



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 10. јун 2015. Број 26 Година LXXI	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	---	---

508.

На основу члана 2. Покрајинске скупштинске одлуке о доношењу Стратегије развоја школског спорта у Аутономној покрајини Војводини за период 2013–2017. године (Службени лист АПВ, број 47/2013) и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади (Службени лист АПВ, број 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јуна 2015. године, донела је

ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ ШКОЛСКОГ СПОРТА У АП ВОЈВОДИНИ ЗА 2015. ГОДИНУ

Члан 1.

Доноси се Акциони план за спровођење стратегије развоја

школског спорта у АП Војводини за 2015. годину, који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у Службеном листу Аутономне покрајине Војводине.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 66-1/2015
Нови Сад, 10. јун 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Бранислав Богарошки, с.р.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ШКОЛСКОГ СПОРТА У АП ВОЈВОДИНИ ЗА 2015. ГОДИНУ

ЦИЉ 1: Побољшање материјално-техничких ресурса за развој школског спорта					
Програмска активност 1006 – Развој, опремање и одржавање спортских објеката у АП Војводини					
Економска класификација 4632, 50.000.000,00 динара					
Економска класификација 4819, 15.000.000,00 динара					
Задаци	Активности	Индикатори	Носиоци активности	Ресурси	Временски рок
1. 1 Изградња и реновирање затворених и отворених спортских објеката при школама према претходно утврђеним приоритетима	1. Попис приоритета у реновирању затворених и отворених спортских објеката при школама	1. Листа приоритета за реновирање затворених и отворених спортских објеката при школама	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	2015.
	2. Попис приоритета у изградњи отворених спортских објеката при школама	2. Листа приоритета за изградњу отворених спортских објеката при школама	Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице	Јединице локалне самоуправе	2015.
	3. Попис приоритета у изградњи затворених спортских објеката при школама	3. Листа приоритета у изградњи затворених спортских објеката при школама	Јединице локалне самоуправе	Управа за капитална улагања Војводине	2015.
	4. Припрема Програма финансирања за реновирање затворених и отворених спортских објеката при школама	4. План финансирања реновирања затворених и отворених спортских објеката при школама	Министарство омладине и спорта	Министарство просвете, науке и технолошког развоја	2015.
	5. Припрема Програма финансирања за изградњу отворених спортских објеката при школама	5. План финансирања изградње отворених спортских објеката при школама			2015.
	6. Припрема Програма финансирања за изградњу затворених спортских објеката при школама	6. План финансирања изградње затворених спортских објеката при школама			2015.

ЦИЉ 2. Подизање нивоа физичке активности свих ученика/ученица, подстицањем и оснаживањем целе школе да промовише физичку активност и благостање у својој школској заједници					
Програмсак активност 1003 – Афирмација школског спорта у АП Војводини Економска класификација 4981, 5.000.000,00 динара					
Задачи	Активности	Индикатори	Носиоци активности	Ресурси	Временски рок
2.1 Покретање програма Активне школе	1. Започињање програма Активне школе	1. Отворен стални конкурс програма Активне школе	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију	2015.
	2. Формирање мреже Активних школа	2. Сарадња активних школа			2015.
2.2 Евалуација програма Активне школе	1. Формирање експертског тима за евалуацију програма Активне школе	1. Утврђена методологија и израђен план евалуације програма Активне школе	Акредитационо тело Експертски тим за евалуацију програма Активне школе	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице	2015.

ЦИЉ 3. Побољшање квалитета и квантитета понуде школског спорта

Програмсак активност 1003 – Афирмација школског спорта у АП Војводини
Економска класификација 4631, 19.000.000,00 динара
Економска класификација 4819, 3.000.000,00

Задачи	Активности	Индикатори *	Носиоци активности	Ресурси	Временски рок
3.1 Проширење понуде спортских секција у школи	1. Повећање броја секција базичних спортова (атлетика, гимнастика, пливање)	1.1 Број основних школа које имају секције из базичних спортова повећан до 20%	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице	2015.
		1.2 Укупан број ученика и ученица који су укључени у рад ових секција повећан до 20%.			
	2. Повећање броја секција спортова и спортских активности који се не налазе у наставном плану и програму физичког васпитања у основној школи	2.1 Број основних школа које имају секције из нетрадиционалних спортова повећан до 10%	Министарство просвете, науке и технолошког развоја – надлежне школске управе	Јединице локалне самоуправе Спортске организације	
		2.2 Укупан број ученика и ученица који су укључени у рад ових секција повећан до 10%.	Акредитоване високошколске установе		
	3. Веће учествовање девојчица у раду спортских секција	3. Број девојчица укључених у рад спортских секција повећан до 20%	Покрајински завод за спорт и медицину спорта	Друштво педагога физичког васпитања Војводине Друштво учитеља Војводине Савез за школски спорт	
4. Веће учествовање ученика и ученица с развојним сметњама/инвалидитетом у раду спортских секција	4. Број ученика и ученица с развојним сметњама – инвалидитетом укључених у рад спортских секција повећан до 10%	Војводине Спортске организације Основне школе АП Војводине			
5. Реализација Програма обуке непливача ученика/ученица II разреда основне школе који је обавезан*	5.1 Број основних школа које су укључене у програм обуке непливача повећан до 50% 5.2 Укупан број ученика и ученица који су укључени у рад овог програма у школи повећан до 80%				

*Правилник о наставном плану и програму за I и II разред основног образовања и васпитања (Сл. гл., Прос. гл. бр. 10/2004; 20/2004; 1/2005; 3/2006; 15/2006 и 2/2008)

	6. Израда предлога програма рада секција за спортове и спортске активности који се не налазе у наставном плану и програму физичког васпитања у основној школи	6. Предлог програма рада секција за спортове и спортске активности који се не налазе у наставном плану и програму физичког васпитања у основној школи			
3.2 Повећање учешћа ученика и ученица на унутаршколским ваншколским спортским такмичењима, спортским манифестацијама и приредбама	1. Израда Препоруке за организовање унутаршколских спортских такмичења и подстицање ученика и ученица за учествовање	1.1 Број основних школа које организују унутаршколска такмичења повећан до 30% 1.2 Укупан број ученика и ученица који су учествовали на унутаршколским такмичењима повећан до 50%	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице Министарство просвете, науке и технолошког развоја – надлежне школске управе Друштво педагога физичког васпитања Војводине Савез за школски спорт Војводине	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Основне школе АП Војводине	2015.
	2. Подстицање школа за учешће у вишим нивоима школских спортских такмичења и другим спортским манифестацијама и приредбама	2. Повећан број школа које се укључују у више нивое школских спортских такмичења и друге спортске манифестације и приредбе до 20%	Савез за школски спорт Војводине Спортске организације	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Спортске организације	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Јединице локалне самоуправе Основне школе АП Војводине
3.3 Покретање програма Школски спорт плус	1. Програм такмичења атлетике за ученике/ученице I-IV разреда и V-VI разреда	1. Организовано Покрајинско школско првенство у атлетици	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Савез за школски спорт Војводине	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Јединице локалне самоуправе	2015.
	2. Покретање такмичења у спортским играма(мали фудбал за ученике/ученице I-IV разреда и рукомет за ученике/ученице V-VI разреда)	2. Организована општинска/градска такмичења у малом фудбалу и рукомету	Покрајински грански савези Основне школе АП Војводине	Покрајински грански савези Основне школе АП Војводине Покрајински грански савези	Савез за школски спорт Војводине Покрајински грански савези
3.4 Успостављање чвршће везе и сарадње са спортским клубовима и савезима и другим партнерима у локалној заједници	1. Спровођење акције „Отворена врата школе за спортске организације“ (клубове, друштва, савезе)	1. Број школа обухваћен акцијом „Отворена врата школе за спортске организације“	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	Јединице локалне самоуправе	2015.
	2. Спровођење акције Посета ученика/ученица спортским организацијама	2. Број школа обухваћен акцијом „Посета ученика/ученица спортским организацијама	Савез за школски спорт Војводине Основне школе АП Војводине	Основне школе АП Војводине Спортске организације	
	3. Припрема заједничких програма школа и невладиних организација током летњег и зимског распуста	3. Број организованих заједничких програма током летњег и зимског распуста	Спортске организације	Спортске организације	
3.5 Подстицање континуираног стручног усавршавања наставника физичког васпитања, учитеља и другог наставног и стручног особља у школи из области физичког васпитања и спорта	1. Организовање обука и стручних семинара за наставнике физичког васпитања, учитеље и стручно особље	1. Број одржаних обука и семинара	Друштво педагога физичког васпитања Војводине Друштво учитеља Војводине Акредитоване високошколске установе Покрајински завод за спорт и медицину спорта Спортски савез Војводине	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице Јединице локалне самоуправе	2015.
3.6 Подстицање и укључивање родитеља у процес доношења одлука у вези са школским спортом, као и у планирање и реализацију спортских активности	1. Израда предлога активности којима је циљ веће и квалитетније укључивање родитеља у систем школског спорта	1. Број реализованих активности	Друштво педагога физичког васпитања Војводине Друштво учитеља Војводине Основне школе АП Војводине	Основне школе АП Војводине	2015.

*Индикатори се односе на читав период реализације Акционог плана за примену Стратегије развоја школског спорта у АП Војводини 2013–2017.

ЦИЉ 4. Подршка развоју школског спорта на нивоу јединица локалне самоуправе					
Задачи	Активности	Индикатори	Носиоци активности	Ресурси	Временски рок
4.1 Адекватно позиционирање школског спорта у програмима развоја спорта и у буџету на нивоу јединица локалне самоуправе (функционисање и уређење школског спорта као приоритета)	1. Израда препорука за финансирање школског спорта на нивоу јединица локалне самоуправе	1. Програм финансирања школског спорта посебно је дефинисан у буџету јединица локалне самоуправе намењеном за спорт	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Јединица локалне самоуправе	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	2015.
4.2 Развијање неопходних механизма за реализацију планова и програма школског спорта и именовање носилаца тих активности (спортски савез општине/града, савез за школски спорт општине/града и др.)	1. Успостављање система функционисања школског спорта на нивоу јединица локалне самоуправе	1.1. Утврђени носиоци програмских активности школског спорта на нивоу јединица школског спорта 1.2. Дефинисане процедуре за функционисање школског спорта и реализацију буџета намењеног школском спорту	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Јединица локалне самоуправе Савез за школски спорт Војводине Основне школе АП Војводине Друштво педагога физичког васпитања Војводине Спортске организације		2015.

ЦИЉ 5. Неговање културе спортског понашања, фер-плеја, сарадње, толеранције и поштовања различитости на спортским теренима и поред њих					
Задачи	Активности	Индикатори	Носиоци активности	Ресурси	Временски рок
5.1 Развијање школских политика које се експлицитно баве спортским понашањем и фер-плејом	1. Предлози школских политика о спортском понашању и фер-плеју	1. Евиденција школа с примењеним школским политикама о спортском понашању и фер-плеју	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Основне школе АП Војводине Министарство просвете, науке и технолошког развоја – надлежне школске управе	Основне школе АП Војводине	2015.
5.2 Подстицање спортског понашања свих актера спортског догађаја	1. Кампања „Буди фер“ Покрајинског секретаријата за спорт и омладину	1. Реализоване акције и активности у оквиру кампање „Буди фер“	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Министарство унутрашњих послова Спортске организације	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	2015.
	2. Кампања „Навијај спортски“ (сарадња основних школа и спортских организација на промоцији културе навијања)	2. Реализоване акције и активности у оквиру кампање „Навијај спортски“		Јединице локалне самоуправе	
	3. Манифестација „Куп толеранције“	3. Преглед активности и такмичења у оквиру манифестације „Куп толеранције“	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице Савез за школски спорт Војводине	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице	
5.3 Подстицање пуноправног учествовања ученика са сметњама у развоју/инвалидитетом у школском спорту, у различитим улогама	1. Укључивање ученика и ученица са сметњама у развоју/инвалидитетом у школске спортске секције	1. Број ученика и ученица са сметњама у развоју/инвалидитетом укључених у школске спортске секције	Основне школе АП Војводине Министарство просвете, науке и технолошког развоја –надлежне школске управе (тим за подршку инклузивном образовању)	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Јединице локалне самоуправе	2015.
	2. Укључивање ученика и ученица са сметњама у развоју/инвалидитетом у школска спортска такмичења	1. Број ученика и ученица са сметњама у развоју/инвалидитетом укључених у школска спортска такмичења	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Основне школе АП Војводине Министарство просвете, науке и технолошког развоја –надлежне школске управе (тим за подршку инклузивном образовању) Савез за школски спорт Војводине	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Јединице локалне самоуправе	2015.

ЦИЉ 6. Побољшање медијског праћења и промоције школског спорта					
Задачи	Активности	Индикатори	Носиоци активности	Ресурси	Временски рок
6.1 Покретање посебног интерактивног сајта програма „Активне школе“	1. Креирање и одржавање интернет странице програма „Активне школе“	1.1. Ниво интерактивности на интернет страници програма „Активне школе“ (путем „бројчаника“ – тј. месечна, недељна и дневна посећеност сајта; односно рубрике „питања и одговори“)	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Акредитационо тело Савез за школски спорт Војводине	Покрајински секретаријат за спорт и омладину Акредитационо тело	2015.
6.2 Већа пажња електронских и писаних медија посвећена унапређивању и промоцији школског спорта, вежбања и здравог живота деце и младих	1. Редовно извештавање медија о свим активностима у склопу програма „Активне школе“	1. Број саопштења за медије	Тим за креирање и одржавање веб-сајта „Активне школе“	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	2015.
	2. Истраживање медијске слике школског спорта	1.1. Анкетирање средстава јавног информисања о праћењу активности у области школског спорта (место школског спорта у медијима) 1.2. Упоредна анализа анкете спроведене међу медијима и прес-клипинга тих медија о праћењу и извештавањима на тему школског спорта	Покрајински секретаријат за спорт и омладину	Савез за школски спорт Војводине Штампани и електронски медији на територији АП Војводине	

509.

На основу члана 26. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14 и 54/14 – др. пропис) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, бр. 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јуна 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

Весна Пиперски Туцаков разрешава се дужности подсекретарке Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-112/2015
Нови Сад, 10. јун 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Бранислав Богарошки, с.р.

510.

На основу члана 26. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14 и 54/14 – др. пропис) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, бр. 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јуна 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

Весна Пиперски Туцаков поставља се за подсекретарку По-

крајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 02-113/2015
Нови Сад, 10. јун 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Бранислав Богарошки, с.р.

511.

На основу члана 54. став 1, 6. и 7. Закона о научноистраживачкој делатности („Службени гласник Републике Србије”, бр. 110/2005, 50/2006 – испр. и 18/2010) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јуна 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности члана у Управном одбору Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад:

др Ференц Баги, ванредни професор на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;
др Александра Бочаров Станчић, виша научна сарадница, Институт за примену науке у пољопривреди, Београд, представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-42/2015
Нови Сад, 10. јун 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Бранислав Богарошки, с.р.

512.

На основу члана 54. став 1. Закона о научноистраживачкој делатности („Службени гласник Републике Србије”, бр. 110/2005, 50/2006 – испр. и 18/2010) и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јуна 2015. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

У Управни одбор Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад, именују се за чланове:

др Бојан Константиновић, доцент на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду, представник оснивача;
Бранислава Павићевић, мастер биохемије, представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-43/2015
Нови Сад, 10. јун 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Бранислав Богарошки, с.р.

513.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Румуна („Службени лист АПВ”, бр. 7/2008 и 3/2010), члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јуна 2015. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Завршни рачун Завода за културу војвођанских Румуна – Institutul de Cultură al Românilor din Voivodina за 2014. годину, који је донео Управни одбор Завода, на другој седници одржаној 24. фебруара 2015. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-62/2015
Нови Сад, 10. јун 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

514.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број 7/08) и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 10. јуна 2015. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Завршни рачун Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за период од 1. јануара до 31. децембра 2014. године, који је усвојио Управни одбор Завода, на 41. седници, одржаној 24. фебруара 2015. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 402-71/2015
Нови Сад, 10. јун 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

515.

На основу члана 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, број 37/2014 и 54/2014), и члана 21, 22. став 4. и члана 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине”, број 53/2014 и 54/2014), Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу расписује:

КОНКУРС

**ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА
ДЕЛОТВОРНОСТИ И ЕФИКАСНОСТИ РАДА
ИНСТИТУЦИЈА У ОБЛАСТИ
УПРАВЉАЊА ПРОЈЕКТИМА**

I.

Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу у оквиру својих надлежности, програмске структуре буџета и Финансијског плана за 2015. годину у области локалне самоуправе, суфинансираће реализацију пројеката који доприносе развоју ефикасне и модерне локалне самоуправе у функцији грађана и привреде.

Циљ конкурса: Унапређење делотворности и ефикасности рада институција увођењем ефикасног система за управљање пројектима.

Активности на пројектима треба да допринесу:

Примени нових ИКТ решења за управљање пројектима и праћење ефеката реализованих пројеката

Бољем међуопштинском повезивању и повећању броја регионалних пројеката

Имплементацији Интернет сервиса ком може да се приступи са било које интернет локације

Повезивању електронске базе пројеката са већ постојећим системима за управљање пројектима у јединицама локалних самоуправа у АП Војводини у циљу свеобухватног праћења и извештавања на целокупној територији.

II.

Средства опредељена за Конкурс обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АПВ“, број 53/2014 и 53/2014) у укупном износу од 12.000.000,00 динара у оквиру функције 180, економска класификација 463, Трансфери осталим нивоима власти.

Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу суфинансираће до 85 % од укупне вредности пројекта. Највиши износ средстава која могу бити одобрена од стране Секретаријата по појединачном пројекту је 800.000,00 динара. Преостали износ средстава мора обезбедити подносилац пројекта из сопствених извора, средстава партнера или из других извора.

Оцењивање пројеката за суфинансирање вршиће се у складу са постављеним циљевима и установљеним критеријумима Конкурса.

III.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право учешћа на конкурс као подносиоци пројекта имају јединице локалних самоуправа са територије АП Војводине које су извршиле своје обавезе у погледу правдања средстава, финансијског и наративног извештавања по уговорима које су раније потписани са Покрајинским секретаријатом за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.

Подносиоци пројекта могу да конкуришу у партнерству са другим јединицама локалних самоуправа или Акредитованим регионалним развојним агенцијама.

Подносилац пројекта за средства из овог Конкурса може аплицирати са највише једним пројектом.

Пријаве на Конкурс морају бити предате на пријавним конкурсним обрасцима попуњеним у складу са Смерницама за подносиоце пројекта.

Конкурсна документација може се преузети са интернет странице, Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу: www.region.vojvodina.gov.rs.

Пријавни конкурсни обрасци достављају се у штампаном облику: један оригинал оверен печатом и потписан, две копије у електронском облику (CD).

На коверти мора да стоји назив, “Конкурс за суфинансирање унапређења деловности и ефикасности рада институција у области управљања пројектима”, адреса подносиоца пријаве и текст: “Не отварати пре састанка одређеног за отварање пријава”.

Пријаве се достављају на адресу: Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Владе АП Војводине.

Рок за подношење пријаве на конкурс је 26. јун 2015. године.

Неблаговремене и некомплетне пријаве као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу донеће Решење о одабиру пројеката за суфинансирање. На Решење Секретаријата не може се уложити жалба ни друга правна средства.

Резултати конкурса биће објављени на сајту Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.

Подносилац предлога пројекта наступа као носилац пројекта и у случају да пројекат буде одобрен, потписује уговор са Покрајинским секретаријатом за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.

На основу склопљеног уговора са Покрајинским секретарија-

том за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, финансијска средства ће се пренети искључиво јединици локалне самоуправе која је носилац пројекта.

За сва питања везана за процедуру пријављивања на конкурс заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на e-mail: region@vojvodina.gov.rs или путем телефона 021-487-48-93, радним даном од 09 до 15 часова.

516.

На основу члана 38. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, број 37/2014 и 54/2014) и члана 21., члана 22. став 4. и члана 25. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 53/2014 и 54/2014), Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу:

ОБЈАВЉУЈЕ

**ИЗМЕНУ КОНКУРСА
ЗА ДОПРИНОС УНАПРЕЂЕЊУ
ЗНАЊА И РАЗУМЕВАЊА ПРОЦЕСА
ЕВРОПСКИХ ИНТЕГРАЦИЈА**

Конкурс за допринос унапређењу знања и разумевања процеса европских интеграција, објављен у дневном листу „Данас“, дана 29.05.2015. године, мења се у погледу износа средстава, тако да се износ средстава од „3.500.000,00 динара“ замењује износом од „2.935.628,00 динара“.

517.

На основу члана 41. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи (“Службени лист АПВ”, број 37/2014 и 54/2014), чл. 10 и 22.-26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину (“Службени лист АПВ”, број 53/2014 и 54/2014) и члана 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката повећања енергетске ефикасности у објектима јавне намене број: 115-401-2232/2015-01 од 30.04.2015.године (у даљем тексту: Правилник),

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 10. јуна 2015. године р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС

за

**ДОДЕЛУ БЕСПОВАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА
ПОВЕЋАЊА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ
У ОБЈЕКТИМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

I Право учешћа на конкурс и намене за које се могу користити средства

Средства за суфинансирање реализације пројеката повећања енергетске ефикасности у објектима јавне намене, планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине за 2015. годину, Пројекат 4003 Повећање енергетске ефикасности у објектима јавне намене, на позицији 0678, конто 463-трансфери осталим нивоима власти, економска класификација 4632-капитални трансфери осталим нивоима власти, извор финансирања 01 00 - приход из буџета.

Средства се додељују јавним установама¹, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, односно једи-

¹ Јавне установе су установе за обезбеђивање остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња и јавног информисања на језицима националних мањина (Закон о јавним службама “Сл. гласник РС”, бр. 42/91 и 71/94)

ница локалне самоуправе са територије АП Војводине, у циљу реализације пројеката повећања енергетске ефикасности објеката (зграда) које те установе користе.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине" и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> (у даљем тексту: Конкурс).

I Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства

Право учешћа на конкурс имају јавне установе са територије Аутономне покрајине Војводине, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије Аутономне покрајине Војводине.

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање реализације пројеката извођења енергетске санације зграда, које користе јавне установе на територији Аутономне покрајине Војводине из члана 1. овог Правилника, за набавку изолационих материјала и/или столарије, као и за извођење неопходних радова за уградњу истих и то за:

- унапређење изолационих карактеристика омотача зграде (крова, фасаде, пода);
- замену спољашње столарије (врата и прозора),

Средства која се додељују не могу се користити за:

- куповину половних материјала и столарије;
- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- царинске, увозне и остале врсте административних такси;

II Циљеви пројекта

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, користе се за суфинансирање реализације пројеката повећања енергетске ефикасности у објектима јавних установа на територији Аутономне покрајине Војводине са циљем:

- унапређења енергетске ефикасности објеката јавне намене у циљу уштеде енергије потребне за грејање и хлађење објекта;
- смањења трошкова за грејање и хлађење објекта;
- унапређења енергетске ефикасности објеката у погледу топлотног комфора према члану 8. Правилника о енергетској ефикасности зграда („Сл. гласник РС", бр: 61/2011);
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације примене мера енергетске ефикасности.

III Услови конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 115.000.000,00 динара (словима: једнустотинупетнаестмилионадинара);
2. Максимални износ средстава која се додељују по једном пројекту је 25.000.000,00 динара
3. Право учешћа на конкурс имају јавне установе са територије АП Војводине, које је основала Република Србија, АП Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије АП Војводине;
4. Рок за подношење пријаве је 30. јун 2015. године.

IV Документација која се подноси на конкурс и начин подношења пријаве

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секрета-

ријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној коверти са назнаком "НЕ ОТВАРАТИ" и називом конкурса, на адресу:

Влада Аутономне покрајине Војводине
Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине
Булевар Михајла Пупина бр. 16
21000 Нови Сад

Документација која се подноси на конкурс²:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (преузима се са сајта Секретаријата);
2. Потврда Пореске управе о измирењу пореских обавеза, не старија од 30 дана од датума објаве овог Конкурса;
3. Потврда о регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
4. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
5. Фотокопија картона депонованих потписа;
6. Број рачуна отвореног код Управе за трезор;
7. Сертификат о енергетским својствима зграде/дела зграде, тј. Енергетски пасош зграде/дела зграде у складу са Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл. Гласник РС", бр. 69/2012);
8. Идејни пројекат енергетске санације зграде/дела зграде, са предмером и предрачуном, у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. Гласник РС", бр. 23/2015) са приложеним Елаборатом енергетске ефикасности у складу са члановима 22, 23, 24 Правилника о енергетској ефикасности зграда („Сл. Гласник РС", бр. 61/2011), који је урађен од стране овлашћеног лица које поседује лиценцу за енергетску сертификацију зграда у складу са чланом 2., став 1. тачка 12) Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл. Гласник РС", бр. 69/2012);
9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
10. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине у последње 3 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
12. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - a.) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
 - b.) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
 - c.) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.

Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ.

(Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

² Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које пристигну након истека рока предвиђеног у конкурс)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке.

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

Подносилац пријаве из става 1. и 2. овог члана обавештава се писаним путем и на исту нема право жалбе нити покретања управног спора.

V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику и минералне сировине (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава

наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Корисник средстава је обавезан да уз Извештај достави Секретаријату нови енергетски пасош, након реализације пројекта повећања енергетске ефикасности објекта/дела објекта.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројекта.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине сваког радног дана од 13:00-15:00 сати, позивом на телефон број: 021/487-43 37, или путем електронске поште:

psemr@vojvodina.gov.rs

518.

На основу члана 41. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број 37/2014 и 54/2014), чл. 10, 22.-26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину ("Службени лист АПВ", број 53/2014 и 54/2014) и члана 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве јавне расвете број: 115-401-2233/2015-01 од 30.4.2015. године (у даљем тексту: *Правилник*),

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 10. јуна 2015. године р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС

за

ДОДЕЛУ БЕСПОВАРТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА ШТЕДЉИВЕ УНУТРАШЊЕ РАСВЕТЕ У ЈАВНИМ УСТАНОВАМА

Средства за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине за 2015. годину, Пројекат 4001 Штедљива унутрашња расвета у јавним установама, на позицији 0676, конто 463-трансфери осталим нивоима власти, економска класификација 4632-капитални трансфери осталим нивоима власти, извор финансирања 01 00 - приход из буџета.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине" и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине

(у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>
(у даљем тексту: Конкурс).

Булевар Михајла Пупина број 16
21000 Нови Сад

I Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање реализације пројеката јавних установа¹, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град) са територије Аутономне покрајине Војводине, за замену унутрашње расвете и то:

1. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и припадајуће опреме
2. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и набавку и монтажу система за управљање унутрашњом расветом, са припадајућом опремом.

Средства која се додељују не могу се користити за:
куповину половних материјала и опреме;
порезе, укључујући и порез на додату вредност;
царинске, увозне и остале врсте административних такси;

II Циљеви пројекта

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама са територије Аутономне покрајине Војводине из члана 1. овог Правилника, који имају за циљ:

- подстицање јавних установа за предузимање мера и активности које доводе до проверљивог и мерљивог или проценивог повећања енергетске ефикасности у области унутрашње расвете;
- побољшање енергетске ефикасности унутрашње расвете кроз смањење потрошње енергије за исти обим и квалитет пружених услуга или повећање обима и квалитета пружених услуга;
- унапређење система унутрашње расвете;
- смањење трошкова руковања, одржавања и контроле неопходне за унутрашњу расвету у јавним установама на територији АП Војводине;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације примене мера енергетске ефикасности.

III Услови Конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 45.000.000,00 динара (словима: четрдесетпетмилионадинараи0/100пара);
2. Право учешћа на Конкурсу имају јавне установе са територије Аутономне покрајине Војводине, које је основала Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе (општина/град);
3. Рок за подношење пријаве је 30. јун 2015. године.

IV Начин подношења пријаве на Конкурс и обавезна документација која се подноси на Конкурс

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подносе оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком "НЕ ОТВАРАТИ" и називом конкурса, на адресу:

Влада Аутономне покрајине Војводине
Покрајинска секретаријат за енергетику и минералне сировине

Документација која се подноси на конкурс:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена Пријава за учешће на Конкурсу (преузима се са сајта Секретаријата);
2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
3. Овлашћење за заступање јавне установе (фотокопија картона депонованих потписа);
4. Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старији од 30 дана од дана објаве конкурса;
5. Потврда о регистрацији (извод из одговарајућег регистра);
6. Број рачуна отвореног код Управе за трезор;
7. Идејни пројекат са предмером и предрачуном (уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за тај део/фазу пројекта, који ће се реализовати након доделе средстава);
8. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе исплативости уградње савремених светилки са штедљивим изворима светлости, односно светилки са штедљивим изворима светлости и система за управљање унутрашњом расветом; у изводу мора бити дата укупна годишња потрошња електричне енергије са постојећим и новим решењем (у kWh), укупна годишња уштеда електричне енергије применом новог решења (у kWh и у %), укупна годишња емисија CO₂ са постојећим и новим решењем (у тонама), укупно годишње смањење емисије CO₂ применом новог решења (у тонама и у %), укупна вредност инвестиције у светилке са штедљивим изворима светлости и монтажу истих, односно укупна вредност инвестиције у светилке са штедљивим изворима светлости и опрему за управљање и монтажу истих, врста, број и снага нових извора светлости (појединачна снага светилке и управљачког уређаја у W и укупна снага свих светилки и управљачких уређаја у kW) и карактеристике система управљања (уколико постоји), као и период отплате инвестиције; уколико је циљ реализације пројекта подизање обима и квалитета унутрашње расвете, тада и то исказати кроз одговарајуће параметре (степен осветљености, повећање броја светилки...)
9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
10. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине у последње 3 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
12. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - a.) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
 - b.) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
 - c.) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
13. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења

¹ Јавне установе су установе за обезбеђивање остваривања закона утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња и јавног информисања на језицима националних мањина (Закон о јавним службама "Сл. гласник РС", бр. 42/91 и 71/94)

уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које пристигну након истека рока предвиђеног у конкурс)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке.

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику и минералне сировине (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Комисија сачињава предлог о додели средстава на основу Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама, који се налази на сајту Секретаријата www.psemr.vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински се-

кретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине позивом на телефон: 021/487-43 37, сваког радног дана од 13:00-15:00 сати или путем електронске поште psemr@vojvodina.gov.rs

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ		
508.	Одлука о доношењу Акционог плана за спровођење стратегије школског спорта у АП Војводини за 2015. годину;	925	515.	Конкурс за суфинансирање унапређења делотворности и ефикасности рада институција у области управљања пројектима;	931
509.	Решење о разрешењу подсекретарке Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу;	930	516.	Измена конкурса за допринос унапређењу знања и разумевања процеса европских интеграција.	932
510.	Решење о постављењу подсекретарке Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу;	930	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ		
511.	Решење о разрешењу чланова Управног одбора Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад;	930	517.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката повећања енергетске ефикасности у објектима јавне намене;	932
512.	Решење о именовању чланова Управног одбора Научног института за прехранбене технологије, Нови Сад;	931	518.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве унутрашње расвете у јавним установама.	933
513.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Завода за културу војвођанских Румуна – Institutul de Cultură al Românilor din Voivodina за 2014.годину;	931			
514.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Издавачког завода „Форум“ – Forum Könyvkiadó Intézet за период од 1.јануара до 31.децембра 2014.годину.	931			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ „Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, E mail:sl.listapv@magyarszo.com