



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад <b>26. октобар 2016.</b> <b>Број 59      Година LXXII</b>	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

**1067.**

На основу чл. 26. став 2, 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

### О Д Л У К У О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРИПРЕМУ ПРЕДЛОГА АКТА О ОСНИВАЊУ РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

Члан 1.

Образује се Радна група за припрему предлога акта о оснивању Развојне агенције Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Радна група), као повремено радно тело Покрајинске владе.

Члан 2.

Задаци Радне групе су да у року од 30 дана:

- Припреми предлог акта о оснивању Развојне агенције Аутономне покрајине Војводине, у складу са одредбама Закона о улагањима („Сл. гласник РС“, број: 89/15), уз истовремену анализу пословања Фонда за подршку инвестиција у Војводини - ВИП и Агенције за регионални развој Аутономне покрајине Војводине д.о.о Нови Сад;

Изврши анализу стања у фондовима и другим економским развојним организацијама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина и предложи Покрајинској влади мере за њихову реорганизацију и рационализацију, као и друге мере за унапређење инвестиционог окружења и подстицање директних улагања, ради јачања економског и привредног развоја Аутономне покрајине Војводине.

Члан 3.

Радна група има председника, заменика председника и три члана.

Члан 4.

1) За председника Радне групе именује се:

- Иван Ђоковић, потпредседник Покрајинске владе и покрајински секретар за привреду и туризам;

2) За заменика председника Радне групе именује се:

- Огњен Бјелић, покрајински секретар за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу;

3) За чланове Радне групе именују се:

- Смиљка Јовановић, покрајинска секретарка за финансије;
- Витомир Вучковић, потсекретар Покрајинског секретаријата за привреду и туризам;
- Јасна Потран, самостална стручна сарадница I за нормативно правне послове-шеф Одсека у Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице.

Члан 5.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе, обавља Покрајински секретаријат за привреду и туризам.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-302/2016

Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1068.**

На основу чл. 26. став 2, 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

### О Д Л У К У О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ИЗГРАДЊЕ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ У НОВОМ САДУ

Члан 1.

Образује се Одбор за праћење реконструкције и изградње Клиничког центра Војводине у Новом Саду (у даљем тексту: Одбор), као повремено радно тело Покрајинске владе.

Члан 2.

Задаци Одбора су да:

- прати реализацију пројекта „Реконструкција Клиничких центара у Србији: Београд, Нови Сад, Ниш и Крагујевац“;

у делу пројекта који предвиђа радове на реконструкцији и доградњи Клиничког центра Војводине (ламеле „Б” и „Ц”);

- сарађује са Јединицом за имплементацију пројекта „Реконструкција Клиничких центара у Србији: Београд, Нови Сад, Ниш и Крагујевац” при Министарству здравља, на реализацији пројекта који се односи на реконструкцију и изградњу Клиничког центра Војводине;
- периодично врши анализу стања на реализацији овог пројекта и по потреби предложи Покрајинској влади мере за његову несметану реализацију.

#### Члан 3.

Одбор има председника, заменика председника и шест чланова.

#### Члан 4.

У Одбор се именују:

За председника:

- доц. др Зоран Гојковић, покрајински секретар за здравство;

За заменика председника:

- Дејан Мандић, директор ЈП Завода за изградњу Града Нови Сад;

За чланове:

- Недељко Ковачевић, директор Управе за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине;
- Татјана Гашовић, секретар Покрајинске владе;
- Зорица Лазич, в.д. директорке Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине;
- Владимир Стојковић, члан Градског већа Града Новог Сада, задужен за комуналне послове;
- проф. др Петар Сланкаменац, в.д. директор Клиничког центра Војводине;
- Драган Малиновић, помоћник за инвестиције в.д. директора Клиничког центра Војводине.

#### Члан 5.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обавља Покрајински секретаријат за здравство.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-303/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1069.

На основу члана 10. Покрајинске скупштинске Одлуке о оснивању Фонда „Европски послови Аутономне Покрајине Војводине“ („Службени лист АПВ“, број: 13/09 и 2/10) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“ број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

### РЕШЕЊЕ

#### I

СЕНИША ЛАЗИЋ р а з р е ш а в а с е дужности директора Фонда „Европски послови Аутономне покрајине Војводине“.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 025-35/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1070.

На основу члана 7. и 10. Покрајинске скупштинске Одлуке о оснивању Фонда „Европски послови Аутономне Покрајине Војводине“ („Службени лист АПВ“, број: 13/2009 и 2/2010) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“ број: 37/2014)

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

### РЕШЕЊЕ

#### I

ВИДОСАВА ЕНДЕРИЋ и м е н у ј е с е за директорку Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине, на период од четири године, са могућношћу поновног избора.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 025-36/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1071.

На основу члана 9. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број: 13/2009 и 2/2010) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/2014),

Покрајинска влада на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

### РЕШЕЊЕ

#### I

Даје се сагласност на II Измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда, на 37. седници одржаној 07.10.2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-97/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1072.

На основу члана 9. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине“, број: 13/2009 и 2/2010) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на II Измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда, на 37. седници, одржаној 07.10.2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 025-32/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1073.

На основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине“, број: 37/2014), а у складу са Закључцима број: 025-33/2015, које је донела Покрајинска влада на седници одржаној 14. августа 2015. године, као и чланом 3. Одлуке о оснивању Фонда “Др Зоран Ђинђић”, коју је донео Универзитет у Новом Саду,

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Разрешавају се као представници Покрајинске владе у Одбору за управљање Фондом “Др Зоран Ђинђић”, основаног при Универзитету у Новом Саду:

- проф. др Весна Копитовић, редован професор на Медицинском факултету Универзитета у Новом Саду;
- проф. др Горан Стојановић, редован професор на Факултету техничких наука Универзитета у Новом Саду.

## II

У Одбор за управљање Фондом “Др Зоран Ђинђић”, основаног

при Универзитету у Новом Саду, као представници Покрајинске владе именују се:

- проф. др Сергеј Остојић, ванредни професор на Факултету спорта и физичког васпитања Универзитета у Новом Саду;
- проф. др Душица Ракић, заменица покрајинског секретара за високо образовање и научноистраживачку делатност.

## III

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-299/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1074.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за подршку инвестиција у Војводини „Vojvodina Investment Promotion – VIP” („Службени лист АПВ”, број: 14/04) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Фонда за подршку инвестиција у Војводини „Vojvodina Investment Promotion – VIP” за 2016. годину, које је донео Управни одбор Фонда за подршку инвестиција у Војводини „Vojvodina Investment Promotion – VIP”, на седници одржаној 05.10.2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 025-33/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1075.

На основу члана 12. став 2 Одлуке о оснивању Педагошког завода Војводине („Службени лист АПВ”, број: 14/03), чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Педагошког завода Војводине за 2016. годину, које је усвојио Управни одбор Педагошког завода Војводине, на седници одржаној 14. октобра 2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-29/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1076.

На основу члана 12. Одлуке о оснивању Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине („Службени лист АПВ”, број: 4/08) и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине, за период јануар–децембар 2016. године, које је донео Управни одбор Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине, на 1. седници новог сазива, одржаној 10.10.2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-36/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1077.

На основу члана 12. Одлуке о оснивању Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине („Службени лист АПВ”, број: 4/08) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине, за период јануар–децембар 2016. године, које је донео Управни одбор Установе – Центра за привредно-технолошки развој Војводине, на 1. седници новог сазива, одржаној 10.10.2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-16/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1078.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 1/2010 и 5/2011) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад за 2016. годину, које је донео Управни одбор Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, на седници одржаној 7.10.2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-95/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1079.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад („Службени лист АПВ”, број: 1/2010 и 5/2011) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Годишњег програма рада Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2016. годину, које је донео Управни одбор Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, на седници одржаној 7.10.2016. године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-654/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1080.**

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, бр. 14/2009 и 39/2013) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014)

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2016. годину, које је донео Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 10.10.2016.године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 023-96/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1081.**

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, број: 14/2009 и 39/2013) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014)

Покрајинска влада на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Даје се сагласност на Измене Програма рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2016. годину, које је усвојио Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на седници одржаној 10.10.2016. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 023-62/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1082.**

На основу члана 8. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома („Службени лист АПВ”, број: 8/06), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад:

- председник:  
Нинослав Јовановић из Љукова;

- чланови:  
1. Ромео Михајловић из Бачког Петровца;  
2. Александра Мићић из Новог Сада;  
3. Данијел Димитров из Ковиља;  
4. Јелица Тојић из Товаришева;  
5. Драган Јовановић из Селенче;  
6. Иван Јовановић из Обрежа.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-676/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1083.**

На основу члана 8. и члана 13. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома („Службени лист АПВ”, број: 8/06), члана 32. став 1 тачка 12. и чл. 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

У Управни одбор Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад, именују се:

- за председницу:  
Љиљана Лекић из Новог Сада;

- за чланове:  
1. Бранислав Јовановић, из Старих Бановаца;  
2. Јелица Јовановић, из Нових Карловаца;  
3. Славко Мунђан, из Ковина;  
4. Живана Живановић, из Бачког Градишта;  
5. Ивана Мулић, из Новог Сада;  
6. Љиљана Кнежевић, из Товаришева.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-677/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1084.**

На основу члана 8. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома („Службени лист АПВ”, број: 8/06), члана 32. став 1 тачка 12. и чл. 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад:

- председник:  
Мирослав Мержан, из Кикинде;

- чланови:  
1. Александра Милашиновић, из Новог Сада;  
2. Ружица Ковачевић, из Врбаса.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-678/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1085.**

На основу члана 8. и члана 15. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома („Службени лист АПВ”, број: 8/06), члана 32. став 1 тачка 12. и чл. 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

У Надзорни одбор Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад, именују се:

- за председника:  
Стеван Јовановић, из Бешке;

- за чланове:  
1. Александар Радуловић, из Сомбора;  
2. Александра Милашиновић, из Новог Сада.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-679/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1086.**

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15 ), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин:

- председник:  
Горан Орлић, дипл. економиста из Апатина, представник оснивача;

- чланови:  
1. Драган Хрњак, машински техничар из Апатина, представник оснивача;  
2. Звонимир Штрбац, дипл. правник из Сомбора, представник оснивача;  
3. Жужана Фридрих, дипл. фармацеуткиња из Сомбора, представница оснивача.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-680/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1087.**

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

У Управни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, именују се:

- за председника:  
др Славољуб Штрбо, доктор економских наука из Апатина, „Штрбо промет” д.о.о и „Севертранс” а.д. Сомбор, представник оснивача;

- за чланове:  
1. Јевто Милојевић, правник из Апатина, представник оснивача;

2. Сања Орабовић, апсолвенткиња из Сомбора, представница оснивача;
3. Данило Тркуља, економиста из Апатина, „Белике” д.о.о., представник оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-681/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1088.**

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ**

I

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин:

- председник:  
Бранко Паравиња, дипл. економиста из Новог Сада, представник оснивача;
- чланови:
  1. Зоран Богић, машински техничар из Апатина, представник оснивача;
  2. Дамир Раствојић, дипл. правник из Апатина, представник оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-682/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1089.**

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, одвајањем од Дома здравља Апатин („Службени лист АПВ”, број: 5/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ**

I

У Надзорни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић”, Апатин, Апатин, именују се:

- за председника:  
Душан Грозданић, дипл. правник из Апатина, Фонд ПИО, Филијала  
Сомбор, Служба Апатин, представник оснивача;
- за чланове:
  1. Милан Његован, дипл. економиста из Апатина, представник оснивача;
  2. др Ивана Јелић, докторка медицине из Апатина, Дом здравља „Вељко Влаховић” Врбас, представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-683/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1090.**

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преносу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), члана 32. тачка 12, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ**

I

Мр Љубица Ристовски р а з р е ш а в а се дужности вршителске дужности управника Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-603/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1091.**

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преносу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине

Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), члана 32. тачка 12, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

Милош Станковић, дипломирани глумац, именује се за вршиоца дужности управника Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-605/2016

Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1092.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), члана 32. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

Разрешавају се дужности чланови Управног одбора Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици:

- Акош Ујхељи, председник, магистар економских наука;
- Бошко Крстић, романсијер, есејист и публициста;
- Габор Ленђел, композитор;
- др Драган Тркља, дипломирани правник;
- Лазар Желић, машински инжењер у пензији;
- Золтан Пек, дипломирани економиста;
- Золтан Кудлик, економиста (МА – мастер), смер менаџмент;
- Петронела Кермеци, из реда запослених;
- Кристина Јаковљевић, из реда запослених.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-607/2016

Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1093.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине

Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), члана 32. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

Именују се чланови Управног одбора Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици, на период од четири године:

- Мирослава Бабић, председница, дипломирана економисткиња;
- Акош Ујхељи, магистар економских наука;
- Драги Вучковић, дипломирани филозоф;
- Миланка Костић, дипломирана менаџерка;
- Александра Цупара, мастер инжењерка индустријског инжењерства;
- Золтан Пек, дипломирани економиста;
- Золтан Кудлик, мастер економије;
- Петронела Кермеци, из реда запослених;
- Кристина Јаковљевић, из реда запослених.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-608/2016

Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1094.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), члана 32. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

Разрешавају се дужности чланови Надзорног одбора Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици:

- Мирослав Ђокић, председник, дипломирани економиста;
- Борис Вугделија, мастер економиста;
- Недо Илић, представник Техничке и Опште службе.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-604/2016

Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**



**1095.**

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/2010), члана 32. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Именују се чланови Надзорног одбора Народног позоришта – Narodnog kazališta – Népszínház у Суботици, на период од четири године:

- Милош Мародић, председник, дипломирани економиста;
- Милан Обрадовић, дипломирани економиста;
- Недо Илић, из реда запослених.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-606/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1096.**

На основу члана 130. став 3. и члана 135. став 2 тачка 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15 и 106/15), а у вези са Одлуком о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица услед поделе Здравственог центра Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, број: 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12 и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Прим. др Драган Малобабић, доктор медицине, специјалиста гинекологије и акушерства, разрешава се дужности заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, на коју је именован Решењем Покрајинске владе, број: 022-625/2015 од 21. октобра 2015. године, на лични захтев.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-645/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1097.**

На основу члана 130. став 3 и члана 134. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15 и 106/15), а у вези са Одлуком о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, услед поделе Здравственог центра Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, број: 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12, и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Прим. др Душко Мацић, доктор медицине, специјалиста гинекологије и акушерства, именује се за вршиоца дужности заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, на период од шест месеци.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

Број: 022-646/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

**1098.**

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, услед поделе Здравственог центра Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, број: 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица:

- председник:

Зоран Бережни, дипл. правник из Сремске Митровице, представник оснивача;

- чланови:

1. Родољуб Божовић, дипл. правник из Сремске Митровице, представник оснивача;
2. Зоран Бошковић, дипл. економиста из Сремске Митровице, представник оснивача;
3. Бранислав Нинковић, дипл. економиста из Сремске Митровице, представник оснивача;
4. др Саво Павловић, доктор медицине, специјалиста интерне медицине, кардиологије из Сремске Митровице, из реда запослених;
5. др Ђорђе Теодоровић, доктор медицине, специјалиста опште хирургије из Сремске Митровице, из реда запослених;

6. др Даница Ранитовић, доктор медицине, специјалиста ото-риноларингологије, из реда запослених.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-684/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1099.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, услед поделе Здравственог центра Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, број: 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

У Управни одбор Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, именују се:

- за председницу:  
Сандра Поповић, дипл. правница из Руме, Скупштина општине Рума, представница оснивача;

- за чланове:

1. Миленка Субић, менаџерка у Сектору финансијских услуга из Шида, Општинска управа Шид, представница оснивача;
2. др Предраг Миљковић, доктор медицине, специјалиста опште медицине, Дом здравља Сремска Митровица, представник оснивача;
3. Весна Негованић, дипл. менаџерка из Сремске Митровице, Музеј Сремска Митровица, представница оснивача;
4. др Дејан Рељић, доктор медицине, специјалиста урологије из Сремске Митровице, из реда запослених;
5. др Миле Ружесковић, доктор медицине, специјалиста опште хирургије из Новог Београда, из реда запослених;
6. др Жељко Босанац, доктор медицине, специјалиста ортопедије из Сремске Митровице, из реда запослених.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-685/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1100.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, услед поделе Здравственог центра Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, број: 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица:

- председница:

др Гордана Коњевић, докторка медицине, спец. анестезиолог из Сремске Митровице, представница оснивача;

- чланови:

1. Зоран Жигић, дипл. економиста из Сремске Митровице, представник оснивача;
2. Золтан Берток, дипл. инж. пољопривреде из Сремске Митровице, представник оснивача;
3. др Богољуб Јанковић, доктор медицине, специјалиста урологије из Сремске Митровице, из реда запослених;
4. др Радослава Брко, докторка медицине, специјалиста анестезије са реанимацијом из Сремске Митровице, из реда запослених.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-686/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1101.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14, 96/15 и 106/15), Одлуке о оснивању Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, услед поделе Здравственог центра Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, број: 1/08 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н е л а је

## РЕШЕЊЕ

## I

У Надзорни одбор Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица, именују се:

- за председника:

Славко Поповић, мастер из Сремске Митровице, приватни предузетник, представник оснивача;

- за чланове:

1. Милош Мишковић, дипл. правник из Сремске Митровице, Скупштина Града Сремска Митровица, представник оснивача;
2. Бранко Јаковљевић, дипл. економиста-мастер из Сремске Митровице, Градска управа Града Сремска Митровица, представник оснивача;
3. др Богољуб Јанковић, доктор медицине, специјалиста урологије из Сремске Митровице, из реда запослених;
4. др Наташа Секуловић, докторка медицине, специјалиста анестезије са реаниматологијом из Сремске Митровице, из реда запослених.

Председник и чланови Надзорног одбора, именују се на период од четири године.

## II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-687/2016  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1102.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/2015 – др. закон и 103/2015), члана 8. ст 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/2015 и 54/2016 – ребаланс) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 26. октобра 2016. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ

#### О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 08 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – *Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту*, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – **Покрајински секретаријат за здравство**, програм 1803 Развој квалитета и доступности здравствене заштите, Програмска активност 1010 Обезбеђење несметаног функционисања и подизање квалитета здравствене заштите, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, 4641 Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, износ од **9.632.140,76 динара** (словима: девет милиона шест стотина тридесет две хиљаде сто четрдесет динара и 76/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке, увећава се за 9.632.140,76 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се, у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације у Покрајинском се-

кретаријату за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **намењено је за финансирање плата неугворених радника с Републичким фондом за здравствено осигурање, за месец јул и август 2016. године запослених на одређено време у Клиничком центру Војводине, Нови Сад.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство – у складу са законом – преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 401-746/2016-89  
Нови Сад, 26. октобар 2016. године

Потпредседник  
Покрајинске владе  
**Ђорђе Милићевић, с.р.**

## 1103.

На основу члана 3. Одлуке о примањима посланика у Скупштини Аутономне покрајине Војводине (“Службени лист АПВ” број: 54/14 и 4/15) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине, (“Службени лист АПВ” број: 37/14 и 54/14),

Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 17. октобра 2016. године, је донео

### О Д Л У К У

#### О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПОСЛАНИЦИМА У РАДНОМ ОДНОСУ У СКУПШТИНИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

##### Члан 1.

У Одлуци о посланицима у радном односу у Скупштини Аутономне покрајине Војводине (“Службени лист АПВ” број: 36/16, 39/16, 42/16, 43/16 и 45/16 и 50/16 ), у члану 1. став 2 додају се алинеје :

- ” - Неђељко Коњокрад, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Дејана Крсмановић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Предраг Петровић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Тихомир Стојаковић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Вучета Тошковић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Рајка Лучар, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Драган Божић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Душан Стипановић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Нада Милановић, Посланичка група „Александар Вучић – Србија побеђује“;
- Ласло Кормањош, Посланичка група „Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István – Савез војвођанских Мађара – Иштван Пастор”;

- Јованка Чолак – Кирану, Посланичка група „Социјалистичка партија Србије“
- Александар Зеленски, Посланичка група „Доста је било Саша
- Радуловић“ и
- Јелена Делић, Посланичка група „Др Вијислав Шешељ – Српска радикална странка.“

## Члан 2.

Ову одлуку објавити у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

18 Број: 020-23/16

Нови Сад, 17. октобар 2016. године

Председник одбора  
**Милан Влаисављевић, с.р.**

## 1104.

На основу чланова 9. и 11. став 2. Закона о радним односима у државним органима (“Службени гласник РС”, бр.48/91, 66/91, 44/98 - др. закон, 49/99 - др. закон, 34/01 - др. закон, 39/02, 49/05 - одлука УСРС, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона и 83/05 - испр. др. Закона, 23/13-одлука УС), члана 17. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Служби Скупштине Аутономне покрајине Војводине (02 Број: 020-15/15) од 8. децембра 2015. године, са изменама и допунама од 22. јуна 2016. године и 27. јула 2016. године и чланова 49. и 51. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, 28/14), генерални секретар Скупштине Аутономне покрајине Војводине објављује:

### ОГЛАС ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ПРИПРАВНИКА У СЛУЖБИ СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

1. Орган у коме се прима приправник :

Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине

2. Радно место на које се прима :

Приправник

- 1 извршилац на одређено време са високом школском спремом у трајању 12 месеци.

3. Опис послова радног места:

- Оспособљавање за обављање послова из делокруга Службе Скупштине, са циљем стручног оспособљавања и полагања стручног испита за рад у органима управе.

4. Услови потребни за заснивање радног односа:

- високо образовање стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

5. Место рада:

Нови Сад

6. Трајање радног односа: радни однос се заснива на одређено време и траје 12 месеци.

7. Рок за подношење пријаве на оглас:

Рок за подношење пријаве је осам дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине.”

8. Адреса на коју се подносе пријаве:

Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Владике

Платона бб, 21000 Нови Сад

9. Име лица задужених за давање обавештења о огласу:

Александар Јовановић, сарадник за радно-правне и административне послове, контакт телефон: 021/487-4155, e-mail: ajovanovic@skupstinavojvodine.gov.rs,

Данијела Чавић-Тривановић, сарадник за студијско-аналитичке послове, контакт телефон: 021/487-4152, e-mail: dtrivanovic@skupstinavojvodine.gov.rs

10. Докази који се прилажу:

- Потписана пријава на оглас са адресом становања, контакт телефоном и називом радног места на које се подноси пријава; Биографија
- Уверење о држављанству не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија);
- Фотокопија личне карте, односно испис читане биометријске личне карте;
- Уверење надлежне Полицијске управе МУП-а да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, не старије од шест месеци, (оригинал или оверена фотокопија);
- Доказ о прописаној стручној спреми према условима радног места (оверена фотокопија дипломе);

Напомене:

Кандидат који буде изабран дужан је да достави лекарско уверење о општој здравственој способности. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази на начин предвиђен огласом, као и непотпуне, неблаговремене и неразумљиве пријаве на оглас неће се узимати у разматрање.

Овај оглас објављен је у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине.”

Генерални секретар  
**Никола Бањац, с.р.**

## 1105.

На основу члана 19. Закона о сточарству („Службени гласник РС”, бр. 41/09 ,93/12 и 14/16) и члана 15. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности АП Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/2012 – одлука УС), а на основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2016. годину („Службени лист АПВ”, број: 54/15 и 54/16–ребаланс) и Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике за развој села на територији АП Војводине у 2016. години („Службени лист АПВ”, број: 54/15 и 53/16),

Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство објављује

### ИЗМЕНУ КОНКУРСА ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА МЕРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДГАЈИВАЧКОГ ПРОГРАМА У АП ВОЈВОДИНИ У 2016. ГОДИНИ

Конкурс за расподелу средстава из годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2016. години који је објављен у дневном листу „Данас“ дана 20.10.2016. године се мења у делу који се односи на рок за предају документације, тако да гласи:

„Потребна конкурсна документација подноси се закључно са 07.11.2016. године“.

Покрајински секретар  
**мр Вук В. Радојевић с.р.**

## 1106.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању на-

дужности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/2009), чл. 15. и 35а. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, број 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16) а у вези члана 124. и 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/2011) у поступку давања сагласности за именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални општине Стара Пазова, д о н о с и м

## РЕШЕЊЕ

### I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање РАДЕ ЖУГИЋ, дипломиране економисткиње из Бановаца на функцију вршиоца дужности директора Центра за социјални рад општине Стара Пазова.

### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

Број: 022-673/2016  
Нови Сад, 20. октобар 2016. године

Покрајински секретар  
Предраг Вулегић, с.р.

## 1107.

Покрајински секретаријат за спорт и омладину, о б ј а в љ у ј е

### ДРУГУ ИЗМЕНУ И ДОПУНУ

#### КОНКУРСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА, У АП ВОЈВОДИНИ ЗА 2016. ГОДИНУ

(Конкурс је објављен у дневном листу „Данас” 27. јануара 2016. и у „Сл. листу АПВ”, бр. 3/16”, са изменом и допуном која је објављена у дневном листу „Данас” 11. маја 2016. и у „Сл. листу АПВ”, бр. 29/16)

- У делу Конкурса под називом ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА, у тачки 2., уместо износа “23.000.000 динара”, уписује се износ “31.145.000,00 динара”.
- У делу Конкурса под називом ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА, додаје се нови део који гласи:

#### „V Развој капацитета омладинске политике

У оквиру општег конкурса, Секретаријат финансира пројекте за подршку развоју капацитета омладинске политике, који подразумева:

- Опремање простора за рад омладинских организација и организација за младе, кроз набавку техничке, канцеларијске и остале опреме која је неопходна за њихово функционисање.“

## 1108.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ о б ј а в љ у ј е

### ТРЕЋУ ИЗМЕНУ И ДОПУНУ

#### КОНКУРСА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА ИЗ ОБЛАСТИ СПОРТА У 2016. ГОДИНИ

(Конкурс је објављен у дневном листу „Данас” 27. јануара 2016. и у „Сл. листу АПВ”, бр. 3/16”, са изменом и допуном која је објављена у листу „Данас” 23. марта 2016. године и у „Службеном листу АПВ” бр. 16/16 и са другом изменом и допуном која је објављена у дневном листу „Данас” 11. маја 2016. и у „Сл. листу АПВ”, бр. 29/16).

- У првом ставу текста Конкурса, испод наслова, мења се износ планираних средстава, тако да се уместо “168.500.000,00 динара”, уписује износ “190.420.000,00 динара”.
- У делу Конкурса под 2. ПРОЈЕКТИ И ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ, у подтачки 1. Активности покрајинских спортских савеза од значаја за АП Војводину, уместо износа “81.000.000,00 динара”, уписује се износ “85.020.000,00 динара”; у подтачки 2. Афирмација спорта у АП Војводини, уместо износа “20.500.000,00 динара”, уписује се износ” 30.400.000,00 динара”; у подтачки 3. Афирмација школског спорта у АП Војводини, уместо износа “5.000.000,00 динара”, уписује се износ “4.600.000,00 динара” и у подтачки 4. Одржавање (санација, адаптација и реконструкција) и опремање спортских објеката, физкултурних сала и тренажних центара у АП Војводини, уместо износа “62.000.000,00 динара”, уписује се износ” 70.400.000,00 динара”.

## 1109.

На основу чл. 16. став 2, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Сл. лист АП Војводине», бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), а у вези с чланом 10. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 54/2015 и 54/2016-ребаланс), покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, д о н о с и м

### ПРАВИЛНИК

#### О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА ШТЕДЉИВЕ УНУТРАШЊЕ РАСВЕТЕ У ЈАВНИМ УСТАНОВАМА

број: 143-401-3662/2016-02 од 23.09.2016. године

Опште одредбе

### Члан 1.

Правилником о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама (у даљем тексту: Правилник) прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију програма Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, који је правни следбеник Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање пројеката јавних установа<sup>1</sup> са територије Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводина), у циљу реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете. Средства се додељују јавним установама, које је основала Република Србија, АП Војводина, односно јединица локалне самоуправе са територије АП Војводине.

Средства су обезбеђена у Буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину и воде се на посебном буџетском разделу у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат)

<sup>1</sup> Члан 3. Уредбе о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину (“Службени гласник РС”, број: 104/2014)

Намене за које се могу користити бесповратна подстицајна средства

#### Члан 2.

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама, које је основала Република Србија, АП Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине, за замену унутрашње расвете и то:

1. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и припадајуће опреме
2. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и набавку и монтажу система за управљање унутрашњом расветом, са припадајућом опремом.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. куповину половних материјала и опреме;
2. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
3. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

Циљеви пројеката

#### Члан 3.

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама са територије АП Војводине из члана 1. овог Правилника, који имају за циљ:

- подстицање јавних установа за предузимање мера и активности које доводе до проверљивог и мерљивог или проценивог повећања енергетске ефикасности у области унутрашње расвете;
- побољшање енергетске ефикасности унутрашње расвете кроз смањење потрошње енергије за исти обим и квалитет пружених услуга или повећање обима и квалитета пружених услуга;
- унапређење система унутрашње расвете;
- смањење трошкова руковања, одржавања и контроле неопходне за унутрашњу расвету у јавним установама на територији АП Војводине;
- смањење емисије штетних гасова у околину;
- афирмацију примене мера енергетске ефикасности.

Конкурс за доделу средстава

#### Члан 4.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса. Текст конкурса се објављује у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине" и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> као и у једном од дневних гласила које се дистрибуирају на целој територији АП Војводине.

Обавезни елементи текста конкурса су:

1. укупна висина средстава која се додељују по конкурс
  2. намена средстава
  3. циљеви пројеката
  4. услови за учешће на конкурс и документација која се подноси уз пријаву
  5. рок за пријаву на конкурс
  6. начин подношења пријаве на конкурс
  7. поступак одлучивања по конкурс
  8. закључивање уговора са корисницима којима су додељена средства у складу са одлуком
- и други подаци који су од значаја за реализацију конкурса.

Право учешћа на конкурс и документација која се подноси на конкурс

#### Члан 5.

Право учешћа на конкурс имају јавне установе са територије АП Војводине, које је основала Република Србија, АП Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине.

Документација која се подноси на конкурс:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена Пријава за учешће на Конкурсу (образац се преузима се са сајта Секретаријата);
2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју (потврда о извршеној регистрацији пореских обвезника);
3. Овлашћење за заступање јавне установе (оверени потписи лица овлашћених за заступање)
4. Број рачуна отвореног код Управе за трезор (фотокопија картона депонованих потписа);
5. Потврда о извршеној регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
6. Уверење надлежне Пореске управе Министарства финансија и уверење одељења локалне пореске администрације одговарајуће општинске/градске управе да је измирио доспеле обавезе јавних прихода, не старија од 30 дана од дана објаве конкурса;
7. Идејни пројекат са предмером и предрачуном (уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за тај део/фазу пројекта, за који се подноси пријава на конкурс за доделу средстава);
8. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе исплативости уградње савремених светилки са штедљивим изворима светлости, односно светилки са штедљивим изворима светлости и система за управљање унутрашњом расветом; у изводу морају бити дати следећи подаци (осим текстуалног дела и прорачуна, обавезно дати и табеларни приказ): укупна годишња потрошња електричне енергије са постојећим и новим решењем (у kWh), укупна годишња уштеда електричне енергије применом новог решења (у kWh и у %), укупна годишња емисија CO<sub>2</sub> са постојећим и новим решењем (у тонама), укупно годишње смањење емисије CO<sub>2</sub> применом новог решења (у тонама и у %), укупна вредност инвестиције у светилке са штедљивим изворима светлости и монтажу истих, односно укупна вредност инвестиције у светилке са штедљивим изворима светлости и опрему за управљање и монтажу истих, врста, број и снага постојећих и нових извора светлости (појединачна снага светилке и управљачког уређаја у W и укупна снага свих светилки и управљачких уређаја у kW) и карактеристике система управљања (уколико постоји), као и период отплате инвестиције; уколико је циљ реализације пројекта подизање обима и квалитета унутрашње расвете, тада и то исказати кроз одговарајуће параметре (степен осветљености, повећање броја светилки...)
9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 1);
10. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 2);
11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3,5 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 3);
12. Изјава подносиоца захтева (налази се на сајту Секретаријата – Образац 4):
  - а) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
  - б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о планирању и изградњи и др.) утрошити

- додељена средства;  
ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
13. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор дужан је да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).
14. Копија решења о одобрењу извођења радова (члан 145. Закона о планирању и изградњи), ако је издато

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

#### Члан 6.

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подnose оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком "НЕ ОТВАРАТИ", називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:

Покрајинска секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај

Булевар Михајла Пупина број 16  
21000 Нови Сад

Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

#### Члан 7.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које пристигну након истека рока предвиђеног у конкурсу)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне пријаве које се не односе на конкурсном предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве у ковертама које нису обележене према захтеву из Правилника, пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које

су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

Одлучивање о додели средстава

#### Члан 8.

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и за израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија сачињава предлог о додели средстава на основу Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама, који се налази на сајту Секретаријата [www.rsemr.vojvodina.gov.rs](http://www.rsemr.vojvodina.gov.rs)

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

Критеријуми за доделу средстава

#### Члан 9.

Приликом доношења одлуке о додели средстава крајњим корисницима, врши се бодовање пристиглих пријава, уз примену следећих критеријума:

1. Уштеда електричне енергије у % на годишњем нивоу	
Годишња уштеда $\geq 70\%$	10 бодова
$50\% \leq$ Годишња уштеда $< 70\%$	8 бодова
$30\% \leq$ Годишња уштеда $< 50\%$	6 бодова
Годишња уштеда $< 30\%$	Пријаве се неће разматрати
2. Смањење емисије CO <sub>2</sub> у % на годишњем нивоу	
смањење $\geq 70\%$	10 бодова
$50\% \leq$ смањење $< 70\%$	8 бодова
$30\% \leq$ смањење $< 50\%$	6 бодова
смањење $< 30\%$	Пријаве се неће разматрати
3. Период поврата инвестиције	
Период поврата $< 3$ године	10 бодова
$3$ година $\leq$ Период поврата $< 5$ година	7 бодова
$5$ година $\leq$ Период поврата $< 8$ година	4 бода
Период поврата $\geq 8$ година	Пријаве се неће разматрати
4. Начин реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете	
Набавка и уградња штедљивих извора светлости и система за управљање унутрашњом расветом	10 бодова
Набавка и уградња штедљивих извора светлости	5 бодова

5. Висина тражених средстава од Секретаријата по Конкурсу (максимално 80% од вредности инвестиције без ПДВ-а)	
Тражена средства <3.000.000,00 дин.	10 бодова
3.000.000,00 дин. ≤ Тражена средства <6.000.000,00 дин.	7 бодова
Тражена средства ≥ 6.000.000,00 дин.	4 бода
6. Финансијска способност јавне установе - учешће преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (без ПДВ-а)	
Учешће ≥ 40%	10 бодова
30% ≤ Учешће < 40%	7 бодова
20% ≤ Учешће < 30%	4 бода
Учешће < 20%	Пријаве се неће разматрати
7. Досадашње коришћење средстава из буџета Покрајинског секретаријата	
Нису коришћена средства	10 бодова
Коришћена средства < 4.000.000,00 дин.	7 бодова
4.000.000,00 ≤ Коришћена средства < 10.000.000,00 дин.	4 бода
Коришћена средства ≥ 10.000.000,00 дин.	0 бодова
8. Гарантни рок светиљки, система за управљање и припадајуће опреме	
Гарантни рок ≥ 5 година	10 бодова
Гарантни рок < 5 година	Пријаве се неће разматрати
9. Копија решења о одобрењу извођења радова (члан 145. Закона о планирању и изградњи), ако је издато	
Приложена	5 бодова
Није приложена	0 бодова
10. Степен развијеност јединице локалне самоуправе у којој се налази јавна установа <sup>2</sup>	
IV група: чији је степен развијености ЈЛС испод 60% републичког просека	10 бодова
III група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 60% до 80% републичког просека	8 бодова
II група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 80% до 100% републичког просека	6 бодова
I група: чији је степен развијености ЈЛС је изнад републичког просека	4 бода

## Уговор о додели средстава

## Члан 10.

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

Праћење извршавања уговора

## Члан 11.

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе наративни (описни) и финансијски извештај, на обрасцу и према упутству које се налази на интернет презентацији Секретаријата, са приложеном пратећом документацијом о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом, овереном од стра-

не овлашћених лица, којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију).

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

## Члан 12.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

## Члан 13.

Корисници средстава по јавном конкурсу дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мера-

<sup>2</sup> Члан 3. Уредбе о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину ("Службени гласник РС", број: 104/2014)



ма и програмима, који се финансирају и суфинансирају по јавном конкурс, наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Завршне одредбе

Члан 14.

Правилник ступа на снагу даном доношења.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,  
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ**

број: 143-401-3662/2016-02  
23.09.2016. године

Покрајински секретар  
**Ненад Грбић, с.р.**

## 1110.

На основу чл. 15, 16. став 1, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Сл. лист АП Војводине", бр. 37/2014 и 54/2014 – др. одлука), чл. 18. Покрајинске скупштинске одлуке о изменама и допунама Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Сл. лист АП Војводине", бр. 37/2016), и чл. 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете број 143-401-3662/2016-02 од 21.10.2016. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 10. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Сл. лист АП Војводине”, број 54/2015 и 54/2016-ребаланс)

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ, Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 26. октобра 2016. године р а с п и с у ј е

### ЈАВНИ КОНКУРС

за

#### ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА ШТЕДЉИВЕ УНУТРАШЊЕ РАСВЕТЕ У ЈАВНИМ УСТАНОВАМА

Средства за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2016. годину, Програм 0502 Енергетска ефикасност, Пројекат 4001 Штедљива унутрашња расвета у јавним установама, на позицији 0587, конто 463-трансфери осталим нивоима власти, економска класификација 4632-капитални трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 23.874.277,67 динара.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине", на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemg.vojvodina.gov.rs/>, као и у једном од дневних гласила које се дистрибуирају на целој територији Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

I Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање реализације пројеката јавних

установа<sup>1</sup>, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије Аутономне покрајине Војводине, за замену унутрашње расвете и то:

1. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и припадајуће опреме
2. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и набавку и монтажу система за управљање унутрашњом расветом, са припадајућом опремом.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. куповину половних материјала и опреме;
2. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
3. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

II Циљеви пројекта

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама са територије Аутономне покрајине Војводине, који имају за циљ:

- подстицање јавних установа за предузимање мера и активности које доводе до проверљивог и мерљивог или проценивог повећања енергетске ефикасности у области унутрашње расвете;
- побољшање енергетске ефикасности унутрашње расвете кроз смањење потрошње енергије за исти обим и квалитет пружених услуга или повећање обима и квалитета пружених услуга;
- унапређење система унутрашње расвете;
- смањење трошкова руковања, одржавања и контроле неопходне за унутрашњу расвету у јавним установама на територији АП Војводине;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације примене мера енергетске ефикасности.

III Услови Конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 23.874.277,67 динара (словима: двадесеттримилionaосамстотинаседмдесетчетирихиљадедвестотинеседмдесетседмдинара и 67/100);
2. Секретаријат додељује средства за суфинансирање пројекта у износу од максимално 80% вредности инвестиције без ПДВ-а
3. Право учешћа на Конкурсу имају јавне установе са територије Аутономне покрајине Војводине, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град);
4. Рок за подношење пријаве је 3. новембар 2016. године.

IV Начин подношења пријаве на Конкурс и обавезна документација која се подноси на Конкурс

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком "НЕ ОТВАРАТИ", називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:

Покрајинска секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај

Булевар Михајла Пупина број 16  
21000 Нови Сад

<sup>1</sup> Јавне установе су установе које се оснивају ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња - члан 3. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон)

Документација која се подноси на конкурс:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена Пријава за учешће на Конкурсу (преузима се са сајта Секретаријата);
2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју (потврда о извршеној регистрацији);
3. Овлашћење за заступање јавне установе (оверени потписи лица овлашћених за заступање)
4. Број рачуна отвореног код Управе за трезор (фотокопија картона депонованих потписа);
5. Потврда о извршеној регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
6. Уверење надлежне Пореске управе Министарства финансија и уверење одељења локалне пореске администрације одговарајуће општинске/градске управе да је измирио доспеле обавезе јавних прихода, не старија од 30 дана од дана објаве конкурса;
7. Идејни пројекат са предмером и предрачуном (уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за тај део/фазу пројекта, за који се подноси пријава на конкурс за доделу средстава);
8. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе исплативости уградње савремених светилки са штедљивим изворима светлости, односно светилки са штедљивим изворима светлости и система за управљање унутрашњом расветом; у изводу морају бити дати следећи подаци (осим текстуалног дела и прорачуна, обавезно дати и табеларни приказ): укупна годишња потрошња електричне енергије са постојећим и новим решењем (у kWh), укупна годишња уштеда електричне енергије применом новог решења (у kWh и у %), укупна годишња емисија CO<sub>2</sub> са постојећим и новим решењем (у тонама), укупно годишње смањење емисије CO<sub>2</sub> применом новог решења (у тонама и у %), укупна вредност инвестиције у светилке са штедљивим изворима светлости и монтажу истих, односно укупна вредност инвестиције у светилке са штедљивим изворима светлости и опрему за управљање и монтажу истих, врста, број и снага постојећих и нових извора светлости (појединачна снага светилке и управљачког уређаја у W и укупна снага свих светилки и управљачких уређаја у kW) и карактеристике система управљања (уколико постоји), као и период отплате инвестиције; уколико је циљ реализације пројекта подизање обима и квалитета унутрашње расвете, тада и то исказати кроз одговарајуће параметре (степен осветљености, повећање броја светилки...)
9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образец Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 1);
10. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образец Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 2);
11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3,5 године (образец Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 3);
12. Изјава подносиоца захтева (налази се на сајту Секретаријата – Образац 4):
  - а) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
  - б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
  - ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
13. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор дужан је да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са

Законом).

14. Копија решења о одобрењу извођења радова (члан 145. Закона о планирању и изградњи), ако је издато

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблагоприятне пријаве (пријаве које пристигну након истека рока предвиђеног у конкурсу)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне пријаве које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве у ковертама које нису обележене према захтеву из Правилника, пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

#### V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и за израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија сачињава предлог о додели средстава на основу Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројекта штедљиве унутрашње расвете у јавним установама, који се налази на сајту Секретаријата [www.rsemr.vojvodina.gov.rs](http://www.rsemr.vojvodina.gov.rs)

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

#### VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са сваким корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

## VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе наративни (описни) и финансијски извештај, на обрасцу који се налази на интернет презентацији Секретаријата, са приложеном пратећом документацијом о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом, овереном од стране овлашћених лица, којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију).

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима, који се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном, наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај искључиво путем електронске поште psegs@vojvodina.gov.rs

**1111.**

На основу чл. 16. став 2, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Сл. лист АП Војводине», бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), а у вези с чланом 10. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 54/2015 и 54/2016-ребаланс), покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, д о н о с и

**ПРАВИЛНИК  
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ  
СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ  
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА КОРИШЋЕЊА  
СОЛАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПРИПРЕМУ  
ТОПЛЕ ПОТРОШНЕ ВОДЕ У  
ОБЈЕКТИМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

Број: 143-401-3665/2016-02 од  
23. септембра 2016. године

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање пројеката коришћења соларне енер-

гије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене (у даљем тексту: Правилник), прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију програма Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, који је правни следбеник Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене на територији Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводине). Под објектима јавне намене, у смислу овог Правилника, сматрају се објекти које користе јавне установе<sup>1</sup>, чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, односно јединица локалне самоуправе са седиштем на територији АП Војводине.

Средства су обезбеђена у Буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину и воде се на посебном буџетском раз делу у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат)

Намене за које се могу користити бесповратна подстицајна средства

## Члан 2.

Бесповратна подстицајна средства која се додељују могу се користити за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима које користе јавне установе, суфинансирањем:

1. набавке и монтаже нових постројења за припрему топле потрошне воде путем соларних колектора, са пратећим инсталацијама (цевоводи, арматура, бојлери, циркулационе пумпе, експанзиони судови и остала пратећа машинска и електро опрема), при чему обавезно уградити мерно-регулациону опрему са могућношћу праћења произведене топлотне енергије у соларном систему;
2. адаптације/санације постојећег система за загревање топле потрошне воде (који као енергент за добијање топлотне енергије користи фосилно гориво као што је: земни гас, мазут, лако уље, угаљ, дрво и слично, или електричну енергију) и набавке и монтаже нових постројења за припрему топле потрошне воде путем соларних колектора, са пратећим инсталацијама (цевоводи, арматура, бојлери, циркулационе пумпе, експанзиони судови и остала пратећа машинска и електро опрема, при чему обавезно уградити мерно-регулациону опрему са могућношћу праћења произведене топлотне енергије у соларном систему;
3. реконструкције постојећег система за грејање топле потрошне воде додавањем комбиноване инсталације са соларним колекторима, како би се омогућило алтернативно и јефтиније загревање топле потрошне воде, при чему обавезно уградити мерно-регулациону опрему са могућношћу праћења произведене топлотне енергије у соларном систему;

У цену постројења наведених под тачкама 1, 2. и 3. овог члана, улазе и неопходни пратећи електро радови.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. све врсте грађевинских радова;
2. куповину половне опреме и материјала;
3. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
4. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

<sup>1</sup> Јавне установе су установе које се оснивају ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња - члан 3. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон).

## Циљеви пројеката

## Члан 3.

Бесповратна подстицајна средства која се додељују користе се за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије у објектима јавних установа, из члана 1. овог Правилника, на територији Аутономне Покрајине Војводине, при чему ће се соларна енергија користити за припрему санитарне топле потрошне воде, као и топле воде за потребе кухиње и вешераја, са циљем:

- уградње опреме која користи обновљиве изворе енергије у енергетске сврхе ради смањења трошкова за енергију и енергенте;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације коришћења обновљивих извора енергије;
- сигурнијег снабдевања енергијом;
- ревитализације постојећих система.

## Конкурс за доделу средстава

## Члан 4.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса. Текст конкурса се објављује у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине" и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>, као и у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне Покрајине Војводине.

Обавезни елементи текста Конкурса су:

1. укупна висина средстава која се додељује по Конкурсу;
2. максимални износ средстава који се додељује за реализацију пројекта;
3. намена средстава;
4. циљеви пројеката;
5. услови за учешће на Конкурсу и документација која се подноси уз пријаву;
6. рок за пријаву на Конкурс;
7. начин аплицирања;
8. поступак одлучивања по Конкурсу;
9. закључивање уговора са корисницима којима су додељена средства у складу са одлуком;
10. и други подаци који су од значаја за реализацију Конкурса.

Право учешћа на конкурс и документација која се подноси

## Члан 5.

Право учешћа на конкурс имају јавне установе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине, чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије Аутономне Покрајине Војводине.

Документација која се подноси на конкурс<sup>2</sup>:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (преузима се са сајта Секретаријата, [www.psemr.vojvodina.gov.rs/](http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/));
2. Потврда о регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
3. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
4. Фотокопија картона депонованих потписа;

<sup>2</sup> Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

5. Број рачуна отвореног код Управе за трезор;

6. Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старији од 30 дана од дана објаве конкурса;

7. Идејни машински и пратећи електро пројекат соларног постројења за припрему топле потрошне воде или оверена фотокопија истих, у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи. Израду пројектне документације као и накнадно вађење извођења радова по пројектима за која су додељена средства, могу да обављају само инжењери одговарајуће струке и са одговарајућим лиценцама за обављање ових делатности;

8. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе урађене од стране лиценциране фирме ради оправданости улагања у пројекат (може се доставити као самостални документ или у саставу идејног пројекта), која треба да садржи приказ остварених уштеда и из тога изведен прост период повраћаја инвестиције, као и ефекте на заштиту животне средине (смањење емисије CO<sub>2</sub>). Наведене вредности треба да буду дате путем прорачуна;

9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);

10. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);

11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);

12. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):

а) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;

б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;

ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.

Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ

(Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

## Члан 6.

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној коверти са називом "НЕ ОТВАРАТИ", називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса.

Поступање са пријавама које се не сматрају уредним

## Члан 7.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс)

- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве у ковертама које нису обележене према захтеву из Правилника, пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

Одлучивање о додели средстава

#### Члан 8.

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

Критеријуми за доделу средстава

#### Члан 9.

Приликом доношења одлуке о додели средстава крајњим корисницима, врши се бодовање пристиглих пријава, уз примену следећих критеријума:

<b>1. Специфична вредност инвестиције изражена у дин/KW</b>	
Специфична вредност $\leq 100.000,00$ дин/ Kw	10 бодова
$100.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 120.000,00$ дин/kW	8 бодова
$120.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 140.000,00$ дин/kW	6 бодова
$140.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 160.000,00$ дин/kW	4 бода
$160.000,00 <$ Специфична вредност $\leq 180.000,00$ дин/kW	2 бода
Специфична вредност $> 180.000,00$ дин/kW	Пријаве се неће разматрати
<b>2. Финансијска уштеда у потрошњи електричне енергије и/или фосилних горива у % на годишњем нивоу</b>	
Уштеда $> 40\%$	10 бодова
$30\% \leq$ Уштеда $< 40\%$	7 бодова
$20\% \leq$ Уштеда $< 30\%$	4 бода
Уштеда $< 20\%$	Пријаве се неће разматрати
<b>3. Технички квалитет соларних колектора</b>	
Гарантни период $\geq 10$ година	10 бодова
$7 \leq$ Гарантни период $< 10$ година	8 бодова
$5 \leq$ Гарантни период $< 7$ година	6 бодова
Гарантни период $< 5$ година	Пријаве се неће разматрати
<b>4. Период отплате инвестиције</b>	
Период отплате $< 6$ година	10 бодова
$6 \leq$ Период отплате $< 8$ година	8 бодова
$8 \leq$ Период отплате $< 10$ година	6 бодова
$10 \leq$ Период отплате $\leq 12$ година	4 бода
Период отплате $> 12$ година	Пријаве се неће разматрати
<b>5. Учешће сопствених средстава подносиоца пријаве (БЕЗ ПДВ-а)</b>	
Учешће $\geq 40\%$	10 бодова
$30\% \leq$ Учешће $< 40\%$	7 бодова
$20\% \leq$ Учешће $< 30\%$	4 бода
Учешће $< 20\%$	Пријаве се неће разматрати
<b>6. Смањење емисије CO<sub>2</sub> у тонама на годишњем нивоу</b>	
Смањење $\geq 30$ тона	10 бодова
$15 \leq$ Смањење $< 30$ тона	8 бодова

5 ≤ Смањење < 15 тона	5 бодова
Смањење < 5 тона	1 бод
<b>7. Досадашње коришћење средстава из буџета Покрајинског секретаријата у последње 3,5 године (јануар 2013.-јуни 2016. године)</b>	
Нису коришћена средства	10 бодова
Коришћена средства < 4.000.000,00 дин.	7 бодова
4.000.000,00 ≤ Коришћена средства < 10.000.000,00 дин.	4 бода
Коришћена средства ≥ 10.000.000,00 дин.	0 бодова
<b>8. Висина бесповратних средстава која се траже од Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (БЕЗ ПДВ-а)</b>	
Тражена средства ≤ 2.000.000,00 дин.	10 бодова
2.000.000 < Тражена средства ≤ 3.000.000 дин.	7 бодова
3.000.000 < Тражена средства ≤ 4.000.000 дин.	4 бода
4.000.000 < Тражена средства ≤ 5.000.000 дин.	1 бод
Тражена средства > 5.000.000 динара дин.	Пријаве се неће разматрати
<b>9. Степен развијености јединице локалне самоуправе<sup>3</sup></b>	
IV група: чији је степен развијености ЈЛС испод 60% републичког просека	10 бодова
III група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 60% до 80% републичког просека	8 бодова
II група: чији је степен развијености ЈЛС у распону од 80% до 100% републичког просека	6 бодова
I група: чији је степен развијености ЈЛС је изнад републичког просека	4 бода

## Уговор о додели средстава

## Члан 10.

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

## Праћење извршавања уговора

## Члан 11.

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе наративни-описни и финансијски извештај, на обрасцу и према упутству које се налази на интернет презентацији Секретаријата, са приложеном пратећом документацијом о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секрета-

<sup>3</sup> Уредба о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину („Сл. Гласник РС”, бр. 104/2014)

ријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

## Члан 12.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

## Члан 13.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

## Завршне одредбе

## Члан 14.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи правилник о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене, број: 115-401-809/2016-04 од 23. фебруара 2016. године.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Покрајински секретар  
**Ненад Грбић, с.р.**

## 1112.

На основу чл. 15, 16. став 1, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/2014

и 54/2014 – др. одлука) и чланом 18. Покрајинске скупштинске одлуке о изменама и допунама Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/2016), и чланом 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене, број 143-401-3665/2016-02 од 23. септембра 2016. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 10. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Сл. лист АП Војводине”, број 54/2015 и 54/2016-ребаланс),

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 26. октобра 2016. године р а с п и с у ј е

## ЈАВНИ КОНКУРС

за

### ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА КОРИШЋЕЊА СОЛАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПРИПРЕМУ ТОПЛЕ ПОТРОШНЕ ВОДЕ У ОБЈЕКТИМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Средства за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2016. годину, Програм 0501 Планирање и спровођење енергетске политике, Пројекат 4003 Коришћење соларне енергије за припрему топле потрошне воде (ТПВ) у објектима јавне намене, на позицији 0581, конто 463- трансфери осталим нивоима власти, економска класификација 4632-капитални трансфери осталим нивоима власти.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>, као и у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

#### I Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства

Бесповратна подстицајна средства која се додељују могу се користити за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима које користе јавне установе<sup>1</sup>, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије Аутономне покрајине Војводине, суфинансирањем:

1. набавке и монтаже нових постројења за припрему топле потрошне воде путем соларних колектора, са пратећим инсталацијама (цевоводи, арматура, бојлери, циркулационе пумпе, експанзиони судови и остала пратећа машинска и електро опрема), при чему је обавезно уградити мерно-регулациону опрему са могућношћу праћења произведене топлотне енергије у соларном систему;
2. адаптације/санације постојећег система за загревање топле потрошне воде (који као енергент за добијање топлотне енергије користи фосилно гориво као што је: земни гас, мазут, лако уље, угљал, дрво и слично, или електричну

<sup>1</sup> Јавне установе су установе које се оснивају ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња - члан 3. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон).

енергију) и набавке и монтаже нових постројења за припрему топле потрошне воде путем соларних колектора, са пратећим инсталацијама (цевоводи, арматура, бојлери, циркулационе пумпе, експанзиони судови и остала пратећа машинска и електро опрема, при чему обавезно уградити мерно-регулациону опрему са могућношћу праћења произведене топлотне енергије у соларном систему;

3. реконструкције постојећег система за грејање топле потрошне воде додавањем комбиноване инсталације са соларним колекторима, како би се омогућило алтернативно и јефтине загревање топле потрошне воде, при чему обавезно уградити мерно-регулациону опрему са могућношћу праћења произведене топлотне енергије у соларном систему;

У цену постројења наведених под тачкама 1, 2. и 3. улазе и неопходни пратећи електро радови.

1. Средства која се додељују не могу се користити за:
2. све врсте грађевинских радова;
3. куповину половне опреме и материјала;
4. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
5. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

#### II Циљеви пројеката

Бесповратна подстицајна средства која се додељују користе се за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије у објектима јавних установа са територије Аутономне покрајине Војводине, при чему ће се соларна енергија користити за припрему санитарне топле потрошне воде, као и топле воде за потребе кухиње и вешераја, са циљем:

- уградње опреме која користи обновљиве изворе енергије у енергетске сврхе ради смањења трошкова за енергију и енергенте;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације коришћења обновљивих извора енергије;
- сигурнијег снабдевања енергијом;
- ревитализације постојећих система.

#### III Услови Конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 15.000.000,00 динара (словима: петнаестмилионадинара и 0/100);
2. Секретаријат додељује средства за суфинансирање пројеката у износу од максимално 80% вредности инвестиције без ПДВ-а;
3. Максимални износ средстава који се додељује по једном пројекту је 5.000.000,00 динара;
4. Један подносилац захтева може да конкурише само са једним пројектом;
5. Право учешћа на Конкурсу имају јавне установе са територије Аутономне покрајине Војводине, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град);
6. Рок за подношење пријаве је 03. новембар 2016. године.

#### IV Начин подношења пријаве на Конкурс и обавезна документација која се подноси на Конкурс

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком “НЕ ОТВАРАТИ”, називом и адресом подносиоца пријаве и називом конкурса, на адресу:

Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај  
Булевар Михајла Пупина број 16  
21000 Нови Сад

Документација која се подноси на конкурс<sup>2</sup>:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена Пријава за учешће на Конкурсу (преузима се са сајта Секретаријата, [www.psemg.vojvodina.gov.rs](http://www.psemg.vojvodina.gov.rs));
2. Потврда о регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
3. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
4. Фотокопија картона депонованих потписа;
5. Број рачуна отвореног код Управе за трезор;
6. Уверење надлежне Пореске управе Министарства финансија и уверење одељења локалне пореске администрације одговарајуће општинске/градске управе да је измирио доспеле обавезе јавних прихода, не старије од 30 дана од дана објаве конкурса;
7. Идејни машински и пратећи електро пројекат соларног постројења за припрему топле потрошне воде или оверена фотокопија истих, у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи. Израду пројектне документације као и накнадно вођење извођења радова по пројектима за која су додељена средства, могу да обављају само инжењери одговарајуће струке и са одговарајућим лиценцама за обављање ових делатности;
8. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе урађене од стране лиценциране фирме ради оправданости улагања у пројекат (може се доставити као самостални документ или у саставу идејног пројекта), која треба да садржи приказ остварених уштеда и из тога изведен прост период повраћаја инвестиције, као и ефекте на заштиту животне средине (смањење емисије CO<sub>2</sub>). Наведене вредности треба да буду дате путем прорачуна;
9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (Образац 1. налази се на сајту Секретаријата);
10. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата - Образац 2);
11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, у последње 3,5 године (Образац 3. налази се на сајту Секретаријата);
12. Изјава подносиоца захтева (Образац 4. налази се на сајту Секретаријата):
  - а) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
  - б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
  - ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
13. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурсу)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неов-

<sup>2</sup> Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

лашњених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)

- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве у ковертама које нису обележене према захтеву из Правилника, пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, као правног претходника Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине, односно Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

#### V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија сачињава предлог о додели средстава на основу Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројекта коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене, који се налази на сајту Секретаријата [www.psemg.vojvodina.gov.rs](http://www.psemg.vojvodina.gov.rs)

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

#### VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

#### VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе наративни-описни и финансијски извештај, на обрасцу који се налази на интернет презентацији Секретаријата, са приложеном пратећом документацијом о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава



наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројекта.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај путем електронске поште: psegments@vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар  
**Ненад Грбић, с.р.**

## 1113.

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. тачке 1. и 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС) Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 54/15 и 54/16 - ребаланс) и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси

### О Д Л У К У О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ПО КОНКУРСИМА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ У 2016. ГОДИНИ

Члан 1.

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) овом одлуком покреће поступак за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години на име финансирања – суфинансирања програма и пројекта субјеката у култури чији оснивач није Аутономна покрајина Војводина, а у смислу Закона о култури.

Члан 2.

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 54/15 и 54/16 - ребаланс) и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама за 2016. годину од 6. октобра 2016. године за намену

финансирања – суфинансирања програма и пројекта наведених у члановима од 3. до 8. ове Одлуке предвиђена су средства у укупном износу од 28.460.000,00 динара (словима: двадесетосаммилионачетришестдесетхиљададинара и 00/100).

Члан 3.

Секретаријат ће финансирати – суфинансирати издавачку делатност на српском језику у АП Војводини у 2016. години у укупном износу од 6.160.000,00 динара.

Члан 4.

Секретаријат ће финансирати – суфинансирати издавачку делатност на језицима националних мањина - националних заједница у АП Војводини у 2016. години у укупном износу од 2.300.000,00 динара.

Члан 5.

Секретаријат ће финансирати – суфинансирати производњу дугометражних играних филмова у АП Војводини у 2016. години у укупном износу од 12.000.000,00 динара.

Члан 6.

Секретаријат ће финансирати – суфинансирати подстицање уметничког тамбурашког музичког стваралаштва од изузетног значаја у 2016. години у укупном износу од 2.500.000,00 динара.

Члан 7.

Секретаријат ће финансирати – суфинансирати музичко издаваштво у области уметничке музике у 2016. години у укупном износу од 3.000.000,00 динара.

Члан 8.

Секретаријат ће финансирати – суфинансирати подстицање извођачке тамбурашке уметничке продукције од изузетног значаја у 2016. години у укупном износу од 2.500.000,00 динара.

Члан 9.

Општи услови и критеријуми за доделу средстава утврђени су Правилником о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројекта у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АП Војводине”, број 3/16).

Рок за подношење пријава на конкурс и други подаци од важности за спровођење конкурса биће утврђени у тексту конкурса.

Конкурси ће се објавити на званичној интернет страни Секретаријата, у „Службеном листу АП Војводине” и у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине, а обавештење о објављивању конкурса ће бити истакнуто и у јавним гласилима на језицима националних мањина – националних заједница у службеној употреби у АП Војводини.

Члан 10.

Пријаве на конкурсе из чланова од 3. до 8. Одлуке подносе се у писменој форми на образцу који је саставни део конкурса, а могу се добити у Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, или на интернет страници Секретаријата: www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Члан 11.

Покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама ће образовати посебне Комисије за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија), које одлучују о избору програма и пројекта по расписаном конкурсном поступку за сваку област, на

основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је коначно.

Конкурсне пријаве за доделу средстава за конкурс из члана 4. ове Одлуке које се тичу пројеката и програма у области издавачке делатности у АП Војводини на језицима националних мањина - националних заједница у 2016. години се претходно достављају националним саветима националних мањина - националних заједница на давање мишљења.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

#### Члан 12.

Одлука се објављује у „Службеном листу АП Војводине”.

#### Члан 13.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ, ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ С ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Број: 137-451-3545/2016-06  
Нови Сад, 19. октобра 2016. године

Покрајински секретар за културу,  
јавно информисање и односе  
с верским заједницама  
**Мирослав Штаткић, с.р.**

## 1114.

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 3/16) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години, коју је донео покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, број 137-451-3545/2016-06 од 20. октобра 2016. године, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама р а с п и с у ј е

### К О Н К У Р С ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ МУЗИЧКОГ ИЗДАВАШТВА У ОБЛАСТИ УМЕТНИЧКЕ МУЗИКЕ У 2016. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама на основу овог конкурса издвојиће средства у износу од 3.000.000,00 динара (словима: тримилionа динара и 00/100), на економској класификацији 4819 – дотације осталим непрофитним организацијама (удружења грађана, невладине организације).

Предмет конкурса је јачање уметничког музичког издаваштва.

#### І РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Приоритети финансирања – суфинансирања су:

- Издаваштво музичких партитура
- Издаваштво монографија музичких стваралаца
- Издаваштво носача звука – ЦД, ДВД

#### ІІ ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА И РОК: Пријава на Конкурс подноси се искључиво на образцу Пријаве за финансирање – суфинансирање музичког издаваштва у области уметничке музике у 2016. години, који се може преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад, или на интернет страници [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs).

Уз попуњени образац Пријаве на конкурс се обавезно подноси и:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији Подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопију Потврде о пореском идентификационом броју;
- ЈББК (ЈБКС) број из Управе за трезор.

Подносилац захтева је дужан да достави и доказ о регулисаним ауторским правима, као и потписану рецензију.

За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

Пријаве се подносе лично, предајом на Писарницу покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе, у периоду од 9 до 14 часова) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

за финансирање – суфинансирање музичког издаваштва у области уметничке музике, у 2016. години

Булевар Михајла Пупина 16  
21000 Нови Сад

Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 10 дана од дана објављивања у дневном листу „Данас”, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

2. Секретаријат ће о резултатима конкурса писано обавестити Подносиоце пријаве.
3. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате факсом или електронском поштом, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама током 2015. године и претходних година доделио средства на име финансирања – суфинансирања програма и пројеката у култури, а који нису поднели извештај о својој реализацији у предвиђеном року, неће се узимати у разматрање.
4. Пријаве и приложена документација се не враћају подносиоцима пријава.
5. Секретаријат задржава право да од подносилаца који су благовремено поднели пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације.
6. О избору програма и пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија, коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава које је коначно и против којег се може покренути управни спор. Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs)
7. Све информације о Конкурсу могу се добити позивом на бројеве телефона: 021/4874560, 021/457-513

### III ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. ПРАВО УЧЕШЋА: за финансирање – суфинансирање програма и пројеката, на Конкурсу могу да учествују удружења грађана и невладине организације са територије АП Војводине чија је основна или претежна делатност култура (у даљем тексту: Подносилац пријаве), који доприносе развоју стваралаштва у области уметничке музике.
2. Изузетно, комисија може да одлучи да се финансира – суфинансира пројекат или програм подносиоца пријаве чије је седиште ван територије АП Војводине, који својим уметничким квалитетом и значајем доприноси обogaћивању културе, развоју и промоцији уметничке музике у АП Војводини.
3. БРОЈ ПРИЈАВА: Пријава и приложена документација се подносе у једном примерку.

### IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама финансираће и суфинансирати програме и пројекте који задовољавају све опште услове наведене у члану 5, а на основу критеријума наведених у члану 21. Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Секретаријат неће финансирати и суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.) и плате запослених код Подносиоца пријаве, а такође ни набавку опреме, угоститељске услуге и трошкове репрезентације, осим у изузетним случајевима када је програм таквог карактера да укључује ове елементе, а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

Трошкови горива признаће се у износу већем од 5% у изузетним случајевима када је програм таквог карактера да укључује ове елементе, а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

## 1115.

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине”, број 3/16) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години, коју је донео покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама број 137-451-3545/2016-06 од 19. октобра 2016. године, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

**КОНКУРС  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ  
ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЈЕЗИЦИМА  
НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА – НАЦИОНАЛНИХ  
ЗАЈЕДНИЦА  
У АП ВОЈВОДИНИ У 2016. ГОДИНИ**

#### I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

У циљу афирмације и одржавања квалитета књижевног стваралаштва и издаваштва на језицима националних мањина – националних заједница на територији АП Војводине Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) суфинансираће објављивања до сада

необјављених издања књига насталих на језицима националних мањина – националних заједница и превода од значаја за културу и уметност националне мањине – националне заједнице са територије АП Војводине, из књижевности, уметности и друштвених и хуманистичких наука у области културе. Секретаријат ће у 2016. години суфинансирати објављивање књига на језицима националних мањина – националних заједница у укупном износу од 2.300.000,00 динара (словима: два милион триста хиљада динара и 00/100), и то по класификацији корисника: 4511 – текуће субвенције осталим јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 1.700.000,00 динара, 4541 - текуће субвенције приватним предузећима у износу од 500.000,00 динара и 4819 - дотације осталим непрофитним организацијама у износу од 100.000,00 динара.

### II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На конкурс за суфинансирање издавачке делатности на језицима националних мањина – националних заједница могу да учествују приватна и јавна предузећа, предузетници и невладине организације регистровани за бављење издавачком делатношћу који послују најмање једну годину пре објављивања конкурса (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Пријаве за суфинансирање објављивања књига од значаја за културу и уметност у АП Војводини на језицима националних мањина – националних заједница и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, или на званичној интернет страници [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs)

Уз пријаву се обавезно подноси:

- фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
- документ о правном статусу издавача (фотокопија регистрације код АПР);
- подаци о књизи – опис рукописа, тематика и структура (прилог бр. 1 у Пријави за суфинансирање објављивања књига);
- подаци о аутору, преводиоцу, приређивачу/уреднику (прилог бр. 2 у Пријави за суфинансирање објављивања књига);
- доказ о регулисаним ауторским правима (потписан уговор са аутором, односно
- потписан уговор са преводиоцем и потписан уговор о ауторским правима);
- потписана рецензија;
- Детаљан нацрт буџета (прилог бр. 3 у Пријави за суфинансирање објављивања књига).
- У случају трошкова штампања, Секретаријат ће признати трошкове штампања до 300 примерака у стандардним форматима (А4, А5 и Б5) и на стандардном папиру.

За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

3. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 10 дана од дана објављивања у дневном листу „Данас”, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

4. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама  
21000 Нови Сад  
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЈЕЗИЦИМА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА – НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА У АП ВОЈВОДИНИ У 2016. ГОДИНИ

5. Секретаријат задржава право да од Подносиоца који су благовремено поднели пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Секретаријат током 2015. године и претходних година доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији, неће се узимати у разматрање.

7. О избору пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је коначно и против којег се може покренути управни спор. Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs).

8. Пријаве и приложена документација не враћају се подносиоцима.

### III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама суфинансираће објављивање књига на језицима националних мањина - националних заједница од значаја за културу и уметност у АП Војводини узевши у обзир критеријуме из члана 17. Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Правилник).

## 1116.

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АП Војводине”, број 3/16) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години, коју је донео покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама број 137-451-3545/2016-06 од 19. октобра 2016. године, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

### КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ — СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ У АП ВОЈВОДИНИ У 2016. ГОДИНИ

#### I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) суфинансираће у 2016. години објављивање до сада необјављених издања књига насталих на српском језику и превода који су од значаја за културу и уметност АП Војводине, из књижевности, уметности и друштвених и хуманистичких наука у области културе. Секретаријат ће у 2016. години суфинансирати објављивање првих издања књига на српском језику у укупном износу од 6.160.000,00 динара (словима: шестмилионастошездесетхиљададинара и 00/100), и то по класификацији корисника: 4541 - текуће субвенције приватним предузећима у износу од 4.910.000,00 динара и 4819 - дотације осталим непрофитним организацијама у износу од 1.250.000,00 динара.

### II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Право учешћа на конкурсима имају приватна предузећа, предузетници и невладине организације чије је седиште на територији АП Војводине, а који су регистровани за бављење издавачком делатношћу и који послују најмање годину дана пре објављивања конкурса. (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

2. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Пријаве за суфинансирање објављивања књига на српском језику и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, или на званичној интернет страници [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs)

Уз пријаву за суфинансирање објављивања књига обавезно се подноси:

- фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
- документ о правном статусу издавача (фотокопија о регистрацији код АПР);
- подаци о књизи – опис рукописа (тематика и структура) (прилог бр. 1 у Пријави за суфинансирање објављивања књига);
- подаци о аутору, преводиоцу, приређивачу/уреднику; (прилог бр. 2 у Пријави за суфинансирање објављивања књига);
- доказ о регулисаним ауторским правима (потписан уговор са аутором, односно
- потписан уговор са преводиоцем и потписан уговор о ауторским правима);
- потписана рецензија;
- Детаљан нацрт буџета (прилог бр. 3 у Пријави за суфинансирање објављивања књига);
- У случају трошкова штампања, Секретаријат ће признати трошкове штампања до 300 примерака у стандардним форматима (А4, А5 и Б5) и на стандардном папиру.

За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

3. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 10 дана од дана објављивања у дневном листу „Данас”, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

4. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

21000 Нови Сад  
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ У АП ВОЈВОДИНИ У 2016. ГОДИНИ

5. Секретаријат задржава право да од Подносиоца који су благовремено поднели пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Секретаријат током 2015. године и претходних година доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији, неће се узимати у разматрање.

7. О избору пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским

заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је коначно и против којег се може покренути управни спор. Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs).

8. Пријаве и приложена документација не враћају се подносиоцима.

### III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама суфинансираће објављивање књига на српском језику од значаја за културу и уметност у АП Војводини узевши у обзир критеријуме из члана 16. Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Правилник).

## 1117.

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине, („Службени лист АПВ” број 3/16) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години, коју је донео покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, број 137-451-3545/2016-06 од 19. октобра 2016. године, покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама р а с п и с у ј е

### К О Н К У Р С ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ ПОДСТИЦАЊА ИЗВОЂАЧКЕ ТАМБУРАШКЕ УМЕТНИЧКЕ ПРОДУКЦИЈЕ ОД ИЗУЗЕТНОГ ЗНАЧАЈА У 2016. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама на основу овог конкурса издвојиће средства у износу од 2.500.000,00 динара (словима: два милиона петстохиљада динара и 00/100), на економској класификацији 4819 - дотације осталим непрофитним организацијама (удружења грађана, невладине организације).

Предмет конкурса је јачање уметничког тамбурашког извођаштва, у оквиру концертних извођења, од изузетног значаја.

### I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Приоритети финансирања-суфинансирања су пројекти од изузетног значаја:

- Уметничко оркестарско тамбурашко извођаштво
- Уметничко камерно тамбурашко извођаштво
- Уметничко солистичко тамбурашко извођаштво
- Уметничко вокално-инструментално тамбурашко извођаштво

### II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА И РОК: Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Пријаве за финансирање – суфинансирање подстицања извођачке тамбурашке уметничке продукције од изузетног значаја у 2016. години који се може преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад, или на интернет страници [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs).

Уз попуњени образац Пријаве на конкурс се обавезно подноси и:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији Подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопију Потврде о пореском идентификационом броју;
- ЈББК (ЈБКЈС) број из Управе за трезор.

За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

Пријаве се подносе лично, предајом на Писарницу покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе, у периоду од 9 до 14 часова) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

за финансирање – суфинансирање подстицања извођачке тамбурашке уметничке продукције од изузетног значаја у 2016. години

Булевар Михајла Пупина 16  
21000 Нови Сад

Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 10 дана од дана објављивања у дневном листу „Данас”, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

2. Секретаријат ће о резултатима конкурса писано обавестити Подносиоце пријаве.
3. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате факсом или електронском поштом, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама током 2015. године и претходних година доделио средства на име финансирања или суфинансирања програма и пројеката у култури, а који нису поднели извештај о својој реализацији у предвиђеном року, неће се узимати у разматрање.
4. Пријаве и приложена документација се не враћају подносиоцима пријава.
5. Секретаријат задржава право да од подносилаца који су благовремено поднели пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације.
6. О избору програма и пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија, коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава које је коначно и против којег се може покренути управни спор. Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs)
7. Све информације о Конкурсу могу се добити позивом на бројеве телефона: 021/4874560, 021/457-513

### III ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. ПРАВО УЧЕШЋА: за финансирање – суфинансирање програма и пројеката на Конкурсу могу да учествују удружења грађана и невладине организације са територије АП Војводине чија је основна или претежна делатност култура, који доприносе развоју стваралаштва у области тамбурашке музике кроз вид концертног деловања.

Изузетно, комисија може да одлучи да се финансира – суфинансира пројекат или програм подносиоца пријаве чије је седиште ван територије АП Војводине, који својим уметничким квалитетом и значајем доприноси обogaћивању културе, развоју и промоцији тамбурашке музике у АП Војводини.

2. БРОЈ ПРИЈАВА: Пријава и приложена документација се подносе у једном примерку.

#### IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама финансираће – суфинансираће програме и пројекте који задовољавају све опште услове наведене у члану 5, а на основу критеријума наведених у члану 21. Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Секретаријат неће финансирати и суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.) и плате запослених код Подносиоца пријаве, а такође ни набавку опреме, угоститељске услуге и трошкове репрезентације, осим у изузетним случајевима када је програм таквог карактера да укључује ове елементе, а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

Угоститељске услуге, трошкови репрезентације и трошкови горива признаће се у износу већем од 5% у изузетним случајевима када је програм таквог карактера да укључује ове елементе (нпр. исхрана учесника на фестивалима, превоз аутомобилима и сл.), а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

## 1118.

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине, („Службени лист АПВ” број 3/16) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години, коју је донео покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, број 137-451-3545/2016-06 од 19. октобра 2016. године, покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама р а с п и с у ј е

### К О Н К У Р С ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ ПОДСТИЦАЊА УМЕТНИЧКОГ ТАМБУРАШКОГ МУЗИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА ОД ИЗУЗЕТНОГ ЗНАЧАЈА У 2016. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама на основу овог конкурса издвојиће средства у износу од 2.500.000,00 динара (словима: два милиона петстохиљада динара и 00/100), на економској класификацији 4819 – дотације осталим непрофитним организацијама (удружења грађана, невладине организације).

Предмет конкурса је подстицање и јачање уметничког тамбурашког стваралаштва, односно писање нових композиција у области тамбурашке музике, од изузетног значаја.

#### I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Приоритети финансирања – суфинансирања су пројекти од изузетног значаја у следећим областима:

- Уметничко оркестарско тамбурашко стваралаштво
- Уметничко камерно тамбурашко стваралаштво
- Уметничко солистичко тамбурашко стваралаштво
- Уметничко вокално-инструментално тамбурашко стваралаштво

#### II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА И РОК: Пријава на Конкурс подноси се искључиво на образцу Пријаве за финансирање – суфинансирање подстицања уметничког тамбурашког музичког стваралаштва од изузетног значаја у 2016. години, који се може преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад, или на интернет страници [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs).

Уз попуњени образац Пријаве на конкурс се обавезно подноси и:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији Подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопију Потврде о пореском идентификационом броју;
- ЈББК (ЈБКЈС) број из Управе за трезор.

За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

Пријаве се подносе лично, предајом на Писарницу покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе, у периоду од 9 до 14 часова) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

за финансирање – суфинансирање подстицања уметничког тамбурашког музичког стваралаштва од изузетног значаја у 2016. години

Булевар Михајла Пупина 16  
21000 Нови Сад

Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 10 дана од дана објављивања у дневном листу „Данас”, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

2. Секретаријат ће о резултатима конкурса писано обавестити Подносиоце пријаве.
3. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате факсом или електронском поштом, непотписане и неоверење пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама током 2015. године и претходних година доделио средства на име финансирања – суфинансирања програма и пројеката у култури, а који нису поднели извештај о својој реализацији у предвиђеном року, неће се узимати у разматрање.
4. Пријаве и приложена документација се не враћају подносиоцима пријава.
5. Секретаријат задржава право да од подносилаца који су благовремено поднели пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације.
6. О избору програма и пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија, коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава које је коначно и против којег се може покренути управни спор. Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs)
7. Све информације о Конкурсу могу се добити позивом на бројеве телефона: 021/4874560, 021/457-513

## III ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. ПРАВО УЧЕШЋА: за финансирање – суфинансирање програма/пројеката, на Конкурсу могу да учествују удружења грађана и невладине организације са територије АП Војводине чија је основна или претежна делатност култура, који доприносе развоју стваралаштва у области тамбурашке музике.

Изузетно, комисија може да одлучи да се финансира или суфинансира пројекат или програм подносиоца пријаве чије је седиште ван територије АП Војводине, који својим уметничким квалитетом и значајем доприноси обогаћивању културе, развоју и промоцији тамбурашке музике.

2. БРОЈ ПРИЈАВА: Пријава и приложена документација се подносе у једном примерку.

## IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама финансираће – суфинансирати програме и пројекте који задовољавају све опште услове наведене у члану 5, а на основу критеријума наведених у члану 21. Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају – суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Секретаријат неће финансирати – суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.) и плате запослених код Подносиоца пријаве, а такође ни набавку опреме, угоститељске услуге и трошкове репрезентације, осим у изузетним случајевима када је програм таквог карактера да укључује ове елементе, а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

Угоститељске услуге, трошкови репрезентације и трошкови горива признаће се у износу већем од 5% у изузетним случајевима када је програм таквог карактера да укључује ове елементе), а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

**1119.**

На основу члана 76. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16), Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне покрајине Војводине, („Службени лист АПВ” број 3/16) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години, коју је донео покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, број 137-451-3545/2016-06 од 19. октобра 2016. године, покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

**КОНКУРС  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ  
ПРОИЗВОДЊЕ ДУГОМЕТРАЖНИХ ИГРАНИХ ФИЛМОВА  
У АП ВОЈВОДИНИ У 2016. ГОДИНИ**

**I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА**

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) суфинансираће у 2016. години производњу дугометражних играних филмова, у укупном износу од 12.000.000,00 динара (словима: дванаестмилионадинара и 00/100), и то:

по класификацији корисника:

## II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Право учешћа на Конкурсу имају привредна друштва и предузетници (у даљем тексту: подносиоци пријаве) чије је седиште на територији АП Војводине, регистровани за производњу кинематографских дела и аудио-визуелних производа (шифра делатности: 5911).

На Конкурсу, под наведеним условима, могу да учествују и подносиоци пријаве из Републике Србије, чије је седиште ван територије АП Војводине, уколико испуњавају бар један од критеријума:

- да су идеја, тема и садржај филма у вези са културним простором АП Војводине;
- да део чланова филмске екипе чине аутори и/или филмски радници са територије АП Војводине;
- да ће филм у целисти или делом бити снимљен на територији АП Војводине.

Пријава на Конкурс подноси се на обрасцу Пријава – Конкурс за финансирање – суфинансирање производње дугометражних играних филмова у АП Војводини у 2016. години, који се може преузети у просторијама Секретаријата (адреса: Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад) или на званичној интернет страници Секретаријата: <http://www.kultura.vojvodina.gov.rs>.

Додатне информације могу се добити у Секретаријату, на телефон 021/487-4714 или на e-mail: [natasa.matijevic@vojvodina.gov.rs](mailto:natasa.matijevic@vojvodina.gov.rs)

Уз пријаву се обавезно подносе сви прилози који су у њој наведени. За тачност података унетих у пријаву кривично и материјално одговара Подносилац пријаве.

Рок за подношење пријаве на Конкурс је 10 дана од дана објављивања у дневном листу „Данас”, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

Пријаве се подносе у 1 (једном) потписаном и овереном примерку лично - предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

21000 Нови Сад  
Булевар Михајла Пупина 16

(Конкурс за финансирање – суфинансирање производње дугометражних играних филмова у АП Војводини у 2016. години)

Датум предаје пошиљке овлашћеној пошти сматраће се датумом предаје пријаве по конкурс.

Секретаријат задржава право да од подносилаца који су благовремено поднели пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације.

Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве подносилаца којима је Секретаријат током 2015. године и претходних година доделио средства за суфинансирање програма и пројеката у области културе, а који нису испунили све обавезе преузете уговором, неће се узимати у разматрање. Подносилац пријаве губи право учешћа на овом конкурс, као и на конкурсима које Секретаријат расписује наредне године, уколико се утврди да је у пријави навео нетачне и неверодостојне податке.

О избору пројеката по расписаном јавном конкурс одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је

конечно и против којег се може покренути управни спор. Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата [www.kultura.vojvodina.gov.rs](http://www.kultura.vojvodina.gov.rs).

Пријаве и приложена документација се не враћају подносиоцима.

#### IV ОПШТИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Секретаријат ће разматрати достављене пријаве које испуњавају све наведене формалне захтеве и опште услове Конкурса, а према критеријумима утврђеним у члану 6. Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројекта у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета АП Војводине.

Секретаријат ће суфинансирати до 50% буџета продукције, осим када су у питању филмови са тешким и сложеним садржајем и нискобуџетни филмови где је могуће суфинансирати до 90% буџета продукције.

Средства се могу доделити за трошкове који су у вези са обављањем главних активности, односно са развојем и продукцијом филма, док се за појединачне активности (постпродукција), претходне радње (обилазак локација за снимање, одабир глума-

ца, пробна снимања), за плаћање сталних трошкова (грејање, струја, телефони, интернет, провизије код банке, осигурање, закуп пословног простора, канцеларијски трошкови, курирске и поштанске услуге), за куповину опреме, за плате запослених, угоститељске услуге (храна, пиће), трошкове репрезентације и поклона - средства не могу доделити.

Продуценту је није дозвољено да ван територије Републике Србије троши средства додељена по овом Конкурсу.

Трошкови за гориво се признају највише у износу до 5% од укупног износа додељених средстава.

Секретаријат може доделити средства за суфинансирање истог филма на два, изузетно на три узастопна конкурса за финансирање – суфинансирање производње филмова, уколико су испуњени одговарајући критеријуми и претходне уговорне обавезе продуцента према Секретаријату.

Секретаријат неће суфинансирати производњу филмова који вређају људско достојанство, угрожавају људска права, заговарају мржњу и насиље, као ни филмове са порнографским садржајем.

Рок за потпуну реализацију филма који буде суфинансиран по овом Конкурсу може бити најкасније до краја 2018. године.







## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>					
1067.	Одлука о образовању Радне групе за припрему предлога акта о оснивању Развојне агенције Аутономне покрајине Војводине;	1815	1080.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2016. године;	1819
1068.	Одлука о образовању Одбора за праћење реконструкције и изградње Клиничког центра Војводине у Новом Саду;	1815	1081.	Решење о давању сагласности на Измене Програма рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију за 2016. године;	1819
1069.	Решење о разрешењу директора Фонда „Европски послови Аутономне покрајине Војводине“;	1816	1082.	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад;	1819
1070.	Решење о именовану директорке Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине“;	1816	1083.	Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад;	1819
1071.	Решење о давању сагласности на II Измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину;	1816	1084.	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад;	1820
1072.	Решење о давању сагласности на II Измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2016. годину;	1817	1085.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад;	1820
1073.	Решење о разрешењу и именовану представника Покрајинске владе у Одбор за управљање Фондом „Др Зоран Ђинђић“	1817	1086.	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин;	1820
1074.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Фонда за подршку инвестиција у Војводини „Vojvodina Investment Promotion – VIP“ за 2016. годину;	1817	1087.	Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин;	1820
1075.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Педагошког завода Војводине за 2016. годину;	1817	1088.	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин;	1821
1076.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Установе-Центра за привредно-технолошки развој Војводине за период јануар-децембар за 2016. године;	1818	1089.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин;	1821
1077.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Установе-Центра за привредно-технолошки развој Војводине за период јануар-децембар за 2016. године;	1818	1090.	Решење о разрешењу вршитељке дужности управника Народног позоришта-Narodnog kazališta-Népszínház у Суботици;	1821
1078.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад за 2016. године;	1818	1091.	Решење о именовану вршиоца дужности управника Народног позоришта-Narodnog kazališta-Népszínház у Суботици;	1821
1079.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег програма рада Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад за 2016. године;	1818	1092.	Решење о разрешењу чланова Управног одбора Народног позоришта-Narodnog kazališta-Népszínház у Суботици;	1822
			1093.	Решење о именовану чланова Управног одбора Народног позоришта-Narodnog kazališta-Népszínház у Суботици;	1822
			1094.	Решење о разрешењу чланова Надзорног одбора Народног позоришта-Narodnog kazališta-Népszínház у Суботици;	1822

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
1095.	Решење о именовану чланова Надзорног одбора Народног позоришта-Narodnog kazališta-Népszínház у Суботици;	1823	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ</b>		
1096.	Решење о разрешењу заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица;	1823	1107.	Друга измена и допуна Конкурса за финансирање пројеката у областима омладинског сектора, у АП Војводини за 2016. годину;	1827
1097.	Решење о именовану вршиоца дужности заменика директора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица;	1823	1108.	Трећа измена и допуна Конкурса за финансирање пројеката и програма из области спорта у 2016. години;	1827
1098.	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица;	1823	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ</b>		
1099.	Решење о именовану председнице и чланова Управног одбора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица;	1824	1109.	Правилник о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама број: 143-401-3662/2016-02 од 23.09.2016. године;	1827
1100.	Решење о разрешењу председнице и чланова Надзорног одбора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица;	1824	1110.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама;	1831
1101.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Опште болнице Сремска Митровица, Сремска Митровица;	1824	1111.	Правилник о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене број: 143-401-3665/2016-02 од 23. септембра 2016. године;	1833
1102.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за здравство.	1825	1112.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката коришћења соларне енергије за припрему топле потрошне воде у објектима јавне намене;	1836
<b>ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ</b>			<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ, ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ С ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА</b>		
1103.	Одлука о допунама Одлуке о посланицима у радном односу Аутономне покрајине Војводине, од 17.10.2016. године;	1825	1113.	Одлука о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2016. години;	1839
<b>ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ</b>			1114.	Конкурс за финансирање-суфинансирање музичког издаваштва у области уметничке музике у 2016. години;	1840
1104.	Оглас за пријем у радни однос на одређено време правника у Служби Скупштине Аутономне покрајине Војводине;	1826	1115.	Конкурс за финансирање-суфинансирање издавачке делатности на језицима националних мањина-националних заједница у АП Војводини у 2016. години;	1841
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО</b>			1116.	Конкурс за финансирање-суфинансирање издавачке делатности на српском језику у АП Војводини у 2016. години;	1842
1105.	Измена Конкурса за расподелу средстава из годишњег програма мера за спровођење одгајивачког програма мера за спровођење одгајивачког програма у АП Војводини у 2016. години;	1826	1117.	Конкурс за финансирање-суфинансирање подстицајња извођачке тамбурашке уметничке продукције од изузетног значаја у 2016. години;	1843
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА</b>			1118.	Конкурс за финансирање-суфинансирање подстицања уметничког тамбурашког мизичког стваралаштва од изузетног значаја у 2016. години;	1844
1106.	Решење о давању сагласности за именовање вршиоца дужности директора Центра за социјални рад општине Стара Пазова;	1826	1119.	Конкурс за финансирање-суфинансирање производње дугометражних играних филмова у АП Војводини.	1845

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listav@magyarszo.rs