



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

"Службени лист АПВ" излази по потреби, на пет језика: српском, мађарском, словачком, румунском и русинском. - Рукописи се не враћају: - Огласи по тарифи.	Нови Сад 4. јун 2007. Број 12	Годишња претплата 3.300 динара (аконтација). - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Булевар ослобођења 81. YU ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 e-mail: sl.listapv@sezampro.yu
---	-------------------------------------	--

206.

На основу члана 84. став 3. и члана 108. став 1. и 2. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", број: 76/05) и члана 25. став 1. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

### ОДЛУКУ О БРОЈУ СТУДЕНАТА ЗА УПИС ПРВЕ ГОДИНЕ СТУДИЈА У ВИСОКИМ ШКОЛАМА И ВИСОКИМ ШКОЛАМА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА У ШКОЛСКОЈ 2007/2008. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се број студената држављана Србије који могу уписати прву годину студија у високим и високим школама струковних студија чији је оснивач Аутономна Покрајина Војводина (у даљем тексту: Покрајина) у школској 2007/2008. години.

Члан 2.

Прву годину студија у високим и високим школама струковних студија може уписати 1.063 студената чије се образовање финансира из буџета Аутономне Покрајине Војводине.

Број студената за упис прве године по високим и високим школама струковних студија:

Високе школе и високе школе струковних студија чији је оснивач АП Војводина	Број студен. који се финансирају из буџета
<b>1. Висока техничка школа струковних студија у Новом Саду</b>	<b>183</b>
Производни инжењеринг	19
Термоенергетика и одржавање м.с.	19
Заштита од пожара	17
Заштита на раду	17
Заштита животне средине	17
Цивилна заштита	5
Обрада метала	5
Гrafички дизајн	5
Веб дизајн	5
Примењена фотографија	5
Графичко инжењерство	20
Електроенергетика	30
Информациона технологија	19

<b>2. Висока техничка школа струковних студија у Суботици</b>	<b>220</b>
Електроника са телекомуникацијама	45
Аутоматика са енергетиком	45
Термотехника са екологијом	30
Развој производа са мехатроником	30
Информатичко инжењерство	35
Интернет и електронско пословање	35
<b>3. Висока техничка школа струковних студија у Зрењанину</b>	<b>170</b>
Производно машинство и рачунарске технологије	30
Процесно и пољопривредно машинство	30
Прехрамбена и хемијска технологија	90
Текстилна конфекција и дизајн	20
<b>4. Висока пословна школа струковних студија у Новом Саду</b>	<b>200</b>
Финансијско пословање и рачуноводство	70
Туризам и хотелијерство	30
Трговина и међународно пословање	70
Пословна информатика	15
Предузетнички бизнис	15
<b>5. Висока школа струковних студија за образовање васпитача у Новом Саду</b>	<b>80</b>
Образовање васпитача деце предшколског узраста	80
<b>6. Висока школа струковних студија за образовање васпитача у Кикинди</b>	<b>70</b>
Васпитач деце предшколског узраста	55
Васпитач за традиционалне игре	15
<b>7. Висока школа струковних студија за образовање васпитача у Сремској Митровици</b>	<b>70</b>
Струковни васпитач	70
<b>8. Висока школа струковних студија за образовање васпитача у Суботици</b>	<b>70</b>
Студијски програм за образовање васпитача	70
<b>УКУПНО</b>	<b>1.063</b>

Члан 3.

Држављани Србије који су претходно образовање стекли у иностранству, могу уписати прву годину студија до 2% преко броја утврђеног у члану 2. ове Одлуке, по категоријама студија.

Члан 4.

Број студената страних држављана, односно лица без држављанства, који могу уписати прву годину студија, утврђује висока школа и висока школа струковних студија.

Лица из става 1. овог члана плаћају школарину, осим ако међународним споразумом није другачије одређено.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 612-00047/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
**Др Лоди Г. Габор, с. р.**

**207.**

На основу члана 2. став 1. тачка 3. и члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03) и члана 7. Одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину ("Службени лист АПВ", број 6/07),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****I**

Овим Решењем утврђује се Програм распореда и коришћења средстава за израду Студије мреже прихватних објеката наутичког туризма на Тиси у Аутономној Покрајини Војводини, као и обим средстава за спровођење овог Програма и начин њиховог распоређивања и коришћења.

**II**

Програм из тачке I овог Решења чини његов саставни део.

**III**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 401-01137/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
**Др Лоди Г. Габор, с. р.**

**ПРОГРАМ РАСПОРЕДА И КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА  
ЗА ИЗРАДУ СТУДИЈЕ МРЕЖЕ ПРИХВАТНИХ  
ОБЈЕКТА НАУТИЧКОГ ТУРИЗМА НА ТИСИ  
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ**

**I**

Циљ Програма је израда Студије мреже прихватних објеката наутичког туризма на Тиси у Аутономној Покрајини Војводини којом ће се створити услови за унапређење рецептивног туризма у Аутономној Покрајини Војводини, посебно у области подизања квалитета рецептивне туристичке понуде наутичког туризма у АП Војводини.

Студија ће утврдити критеријуме за локацију прихватних објеката наутичког туризма, дефинисати њихову мрежу, капацитет, категоризацију, и сл. имајући у виду потребе региона и локалних самоуправа. Израдом ове Студије обезбедиће се услови за бржи развој туризма, интензивнију привредну сарадњу и лакшу комуникацију Војводине како у оквиру региона тако и са суседним земљама. Поред тога Студија ће бити и саставни део неопходне документације за аплицирање на конкурсе за добијање финансијских средстава из програма који подтичу прекограничну сарадњу као и других институција које финансирају научички туризам.

Ова Студија ће дефинисати оптималне локације на реци Тиси за изградњу прихватних објеката наутичког туризма и представљаће полазни стручни основ за изградњу наутичких сидришта, привезишта, туристичких пристаништа, марина и

наутичко-туристичких центара. Органи локалних самоуправа општина које се налазе на Тиси у Аутономној Покрајини Војводини исказали су интерес за израдом овакве Студије, као полазне стручне планске и урбанистичке основе за будуће инвеститоре.

**II**

Средства за финансирање израде Студије мреже прихватних објеката наутичког туризма на Тиси у Аутономној Покрајини Војводини планирана су Одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину у оквиру раздела 04-Покрајински секретаријат за привреду, функционална класификација 410-Општи економски и комерцијални послови, економска класификација 424 - Специјализоване услуге, 4249 - Остале специјализоване услуге у износу од 4.650.000,00 динара из извора финансирања 1400 - Неутрошена средства од приватизације из претходних година.

**III**

Студија ће бити израђена са аспекта генералне и регионалне концепције решавања изградње прихватних објеката наутичког туризма на Тиси на територији Аутономне Покрајине Војводине. Садржај Студије обухватиће:

- утврђивање макролокацијских критеријума за изградњу прихватних објеката наутичког туризма,
- дефинисање мреже макролокација прихватних објеката наутичког туризма путем идентификације просторно и функционално оптималних макролокација
- предлог мера и активности за реализацију предложених макролокација.

Ова Студија ће представљати полазни стручни основ за израду потребне планске, урбанистичке и техничке документације на основу које се може приступити изградњи прихватних објеката наутичког туризма на Тиси на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Реализација израде Студије одвијаће се у три фазе: **У првој фази** извршиће се утврђивање макролокацијских критеријума са аспекта природних, створених, организационих и институционалних предуслова. **У другој фази** утврдиће се предлог мреже макролокација а у **трећој фази** утврдиће се предлог потребних мера и активности за реализацију предложене мреже прихватних објеката наутичког туризма на Тиси на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Верификацију Студије вршиће Комисија коју ће образовати Покрајински секретаријат за привреду.

Покрајински секретар за привреду закључиће Уговор о изради Студије мреже прихватних објеката наутичког туризма на Тиси у Аутономној Покрајини Војводини са овлашћеном институцијом, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе уговорених страна.

**IV**

Исплата средстава за реализацију Програма вршиће се на терет средстава Покрајинског секретаријата за привреду.

**208.**

На основу члана 2. став 1. тачка 3. и члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03) и члана 7. Одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину ("Службени лист АПВ", број 6/07),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****I**

Овим Решењем утврђује се Програм распореда и коришћења средстава за реализацију активности у оквиру пројекта "Развој кластера у Аутономној Покрајини Војводини", као и

обим средстава за спровођење овог Програма и начин њиховог распоређивања и коришћења.

## II

Програм из тачке 1. овог Решења чини његов саставни део.

## III

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

### Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине

Број: 401-01261/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

### ПРОГРАМ РАСПОРЕДА И КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА "РАЗВОЈ КЛАСТЕРА У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ"

## I

Средства за финансирање активности у оквиру пројекта "Развој кластера у АП Војводини" планирана су Одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину у оквиру раздела 04 Покрајински секретаријат за привреду, функционална класификација 410, Општи економски и комерцијални послови, позиција 59 економска класификација 423 - услуге по уговору, у износу од 5.000.000,00 динара, извор финансирања - Неутрошена средства од приватизације из претходних година - 1400.

## II

Средства из тачке 1. овог програма користиће за:

1. Израда стратешког документа за развој кластера у АП Војводини - ангажовање групе стручњака са института (државног факултета), из области индустрије, организационих наука, информационих технологија, менаџмента који би на основу свих прикупљених података, направљених база и мрежа кластера, урађених истраживања и анализа, сачинили документ који би био смерница даљег развоја кластера у АП Војводини.

800.000 дин

2. Едукација путем семинара - Одржавање три информативна семинара о кластерима (отвореног типа, једнодневних) до 30 учесника по семинару и до 3 предавача по семинару

- По један семинар у неком од градова у Срему, Банату и Бачкој

- Избор предавача за семинаре - до три предавача по семинару

300.000 дин

3. Стручно усавршавање - ангажовање групе стручњака из области организационих наука, управљања пројектима, управљања квалитетом и сл. за одржавање два стручна семинара намењена менаџерима кластера (члановима кластера) - Управљање пројектима, Управљање квалитетом, Унапређење процеса, Информационе технологије

- Трошкови организовања семинара за чланице кластера

- Трошкови за рад ангажованих стручњака

600.000 дин

4. Финансијска помоћ малим и средњим предузећима која путем пројеката започињу процес повезивања (или на том принципу већ функционишу) и заједничког деловања на принципу заједничког производа или услуге, заједничког тржишта, заједнички улажу у развој организационе структуре, кадрова или сл. Пројекти би требали да обухвате неке од следећих елемената:

- повезивање производних, услужних предузећа и институција

- израда база података (производи, услуге,...)

- развој заједничких производа и услуга

- израда заједничког "web portala"

- истраживање нових тржишта

- развој заједничког менаџмента и комуникација међу чланицама и сл.

3.000.000 дин

5. Услуге израде промотивног материјала и презентација, брошура, флајера и сл. који ће помоћи да се кластери промовишу као један од модела привредног развоја у АП Војводини, а такође и промовишу постојеће и новоформиране кластере на међународном тржишту.

300.000 дин

## III

Активности из тачке 2. биће обављене у складу са важећим законским прописима и другим актима који регулишу сваку активност посебно.

## 209.

На основу члана 2. тачка 21. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03), члана 1. став 1. Одлуке о преношењу одређених овлашћења Извршном већу Аутономне Покрајине Војводине у односу на јавна предузећа која је основала Скупштина Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 3/06) и члана 22. став 2. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број: 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

## I

Даје се сагласност на Измене и допуне Годишњег програма пословања Јавног предузећа "Форум - Издавачка делатност" за издавање књига и часописа за 2007. годину, које је донео Управни одбор Јавног предузећа "Форум-Издавачка делатност", на седници одржаној 30. априла 2007. године.

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

### Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине

Број: 451-00040/2007

Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

## 210.

На основу члана 2. тачка 2. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03), а у складу са чланом 14. Одлуке о оснивању Покрајинског завода за спорт ("Службени лист АПВ", број 10/02),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА ЗА СПОРТ

## I

У Решењу о именовању председника и чланова Управног одбора Покрајинског завода за спорт ("Службени лист АПВ", број 6/05), уместо члана Горана Јокића, инжењера организације рада из Новог Сада, за члана Управног одбора се именује

Бисерка Шипка, са завршеном средњом стручном спремом хидрометеоролошког смера из Новог Сада.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-00226/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

211.

На основу члана 2. тачка 2. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03), а у складу са чланом 16. Одлуке о оснивању Покрајинског завода за спорт ("Службени лист АПВ", број 10/02),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА ЗА СПОРТ**

I

У Решењу о именовању председника и чланова Надзорног одбора Покрајинског завода за спорт ("Службени лист АПВ", број 6/05), уместо члана Бошка Томића, координатора у ЈКП "Тржница", за члана Надзорног одбора се именује Споменка Ђурчић, са завршеном средњом архитектонском школом, из Новог Сада.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-00227/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

212.

На основу члана 16. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник РС" број: 6/02) и члана 2. тачка 16. алинеја 9. и члана 24. и 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА "БРАНКОВО КОЛО" У НОВОМ САДУ**

I

БИЉАНА ПЕШЕВСКИ, запослена у Привредном друштву за изградњу и одржавање енергетских објеката, "ЕНЕРГОТЕХНИКА-ЈУЖНА БАЧКА" ДОО Нови Сад, разрешава

се дужности члана Управног одбора Дома ученика средњих школа "Бранково коло" у Новом Саду.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-00290/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

213.

На основу члана 16. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник РС" број: 6/02) и члана 2. тачка 16. алинеја 9. и члана 24. и 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА "БРАНКОВО КОЛО" У НОВОМ САДУ**

I

НЕЂО ПОПОВИЋ, оснивач и директор приватног предузећа "НС ПРОМЕТ" у Новом Саду, именује се за члана Управног одбора Дома ученика средњих школа "Бранково коло" у Новом Саду.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-00291/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

214.

На основу члана 16. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник РС" број: 6/02) и члана 2. тачка 16. алинеја 9. и члана 24. и 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА У НОВОМ САДУ**

I

ИЛИЈА ЈАКШИЋ, запослен у ЈКП "Новосадска топлана" у Новом Саду, разрешава се дужности члана Управног одбора Студентског центра у Новом Саду.

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-00292/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**215.**

На основу члана 16. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник РС" број: 6/02) и члана 2. тачка 16. алинеја 9. и члана 24. и 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03,

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА  
СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА У НОВОМ САДУ**

## I

МИЛЕНКО МАТКОВИЋ, директор Студентске задруге "МАШИНАЦ" у Новом Саду, именује се за члана Управног одбора Студентског центра у Новом Саду.

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-00293/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**216.**

На основу члана 16. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник РС" број: 6/02) и члана 2. тачка 16. алинеја 9. и члана 24. и 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03,

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА  
УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРШЦУ**

## I

МИРКО ДОБРОСАВЉЕВИЋ, посланик у Скупштини Аутономне Покрајине Војводине, разрешава се дужности члана Управног одбора Дома ученика средњих школа у Вршцу.

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-00294/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**217.**

На основу члана 16. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник РС" број: 6/02) и члана 2. тачка 16. алинеја 9. и члана 24. и 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03,

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 23. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА  
ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРШЦУ**

## I

ЉУБАН ПАНИЋ, студент Факултета за пословне студије Мегатренд универзитета у Београду, именује се за члана Управног одбора Дома ученика средњих школа у Вршцу.

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 022-000295/2007  
Нови Сад, 23. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**218.**

На основу члана 2. став 1. тачка 3. и члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03) и члана 7. Одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину ("Службени лист АПВ", број 6/07),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

## I

Овим Решењем утврђује се Програм распореда и коришћења средстава дела средстава остварених из прихода од приватизације у 2007. години, у циљу оснивања Центра за привредно-технолошки развој на Андrevљу, обим средстава и начин њиховог распоређивања и коришћења.

## II

Програм из тачке I овог Решења чини његов саставни део.

## III

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 401-01235/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**ПРОГРАМ РАСПОРЕДА И КОРИШЋЕЊА ДЕЛА  
СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ИЗ ПРИХОДА  
ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ У 2007. ГОДИНИ У ЦИЉУ  
ОСНИВАЊА ЦЕНТРА ЗА ПРИВРЕДНО-ТЕХНОЛОШКИ  
РАЗВОЈ НА АНДРЕВЉУ**

**I**

Циљ Програма је оснивање Центра за привредно-технолошки развој на Андрељу, са наменом за едукацију, презентацију, саветовања, симпозијуме, семинаре - једнодневне и вишедневне, припреме, одмор и рекреацију.

Распоред и коришћење дела средстава остварених из прихода од приватизације у 2007. години на територији АП Војводине, односи се на реконструкцију и адаптацију комплекса објекта Одмаралишта "Фрушка гора" на Андрељу - **II фаза радова.**

**II**

Одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину ("Службени лист АПВ", бр. 6/2007) у оквиру **раздеа 20** - Служба за опште и заједничке послове покрајинских органа, функционална класификација 130 - опште услуге, планирана су средства из извора финансирања 12 04 Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине - приходи од приватизације, намењена за реконструкцију и адаптацију комплекса објекта Одмаралишта "Фрушка гора" на Андрељу и то према следећим економским класификацијама:

- 426 - Материјал - 6.000.000,00 динара;
  - 511 - Зграде и грађевински објекти - 70.200.000,00 динара;
  - 512 - Машине и опрема - 54.000.000,00 динара.
- УКУПНО: 130.200.000,00 динара**

Овај програм садржи распоред и коришћење дела средстава планираних на економској класификацији 51 - Зграде и грађевински објекти - 5113 Капитално одржавање зграда и објеката, из извора финансирања 12 04 Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине - приходи од приватизације, у висини од **48.000.000,00** динара, намењених за реконструкцију и адаптацију комплекса објекта Одмаралишта "Фрушка гора" на Андрељу - **II фаза радова.**

**III**

Реконструкција и адаптација комплекса објекта Одмаралишта "Фрушка гора" на Андрељу - II фаза радова обухвата:

- грађевинско-занатске радове,
- електро радове,
- радове на водоводу и канализацији,
- машинске радове,
- радове на гасној котларници,
- радове на уређењу слободних површина,
- радове на саобраћајницама,
- радове на озелењавању,
- радове на јавном осветљењу и
- радове на спољњем водоводу и канализацији.

**IV**

Реализација програма вршиће се из средстава Служба за опште и заједничке послове покрајинских органа.

**219.**

На основу члана 2. став 1. тачка 3. и члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03) и члана 7. Одлуке о буџету Ауто-

номне Покрајине Војводине за 2007. годину ("Службени лист АПВ", број 6/07),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****I**

Овим Решењем утврђује се Програм распореда и коришћења средстава за развој саобраћајне и телекомуникационе инфраструктуре у локалним самоуправама у Аутономној Покрајини Војводини у 2007. години, као и обим средстава за спровођење овог Програма и начин њиховог коришћења

**II**

Програм из тачке I овог Решења чини његов саставни део.

**III**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 401-01353/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**ПРОГРАМ  
РАСПОРЕДА И КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА  
РАЗВОЈ САОБРАЋАЈНЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ  
ИНФРАСТРУКТУРЕ У ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА  
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ  
У 2007. ГОДИНИ**

**I**

Овим Програмом предвиђен је распоред коришћења средстава Покрајинског секретаријата за привреду из прихода од приватизације у 2007. години намењених развоју саобраћајне и телекомуникационе инфраструктуре у локалним самоуправама у Аутономној Покрајини Војводини.

Покрајински секретаријат за привреду, у циљу подизања квалитета безбедности саобраћаја у АП Војводини суфинансираће заједно са локалним самоуправама следеће: повећања безбедности саобраћаја у насељеним местима у АП Војводини; суфинансирање пројеката изградње, реконструкције и рехабилитације саобраћајне и телекомуникационе инфраструктуре у локалним заједницама; подршка локалним самоуправама на изради пројектно-техничке документације за изградњу, реконструкцију и рехабилитацију саобраћајне инфраструктуре; суфинансирање израде и постављање туристичке сигнализације; суфинансирање изградње и реконструкције бициклических стаза у насељеним местима и туристичких бициклических стаза.

Средства за овај програм планирана су Одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину, у разделу 04 Покрајински секретаријат за привреду, позиција 66, економска класификација 463 трансфери осталим нивоима власти - 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, извор финансирања 1204 - примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине - прихода од приватизације, у износу од 290.077.142,56 динара.

**II**

Средства из тачке I овог програма користиће се:  
1. СУФИНАНСИРАЊЕ ПОВЕЋАЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА У АП ВОЈВОДИНИ

Суфинансирање са локалним самоуправама изградње саобраћајне сигнализације у близини јавних објеката (образовних, васпитних, здравствених, верских, административних,

продајних...) и суфинансирање пројеката техничке регулације саобраћаја кроз насељена места са циљем повећања безбедности саобраћаја и заштите најугроженијих категорија учесника у саобраћају, а пре свега деце.

У близини јавних објеката највећа је фреквенција саобраћаја, посебно најугроженијих категорија, пешака и бициклиста као и деце свих узраста, старих и лица са посебним потребама. На жалост у бројним војвођанским местима, даљински и међумесни саобраћај се одвија централним улицама, што је последица дужег периода у којем није било адекватног улагања у саобраћајну инфраструктуру. Локалне самоуправе нису увек у стању да самостално финансирају постављање одговарајуће саобраћајне сигнализације и израду планова техничке регулације саобраћаја, којим се регулише кретање појединих категорија возила кроз насеља.

Суфинансирањем пројеката које су локалне самоуправе већ предвиделе својим плановима повећава се безбедност учесника у саобраћају и смањују директни и индиректни трошкови последица саобраћајних несрећа.

Очекивани ефекти су:

- Смањење броја саобраћајних несрећа телесним повредама и несрећа са великом материјалном штетом.

- Повећање квалитета живота као последица повећања безбедности учесника у саобраћају.

- Повећање атрактивности за инвестирање у локалним заједницама, као последица безбеднијег одвијања саобраћаја.

Услов за суфинансирање је опредељење локалне самоуправе кроз давање приоритета и спремности за финансирање свог дела.

Критеријуми за суфинансирање су:

- Степен угрожености предложених локација, исказан бројем несрећа и причињене директне и индиректне штете.

- Недоступност других подстицајних средстава (НИП и др.)

- Одсуство могућности финансирања у склопу шире реконструкције и/или рехабилитације саобраћајница.

- У односу на друге, предност имају локације са већим интензитетом пешачког и бициклистичког саобраћаја.

Општи услови:

- Локалне самоуправе обезбеђују потребну техничку и пројектну документацију, и спроводе поступак јавних набавки у складу са законом.

- Услови коришћења средстава дефинисани су уговором, којим се прецизира пропорција суфинансирања, рокови извршења, надзор и разлози и рокови повраћаја евентуално неискоришћених средстава и друго.

Вредност средстава заједно са ПДВ 70.000.000,00 динара

## 2. СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗГРАДЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ У ЛОКАЛНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Суфинансирање са локалним самоуправама, рехабилитације и реконструкције саобраћајне и телекомуникационе инфраструктуре са циљем повећања привредне активности опремањем пословних и индустријских зона ради привлачења инвеститора. Већи број локалних самоуправа у АП Војводини покренуло је пројекат изградње индустријских и пословних зона за чије потпуно опремање немају довољно средстава. Као последица недовољног улагања у ранијем периоду бројна војвођанска места имају неадекватну или некомплетну саобраћајну и телекомуникациону инфраструктуру. Аутономна Покрајина Војводина суфинансира изградњу недостајуће и реконструкције и рехабилитацију неадекватне инфраструктуре.

Очекивани ефекти су:

- Брже инфраструктурно опремање пословних и индустријских зона.

- Подизање саобраћајне и телекомуникационе инфраструктуре на ниво који захтева савремено пословање.

- Подизање привредне активности у зонама, привлачење инвеститора.

- Повећање запослености.

Услов за суфинансирање је опредељење локалне самоуправе кроз давање приоритета и спремности за финансирање свог дела.

Критеријуми за суфинансирање су:

- Степен претходних улагања локалне самоуправе.

- Недоступност других подстицајних средстава (НИП и др.)

др.)

- Одсуство могућности финансирања од стране самих привредних субјеката.

- Процена значаја саобраћајне и телекомуникационе инфраструктуре за привлачење инвеститора.

- Активирање природних и других ресурса у складу са критеријумима одрживог развоја.

Општи услови:

- Локалне самоуправе обезбеђују потребну техничку и пројектну документацију и спроводе поступак јавне набавке о чему подносе одговарајуће доказе у законском року.

- Услови коришћења средстава дефинисана су уговором, којим се прецизира пропорција суфинансирања, рокови извршења, надзор и разлози и рокови повраћаја евентуално неискоришћених средстава.

Вредност средстава са ПДВ 130.000.000,00 динара

## 3. ПОДРШКА ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА НА ИЗРАДИ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

За конкурсисање за домаћа и инострана подстицајна средства за развој потребно је претходно обезбедити одговарајућу конкурсну и пројектну документацију, што поједине неразвијене локалне самоуправе не могу да финансирају из сопствених извора. Покрајински секретаријат за привреду суфинансира израду потребне документације за перспективне програме развоја.

Очекивани ефекти су:

- Обезбеђење приступа домаћим и иностраним подстицајним фондовима.

- Привлачење пажње партнера за изградњу инфраструктуре.

- Привлачење инвеститора.

- Повећање запослености.

Критеријуми за финансирање:

- Степен развијености локалних заједница.

- Процена перспективности предложених програма развоја.

- Процена претходног интересовања инвеститора и развојних институција.

Општи услови:

- Локалне самоуправе треба да спроведу поступак јавних набавки у складу са законом.

- Услови коришћења средстава дефинисана су уговором.

Вредност средстава са ПДВ 20.077.142,56 динара.

## 4. СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ И ПОСТАВЉАЊЕ ТУРИСТИЧКЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Поједине туристичке дестинације на територији АП Војводине нису на задовољавајући начин представљене и обележене. Већина ових туристичких дестинација је минимално или скоро никако није обележена са неопходном сигнализацијом. Одговарајућом туристичком сигнализацијом и рекламом знатно може да се повећа туристички промет у АП Војводини.

Очекивани ефекти су:

- Побољшање туристичке сигнализације у АП Војводини.

- Проширење туристичке понуде АП Војводине.

- Повећање туристичке посете.

- Привлачење инвеститора у туристичке објекте.

- Повећање запослености.

Критеријуми за финансирање:

- Процена перспективности предложених локација.

- Процена досадашњег интересовања за предложену лока-

цију.

- Компатибилност са туристичком понудом у окружењу и ширем региону.
- Степен развијености локалних заједница.

Општи услови:

- Покрајински секретаријат за привреду средства додељује на основу претходно спроведеног конкурса.
  - Локалне самоуправе треба да спроведу поступак јавних набавки у складу са законом.
  - Услови коришћења средстава дефинисани су уговором.
- Вредност средстава са ПДВ 30.000.000,00 динара.

#### 5. СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА И ТУРИСТИЧКИХ БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА

Овај традиционални вид индивидуалног превоза у Војводини, је добро развијен али годинама није улагано у изградњу потребне инфраструктуре. Ова улагања по правилу превазилазе финансијске могућности локалне самоуправе, тако да је велики број бициклиста свакодневно угрожен у саобраћају. Тамо где су изграђене посебне саобраћајнице за бициклисте, ефекти су изузетно позитивни како у броју корисника тако и у степену безбедности.

У циљу побољшања туристичке понуде АП Војводине суфинансирање изградње туристичких бициклистичких стаза у склопу европске мреже бициклистичких стаза (Euro Velo). Дуж Дунава се кроз Војводину пружа део трасе Euro Velo 6 стаза од Атлантика до Црног мора. Делови ове трасе делом немају одговарајућу подлогу, или се бициклистички саобраћај обавља заједно са другим возилима. Изградњом одређених деоница знатно се може подићи квалитет туристичке понуде приобаља Дунава.

Очекивани ефекти су:

- Повећање дужине бициклистичких стаза у АП Војводини.
- Повећање безбедности бициклиста и других учесника у саобраћају.
- Смањење трошкова локалног индивидуалног превоза.
- Смањење загађења као последица смањења коришћења моторних возила.
- Повећање нивоа саобраћајне културе кроз едукацију најмлађих.
- Проширење туристичке понуде АП Војводине. Укључење у европску понуду туристичких дестинација.
- Повећање туристичке посете.
- Привлачење инвеститора у туристичке објекте.
- Повећање запослености.

Критеријуми за финансирање:

- Процена угрожености бициклиста на предложеном правцу.
- Процена перспективности предложених локација.
- Процена досадашњег интересовања за предложену локацију.
- Компатибилност са туристичком понудом у окружењу и ширем региону.
- Степен развијености локалних заједница.

Општи услови:

- Покрајински секретаријат за привреду средства додељује на основу претходно спроведеног конкурса.
  - Локалне самоуправе треба да спроведу поступак јавних набавки у складу са законом.
  - Услови коришћења средстава дефинисани су уговором, којим се прецизира пропорција суфинансирања, рокови, рокови извршења, надзор и разлози и рокови повраћаја евентуално неискоришћених средстава.
- Вредност средстава са ПДВ 40.000.000,00 динара.  
УКУПНО: 290.077.142,56 динара  
220.

На основу члана 2. став 1. тачка 3. и члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03) и члана 7. Одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину ("Службени лист АПВ", број 6/07),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

#### I

Овим Решењем утврђује се Програм распореда и коришћења средстава у 2007. години остварених из прихода од приватизације за реализацију пројеката рецептивног туризма у општинама на територији Аутономне Покрајине Војводине, као и обим средстава за спровођење овог Програма и начин њиховог распоређивања и коришћења.

#### II

Програм из тачке I овог Решења чини његов саставни део.

#### III

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

#### Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине

Број: 401-01415/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

### ПРОГРАМ РАСПОРЕДА И КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА У 2007. ГОДИНИ ОСТВАРЕНИХ ИЗ ПРИХОДА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА РЕЦЕПТИВНОГ ТУРИЗМА У ОПШТИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

#### I

Циљ Програма је реализација пројеката рецептивног туризма у Аутономној Покрајини Војводини чиме ће се створити услови за унапређење прихвата и бравка туриста у Аутономној Покрајини Војводини, посебно у области подизања квалитета рецептивне туристичке понуде на туристичким дестинацијама, имајући у виду потребе локалних самоуправа и региона у целини.

Реализацијом овог Програма обезбедиће се услови за бржи развој туризма, интензивнију привредну сарадњу и лакшу комуникацију Војводине на туристичком тржишту, како у оквиру региона тако и са суседним земљама.

Органи локалних самоуправа општина у Аутономној Покрајини Војводини доставили су Покрајинском секретаријату за привреду своје приоритетне пројекте из области туризма и исказали сопствени интерес и спремност за њихову реализацију.

#### II

Средства за финансирање реализације пројеката рецептивног туризма у општинама на територији Аутономне Покрајине Војводине планирана су Одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину у оквиру раздела 04-Покрајински секретаријат за привреду, функционална класификација 410-Општи економски и комерцијални послови, економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти, 4632 - Капитални трансфери осталим нивоима власти у износу од 100.000.000,00 динара из извора финансирања 12 04 - Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине - Приходи од приватизације.



## III

Таб. 1. Предлог расподеле средстава у циљу реализације пројеката рецептивног туризма у општинама на територији Аутономне Покрајине Војводине

Ред. број	Општина	Назив пројекта	Износ предложених средстава (у динарима)
1.	Сремски Карловци	● Инфраструктурно опремање локације између пруге и Дунава у Сремским Карловцима за туризам	8.500.000,00
2.	Вршац	● Изградња туристичко информативног центра, видиковца на Гудуричком врху на Вршачким планинама	8.000.000,00
3.	Ириг	● Адаптација пословних просторија и адаптација тавана у собе за преноћиште (зграда Рибарски Трг 16) изграђена 1884. године део је културне баштине	9.000.000,00
4.	Сомбор	● Сомбор на Дунаву-Сомбор у Европи (прва фаза пристана у Бездану)	10.000.000,00
5.	Апатин	● Међународно путничко пристаниште у Апатину	15.000.000,00
6.	Суботица	● Туристичко информативни центар - Палић	8.000.000,00
7.	Сремска Митровица	● Пројекат канализације просторног појаса уз Саву у Сремској Митровици	6.500.000,00
8.	Сента	● Изградња марине на Тиси у Сенти	5.000.000,00
9.	Кањижа	● Реализација пројекта ревитализација ауто кампа и одржавање штранда на Тиси ● Реализација Пројекта речног граничног прелаза на Тиси	2.800.000,00 4.520.000,00
10.	Мали Иђош	● Завршетак изградње Еко-етно центра за сеоски туризам у Малом Иђошу	2.940.000,00
11.	Нови Сад	● Туристичко информативни центар за наутичаре Камењар" ● Реализација Програма нових угоститељско туристичких вредности Града Новог Сада (Пословни клуб Пулицер, Нови Сад) ● Реализација Програма уређења локалитета Змајевац на Фрушкој гори	1.000.000,00 1.500.000,00 693.901,00
12.	Бачка Топола	● Рекреативно туристички центар Криваја-извор Криваје	3.000.000,00
13.	Бела Црква	● Реализација Програма расвете комплекса Велико језеро у Белој Цркви	2.000.000,00
14.	Беоцин	● Изградња кампа у насељу Дунав у Беоцину	3.566.099,00
15.	Жабал	● Реконструкција, рестаурација и резервација ветрењаче у Чуругу	1.500.000,00
16.	Кикинда	● Реализација Програма туристичке сигнализације на територији општине Кикинда	1.600.000,00
17.	Планишће	● Етно музеј "Завичајна кућа"	1.000.000,00
18.	Сечањ	● Изградња језера за спортски риболов и купалишта у општини Сечањ	1.000.000,00
19.	Бечеј	● Туристичка сигнализација у Бечеју	600.000,00
20.	Бачка Паланка	● Израда и постављање путоказних табли дуж Дунавске бицикличке стазе у општини Бачка Паланка ● Туристичка сигнализација у општини Бачка Паланка ● Отварање и опремање туристичко информативног центра у центру града	220.000,00 450.000,00 720.000,00
21.	Нови Бечеј	● Марина на Тиси са пристаништем и ауто кампом у Новом Бечеју	800.000,00
22.	Бач	● Израда и постављање туристичких путоказних табли и маркира у осталим местима општине Бач	90.000,00
	<b>УКУПНО:</b>	<b>27. Пројеката у 22 општине у АП Војводини</b>	<b>100.000.000,00</b>

Одлуку о додели средстава за реализацију пројеката рецептивног туризма у општинама на територији Аутономне Покрајине Војводине донеће Покрајински секретар за привреду, на основу сагледавања потреба локалних самоуправа по позиви Покрајинског секретаријата за привреду број 394/2007 од 13. марта 2007. и 2. априла 2007. године утврђених критеријума и предлога Комисије.

Покрајински секретар за привреду закључиће Уговоре о реализацији пројеката рецептивног туризма на територији

Аутономне Покрајине Војводине са општинама - корисницима средстава, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе уговорених страна.

## IV

Исплата средстава за реализацију Програма вршиће се на терет средстава Покрајинског секретаријата за привреду.

**221.**

На основу члана 8. став 1. и члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03), члана 62 став 1. Пословника Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ" број: 5/02, 2/03, 15/03 и 4/05) и члана 3. став 1. Одлуке о образовању Секретаријата Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 12/92, 3/93 и 19/02),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА ИЗВРШНОГ ВЕЋА**  
**АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

## I

ЗОРИЦА ПЕТРОВИЋ, разрешава се дужности секретара Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине, са 31. 05. 2007. године, на лични захтев.

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 02-00064/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**222.**

На основу члана 8. став 1. и члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03), члана 62 став 1. Пословника Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ" број: 5/02, 2/03, 15/03 и 4/05) и члана 3. став 1. Одлуке о образовању Секретаријата Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 12/92, 3/93 и 19/02),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА ИЗВРШНОГ ВЕЋА**  
**АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

## I

РОМАНА РУДИЋ, именује се за секретара Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине, од 1. јуна 2007. године, на четири године.

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 02-00065/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**223.**

На основу члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03), а у вези са чланом 9. Одлуке о оснивању Фонда за подршку инвестиција у Војводини "VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION-VIP" ("Службени лист АПВ", број 14/04),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА**  
**ЗА ПОДРШКУ ИНВЕСТИЦИЈА У ВОЈВОДИНИ**  
**"VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION-VIP"**

## I

ШАНДОР РЕПЕРГЕР, разрешава се дужности члана Управног одбора Фонда за подршку инвестиција у Војводини "VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION-VIP".

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 025-00045/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**224.**

На основу члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03), а у вези са чланом 9. Одлуке о оснивању Фонда за подршку инвестиција у Војводини "VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION-VIP" ("Службени лист АПВ", број 14/04),

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА**  
**ЗА ПОДРШКУ ИНВЕСТИЦИЈА У ВОЈВОДИНИ**  
**"VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION-VIP"**

## I

ЈЕЛЕНА РИС, именује се за члана Управног одбора Фонда за подршку инвестиција у Војводини "VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION-VIP".

## II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 025-00046/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
Др Лоди Г. Габор, с. р.

**225.**

На основу члана 25. став 4. Одлуке о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02 и 17/03) и

члана 17. став 2. Статута Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 11/02 и 11/06).

Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 30. маја 2007. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА**  
**ФОНДА ЗА РАЗВОЈ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ**  
**ВОЈВОДИНЕ ЗА 2007. ГОДИНУ**

**I**

Даје се сагласност на Програм рада Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину, који је Управни одбор Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине, донео на седници одржаној 29. 05. 2007. године.

**II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**

Број: 025-00047/2007  
Нови Сад, 30. мај 2007. године

Потпредседник  
Извршног већа  
**Др Лоди Г. Габор, с. р.**

**226.**

На основу члана 12. став 1. тачка 4. Закона о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине ("Службени гласник РС", број 6/2002) и члана 22., 51. став 1. и 52. став 1. Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АП Војводине", број 21/2002 - пречишћен текст), покрајински секретар за образовање и културу, донео је

**ПРАВИЛНИК**  
**О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ: "БУЊЕВАЧКИ ГОВОР**  
**СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ"**  
**ЗА ПРВИ, ДРУГИ, ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ (ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ)**

Члан 1.

Овим правилником утврђује се наставни програм: "Буњевачки говор са елементима националне културе" за први, други, трећи и четврти разред основне школе (изборни наставни предмет).

Програм из става 1. овог члана саставни је део овог правилника.

Члан 2.

Програм из члана 1. овог правилника примењиваће се од школске 2007/2008. године.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Број: 106-61-00101/2007-01  
У Новом Саду, 23. април 2007. године

Покрајински секретар  
**Др Јегеш Золтан, с. р.**

**НАСТАВНИ ПРОГРАМ БУЊЕВАЧКОГ ГОВОРА СА**  
**ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ**  
(Изборни наставни предмет)

**ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД**

Циљ и задаци

Циљ наставе буњевачког говора са елементима националне културе јесте да ученици обогате усмено изражавање, са-

владају технику писања и читања на елементарном нивоу, науче правилно читање и разумевање текста и упознају се са текovinама националне културе Буњеваца.

Задаци наставе буњевачког говора са елементима националне културе

- оспособљавање ученика за усвајање основних карактеристика буњевачког говора, изговора гласова, ритма и карактеристичне интонације;
- основно описмењавање најмлађих ученика;
- васпитавање у духу толеранције према дијалектима и карактеристикама говора и језика;
- развијање смисла и способности за правилно и течно усмено изражавање, правилно читање и писање, богаћење речника;
- развијање љубави за читање, технике читања, разумевање прочитаног;
- упознавање са елементима традиције, историје и културе Буњеваца;
- развијање љубави према културној баштини Буњеваца и потребе да се она негује;
- развијање способности ученика да своја знања, мисли и осећања изражавају (усмено и писмено) буњевачким говором;
- стварање навика за читко, уредно и правилно писање;
- постепено увођење у доживљавање књижевних дела (песме, бајке, приче, басне);
- разликовање позитивних од негативних јунака;
- доживљавање и вредновање сценских остварења - позориште, филм;
- подстицање ученика на самостално књижевно и позоришно стваралаштво;
- васпитавање ученика за живот и рад у духу хуманизма, истинољубивости, културних односа и сарадње међу људима, као и других етичких вредности.

**ПРВИ РАЗРЕД**

Оперативни задаци

- правилно изговарање гласова, речи и израза и правилно интонирање реченица;
  - препознавање и усвајање појма речи и реченице;
  - везивање гласова за слова;
  - везивање слова у речи;
  - читање реченица као целине;
  - употреба тачке, запете, упитника, узвичника, две тачке;
  - уочавање целине и делова текста (наслов и одломак),
  - разумевање прочитаног;
  - читање кратких текстова различитих врста примерених узрасту, обогаћивање знања, развијање маште и речника;
  - формирање навике за читко, уредно и правилно писање;
  - постепено увођење у доживљавање књижевних дела: песме, бајке, приче, басне;
  - усвајање првих књижевних појмова;
  - упознавање и неговање буњевачке културне баштине;
  - развијање правилног усменог изражавања;
  - развијање правилног писменог изражавања.
- Наставни предмет Буњевачки говор са елементима националне културе обухвата следеће наставне области:
1. Буњевачки говор са културом изражавања,
  2. Књижевност,
  3. Култура говора,
  4. Елементи националне културе.

**1. БУЊЕВАЧКИ ГОВОР СА КУЛТУРОМ ИЗРАЖАВАЊА**  
1.1. Основе читања и писања

Претходна испитивања - Испитивање говорних способности ученика, испитивање познавања слова, читања и писања, испитивање уметности ученика у руковању прибором за писање и цртање.

Припрема за учење читања и писања - Слушање кратких текстова различитих врста примерених узрасту ученика ради прикупљања информација, богаћења знања и речника. Вежбање покрета руке, шаке и прстију и њихова координација неопходна за писање. Увежбавање елемената писаних слова.

Читање и писање - Увежбавање правилног и лепог писања: појединих слова, речи и реченица. Остваривање хигијенских, техничких и практичних навика везаних за писање (правилно седење и држање тела, функционална употреба прибора за писање и слично). Одмерено и подстицајно вредновање написаног за сваког ученика.

Усмеравање посебне методичке бриге на ученике који већ имају извесна предзнања из читања и писања, као и на ученике који заостају у савладавању градива.

Писање штампаним и писаним словима латиничним писмом; правилно обликовање слова и њихово повезивање у речи; одвајање речи приликом писања; правилна употреба тачке, упитника, узвичника и запете (за набрајање); писање и читање кратких текстова.

Увежбавање логичког читања на одговарајућим текстовима: правилан изговор свих гласова, правилно наглашавање речи, течно повезивање речи у реченицу, осмишљено вредновање читања сваког ученика посебно.

### 1.2. Буњевачки говор

Уочавање и препознавање речи као посебне целине; уочавање реченице као целине; разликовање изјавне, упитне и узвичне реченице; разликовање потврдне и одречне реченице; уочавање да неке речи имају исто значење; уочавање речи супротного значења.

Правилно изговарање и писање слова ч, ћ, ђ, ц, ж; уочавање порекла, изговора и писања слова и, ритма и карактеристичне интонације буњевачког говора; употреба великог и малог слова, тачке, запете, узвичника и упитника у реченици.

## 2. КЊИЖЕВНОСТ

### 2.1. Лектира

- Таши, таши (И. Прћић: Буњевачке народне писме)
  - А-БЕ-ЦЕ (И. Прћић: Буњевачке народне писме)
  - Трчи пивац (И. Прћић: Буњевачке народне писме)
  - Естенција (И. Прћић: Буњевачке народне писме)
  - Сиди дида (И. Прћић: Буњевачке народне писме)
  - Ој, Иване медени (И. Прћић: Буњевачке народне писме)
  - Један, два, три (И. Прћић: Буњевачке народне писме)
  - Моја мајчица (народна писма)
  - Седмица, мисец и година (текст из Читанке у припреми)
  - Наша кућа (текст из Читанке у припреми)
  - За асталом (текст из Читанке у припреми)
  - Јутро (народна писма)
  - Млико (народна писма)
  - Најдража кућа (народна писма)
  - Дида и рипа (народна приповитка, из Читанке у припреми)
  - Доситеј Обрадовић: Лисица и гавран (текст из Читанке у припреми)
  - Доситеј Обрадовић: Цврчак и мрав (текст из Читанке у припреми)
  - Материце (народна писма)
  - Оце (народна писма)
  - Само кад би било (народна писма)
  - Кад иђу дању (коледарска народна писма)
  - Шта је у зори (коризмена народна писма)
  - Дици (краљичка народна писма)
  - Балинт Вујков: Мачка у џаку (народна приповитка из збирке Буњевачке народне приповитке)
  - Грим, Ј. и В: Снежана и седам патуљака
  - Андерсен, Х. К: Бајке
- Наставник сачињава избор из предложене лектире.

### 2.2. Читање текста

Правилно и течно читање наглас: речи, реченица и кратких текстова, као и провера разумевања прочитаног. Оспособљавање ученика да приликом читања уочавају знаке интерпункције. Постепено савладавање интонације изјавних, упитних и узвичних реченица. Читање дијалогског текста - појединачно и по улогама и доследно и критичко вредновање учениковог читања.

Увођење ученика у читање у себи.

Активно слушање уметничког читања текста (звучни и видео записи).

Навикавање ученика на правилно дисање и стицање хигијенских навика при читању.

### 2.3. Тумачење текста и књижевни појмови

Коришћење текстова из лектире и усавршавање читања и писања. Уочавање наслова, имена аутора, садржаја и илустрација у књизи. Уочавање појединости које се односе на бића и природу; уочавање главних ликова, њихових особина и поступака; запажање основних емоционалних стања (радост, туга); појмови добра и зла.

Одговори на питања о прочитаном тексту (песме, приче, басне, бајке).

Разликовање основних врста књижевног изражавања (стих и проза, песма и прича).

Поезија - препознати песму, стих и строфу.

Проза - препознати причу, уочити редослед догађања, књижевне ликове, њихове особине и поступке.

## 3. КУЛТУРЕ ГОВОРА

### 3.1. Усмено изражавање

Једноставно и јасно препричавање краћих текстова из часописа за децу, књига, позоришних представа, цртаних филмова, радио и телевизијских емисија за децу.

Причање о догађајима и доживљајима из свога живота; изражавање мисли, осећања и ставова о разним темама из непосредног окружења и из света маште; причање према низу слика - постепено откривање слика по логичном редоследу.

Описивање предмета: уочавање и именоване изразитих обележја једноставних предмета и омиљених играчака, описивање биљака и животиња, слободно описивање омиљене животиње, описивање животиња на основу заједничког посматрања. Описивање предмета, биљака и животиња на основу личног искуства.

Рецитовање научених текстова, изражавање по улогама.

Изражавање сопственог утиска о прочитаном.

Усмено обраћање непознатим и одраслим особама, употреба "ви" из поштовања и учтивости.

### 3.2. Писмене вежбе

Преписивање речи и кратких реченица, проверавање и вредновање уредности и јасности писања. Диктат и примена правописних правила. Аутодиктат.

Лексичке вежбе: синоними, антоними, речи са умањеним и увећаним значењем и сл.

Синтаксичке вежбе: усмерено и самостално састављање реченица, реченице са допуњавањем, реченице од задатих речи и сл.

Одгонетање и решавање ребуса.

Израда домаћих писмених задатака и њихова анализа на часу - у другом полугодишту.

## 4. ЕЛЕМЕНТИ НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

- Празници, народни обичаји (Коризма, Ускрс, Дужијанца, Краљице, Зимски обичаји и сл.) и значајни догађаји из живота Буњеваца;

- Народна књижевност: бајке, приче, дечије народне песме, коледарске, краљичке, коризмене народне писме, загонетке, пословице;

- Учење народних игара.

## ДРУГИ РАЗРЕД

Оперативни задаци:

- читање кратких текстова писаних латиницом примерених узрасту, прикупљање информација, богаћење знања, маште и речника;

- причање о догађајима хронолошким редом;

- оспособљавање за уочавање и разумевање битног у тексту (у целини и по деловима);

- мотивисање, подстицање и усмеравање на читање лектире;

- увежбавање читања наглас, усавршавање читања у себи ради тумачења текста;

- развијање усменог изражавања;

- систематско вежбање говора и писања;

- упознавање и неговање културне баштине Буњеваца.

Наставни предмет Буњевачки говор са елементима националне културе обухвата следеће наставне области:

1. Буњевачки говор са културом изражавања,

2. Књижевност,

3. Култура говора,

4. Елементи националне културе.

## 1. БУЊЕВАЧКИ ГОВОР СА КУЛТУРОМ ИЗРАЖАВАЊА

### 1.1. Буњевачки говор и читање

Разликовање гласова и слова буњевачког говора; препознавање, именоване и разликовање самогласника и сугласника

ка; уочавање слога као артикулационе целине и његово везивање за самогласник, разликовање изјавне, упитне и узвичне реченице; разликовање потврдне и одречне реченице; уочавање да неке речи имају исто значење; уочавање речи супротног значења; уочавање речи које означавају нешто умањено/увећано.

Препознавање и разликовање именица (заједничке и властите), глагола и придева.

Препознавање главних делова реченице.

## 1.2. Писмено изражавање

Употреба великог слова у именима људи, улица, тргова, установа, празника; писање бројева речима; писање скраћеница; растављање речи на слоге; растављање речи на крају реда; писање одречног не и речиче ли; уочавање порекла, изговора и писања слова и.

## 2. КЊИЖЕВНОСТ

### 2.1. Лектира

- Липо је на салашу (народна писма)
  - Свети Никола - Микулаш (текст из Читанке у припреми)
  - Света Луца (текст из Читанке у припреми)
  - Материце (текст из Читанке у припреми)
  - Оце (текст из Читанке у припреми)
  - Бадњи дан (текст из Читанке у припреми)
  - Божић (текст из Читанке у припреми)
  - Ускрс (текст из Читанке у припреми)
  - Пуно је небо звиздама (народна писма)
  - Андерсен: Принцеза на зрну грашка (текст из Читанке у припреми)
  - Када иђу по киши (коледарска народна писма)
  - Балинт Вујков: Зећ и магарац (народна приповитка)
  - Молитва (народна писма)
  - Брату и сестри (краљичка народна писма)
  - Ој Иване (коризмена народна писма)
  - Балинт Вујков: Мачак гајио врапце (народна приповитка)
  - Балинт Вујков: Царева кћер и дивљи бравац (народна приповитка)
  - Народне пословице (текст из Читанке у припреми)
  - Милан Крмпотић: Још нуна наша коливка (из збирке писама Буњо дида мога)
  - Балинт Вујков: Павле пауне (народна писма)
  - Балинт Вујков: Паун пасе (коризмена народна писма)
  - Балинт Вујков: Коло Иваново (народна писма)
  - Балинт Вујков: Ајде Кате (народна писма)
- Наставник сачињава избор из предложене лектире.

### 2.2. Читање текста

Увежбавање и усавршавање технике читања наглас и у себи са разумевањем прочитаног. Усклађивање интонације и темпа читања с природом текста (препричавање, опис, дијалог). Уочавање наслова, поднаслова, имена аутора и одломака.

Правилно интонирање знака интерпункције при читању. Уочавање непознатих речи и проналажење објашњења.

### 2.3. Тумачење текста и књижевни појмови

Слободно саопштавање утисака о прочитаном тексту.

Разумевање прочитаног текста. Уочавање хронологије и повезаности догађаја у приповедању. Разумевање тематике и осећања садржаних у тексту. Заузимање личних ставова према поступцима ликова.

Разликовање основних врста књижевног изражавања (стих и проза, песма и прича).

Познавање једноставних књижевних форми (бајка, басна, шалива прича, прича о животињама, виц или досетка, пословица, загонетка, разбрајалица).

Познавање и разликовање књижевних појмова:

Поезија - препознати лирску песму, стих и строфу; препознати епску песму (фабула, редослед догађаја, главни и споредни ликови, њихове особине и поступци).

Проза - препознати причу, бајку, басну (уочити редослед догађаја, књижевне ликове, њихове особине и поступке).

Драма - препознати драмску радњу, јунака драме, драмски сукоб, дијалог и препознати позорницу.

## 3. КУЛТУРА ГОВОРА

### 3.1. Говорне вежбе

Препричавање садржине краћих текстова из књига, филмова, позоришних представа, радио и телевизијских емисија за децу. Слободно самостално препричавање, детаљно препричавање по заједничком плану, препричавање садржаја у целини и по деловима.

Причање о догађајима и доживљајима - индивидуално и по заједничком плану. Изражавање мисли, идеја, осећања и ставова о разним темама из непосредног окружења користећи искуство и машту, на једноставан и јасан начин.

Рецитовање напамет научених кратких текстова. Неговање културе слушања саговорника.

### 3.2. Читање

Течно читање латинице. Уочавање наслова, поднаслова, имена аутора и одломака.

Правилно интонирање знакова интерпункције при читању. Уочавање непознатих речи и проналажење објашњења.

Служење ециклопедијом за децу и писање сопственог речника.

### 3.3. Писање

Писање штампаним и писаним словима латиничним писмом.

Правилна употреба тачке, упитника, узвичника, запете (приликом набрајања), две тачке (приликом набрајања) и знака навода.

Преписивање реченица и краћих одломака, проверавање и вредновање уредности и јасности писања.

Писмено препричавање садржине текста према постављеним питањима, препричавање колективних доживљаја према постављеним питањима, писање кратких текстова на основу датих речи/слика.

Самостално и подстицајно састављање реченица; проширивање задатих реченица.

Аутодиктат и контролни диктат.

Писање разгледница и краћих писама.

Израда домаћих писмених задатака и њихова анализа на часу.

## 4. ЕЛЕМЕНТИ НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

- Празници, народни обичаји (Коризма, Ускрс, Дужијанца, Краљице, Зимски обичаји и сл.) и значајни догађаји из живота Буњеваца;

- Народна књижевност: бајке, приче, дечије народне песме, коледарске, краљичке, коризмене народне песме, загонетке, пословице;

- Учење народних игара.

## НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ЗА ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД

Програм садржи: циљ, васпитно - образовне задатке, оперативне задатке, говорне вежбе, читање, писање и елементе националне културе. Сви елементи програма су међусобно повезани и тако их треба реализовати.

Организација васпитно - образовног рада

Учење буњевачког говора са елементима националне културе у првом и другом разреду треба да се одвија кроз игру и да детету представља задовољство, а не обавезу, јер су деца на овом узрасту способна да верно репродукују оно што чују. Имагинативне и драмске способности, као и могућност учења кроз игру олакшавају им меморисање и природно усвајање знања.

Тежиште рада преноси се на ученика: он активно учествује у раду, постаје субјекат наставе, а својим залагањем и радом треба да стиче, усваја и развија знање и усвојено знање примењује у комуникацији.

Наставник планира, води и организује наставни процес (одабира садржину рада, наставне методе, облике рада, типове и број вежби, итд.), координира рад ученика да би се што успешније остварили постављени задаци.

Настава мора бити постављена тако да се сваком ученику омогуће што чешће вербалне активности јер се само говорњем може продуктивно овладати говором. Необично је важно да се поштује принцип индивидуализације у раду, с обзиром на то да је знање буњевачког говора веома хетерогено међу ученицима.

У реализацији ових задатака наставник треба максимално да мотивише ученике користећи одговарајућа аудио - визуелна наставна средства, компакт - дискове и касете, илустрације, филм, слике, фотографије, слојевите фолије, ТВ емисије и др. наставник мора подстицати ученике да се и они ангажују на прикупљању наставних средстава везаних за тему која се обрађује (разгледнице, сликовнице).

Упознавање елемената културе и традиције Буњеваца углавном се остварује упознавањем и приближавањем дела традиционалне књижевности. Ученици уче напамет песме, пословице, загонетке. Играју и певају.

#### Буњевачки говор са културом изражавања

- рад са текстом - читање, писање, слушање;
- метода усменог излагања - разговор, дискусије;
- креативне - интерактивне методе (говорне игре и вежбе);
- учење путем открића, решавање проблема;
- игре асоцијације.

#### Књижевност (лектира)

- рад са текстом - читање, писање, слушање;
- метода усменог излагања, разговор и дискусија;
- креативне - интерактивне методе - драмске игре и вежбе;
- критичко мишљење.

#### Култура говора

- усмено и писмено изражавања;
- тимски рад, рад у пару, индивидуални рад;
- едукативне радионице које садрже елементе дечије игре;
- рецитовање као активност ученика.

#### Елементи националне културе

- метода усменог излагања, разговор и дискусија;
- едукативне радионице које садрже елементе дечије игре;
- креативне - интерактивне методе - народне игре.

У свакој од ових целина наставник може примењивати и друге методе које ће допринети бољем усвајању знања. Веома је важно да методе које ће бити примењиване ангажују ученика и да буду базиране на активностима ученика.

#### Оријентациони распоред годишњег броја часова (72 часа годишње)

У првом и другом разреду предвиђена су по два часа недељно (72 часа годишње).

1. Буњевачки говор са културом изражавања (10 часова)
2. Књижевност (25 часова)
3. Култура говора (25)
4. Елементи националне културе (12 часова)

#### ЛИТЕРАТУРА:

1. Вујков Балинт: Приповетке за лаку ноћ, Суботица, 2005.
2. Балинт Вујков: До неба дрво, народне приповетке, Суботица, 1963.
3. Балинт Вујков, Шаљиве народне приповетке, Суботица, 1958.
4. Балинт Вујков, Буњевачке народне приповетке, Суботица, 1951.
5. Марко Пеић: Буњевачке народне писме, Хиљаду бећараца, Суботица, 1943.
6. Марко Пеић, Грбо Бачлија: Речник бачких Буњеваца, Суботица, 1990.

7. Марко Пеић, Грбо Бачлија: Народне умотворине бачких Буњеваца, Суботица, 1997.

8. Марко Пеић: Бећарци, Буњевачке народне писме, Суботица, 2001.

9. Иве Прћић, Буњевачке народне писме, Суботица, 1971.

10. Иве Прћић, Буњевачке народне писме, Суботица, 1939.

11. Блаж Раић: Народне пјесме и пословице, Суботица, 1910.

12. Блаж Раић: Збирка народних пјесама и пословица, Суботица 1923.

13. Блаж Раић: Буњевчице, Цртице из живота буњевачких Хрвата, Загреб 1936.

14. Миливој В. Кнежевић: Буњевачке народне песме, Краљичке песме, Суботица, 1930.

15. Габријела Диклић: Мени салаш били фали, Суботица, 2005.

16. Невен, забавно поучни мисечник, од 1884. до 1960.

17. Даница, буњевачко - шокачки календар, од 1885. до 1900.

18. Књижевни север, број за март - април 1927. године

19. Јован Ердџановић: Порекло Буњеваца, Београд, 1930.

20. Јосип Буљовчић, Филолошки огледи, Суботица, 1996.

21. Мирјана Саванов, Невенка Башић Палковић: Буњевачка читанка (у припреми)

22. Мр Сузана Кујунџић - Остојић, Јадранка Тиквицки: Граматички приручник говора Буњеваца са правописом (у припреми)

23. www.bunjevci.org.yu

### НАСТАВНИ ПРОГРАМ БУЊЕВАЧКОГ ГОВОРА СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

(Изборни наставни предмет)

#### ТРЕЋИ РАЗРЕД

##### Циљ и задаци

Циљ и задаци наставе буњевачког говора са елементима националне културе јесте неговање усменог и писменог буњевачког говора и упознавање и неговање тековина националне културе Буњеваца, обичаја и традиције.

Задаци - оспособити ученике за слушање, читање и писање; развијање правилног усменог и писменог изражавања; богаћење речника и проширивање знања ученика.

##### Оперативни задаци:

- овладавање техником читања и писања латиничним писмом;

- стицање основних знања о реченици (проста реченица - појам и главни делови);

- стицање основних знања о именицама, глаголима и придевима;

- постепено увођење у тумачење књижевног дела (осећања, догађаји, радња, ликови, поруке);

- оспособљавање за усмену интерпретацију уметничког текста;

- постепено упознавање методологије израде писменог састава;

- оспособљавање за писмену интерпретацију уметничког текста;

- оспособљавање за развијање критичког мишљења;

Наставни предмет Буњевачки говор са елементима националне културе обухвата следеће наставне области:

1. Буњевачки говор са културом изражавања,
2. Књижевност,
3. Култура говора,
4. Елементи националне културе.

#### 1. БУЊЕВАЧКИ ГОВОР СА КУЛТУРОМ ИЗРАЖАВАЊА

##### 1.1. Буњевачки говор и читање

Читање текстова примерених узрасту и препознавање врсте реченица - појам реченице и врсте реченица (обавештајне, упитне, узвичне и заповедне реченице); реченица у потврдном и одречном облику; препознавање главних делова реченице (предикат, субјекат); препознавање делова реченице који уз глагол означавају време, место и начин; препознавање управног говора; препознавање рода и броја заједничке и властите именице; препознавање придева; глаголи и глаголска времена (садашњост, прошлост и будућност).

## 1.2. Писмено изражавање

Употреба великог слова у писању имена народа, личности, празника, улица; писање бројева словима; писање скраћеница; вежбање правилног писања; вежбање диктата.

## 2. КЊИЖЕВНОСТ

### 2.1. Лектира

- Мудар миш (народна приповитка из Читанке у припреми)
  - Никола се на рај наслонио (народна приповитка из Читанке у припреми)
  - Породица (народна приповитка из Читанке у припреми)
  - Станиша Неорчић: Честитка (писма из Читанке у припреми)
  - Збогом роде, збогом ласте (народна приповитка из Читанке у припреми)
  - Поштење (народна приповитка из Читанке у припреми)
  - Иве Прћић: Ваљан паор бити је милина (народна приповитка из Буњевачке народне писме)
  - Г. Диклић: Сићање на Ускрс (из збирке писама Мени салаш били фали)
  - Г. Диклић: Коризма и Ускрс (приповитка из Читанке у припреми)
  - Г. Диклић: Поливачи (из збирке писама Мени салаш били фали)
  - Д. Обрадовић: Цврчак и мрав (басна из Читанке у припреми)
  - Д. Обрадовић: Лисица и гавран (басна из Читанке у припреми)
  - Иве Прћић: Пиши писмо (народна писма из збирке Буњевачке народне писме)
  - А. Кокић: Сићање на нану (из збирке Школски другови Алексе Кокић)
  - А. Кокић: Шалукатре зелене (из збирке Школски другови Алексе Кокић)
  - А. Кокић: Цинцокрет (из збирке Школски другови Алексе Кокић)
  - А. Кокић: Тулипан (из збирке Школски другови Алексе Кокић)
  - А. Кокић: Писма рисара (из збирке Школски другови Алексе Кокић)
  - Правила (регуле) мудрости (поуке из Читанке у припреми)
  - Иван Кујунџић: Мој први пруслук (приповитка)
  - Б. Рајић: Маричин Божић (приповитка)
  - Б. Рајић: Крушке и паприке (приповитка)
  - Не могу боса (народна писма)
  - Милкина кућа на крају (народна писма)
  - Дивојчица рузмарин залила (народна писма)
  - Бећарац (избор)
  - Шаранац (избор)
  - Шалајдан (избор)
  - Кад иду пољем (коледарска народна песма)
  - Чеду домаћина (коледарска народна песма)
  - Балинт Вујков: Зец и магарац (народна приповитка)
  - Балинт Вујков: Неће через керова (народна приповитка)
  - Томислав Копуновић: избор писама из збирке Широке груди бачке равнице
- Наставник сачињава избор из предложене лектире.

### 2.2. Читање

Увежбавање технике читања са разумевањем прочитаног; прилагођавање интонације гласа ситуацији која се описује; читање у себи са посебним задатком (разумевање прочитаног као припрема за гласно читање, обраду и препричавање текста).

### 2.3. Тумачење текста

Разумевање и слободно образлагање књижевног текста (осећања у лирској песми, фабуле у прози, тумачење књижевних ликова, поруке дела, узрочно - последично повезивање делова текста).

Неговање ученичких навика да своје мишљење доказују примерима из текста.

### 2.4. Књижевни појмови

Лирика - ритам, рима, песничка слика као саставни чинилац композиције лирске песме;

Епика - фабула, повезаност догађаја с местом, временом и ликовима, књижевни лик, изглед, говор, односи међу ликовима, говор писца и говор ликована;

Драма - препознавање радње у драми; развој драмског субјекта; драмски лик и глумац.

## 3. КУЛТУРА ГОВОРА

### 3.1. Основни облици усменог и писменог изражавања

- препричавање садржине текстова цртаних филмова, позоришних представа, радијских и телевизијских емисија за децу по заједничком и индивидуалном плану;
- причање о догађајима и доживљајима, стварним и измишљеним;
- причање према слици са целовитим догађајем по заједничком или самостално сачињеном плану;
- причање по задатим речима;
- настављање приче подстакнуто датим почетком;
- описивање људи, природе и предмета;
- сажето информисање о себи - аутобиографија;
- учење текста напамет и речитовање.

### 3.2. Усмена и писмена вежбања

- Ортоепске вежбе - увежбавање правилног изговора речи, исказа, реченица, пословица, краћих текстова; слушање звучних записа.
- Ортографске вежбе - увежбавање читког и уредног писања латиницом; преписивање текста са датим задатком.
- Диктати: са допуњавањем, аутодиктат, контролни диктат.
- Лексичке и семантичке вежбе - основно и пренесено - фигуративно значење речи, грађење речи, изналажење синонима.
- Стилске вежбе - проширивање реченице допуњавањем исказа; сажимање реченице ради појачања њене информативне моћи; интонационо подешавање гласа у изговору појединих реченица.
- Писање писама, честитки и разгледница.
- Неговање културе слушања саговорника.
- Израда писмених задатака.

## 4. ЕЛЕМЕНТИ НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

- Празници, народни обичаји (Коризма, Ускрс, Дужижанца, Краљице, Зимски обичаји и сл.) и значајни догађаји из живота Буњеваца;
- Упоредивање са сличним обичајима код других народа ради развијања толеранције и правилног поимања мултикултурности;
- Народна књижевност: бајке, приче, дечије народне песме, коледарске, коризмене, краљичке народне писме, загонетке, пословице, легенде, предања;
- Учење народних игара.

## НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА

Програм садржи циљеве, васпитно-образовне задатке, оперативне задатке, говорне и писмене вежбе, читање и рад на књижевним текстовима и неговање националне културе Буњеваца.

У настави буњевачког говора са елементима националне културе тежиште рада преноси се на ученика; он активно учествује у раду, постаје субјекат наставе, а својим залагањем и радом треба да стиче и обогаћује знање и могућност да усвојено знање примењује у комуникацији.

Наставник планира, води и организује наставни процес (одабира садржину рада, наставне методе, облике рада, типове и број вежби, итд.), координира рад ученика да би се што успешније остварили постављени задаци.

Настава мора бити постављена тако да се сваком ученику омогуће што чешће вербалне активности јер се само говорњем може продуктивно овладати говором. Необично је важно да се поштује принцип индивидуализације у раду, с обзиром на то да је знање буњевачког говора веома хетерогено међу ученицима.

У реализацији ових задатака наставник треба максимално да мотивише ученике користећи одговарајућа аудио-визуелна наставна средства, компакт - дискове и касете, илустрације, филм, слике, фотографије, слојевите фолије, ТВ емисије и др. Наставник мора подстицати ученике да се и они ангажују на прикупљању наставних средстава везаних за тему која се обрађује (разгледнице, сликовнице).

У познавање елемената културе и традиције Буњеваца углавном се остварује упознавањем и приближавањем дела традиционалне књижевности. Ученици уче напамет песме, пословице, загонетке. Играју и певају.

- Буњевачки говор са културом изражавања
- рад са текстом - читање, писање, слушање;
- метода усменог излагања - разговор, дискусије;
- креативне - интерактивне методе (говорне игре и вежбе);
- учење путем открића, решавање проблема;
- игре асоцијације.
- Књижевност (лектира)
- рад са текстом - читање, писање, слушање;
- метода усменог излагања, разговор и дискусија;
- креативне - интерактивне методе - драмске игре и вежбе;
- критичко мишљење.
- Култура говора
- усмено и писмено изражавање;
- тимски рад, рад у пару, индивидуални рад;
- едукативне радионице које садрже елементе дечије игре;
- рецитовање као активност ученика.
- Елементи националне културе
- метода усменог излагања, разговор и дискусија;
- едукативне радионице које садрже елементе дечије игре;
- креативне - интерактивне методе - народне игре.

У свакој од ових целина наставник може примењивати и друге методе које ће допринети бољем усвајању знања. Веома је важно да методе које ће бити примењиване ангажују ученика и да буду базиране на активностима ученика.

Оријентациони распоред годишњег броја часова  
(72 часа годишње)

У трећем разреду предвиђена су по два часа недељно (72 часа годишње)

1. Буњевачки говор са културом изражавања (10 часова)
2. Књижевност (25 часова)
3. Култура говора (25)
4. Елементи националне културе (12 часова)

#### ЛИТЕРАТУРА:

1. Вујков Балинт: Приповетке за лаку ноћ, Суботица, 2005.
2. Балинт Вујков: До неба дрво, народне приповетке, Суботица, 1963.
3. Балинт Вујков, Шаљиве народне приповетке, Суботица, 1958.
4. Балинт Вујков, Буњевачке народне приповетке, Суботица, 1951.
5. Балинт Вујков: Јабука с дукатима, народне приповијетке, Суботица, 1986.
6. Марко Пеић: Буњевачке народне писме, Хиљаду бећараца, Суботица, 1943.
7. Марко Пеић, Грбо Бачлија: Дијалекатски речник бачких Буњеваца, Суботица, 1990.
8. Марко Пеић, Грбо Бачлија: Народне умотворине бачких Буњеваца, Суботица, 1997.
9. Марко Пеић: Бећарци, Буњевачке народне писме, Суботица, 2001.
10. Марко Пеић: Поетска слагалица, Суботица, 1997.
11. Иве Прћић, Буњевачке народне писме, Суботица, 1971.
12. Иве Прћић, Буњевачке народне писме, Суботица, 1939.
13. Блаж Раић: Народне пјесме и пословице, Суботица, 1910.
14. Блаж Раић: Збирка народних пјесама и пословица, Суботица 1923.
15. Блаж Раић: Буњевчице, Цртице из живота буњевачких Хрвата, Загреб 1936.
16. Миливој В. Кнежевић: Буњевачке народне песме, Краљичке песме, Суботица, 1930.
17. Томислав Копуновић: Широке груди бачке равнице, Суботица, 2001.
18. Иван Панчић: Натпивавања, Суботица, 1972.
19. Матија Пољакковић: Вашанге, Ча Бонина Разгала, Суботица, 1961.
20. Иван Кујунџић: Деран с очима и друге приповијести, Суботица, 1969.
21. Алекса Кокић: Школски другови Алексе Кокић, народне приповетке и писме, Суботица, 1962.
22. Амброзије Шарчевић: Збирка мудрих и поучних изрека на корист буњевачког пука, Суботица, 1869.

23. Јосо Шокчић: Мијо Мандић, моменти из његовог живота и рада, Суботица, 1934.
24. Блаж Раић: Велика духовна мана или душе храна у молитвама и писмама за кршћанске католике, Суботица.
25. Мијо Мандић: Небеско јањешце или молитвеник за буњевачки и шокачки нараштај, Каћмар, 1885.
26. Габријела Диклић: Мени салаш били фали, Суботица, 2005.
27. Невен, забавно поучни мисечник, од 1884. до 1960.
28. Даница, буњевачко - шокачки календар, од 1885. до 1900.
29. Књижевни север, број за март - април 1927. године
30. Јован Ердџановић: Порекло Буњеваца, Београд 1930.
31. Јосип Буљовчић, Филолошки огледи, Суботица, 1996.
32. И. Ивић, А. Пешикан, С. Антић: Активно учење 2, Београд, 2001.
33. Мирјана Саванов, Невенка Башић Палковић: Буњевачка читанка (у припреми)
34. Мр Сузана Кујунџић - Остојић, Јадранка Тиквицки: Граматички приручник говора Буњеваца са правописом (у припреми)
35. www.bunjevci.org.yu

### НАСТАВНИ ПРОГРАМ БУЊЕВАЧКОГ ГОВОРА СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ (Изборни наставни предмет)

#### ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

##### Циљ и задаци

Циљ наставе буњевачког говора са елементима националне културе јесте да ученици овладају буњевачким говором на коме ће се усмено и писмено изражавати, као и упознавање и неговање тековина националне културе Буњеваца, обичаја и традиције. Ученици треба да упознају, доживе и да умеју да тумаче књижевна дела, позоришна, филмска и друга уметничка остварења.

Задаци наставе буњевачког говора:

- развијање љубави према буњевачком говору и потребе за његовим неговањем и унапређивањем;
- развијање правилног усменог и писменог изражавања;
- богаћење речника и проширивање знања ученика;
- усвајање правилног изговора и интонације при усменом изражавању и читању;
- оспособљавање за разговор о темама из свакодневног живота;
- развијање осећања за аутентичне естетске вредности у књижевности, развијање смисла и способности за правилно, течно и уверљиво усмено и писмено изражавање и богаћење речника;
- увежбавање и усавршавање гласног читања, правилног, логичког и изражајног читања и читања у себи;
- развијање љубави за читање, технике читања, разумевање прочитаног;
- издвајање главних ликова, времена и места радње и редоследа догађања;
- разликовање позитивних од негативних јунака, разликовање стварног од имагинарног;
- постепено и систематско оспособљавање ученика за логичко разумевање и критичко процењивање прочитаног текста;
- навикавање на редовно праћење и критичко процењивање програма за децу на радију и телевизији;
- подстицање ученика на самостално литерарно и позоришно стваралаштво;
- упознавање, развијање, чување и поштовање сопственог културног идентитета на делима буњевачких писаца и народних умотворина;
- развијање поштовања према културној баштини Буњеваца и потребе за њеним неговањем;
- васпитање у духу мира, културних односа и сарадње међу људима.

##### Оперативни задаци:

- оспособљавање за изражајно читање и казивање;
- проширивање знања о простој реченици и њеним деловима;



- усавршавање технике читања и писања латиничним писмом;
  - савладавање основних појмова о променљивим и непроменљивим речима;
  - постепено опособљавање ученика за самостално тумачење књижевног текста и сценских дела (осећања, фабула, радња, ликови, поруке);
  - навикавање на сажето и јасно усмено и писмено изражавање;
  - савладавање основа методологије израде писмених састава.
- Наставни предмет Буњевачки говор са елементима националне културе обухвата следеће наставне области:
1. Буњевачки говор са културом изражавања,
  2. Књижевност,
  3. Култура говора,
  4. Елементи националне културе.

## 1. БУЊЕВАЧКИ ГОВОР СА КУЛТУРОМ ИЗРАЖАВАЊА

### 1.1. Буњевачки говор и читање

Обнављање и утврђивање знања усвојених у претходним разредима.

Читање текстова примерених узрасту и препознавање.

Реченице - појам глаголског предиката (лични глаголски облик); уочавање речи и групе речи (синтагма) у функцији објекта и прилошких одредаба за место, време и начин. Појам субјекта; уочавање речи у функцији атрибута уз именицу и именичког скупа речи (именичка синтагма). Ред реченичних чланова у реченици.

Именице - збирне и градивне; род и број - појам и препознавање.

Придеви - присвојни и градивни - уочавање значења, рода и броја у реченици.

Заменице - личне; род и број личних заменица; лична заменица у функцији субјекта у реченици - појам и препознавање. Бројеви - главни (основни) и редни бројеви - појам и препознавање у реченици.

Глаголи - појам и основна значења презента, перфекта и футура; вежбе у реченици заменом глаголских облика у времену, лицу и броју.

Управни и неуправни говор.

Утврђивање и систематизовање садржаја обрађених од I до IV разреда.

Изговор свих сугласника и гласовних група: ч, ћ, ђ, х, х; -дс(људских), -ио, -ао и др. Уочавање места и улоге слова и у буњевачком говору.

Уочавање наглашених и ненаглашених речи: вежбе у изговарању акценатских целина. Вежбе за отклањање грешака које се јављају у говору ученика.

### 1.2. Писмено изражавање

Употреба великог слова у писању имена држава и покрајина и њихових становника, имена насеља (градава, села) и њихових становника.

Писање управног и неуправног говора (сва три модела).

Писање присвојних придева изведених од властитих имена. Писање бројева.

Наводници. Заграда.

Писање скраћеница: итд., сл., нпр. и скраћеница које означавају имена држава.

Понављање, увежбавање и проверавање опособљености ученика за примену усвојених знања.

## 2. КЊИЖЕВНОСТ

### 2.1. Лектира

- С. Неорчић: Честитка (писма из Читанке у припреми)
- Г. Диклић: Мени салаш били фали (писма из збирке писама Мени салаш били фали)
- Андерсен: Принцеза на зрну грашка (приповитка из Читанке у припреми)
- Г. Диклић: Поливачи (писма из збирке писама Мени салаш били фали)
- Буњевачки обичај (текст из Читанке у припреми)

- Н. Кујунџић: Прва писма
  - Н. Кујунџић: Писма касинска
  - Дужијанца (текст из Читанке у припреми)
  - Г. Диклић: Пут до новог крува (писма из збирке писама Мени салаш били фали)
  - Женска буњевачка ношња (текст из Читанке у припреми)
  - Мушка буњевачка ношња (текст из Читанке у припреми)
  - Савит роду моме (народна писма из Читанке у припреми)
  - Борба виле Буњевке за своје име и свој род (народна писма)
  - С. Кујунџић Остојић: Њушкинца (приповитка из читанке у припреми)
  - С. Кујунџић - Остојић: Црвена каница на биле бобе (приповитка из Читанке у припреми)
  - Балинт Вујков: Гост код Буњевца на Дебели четвртак (народна приповитка)
  - Гроктее (текст из Читанке у припреми)
  - Брат избавља сестру (народна писма)
  - Танана кошуља (народна писма)
  - Матер и љуба (народна писма)
  - Кад иђу од куће до куће (краљичка народна писма)
  - Бећарац (избор)
  - Шаранац (избор)
  - Шалајдан (избор)
  - Томислав Копуновић: избор писама из збирке Широке груди бачке равнице
  - Коло игра, тамбурица свира (народна писма)
- Наставник сачињава избор из предложене лектире.

### 2.2. Читање

Читање наглас и у себи као увод у разговор о тексту. Усмерено читање, с претходно датим задацима: откривање карактеристика ликова (поступци, речи, изглед, особине), радњи, догађаја, природних појава и описа.

Читање усклађено с врстом и природом текста (лирски, епски, драмски, новински текст). Подстицање ученика на варијације у темпу, јачини и интонацији гласа и на логичко паузирање при читању.

Усмерено читање у себи: брзо схватање садржине.

Казивање напамет научених поетских и прозних текстова и одломака.

### 2.3. Тумачење текста

Уочавање и тумачење песничких слика, тока радње, главних ликова и основних порука у књижевном делу.

Уочавање и именоване садржинских целина у прозним текстовима; стварање плана. Разумевање и слободно образлагање књижевног текста (осећања у лирској песни, фабуле у прози, тумачење књижевних ликова, поруке дела, узрочно - последично повезивање делова текста).

Неговање ученичких навика да своје мишљење доказују примерима из текста.

Подстицање ученика да схватају и усвајају појмове: главно, споредно, машта, збиља, утисак, расположење, закључак, दिвлење, одушевљење, љубав (према човеку, домовини, раду, природи), искреност, правичност, племенитост, заштита околине.

### 2.4. Књижевни појмови

Лирика - основни мотив и споредни мотиви у лирској песни; ритам, рима, песничка слика као саставни чинилац композиције лирске песме; дужина стиха према броју слогова - препознавање; понављања у стиху, строфи, песни - функција; персонификација као стилско средство; сликовитост као обележје песничког језика; обичајне народне лирске песме - основна обележја; лирска песма - основна обележја.

Епика - тема и идеја у епском делу; фабула - хронолошки редослед догађаја, елементи фабуле (увод, заплет, расплет); односи међу ликовима - основни типови; приповедач, приповедање, дијалог, монолог, опис у епском делу; прича и роман - разлике; роман за децу - основна обележја (повезаност догађаја с местом, временом и ликовима, књижевни лик, изглед, говор, односи међу ликовима, говор писца и говор ликовима).

Буњевачке лирске - епске десетерачке народне песме (грокталице) - основна обележја (приповедање у десетерцу, фабула, ликови, односно међу ликовима - основни типови).

Драма - ликови у драмском делу; драмска радња - начин развијања радње (препознавање радње у драми, развој драмског сукоба); драмски текстови за децу.

### 3. КУЛТУРА ГОВОРА

#### 3.1. Основни облици усменог и писменог изражавања

Препричавање текста у целини и по деловима - по датом плану, по заједнички и самостално сачињеном плану; препричавање садржине текстова цртаних филмова, позоришних представа, радијских и телевизијских емисија за децу по заједничком и индивидуалном плану.

Причање у дијалошкој форми; уношење дијалога, управног говора у структуру казивања - по заједнички и самостално сачињеном плану; причање према самостално одабраној теми: причање о догађајима и доживљајима, стварним и измишљеним; причање према слици са целовитим догађајем по заједничком или самостално сачињеном плану; причање по задатим речима; наставање приче подстакнуто датим почетком.

Описивање слика које приказују пејзаже, ентеријере, портрете; описивање сложенијих односа међу предметима, бићима и појавама; описивање људи, природе и предмета; описивање биљака и животиња на основу непосредног посматрања; извештавање о обављеном или необављеном задатку код куће или у школи; сажето информисање о себи - аутобиографија.

#### 3.2. Усмена и писмена вежбања

- Ортоепске вежбе - увежбавање правилног изговора речи, исказа, реченица, пословица, краћих текстова; слушање звучних записа.

- Оротографске вежбе - увежбавање читког и уредног писања латиницом; преписивање текста с датим задатком; проверавање уредности и читљивости писања; преписивање текста са датим задатком.

- Диктат: са допуњавањем, аутодиктат, контролни диктат, слободни диктат.

- Лексичке и семантичке вежбе - основно и пренесено - фигуративно значење речи, грађење речи, изналагање синонима, речи са умањеним и увећаним значењем.

- Стилске вежбе - проширивање реченице допуњавањем исказа; сажимање реченице ради појачања њене информативне моћи; интонационо подешавање гласа у изговору појединих реченица.

- Писање писама, честитки и разгледница.
- Неговање културе слушања саговорника.
- Израда писмених задатака.
- Учење текста напамет и рецитовање.
- Увежбавање технике писања писменог састава.

### 4. ЕЛЕМЕНТИ НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

- Празници, народни обичаји (Коризам, Ускрс, Дужијанца, Краљице, Зимски обичаји и сл.) и значајни догађаји из живота Буњеваца;

- Упоредивање са сличним обичајима код других народа ради развијања толеранције и правилног поимања мултикултуралности;

- Народна књижевност: бајке, приче, дечије народне песме, коледарске, коризмене, краљиче народне песме, лирско-епске народне песме (грокталице), загонетке, пословице, легенде, предања;

- Учење народних игара.

### НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА

Програм садржи циљеве, васпитно - образовне задатке, оперативне задатке, говорне и писмене вежбе, читање и рад на књижевним текстовима и неговање националне културе Буњеваца.

У настави буњевачког говора са елементима националне културе тежиште рада преноси се на ученика: он активно учествује у раду, постаје субјекат наставе, а својим залагањем и радом треба да стиче и обогаћује знање и могућности да усвојено знање примењује у комуникацији.

Наставник планира, води и организује наставни процес (одабира садржину рада, наставне методе, облике рада, типове и број вежби, итд.), координира рад ученика да би се што успешније остварили постављени задаци.

Настава мора бити постављена тако да се сваком ученику омогуће што чешће вербалне активности јер се само говором може продуктивно овладати говором. Необично је важно да се поштује принцип индивидуализације у раду, с обзиром на то да је знање буњевачког говора веома хетерогено међу ученицима.

У реализацији ових задатака наставник треба максимално да мотивише ученике користећи одговарајућа аудио - визуелна наставна средства, компакт - дискове и касете, илустрације, филм, слике, фотографије, слојевите фолије, ТВ емисије и др. Наставник мора подстицати ученике да се и они ангажују на прикупљању наставних средстава везаних за тему која се обрађује (разгледнице, сликовнице).

Упознавање елемената културе и традиције Буњеваца углавном се остварује упознавањем и приближавањем дела традиционалне књижевности. Ученици уче напамет песме, пословице, загонетке. Играју и певају.

Неопходно је да наставник увек има на уму пресудну улогу систематског вежбања (усменог и писменог), односно да наставно градиво није усвојено док се добро не увежба. Такође, посебну пажњу треба посветити и развијању креативности ученика у стицању знања, развијању истраживачких и стваралачких способности ученика, критичког мишљења и уметничког укуса. Притом је од посебне важности да се свако ангажовање ученика понаособ осмишљено и добронамерно вреднује.

#### Буњевачки говор са културом изражавања

- рад са текстом - читање, писање, слушање;
- метода усменог излагања - разговор, дискусије;
- креативне - интерактивне методе (говорне игре и вежбе);
- учење путем открића, решавање проблема;
- игре асоцијације.

#### Књижевност (лектира)

- рад са текстом - читање, писање, слушање;
- метода усменог излагања, разговори и дискусија;
- креативне - интерактивне методе - драмске игре и вежбе;
- критичко мишљење.

#### Култура говора

- усмено и писмено изражавање;
- тимски рад, рад у пару, индивидуални рад;
- едукативне радионице које садрже елементе дечије игре;
- рецитовање као активност ученика.

#### Елементи националне културе

- метода усменог излагања, разговор и дискусија;
- едукативне радионице које садрже елементе дечије игре;
- креативне - интерактивне методе - народне игре.

У свакој од ових целина наставник може примењивати и друге методе које ће допринети бољем усвајању знања. Веома је важно да методе које ће бити примењиване ангажују ученика и да буду базиране на активностима ученика.

#### Оријентациони распоред годишњег броја часова (72 часа годишње)

У четвртм разреду предвиђена су по два часа недељно (72 часа годишње).

1. Буњевачки говор са културом изражавања (10 часова)
2. Књижевност (25 часова)
3. Култура говора (25)
4. Елементи националне културе (12 часова)

### ЛИТЕРАТУРА:

1. Вујков Балинт: Приповетке за лаку ноћ, Суботица, 2005.
2. Балинт Вујков: До неба дрво, народне приповетке, Суботица, 1963.

3. Балинт Вујков, Шаљиве народне приповитке, Суботица, 1958.

4. Балинт Вујков, Буњевачке народне приповитке, Суботица, 1951.

5. Балинт Вујков: Јабука с дукатима, народне приповијетке, Суботица, 1986.

6. Балинт Вујков: Цвиће и камен, Суботица, 1938.

7. Марко Пеић: Буњевачке народне писме, Хиљаду бећараца, Суботица, 1943.

8. Марко Пеић, Грбо Бачлија: Речник бачких Буњеваца, Суботица, 1990.

9. Марко Пеић, Грго Бачлија: Народне умотворине бачких Буњеваца, Суботица, 1997.

10. Марко Пеић: Бећарци, Буњевачке народне писме, Суботица, 2001.

11. Марко Пеић: Поетска слагалица, Суботица, 1997.

12. Иве Прћић, Буњевачке народне писме, Суботица, 1971.

13. Иве Прћић, Буњевачке народне писме, Суботица, 1939.

14. Блаж Раић: Народне пјесме и пословице, Суботица, 1910.

15. Блаж Раић: Збирка народних пјесама и пословица, Суботица 1923.

16. Блаж Раић: Буњевчице, Цртице из живота буњевачких Хрвата, Загреб 1936.

17. Миливој В. Кнежевић: Буњевачке народне песме, Краљичке песме, Суботица, 1930.

18. Томислав Копуновић: Широке груди бачке равнице, Суботица, 2001.

19. Иван Панчић: Натпивавања, Суботица, 1972.

20. Матија Пољаковић: Вашанге, Ч'а Бонина Разгала, Суботица, 1961.

21. Иван Кујунџић: Деран с очима и друге приповијести, Суботица, 1969.

22. Алекса Кокић: Школски другови Алексе Кокић, народне приповитке и писме, Суботица, 1962.

23. Амброзије Шарчевић: Збирка мудрих и поучних изрека на корист буњевачког пука, Суботица, 1869.

24. Јосо Шокчић: Мијо Мандић, моменти из његовог живота и рада, Суботица, 1934.

25. Блаж Раић: Велика духовна мана или душе храна у молитвама и писмама за кршћанске католике, Суботица,

26. Мијо Мандић: Небеско јањешце или молитвеник за буњевачки и шокачки нараштај, Каћмар, 1885.

27. Габријела Диклић: Мени салаш били фали, Суботица, 2005.

28. Невен, забавно поучни мисечник, од 1884. до 1960.

29. Даница, буњевачко - шокачки календар, од 1885. до 1900.

30. Књижевни север, број за март - април 1927. године

31. Јован Ердељановић: Порекло Буњеваца, Београд 1930.

32. Миливоје В. Кнежевић: О Буњевцима, Суботица, 1931.

33. Јосип Буљовчић, Филолошки огледи, Суботица, 1996.

34. Мара Ђорђевић - Малагурски: Стара буњевачка народна ношња и вез, Суботица, 1940.

35. И. Ивић, А. Пешикан, С. Антић: Активно учење 2, Београд, 2001.

36. Мирјана Саванов, Невенка Башић Палковић: Буњевачка читанка (у припреми)

37. Мр Сузана Кујунџић - Остојић, Јадранка Тиквицки: Граматички приручник говора Буњеваца са правописом (у припреми)

36. www.bunjevci.org.yu

## 227.

На основу члана 24. став 1. тачка 5. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник Републике Србије", број 6/2002), чланова 24, 51. и 52. Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број 21/2002 - пречишћен текст) а у вези члана 69б. став 3. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана ("Службени гласник Републике Србије", број 36/91, 79/91, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 48/94, 52/96, 29/01, 84/04, 101/05 - др. закон и 115/05), покрајински секретар за здравство и социјалну политику доноси

## РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ БАЧ У БАЧУ

### I

Даје се сагласност за именовање СВЕТЛАНЕ ПРОДАНО-ВИЋ, дипл. психолога из Бача на дужност директора Центра за социјални рад општине Бач у Бачу.

### II

Ово решење објавиће се у ("Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

### Покрајински секретаријат за здравство и социјалну политику

Број: 022-00183/2007

Дана: 24. маја 2007. године

Покрајински секретар  
Доц. др Милош Лучић с. р.

## 228.

На основу члана 21 Закона о ловству ("Службени гласник РС" бр. 39/93) и члана 47. став 1. Закона о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине ("Службени гласник РС", број 6/02), покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство оглашава

### КОНКУРС

### ЗА ДАВАЊЕ ЛОВИШТА НА ГАЗДОВАЊЕ

### I

Оглашава се конкурс за давање ловишта на газдовање и то:

1. Ловиште "Бачка" на територији општине Бачки Петровац

2. Ловиште "Ковиљак" на територији општине Врбас

### II

Право пријаве на конкурс има Ловачки савез Србије и предузећа која испуњавају услове из члана 24. и 57. Закона о ловству, односно да имају стручну службу и службу за чување ловишта.

### III

Уз пријаву на конкурс подносилац пријаве доставља следећу документацију:

1) Решење Трговинског суда о упису у регистар делатности "лов и узгој дивљачи" за предузећа односно решење Министарства унутрашњих послова о упису у регистар друштвених организација за Ловачки савез Србије.

2) Доказ о обезбеђивању стручне службе и службе чувања ловишта.

3) Финансијско стање предузећа односно Ловачког савеза Србије и ловачког удружења преко кога ће газдовати ловиштем, из којег ће се видети пословни бонитет подносиоца пријаве.

4) Кратак приказ циљева које подносилац жели да постигне у газдовању.

Ловачки савез Србије прилаже уз пријаву и основне податке о само једном ловачком удружењу преко кога ће газдовати ловиштем.

### IV

Пријаве на конкурс подносе се Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16, у року од 15 дана од дана оглашавања конкурса у ("Службеном листу АП Војводине".

## V

Покрајински секретар ће у року од 15 дана од дана закључења огласа одлучити по поднетим пријавама на конкурс.

## VI

Овај конкурс објавити у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

**Покрајински секретаријат за пољопривреду,  
водопривреду и шумарство**

## 229.

На основу члана 7. Одлуке о оснивању Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине" бр. 4/2000, 7/2002 и 15/2002) и члана 17. Статута Фонда за Развој Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АП Војводине" бр. 11/2002 и 11/2006), Управни одбор Фонда на седници одржаној дана 29. маја 2007. године донео је

**ПРОГРАМ РАДА  
ФОНДА ЗА РАЗВОЈ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ  
ВОЈВОДИНЕ ЗА 2007. ГОДИНУ**

## ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ

Фонд за развој Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Фонд) ће у 2007 години своје активности усмерити на дугорочно кредитирање профитабилних програма који ће бити у функцији одрживог развоја Аутономне Покрајине Војводине и то:

**1. РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И ПРЕХРАМБЕНО ПРЕРАЂИВАЧКЕ ИНДУСТРИЈЕ**

Кредитна средства за развој пољопривреде и прехранбено прерађивачке индустрије додељиваће се правним и физичким лицима за следеће намене:

- осавремењавање пољопривредне производње;
- заснивање и развој воћарско-виноградарске производње;
- развој сточарске производње и рибарства;
- развој повртарске производње кроз набавку и осавремењавање опреме за заштићени простор;
- увођење система квалитета у све процесе рада;
- повећање капацитета и осавремењавање линија за прераду примарних пољопривредних производа и капацитета прехранбено прерађивачке индустрије.

**2. РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА**

Кредитна средства за развој малих и средњих предузећа додељиваће се за следеће намене:

- подизање нивоа техничко технолошке опремљености,
- подстицај развоја нових технологија,
- трансфер технолошких знања и комерцијализацију патента-иновација,
- подстицај развоја области и грана које имају утицаја на измену привредне структуре, односно оптимално коришћење компаративних предности Аутономне Покрајине Војводине,
- унапређење и заштиту животне средине као предуслова за одрживи економски развој Аутономне Покрајине Војводине, а у циљу:
  - повећања запослености,
  - повећања конкурентности
- побољшања платно билансних позиција кроз нова тржишта, повећања извоза и супституцију увоза,
- организационог и технолошког реструктурирања,
- повећања степена иновативности,
- увођење менаџмент система квалитета,
- уштеда енергије и изнајмавање њених алтернативних облика,
- изнајмавање могућности коришћења секундарних сировина као будућег сировинског потенцијала.

**3. ПОДСТИЦАЈ ОСНИВАЊА И РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕТНИШТВА**

Кредитна средства за подстицај и развој предузетништва додељиваће се физичким лицима за:

- обезбеђење иницијалних средстава за заснивање предузетништва,
- проширења делатности самосталних занатских и услужних радњи,
- обезбеђење иницијалних средстава у области социјалних услуга, а у циљу:
  - повећања запослености,
  - повећања платно билансних позиција кроз нова тржишта, повећање извоза и супституцију увоза.

**4. ПОДСТИЦАЊЕ РАВНОМЕРНОГ РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА**

Развој недовољно развијених подручја и мешовитих националних средина на територији Аутономне Покрајине Војводине вршиће се кроз кредитирање почетка пословања и развој малих и средњих предузећа и предузетништва.

**УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА КРЕДИТА**

У 2007. години кредитна средства Фонда додељиваће се путем конкурса и то за:

- дугорочно кредитирање развојних програма из области привреде за предузетнике и правна лица који делатност обављају мање од три године;
- дугорочно кредитирање развојних програма за радно неактивна лица;
- дугорочно кредитирање развоја пољопривреде за носиоце пољопривредних газдинстава;
- дугорочно кредитирање заснивања и развој воћарске и виноградарске производње;
- дугорочно кредитирање развојних програма из области привреде за предузетнике и правна лица који делатност обављају више од три године;
- краткорочно кредитирање извозних програма;

Право коришћења дугорочних средстава Фонда имаће правна лица са већинским приватним капиталом и физичка лица са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Право коришћења дугорочних средстава Фонда имаће правна лица са већинским приватним капиталом и физичка лица са седиштем ван територије Аутономне Покрајине Војводине који ће своје програме реализовати на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Корисници дугорочних инвестиционих кредита Фонда морају обезбедити најмање 50% од предрачунске вредности предмета кредитирања. Као сопствено учешће сматрају се и ранија улагања у оквиру пројекта који је предмет кредитирања.

Радно неактивна лица немају обавезу обезбеђења сопственог учешћа у реализацији пројекта.

Кредити Фонда се не могу користити за финансирање изградње и куповине грађевинских објеката и куповину земљишта.

Инструменти обезбеђења кредита су:

1. гаранција пословне банке,
2. меница авалирана од стране пословне банке,
3. хипотека првог реда на грађевинским објектима у корист Фонда,
4. хипотека првог реда на пољопривредном земљишту у корист Фонда,
5. солидарно јемство.

Кредити изнад 10 милиона динара морају бити обезбеђени гаранцијом пословне банке или меницом авалираном од стране пословне банке.

Кредити који се обезбеђују хипотекама првог реда у корист Фонда треба да буду осигурани. Трошкови осигурања падају на терет корисника кредита.

За кредите који се обезбеђују хипотекама првог реда у корист Фонда, а који се реализују према Програму рада Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за период јануар-март 2007. године, као и за неосигуране кредите, тржишна вредност грађевинских објеката треба да буде 2,5 пута већа од износа кредита, односно тржишна вредност пољопривредног земљишта треба да буде 1,5 пута већа од износа кредита.

За кредите који се обезбеђују хипотекама првог реда у корист Фонда, а који су осигурани, тржишна вредност грађевин-

ских објеката треба да буде 2 пута већа од износа кредита, односно тржишна вредност пољопривредног земљишта треба да буде 1,2 пута већа од износа кредита.

Корисници кредита су у обавези, да као додатно обезбеђење пласираних средстава, доставе и соло менице.

Управни одбор Фонда ће приликом расписивања конкурса донети одлуку о врсти инструмента обезбеђења враћања кредита.

Кредитна средства ће се код дугорочних пласмана одобравати на период од три и пет година.

Кредитна средства ће се код краткорочних пласмана одобравати на период до једне године.

Каматна стопа се обрачунава на годишњем нивоу, а утврђује је Управни одбор у зависности од врсте пласмана и услова на тржишту капитала.

Време мировања отплате инвестиционих кредита износи 12 месеци, односно 24 месеца. За време мировања отплате, обрачунава се интеркаларна камата.

Приликом утврђивања висине кредита примењује се валутна клаузула, с тим да у случају смањења продајног курса ЕУР-а на дан враћања кредита, односно плаћања доспелог анuitета у односу на дан пуштања кредита у течај, корисници кредита су у обавези да главницу кредита, односно главницу кредита садржану у доспелом анuitету уплате у номиналном динарском износу, а камату по продајном курсу ЕУР-а на дан уплате.

Анuitети се обрачунавају и плаћају квартално, осим код кредита за радно неактивна лица, где се обрачун и плаћање врши месечно.

Повраћај кредита је могућ и пре рока доспећа с тим, да у случају смањивања продајног курса ЕУР-а на дан враћања у односу на дан пуштања кредита у течај, корисници кредита морају да изврше повраћај главнице у номиналном динарском износу, а камату по продајном курсу ЕУР-а на дан уплате.

#### КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОГРАМА

1. Садашње стање (и претходне три године)

1.1. Кредитна способност:

- профитна стабилност,
- оперативна стабилност,
- финансијска стабилност,
- показатељи ликвидности,
- показатељи ефикасности,
- нето обртни фонд,
- стање слободних средстава,
- токови готовине,
- показатељи задужености,
- показатељи уредног сервисирања кредитних задужења.

1.2. Тржиште:

- купци,
- добављачи

1.3. Квалитети:

- менаџмент тим и
- поседовање система квалитета (има/нема).

2. Оцена пројекта (током његовог економског века)

2.1. Допринос стратегији одрживог развоја Аутономне Покрајине Војводине:

- производ/услуга,
- тржиште (купци/добављачи)
- квалификованост менаџмент тима (носиоца пројекта),
- систем квалитета. (уводи се/не уводи),
- број нових радних места/упослених,
- висина улагања по радном месту,
- ниво развијености општине
- допринос пројекта очувању човекове околине односно еколошкој заштити.

2.2. Економска оцена пројекта:

- ликвидност пројекта (готовински ток),
- економичност и акумулативност пројекта (економски ток и нето садашња вредност)
- време поврата укупно уложених средстава у пројекат.
- ризици (интерна стопа рентабилност и доња тачка рентабилности)

2.3. Верификација пословног плана (од стране тражиоца кредита) у смислу:

- да је усаглашен са почетним захтевима,
- да је подлога за тражење дугорочне позајмице од Фонда,
- да је подлога за инвестиционе активности.

3. Оцена валидности документације везане за обезбеђење враћања кредита сходно конкурсним захтевима.

Комплетна конкурсна документација подлеже стручној ревизији. Кредитни захтеви од милион и више динара подлежу екстерној ревизији.

**ПРИ ЈЕДНАКИМ УСЛОВИМА ПРИОРИТЕТЕ У ДОДЕЛИ КРЕДИТА ИМАЋЕ ПРОГРАМИ ЧИЈОМ СЕ РЕАЛИЗАЦИЈОМ ОСТВАРУЈЕ:**

- **ВЕЋИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ,**
- **РАЗВИЈАЊЕ НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ ПОДРУЧЈА,**
- **ВЕЋИ НЕТО ДЕВИЗНИ ЕФЕКАТ.**

#### СРЕДСТВА ПРИХОДИ

Ради остваривања постављених циљева планирани обим средстава у 2007. години обезбедио би се из:

Ред. број	ПРИХОДИ	Износ у динарима
1.	Приходи утврђени Одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину, раздео 04 Покрајински секретаријат за привреду активности 01 <i>Фонд за развој Аутономне Покрајине Војводине</i> , функционална класификација 410 <i>Општи економски и комерцијални послови</i> , позиција 70, економска класификација 451-Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама: - средства из извора финансирања 12 04 Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине - приходи од приватизације - средства из извора финансирања 07 07 <i>Донације од осталих нивоа власти</i>	63.000.000,00 380.000.000,00
2.	Средства од приспелих анuitета за 2007. годину	2.100.000.000,00
	<b>УКУПНО</b>	<b>2.543.000.000,00</b>

#### ПЛАСМАНИ

Планирани обим прихода у 2007. години пласирао би се делом дугорочних и краткорочних кредита и то:

Ред. број	НАЗИВ ПЛАСМАНА	Износ у динарима
1.	Дугорочни кредити за финансирање развојних програма за радно неактивна лица - <i>START UP</i> програма	100.000.000,00
2.	Дугорочни кредити за финансирање развојних програма из области привреде за предузетнике и правна лица који делатност обављају мање од три године	200.000.000,00
3.	Дугорочни кредити за финансирање развоја пољопривреде за носиоце регистрованих пољопривредних газдинстава	200.000.000,00
4.	Дугорочни кредити за финансирање развоја дугорочних програма из области привреде за предузетнике и правна лица који обављају делатност више од три године	843.000.000,00
5.	Дугорочни кредити за заснивање и развој воћарске и виноградарске производње	100.000.000,00
6.	Дугорочни кредити за финансирање програма организације прикупљања секундарних сировина	100.000.000,00
7.	Дугорочни кредити за финансирање програма ревитализације текстилне индустрије	100.000.000,00
8.	Краткорочни кредити за финансирање извоза	700.000.000,00
9.	Краткорочни кредити за тов јунади	200.000.000,00
	<b>УКУПНО</b>	<b>2.543.000.000,00</b>

На основу закључка Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине број 401-00902/2007 од 11. априла 2007. године пласман средстава из извора финансирања 07 07 Донације осталих нивоа власти у износу од 380.000.000,00 - средства из буџета Републике Србије, неће бити могућ до доношења Закона о буџету Републике Србије за 2007. годину, односно републичког закона у области јавних прихода и јавних расхода, којим би се покрајини обезбедили стабилни извори финансирања надлежности дефинисаних Уставом.

Планирани обим и динамика пласмана средстава у 2007. години зависиће, поред напред изнетог, и од решавања правног статуса Фонда, као и од обима и динамике остваривања планираних прихода по анuitетима који доспевају у 2007. години.

Управни одбор Фонда у току 2007. године може променити обим и намену планираних средстава.

У току 2007. године Фонд ће у складу са финансијским могућностима подржати програме који се делом финансирају из буџета земаља чланица Европске уније.

#### ПРОЦЕДУРЕ ПОДНОШЕЊА И ОБРАДЕ КРЕДИТНИХ ЗАХТЕВА

Фонд пласира средства по конкурсној процедури. Конкурси се расписују за сваку врсту и намену пласмана.

Конкурсна процедура се спроводи у канцеларијама Фонда, које се налазе у свакој општини Аутономне Покрајине Војводине, уз координацију Фонда.

1. Подношење кредитног захтева подразумева:

- попуну Захтева за доделу кредита,
- достављање комплетне конкурсне документације према условима конкурса,
- достављање Пословног плана урађеног по Методологији за израду пословних планова утврђеној од стране Фонда.

Локалне канцеларије Фонда предају комплетирани кредитне захтеве Фонду у времену које се унапред утврди.

2. Обраду кредитних захтева организује Фонд на следећи начин:

- конкурсна документација обавезно се подвргава стручној ревизији и
- увидом на лицу места (код тражиоца кредита), уколико се оцени да за то постоји потреба.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм рада Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину примењује се од 01. 01. 2007. године, и биће објављен у "Службеном листу АП Војводине" након добијања сагласности Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине.

Председник Управног одбора  
**Мр Бојан Пајтић, с. р.**

#### Исправка

Решења Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине број 022-00210/2007 од 19. априла 2007. године.

("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број 7/2007)

У правном основу за доношење Решења број 022-00210/2007 од 19. априла 2007. године врши се исправка и то тако што се речи: "Одлуке о оснивању Института за јавно здравље Војводине" замењују речима: "Одлуке о оснивању Завода за јавно здравље Зрењанин".

**Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине**



## САДРЖАЈ

Ред.број	Предмет	Страна	Ред.број	Предмет	Страна
<b>Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине</b>			220.	Решење о утврђивању Програма распореда и коришћења средстава у 2007. години остварених из прихода од приватизације за реализацију пројекта рецептивног туризма у општинама на територији Аутономне Покрајине Војводине	652
206.	Одлука о броју студената за упис прве године студија у високих школама и високих школама струковних студија чији је оснивач Аутономна Покрајина Војводина у школској 2007/2008. години	645	221.	Решење о разрешењу секретара Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине	654
207.	Решење о утврђивању Програма распореда и коришћења средстава за израду студије мреже прихватних објеката наутничког туризма на Тиси у Аутономној Покрајини Војводини	645	222.	Решење о именовању секретара Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине	654
208.	Решење о утврђивању Програма распореда и коришћења средстава за реализацију активности у оквиру пројекта "Развој кластера у Аутономној Покрајини Војводини	645	223.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Фонда за подршку инвестиција у Војводини "VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION - VIP"	654
209.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Годишњег програма пословања Јавног предузећа "Форум - Издавачка делатност" за издавање књига и часописа за 2007 годину	645	224.	Решење о именовању члана Управног одбора Фонда за подршку инвестиција у Војводини "VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION - VIP"	654
210.	Решење о измени решења о именовању председника и чланова Управног одбора Покрајинског завода за спорт	645	225.	Решење о давању сагласности на Програм рада Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину	654
211.	Решење о измени решења о именовању председника и чланова Надзорног одбора Покрајинског завода за спорт	648	<b>Покрајински секретаријат за образовање и културу</b>		
212.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Дома ученика средњих школа "Бранково коло" у Новом Саду	648	226.	Правилник о наставном програму: "Буњевачки говор са елементима националне културе" за први, други, трећи и четврти разред основне школе (изборни наставни предмет)	655
213.	Решење о именовању члана Управног одбора Дома ученика средњих школа "Бранково коло" у Новом Саду	648	<b>Покрајински секретаријат за здравство и социјалну политику</b>		
214.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Студентског центра у Новом Саду	648	227.	Решење о давању сагласности за именовање директора Центра за социјални рад општине Бач у Бачу	663
215.	Решење о именовању члана Управног одбора Студентског центра у Новом Саду	649	<b>Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство</b>		
216.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Дома ученика средњих школа у Вршцу	649	228.	Конкурс за давање ловишта	663
217.	Решење о именовању члана Управног одбора Дома ученика средњих школа у Вршцу	649	<b>Фонд за развој Аутономне Покрајине Војводине</b>		
218.	Решење о утврђивању Програма распореда и коришћења дела средстава остварених из прихода од приватизације у 2007. години	649	229.	Програм рада Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2007. годину	664
219.	Решење о утврђивању Програма распореда и коришћења дела средстава за развој саобраћајне и телекомуникационе инфраструктуре у локалним самоуправама у Аутономној Покрајини Војводини у 2007. години	650	<b>Исправка</b>		
			-	Исправка Решења о давању сагласности на Статут Завода за јавно здравље Зрењанин ("Сл. лист АПВ", бр. 7/2007)	666

## ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ - ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 ДИНАРА

Уплата на жиро рачун број 355-1002794-07 "Дневник - НОВИНЕ И ЧАСОПИСИ" ДО Нови Сад. Текст огласа са потврдом о уплати (примерак или фотокопија уплатнице) слати на адресу: "Дневник - Новине и часописи" ДО, Нови Сад, Булевар ослобођења 81.

Издавач: Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне мањине. Одговорни уредник: Ксенија Јовановић, телефон: 487-40-00. Штампач ДОО "Дневник-Штампарија", Редакција: "Дневник-Новине и часописи" ДО - "Службени лист АПВ" Нови Сад, Булевар ослобођења 81. Телефон: 525-875, телефакс: 621-747, Служба претплате - телефон: 624-754. Жиро рачун "Дневник-Новине и часописи" ДО број 355-1002794-07 са назнаком за "Службени лист АПВ".