



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 5. јун 2013. Број 20 Година LXIX	Годишња претплата 6.930 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. YU ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	---	--

465.

На основу члана 35. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

О Д Л У К У О КЊИЗИ ГРАФИЧКИХ СТАНДАРДА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се графички стандарди визуелног идентитета, као и начини примене идејних решења садржаних у Књизи графичких стандарда Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Књига стандарда).

Члан 2.

Графичке стандарде који су садржани у Књизи стандарда у обавези су да примењују органи Аутономне Покрајине Војводине, Служба Скупштине Аутономне Покрајине Војводине, Секретаријат Владе Аутономне Покрајине Војводине, службе и управе које оснива Влада Аутономне Покрајине Војводине.

Члан 3.

Књига стандарда чини саставни део ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине“.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 031-91/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

466.

На основу члана 30. тачка 9. и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине, („Службени лист АПВ“, број 4/10) и члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 40/12 – пречишћени текст), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

АТИЛА ЈУХАС разрешава се дужности помоћника покрајинског секретара за културу.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 02-104/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

467.

На основу члана 30. тачка 9. и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине, („Службени лист АПВ“, број 4/10) и члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 40/12 – пречишћени текст), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

АТИЛА ЈУХАС поставља се за помоћника покрајинског секретара за културу и јавно информисање, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 02-105/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

468.

На основу члана 30. тачка 9. и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине, („Службени лист АПВ“, број 4/10) и члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени

лист АПВ", број 40/12 – пречишћени текст), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

МИЛАН МИЦИЋ разрешава се дужности помоћника покрајинског секретара за културу.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 02-106/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

469.

На основу члана 30. тачка 9. и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине, ("Службени лист АПВ", број 4/10) и члана 39. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи ("Службени лист АПВ", број 40/12 – пречишћени текст), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

МИЛАН МИЦИЋ поставља се за помоћника покрајинског секретара за културу и јавно информисање, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 02-107/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

470.

На основу члана 14. Одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине ("Службени лист АПВ", број: 18/02 и 4/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ, број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Завршни рачун Туристичке организације Војводине за 2012. годину, који је усвојио Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 6. седници одржаној 24. 04. 2013. године.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-85/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

471.

На основу члана 14. Одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине ("Службени лист АПВ", број: 18/02 и 4/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ, број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма туристичке информативно-пропагандне делатности Туристичке организације Војводине за 2013. годину, које је усвојио Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 6. седници одржаној 24.04.2013. године.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-38/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

472.

На основу члана 14. Одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине ("Службени лист АПВ", број: 18/02 и 4/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ, број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 5. јуна 2013. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Измене Финансијског плана Туристичке организације Војводине за 2013. годину, које је усвојио Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 6. седници одржаној 24.04.2013. године.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-86/2013
Нови Сад, 5. јун 2013. године

Потпредседник
Владе АП Војводине
Проф. др Драгослав Петровић, с.р.

473.

На основу члана 56. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 40/2012-пречишћен текст), члана 8. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2013. годину („Службени лист АПВ“, бр. 39/2012), Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у ј е

**К О Н К У Р С
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА
КЛАСТЕР ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од 6.000.000,00 динара, обезбеђеним Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину, Активност 09 - 4511 – текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, из извора финансирања 01 00 Приходи из буџета.

ЦИЉЕВИ ФИНАНСИРАЊА:

- Подстицање активности и програма на успостављању, јачању и управљању кластер организацијама.
- Подршка развоју информационих система за комуникацију међу члановима, као и успостављање заједничких сервиса који ће унапредити конкуренstonст чланица
- Подршка организовању “B2B” састанака и осталих конференција и радионица едукативног, информативног и промотивног карактера који се односе на јачање капацитета кластера
- Подршка за учешће кластера у пројектима финансираним из ЕУ фондова, а који се односе на унапређење конкурентности привреде
- Унапређење конкурентности привреде путем кластерског умрежавања малих и средњих предузећа са потпорним институцијама.

УСЛОВИ КОНКУРСА:**Право учешћа на конкурсима имају:**

1. Кластери односно пословна удружења регистрована у АПР-у и Фондови, који у оснивачким актима за циљ имају унапређење конкурентности привреде путем кластерског умрежавања малих и средњих предузећа са потпорним институцијама. (у даљем тексту: кластери)
2. са седиштем на територији АПВ и којима је већина чланица са седиштем на територији АПВ.
3. Кластери које сачињавају минимум 9 малих и/или средњих предузећа и три потпорне институције (развојне агенције, школске или високошколске установе, института, итд)
4. Кластери који у току 2013. године нису користили средства других државних органа за активности за које траже подстицајна средства.
5. Кластери који нису испунили раније уговорену обавезу а уговорена обавеза је истекла према Секретаријату, изузети су од права на доделу средстава.
6. Подносилац пријаве доставља следећу документацију:
 - фотокопију решења о регистрацији подносиоца пријаве
 - фотокопију решења о ПИБ-у
 - попуњен конкурсни образац уз опис пројекта и активности којима ће бити унапређен рад кластера
 - буџет пројекта
 - акт о оснивању

По овом Конкурсу, суфинансираће се до 50% трошкова од укупног износа пројекта кластер организацијама. Минималан износ субвенција од стране Секретаријата је 200.000,00 динара, а максимални 1.500.000,00 динара.

Трошкови из претходног става налазе се у конкурсној документацији, а односе се на:

- Суфинансирање одобрених ЕУ пројеката у 2012. години, а чија се исплата врши у 2013. години
- Увођење и одржавање информационих система у кластеру (софтвер, хардвер)
- Рад канцеларије кластера (ангажовање лица по уговору, трошкови канцеларијског материјала и режијски трошкови)
- Ангажовање експерата за развој нових производа и технологија, писање ЕУ пројеката
- “B2B” и “C2C” сусрети
- Стручне студијске посете
- Организовање и учешће на стручним скуповима чланова кластера

Пријаве на Конкурс подносе се на конкурсним обрасцима који се могу преузети са сајта www.spriv.vojvodina.gov.rs, и са припадајућом документацијом, достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком "Не отварати – пријава на Конкурс за КЛАСТЕРЕ" поштом или лично преко писарнице покрајинских органа.

Пријаве које се доставе после наведеног рока и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Документација за закључење уговора:

- Преда даваоцу средстава бланко соло меницу, са меничним овлашћењем, регистровану у својој пословној банци, на име гаранције уредног извршавања обавеза према Покрајинском секретаријату за привреду, запошљавање и равноправност полова, по основу Уговора о подели средстава.

Конкурс је отворен до 27. јуна 2013. године

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Секретаријату на телефоне 021/487 4302, 456 790, 487 4580, 487 4669.

474.

На основу члана 56. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Службени лист АПВ”, бр. 40/2012 - пречишћен текст) и члана 8. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2013. годину (“Службени лист АПВ”, бр. 39/2012), Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, р а с п и с у ј е

**К О Н К У Р С
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИМ
САМОУПРАВАМА
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ У 2013.
ГОДИНИ ЗА НАМЕНЕ:**

1. суфинансирање изградње саобраћајне сигнализације и постављања техничких средстава за успоравање саобраћаја у непосредној близини школских и предшколских установа, или
2. суфинансирање измештања аутобуских стајалишта са саобраћајних трака коловоза

Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова (у даљем тексту: Секретаријат), у оквиру активности 07, додељује бесповратна средства у укупном износу од 40.000.000,00 динара (Капитални трансфери осталим нивоима власти).

Циљеви суфинансирања су повећање безбедности учесника у саобраћају, смањење броја саобраћајних незгода у насељеним местима и развој саобраћајне инфраструктуре у Аутономној Покрајини Војводини.

УСЛОВИ КОНКУРСА:

1. Право учешћа на Конкурсу имају локалне самоуправе у АП Војводини. Локалне самоуправе могу да конкуришу искључиво са једном пријавом за једну од намена Конкурса. Узимаће се у разматрање искључиво главни пројекти, односно

пројекти техничке регулације саобраћаја. У случају да се пријава односи на више локација, за сваку је потребно доставити одговарајући пројекат или извод пројекта.

2. Највећи износ тражених средстава је ограничен по пријави на 3.000.000,00 динара.

Предност при одлучивању за доделу средстава имају локалне самоуправе, које обезбеде веће сопствено учешће у односу на укупну инвестициону вредност пријаве.

3. Пријаве на Конкурс подносе се на конкурсним обрасцима, који се могу преузети са сајта www.spriv.vojvodina.gov.rs, и са припадајућом документацијом, достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте: "Не отварати - пријава на Конкурс за саобраћај", поштом или лично преко писарнице покрајинских органа.
4. Рок за подношење пријаве је 27.06.2013. године.
5. Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.
6. Одлука о додели средстава по истеку Конкурса објавиће се на сајту Секретаријата, након чега ће се са Корисницима средстава закључивати уговори.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити у Секретаријату на телефон: 021 487 43 24 или e-mail: endre.surjan@vojvodina.gov.rs

475.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број 99/2009), чланова 21. и 48. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број 40/2012 – Пречишћен текст) а у вези члана 124. став 8. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник Републике Србије", број 24/2011) и овлашћења покрајинског секретара (Решење број: 129-031-76/2012-1 од 16. јула 2012. године) у поступку давања сагласности за именоване директора Центра за социјални рад у Апатину, д о н о с и м

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именоване ЛЕНКЕ БОЈИЋ, дипломираног правника из Апатина на дужност директора Центра за социјални рад у Апатину.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију

Број: 129-022-385/2013
Нови Сад, 29. мај 2013. године

По овлашћењу
покрајинског секретара
подсекретар
Новка Мојић, с.р.

476.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2013. годину („Службени лист АПВ“ бр. 39/12) и Годишњег програма коришћења средстава из буџетског фонда за воде Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину („Службени лист АПВ“ бр. 1/13) Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад расписује

ЈАВНИ КОНКУРС за доделу средстава за

СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗГРАДЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВОДНИХ ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

1. Предмет и циљ јавног конкурса

Суфинансирање израде пројектно-техничке документације и изградња и реконструкција водних објеката у јавној својини на територији Аутономне Покрајине Војводине. Минималан износ учешћа сопственим средствима подносиоца захтева је 15% од износа поднетог захтева.

Радови и пројекти, у смислу овог конкурса, се односе на израду главних пројеката и изградњу или реконструкцију објеката водоснабдевања, као што је бушење и опремање бунара, објеката и опреме за побољшање квалитета воде-фабрика воде, црпних станица, електромашинске опреме, резервоара и главних магистралних доводника воде до насеља или индустрије.

2. Укупан износ средстава који се додељује по јавном конкурс

Укупан износ средстава који се додељује је до 200.000.000,00 динара

3. Износ средстава по захтеву:

Максималан износ који се додељује по захтеву је до 8.000.000,00 динара.

4. Ко има право пријаве на конкурс и услови пријаве

Право учешћа на конкурс имају градови и општине са територије Аутономне Покрајине Војводине, а за потребе својих месних заједница, јавних предузећа, јавних комуналних предузећа и привредних друштава која врше поверене послове из области комуналне - водопривредне делатности, а чији су оснивачи градови и општине (У даљем тексту крајњи корисници средстава).

За учешће на конкурс потребно је да су испуњени следећи услови:

- Измирена обавеза за водну накнаду за коришћење водног добра од стране крајњих корисника средстава, а закључно са 31.12.2012. године. Уколико крајњи корисник средстава није обвезник накнаде, доставити оверену изјаву да није задуживан по том основу. Изјава се може преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs и прилагодити називу крајњег корисника средстава;
- Достављен комплетан извештај о утрошку средстава по претходним конкурсима из области водоснабдевања, које је финансирао Секретаријат, где су истекли рокови прудања средстава (уколико је био корисник средстава);
- Обезбеђена инвестиционо-техничка документација на нивоу главних извођачких пројеката и извештај овлашћене организације о извршеној техничкој контроли те документације (за изградњу или реконструкцију водозахватних објеката);
- Прибављени претходни услови и сагласности за изградњу објекта од надлежних органа (за изградњу или реконструкцију водозахватних објеката).

5. Документација потребна за подношење пријаве

* За израду пројектно-техничке документације из области водоснабдевања подноси се следећа документација:

1. Пријава на конкурс, која се може преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs, у којој ће јасно бити назначен назив будућег пројекта водоснабдевања за који се

- тражи учешће Секретаријата у суфинансирању, потписана од стране градоначелника или председника општине;
- Одлука надлежног органа о изради главног пројекта у којој је опредељен износ сопственог учешћа;
 - Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
 - Понуда са предмером и предрачуном трошкова за израду главног пројекта.

* За изградњу или реконструкцију објеката из области водоснабдевања подноси се следећа документација:

- Пријава на конкурс, која се може преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs, у којој ће јасно бити назначен назив објекта за који се тражи учешће Секретаријата у суфинансирању, потписана од стране градоначелника или председника општине;
- Одлука надлежног органа инвеститора о грађењу објекта и извору средстава (ако се грађење финансира удруженим средствима или из кредита, приложити одлуку сваког удружиоца о одобрењу средстава односно кредита);
- Извод из главног пројекта објекта са којим се учествује на конкурс, који мора да садржи кратак опис и приказ основних карактеристика објекта (технолошки део, хидротехнички део, грађевински део и део о заштити извођача), предрачун укупних радова, приказ објекта на ситуацији погодне размере, тако да се јасно види његов положај у односу на остале објекте у систему за снабдевање водом, основа и главни пресек објекта у погодной размери (за главне доводнике уздужни профил);
- Извештај организације која је извршила техничку контролу пројекта;
- Налог и/или налаз инспекцијских органа или надлежних институција;
- Локацијска дозвола;
- Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
- Понуда са предмером и предрачуном трошкова за извођење радова и/или набавку и уградњу опреме.

У случају потребе, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

6. Поступак за добијање средстава

Разматрање припелих пријава вршиће комисија коју именује Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, а на основу критеријума и бодова прописаних Правилником о додели средстава из Годишњег програма коришћења средстава из буџетског фонда за воде Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину.

Коначну одлуку о додели, начину и динамици преноса средстава доноси Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава биће регулисана уговором.

7. Трајање конкурса

Пријаве на конкурс подnose се закључно са 28.06.2013. године.

8. Адреса на коју се подnose пријаве и информације о конкурс

Пријаве на конкурс са осталом потребном документацијом слаати путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16 или лично путем писарнице покрајинских органа управе у згради Владе АП Војводине. Писарница прима поднеске радним даном до 14 часова.

Информације у вези са конкурсом могу се добити у Секретаријату путем телефона 021/487-4410.

Обрасце: Пријаве на конкурс и Изјаве се могу преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs

477.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2013. годину („Службени лист АПВ“ бр. 39/12) и Годишњег програма коришћења средстава из буџетског фонда за воде Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину („Службени лист АПВ“ бр. 1/13) Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА

СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗГРАДЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ОБЈЕКТА ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

1. Предмет и циљ јавног конкурса

Овим конкурсом додељују се средства за суфинансирање израде пројектно-техничке документације и изградње и реконструкције објекта фекалне канализације. Минималан износ учешћа сопственим средствима подносиоца захтева је 15% од износа поднетог захтева.

Радови и пројекти, у смислу овог конкурса, се односе на израду главних пројеката и за изградњу или реконструкцију објекта за одвођење отпадних-фекалних вода: колекторских водова, црпних станица, набавку електромашинске опреме и уређаја за пречишћавање отпадних-фекалних вода.

2. Укупан износ средстава који се додељује по јавном конкурс

Укупан износ средстава који се додељује је до 94.705.259,76 динара

3. Износ средстава по захтеву:

Максималан износ који се додељује по захтеву је до 5.000.000,00 динара.

4. Ко има право пријаве на конкурс и услови пријаве

Право учешћа на конкурс имају градови и општине са територије Аутономне Покрајине Војводине, а за потребе својих месних заједница, јавних предузећа, јавних комуналних предузећа и привредних друштава која врше поверене послове из области комуналне - водопривредне делатности, а чији су оснивачи градови и општине (У даљем тексту: крајњи корисници средстава).

- Измилена обавеза за водну накнаду за испуштену воду од стране крајњих корисника средстава (месне заједнице и горе поменута предузећа), а закључно са 31.12.2012. године. Уколико крајњи корисник средстава није обавезник накнаде, доставити оверену изјаву да није задуживано по том основу. Изјаву се може преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs и прилагодити називу крајњег корисника средстава;

- Достављен комплетан извештај о утрошку средстава по претходним конкурсима из области отпадних вода, које је финансирао Секретаријат, где су истекли рокови прудања средстава (уколико је био корисник средстава).

- Обезбеђена инвестиционо-техничка документација на нивоу главних извођачких пројеката и извештај овлашћене организације о извршеној техничкој контроли те документације (за изградњу или реконструкцију);

- Прибављени претходни услови и сагласности за изградњу објекта од надлежних органа.

5. Документација потребна за подношење пријаве

За израду пројектно-техничке документације за одвођење и пречишћавање фекалних отпадних вода подноси се следећа документација:

1. Пријава на конкурс, која се може преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs, у којој ће јасно бити назначен назив будућег пројекта фекалне канализације за који се тражи учешће Секретаријата у суфинансирању, потписана од стране градоначелника или председника општине;
2. Одлука надлежног органа о изради главног пројекта у којој је опредељен износ сопственог учешћа;
3. Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
4. Понуда са предмером и предрачуном трошкова за израду главног пројекта.

За изградњу или реконструкцију објеката за одвођење и пречишћавање фекалних отпадних вода подноси се следећа документација:

1. Пријава на конкурс, која се може преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs, у којој ће јасно бити назначен назив објекта за који се тражи учешће Секретаријата у суфинансирању, потписана од стране градоначелника или председника општине;
2. Одлука надлежног органа инвеститора о грађењу објекта и извору средстава (ако се грађење финансира удруженим средствима или из кредита, приложити одлуку сваког удружиоца о одобрењу средстава односно кредита);
3. Извод из главног пројекта објекта са којим се учествује на конкурс, који мора да садржи кратак опис и приказ основних карактеристика објекта (технолошки део, хидротехнички део, грађевински део и део о заштити извођача), предрачун укупних радова, приказ објекта на ситуацији погодне размере, тако да се јасно види његов положај у односу на остале објекте у систему за одвођење и пречишћавање отпадних вода, основа и главни пресек објекта угодној размери (за главне колекторске водове уздужни профил);
4. Извештај организације која је извршила техничку контролу пројекта;

5. Налог и/или налаз инспекцијских органа или надлежних институција;
6. Локацијска дозвола;
7. Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;
8. Понуда са предмером и предрачуном трошкова за извођење радова и/или набавку и уградњу опреме.

У случају потребе, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

6. Поступак за добијање средстава

Разматрање приспелих пријава вршиће комисија коју именује Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство, а на основу критеријума и бодова прописаних Правилником о додели средстава из Годишњег програма коришћења средстава из буџетског фонда за воде Аутономне Покрајине Војводине за 2013. годину.

Коначну одлуку о додели, начину и динамици преноса средстава доноси Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава биће регулисана уговором.

7. Трајање конкурса

Пријаве на конкурс подnose се закључно са 28.06.2013. године.

8. Адреса на коју се подnose пријаве и информације о конкурс

Пријаве на конкурс са осталом потребном документацијом слаати путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16 или лично путем писарнице покрајинских органа управе у згради Владе АП Војводине. Писарница прима поднеске радним даном до 14 часова.

Информације у вези са конкурсом могу се добити у Секретаријату на телефон: 021/487-4410.

Обрасце: Пријаве на конкурс и Изјаве се могу преузети са веб странице: www.psp.vojvodina.gov.rs

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ВЛАДА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЗАПОШЉАВАЊЕ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА		
465.	Одлука о Књизи графичких стандарда Аутономне Покрајине Војводине;	305	473.	Конкурс за субвенционисање трошкова кластер организацијама;	307
466.	Решење о разрешењу помоћника покрајинског секретара за културу;	305	474.	Конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној Покрајини Војводини у 2013. години.	307
467.	Решење о постављењу помоћника покрајинског секретара за културу и јавно информисање;	305	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ		
468.	Решење о разрешењу помоћника покрајинског секретара за културу;	305	475.	Решење о давању сагласности за именовање директора Центра за социјални рад у Апатину.	308
469.	Решење о постављењу помоћника покрајинског секретара за културу и јавно информисање;	306	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО		
470.	Решење о давању сагласности на Завршни рачун Туристичке организације Војводине за 2012. годину;	306	476.	Јавни конкурс за доделу средстава за суфинансирање израде пројектно-техничке документације и изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини;	308
471.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма туристичке информативно-пропагандне делатности Туристичке организације Војводине за 2013. годину;	306	477.	Јавни конкурс за доделу средстава за суфинансирање израде пројектно-техничке документације и изградње и реконструкције објеката фекалне канализације.	308
472.	Решење о давању сагласности на Измене Финансијског плана Туристичке организације Војводине за 2013. годину.	306			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад