и Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене система продуктовода кроз Републику Србију (Сомбор - Нови Сад - Панчево - Београд - Смедерево - Јагодина - Ниш) („Службени гласник РС“, број 19/11).

Просторни план ће бити заснован на планској, студијској, техничкој документацији и другој документацији, као резултатима досадашњих истраживања.

За израду Просторног плана користиће се топографске и катастарско-топографске подлоге, дигитални катастарски планови и дигитални ортофото планови, као и друге подлоге за које се утврди да су неопходне током израде плана.

Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора у обухвату Просторног плана засниваће се на следећим принципима:

- очуваности основних природних вредности и спровођења мера активне заштите природних вредности;
- реализације услова за даљи стабилан развој природних целина, уз одрживо коришћење природних ресурса;
- адекватног управљања водним режимом;
- успостављања оптималне просторне организације подручја посебне намене у складу са еколошким функцијама подручја;
- смањења негативних антропогених утицаја и успоравања природних процеса који убрзавају сукцесију;
- развоја и усмеравања активности у складу са особеностима заштићеног добра.

Члан 5.

Циљеви уређења планског подручја јесу одрживо коришћење ресурса и заштита Парка природе „Поњавица“, као и његово квалитетно унапређивање, у складу с принципима одрживог развоја.

Циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја јесу постизање рационалне организације и уређења подручја посебне намене у оквиру планског подручја, усклађивањем његовог коришћења с могућностима и ограничењима у располагању природним и предеоним вредностима и потребама социјалног и економског развоја:

- заштитом, унапређивањем и коришћењем заштићеног подручја, у складу с режимима заштите;
- заштитом, унапређивањем и коришћењем простора у заштитној зони утицаја на Парк природе, у складу са условима заштите природе и животне средине;
- очувањем мозаичности станишта, као и станишних типова који су у нестајању и за њих везаних животних заједница и врста;
- ревитализацијом уништених или деградираних делова кључних станишта;
- утврђивањем дугорочне концепције и мера заштите, очувања и унапређивања природних вредности и мера за обезбеђење адекватне превенције, минимизирања, мониторинга и контроле свих облика деградације и загађивања животне средине.

Члан 6.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја подразумева обезбеђење просторних услова за реализацију концепта трајно одрживог и уравнотеженог развоја коришћења, уређења и заштите подручја посебне намене у оквиру обухвата Просторног плана, које ће чинити Парк природе „Поњавица”, и природне вредности у зони утицаја на заштићено подручје. Концептуални оквир планирања треба да буде усклађен са условима заштите, који ће зауставити деградацију, очувати и унапредити заштићено подручје.

Члан 7.

Ефективан рок за израду нацрта Просторног плана јесте петнаест (15) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Просторног плана обезбеђују се из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 9.

Нацрт Просторног плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у Граду Панчеву, као и у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад.

Члан 10.

Саставни део ове одлуке јесте Одлука о изради стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица” на животну средину.

Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица” на животну средину саставни је део аналитичко-документационе основе Просторног плана.

Члан 11.

Носилац израде Просторног плана јесте Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16.

Члан 12.

Обрађивач Просторног плана јесте Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, Железничка број 6/III.

Члан 13.

Органи, организације и јавна предузећа, овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде плана, дужни су да – по захтеву носиоца израде плана, у року од 30 дана – без накнаде доставе све тражене податке.

Члан 14.

Просторни план биће сачињен у шест (6) примерка у аналогном облику и шест (6) примерака у дигиталном облику. Просторни план ће се чувати потписан у аналогној форми и у дигиталној форми, и то: у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (један примерак), у Скупштини АП Војводине (један примерак), у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (два примерка), у Граду Панчеву (један примерак) и у архиви обрађивача (један примерак).

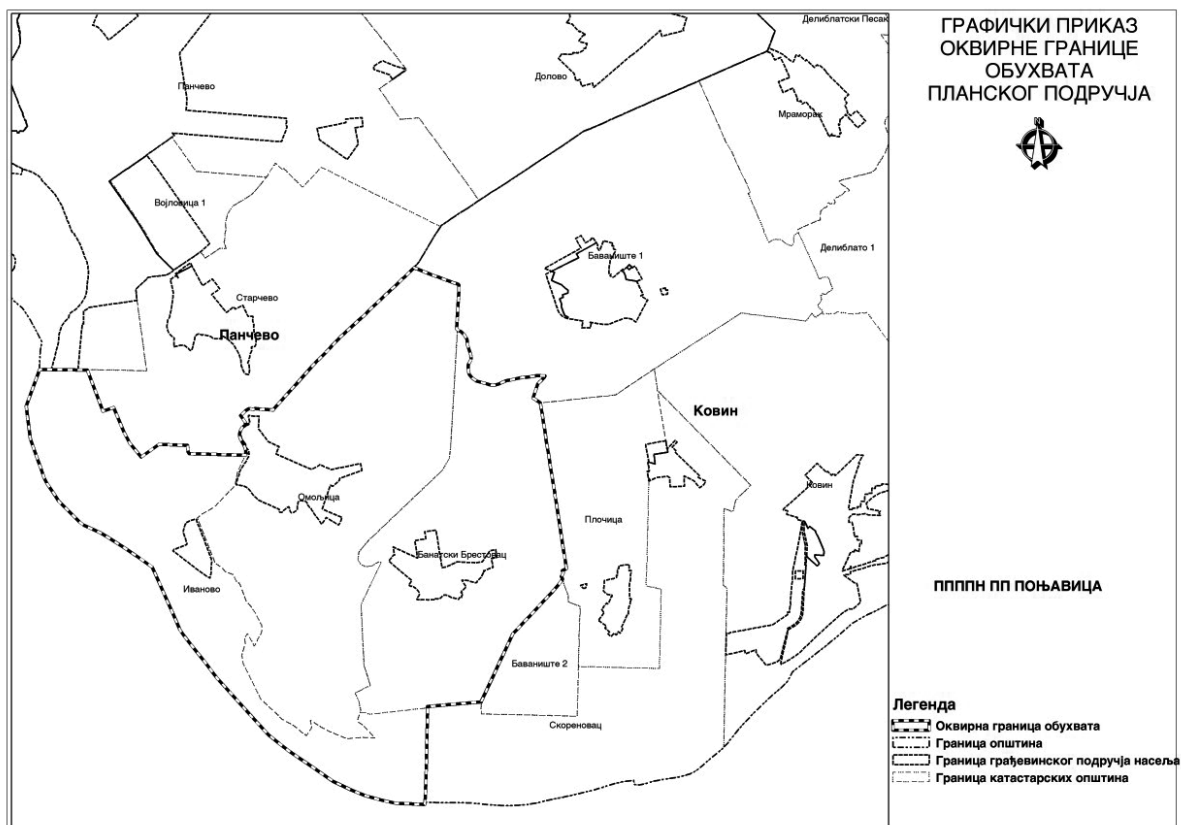
Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 Број: 3-2/2017-01
Нови Сад, 12. април 2017. године

Потпредседник
Скупштине АП Војводине
Дамир Зобеница, с.р.



На основу члана 9. став 1. и 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014 – други пропис и 37/2016), Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПАРКА ПРИРОДЕ „ПОЊАВИЦА“ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица“ на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Разлози за вршење Стратешке процене су:

- сагледавање, процена и утврђивање могућих значајних утицаја на животну средину на простору обухваћеном Просторним планом;
- потреба да се у планирању просторног развоја подручја обухваћеног Просторним планом сагледају стратешка питања заштите животне средине, у складу са критеријумима из члана 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, предложене мере које је потребно предузети како би се евентуални значајни утицаји на животну средину спречили, отклонили или смањили на минимум.

Члан 3.

У оквиру Стратешке процене разматраће се следећа питања и проблеми у области заштите животне средине:

- значај Просторног плана са аспекта заштите животне средине у контексту одрживог развоја планског подручја;
- дефинисање мера за заштиту и одрживо коришћење природних вредности кроз заштиту предела и заштићених подручја;
- очување културног и природног наслеђа на подручју Просторног плана, кроз дефинисање одговарајућих планских решења;
- утицај постојећих и планираних инфраструктурних објеката и других створених вредности са аспекта заштите животне средине на планском подручју;
- успостављање мониторинг система за праћење стања квалитета чинилаца животне средине.

Поред ових питања, стратешком проценом биће обухваћена и друга питања која могу имати утицај на животну средину посматраног подручја.

Члан 4.

Извештај о стратешкој процени, као документ којим се описују, вреднују и процењују могући значајни утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом Просторног плана и одређују мере за смањење негативних утицаја на животну средину, садржи:

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

- кратак приказ садржаја циљева Просторног плана
- релевантни плански и други документи

- кратка анализа и оцена постојећег стања животне средине
- карактеристике животне средине у областима за које постоји могућност да буду изложене значајном утицају
- питања и проблеми заштите животне средине разматрани у Стратешкој процени
- приказ варијантних решења која се односе на заштиту животне средине у Просторном плану
- резултати консултација са заинтересованим органима и организацијама

2. ОПШТЕ И ПОСЕБНЕ ЦИЉЕВИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ И ИЗБОР ИНДИКАТОРА

- општи и посебни циљеви Стратешке процене
- индикатори Стратешке процене

3. ПРОЦЕНУ МОГУЋИХ УТИЦАЈА ПЛАНСКИХ РЕШЕЊА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ СА ОПИСОМ МЕРА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА СМАЊЕЊЕ НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА

- процена утицаја варијантних решења на животну средину
- образложење избора најповољнијег варијантног решења
- процена утицаја Просторног плана на животну средину са описом мера за смањење негативних утицаја на животну средину
- приказ начина на који су при процени утицаја узети у обзир чиниоци животне средине
- процена утицаја планских решења у односу на: вероватноћу, интензитет, сложеност/реверзибилност, временску и просторну димензију, кумулативну и синергијску природу утицаја

4. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКИХ ПРОЦЕНА НА НИЖИМ ХИЈЕРАРХИЈСКИМ НИВОИМА И ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

5. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- опис циљева плана
- индикатори за праћење стања животне средине
- права и обавезе надлежних органа
- поступање у случају појаве неочекиваних негативних утицаја

6. ПРИКАЗ КОРИШЋЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ И ТЕШКОЋА ПРИЛИКОМ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

7. ПРИКАЗ НАЧИНА ОДЛУЧИВАЊА

8. ЗАКЉУЧЦИ (НЕТЕХНИЧКИ РЕЗИМЕ)

9. ДРУГЕ ПОДАТКЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА СТРАТЕШКУ ПРОЦЕНУ

10. ЛИТЕРАТУРУ

Члан 5.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица“ на животну средину одређује се Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка бр. 6/III (у даљем тексту: Завод).

За израду Стратешке процене Завод ће формирати мултидисциплинарни стручни тим у саставу: дипломирани инжењер хортикултуре, дипломирани инжењер заштите животне средине, дипломирани инжењер архитектуре, дипломирани инжењер пејзажне архитектуре, дипломирани биолог, дипломирани инжењер електротехнике, дипломирани инжењер машинства, дипломирани инжењер саобраћаја, дипломирани економиста, дипломирани просторни планер,

дипломирани инжењер шумарства, дипломирани инжењер пољопривреде, дипломирани инжењер мелиорације и по потреби друга стручна лица квалификована за анализу елемената стратешке процене утицаја.

Израда Стратешке процене пратиће динамику израде Нацрта Просторног плана, односно ефективан рок је 15 (петнаест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Учешће заинтересованих органа и организација и јавности у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени утицаја обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад.

Оглашавање излагања на јавни увид Извештаја о стратешкој процени утицаја спроводи и обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, истовремено са оглашавањем излагања на јавни увид Нацрта Просторног плана, са подацима о времену и месту излагања на јавни увид, начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе, времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 7.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица“ на животну средину обезбеђују се из буџета АПВ.

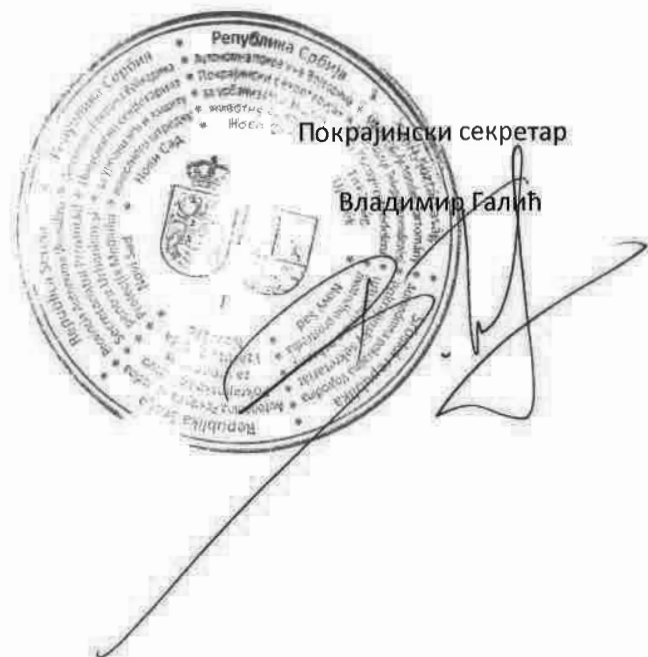
Члан 8.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Број: 140-501-292/2017-05

Датум: 20.02.2017. године

Покрајински секретар
Владимир Галић



536.

На основу члана 31. алинеја 2 и 5, а у вези с чланом 27. тачка 1. Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 20/14) и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

**ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА
ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ
ПАРКА ПРИРОДЕ „ЈЕГРИЧКА”**

Члан 1.

Приступа се изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка” (у даљем тексту: Просторни план).

Члан 2.

Утврђује се оквирна граница обухвата Просторног плана, а коначна граница обухвата Просторног плана дефинисаће се нацртом тог плана.

Подручје обухваћено оквирном границом Просторног плана, обухвата делове територија следећих јединица локалних самоуправа:

- општина Бачка Паланка, катастарска општина Деспотово;
- општина Врбас, катастарске општине: Савино Село, Равно Село, Змајево;
- општина Темерин, катастарске општине: Сириг, Темерин;
- општина Србобран, катастарска општина: Надаљ 1;
- општина Жабаљ, катастарске општине: Чуруг, Госпођинци, Жабаљ.

Опис оквирне границе обухвата Просторног плана почиње на тремеђи катастарских општина Савино Село, Косанчић и Кула, од ове тремеђе граница иде у правцу истока пратећи северну границу катастарских општина Савино Село, Равно Село, Змајево, Сириг, Темерин, Надаљ 1, Чуруг и Жабаљ до тремеђе катастарских општина Жабаљ, Српски Арадац и Мошорин.

Од ове тремеђе, граница скреће у правцу запада пратећи јужне границе катастарских општина Жабаљ, Госпођинци, Темерин, Сириг, Змајево, Равно Село и Деспотово, до тремеђе катастарских општина Деспотово, Силбаш и Пивнице.

Након ове тремеђе, граница скреће у правцу севера пратећи западне границе катастарских општина Деспотово и Савино Село, до тремеђе катастарских општина Савино Село, Косанчић и Кула, почетне тачке описа.

Површина подручја обухваћеног оквирном границом обухвата Просторног плана износи око 695 км².

Оквирна граница Просторног плана дата је на графичком приказу, који чини саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице значајни за израду Просторног плана садржани су у Закону о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС”, број 88/10), којим је утврђена обавеза израде просторних планова подручја посебне намене за просторне целине чију посебност одређује једна или више опредељујућих намена, активности или функција у простору које су од републичког интереса за подручје националног парка и друго подручје природног добра, као и у Одлуци о доношењу Регионалног просторног плана Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 22/11) у којој је та обавеза разрађена у делу о имплементацији тога плана.

Плански и стратешки документи значајни за израду Просторног плана јесу: Уредба о утврђивању Просторног плана подручја инфраструктурног коридора аутопута Е-75 Суботица-Београд (Батајница) („Службени гласник РС”, бр. 69/03, 36/10, 102/2010, 143/14 и 81/2015), Покрајинска скупштинска одлука о доношењу Просторног плана подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе („Службени лист АПВ”, бр. 14/15), Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене транснационалног гасовода «Јужни ток» („Службени гласник РС”, број 119/12 и 98/13), Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене система продуктовода кроз Републику Србију (Сомбор - Нови Сад - Панчево - Београд - Смедерево - Јагодина - Ниш) („Службени гласник РС”, број 19/11) и Покрајинска скупштинска одлука о доношењу Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора нафтовода од сабирно отпремне станице Турија север до рафинерије нафте Нови Сад, са елементима детаљне регулације („Службени лист АПВ”, бр. 14/15).

Просторни план ће бити заснован на планској, студијској, техничкој документацији и другој документацији, као резултатима досадашњих истраживања.

За израду Просторног плана користиће се топографске и катастарско-топографске подлоге, дигитални катастарски планови и дигитални ортофото планови, као и друге подлоге за које се утврди да су неопходне током израде плана.

Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора у обухвату Просторног плана засниваће се на принципима:

- повећања уређености подручја посебне намене у складу са еколошким функцијама подручја;
- заштите животне средине и одрживо коришћење природног наслеђа и карактера предела;
- заштите природних ресурса и добара и укупног биодиверзитета подручја;
- очувања диверзитета предела очувањем и унапређивањем идентитета простора;
- усклађивања приступа очувању карактера предела у контексту развоја и развојних проблема;
- развоја културног и регионалног идентитета;
- усклађеног развоја са суседним подручјима и просторно-функционалне интегрисаности и повезивања са окупљањем.

Члан 5.

Циљеви уређења планског подручја јесу одрживо коришћење ресурса и заштита Парка природе „Јегричка”, као и његово квалитетно унапређивање, у складу с принципима одрживог развоја.

Циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја су постизање рационалне организације и уређења подручја посебне намене у оквиру планског подручја, усклађивањем његовог коришћења с могућностима и ограничењима у располагању природним и предоним вредностима и потребама социјалног и економског развоја:

- заштитом, унапређивањем и коришћењем заштићеног подручја, у складу с режимима заштите;
- заштитом, унапређивањем и коришћењем простора у заштитним зонама и зонама утицаја на Парк природе, у складу са условима заштите природе и животне средине;
- унапређивањем стања еколошког коридора ради остварења комуникације између природних станишта и њихово интегрисање у еколошку мрежу ширег подручја;
- утврђивањем дугорочне концепције и мера заштите, очувања и унапређивања свих природних вредности, ради заштите вредности карактера предела и природних добара и ресурса;
- утврђивањем мера за обезбеђење адекватне превенције, минимизирања, мониторинга и контроле свих облика деградације и загађивања животне средине.

Члан 6.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја подразумева обезбеђење просторних услова за реализацију концепта трајно одрживог и уравнотеженог развоја коришћења, уређења и заштите подручја посебне намене у оквиру обухвата Просторног плана, које ће чинити Парк природе „Јегричка”, и природне вредности у зони утицаја на заштићено подручје. Концептуални оквир планирања биће усклађен са условима заштите, који ће унапредити заштићено подручје и очувати и унапредити циљни квалитет предела.

Концепција се дефинише на начин који истовремено обезбеђује јавни интерес и одрживи привредни и демографски развој.

Члан 7.

Ефективан рок за израду нацрта Просторног плана је 15 (петнаест) месеци, од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Просторног плана обезбеђују се из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 9.

Нацрт Просторног плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у општинама: Бачка Паланка, Врбас, Србобран, Темерин и Жабал, као и у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад.

Члан 10.

Саставни део ове одлуке јесте Одлука о изради стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка” на животну средину.

Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка” на животну средину саставни је део аналитичко-документационе основе Просторног плана.

Члан 11.

Носилац израде Просторног плана јесте Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16.

Члан 12.

Обрађивач Просторног плана јесте Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, Железничка број 6/III.

Члан 13.

Органи, организације и јавна предузећа, овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде плана, дужни су да – по захтеву носиоца израде плана, у року од 30 дана – без накнаде доставе све тражене податке.

Члан 14.

Просторни план биће сачињен у десет (10) примерка у аналогном облику и десет (10) примерака у дигиталном облику. Просторни план ће се чувати потписан у аналогној и у дигиталној форми, и то: у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (један примерак), у Скупштини АП Војводине (један примерак), у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (два примерка), у Општини Бачка Паланка (један примерак), у Општини Врбас (један примерак), у Општини Темерин (један примерак), у Општини Србобран (један примерак), у општини Жабал (један примерак) и у архиви обрађивача (један примерак).

Члан 15.

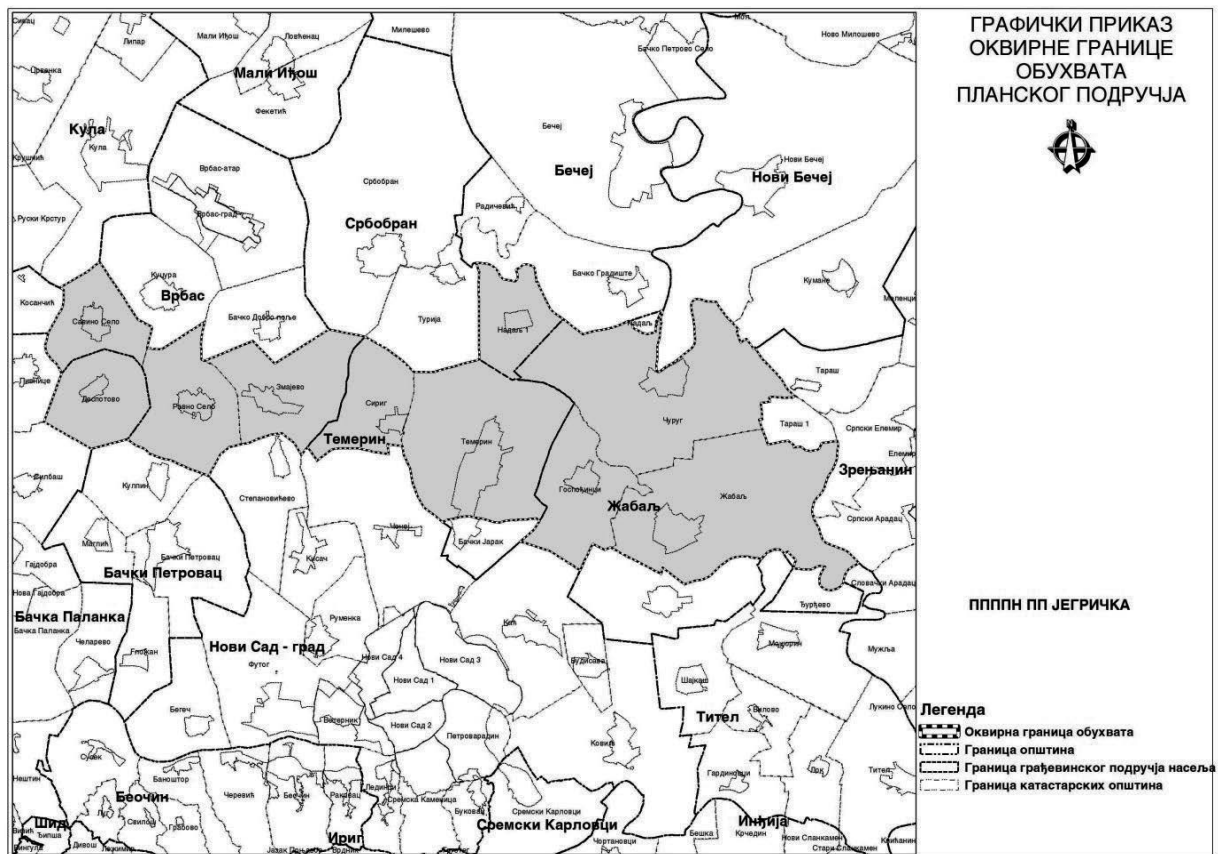
Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 Број: 3-3/2017-01

Нови Сад, 12. априла 2017. године

Потпредседник
Скупштине АП Војводине
Дамир Зобеница, с.р.



На основу члана 9. став 1. и 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014 – други пропис и 37/2016), Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, доноси

ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ
ПАРКА ПРИРОДЕ „ЈЕГРИЧКА“ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка“ на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Разлози за вршење Стратешке процене су:

- сагледавање, процена и утврђивање могућих значајних утицаја на животну средину на простору обухваћеном Просторним планом;
- потреба да се у планирању просторног развоја подручја обухваћеног Просторним планом сагледају стратешка питања заштите животне средине, у складу са критеријумима из члана 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, предложе мере које је потребно предузети како би се евентуални значајни утицаји на животну средину спречили, отклонили или смањили на минимум.

Члан 3.

У оквиру Стратешке процене разматраће се следећа питања и проблеми у области заштите животне средине:

- значај Просторног плана са аспекта заштите животне средине у контексту одрживог развоја планског подручја;
- дефинисање мера за заштиту и одрживо коришћење природних вредности кроз заштиту предела и заштићених подручја;
- очување културног и природног наслеђа на подручју Просторног плана, кроз дефинисање одговарајућих планских решења;
- утицај постојећих и планираних инфраструктурних објеката и других створених вредности са аспекта заштите животне средине на планском подручју;
- успостављање мониторинг система за праћење стања квалитета чинилаца животне средине.

Поред ових питања, стратешком проценом биће обухваћена и друга питања која могу имати утицај на животну средину посматраног подручја.

Члан 4.

Извештај о стратешкој процени, као документ којим се описују, вреднују и процењују могући значајни утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом Просторног плана и одређују мере за смањење негативних утицаја на животну средину, садржи:

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

- кратак приказ садржаја циљева Просторног плана
- релевантни плански и други документи

- кратка анализа и оцена постојећег стања животне средине
- карактеристике животне средине у областима за које постоји могућност да буду изложене значајном утицају
- питања и проблеми заштите животне средине разматрани у Стратешкој процени
- приказ варијантних решења која се односе на заштиту животне средине у Просторном плану
- резултати консултација са заинтересованим органима и организацијама

2. ОПШТЕ И ПОСЕБНЕ ЦИЉЕВИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ И ИЗБОР ИНДИКАТОРА

- општи и посебни циљеви Стратешке процене
- индикатори Стратешке процене

3. ПРОЦЕНУ МОГУЋИХ УТИЦАЈА ПЛАНСКИХ РЕШЕЊА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ СА ОПИСОМ МЕРА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА СМАЊЕЊЕ НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА

- процена утицаја варијантних решења на животну средину
- образложење избора најповољнијег варијантног решења
- процена утицаја Просторног плана на животну средину са описом мера за смањење негативних утицаја на животну средину
- приказ начина на који су при процени утицаја узети у обзир чиниоци животне средине
- процена утицаја планских решења у односу на: вероватноћу, интензитет, сложеност/реверзибилност, временску и просторну димензију, кумулативну и синергијску природу утицаја

4. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКИХ ПРОЦЕНА НА НИЖИМ ХИЈЕРАРХИЈСКИМ НИВОИМА И ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

5. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- опис циљева плана
- индикатори за праћење стања животне средине
- права и обавезе надлежних органа
- поступање у случају појаве неочекиваних негативних утицаја

6. ПРИКАЗ КОРИШЋЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ И ТЕШКОЋА ПРИЛИКОМ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

7. ПРИКАЗ НАЧИНА ОДЛУЧИВАЊА

8. ЗАКЉУЧЦИ (НЕТЕХНИЧКИ РЕЗИМЕ)

9. ДРУГЕ ПОДАТКЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА СТРАТЕШКУ ПРОЦЕНУ

10. ЛИТЕРАТУРУ

Члан 5.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка“ на животну средину одређује се Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка бр. 6/III (у даљем тексту: Завод).

За израду Стратешке процене Завод ће формирати мултидисциплинарни стручни тим у саставу: дипломирани инжењер хортикултуре, дипломирани инжењер заштите животне средине, дипломирани инжењер архитектуре, дипломирани инжењер пејзажне архитектуре, дипломирани биолог, дипломирани инжењер електротехнике, дипломирани инжењер машинства, дипломирани инжењер саобраћаја, дипломирани економиста, дипломирани просторни планер,

дипломирани инжењер шумарства, дипломирани инжењер пољопривреде, дипломирани инжењер мелиорације и по потреби друга стручна лица квалификована за анализу елемената стратешке процене утицаја.

Израда Стратешке процене пратиће динамику израде Нацрта Просторног плана, односно ефективан рок је 15 (петнаест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Учешће заинтересованих органа и организација и јавности у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени утицаја обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад.

Оглашавање излагања на јавни увид Извештаја о стратешкој процени утицаја спроводи и обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, истовремено са оглашавањем излагања на јавни увид Нацрта Просторног плана, са подацима о времену и месту излагања на јавни увид, начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе, времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 7.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка“ на животну средину обезбеђују се из буџета АПВ.

Члан 8.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Број: 140-501-291/2017-05

Датум: 20.02.2017. године

Покрајински секретар
Владимир Галић



537.

На основу члана 31. алинеја 2 и 5, а у вези с чланом 27. тачка 1. Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 20/14) и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

**ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА
ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ
ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „ПОТАМИШЈЕ”**

Члан 1.

Приступа се изради Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика „Потамишје” (у даљем тексту: Просторни план).

Члан 2.

Утврђује се оквирна граница обухвата Просторног плана, а коначна граница обухвата Просторног плана дефинисаће се нацртом Просторног плана.

Подручје обухваћено оквирном границом Просторног плана, обухвата делове територија следећих јединица локалних самоуправа:

- Општина Сечањ, катастарске општине: Банатска Дубица, Неузина, Сечањ, Шурјан, Конак, Сутјеска, Јаша Томић, Бока и Јарковац;
- Општина Пландиште, катастарске општине: Стари Лец и Хајдучица;
- Град Зрењанин, катастарске општине: Банатски Деспотовац, Фаркашдин, Чента, Томашевац, Ботош и Орловат;
- Општина Ковачица, катастарске општине: Идвор 1 и Уздин;
- Општина Опово, катастарске општине: Опово, Сакуле и Баранда.

Опис оквирне границе обухвата Просторног плана почиње на тремеђи катастарских општина Јаша Томић и Крајишник и државне границе Републике Србије са Румунијом. Од ове тремеђе граница прати у правцу југоистока границе катастарских општина Јаша Томић, Шурјан, Конак, Стари Лец и Хајдучица до тремеђе катастарских општина Хајдучица, Јерменовци и Иланца.

Након ове тремеђе граница скреће у правцу запада пратећи јужне границе катастарских општина Хајдучица, Банатска Дубица, Јарковац, Уздин, Идвор 1, Сакуле, Баранда, Опово и Чента, до тремеђе катастарских општина Чента, Стари Сланкамен и Книћанин.

Од ове тремеђе граница скреће у правцу североистока пратећи северозападне границе катастарских општина Чента, Фаркашдин, Орловат, Ботош, Банатски Деспотовац, Сутјеска, Сечањ и Јаша Томић до тремеђе катастарских општина Јаша Томић и Крајишник и државне границе, почетне тачке описа.

Површина подручја обухваћеног оквирном границом обухвата Просторног плана износи око 1226 км².

Оквирна граница Просторног плана дата је на графичком приказу, који чини саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице значајни за израду Просторног плана садржани су у Закону о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС”, број 88/10), којим је утврђена обавеза израде просторних планова подручја посебне намене за просторне целине чију посебност одређује једна или

више опредељујућих намена, активности или функција у простору које су од републичког интереса за подручје националног парка и друго подручје природног добра, као и у Одлуци о доношењу Регионалног просторног плана Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 22/11) у коме је та обавеза разрађена у делу о имплементацији тога плана.

Плански и стратешки документи од значаја за израду Просторног плана јесу: Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене међународног водног пута Е – 80 Дунав (Паневропски коридор VII) („Службени гласник РС”, број 14/15), Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене система продуктовода кроз Републику Србију (Сомбор – Нови Сад – Панчево – Београд – Смедерево – Јагодина – Ниш) („Службени гласник РС”, број 19/11), Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене транснационалног гасовода “Јужни ток” („Службени гласник РС”, број 119/12 и 98/13) и Национална стратегија одрживог коришћења природних ресурса и добара („Службени гласник РС”, број 33/12).

Просторни план ће бити заснован на планској, студијској, техничкој документацији и другој документацији, као резултатима досадашњих истраживања.

За израду Просторног плана користиће се топографске и катастарско-топографске подлоге, дигитални катастарски планови и дигитални ортофото планови, као и друге подлоге за које се укаже да су неопходне.

Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора у обухвату Просторног плана засниваће се на принципима:

- повећања уређености подручја посебне намене у складу са еколошким функцијама подручја;
- заштите животне средине и одрживо коришћење природног и културног наслеђа;
- заштите природних ресурса и добара и укупног биодиверзитета подручја;
- очувања диверзитета предела обезбеђивањем идентитета простора;
- усклађивања приступа обезбеђивању квалитета предела с карактером развоја и развојним проблемима;
- развоја културног и регионалног идентитета;
- усклађеног развоја са суседним подручјима и просторно-функционалне интегрисаности и повезивања са окупљењем.

Члан 5.

Циљеви уређења планског подручја јесу одрживо коришћење и заштита природних добара и ресурса, као и њихово квалитетно унапређивање, у складу с принципима одрживог развоја.

Циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја јесу постизање рационалне организације и уређења подручја посебне намене у оквиру планског подручја, усклађивањем његовог коришћења с могућностима и ограничењима у располагању природним и створеним вредностима и потребама социјалног и економског развоја:

- заштитом, унапређивањем и коришћењем заштићених подручја, у складу с режимима заштите;
- заштитом, унапређивањем и коришћењем простора у заштитним зонама и зонама утицаја на природна добра, у складу са условима заштите природе и животне средине;
- унапређивањем стања еколошких коридора ради остварења комуникације између природних станишта и њихово интегрисање у еколошку мрежу ширег подручја;
- утврђивањем дугорочне концепције и мера заштите, очувања и унапређивања свих природних вредности, ради заштите идентитета предела и природних добара и ресурса;
- утврђивањем мера за обезбеђење адекватне превенције, минимизирања, мониторинга и контроле свих облика деградације и загађивања животне средине.

Члан 6.

Концепција планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја подразумева обезбеђење просторних услова за реализацију концепта трајно одрживог и уравнотеженог развоја коришћења, уређења и заштите подручја посебне намене у оквиру обухвата Просторног плана, које ће чинити Предео изузетних одлика „Потамишје”, као и природна добара у зонама утицаја на ово заштићено подручје. Концептуални оквир планирања биће усклађен са условима заштите, који ће унапредити заштићено подручје и очувати слику препознатљивог предела.

Члан 7.

Ефективан рок за израду нацрта Просторног плана јесте петнаест (15) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Просторног плана обезбеђују се из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 9.

Нацрт Просторног плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у Граду Зрењанину, општинама: Сечањ, Пландиште, Ковачица и Опово, као и у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад.

Члан 10.

Саставни део ове одлуке јесте Одлука о изради стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика „Потамишје” на животну средину.

Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика „Потамишје” на животну средину саставни је део аналитичко-документационе основе Просторног плана.

Члан 11.

Носилац израде Просторног плана јесте Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16.

Члан 12.

Обрађивач Просторног плана јесте Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, Железничка број 6/III.

Члан 13.

Органи, организације и јавна предузећа, овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде плана, дужни су да – по захтеву носиоца израде плана, у року од 30 дана – без накнаде доставе све тражене податке.

Члан 14.

Просторни план биће сачињен у десет (10) примерка у аналогном облику и десет (10) примерака у дигиталном облику. Просторни план ће се чувати потписан у аналогној и у дигиталној форми, и то: у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (један примерак), у Скупштини АП Војводине (један примерак), у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (два примерка), у Граду Зрењанину (један примерак), у Општини Сечањ (један примерак), у Општини Пландиште (један примерак), у Општини Ковачица (један примерак), у Општини Опово (један примерак) и у архиви обрађивача (један примерак).

Члан 15.

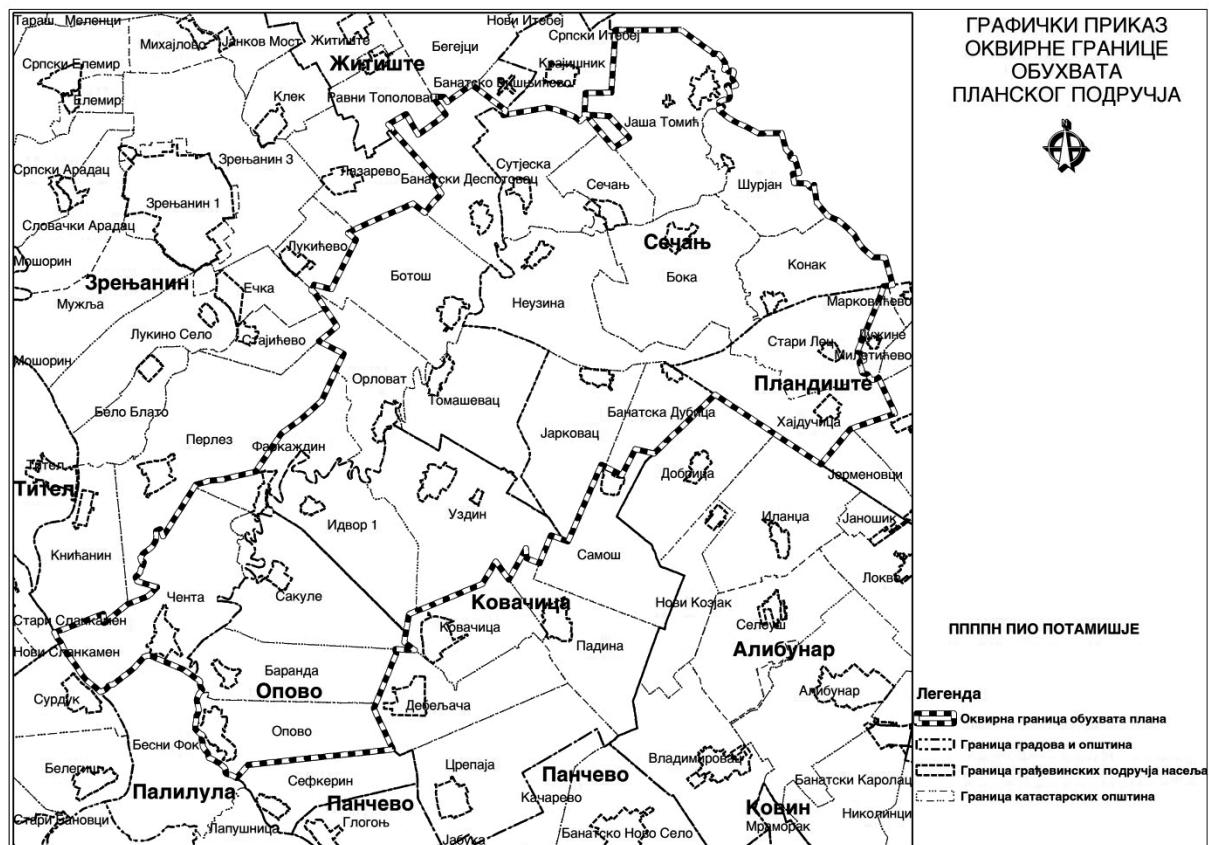
Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 Број: 3-5/2017-01

Нови Сад, 12. април 2017. године

Потпредседник
Скупштине АП Војводине
Дамир Зобеница, с.р.



На основу члана 9. став 1. и 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014 – други пропис и 37/2016), Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, доноси

ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ
ПРЕДЕО ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „ПОТАМИШЈЕ“ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Предео изузетних одлика „Потамишје“ на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Разлози за вршење Стратешке процене су:

- сагледавање, процена и утврђивање могућих значајних утицаја на животну средину на простору обухваћеном Просторним планом;
- потреба да се у планирању просторног развоја подручја обухваћеног Просторним планом сагледају стратешка питања заштите животне средине, у складу са критеријумима из члана 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, предложе мере које је потребно предузети како би се евентуални значајни утицаји на животну средину спречили, отклонили или смањили на минимум.

Члан 3.

У оквиру Стратешке процене разматраће се следећа питања и проблеми у области заштите животне средине:

- значај Просторног плана са аспекта заштите животне средине у контексту одрживог развоја планског подручја;
- дефинисање мера за заштиту и одрживо коришћење природних вредности кроз заштиту предела и заштићених подручја;
- очување културног и природног наслеђа на подручју Просторног плана, кроз дефинисање одговарајућих планских решења;
- утицај постојећих и планираних инфраструктурних објеката и других створених вредности са аспекта заштите животне средине на планском подручју;
- успостављање мониторинг система за праћење стања квалитета чинилаца животне средине.

Поред ових питања, стратешком проценом биће обухваћена и друга питања која могу имати утицај на животну средину посматраног подручја.

Члан 4.

Извештај о стратешкој процени, као документ којим се описују, вреднују и процењују могући значајни утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом Просторног плана и одређују мере за смањење негативних утицаја на животну средину, садржи:

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

- кратак приказ садржаја циљева Просторног плана

- релевантни плански и други документи
- кратка анализа и оцена постојећег стања животне средине
- карактеристике животне средине у областима за које постоји могућност да буду изложене значајном утицају
- питања и проблеми заштите животне средине разматрани у Стратешкој процени
- приказ варијантних решења која се односе на заштиту животне средине у Просторном плану
- резултати консултација са заинтересованим органима и организацијама

2. ОПШТЕ И ПОСЕБНЕ ЦИЉЕВИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ И ИЗБОР ИНДИКАТОРА

- општи и посебни циљеви Стратешке процене
- индикатори Стратешке процене

3. ПРОЦЕНУ МОГУЋИХ УТИЦАЈА ПЛАНСКИХ РЕШЕЊА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ СА ОПИСОМ МЕРА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА СМАЊЕЊЕ НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА

- процена утицаја варијантних решења на животну средину
- образложење избора најповољнијег варијантног решења
- процена утицаја Просторног плана на животну средину са описом мера за смањење негативних утицаја на животну средину
- приказ начина на који су при процени утицаја узети у обзир чиниоци животне средине
- процена утицаја планских решења у односу на: вероватноћу, интензитет, сложеност/реверзибилност, временску и просторну димензију, кумулативну и синергијску природу утицаја

4. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКИХ ПРОЦЕНА НА НИЖИМ ХИЈЕРАРХИЈСКИМ НИВОИМА И ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

5. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- опис циљева плана
- индикатори за праћење стања животне средине
- права и обавезе надлежних органа
- поступање у случају појаве неочекиваних негативних утицаја

6. ПРИКАЗ КОРИШЋЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ И ТЕШКОЋА ПРИЛИКОМ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

7. ПРИКАЗ НАЧИНА ОДЛУЧИВАЊА

8. ЗАКЉУЧЦИ (НЕТЕХНИЧКИ РЕЗИМЕ)

9. ДРУГЕ ПОДАТКЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА СТРАТЕШКУ ПРОЦЕНУ

10. ЛИТЕРАТУРУ

Члан 5.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Предео изузетних одлика „Потамишје“ на животну средину одређује се Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка бр. 6/III (у даљем тексту: Завод).

За израду Стратешке процене Завод ће формирати мултидисциплинарни стручни тим у саставу: дипломирани инжењер хортикултуре, дипломирани инжењер заштите животне средине, дипломирани инжењер архитектуре, дипломирани инжењер пејзажне архитектуре, дипломирани биолог, дипломирани инжењер електротехнике, дипломирани инжењер машинства,

дипломирани инжењер саобраћаја, дипломирани економиста, дипломирани просторни планер, дипломирани инжењер шумарства, дипломирани инжењер пољопривреде, дипломирани инжењер мелиорације и по потреби друга стручна лица квалификована за анализу елемената стратешке процене утицаја.

Израда Стратешке процене пратиће динамику израде Нацрта Просторног плана, односно ефективан рок је 15 (петнаест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Учешће заинтересованих органа и организација и јавности у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени утицаја обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад.

Оглашавање излагања на јавни увид Извештаја о стратешкој процени утицаја спроводи и обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, истовремено са оглашавањем излагања на јавни увид Нацрта Просторног плана, са подацима о времену и месту излагања на јавни увид, начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе, времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 7.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене Предео изузетних одлика „Потамишје“ на животну средину обезбеђују се из буџета АПВ.

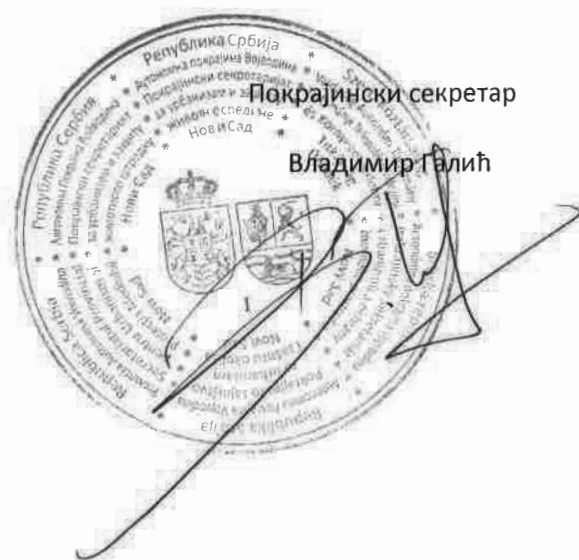
Члан 8.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Број: 140-501-293/2017-05

Датум: 20.02.2017. године

Покрајински секретар
Владимир Галић



538.

На основу члана 31. алинеја 2 и 5, а у вези с чланом 27. тачка 1. Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 20/14) и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017 године, донела је

**ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА
ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ
РЕВИТАЛИЗАЦИЈЕ КАНАЛА БЕГЕЈ**

Члан 1.

Приступа се изради Просторног плана подручја посебне намене ревитализације Канала Бегеј (у даљем тексту: Просторни план).

Члан 2.

Утврђује се оквирна граница обухвата Просторног плана, а коначна граница обухвата Просторног плана дефинисаће се нацртом Просторног плана.

Подручје обухваћено оквирном границом Просторног плана, обухвата делове територија следећих јединица локалних самоуправа:

- Општина Житиште: катастарске општине Житиште, Бегејци, Нови Итебеј, Српски Итебеј и Међа;
- Град Зрењанин: катастарске општине Јанков Мост и Клек.

Опис оквирне границе обухвата Просторног плана почиње на тремеји катастарских општина Српски Итебеј, Хетин и Нова Црња, од ове тремеје граница иде у правцу југа пратећи источне границе катастарских општина Српски Итебеј и Међа до тремеје катастарских општина Међа, Српски Итебеј и Крајишник.

Након ове тремеје, граница иде у правцу југозапада пратећи југоисточне границе катастарских општина Српски Итебеј, Нови Итебеј, Бегејци, Житиште и Клек до тремеје катастарских општина Клек, Лазарево и Зрењанин 3.

Од ове тремеје, граница иде у правцу северозапада пратећи западне границе катастарских општина Клек и Јанков Мост до тремеје катастарских општина Јанков Мост, Михајлово и Меленци.

Након ове тремеје, граница иде у правцу североистока пратећи северне границе катастарских општина Јанков Мост, Житиште, Бегејци и Српски Итебеј до тремеје катастарских општина Српски Итебеј, Хетин и Нова Црња, почетне тачке описа.

Површина подручја обухваћеног оквирном границом обухвата Просторног плана износи око 346,41 км².

Оквирна граница Просторног плана дата је на графичком приказу, који чини саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице значајни за израду Просторног плана садржани су у Закону о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС”, број 88/10) и у Одлуци о доношењу Регионалног просторног плана Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 22/11), којим је планирана сарадња са околним земљама на успостављању регионалне политике у области вода; доградња, реконструкција и ревитализација ДТД; унапређивање и развој речног транспорта рехабилитацијом унутрашњих пловних путева са обезбеђењем чишћења, продубљивања, сигнализације и одржавања, рекон-

струкцијом и изградњом. Канал Бегеј је утврђени еколошки коридор од међународног значаја и део је еколошке мреже Републике Србије. Преко пловног Бегеја пружа се могућност директног повезивања с гравитационим подручјем Темишвара у Румунији, као и у Стратегији развоја водног саобраћаја Републике Србије од 2015. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 3/15) канали ХС ДТД – у погледу водног режима – од изузетног значаја су за одрживи развој овог подручја. Развојни планови унапређивања водног саобраћаја на каналској мрежи ХС ДТД обухватају израду пројеката нових типова пловила тежишно намењених за пловидбу каналском мрежом и водотоковима у трећој категорији водног пута. На каналима ХС ДТД потребна је ревитализација угрожених деоница загађеним муљем (Врбас, Зрењанин). Такође, неопходна је и израда просторног плана подручја посебне намене каналске мреже ХС ДТД с циљем дефинисања намене обале и обалног подручја каналске мреже.

Просторни план биће заснован на планској, студијској, техничкој документацији и другој документацији, као резултатима досадашњих истраживања.

За израду Просторног плана користиће се топографске, катарско-топографске подлоге, дигитални ортофото план, као и друге подлоге за које се утврди да су неопходне током израде плана.

Члан 4.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора у обухвату Просторног плана засниваће се на принципима заштите животне средине и одрживог коришћења подручја, заштите природних ресурса и добара, биодиверзитета читавог подручја, просторно-функционалне интегрисаности и повезивања са окружењем и суседним подручјима.

Члан 5.

Циљеви уређења планског подручја јесу побољшање квалитета воде и коришћење Канала Бегеј за различите намене: управљање водама, пловидба, туризам и рекреација. Ревитализација канала имаће позитиван утицај како на животну средину, тако и на развој и повећање туристичке атрактивности и препознатљивости целог региона, а велики значај имаће поновно успостављање теретног саобраћаја на посматраној деоници унутар Републике Србије, и везе са Румунијом.

Циљ планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја јесте одрживо коришћење и заштита подручја, и његово квалитетно унапређивање у складу с принципима одрживог развоја. Све планиране активности међусобно су повезане с циљем унапређивања инфраструктурних, еколошких и друштвених параметара региона.

Циљеви ревитализације Канала Бегеј јесу постизање квалитета воде у складу са европским стандардима, остваривање довољног протицаја којим би се обезбедила вода за пиће, индустрију, наводњавање, као и остваривање водостаја потребног за пловидбу.

Члан 6.

Концепција планирања и уређења планског подручја обухвата ревитализацију Канала Бегеј, с радовима на измуљењу Канала Бегеј, ревитализацију хидроचвора Клек и хидрочвора Итебеј, уз истовремено уређење и заштиту насипа на каналу изградњом двонаменске саобраћајнице (радно-инспекциона и бициклическа стаза), која ће служити за одржавање самог Канала и пратећих објеката и саобраћајно повезивање региона и његовог инкорпорирања у европске бициклическе руте (надовезује се на постојећу бициклическу стазу у Румунији).

Члан 7.

Ефективан рок за израду нацрта Просторног плана јесте дванаест (12) месеци од дана достављања обрађивачу извештаја о обављеном раном јавном увиду, адекватних катастарско-то-

пографских планова, достављања података и документације значајних за израду Просторног плана и извештаја о стратешкој процени утицаја и неопходних услова од овлашћених органа, организација и предузећа који су значајни за израду Просторног плана и извештаја о стратешкој процени утицаја.

Члан 8.

Средства за израду Просторног плана обезбеђују ЈВП „Воде Војводине”. За израду Просторног плана и извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину потребно је 21.000.000,00 динара.

Члан 9.

Нацрт Просторног плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у Граду Зрењанину, Општини Житиште и у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина број 16.

Члан 10.

Саставни део ове одлуке јесте Одлука о изради стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене ревитализације Канала Бегеј на животну средину.

Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене ревитализације Канала Бегеј на животну средину саставни је део аналитичко-документационе основе Просторног плана.

Члан 11.

Носилац израде Просторног плана јесте Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16.

Члан 12.

Обрађивач Просторног плана јесте Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, Железничка број 6/III.

Члан 13.

Органи, организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде плана, дужни су да – по захтеву носиоца израде плана, у року од 30 дана – без накнаде доставе све тражене податке.

Члан 14.

Просторни план биће сачињен у седам (7) примерка у аналогном облику и седам (7) примерака у дигиталном облику. Просторни план ће се чувати потписан, у аналогној и у дигиталној форми, и то: у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (један примерак), у Скупштини АП Војводине (један примерак), у Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (два примерка), у Граду Зрењанину (један примерак), у Општини Житиште (један примерак) и у архиви обрађивача (један примерак).

Члан 15.

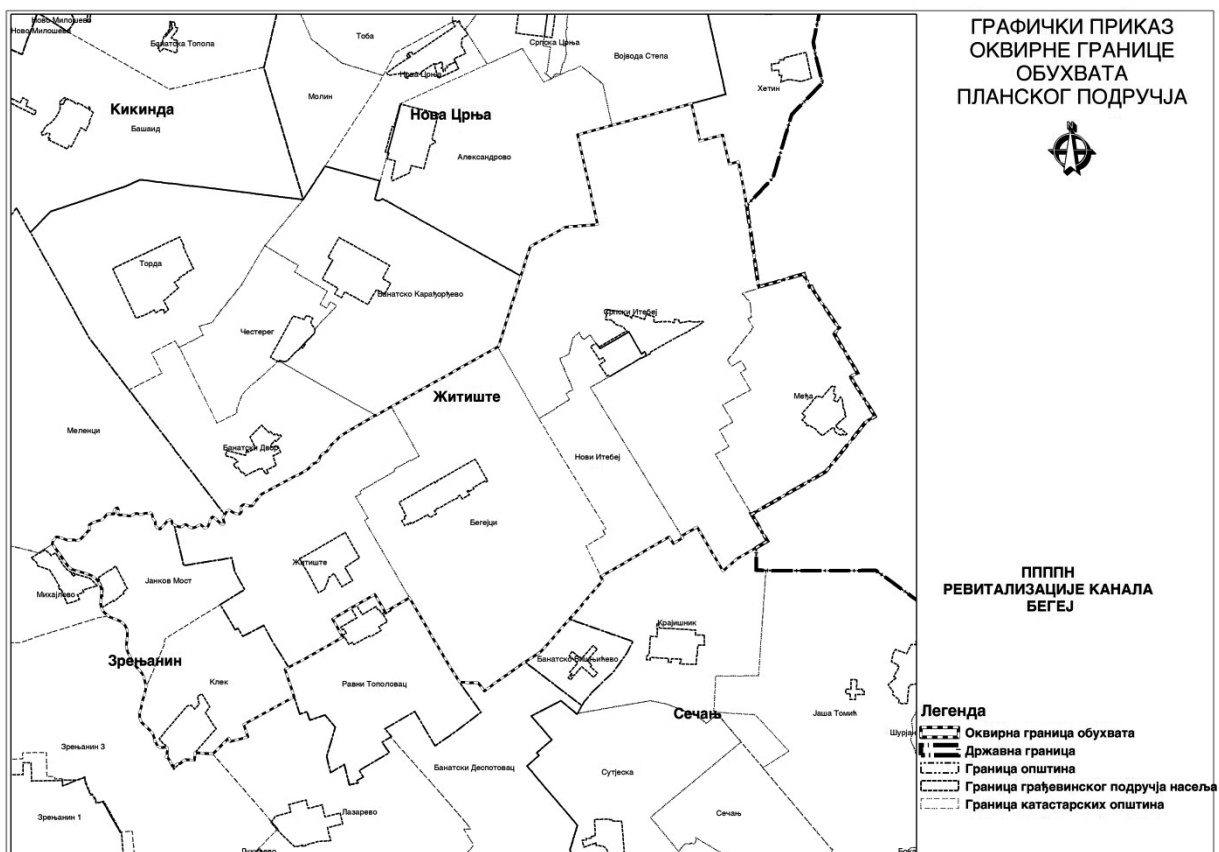
Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 Број: 3-4/2017-01

Нови Сад, 12. април 2017. године

Потпредседник
Скупштине АП Војводине
Дамир Зобеница, с.р.



На основу члана 9. став 1. и 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014 – други пропис и 37/2016), Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ РЕВИТАЛИЗАЦИЈЕ КАНАЛА БЕГЕЈ

Члан 1.

Приступа се изради стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене ревитализације канала Бегеј на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Разлози за вршење Стратешке процене су:

- сагледавање, процена и утврђивање могућих значајних утицаја на животну средину на простору обухваћеном Просторним планом;
- потреба да се у планирању просторног развоја подручја обухваћеног Просторним планом сагледају стратешка питања заштите животне средине, у складу са критеријумима из члана 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, предложе мере које је потребно предузети како би се евентуални значајни утицаји на животну средину спречили, отклонили или смањили на минимум.

Члан 3.

У оквиру Стратешке процене разматраће се следећа питања и проблеми у области заштите животне средине:

- значај Просторног плана са аспекта заштите животне средине у контексту одрживог развоја планског подручја;
- дефинисање мера за заштиту и одрживо коришћење природних вредности планског подручја;
- очување културног и природног наслеђа на подручју Просторног плана, кроз дефинисање одговарајућих планских решења;
- утицај постојећих и планираних инфраструктурних објеката и других створених вредности са аспекта заштите животне средине на планском подручју;
- успостављање мониторинг система за праћење стања квалитета чинилаца животне средине.

Поред ових питања, Стратешком проценом биће обухваћена и друга питања која могу имати утицај на животну средину посматраног подручја.

Члан 4.

Извештај о стратешкој процени, као документ којим се описују, вреднују и процењују могући значајни утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом Просторног плана и одређују мере за смањење негативних утицаја на животну средину, садржи:

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

- кратак приказ садржаја циљева Просторног плана
- релевантни плански и други документи

- кратка анализа и оцена постојећег стања животне средине
- карактеристике животне средине у областима за које постоји могућност да буду изложене значајном утицају
- питања и проблеми заштите животне средине разматрани у Стратешкој процени
- приказ варијантних решења која се односе на заштиту животне средине у Просторном плану
- резултати консултација са заинтересованим органима и организацијама

2. ОПШТЕ И ПОСЕБНЕ ЦИЉЕВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ И ИЗБОР ИНДИКАТОРА

- општи и посебни циљеви Стратешке процене
- индикатори Стратешке процене

3. ПРОЦЕНУ МОГУЋИХ УТИЦАЈА ПЛАНСКИХ РЕШЕЊА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ СА ОПИСОМ МЕРА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА СМАЊЕЊЕ НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА

- процена утицаја варијантних решења на животну средину
- образложење избора најповољнијег варијантног решења
- процена утицаја Просторног плана на животну средину са описом мера за смањење негативних утицаја на животну средину
- приказ начина на који су при процени утицаја узети у обзир чиниоци животне средине
- процена утицаја планских решења у односу на: вероватноћу, интензитет, сложеност/реверзибилност, временску и просторну димензију, кумулативну и синергијску природу утицаја

4. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКИХ ПРОЦЕНА НА НИЖИМ ХИЈЕРАРХИЈСКИМ НИВОИМА И ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

5. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- опис циљева плана
- индикатори за праћење стања животне средине
- права и обавезе надлежних органа
- поступање у случају појаве неочекиваних негативних утицаја

6. ПРИКАЗ КОРИШЋЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ И ТЕШКОЋА ПРИЛИКОМ ИЗРАДЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

7. ПРИКАЗ НАЧИНА ОДЛУЧИВАЊА

8. ЗАКЉУЧЦИ (НЕТЕХНИЧКИ РЕЗИМЕ)

9. ДРУГЕ ПОДАТКЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА СТРАТЕШКУ ПРОЦЕНУ

10. ЛИТЕРАТУРУ

Члан 5.

За носиоца израде Извештаја о стратешкој процени одређује се Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, Железничка бр. 6/III (у даљем тексту: Завод).

Носилац израде Извештаја из става 1. овог члана у обавези је да за израду Извештаја о стратешкој процени образује мултидисциплинарни тим састављен од стручних лица.

Израда Стратешке процене пратиће динамику израде Нацрта Просторног плана, односно ефективан рок је 12 (дванест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Учешће заинтересованих органа и организација и јавности у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени утицаја обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад.

Оглашавање излагања на јавни увид Извештаја о стратешкој процени утицаја спроводи и обезбеђује Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, истовремено са оглашавањем излагања на јавни увид Нацрта Просторног плана, са подацима о времену и месту излагања на јавни увид, начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе, времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 7.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана подручја посебне намене ревитализације канала Бегеј на животну средину обезбеђују ЈВП „Воде Војводине“.

Члан 8.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Број: 140-501-362/2017-05

Датум: 08.03.2017. године

Покрајински секретар
Владимир Галић



539.

На основу члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 28/2014) и члана 70. Пословника о раду Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014 и 54/2014), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ПОСЛАНИКА
У СКУПШТИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Потврђује се мандат посланику у Скупштини Аутономне покрајине Војводине Елвеђи Акошу са Изборне листе „Magyar mozgalom az autonómiaért - Dr. Korhecz Tamás - VMDK - Csonka Áron Мађарски покрет за аутономију - Др Тамаш Корхеџ - ДЗВМ - Арон Чонка“.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број: 020-21-11/16
Нови Сад, 12. април 2017. године

Председник
Скупштине Ап Војводине
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

540.

На основу члана 31. алинеја 13. Статута Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број: 20/2014) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број 28/14), Скупштина Аутономне покрајине Војводине на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ

I

РАДЕ БАСТА разрешава се функције заменика покрајинског секретара за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

II

Ова одлука објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 Број: 020-7/17-01
Нови Сад, 12. април 2017. године

Председник
Скупштине Ап Војводине,
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

541.

На основу члана 25. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/14, 54/14 - др. одлука и 37/16) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске од-

луке о Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број 28/14), Скупштина Аутономне покрајине Војводине на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ

I

За заменика покрајинског секретара за енергетику, грађевинарство и саобраћај изабран је:

– МИРОСЛАВ БОШКОВИЋ.

II

Ова одлука објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

101 Број: 020-8/17-01
Нови Сад, 12. април 2017. године

Председник
Скупштине Ап Војводине,
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

542.

На основу члана 35. став 1. тачка 8. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број 99/09 и 67/12-одлука УС) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 28/14) Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ

I

Небојша Новаковић, именован Одлуком о именовању чланова Савета Универзитета у Новом Саду („Службени лист АПВ“, бр. 51/15) разрешава се дужности члана Савета Универзитета у Новом Саду, са даном доношења ове одлуке.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број: 022-3/16
Нови Сад, 12. април 2017. године

Председник
Скупштине Ап Војводине,
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

543.

На основу члана 35. став 1. тачка 8. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број 99/09 и 67/12-одлука УС) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 28/14) Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА
ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА У НОВОМ САДУ**

I

Иван Ђоковић, именован Одлуком о именовању чланова Савета Правног факултета у Новом Саду ("Службени лист АПВ", бр. 51/15) разрешава се дужности члана Савета Правног факултета у Новом Саду, са даном доношења ове одлуке.

II

Ову одлуку објавити у «Службеном листу Аутономне покрајине Војводине».

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број: 022-2/16
Нови Сад, 12. април 2017. године

Председник
Скупштине Ап Војводине,
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

544.

На основу члана 35. став 1. тачка 8. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине («Службени гласник РС», број 99/09 и 67/12-одлука УС) и члана 7. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 28/14) Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. април 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА
ПЕДАГОШКОГ ФАКУЛТЕТА У СОМБОРУ**

I

Боро Булат, именован Одлуком о именовању чланова Савета Педагошког факултета у Сомбору ("Службени лист АПВ", бр. 51/15) разрешава се дужности члана Савета Педагошког факултета у Сомбору, са даном доношења ове одлуке.

II

Ову одлуку објавити у «Службеном листу Аутономне покрајине Војводине».

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број: 022-4/16
Нови Сад, 12. април 2017. године

Председник
Скупштине Ап Војводине,
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

545.

На основу члана 31. алинеја 13. Статута Аутономне покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 20/2014) и члана 47. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 37/2014 и 54/2014), Скупштина Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 12. априла 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА
И ЧЛАНОВА ОДБОРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ
ВОЈВОДИНЕ**

Члан 1.

У Одлуци о избору председника и чланова одбора Скупштине Аутономне покрајине Војводине («Службени лист АПВ», бр.: 38/2016; 43/2016, 53/2016, 64/2016 и 69/2016), у делу I врше се следеће измене и допуне:

1. У тачки 1. Одбор за питања уставно-правног положаја Покрајине
б и р а ј у с е:
Јована Меденица, за члана Одбора,
Зоран Вучевић, за члана Одбора из реда истакнутих научних и стручних радника.

2. У тачки 9. Одбор за образовање и науку
б и р а с е:
Дарко Бађок, за члана Одбора, уместо Злате Ђерић.

3. У тачки 11. Одбор за здравство, социјалну политику, рад, демографску политику и друштвену бригу о деци
б и р а с е:
др Татјана Вујачић, за члана Одбора.

4. У тачки 13. Одбор за представке и предлоге
б и р а с е:
Марко Каранфиловић, за члана Одбора, уместо др Татјане Вујачић;

5. У тачки 14. Одбор за организацију управе и локалну самоуправу
б и р а с е:
Марко Каранфиловић, за члана Одбора, уместо Дарка Бађока.
Члан 2.

Ову одлуку објавити у «Службеном листу Аутономне покрајине Војводине».

СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

01 Број: 020-13-2/16
Нови Сад, 12. април 2017. година

Председник
Скупштине Ап Војводине,
Иштван Пастор, с.р.
(Pásztor István, s.k.)

546.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС», број: 107/05, 72/09, – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин («Службени лист АПВ», број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади («Службени лист АПВ», број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Разрешава се дужности у Надзорном одбору Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин:

- члан:

Жељко Декан, кв конобар из Сонте, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне покрајине Војводине».

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-380/2017
Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

547.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

У Надзорни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, именује се:

– за члана:

Љиљана Крец, дипл. менаџерка у туризму из Апатина, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-381/2017

Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

548.

На основу члана 54. став 1, 7 и 8 Закона о научноистраживачкој делатности („Службени гласник Републике Србије”, број: 110/2005, 50/2006 – испр., 18/2010 и 112/2015) и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад:

– председник:

– Др Дејан Шебић, дипл. инж. пољопривреде ОЗЗ Агроном, Деспотово-Пивнице, из Новог Сада, представник оснивача;

– чланови:

1. Ана Ђуровић, дипл. инжењер, представница оснивача;
2. Бојан Константиновић, доцент на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;
3. Бранислава Павићевић, мастер биохемије, представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-378/2017

Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

549.

На основу члана 54. став 1 Закона о научноистраживачкој делатности („Службени гласник Републике Србије”, број: 110/2005, 50/2006 – испр., 18/2010 и 112/2015) и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

У Управни одбор Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад, именују се:

– председник:

– Проф. др Драган Тешановић, редовни професор Природно-математичког факултета Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;

– чланови:

1. Проф. др Лидија Јеврић, ванредни професор на Технолошком факултету Универзитета у Новом Саду, представница оснивача;
2. Проф. др Игор Јајић, ванредни професор на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;
3. Ерне Варњу (Ernö Varnú), дипломирани инжењер пољопривреде, представник оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-379/2017

Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

550.

На основу члана 54. став 1, 7 и 8 Закона о научноистраживачкој делатности („Службени гласник Републике Србије”, број: 110/2005, 50/2006 – испр., 18/2010 и 112/2015) и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Истраживачко-развојног института за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад:

– председник:

– др Слободан Гацурић, ванредни професор Природно-математичког факултета Универзитета у Новом Саду, из Новог Сада;

– чланови:

1. Дарко Минић, дипл. инж. машинства, ЈП Србијагас, из Новог Сада, представник оснивача;
2. Др Марко Шкорић, доцент на Филозофском факултету Универзитета у Новом Саду, из Новог Сада, представник оснивача;
3. Предраг Тарајић, дипл. инж. пољопривреде, из Раковца, представник оснивача;

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-341/2017
Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

551.

На основу члана 54. став 1 Закона о научноистраживачкој делатности („Службени гласник Републике Србије”, број: 110/2005, 50/2006 – испр., 18/2010 и 112/2015) и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Управни одбор Истраживачко-развојног института за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад, именују се:

- председник:
- Др Драган Милић, доцент на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;
- чланови:
- 1. Проф. др Бранислав Влаховић, редовни професор на Пољопривредном факултету, Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;
- 2. Др Миодраг Милошевић, доцент на Факултету техничких наука Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;
- 3. Јелена Дробњак, дипломирани економиста, представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-342/2017
Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

552.

На основу члана 32. тачка 12. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине” број: 37/14), а у складу са чланом 14. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за спорт и медицину спорта („Службени лист АП Војводине” број: 10/02 и 1/12), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Управни одбор Покрајинског завода за спорт и медицину спорта из Новог Сада, именују се:

– за председника:

1. др Нецад Османкач, доктор наука из области физичког васпитања, на предлог оснивача;

– за чланове на предлог оснивача:

2. Игор Сегедински, професор физичког васпитања, из Сенте;
3. Проф. др Горан Васић, професор на Факултету спорта и физичког васпитања, доктор медицинских наука из Новог Сада;
4. Миодраг Лопичић, истакнути спортиста, из Новог Сада;
5. др Мариана Тишма, доктор психолошких наука, спортски психолог из Новог Сада;
6. Никола Јевтић, докторант на Факултету спорта и физичког васпитања, Универзитет у Новом Саду, из Новог Сада;

– за чланове из реда запослених:

7. Горан Гламочић, професор физичког васпитања, шеф Службе за информационо-документациону делатност, из Новог Сада;
8. Данијела Шпирић, струковни пословни информатичар-специјалиста, виши стручни сарадник за информационо-документациону делатност, из Новог Сада;
9. Ранка Стојаковић, економски техничар, референт за рачуноводствене послове, из Новог Сада.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-366/2017
Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

553.

На основу члана 32. тачка 12. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине” број: 37/14), а у складу са чланом 16. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за спорт и медицину спорта („Службени лист АП Војводине” број: 10/02 и 1/12), Покрајинска влада, на седници одржаној 11. априла 2017. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорни одбор Покрајинског завода за спорт и медицину спорта из Новог Сада, именују се:

– за председника:

1. Горан Јаничић, доктор наука из области физичког васпитања, из Новог Сада;

– за чланове:

2. Ела Добо, мастер економиста, из Кањиже;
3. Душан Поповић, професор физичког васпитања, шеф Службе за едукацију, из Новог Сада.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-367/2017
Нови Сад, 11. април 2017. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

554.

Покрајинска влада

ИСПРАВКА РЕШЕЊА

У РЕШЕЊУ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ГАЛЕРИЈЕ ЛИКОВНЕ УМЕТНОСТИ ПОКЛОН ЗБИРКЕ РАЈКА МАМУЗИЋА У НОВОМ САДУ, БРОЈ: 022-269/2017 од 15. марта 2017. године, које је објављено у „Сл. листу АП Војводине“, у броју: 14/2017, од 15. марта 2017. године, дошло је до техничке грешке.

Уместо текста:

„ – Зорица Ламбета“,
треба да стоји текст:
„ – Зорица Зорица-Ламбета.“

БРОЈ: 022-269/2017

ДАТУМ: 10. април 2017. године

Секретар
Покрајинске владе
Татјана Гашовић, с.р.

555.

На основу чл. 16. став 2, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине“, бр. 69/2016), покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, д о н о с и

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
И НЕПРОФИТНИХ ИНСТИТУЦИЈА
У 2017. ГОДИНИ,
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ САЗНАЊА ДЕЦЕ
У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА,
КАО И УЧЕНИКА ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА
НА ПОДРУЧЈУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
О ЕФИКАСНОМ КОРИШЋЕЊУ ЕНЕРГИЈЕ**

Број: 143-401-765/2017-01 од 15. марта 2016. године

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију програма Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај доделе бесповратних средстава за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација и непрофитних институција у 2017. години, за унапређење сазнања деце у предшколским установама, као и ученика основних и средњих школа на подручју Аутономне покрајине Војводине о ефикасном коришћењу енергије.

Средства су обезбеђена у Буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и воде се на посебном буџетском размену у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат)

Намене за које се могу користити средства

Члан 2.

Бесповратна средства која се додељују могу се користити за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација и непрофитних институција са седиштем на територији АП

Војводине, за унапређење сазнања деце у предшколским установама, као и ученика основних и средњих школа на подручју АП Војводине о ефикасном коришћењу енергије.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. порезе и царину
2. ПДВ
3. организовање игара на срећу
4. набавку половне опреме

Циљеви пројеката

Члан 3.

Бесповратна средства која се додељују могу се користити за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација и непрофитних институција са седиштем на територији АП Војводине, који имају за циљ:

- подстицање активности предшколских установа, основних и средњих школа, којима се код деце и ученика оснажује “енергетска свест” у смислу позитивног и одговорног коришћења енергије (у свом дому, школи и сл.)
- подстицање деце и ученика на промишљање својих уобичајених и свакодневних поступака и сугерисање на промене понашања у циљу рационалне употребе енергије (искључивање расвете и непотребно укључених уређаја, потрошња воде и сл.)
- едукација деце и ученика да начин на који трошимо енергију има директан и индиректан утицај на околину и климатске промене (“ефекат стаклене баште”, пораст просечних годишњих температура, пораст нивоа мора, честе екстремне временске прилике попут урагана ветрова и поплава, тропских врућина, хладних зима и сл.)
- подршка програма који подстичу децу и ученике на размишљање о томе да сваки појединац личном бригом о коришћењу енергије, променом понашања, мењањем лоших навика и рационалном употребом енергије, може допринети заштити животне средине и бољем животу на Земљи
- подстицање и афирмисање рада непрофитних организација и удружења грађана које имају јасан концепт и план за унапређење сазнања и едукацију о рационалној употреби енергије;

Конкурс за доделу средстава

Члан 4.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса. Целокупни текст конкурса се објављује у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>, као и у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

Обавезни елементи текста конкурса су:

1. висина средстава која се додељује
2. намена средстава
3. циљеви пројеката
4. услови за учешће на конкурс и документација која се подноси уз пријаву
5. рок за пријаву на конкурс
6. начин подношења пријаве
7. поступак одлучивања по конкурс
8. закључивање уговора са организацијама које су добиле средства и други подаци који су од значаја за реализацију конкурса

Право учешћа на конкурс и документација која се подноси на конкурс

Члан 5.

Право конкурисања имају невладине организације и непрофитне институције чије је седиште на територији АП Војводине.

Документација која се подноси на конкурс садржи:

1. ОБАВЕЗНИ ДЕО и то:

1. попуњену, потписану и печатом оверену пријаву за учешће на конкурс (може се преузети са интернет презентације Секретаријата, или лично у Секретаријату)
2. званичан доказ о регистрацији организације (оверени извод из Агенције за привредне регистре, не старији од 30 дана)
3. фотокопију картона депонованих потписа
4. доказ о отвореном подрачу у Управи за трезор (податке о буџетском кориснику из Управе за трезор: број рачуна ЈБ КЈС, назив, итд.)
5. фотокопију решења о пореском идентификационом броју
6. оверену фотокопију статута;
7. образац "Листа чланова удружења"
8. план активности удружења за 2017. годину
9. пројекат са јасно дефинисаном пројектном идејом, циљевима и активностима, планом рада, именима реализатора, именима или називима корисника едукације, роковима, индикаторима за праћење спровођења, индикаторима за евалуацију успешности
10. детаљан финансијски план трошкова за реализацију пројекта (буџет пројекта, Прилог 1)
11. биографије координатора пројекта
12. уколико је успостављена сарадња на пројекту са партнерским организацијама, обавезно је приложити споразум или протокол о сарадњи, оверене сагласности партнерских организација о спремности за учешће у пројекту, оверене изјаве учесника који су сагласни да учествују у пројекту (са потписима и основним подацима из личне карте)
13. целокупни предлог пројекта у електронској форми (CD, DVD);
14. Доказ да је организација или институција у ранијем периоду спровела исте или сличне пројекте;
15. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
16. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
17. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3,5 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
18. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
 - а) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему и др.) утрошити додељена средства;
 - б) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама;
19. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ. Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења.

2. НЕОБАВЕЗНИ ДЕО и то:

1. препоруке (нпр. локалне самоуправе, институција, других донатора и спонзора и сл.);
2. брошуре, материјали, публикације, новински чланци, остала документација која илуструје рад организације;

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Члан 6.

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом Писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми

и искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној коверти са називом: "НЕ ОТВАРАТИ", називом конкурса и називом и адресом подносиоца пријаве.

Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

Члан 7.

Комисија за преглед приспелих пријава неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблагоприятне пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурс предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја подрачуна, које садрже неразумљиве и нечитке податке;

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

Одлучивање о додели средстава

Члан 8.

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

Критеријуми за доделу средстава

Члан 9.

Средства се додељују за финансирање и суфинансирање директних и индиректних трошкова исказаних буџетом предлога пројекта (Прилог 1- Табела буџета пројекта).

Приликом доношења одлуке о додели средстава крајњим корисницима примењују се следећи критеријуми:

просторни карактер и значај пројекта (локални, међуопштински, регионални и сл.);

- временско трајање пројекта;
- планирани број учесника;
- планирани медијски публицитет (телевизијски и радио-преноси или снимци, извештавање штампе и други начини презентације);

- планиране пратеће и накнадне активности (организовање такмичења, представљање победника, издавање брошура и других публикација и сличне активности);
- остале активности, манифестације и приредбе које планира да организује подносилац пријаве у циљу реализације пројекта;
- суфинансирање пројекта из других извора;
- износ директних и индиректних трошкова (износ хонорара не може да прелази 25% максималног бруто износа укупно добијених средстава по конкурс);
- претходно искуство и компетентност у реализацији програма и пројеката у овој области;
- опремљеност реализатора пројекта (опремање ће бити подржано само уколико је неопходно да би пројекат могао да се реализује).
- Значај пројекта за циљеве Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Врсте прихватљивих (директних и индиректних трошкова) и неприхватљивих трошкова

Члан 10.

Прихватљиви трошкови за спровођење активности по овом конкурс су:

1. Трошкови ангажовања стручних предавача (износ хонорара не може да прелази 25% укупно добијених средстава по конкурс);
2. Трошкови закупа простора за одржавање едукација (предавања, презентација, радионица, представа и сл.), трошкови хране и пића полазника едукација, повезани материјални трошкови - максимално 40% укупно добијених средстава по конкурс;
3. Трошкови израде информативних материјала (брошура, лифлета, радних свесака, позивница и сл.) – максимално 50% укупно добијених средстава по конкурс;
4. Путни и трошкови смештаја за предаваче и координаторе пројекта (током спровођења активности предвиђених пројектом) - максимално 40% укупно добијених средстава по конкурс;
5. Трошкови канцеларијског материјала и друге опреме неопходне за спровођење активности предвиђених пројектом - максимално 25% од укупне вредности пројекта.

Неприхватљиви трошкови:

1. плате запослених код подносиоца пријаве;
2. ненаменски трошкови (који нису директно везани за спровођење активности наведених у овом конкурс);
3. таксе, ПДВ, накнаде и друге дажбине према државним предузећима и институцијама.

Уговор о додели средстава

Члан 11.

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

Праћење извршавања уговора

Члан 12.

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештај о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом овереном од стране овлашћених лица.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Члан 13.

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештај о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом овереном од стране овлашћених лица.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Члан 14.

Корисници средстава по јавном конкурс дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурс наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Покрајински секретар
Ненад Грбић, с.р.

556.

На основу чл. 16. став 2, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Сл. лист АП Војводине", бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 69/2016), покрајински

секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај и чланом 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката невладиних организација и непрофитних институција у 2017. години, за унапређење сазнања деце у предшколским установама, као и ученика основних и средњих школа на подручју Аутономне покрајине Војводине о ефикасном коришћењу енергије, број 143-401-765/2017-01 од 15. марта 2016. године (у даљем тексту: Правилник), ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 13. априла 2016. године р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
И НЕПРОФИТНИХ ИНСТИТУЦИЈА
У 2017. ГОДИНИ,
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ САЗНАЊА ДЕЦЕ
У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА,
КАО И УЧЕНИКА ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА
НА ПОДРУЧЈУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ
ВОЈВОДИНЕ
О ЕФИКАСНОМ КОРИШЋЕЊУ ЕНЕРГИЈЕ**

I Право учешћа на конкурс

Конкурс је намењен финансирању и суфинансирању пројеката невладиних организација и непрофитних институција са седиштем на територији АП Војводине.

Средства за финансирање реализације пројеката планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, за 2017. годину, Пројекат 4005 Унапређење сазнања деце и ученика о ефикасном коришћењу енергије, конто 481-дотације невладиним организацијама, економска класификација 4819 - дотације осталим непрофитним институцијама.

II Циљеви пројеката

Бесповратна средства која се додељују могу се користити за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација и непрофитних институција са седиштем на територији АП Војводине, који имају за циљ:

- подстицање активности предшколских установа, основних и средњих школа, којима се код деце и ученика оснажује "енергетска свест" у смислу позитивног и одговорног коришћења енергије (у свом дому, школи и сл.)
- подстицање деце и ученика на промишљање својих уобичајених и свакодневних поступака и сугерисање на промене понашања у циљу рационалне употребе енергије (искључивање расвете и непотребно укључених уређаја, потрошња воде и сл.)
- едукација деце и ученика да начин на који трошимо енергију има директан и индиректан утицај на околину и климатске промене ("ефекат стаклене баште", пораст просечних годишњих температура, пораст нивоа мора, честе екстремне временске прилике попут урагана ветрова и поплава, тропских врућина, хладних зима и сл.)
- подршка програма који подстичу децу и ученике на размишљање о томе да сваки појединац личном бригом о коришћењу енергије, променом понашања, мењањем лоших навика и рационалном употребом енергије, може допринети заштити животне средине и бољем животу на Земљи
- подстицање и афирмисање рада непрофитних организација и удружења грађана које имају јасан концепт и план за унапређење сазнања и едукацију о рационалној употреби енергије;

III Услови конкурса:

1. Укупан износ за расподелу средстава је 6.000.000,00 динара (словима: шестмилионадинара и 00/100);

2. Једна организација може да конкурише само са једним пројектом;
3. Уколико се пројекат реализује у партнерству, неопходан је споразум или протокол о сарадњи;
4. Пројекат мора бити реализован до 30. октобра 2017. године;
5. Износ хонорара не може да прелази 25% максималног бруто износа укупно добијених средстава овим Конкурсом;
6. Опремање ће бити подржано само уколико је неопходно да би пројекат могао да се реализује;
7. Рок за подношење пријава је 27. април 2017. године
8. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2017. годину.

IV Документација која се подноси на конкурс и начин подношења пријаве

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом Писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној коверти са назнаком: "НЕ ОТВАРАТИ", називом конкурса и називом и адресом подносиоца пријаве на адресу:

Аутономна Покрајина Војводина
Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај
Булевар Михајла Пупина број 16
21000 Нови Сад

Документација која се подноси на конкурс садржи:

1. ОБАВЕЗНИ ДЕО и то:

1. попуњену, потписану и печатом оверену пријаву за учешће на конкурс (може се преузети са интернет презентације Секретаријата, или лично у Секретаријату)
2. званичан доказ о регистрацији организације (оверени извод из Агенције за привредне регистре, не старији од 30 дана)
3. фотокопију картона депонованих потписа
4. доказ о отвореном подрачуњу у Управи за трезор (податке о буџетском кориснику из Управе за трезор: број рачуна ЈБ КЈС, назив, итд.)
5. фотокопију решења о пореском идентификационом броју
6. оверену фотокопију статута;
7. образац "Листа чланова удружења"
8. план активности удружења за 2017. годину
9. пројекат са јасно дефинисаном пројектном идејом, циљевима и активностима, планом рада, именима реализатора, именима или називима корисника едукације, роковима, индикаторима за праћење спровођења, индикаторима за евалуацију успешности
10. детаљан финансијски план трошкова за реализацију пројекта (буџет пројекта, Прилог 1)
11. биографије координатора пројекта
12. уколико је успостављена сарадња на пројекту са партнерским организацијама, обавезно је приложити споразум или протокол о сарадњи, оверене сагласности партнерских организација о спремности за учешће у пројекту, оверене изјаве учесника који су сагласни да учествују у пројекту (са потписима и основним подацима из личне карте)
13. целокупни предлог пројекта у електронској форми (CD, DVD);
14. Доказ да је организација или институција у ранијем периоду спровела исте или сличне пројекте;
15. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);

16. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
17. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3,5 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
18. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
 - а) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему и др.) утрошити додељена средства;
 - б) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама;

Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ. Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења.

2. НЕОБАВЕЗНИ ДЕО и то:

1. препоруке (нпр. локалне самоуправе, институција, других донатора и спонзора и сл.);
2. брошуре, материјали, публикације, новински чланци, остала документација која илуструје рад организације;

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

Комисија за преглед приспелих пријава неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурс предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја подрачуна, које садрже неразумљиве и нечитке податке;

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

V Критеријуми за расподелу средстава:

Средства се додељују за финансирање и суфинансирање директних и индиректних трошкова исказаних буџетом предлога пројекта (Прилог 1- Табела буџета пројекта).

Приликом доношења одлуке о додели средстава крајњим корисницима примењују се следећи критеријуми:

- просторни карактер и значај пројекта (локални, међуопштински, регионални и сл.);
- временско трајање пројекта;

- планирани број учесника;
- планирани медијски публицитет (телевизијски и радио-преноси или снимци, извештавање штампе и други начини презентације);
- планиране пратеће и накнадне активности (организовање такмичења, представљање победника, издавање брошура и других публикација и сличне активности);
- остале активности, манифестације и приредбе које планира да организује подносилац пријаве у циљу реализације пројекта;
- суфинансирање пројекта из других извора;
- износ директних и индиректних трошкова (износ хонорара не може да прелази 25% максималног бруто износа укупно добијених средстава по конкурс);
- претходно искуство и компетентност у реализацији програма и пројекта у овој области;
- опремљеност реализатора пројекта (опремање ће бити подржано само уколико је неопходно да би пројекат могао да се реализује).
- Значај пројекта за циљеве Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

VI Врсте прихватљивих (директних и индиректних) трошкова и неприхватљивих трошкова

Прихватљиви трошкови (директни и индиректни) за спровођење активности по овом конкурс су:

1. Трошкови ангажовања стручних предавача (износ хонорара не може да прелази 25% укупно добијених средстава по конкурс);
2. Трошкови закупа простора за одржавање едукација (предавања, презентација, радионица, представа и сл.), трошкови хране и пића полазника едукација, повезани материјални трошкови - максимално 40% укупно добијених средстава по конкурс;
3. Трошкови израде информативних материјала (брошура, лифлета, радних свесака, позивница и сл.) – максимално 50% укупно добијених средстава по конкурс;
4. Путни и трошкови смештаја за предаваче и координаторе пројекта (током спровођења активности предвиђених пројектом) - максимално 40% укупно добијених средстава по конкурс;
5. Трошкови канцеларијског материјала и друге опреме неопходне за спровођење активности предвиђених пројектом - максимално 25% од укупне вредности пројекта.

Неприхватљиви трошкови:

1. плате запослених код подносиоца пријаве;
2. ненаменски трошкови (који нису директно везани за спровођење активности наведених у овом конкурс);
3. таксе, ПДВ, накнаде и друге дажбине према државним предузећима и институцијама.

VII Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VIII Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

IX Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештај о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом овереном од стране овлашћених лица.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројекта.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство, и саобраћај путем електронске поште psegs@vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар
Ненад Грбић, с.р.

557.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/2009), чл. 15. и 35а. Покрајинске

скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16) а у вези члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011) у поступку давања сагласности за именовање директорке Центра за социјални рад општине Сечањ, д о н о с и м

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање МИЛИМИРКЕ АНТИЋ, дипломиране социјалне раднице из Сечања на дужност директорке Центра за социјални рад општине Сечањ.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ
ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ
И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

Број: 022-369/2017

Нови Сад, 10. април 2017. године

Покрајински секретар
Предраг Вулегић, с.р.

558.

На основу члана 4. Одлуке о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2017. години („Службени лист АПВ”, број 16/17), Решења о покретању поступка јавног конкурса, број: 139-401-1142/2017-05 од 28. марта 2017. године, а у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину („Службени лист АПВ”, број 69/16), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ОДНОСНО
СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА,
АКТИВНОСТИ И ПРОГРАМА
У ОБЛАСТИ
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
У 2017. ГОДИНИ**

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова – у складу с Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2017. годину – за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2017. години доделиће укупно 56.000.000,00 динара.

Средства по овом јавном конкурсном додељиваће се по поступку и критеријумима утврђеним Одлуком о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2017. години („Службени лист АПВ”, број 16/17).

Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2017. годину.

Корисници средстава додељених по овом конкурсном дужни су да програме, мере и активности реализују до 31. децембра 2017. године.

ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова за реализацију Програма унапређења социјалне заштите у Аутономној покрајини Војводини у 2017. години, по овом конкурс, доделиће укупно 56.000.000,00 динара за финансирање, односно суфинансирање програма, мера и активности, за подстицај и развој нових и унапређивање квалитета постојећих услуга социјалне заштите, што подразумева:

- дневне услуге у заједници – као што су дневни боравак, помоћ у кући и свратиште, уз активности које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу;
- услуге подршке за самосталан живот – као што су становање уз подршку, персонална асистенција – које се пружају појединцу да би се његове могућности за задовољење основних потреба изједначиле с могућностима осталих чланова друштва, да би му се побољшао квалитет живота и да би могао да води активан и самосталан живот у друштву;
- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге – интензивне услуге подршке породици која је у кризи; саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља; подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју; саветовање и подршка у случајевима насиља; породична терапија; медијација; СОС телефони и друге саветодавно-терапијске услуге;
- услуге смештаја подизањем и стандардизацијом квалитета услуга које се пружају корисницима на смештају.

Наведеним услугама социјалне заштите задовољавају се специфичне потребе следећих корисника:

- деце и младих: без родитељског старања или у ризику од губитка родитељског старања; са сметњама у развоју; у сукобу с родитељима, старатељом и заједницом; жртве злостављања и занемаривања, насиља и експлоатације и жртве трговине људима;
- одраслих и старијих чији су благостање, безбедност и продуктиван живот у друштву угрожени ризицима услед старости, инвалидитета, болести, породичних и других животних околности.

Средства ће бити расподељена на следећи начин:

- установама социјалне заштите – 45.000.000,00 динара;
- пружаоцима услуга социјалне заштите – удружењима грађана – 11.000.000,00 динара.

ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на конкурс у имају установе социјалне заштите чије је седиште на територији Аутономне покрајине Војводине и пружаоци услуга социјалне заштите – удружења грађана – уписани у регистар у надлежном органу за програме који се реализују на територији Аутономне покрајине Војводине.

На конкурс не могу учествовати: физичка лица, индиректни корисници буџета Аутономне покрајине Војводине, привредни субјекти и други корисници чије је финансирање уређено актима које доносе или на које дају сагласност Скупштина Аутономне покрајине Војводине или Покрајинска влада.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, искључиво на обрасцу пријаве који се може преузети на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs и у Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, III спрат, канцеларија 26 (број телефона: 487-4400).

Уз пријаву, подноси се и следећа обавезна документација: фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање) и фотокопија извода из Статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

Пријаве се подnose путем поште на адресу – Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад или лично на Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „за конкурс”.

Пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу и које нису предмет јавног конкурса, као и пријаве које су поднете након рока који је прописан конкурсом – неће се разматрати.

Пријаве подносилаца којима су додељивана средства у претходна два спроведена јавна конкурса поменутог секретаријата, а који нису у утврђеном року доставили извештај о наменском утрошку средстава – неће се разматрати.

Конкурсна документација се не враћа.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА НА КОНКУРС

Пријава на конкурс, са осталом потребном документацијом, подноси се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, односно у дневном листу „Дневник” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

ПОСТУПАК И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова. Комисија процењује и вреднује доделом одговарајућег броја бодова, према следећим критеријумима.

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 40 бодова):

- усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
- јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
- број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
- потенцијал одрживости и наградње пројекта (до 10 бодова).

2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 30 бодова):

- допринос степену унапређивања стања у области социјалне заштите;
- допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе.

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 30 бодова):

- процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
- висина тражених средстава за реализацију активности (до 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања пријава установа социјалне заштите и пружалаца услуга социјалне заштите – удружења грађана на јавни конкурс применом наведених критеријума, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава. Листа вредновања и рангирања пријава објављује се на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова и учесници јавног конкурса имају право приговора, увида у поднете пријаве и приложу документацију у року од три дана

од дана њеног објављивања. О приговору учесника јавног конкурса одлуку доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања пријава установа социјалне заштите и пружаоца услуга социјалне заштите – удружења грађана на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници поменутог секретаријата.

О додели средстава и висини средстава, решењем које је коначно, одлучује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, у року од 30 дана од дана утврђивања предлога коначне листе вредновања и рангирања пријава.

Решење о додели средстава објављује се на интернет страници Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Контакт особа за додатне информације: Андреја Стајшић, број телефона 021/487-4400; имејл – andreja.stajsic@vojvodina.gov.rs

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ
ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ
ПОЛОВА**

број: 129-401- 1142/2017-05
дана: 04. април 2017. године

Покрајински секретар
Предраг Вулетић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
СКУПШТИНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ			550.	Решење о разрешењу дужности председника и чланова Управног одбора Истраживачко - развојног института за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад;	544
535.	Покрајинска скупштинска одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица“;	519	551.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Истраживачко - развојног института за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад;	545
536.	Покрајинска скупштинска одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка“;	525	552.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Покрајинског завода за спорт и медицину спорта из Новог Сада;	545
537.	Покрајинска скупштинска одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика „Потамишје“;	531	553.	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Покрајинског завода за спорт и медицину спорта из Новог Сада;	545
538.	Покрајинска скупштинска одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене ревитализације Канала Бегеј;	537	554.	Исправка Решења о именовању чланова Управног одбора Галерије ликовне уметности поклон збирке Рајка Мамузића у Новом Саду;	546
539.	Одлука о потврђивању мандата посланика у Скупштини Аутономне покрајине Војводине;	542	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ		
540.	Одлука о разрешењу заменика покрајинског секретара за енергетику, грађевинарство и саобраћај;	542	555.	Правилник о додели бесповратних средстава за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација и непрофитних институција у 2017. години, за унапређење сазнања деце у предшколским установама, као и ученика основних и средњих школа на подручју Аутономне покрајине Војводине о ефикасном коришћењу енергије;	546
541.	Одлука о избору заменика покрајинског секретара за енергетику, грађевинарство и саобраћај;	542	556.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација и непрофитних институција у 2017. години, за унапређење сазнања деце у предшколским установама, као и ученика основних и средњих школа на подручју Аутономне покрајине Војводине о ефикасном коришћењу енергије;	548
542.	Одлука о разрешењу члана Савета Универзитета у Новом Саду;	542	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА		
543.	Одлука о разрешењу члана Савета Правног факултета у Новом Саду;	524	557.	Решење о давању сагласности за именовање директорке Центра за социјални рад општине Сечањ;	551
544.	Одлука о разрешењу члана Савета Педагошког факултета у Сомбору;	543	558.	Јавни конкурс за финансирање, односно суфинансирање мера, активности и програма у области социјалне заштите у 2017. години;	551
545.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о избору председника и чланова одбора Скупштине Аутономне покрајине Војводине;	543			
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
546.	Решење о разрешењу дужности члана Надзорног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин;	543			
547.	Решење о именовању члана Надзорног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“, Апатин, Апатин;	544			
548.	Решење о разрешењу дужности председника и чланова Управног одбора Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад;	544			
549.	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад;	544			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр 1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ“ Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244, Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.rs