



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 4. септембар 2013. Број 33 Година LXIX	Годишња претплата 6.930 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	---	---

699.

На основу члана 130. став 3. чл. 135. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 107/05, 72/09 - други закон, 88/10, 99/10, 57/2011 и 119/2012), а у вези са чланом 1. став 2. Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“ Врдник (“Службени лист АПВ”, број 11/2006) и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број 4/2010) Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 4. септембра 2013. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

НЕНАДОНЕШЋУК, дипломирани агроекономиста, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“ Врдник на коју је именован Решењем Владе Аутономне Покрајине Војводине, број: 022-136/2013 од 14. фебруара 2013. године, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-643/2013
Нови Сад, 4. септембра 2013. године

Председник
Владе АП Војводине
Др Бојан Пајтић, с.р.

700.

На основу члана 130. став 3. чл. 134. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 107/05, 72/09 - други закон, 88/10, 99/10, 57/2011 и 119/2012), а у вези са чланом 1. став 2. Одлуке о оснивању Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“ Врдник (“Службени лист АПВ”, број 11/2006) и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број 4/2010) Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 4. септембра 2013. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

ЗОРАН БОШЊАК, дипломирани економиста, именује се за вршиоца дужности директора Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“ Врдник, на период од шест месеци.

II

Ово решења објавиће се у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине“.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-644/2013
Нови Сад, 4. септембар 2013. године

Председник
Владе АП Војводине
Др Бојан Пајтић, с.р.

701.

На основу члана 130. став 3. и 135. став 1. Закона о здравственој заштити (“Службени гласник РС”, број: 107/2005, 72/2009-други закон, 88/2010, 99/2010 и 119/2012), а у вези са чланом 1. став 2. Одлуке о оснивању Опште болнице Вршац, Вршац, услед поделе Здравственог центра „Вршац“, Вршац (“Службени лист АПВ”, број: 1/2009 и 21/2010) и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 4. септембра 2013. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

ДР СРЕДОЈЕ ЂУРИЋ, доктор медицине, специјалиста ортопедије са трауматологијом, разрешава се дужности директора Опште болнице Вршац, Вршац, на коју је именован Решењем Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине, број: 022-00449/2009 од 26. августа 2009. године, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-641/2013
Нови Сад, 4. септембра 2013. године

Председник
Владе АП Војводине
Др Бојан Пајтић, с.р.

702.

На основу члана 130. став 3. и чл. 134. Закона о здравственој заштити (“Службени гласник РС”, број: 107/2005, 72/2009 - други закон, 88/2010, 99/2010 и 119/2012), а у вези са чланом 1. став 2. Одлуке о оснивању Опште болнице Вршац, Вршац, услед поделе Здравственог центра „Вршац“, Вршац (“Службени лист АПВ”,

број: 1/2009 и 21/2010) и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 4. септембра 2013. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

ДР ЗОРАН ИЛИЋ, доктор медицине, специјалиста опште хирургије, именује се за вршиоца дужности директора Опште болнице Вршац, Вршац, на период од шест месеци.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-642/2013

Нови Сад, 4. септембра 2013. године

Председник
Владе АП Војводине
Др **Бојан Пајтвић, с.р.**

703.

На основу члана 17. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ („Службени лист АПВ“, број: 4/2013), а у складу са Одлуком о приступању спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ („Службени лист АПВ“, број: 23/2013) Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ВОДОПРИВРЕДНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“

1. Подаци о предузећу

Јавно водопривредно предузеће „Воде Војводине“, Нови Сад (у даљем тексту: Јавно предузеће) основала је Аутономна Покрајина Војводине са циљем трајног извршавања послова у управљању водама на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Седиште ЈВП „Воде Војводине“ је у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 25.

2. Подаци о радном месту

Директор:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) доноси акт о организацији и систематизацији радних места и друге опште акте у складу са законом и статутом,
- 9) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених,
- 10) доноси друге појединачне акте и
- 11) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом, статутом и другим општим актима Јавног предузећа.

3. Услови за именовање

За директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Јавно предузеће;
- 3) да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- 4) да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на пословима за које је основано Јавно предузеће или најмање три године на руководећим положајима;
- 5) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 6) да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
- 7) да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Јавног предузећа.

Директор је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

4. Место рада

Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25.

5. Стручна оспособљеност

Високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године.

6. Знање и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин провере

У изборном поступку се оцењују знање из области за које је основано ЈВП „Воде Војводине“ и вештине руковођења.

Проверу знања и вештина обавиће Комисија за именовање директора Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“, усменим путем.

7. Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 60 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

8. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс

Гордана Француски, самостални стручни сарадник II за правне послове из области водопривреде, 021-487-4120.

9. Адреса на коју се подносе пријаве

Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад.

Пријаве достављати у затвореној коверти са назнаком „за конкурс за директора ЈВП „Воде Војводине“, не отварати“.

Пријаве се могу слати путем препоручене поште или предати директно на писарници покрајинских органа у затвореној коверти (Булевар Михајла Пупина 16).

10. Докази који се прилажу уз пријаву

- 1) Доказ о одговарајућој стручној спреми - уверење или диплома (оверена фотокопија)
- 2) Оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити

на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство)

- 3) Оверена фотокопија радне књижице
- 4) Уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија)
- 5) Извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија)
- 6) Доказ да кандидат није осуђиван за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за именовања одбациће закључком против кога није допуштена посебна жалба.

704.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину („Службени лист АПВ“ број: 39/2012 и 26/2013) и Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне Покрајине Војводине у 2013. години („Службени лист АПВ“ бр. 6/2013, 13/2013 и 31/2013). Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство расписује

КОНКУРС

ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА КРОЗ НАБАВКУ СИСТЕМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ВРЕМЕНСКИХ НЕПОГОДА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ

1. Предмет конкурса

Предмет конкурса је додела бесповратних средстава за набавку противградних мрежа са наслоном на површини не мањој од 1ха и не више од 10 ха на територији АП Војводине у висини од 60% од укупне вредности опреме.

2. Укупан износ средстава који се додељује по конкурс

Укупан износ средстава који се додељује је 100.000.000,00 динара.

Износ средстава за подршку инвестиција по спроведеном курсу не може бити већи од 800.000,00 динара по хектару.

3. Право пријаве на конкурс

Право да конкуришу имају:

- физичка лица – носиоци регистрованих породичних пољопривредних газдинстава;
- правна лица – регистрована за обављање делатности гајења воћа;
- земљорадничке задруге, које су регистроване за обављање делатности гајења воћа (најмање десет задругара који имају регистровано пољопривредно газдинство и налазе се у активном статусу).

Сва лица која конкуришу морају бити са територије Аутономне Покрајине Војводине.

4. Потребна документација

Обавезна документација која се подноси на конкурс:

Физичко лице (РПГ):

1. читко попуњен Образац пријаве на конкурс са обавезним потписом подносиоца захтева,
2. фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта,

3. извод из Регистра пољопривредних газдинстава које издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ са основним подацима (три копије) и друга страна извода са подацима о површинама и производњом)
4. извод из катастра непокретности или земљишних књига са подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле засада под воћем које су предмет пријаве (не старији од 15 дана);
5. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
6. оверен уговор о закупу пољопривредног земљишта на коме је подигнут засад под воћем најмање до 2030. године (ако је земљиште на коме се поставља опрема која је предмет овог конкурса узето у закуп);
7. меница са меничном изјавом (која се доставља приликом потписивања Уговора са Покрајинским секретаријатом за пољопривреду, водопривреду и шумарство);
8. оригинални предрачун са спецификацијом опреме исказан у динарском износу или фотокопија рачуна са спецификацијом опреме исказан у динарском износу не старији од 01.01.2013.године. Ако је опрема из увоза потребно је доставити царинску декларацију као и предрачун или рачун преведен на српски језик од стране овлашћеног преводиоца(тумача). Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике опреме приказане у табели (подаци исказани у пријави о површини на којој ће бити постављена опрема која је предмет овог конкурса морају бити исти као у предрачуну, односно рачуну). Подносилац пријаве не може доставити понуду;
9. уверење пореске управе о измиреним свим пореским обавезама и другим јавним дажбинама за 2012. годину.

Документација која се подноси при подношењу захтева, уколико је подносилац захтева поседује:

1. Потврда подносиоца пријаве да је члан удружења произвођача воћа као и да су у потврди наведе када је оверена изјава о приступању удружења;
2. Оверена изјава под личном и материјалном одговорношћу да је производња воћа основна делатност. (доказ Прва страна РПГ Извода)

Правна лица и земљорадничке задруге

1. читко попуњен Образац пријаве на конкурс са потписом одговорног лица и оверен печатом;
2. фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
3. извод из Агенције за привредне регистре;
4. оверена копија картона депонованих потписа;
5. за земљорадничке задруге извод из Регистра пољопривредних газдинстава које издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ са основним подацима (три копије) и друга страна извода са подацима о површинама и производњом) за најмање 10 задругара;
6. извод из катастра непокретности или земљишних књига са подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле под засадом воћа које су предмет пријаве (не старији од 15 дана);
7. изјава подносиоца пријаве да по неком другом основу не користи бесповратна подстицајна средства за исту намену;
8. оверен уговор о закупу пољопривредног земљишта на коме је подигнут засад под воћем најмање до 2030. године (ако је земљиште на коме се поставља опрема која је предмет овог конкурса узето у закуп);
9. регистрована меница са меничном изјавом (доставља се приликом потписивања Уговора са Покрајинским секретаријатом за пољопривреду, водопривреду и шумарство);
10. оригинални предрачун са спецификацијом опреме исказан у динарском износу или фотокопија рачуна са спецификацијом опреме исказан у динарском износу не старији од 01.01.2013.године.Ако је опрема из увоза потребно је доставити царинску декларацију као и предрачун или рачун преведен на српски језик од стране овлашћеног преводиоца(тумача). Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике опреме приказане у табели (подаци исказани у пријави о површини на којој

- ће бити постављена опрема која је предмет овог конкурса морају бити исти као у предрачуноу, односно рачуну).
Подносилац пријаве не може доставити понуду;
11. уверење пореске управе о измиреним свим пореским обавезама и другим јавним дажбинама за 2012. годину,
 12. за правна лица која су регистрована као пољопривредна газдинства извод из Регистра пољопривредних газдинстава које издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ са основним подацима (три копије) и друга страна извода са подацима о површинама и производњом);
 13. На основу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему који је ступио на снагу 17. јула 2013. године, правна лица којима се врши пренос средстава из буџета, отварају посебан наменски динарски рачун код Управе за трезор за та средства .

Документација која се подноси при подношењу захтева, уколико је подносилац захтева поседује:

1. Биланс успеха за правна лица и земљорадничке задруге у 2011. и 2012. години,

2. Уговор са примарним пољопривредним произвођачима са уговореним количинама за снабдевање са сировинама (уколико поседујете исти),
3. Доказ о броју запослених лица у правном лицу и у земљорадничкој задрузи.
4. Потврда подносиоца пријаве да је члан удружења произвођача воћа као и да су у потврди наведе када је оверена изјава о приступању удружења.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

5. Прихватљиви и неприхватљиви трошкови

Прихватљиви трошкови по овом конкурс су трошкови набавке противградних система која је предмет овог конкурса исказане без ПДВ-а. У Табели је дат приказ компоненти система која је предмет овог конкурса.

Врста Опреме	Елементи система противградне заштите	
Противградна мрежа са наслоном	Стубови	-дрвени и -бетонски
		Анкери
		Челична сајла
		Клеме поцинковане
		Челична жица пресвучена Алуминијумом
		Капе за бетонске стубове
		Капе за дрвене стубове
		Фирст 1
		Капе ПЕ
		Прстен 90 мм поцинковани
		Затезач (Шпанер),
		Ексери поцинковани
		Противградна мрежа-УВ стабилна
		Плакете типа чешаљ ПЕ
		Плакете за спајање мреже
		Плакете Универсал
		С-куке
		Ексери поцинковани
		Ланчић за фиксирање мреже
		Прстен поцинковани
	Ексери поцинковани	
	Противклизне платне (за бетонске стубове)	

У неприхватљиве трошкове по овом конкурс спадају:

- 1) порези, укључујући и порез на додату вредност;
- 2) царинске, увозне и остале врсте административних такси;
- 3) трошкови банкарске провизије, трошкови јемства и сличне накнаде;
- 4) половна опрема и материјали;
- 5) доприноси у природи (сопствени рад и материјал подносиоца захтева);

- 6) накнадни и непредвиђени трошкови радова;
- 7) транспортни трошкови и монтажа(постављање) мреже.

6. Поступак за добијање средстава

Испуњеност услова за доделу подстицајних средстава утврђује комисија коју образује Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

У поступку разматрања захтева комисија проверава документацију, утврђује испуњеност услова и врши процену захтева.

Одлука се доноси на основу критеријума утврђених Правилником о додели бесповратних средстава за унапређење коришћења пољопривредног земљишта кроз набавку система за заштиту од временских непогода на територији АП Војводине.

Бесповратна средства исплаћују се након извршене набавке опреме која је предмет овог конкурса и постављања система противградне мреже са наслоном при чему је потребно доставити:

1. наративни(кратак, писани) извештај о извршеном послу;
2. оригинал или фотокопија рачуна;
3. оригинал или фотокопија отпремнице;
4. оригинал или фотокопија извода банке о плаћању рачуна;

Неблаговремене и некомплетне пријаве као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица, неће се разматрати.

Конкурсна документација се не враћа.

7. Рок за подношење пријава

Пријава на конкурс са осталом потребном документацијом подноси се закључно са 27.09.2013.године.

8. Рок за завршетак инвестиције

Рок за завршетак инвестиције (постављање купљеног система противградне мреже са наслоном) је до 15.11.2013. године.

9. Начин подношења пријава

Пријава на конкурс се подноси на обрасцу који се може преузети у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, I спрат канцеларија 44 или преузети са сајта Секретаријата www.psp.vojvodina.gov.rs

Пријаве се морају доставити у запечаћеној коверти и то: поштом на адресу Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Бул. Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Владе Аутономне Покрајине Војводине (радним даном до 14,00 часова).

Коврат на предњој страни мора да садржи назнаку „Конкурс - Набавка противградних мрежа- не отварати”, а на полеђини коверте име, презиме и адресу подносиоца пријаве.

Додатне информације могу се добити путем телефона 021/456-267.

Контакт особа: Никола Врањковић

705.

На основу члана 76. Закона о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09), члана 41. став 1. тачке 1, 2. и 10. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине (“Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 36. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Службени лист АП Војводине”, бр. 40/12 – пречишћен текст) и члана 8. и 19. до 25. Покрајинске скупштинске Одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину (“Сл. лист АП Војводине”, бр. 39/12 и 26/13), потпредседник Владе АП Војводине и покрајински секретар за културу и јавно информисање доноси:

**О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
ПО КОНКУРСИМА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ
У 2013. ГОДИНИ**

Члан 1.

Покрајински секретаријат за културу и јавно информисање (у даљем тексту: Секретаријат) овом одлуком покреће поступак за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по

конкурсима у области културе у 2013. години на име суфинансирања програма и пројеката субјеката у култури чији оснивач, у смислу Закона о култури („Службени гласник РС“ број: 72/09), није Аутономна Покрајина Војводина.

Члан 2.

Покрајинском скупштинском одлуком о Буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину и Решењем Владе АП Војводине о употреби средстава текуће буџетске резерве број 401-15/2013-125 од 28. августа 2013. године за намене из члана 1. ове одлуке планирана су средства у укупном износу од 30.000.000,00 динара (словима: тридесетмилионадинара и 00/100).

Члан 3.

Секретаријат ће суфинансирати производњу дугометражних играних и документарно-играних филмова у 2013. години (по класификацији корисника: 4541 - Текуће субвенције приватним предузећима).

Члан 4.

Општи услови и критеријуми за доделу средстава утврђени су Правилником о начину, критеријумима и мерилима за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне Покрајине Војводине.

Рок за подношење пријава на конкурс и други подаци од важности за спровођење конкурса биће утврђени у тексту конкурса.

Конкурси ће се објавити на званичној интернет страни Секретаријата, у „Службеном листу АП Војводине“ и у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине.

Члан 5.

Пријаве на конкурс подnose се у писменој форми на обрасцу који је саставни део конкурса, а могу се добити у Покрајинском секретаријату за културу и јавно информисање, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, или на интернет страници Секретаријата: www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Члан 6.

Покрајински секретар за културу и јавно информисање ће образовати посебну Комисију за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија), која одлучује о избору пројеката и програма по расписаном конкурс, на основу чега покрајински секретар за културу и јавно информисање доноси решење које је коначно.

Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

Члан 7.

Одлука се објављује у „Службеном листу АП Војводине“.

Члан 8.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Покрајински секретаријат за културу и јавно информисање

Број: 132-451-4185/2013-04

Датум: 2.09.2013.

Потпредседник Владе АП Војводине
и покрајински секретар
Славиша Грујић, с.р.

706.

На основу члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине (“Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 – одлука УС), члана 8, 21. до 25. Покрајинске

скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину ("Службени лист АПВ", бр. 39/12 и 26/13), члана 36. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број: 40/12 - пречишћен текст) Правилника о начину, критеријумима и мерилима за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Аутономне Покрајине Војводине бр. 132-451-19/2013 од 15. јануара 2013. године и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2013. години, коју је донео покрајински секретар за културу и јавно информисање, број: 132-451-4185/2013-04 од 2.09.2013. године, Покрајински секретаријат за културу и јавно информисање расписује

**КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОИЗВОДЊЕ
ДУГОМЕТРАЖНИХ ИГРАНИХ
И ДОКУМЕНТАРНО-ИГРАНИХ ФИЛМОВА
У 2013. ГОДИНИ**

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу и јавно информисање (у даљем тексту: Секретаријат) суфинансираће у 2013. години производњу дугометражних играних и документарно-играних филмова у укупном износу од 30.000.000,00 динара, и то

По класификацији корисника:	
30.000.000,00 динара	4541 - Текуће субвенције приватним предузећима

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу могу да учествују само приватна предузећа регистрована искључиво за производњу филмова;

2. Пријава на Конкурс подноси се на обрасцу Пријава – Конкурс за суфинансирање производње дугометражних играних и документарно-играних филмова у 2013. години, који се може преузети на интернет страници Секретаријата: <http://www.kultura.vojvodina.gov.rs>.

Додатне информације могу се добити у Секретаријату, на телефон 021/487-4714 или на e-mail: natasa.matijevic@vojvodina.gov.rs.

3. Уз пријаву се обавезно подноси:

- потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа и
- сви прилози који су наведени у пријавама.

За тачност података унетих у пријаву одговара Подносилац пријаве.

4. Рок за подношење пријаве на Конкурс је 15 дана од дана објављивања у дневном листу „Дневник“.

5. Пријаве се подnose у 1 (једном) потписаном и овереном примерку лично - предајом Писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу и јавно информисање
(Конкурс за производњу дугометражних играних и документарно-играних филмова у 2013. години)

Булевар Михајла Пупина 16
21000 Нови Сад

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве подносилаца којима је Секретаријат током претходних година доделио средства за суфинансирање програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији, неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносилаца који су благовремено поднели пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације.

8. О избору пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу и јавно информисање доноси решење које је коначно.

9. Резултати Конкурса ће бити објављени на интернет страници Секретаријата, а Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

10. Пријаве и приложена документација се не враћају подносиоцима.

III ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Поред пријаве поднесене на обрасцу Упитника, потребно је доставити и:

- два примерка сценарија;
- две рецензије;
- листу аутора са кратком биографијом;
- детаљан финансијски план припреме и продукције филма;
- износ личног учешћа финансијских средстава;
- податке о обезбеђеним средствима из буџета и/или на основу удруживања средстава са домаћим или страним партнерима, донаторима, и слично (са доказима о њиховом учешћу у финансирању филма, са пуном одговорношћу).

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу и јавно информисање суфинансираће производњу дугометражних играних филмова на основу конкурсних пријава које испуњавају све наведене формалне захтеве и услове Конкурса и задовољавају један или више критеријума:

- да су од посебног друштвеног значаја за кинематографију и да доприносе развоју кинематографије у АП Војводини;
- да у садржинском и уметничком погледу представљају значајан допринос у области уметничког стваралаштва;
- да доприносе афирмацији младих стваралаца;
- да својим савременим филмским изразом доприносе унапређивању културног живота и стваралаштва у области кинематографије;
- да остварују складан развој филмске уметности у АП Војводини и подстичу интеркултуралност и мултикултуралност;
- да подстичу дечије стваралаштво и стваралаштво за децу и младе у култури;
- подстичу културно и уметничко стваралаштво особа са инвалидитетом и доступност културних садржаја особама са инвалидитетом;
- да афирмишу кинематографију АП Војводине у иностранству.

Секретаријат ће суфинансирати до 50% буџета продукције, осим када су у питању филмови са тешким и сложеним садржајем и нискобуџетни филмови где је могуће суфинансирати до 90% буџета продукције. Буџет нискобуџетног филма не сме прећи износ од 900.000 евра у динарској противвредности.

Средства се додељују за трошкове који су у вези са обављањем главних активности, односно са развојем и продукцијом филма, док се за појединачне активности (нпр. постпродукција) и претходне радње (нпр. обилазак терена за снимање) средства не могу доделити.

Продуценту је дозвољено да ван територије Републике Србије потроши највише 20% додељених средстава.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна
ВЛАДА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ		
699.	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“ Врдник;	1057
700.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Специјалне болнице за рехабилитацију „Термал“ Врдник;	1057
701.	Решење о разрешењу директора Опште болнице Вршац, Вршац;	1057
702.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Опште болнице Вршац, Вршац.	1057
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО		
703.	Јавни конкурс за именовање директора Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“;	1058
704.	Конкурс за доделу бесповратних средстава за унапређење коришћења пољопривредног земљишта кроз набавку система за заштиту од временских непогода на територији АП Војводине.	1059
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ И ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ		
705.	Одлука о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области из културе у 2013. години;	1061
706.	Конкурс за суфинансирање производње дугометражних играних и документарно-играних филмова у 2013. години.	1061

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
 Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
 Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
 „Службени лист АПВ“ Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад